

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 19.10.2024 13:26:22
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

27.09.2024

No. 16-03/23

Челябинск

СОГЛАСОВАНО:
Министр образования и науки
Челябинской области
/ В.В. Литке
«26» 09 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
/ А.И. Кузнецов
«25» 09 2024 г.

Председатель Комитета по
делам образования г. Челябинска
/ С.В. Портье
«25» 09 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об открытом юбилейном XXXV смотре-конкурсе вожатского мастерства
«ЛИМПОПО–2024»
(посвященный 90-летнему юбилею ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

«Кусочек сердца отдавать кому-то...»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» совместно с Министерством образования и науки Челябинской области и Комитетом по делам образования г. Челябинска, при участии МБУДО «Металлургический центр детского творчества г. Челябинска», проводят юбилейный XXXV открытый смотр-конкурс вожатского мастерства «ЛИМПОПО» (Летняя Институтская (университетская) Методическая Практика Одержимых Педагогических Отрядов (с 1989 г.)) по итогам работы в период летней оздоровительной кампании 2024 года, посвященный 90-летию юбилею ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

1.2. Открытый смотр-конкурс вожатского мастерства «ЛИМПОПО» (далее – смотр-конкурс) – проект Южно-Уральского государственного гуманитарно-педагогического университета, который позволяет создавать условия для формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций у будущих педагогов. Смотр-конкурс проводится в целях изучения состояния, анализа и определения основных направлений совершенствования профессиональной подготовки и самореализации будущего педагога (вожатого) в воспитательной работе с детьми в детских оздоровительных лагерях (далее – ДОЛ), повышения эффективности взаимодействия с работодателями по вопросам подготовки педагогических кадров для работы в сфере отдыха и оздоровления детей.

1.3. Задачи конкурса:

– оценка уровня готовности будущих педагогов к самостоятельной профессиональной педагогической деятельности (уровень сформированности трудовых функций – общепедагогической, воспитательной и развивающей деятельности) и выявление проблем данной подготовки (уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций);

– совершенствование знаний, умений, навыков вожатых по теории и методике воспитательной работы с детьми;

- создание условий для развития и реализации творческого, профессионального потенциала обучающихся, поддержка авторских идей в сфере организации каникулярного отдыха, досуга и оздоровления детей;
- повышение профессионального мастерства и престижа труда педагога (вожатого);
- содействие развитию системы летнего отдыха детей и подростков в Челябинской и других областях;
- создание условий для профессионального самоопределения конкурсантов;
- обобщение и распространение положительного опыта работы различных образовательных организаций по подготовке педагогических кадров для работы в сфере отдыха и оздоровления детей;
- информационная поддержка подготовки педагогических кадров к работе в сфере отдыха и оздоровления детей и содействие их трудоустройству в данных организациях.

II. УЧАСТНИКИ СМОТРА–КОНКУРСА

2.1. В смотре-конкурсе предусмотрены группы участников: «Дебют», «Инициатива», «Перспектива».

2.1.1. В группе «Дебют» принимают участие педагогические отряды факультетов, состоящие из обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», прошедшие обязательную педагогическую практику (в каникулярный период) в загородных, городских ДОЛ (центрах), образовательных организациях и учреждениях дополнительного образования г. Челябинска, Челябинской области и др.

2.1.2. В группе «Инициатива» выступают педагогические отряды лагерей Челябинской области и Всероссийских (Международного) детских Центров (в т.ч. обучающиеся, не являющиеся студентами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»). Один лагерь / Центр представляет один педагогический отряд.

2.1.3. В группе «Перспектива» принимают участие обучающиеся школ, предварительно рекомендованные организационным комитетом VII Открытого Городского конкурса вожатского мастерства «Педагогическое расследование» (см. Положение о конкурсе на сайте <http://met-cdt.ru/>) определяются участники.

2.2. К участию в конкурсных испытаниях в группе «Дебют» допускаются обучающиеся старших курсов, дети (не более 25% от общего количества выступающих от педагогического отряда).

2.3. Состав педагогического отряда – не более 20 человек.

2.4. Группы «Инициатива» и «Перспектива» оставляют за собой право выбора участия либо в отдельных конкурсах (не принимают участие в подведении общих итогов смотра-конкурса), либо в каждом мероприятии смотра-конкурса. Степень участия в конкурсах отражается в заявке на участие (Приложение 1, форма 1).

2.5. Заявка на участие в смотре-конкурсе, состав педагогического отряда (Приложение 1, форма 2) подписываются руководителем практики (группа участников «Дебют») / руководителем организации-заявителя (в случае отсутствия руководителя подписывается командиром педагогического отряда) (группа участников «Инициатива», «Перспектива»). Заявка предоставляется **в печатном виде** командиром педагогического отряда в отдел учебных и производственных практик (каб. 228-а) до **20.09.2024 г.:** группы участников «Дебют» и «Инициатива» (см. Приложение 1, форма 1, 2, 3); группа участников «Перспектива» (см. Приложение 1, форма 1, 2).

III. ОРГАНИЗАТОРЫ И УПРАВЛЕНИЕ СМОТРОМ-КОНКУРСОМ

3.1. Для подготовки и проведения смотра-конкурса создается оргкомитет. В состав оргкомитета входят: представители ректората, Министерства образования и науки Челябинской области, Комитета по делам образования г. Челябинска, руководители структурных подразделений университета, руководители педагогической практики в каникулярный период, представители профсоюзного комитета студентов и аспирантов ФГБОУ ВО «ЮУрГТПУ» и др. должностные лица, которые утверждаются приказом ректора.

Функции оргкомитета смотра-конкурса:

Ректорат:

- 1) определение состава организаторов смотра-конкурса и состава жюри;
- 2) разработка и утверждение проекта положения смотра-конкурса;
- 3) контроль и координация работы оргкомитета и членов жюри по подготовке и проведению смотра-конкурса;
- 4) материальное обеспечение групп «Дебют» и «Инициатива».

Министерство образования и науки Челябинской области:

- 1) согласование проекта положения смотра-конкурса;
- 2) размещение информации о проведении смотра-конкурса на сайте Министерства образования и науки Челябинской области;
- 3) информирование заинтересованных лиц (организаций) о проведении смотра-конкурса посредством рассылки писем;
- 4) участие в работе жюри;
- 5) участие в награждении участников и победителей смотра-конкурса.

Комитет по делам образования г. Челябинска

- 1) согласование проекта положения смотра-конкурса;
- 2) размещение информации о проведении смотра-конкурса на сайте Комитета по делам образования г. Челябинска;

- 3) информирование заинтересованных лиц (организаций) о проведении смотра-конкурса посредством рассылки писем;
- 4) участие в работе жюри;
- 5) участие в награждении участников и победителей смотра-конкурса.

МБУДО «Металлургический центр детского творчества г. Челябинска»:

- 1) согласование проекта положения смотра-конкурса;
- 2) размещение информации о проведении смотра-конкурса на сайте МБУДО «МЦДТ г. Челябинска»;
- 3) контроль за подготовкой группы участников «Перспектива» в рамках VII Открытого Городского конкурса вожатского мастерства «Педагогическое расследование»;
- 4) организационно-методическое сопровождение педагогических отрядов на всех конкурсных испытаниях;
- 5) участие в работе жюри;
- 6) материальное обеспечение группы «Перспектива».

Профсоюзный комитет студентов и аспирантов:

- 1) участие в работе жюри;
- 2) участие в работе счетной комиссии;
- 3) материальное обеспечение групп «Дебют», «Инициатива».

Деканат:

- 1) контроль за подготовкой педагогического отряда факультета к смотру-конкурсу;
- 2) согласование расписания учебных занятий с графиком конкретных мероприятий;

3) оказание организационной помощи педагогическим отрядам факультетов в организации и проведении конкурсов, подготовке творческих работ (в т.ч. обеспечение аудиториями, оборудованием, реквизитом для оформления) и др.

Руководители педагогической практики (в каникулярный период):

1) оказание методической помощи и консультирование обучающихся во время подготовки к конкурсам;

2) контроль за подготовкой педагогического отряда факультета к смотру-конкурсу (содержание и организация), сопровождение во время репетиций;

3) участие в организационном, методическом, техническом сопровождении закрепленного конкурсного этапа в качестве ведущего консультанта:

– проведение консультаций (рекомендации участникам и т.д.) перед конкурсным мероприятием;

– анализ, обратная связь по окончании конкурсного мероприятия (обсуждение представленных конкурсных работ, рекомендации по конкурсному мероприятию на следующий год).

Управление по связям с общественностью:

1) согласование перечня подарков, сувенирной продукции и т.д. и их предоставление для награждения участников смотра-конкурса;

2) организация работы СМИ, информационное обеспечение процесса подготовки и проведения смотра-конкурса;

3) размещение информации о ходе подготовки и итогах смотра-конкурса на страницах газеты «Молодой учитель»;

4) фотосъемка конкурсных мероприятий (по необходимости).

Управление по комплексной безопасности:

1) обеспечение охраны порядка, дежурства в период подготовки и проведения смотра-конкурса.

Учебно-методическое управление, Отдел учебных и производственных практик:

1) подготовка проектов приказов о проведении смотра-конкурса и его итогах;

2) общая координация подготовки и проведения смотра-конкурса;

3) организация работы штаба, в т.ч. начисление бонусных и штрафных баллов (п.3.2., 4.3);

4) составление и согласование смет;

5) подготовка информационных писем о проведении смотра-конкурса и приглашений;

6) подготовка материала к публикации на сайте университета итогов конкурсов (не позднее 7 рабочих дней с момента окончания проверки конкурсных работ);

7) координация работы счетной комиссии;

8) подготовка и оформление документов (бланки, листы жюри, договоры на оказание услуг и пр.);

9) обеспечение аудиториями в период подготовки и проведения смотра-конкурса (при необходимости).

Институт дополнительных творческих педагогических профессий:

1) консультирование режиссером по выполнению требований, предъявленных к конкурсным видеоматериалам, в т.ч. по вопросам технической подготовки;

2) разработка макетов приглашений, дипломов, программы конкурса, афиши сотрудниками отдела видео-технологий и компьютерного дизайна;

3) кадровое и техническое обеспечение зрелищных мероприятий / сопровождение смотра-конкурса:

- творческие номера;
 - ведущие;
 - звук;
 - актовый зал;
- 4) участие в работе жюри.

Типография:

1) печать пригласительных билетов, дипломов, программ конкурса, раздаточных материалов педагогических мастерских и др.

Начальник АХЧ:

- 1) обеспечение работы гардероба;
- 2) обеспечение мебелью (столы).

3.2. Штаб «ЛИМПОПО» – орган, созданный для непосредственной подготовки и проведения смотра-конкурса, в состав которого в обязательном порядке входят командиры педагогических отрядов. Работа штаба осуществляется под руководством сотрудников отдела учебных и производственных практик.

Штаб начинает свою работу по подготовке к смотру-конкурсу в сентябре. Заседания проводятся 1 раз в неделю. Присутствие на заседаниях штаба «ЛИМПОПО» является обязательным для командиров педагогических отрядов, для остальных желающих – посещение свободное. В случае если командир отряда не может присутствовать на штабе, он назначает ответственное лицо из представителей педагогического отряда, которое обязуется выполнять все права и обязанности членов штаба. Не допускается замена командира представителем отряда более чем 5 раз.

Права и обязанности членов штаба:

- 1) еженедельно посещать заседания штаба, выполнять задания по подготовке смотра-конкурса (размещение информации о заседаниях штаба, информирование о ходе подготовки к конкурсу «ЛИМПОПО», обсуждение полученной информации в педагогических отрядах, размещение информации о результатах конкурсов на факультетах и т.д.);
- 2) обеспечивать выполнение принимаемых решений штаба по подготовке и проведению смотра-конкурса;
- 3) принимать активное участие в подготовке к смотру-конкурсу;
- 4) выражать мнение педагогического отряда;
- 5) вносить коррективы в процесс подготовки;
- 6) координировать деятельность педагогического отряда по подготовке к участию в смотре-конкурсе;
- 7) приглашать гостей, согласовав список с оргкомитетом;
- 8) своевременно предоставлять в отдел учебных и производственных практик заявки на участие, материалы по конкурсам;
- 9) назначать ответственных за звуковое, мультимедийное, световое сопровождение во время конкурсных испытаний (по необходимости).

Для организации отдельных конкурсов назначаются ответственные – обучающиеся из числа членов штаба (преимущественно из номинации «Инициатива») и сотрудники служб ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» для решения организационных вопросов по проведению конкурсов.

Педагогическому отряду за качественное выполнение поручений штаба могут быть присуждены дополнительные бонусные баллы (максимум – 5 баллов, по решению штаба).

Критерии бонусных баллов:

- 5 баллов – 100% посещений, поручения выполнены в полном объеме;
- 4 балла – не менее 80% посещений, поручения выполнены в полном объеме;

3 балла – не менее 80% посещений, поручения выполнены не в полном объеме;

2 балла – 50% посещений, поручения выполнены не в полном объеме;

1 балл – 30% посещений, поручения выполнены не в полном объеме.

3.3. Жюри – группа специалистов для экспертной оценки конкурсных материалов, представленных на смотр-конкурс представителями педагогических отрядов. Состав жюри смотра-конкурса предлагается организационным комитетом и утверждается приказом ректора. В состав жюри могут быть включены представители ректората, Министерства образования и науки Челябинской области, Комитета по делам образования г. Челябинска, администрации ДОЛ, руководители структурных подразделений и преподаватели ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и других образовательных организаций, имеющие опыт организации детского отдыха, а также опытные вожатые из числа студентов.

3.3.1. Оценивание каждого конкурса в рамках смотра-конкурса осуществляется членами жюри по определенным критериям путем выставления оценок.

3.3.2. Баллы конкурсантов, полученные ими по итогам конкурсных мероприятий, суммируются; выводится общий балл, который и является определяющим при подведении итогов всего смотра-конкурса.

3.4. Листы оценивания проверяются членами счетной комиссии, определенной на штабе.

IV. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ СМОТРА-КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Структура смотра-конкурса:

Смотру-конкурсу предшествуют предварительная работа по подготовке обучающихся к работе в ДОЛ/Центре, инструктивные учебно-методические сборы и работа в ДОЛ/Центре в летний период.

Девиз смотра-конкурса вожатского мастерства «ЛИМПОПО–2024»:
«Кусочек сердца отдавать кому-то...»

Структура смотра-конкурса предполагает проведение ряда коллективных конкурсов, организованных в соответствии с задачами вожатого в детском оздоровительном лагере и логикой развития смены.

4.1.1. «Портфолио педагогического отряда»: позволяет учитывать результаты педагогической деятельности отряда. Данный конкурс демонстрирует умение самопрезентации, умение представлять информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. Требования к конкурсным материалам представлены в Приложении 2.

Время демонстрации видеоролика – не более 2 минут.

Критерии оценивания конкурса:

- умение обобщать результаты работы педагогического отряда в период практики / работы в ДОЛ в летнюю кампанию 2024 года **(0 – 2 балла)**;
- разнообразие форм работы, продемонстрированное в портфолио **(0 – 2 балла)**;
- соответствие задачам деятельности вожатого **(0 – 2 балла)**;
- оригинальность и культура оформления (в т.ч. соответствие этическим нормам) **(0 – 2 балла)**;
- информационно-коммуникационная компетентность **(0 – 2 балла)**.

Всего 10 баллов.

Материалы данного конкурса параллельно представляются в социальной сети Интернет (ВКонтакте), по итогам которого выявляются победители в номинации «Зрительская симпатия» по каждой группе участников. За победу в данной номинации не подразумевается начисление баллов в общий зачет конкурса.

Учитывая, что Положение о смотре-конкурсе устанавливает необходимость размещения фото-, аудио-, видеоматериалов в сети Интернет, оргкомитет Открытого Городского конкурса «Педагогическое расследование» обеспечивает соблюдение норм действующего законодательства и нормативно-правовых актов в отношении порядка и процедур, регламентирующих защиту персональных данных участников конкурса, в т.ч. несовершеннолетних.

Вышеуказанное аналогичным образом распространяется на обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Работу по получению соответствующего согласия обучающихся университета организует оргкомитет смотра-конкурса.

4.1.2. «Решение педагогической ситуации»: Данный конкурс состоит из 2 этапов: описание и решение собственной педагогической ситуации, возникшей в процессе прохождения педагогической практики (в каникулярный период) / педагогической деятельности в ДОЛ, и решения предложенной организаторами конкурса проблемы из области организации летнего отдыха детей и подростков.

В конкурсе принимают участие по 2 представителя от педагогического отряда (выбор участников определяется педагогическим отрядом). На обоих этапах конкурсантам необходимо предоставить варианты решений педагогических ситуаций: собственной (время защиты - 5 минут), предложенной (время защиты - 10 минут, в том числе время на подготовку – не более 5 минут), см. Приложение 3.

Собственная педагогическая ситуация предоставляется жюри в печатном виде, с прописанными вариантами решения и указанием использованных источников (нормативная база), а также с подготовленной «Памяткой водителю» по предупреждению данной ситуации в работе по периодам смены.

При защите допустимо использование любых творческих, дидактических и методических приемов, исключая мультимедийное сопровождение. В ходе конкурса жюри оценивает пару участников. После выступления предусмотрены вопросы от жюри.

Критерии оценивания конкурса:

- владение методами, приёмами и формами индивидуальной и групповой деятельности вожатого (**0 – 3 балла**);
- знание основ педагогики и психологии, нормативных документов в сфере организации отдыха, методов обучения и воспитания, применение их в ходе решения педагогических ситуаций (**0 – 2 балла**);
- качество и количество конструктивных предложений по решению проблемы (**0 – 3 балла**);
- умение предъявить свою позицию, воздействие на аудиторию, ораторское искусство (**0 – 2 балла**).

Каждый этап конкурса (педагогическая ситуация) оценивается жюри по представленным выше критериям индивидуально.

Всего за конкурс: 20 баллов.

4.1.3. «Вожатская игротека» – спонтанный конкурс, который предполагает демонстрацию владения технологией проведения игр¹ с детьми из опыта прохождения педагогической практики (в каникулярный период) / педагогической деятельности в ДОЛ.

Принимают участие в конкурсном испытании по 6 представителей (2 «напарника» и 4 «игрока») от педагогического отряда (выбор участников определяется педагогическим отрядом). Для участников обязательно наличие единой формы (стиля одежды), приветствуются использование символики, элементов принадлежности к педагогическому отряду (форма, галстук и т.д.).

Конкурс состоит из трех этапов: 1) *подготовка* в соответствии с заданием карточки; 2) *проведение игры*; 3) *подведение итогов* (обсуждение).

¹ Авторские игры, разработанные участниками педагогического отряда, оцениваются дополнительными баллами.

На первом этапе конкурса участникам (2 «напарника») необходимо самостоятельно подобрать игру в соответствии с заданием, указанным на карточке (вид игры, возраст детей), которую участники вытягивают случайным образом. Время на подготовку задания напарниками – 10 минут.

На втором этапе напарники проводят игру с объяснением правил в соответствии с заданием для «игроков» всех педагогических отрядов, кроме собственного. Время проведения игры – не более 3 минут. Игроки (4 чел.) собственной команды принимают участие в играх команд соперников. Организаторы смотра-конкурса оставляют за собой право остановить игру и попросить напарников перейти к следующему этапу.

На третьем этапе конкурсное испытание завершается подведением итогов – выводы от напарников с обоснованием выбора игры, цели (целесообразности) и ожидаемых результатов игры, проведенной ими в соответствии с заданием карточки (не более 1 минуты). Жюри оставляет за собой право задавать уточняющие вопросы.

Обязательным условием конкурса является дополнительная подготовка: каждый педагогический отряд не менее чем за 1 день до конкурсного испытания «Вожатская игротека» предоставляет жюри конкурсную работу «Карманный помощник» – блокнот / карманную книжку с описанием игр в печатном виде (См. Приложение 4).

Карманный помощник – это раздаточный дидактический методический материал, который направлен на развитие творческого потенциала организации игровой деятельности вожатого в рамках заданного направления (темы), который можно раскладывать, доставать, сортировать, складывать по своему усмотрению.

В блокноте / карманной книжке каждого педагогического отряда представляется картотека игр (не менее 14 шт.) по 2 игры по каждому направлению (с указанием авторства, источников):

- *игры на знакомство;*
- *игры на взаимодействие;*

- *игры на сплочение;*
- *игры на выявление лидера;*
- *игры шутки-минутки;*
- *игры с залом;*
- *игры на деление на группы (разбивка).*

Выбор игр определяется педагогическим отрядом. Формат карманного помощника – А5/А6, не более 8 печатных листов А4. Конкурсная работа (блокнот / карманная книжка) предоставляется в отдел учебных и производственных практик заранее в указанный организаторами день.

Общая оценка конкурсного этапа рассчитывается из оценивания конкурсной работы (блокнот / карманная книжка) и всех этапов конкурса.

Критерии оценивания конкурса:

- соответствие содержания проведенной игры теме (направлению), целям и задачам задания карточки **(0 – 3 балла)**;
- оригинальность, нестандартность выбора игры² **(0 – 4 балла, *до 6 баллов)**;
- соблюдение норм педагогической культуры и этики – манера общения, речь, внешний вид и т.п. **(0 – 4 баллов)**;
- слаженность действий напарников, совместность их работы **(0 – 4 балла)**;
- четкость и понятность организации игры, объяснение участникам ее правил **(0 – 4 балла)**;
- вовлеченность игроков в активную игровую деятельность **(0 – 3 балла)**;
- соблюдение правил безопасности и охраны здоровья игроков **(0 – 3 балла)**;
- умение подвести итоги, определить цели (целесообразность) проведенной игры и соотнести с ожидаемыми результатами **(0 – 5 балла)**;

² По данному критерию «оригинальность, нестандартность выбора игры» педагогический отряд может получить дополнительные баллы (до 2 баллов) за проведение «авторской» игры.

– педагогическая целесообразность, методическая грамотность и воспитательный потенциал содержания блокнота / карманной книжки **(0 – 5 баллов)**;

– структурированность и разнообразие представленного материала блокнота / карманной книжки **(0 – 4 балла)**;

– технологичность, т.е. возможность использования блокнота / карманной книжки в работе вожатых **(0 – 3 балла)**;

– качество технического исполнения блокнота / карманной книжки **(0 – 3 балла)**.

Всего: 45 баллов.

К конкурсу допускаются только авторские блокноты / карманные книжки. Авторские права на работы сохраняются за участниками конкурса. Оргкомитет смотря-конкурса оставляет за собой право на размещение фото (по выбору) «Карманных помощников» в открытых источниках (сайт университета, официальная группа «ВКонтакте») для обмена опытом, а также право сохранять у себя конкурсные работы участников до момента проведения ежегодной выставки методической литературы ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» (март – апрель).

4.1.4. «Вожатский концерт» – коллективный конкурс, который предполагает творческое самовыражение педагогического отряда.

Цель конкурса: демонстрация уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций конкурсантов через творческие выступления педагогических отрядов на тему «Кусочек сердца отдавать кому-то...».

Творческое выступление оценивается жюри, оценка по итогу выступления на вожатском концерте включается в общий зачет. Продолжительность выступления – не более 5 минут.

На вожатском концерте осуществляется отбор выступлений/номеров на «Гала-концерт» по перечисленным ниже критериям. Также на вожатском концерте осуществляется награждение участников конкурса по результатам отдельных конкурсных мероприятий открытого смотра-конкурса «ЛИМПОПО – 2024».

Критерии оценивания конкурса:

- глубина педагогической идеи (**0 – 6 баллов**);
- педагогическая техника, в т.ч. артистизм, обаяние, умение привлечь внимание аудитории (**0 – 6 баллов**);
- степень соответствия выступления теме конкурса и оригинальность содержания (**0 – 6 баллов**);
- разнообразие форм представления темы конкурса, качество художественного и музыкального оформлений, исполнения творческих композиций (**0 – 6 баллов**);
- умение самопрезентации, наличие единой символики педагогического отряда (**0 – 5 баллов**);
- соблюдение принципов педагогической этики (**0 – 6 баллов**).

Всего 35 баллов.

4.2. Оргкомитет конкурса оставляет за собой право изменить формат конкурсных мероприятий (дистанционный формат) с учетом эпидемиологической ситуации.

4.3. **Штрафные баллы** назначаются в следующих случаях:

4.3.1. Педагогическому отряду за несвоевременную сдачу конкурсных материалов без уважительной причины **снимается 5 баллов**.

4.3.2. Ряд конкурсов имеют ограничения по времени. За превышение данного ограничения **снимаются** штрафные баллы за каждую минуту, превышающую регламент: конкурсы «Портфолио педагогического отряда», выставка конкурсных работ – **1 балл**; конкурс «Вожатский концерт» – **2 балла**.

4.3.3. За несоответствие содержания представленных конкурсных материалов поданной заявке, а также нарушение порядка, определенного жеребьевкой (очередность выступления и т.д.), **снимается 3 балла**.

4.3.4. За невыполнение задания от штаба (например, по составлению «Банка педагогических ситуаций», картотеки игр и т.д.) **снимается 5 баллов**.

4.4. При подведении итогов смотра-конкурса могут быть выделены отдельные номинации:

– *«Глазами детей»* – номинация вручается по итогам оценивания участников детским жюри.

– *«Лучший командир»* - номинация вручается по итогам работы штаба;

– *«Трудолюбие и настойчивость»*

– *«Творческий поиск и упорство в достижении цели»*

– *«Верность традиции»* и др.

V. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СМОТРА-КОНКУРСА

5.1. По итогам смотра-конкурса осуществляется награждение победителей и участников на итоговом мероприятии:

Группа «Дебют» (за счёт средств ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)	Группа «Инициатива» (за счёт средств ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)	Группа «Перспектива» (по согласованию)
Конкурс «Портфолио педагогического отряда»		
1, 2, 3 места – дипломы, сувениры	1, 2, 3 места – дипломы, сувениры	1, 2, 3 места – дипломы, сувениры
Номинация «Приз зрительских симпатий»		
1 место - диплом	1 место - диплом	1 место - диплом
Конкурс «Решение педагогической ситуаций»		
1, 2, 3 места – дипломы, сувениры	1, 2, 3 места – дипломы, сувениры	1, 2, 3 места – дипломы, сувениры
Конкурс «Вожатская игротка»		
1, 2, 3 место – дипломы, сувениры	1, 2, 3 место – дипломы, сувениры	1, 2, 3 место – дипломы, сувениры
Конкурс «Вожатский концерт»		
Дипломы всем участникам по номинациям, бонусные баллы	Дипломы всем участникам по номинациям, бонусные баллы	Дипломы всем участникам по номинациям, бонусные баллы
Итоги открытого смотра-конкурса «ЛИМПОПО – 2024»		
1 место – диплом, кубок, сувениры 2, 3 места – дипломы Сувениры всем участникам конкурса	1 место – диплом, кубок, сувениры 2, 3 места – дипломы Сувениры всем участникам конкурса	1 место – диплом, кубок, сувениры 2, 3 места – дипломы Сувениры всем участникам конкурса

5.2. Для участников, не являющихся студентами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», предусмотрена оплата организационного взноса. Организационный взнос расходуется на проведение смотра-конкурса (оплата работы членов жюри, организация награждения и др., в соответствии с утвержденной сметой).

Заявка
на участие в открытом смотре-конкурсе «ЛИМПОПО – 2024»
для педагогического отряда
(группа «_____» *)

Название педагогического отряда	
Девиз педагогического отряда/ педагогическое кредо	
** Факультет	
*** Контактная информация <u>организации-заявителя</u> (адрес, телефон, сайт, страница в социальных сетях, адрес электронной почты)	
*** Контактная информация <u>руководителя организации-заявителя</u> (ФИО, должность, рабочий телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты)	
Контактная информация <u>руководителя педагогического отряда</u> (ФИО, должность, рабочий телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты)	
Контактная информация <u>командира</u> педагогического отряда (ФИО, мобильный телефон, адрес электронной почты)	
*** Информация о достижениях организации за последний год	
Количество детей (примерное) в лагере (за одну смену). Количество смен за год	

Конкурсы, в которых команда планирует принять участие	Отметка об участии «+/-»
1. «Портфолио педагогического отряда»	
2. «Решение педагогической ситуации»	
3. «Вожатская игротека»	
4. «Вожатский концерт»	

(должность руководителя педагогического отряда)

(подпись)

(ФИО)

(должность руководителя организации****)

(подпись)

(ФИО)

* Указать название группы («Инициатива», «Перспектива»).

** Поле для заполнения только участниками группы «Дебют».

*** Поле для заполнения только участниками группы «Инициатива», «Перспектива».

****Отметка о рекомендации к участию в смотре-конкурсе «ЛИМПОПО-2024» от организационного комитета VII Открытого Городского конкурса вожатского мастерства «Педагогическое расследование» (только для детских команд).

Состав педагогического отряда

Название педагогического отряда _____

Факультет/ институт/ организация-заявитель _____

Руководитель педагогического отряда / командир _____

Ф.И.О. (полностью)

№	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Количество смен в ДОЛ	Место учебы	Конкурс	Телефон
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Руководитель практики/
организации заявителя _____

«__» _____ 2024 г

В связи с проведением открытого смотра-конкурса вожатского мастерства «ЛИМПОПО – 2024», я, нижеподписавшийся даю согласие на обработку своих персональных данных:
- размещение конкурсных материалов (фото-, аудио-, видео-) в сети Интернет (в социальных сетях).

№	Ф.И.О. (полностью)	Согласие на обработку персональных данных
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Требования к фото и видеоматериалам конкурса «Портфолио педагогического отряда»

Конкурсные материалы предоставляются на одном информационном носителе: флеш-карта или ссылка на ресурс Интернет с опубликованным материалом (фотопрезентация / видеосюжет и др.).

Материалы представляются на конкурс в оргкомитет (каб. 228-а) в одном экземпляре не позднее даты, определенной членами штаба «ЛИМПОПО».

В имени файла необходимо указать краткое название организации/факультет, но не аббревиатуру. Имя файла не должно содержать знаков препинания. В шапке файла необходимо указать полное наименование организации (учреждения)/факультет, Ф.И.О. авторов работы.

Материалы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются, размещаются в социальной сети «ВКонтакте».

Обращаем внимание! При использовании авторских источников необходимо указать ссылки на используемый материал.

«Портфолио педагогического отряда» должно быть представлено либо в виде презентации, либо в формате видео.

Презентация (файл расширения «ppt» или «pptx») может содержать различную мультимедийную информацию: фото, видео, звуковое сопровождение, анимацию.

Видеосюжет (при подготовке видеосюжета рекомендуется использовать широко распространенный кодек (H.264) и контейнер (.mp4) с разрешением не менее 1280x720 пикселей и частотой не менее 25 к/с).

Видеоматериалы конкурса должны соответствовать вышеуказанным требованиям.

Рекомендованная схема описания педагогической ситуации

1. Период смены, когда произошла данная ситуация.
2. Возраст детей, участвующих в данной ситуации.
3. Участники ситуации, краткая характеристика участников ситуации.
4. Описание ситуации.
5. Причины возникновения данной ситуации, содержащаяся в ней педагогическая проблема.
6. Цель деятельности водителя в данной ситуации.
7. Предложите 2-3 различных оптимальных варианта решения данной ситуации.

**Рекомендованная схема составления памятки водителю
по предотвращению данной ситуации**

1. Используемые формы работы по предотвращению данной ситуации.
2. Используемые приёмы работы по предотвращению данной ситуации.
3. Используемые методы по предотвращению данной ситуации.
4. Планируемый результат.

**Примерная схема описания игры в конкурсной работе
«Карманный помощник»
(блокнот / карманная книжка)**

1. Название игры.
2. Автор (если известен или указываем этническую принадлежность, если игра народная).
3. Возраст детей (для кого рекомендована игра).
4. Оптимальное количество участников.
5. Период смены (организационный, основной, заключительный периоды).
6. Продолжительность игры.
7. Описание игры, так что бы по инструкции было понятно, как она проводится.
8. Инвентарь для игры (при необходимости).
9. Приложение (отражается специфика или дополнительная информация (направленность, вариативность развития игры и др.), которая не была представлена (данный пункт может отсутствовать)).