

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ  
 Должность: РЕКТОР  
 Дата подписания: 21.01.2026 12:16:47  
 Уникальный программный ключ:  
 0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
**(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	<b>Иностранный язык</b>

Код направления подготовки	51.03.02
Направление подготовки	Народная художественная культура
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Руководство хореографическим любительским коллективом
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Отводенко Наталья Валерьевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра французского языка и методики обучения французскому языку	Тихонова Анастасия Леонидовна	10	13.06.2019	
Кафедра французского языка и методики обучения французскому языку	Тихонова Анастасия Леонидовна	1	10.09.2020	

**Раздел 1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения образовательной программы с указанием этапов их формирования**

Таблица 1 - Перечень компетенций, с указанием образовательных результатов в процессе освоения дисциплины (в соответствии с РПД)

<b>Формируемые компетенции</b>			
<b>Индикаторы ее достижения</b>	<b>Планируемые образовательные результаты по дисциплине</b>		
	<b>знать</b>	<b>уметь</b>	<b>владеть</b>
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
УК.4.1 Знает основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах). - основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.	3.1 УК.4.1 Знает основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах). - основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.		
УК.4.2 Умеет осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах) - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки - строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею. -анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.		У.1 УК.4.2 Умеет осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах) - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки - строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею. -анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.	

УК.4.3 Владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; - иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.			В.1 УК.4.2 Умеет осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах) - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки - строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею. -анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.
---	--	--	--

Компетенции связаны с дисциплинами и практиками через матрицу компетенций согласно таблице 2.

Таблица 2 - Компетенции, формируемые в результате обучения

Код и наименование компетенции	
Составляющая учебного плана (дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции)	Вес дисциплины в формировании компетенции (100 / количество дисциплин, практик)
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Русский язык и культура речи	33,33
<b>Иностранный язык</b>	<b>33,33</b>
Литература	33,33

Таблица 3 - Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-4	Русский язык и культура речи, Иностранный язык, Литература		

## Раздел 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4 - Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с РПД)

№	Раздел	
Формируемые компетенции		
	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)	Виды оценочных средств
1	Общие сведения о французском языке	
УК-4		
	Знать УК.4.1 Знает основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах). - основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.	Мультимедийная презентация Терминологический словарь/гlossарий
2	Хореографическая терминология на французском языке	
УК-4		
	Знать УК.4.1 Знает основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах). - основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.	Терминологический словарь/гlossарий
3	Основы этикетного диалога	
УК-4		
	Уметь УК.4.2 Умеет осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах) - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки - строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею. -анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.	Диалогическое высказывание
4	Работа с текстами	
УК-4		
	Владеть УК.4.2 Умеет осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах) - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки - строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею. -анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.	Перевод

Таблица 5 - Описание уровней и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код	Содержание компетенции			
Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая оценка)	% освоения (рейтинговая оценка)

УК-4	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
------	--

### **Раздел 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)**

#### **1. Оценочные средства для текущего контроля**

##### **Раздел: Общие сведения о французском языке**

###### *Задания для оценки знаний*

###### **1. Мультимедийная презентация:**

Подготовьте мультимедийную презентацию (5-6 слайдов минимум) по изученной теме. Используйте тематический вокабуляр.

###### **2. Терминологический словарь/гlossарий:**

Подготовьте мультимедийную презентацию (5-6 слайдов минимум) по изученной теме. Используйте тематический вокабуляр.

###### *Задания для оценки умений*

###### *Задания для оценки владений*

##### **Раздел: Хореографическая терминология на французском языке**

###### *Задания для оценки знаний*

###### **1. Терминологический словарь/гlossарий:**

Предъявите гlossарий по теме. Гlossарий должен включать либо единичные слова с примерами их употребления, либо развернутые лексические единицы не менее словосочетания.

###### *Задания для оценки умений*

###### *Задания для оценки владений*

##### **Раздел: Основы этикетного диалога**

###### *Задания для оценки знаний*

###### *Задания для оценки умений*

###### **1. Диалогическое высказывание:**

Трансформируйте предъявленный диалог с внесением необходимых изменений (номер телефона, электронный адрес и т.д.). Запишите его, аудиозапись вышлите преподавателю.

Пример фрагмента диалога для трансформаций

- Dis, je n'ai pas tes coordonnées.
- Tiens, voilà ma carte. Et mon numéro de portable, c'est le .....
- OK, je note.
- Moi non plus, je n'ai pas tes coordonnées. Tu n'as pas une carte?
- Euh... Non, elles sont au bureau.
- C'est pas grave. Tu as une adresse e-mail?
- Oui, bien sûr. C'est ngautier tîret seize arobase orange point fr (ngautier-16@orange.fr)

###### *Задания для оценки владений*

##### **Раздел: Работа с текстами**

###### *Задания для оценки знаний*

## Задания для оценки умений

## Задания для оценки владений

### 1. Перевод:

#### Вариант 1.

Переведите текст с французского на русский со словарём.

Michel Bruel, danseur, né à Sète le 13 décembre 1941 commence la danse à l'âge de 12 ans au théâtre de Cannes avec pour professeur Nina Lopez.

À 18 ans, il réalise son premier engagement au Ballet de l'Opéra de Marseille. Il danse pour la première fois à 19 ans le rôle du Prince Albrech dans Giselle, avec pour partenaire Nina Vyroubova. Ce sera son rôle fétiche. C'est à 20 ans, lors du Festival International de Danse au Théâtre des Champs-Élysées à Paris, qu'il obtient le prix du meilleur danseur par la critique unanime. Après cette récompense, il signe un contrat aux États-Unis avec le Ballet national de Washington où il pourra, durant une année, se familiariser avec les rôles du répertoire classique. Il y dansera également plusieurs œuvres du chorégraphe George Balanchine. Avec cette compagnie, il va parcourir durant des séries de tournées presque toutes les villes américaines, ce qui lui apportera l'endurance, l'expérience et une importante connaissance des rôles.

#### Вариант 2.

Переведите текст с французского на русский со словарём.

Sa carrière internationale commence dès son retour en France en 1966, lors d'un engagement pour une tournée en Chine de deux mois avec le Ballet classique de France, où il interprètera les premiers rôles du répertoire classique avec pour partenaires les plus prestigieuses ballerines. En 1968, il est invité par le Ballet national de Cuba, lors du premier festival de danse de celui-ci, avec pour partenaire Claire Sombert. La célèbre Galina Oulanova, présente durant ce festival et après avoir assisté à la représentation de Giselle, lui proposa de venir danser au Théâtre Bolchoï de Moscou. Il sera finalement la révélation de ce festival de Cuba auprès du public et de la critique.

Il sera régulièrement invité en Russie de 1968 à 1973 où il se produira au sein des ballets suivants :

Ballet du Théâtre Mariinski, Saint-Petersbourg : interprète le Lac des cygnes et Giselle avec Claire Sombert, Ghislaine Thesmar.

Ballet du Théâtre Bolchoï, Moscou : interprète Giselle avec Claire Sombert.

Ballet du Théâtre Stanislavski, Moscou : interprète le Lac des cygnes (version Bourmeister) avec Valentina Sopseva.

Ballet du Théâtre de Kiev : interprète le Lac des cygnes et Giselle avec Tatiana Taiakina.

Théâtre du Ballet d'Odessa : interprète le Lac des cygnes et Giselle avec Gabriela Komleva.

En 1970, Alicia Alonso l'invite pour danser avec elle à la télévision cubaine Le Lac des cygnes. Durant ce séjour à La Havane, il dansera également ce ballet avec Loipa Araujo. En 1976, la chorégraphe Birgit Cullberg l'invite à Stockholm pour son Roméo et Juliette.

### 2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Правила чтения буквосочетания -ch- в словах и терминах латинского происхождения.
2. Правила чтения буквосочетания -ch- в словах и терминах греческого происхождения.
3. Правила чтения буквосочетания -th-
4. Правила чтения буквосочетания -au-
5. Правила чтения буквосочетания -eau-
6. Правила чтения буквосочетания -eu-
7. Правила чтения буквосочетания -er.
8. Правила чтения буквосочетания -oi-
9. Правила чтения буквосочетания -ai-
10. Правила чтения буквосочетания -ou.
11. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Notre Dame de Paris.
12. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Romeo et Juliette.
13. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Mozart l'Opera Rock.
14. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла La Légende du roi Arthur.

15. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла *Le Rouge et Le Noir*.
16. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла 1789, *Les amants de la Bastille*.
17. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла *Dracula, l'amour plus fort que la mort*.
18. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла *Le Roi Soleil*.
19. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла *Don Juan*.
20. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла *Les trois mousquetaires*.
21. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла *Dix commendements*.

## 2. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Спряжение глагола *avoir* в изъявительном наклонении
2. Спряжение глагола *être* в изъявительном наклонении
3. Спряжение глагола *danser* в изъявительном наклонении
4. Спряжение глагола *venir* в изъявительном наклонении
5. Спряжение глагола *aller* в изъявительном наклонении
6. Спряжение глагола *dire* в изъявительном наклонении
7. Спряжение глагола *partir* в изъявительном наклонении
8. Спряжение глагола *descendre* в изъявительном наклонении
9. Спряжение глагола *prendre* в изъявительном наклонении
10. Спряжение глагола *rendre* в изъявительном наклонении
11. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Жерома Бея.
12. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Анны Бенранже.
13. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Пьера Бошана.
14. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Жозефа Лаззини.
15. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Николя Ле Риша.
16. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Маги Марен.
17. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Луи Милона.
18. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Жозефа Наджа.
19. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Ролана Пети.
20. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Анжелена Прельжокажа.

## 3. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Этикетные формулы приветствия.
2. Этикетные формулы прощания.
3. Расскажите о себе.
4. Расспросите собеседника о нем.
5. Расскажите о своей семье.
6. Расспросите собеседника о его семье.
7. Расскажите о своей работе.
8. Расспросите собеседника о его работе.
9. Расскажите о своих увлечениях.
10. Расспросите собеседника о его увлечениях.
11. Расскажите о последней балетной постановке, которую вы видели.
12. Расспросите собеседника о последней балетной постановке, которую он видел.
13. Составьте с одноклассником диалог-знакомство.
14. Составьте с одноклассником диалог-собеседование об участии в конкурсе.
15. Правила заполнения анкеты на французском языке.
16. Составьте с одноклассником диалог этикетного характера
17. Составьте с одноклассником диалог-обсуждение просмотренного спектакля.
18. Расскажите о своем любимом французском мюзикле.
19. Расспросите собеседника о его любимом мюзикле.
20. Расспросите собеседника о его рабочем дне.



#### 4. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Правила перевода балетных терминов.
2. Правила перевода имен собственных.
3. Правила перевода географических названий.
4. Переведите специальный текст с помощью словаря.
5. Термины, используемые в описании шагов.
6. Система количественных числительных во французском языке.
7. Система порядковых числительных во французском языке.
8. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Ролана Пети.
9. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Анжелена Прельжокажа.
10. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Мари-Клод Пьетрагала.
11. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Вильфрид Пьолле.
12. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Мориса Бежара.
13. Расскажите о жизни и творчестве французского хореографа Мариуса Петипа.
14. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Notre Dame de Paris.
15. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Romeo et Juliette.
16. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Mozart l'Opera Rock.
17. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла La Légende du roi Arthur.
18. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Le Rouge et Le Noir.
19. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла 1789, Les amants de la Bastille.
20. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Dracula, l'amour plus fort que la mort.
21. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Le Roi Soleil.
22. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Don Juan.
23. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Les trois mousquetaires.
24. Расскажите об истории создания, сюжете и особенностях постановки французского мюзикла Dix commendements.
25. Этикетные формулы приветствия.
26. Этикетные формулы прощания.
27. Расскажите о себе.
28. Расспросите собеседника о нем.
29. Расскажите о своей семье.
30. Расспросите собеседника о его семье.
31. Расскажите о своей работе.
32. Расспросите собеседника о его работе.
33. Расскажите о своих увлечениях.
34. Расспросите собеседника о его увлечениях.
35. Расскажите о последней балетной постановке, которую вы видели.
36. Расспросите собеседника о последней балетной постановке, которую он видел.
37. Составьте с одноклассником диалог-знакомство.
38. Составьте с одноклассником диалог-собеседование об участии в конкурсе.
39. Правила заполнения анкеты на французском языке.
40. Составьте с одноклассником диалог этикетного характера
41. Составьте с одноклассником диалог-обсуждение просмотренного спектакля.

## **Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Для текущего контроля используются следующие оценочные средства:

### **1. Диалогическое высказывание**

Диалогическое высказывание – разговор двух (трех) участников на заданную тему.

Этапы выполнения задания:

- определить тематику беседы и её лексическое наполнение;
- грамотно оформить реплики с использованием разговорных клише;
- озвучить диалог для контроля в установленный срок.

Критерии оценивания диалогического высказывания:

1. Объем не менее 10 развернутых высказываний каждой из сторон;
2. Лексическая наполненность высказываний (содержание изученной лексики по теме) – не менее 30%;
3. Использование стандартных форм вежливости (начало беседы, побуждение к диалогу, завершающие реплики);
4. Согласованность диалога, адекватная реакция на слова собеседника;
5. Рассказ без обращения к письменному источнику;
6. Грамматическая и фонетическая оформленность высказывания.

### **2. Мультимедийная презентация**

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

### **3. Перевод**

Перевод – это преобразование сообщения на исходном языке в сообщение на языке перевода.

Для выполнения перевода необходимо:

1. Прочитать текст и выполнить предпереводческий анализ, определив область знаний, тип информации, тип реципиента, степень переводимости и время, требуемое на выполнение перевода.
2. Перед началом работы необходимо ознакомиться с уже имеющимися документами и глоссариями, относящимися к данной тематике и обязательно использовать содержащиеся в них термины.
3. При поиске слов в словарях надо учитывать как предметную область в широком смысле, так и контекст, при этом следует обращать внимание на примечания в словарях.
4. По завершении перевода необходимо выполнить контроль качества перевода. Перевод должен быть полным и адекватным.
5. После проверки фактических данных и орфографии/грамматики необходимо стилистическое редактирование: перевод должен точно передавать содержание оригинала в терминах данной предметной области и соответствовать нормам языка перевода.

Для завершения работы следует прочитать перевод отдельно от оригинала – это позволит устранить лингвистические кальки, лексико-синтаксическую, семантическую несочетаемость и другие погрешности стиля.

### **4. Терминологический словарь/глоссарий**

Терминологический словарь/гlossарий – текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме).

Составление терминологического словаря по теме, разделу дисциплины приводит к образованию упорядоченного множества базовых и периферийных понятий в форме алфавитного или тематического словаря, что обеспечивает студенту свободу выбора рациональных путей освоения информации и одновременно открывает возможности регулировать трудоемкость познавательной работы.

Этапы работы над терминологическим словарем:

1. внимательно прочитать работу;
2. определить наиболее часто встречающиеся термины;
3. составить список терминов, объединенных общей тематикой;
4. расположить термины в алфавитном порядке;
5. составить статьи гlossария:
  - дать точную формулировку термина в именительном падеже;
  - объемно раскрыть смысл данного термина.

## 2. Описание процедуры промежуточной аттестации

Оценка за зачет/экзамен может быть выставлена по результатам текущего рейтинга. Текущий рейтинг – это результаты выполнения практических работ в ходе обучения, контрольных работ, выполнения заданий к лекциям (при наличии) и др. видов заданий.

Результаты текущего рейтинга доводятся до студентов до начала экзаменационной сессии.

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Зачет может проводиться как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в других формах, основанных на выполнении индивидуального или группового задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой (или в форме компьютерного тестирования). Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы также, как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.