

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 10.02.2026 20:35:34
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0




МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУнГГПУ»)


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся
Код направления подготовки	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Технологическое образование
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Профессор	доктор психологических наук, доцент		Гуслякова Нина Ивановна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра педагогики и психологии	Гнатышина Екатерина Викторовна	3	10.11.2025г	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
7. Перечень образовательных технологий	17
8. Описание материально-технической базы	18

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования магистр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

1.3 Изучение дисциплины «Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Актуальные проблемы технологического образования», «Инновационные процессы в образовании», «Методология и методы психолого-педагогического исследования», «Методология исследования в образовании».

1.4 Дисциплина «Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «Методы статистической обработки экспериментальных данных», «Организация дополнительного образования по технологии».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Содействовать становлению профессиональной компетентности магистрантов для решения образовательных и исследовательских задач с обучающимися профильных классов с учетом современного рынка труда.

1.6 Задачи дисциплины:

1) Интегрировать педагогические и психологические знания, необходимые для эффективной организации профильного и профессионального обучения.

2) Формировать готовность магистрантов педагогического образования к использованию инновационных образовательных технологий в условиях профильной школы.

3) Формировать систему знаний о системе профориентационной работы в образовательном учреждении с учетом современного рынка труда и социально-экономических изменений в обществе.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-1 способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования
	ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
2	УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-3.1 Знает теоретические основы эффективной командной работы
	УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды
	УК-3.3 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	3.1 знать основные проблемы науки и образования при решении профессиональных задач.

2	ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	У.1 осознавать суть происходящего в современной педагогической науке и образовании и использовать полученные знания при осуществлении обучения, воспитания и развития обучающихся.
3	ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	В.1 владеть навыками осуществления обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом их социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей.
1	УК-3.1 Знает теоретические основы эффективной командной работы	3.2 знать основные способы и приемы самостоятельного приобретения и использования новых знаний и умений, в том числе с помощью информационных технологий, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.
2	УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды	У.2 осознавать суть происходящего в современной педагогической науке и образовании и использовать полученные знания в освоении новых сфер профессиональной деятельности.
3	УК-3.3 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели	В.2 владеть навыками освоения и использования новых знаний и методов исследования, освоения новых сфер профессиональной деятельности.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ЛЗ	СРС	
Итого по дисциплине	4	6	89	99
Первый период контроля				
<i><Педагогика и психология профилизации общеобразовательной школы></i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>35</i>	<i>39</i>
Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся как научная дисциплина.	2		17	19
Новые формы и технологии образовательного процесса в условиях профильной школы.		2	18	20
<i><Профессиональное самоопределение учащихся></i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>54</i>	<i>60</i>
Профессиональное самоопределение учащихся как психологическая проблема.	2		18	20
Современные методы и технологии управления профессиональным самоопределением учащихся.		2	18	20
Формы и методы профориентационной работы в школе.		2	18	20
Итого по видам учебной работы	4	6	89	99
Форма промежуточной аттестации				
Экзамен				9
Итого за Первый период контроля				108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. <Педагогика и психология профилизации общеобразовательной школы>	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК-1.1) УК-3: 3.2 (УК-3.1), В.2 (УК-3.3)	
1.1. Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся как научная дисциплина. 1. Место дисциплины в системе профессиональной подготовки специалиста в условиях высшей школы. 2. Модернизация образования в РФ. Многоуровневая система подготовки специалистов. 3. Профильное образование как составная часть концепции модернизации Российского образования. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 8, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2. <Профессиональное самоопределение учащихся>	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3) УК-3: У.2 (УК-3.2)	
2.1. Профессиональное самоопределение учащихся как психологическая проблема. 1. Теоретико-методологические подходы по проблеме профессионального самоопределения. 2. Понятие «профессиональное самоопределение» и его основные компоненты. 3. Мотивы профессиональных предпочтений. 4. Профессиональное самоопределение в юношеском возрасте. 5. Гендерные различия в профессиональном самоопределении старшеклассников. Учебно-методическая литература: 1, 3, 4, 8, 9, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	2

3.2 Лабораторные

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. <Педагогика и психология профилизации общеобразовательной школы>	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК-1.1) УК-3: 3.2 (УК-3.1), В.2 (УК-3.3)	

<p>1.1. Новые формы и технологии образовательного процесса в условиях профильной школы.</p> <p>1. Профильное обучение и образовательные стандарты. Три компонента в содержании образования старшеклассников: базовый (инвариантный), профильный и элективный компоненты.</p> <p>2. Технологии обучения в современной профильной школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии модульного, проблемного, адаптивного и контекстного обучения; - информационно-коммуникационные технологии, их дидактические возможности. <p>3. Новые виды самостоятельной учебной деятельности школьников: учебно- и научно-исследовательские проекты,</p> <ul style="list-style-type: none"> - дистанционное обучение, - использование электронных учебников; - новые информационные среды обучения; - учебные телеконференции; - ресурсы Интернет. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 8, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 4</p>	2
<p>2. <Профессиональное самоопределение учащихся></p>	4
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3) УК-3: У.2 (УК-3.2)</p>	
<p>2.1. Современные методы и технологии управления профессиональным самоопределением учащихся.</p> <p>1. Понятие «управление» в научной литературе. Особенности управления процессом профессионального самоопределения современной молодежи.</p> <p>2. Личностные особенности опитантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.</p> <p>3. Содержание деятельности педагога-психолога в вопросах выбора профессии.</p> <p>4. Методы и технологии управления профессиональным самоопределением.</p> <p>5. Мотивы выбора профессии, формы и методы профориентации: основные, активизирующие деятельность, методы изучения личности.</p> <p>Практическое задание: разработать план профориентационного мероприятия с учащимися 10–11 классов одного из следующих типов:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Классный час •Экскурсия •День открытых дверей •Профессиональные пробы <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 7, 8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>2.2. Формы и методы профориентационной работы в школе.</p> <p>1. Характеристика форм и методов ознакомительной профориентации. Профессиональные пробы и методика их проведения. Профориентационные игры учащихся.</p> <p>2. Методика организации профессиографической встречи.</p> <p>3. Методика проведения профессиографической экскурсии.</p> <p>4. Методика проведения профконсультации. Осуществление индивидуальной профконсультации старшеклассника.</p> <p>5. Деятельность учителя технологии по профессиональной ориентации учащихся в различных возрастных группах.</p> <p>6. Профессиональные пробы в процессе профпоиска в ходе занятий по технологии со старшеклассниками.</p> <p>Практическое задание: Разработайте план-конспект урока с использованием профориентационного материала.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 6, 8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. <Педагогика и психология профилизации общеобразовательной школы>	35
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК-1.1) УК-3: 3.2 (УК-3.1), В.2 (УК-3.3)	
1.1. Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся как научная дисциплина. Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Место дисциплины в системе профессиональной подготовки специалиста в условиях высшей школы. 2. Модернизация образования в РФ. Многоуровневая система подготовки специалистов. 3. Профильное образование как составная часть концепции модернизации Российского образования. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 8, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	17
1.2. Новые формы и технологии образовательного процесса в условиях профильной школы. Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Профильное обучение и образовательные стандарты. Три компонента в содержании образования старшеклассников: базовый (инвариантный), профильный и элективный компоненты. 2. Технологии обучения в современной профильной школе: - технологии модульного, проблемного, адаптивного и контекстного обучения; - информационно-коммуникационные технологии, их дидактические возможности. 3. Новые виды самостоятельной учебной деятельности школьников: учебно- и научно- исследовательские проекты, - дистанционное обучение, - использование электронных учебников; - новые информационные среды обучения; - учебные телеконференции; - ресурсы Интернет. Учебно-методическая литература: 1, 2, 8, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 4	18
2. <Профессиональное самоопределение учащихся>	54
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3) УК-3: У.2 (УК-3.2)	
2.1. Профессиональное самоопределение учащихся как психологическая проблема. Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Теоретико-методологические подходы по проблеме профессионального самоопределения. 2. Понятие «профессиональное самоопределение» и его основные компоненты. 3. Мотивы профессиональных предпочтений. 4. Профессиональное самоопределение в юношеском возрасте. 5. Гендерные различия в профессиональном самоопределении старшеклассников. Учебно-методическая литература: 1, 3, 4, 8, 9, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	18

<p>2.2. Современные методы и технологии управления профессиональным самоопределением учащихся.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «управление» в научной литературе. Особенности управления процессом профессионального самоопределения современной молодежи. 2. Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей. 3. Содержание деятельности педагога-психолога в вопросах выбора профессии. 4. Методы и технологии управления профессиональным самоопределением. 5. Мотивы выбора профессии, формы и методы профориентации: основные, активизирующие деятельность, методы изучения личности. <p>Практическое задание: разработать план профориентационного мероприятия с учащимися 10–11 классов одного из следующих типов:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Классный час •Экскурсия •День открытых дверей •Профессиональные пробы <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 7, 8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	18
<p>2.3. Формы и методы профориентационной работы в школе.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика форм и методов ознакомительной профориентации. Профессиональные пробы и методика их проведения. Профориентационные игры учащихся. 2. Методика организации профессиографической встречи. 3. Методика проведения профессиографической экскурсии. 4. Методика проведения профконсультации. Осуществление индивидуальной профконсультации старшеклассника. 5. Деятельность учителя технологии по профессиональной ориентации учащихся в различных возрастных группах. 6. Профессиональные пробы в процессе профпоиска в ходе занятий по технологии со старшеклассниками. <p>Практическое задание: Разработайте план-конспект урока с использованием профориентационного материала.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 6, 8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	18

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Манухина С.Ю. Основы профориентации. Хрестоматия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Манухина С.Ю.– Электрон. текстовые данные.– М.: Евразийский открытый институт, 2011.– 125 с.	http://www.iprbookshop.ru/11046 .
2	Зеер Э.Ф. Психология профессий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Зеер Э.Ф.– Электрон. текстовые данные.– М.: Академический Проект, Фонд «Мир», 2015.– 336 с.	http://www.iprbookshop.ru/36853 .
3	Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : практикум / составители Э. М. Ахмедова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 120 с.	http://www.iprbookshop.ru/83217.html
Дополнительная литература		
4	Выбор профессии. Оценка готовности школьников. 9–11 классы [Электронный ресурс]/ С.О. Кропивянская [и др.].– Электрон. текстовые данные.– М.: ВАКО, 2009.– 160 с.	http://www.iprbookshop.ru/26283 .
5	Володина Ю.А. Дорога в жизнь, или Путешествие в будущее [Электронный ресурс]: тренинговая программа профессионального и жизненного самоопределения для воспитанников детских домов и школ–интернатов/ Володина Ю.А.– Электрон. текстовые данные.– М.: Генезис, 2012.– 200 с.	http://www.iprbookshop.ru/19351 .
6	Волков Б.С. Методология и методы психологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Волков Б.С., Волкова Н.В., Губанов А.В.– Электрон. текстовые данные.– М.: Академический Проект, 2015.– 383 с.	http://www.iprbookshop.ru/36747 .
7	Мордовская А.В. Основы профориентологии [Текст] : учебное пособие для бакалавров / А.В. Мордовская, С.В. Панина, Т.А. Макаренко; Сев.–Вост. федер. ун–т им. М.К. Аммосова . – Москва : Юрайт, 2011. – 235 с.	https://elibrary.ru/item.asp?id=25855575
8	Пряжников Н.С. Профориентация в школе и колледже. 8–11 классы, ПТУ и колледж [Электронный ресурс]: игры, упражнения, опросники/ Пряжников Н.С.– Электрон. текстовые данные.– М.: ВАКО, 2008.– 288 с.	http://www.iprbookshop.ru/26350 .
9	Романова Е.С. 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романова Е.С.– Электрон. текстовые данные.– М.: Аспект Пресс, 2011.– 416 с.	http://www.iprbookshop.ru/8879 .
10	Степанова Н.В. Основы психологии труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Степанова Н.В.– Электрон. текстовые данные.– Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2013.– 110 с.	http://www.iprbookshop.ru/21836 .
11	Факторович А.А. Педагогические технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Факторович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 128 с.	https://elibrary.ru/item.asp?id=41565308

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2	Каталог электронных образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru
3	Министерство образования и науки РФ	http://минобрнауки.рф
4	Science Direct (содержит более 1500 журналов издательства Elsevier)	https://www.sciencedirect.com/

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС							
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль						Промежуточная аттестация
	Кейс-задачи	Коллоквиум	Конспект по теме	Мультимедийная презентация	Опрос	Тест	Зачет/Экзамен
ПК-1							
3.1 (ПК-1.1)			+				+
У.1 (ПК-1.2)	+		+				+
В.1 (ПК-1.3)			+		+	+	+
УК-3							
3.2 (УК-3.1)			+	+			+
У.2 (УК-3.2)	+		+				+
В.2 (УК-3.3)		+	+				+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "<Педагогика и психология профилизации общеобразовательной школы>":

1. Коллоквиум

Обсуждение вопросов по теме "Проблема личностного развития и профессионального выбора в юношеском возрасте".

Количество баллов: 3

2. Конспект по теме

Конспект по теме занятия. Например, тема 1- Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся как научная дисциплина.

Количество баллов: 2

3. Мультимедийная презентация

Подготовка мультимедийной презентации - «Профильное образование в России и за рубежом».

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "<Профессиональное самоопределение учащихся>":

1. Кейс-задачи

Практическое задание:

разработать план профориентационного мероприятия с учащимися 10–11 классов одного из следующих типов:

- Классный час
- Экскурсия
- День открытых дверей
- Профессиональные пробы

Количество баллов: 5

2. Конспект по теме

Конспект по теме занятия. Например, тема 3 - Формы и методы профориентационной работы в школе.

Количество баллов: 2

3. Опрос

1. В чем заключается сущность, цели и задачи профориентации школьников на современном этапе?
2. Дайте общее определение профессиональной ориентации. Сравните его с другими определениями.
3. Перечислите основные принципы профессионального самоопределения и профориентации.
4. Назовите основные критерии эффективности профориентационной работы.
5. Какова организационная структура государственной службы профориентации?
6. Каковы научные подходы к классификации профессий?
7. Дайте определения понятиям "профессия" и "специальность".
8. Дайте определение понятию "профессиональное самоопределение".
9. В чем заключается личностно-деятельностный подход к проблемам профессионального самоопределения учащихся?
10. Каковы особенности психологической характеристики профессиональной направленности?
11. Какова взаимосвязь склонностей и способностей в процессе формирования профессиональной направленности?
12. Какова взаимосвязь выраженных интересов, профессиональных интересов и первоочередного профессионального намерения?

Количество баллов: 3

4. Тест

1. Психолог-профконсультант: а) составляет медицинские заключения учащимся в соответствии с выбранной ими профессией; б) обучает осознанному, самостоятельному выбору карьеры; в) выбирает каждому учащемуся наиболее подходящую для него профессию; г) дает конкретные советы учащимся относительно выбранной ими профессии.
2. Профессия - это: а) род трудовой деятельности; б) вид занятия в рамках трудовой деятельности; в) служебная обязанность; г) наивысшая степень соответствия конкретного человека и его деятельности
3. Старший лаборант - это: а) профессия; б) специальность; в) должность; г) общественная деятельность.
4. Безработными не признаются: а) инвалиды 3-й группы; б) лица, не достигшие 18-летнего возраста; в) граждане, отказавшиеся в течение 10 дней со дня обращения в Центр занятости от одного варианта подходящей работы; д) лица, не зарегистрированные в Центре занятости населения как ищущие работу.
5. Учащийся, любящий риск, находчивый, инициативный, стремящийся к лидерству, относится к: а) артистическому типу; б) практическому типу; в) социальному типу; г) предприимчивому типу.
6. Учащемуся со стандартным профессиональным типом личности более подходит профессия: а) военного; б) учителя; в) геолога; г) фотографа.
7. Для учащегося с развитым творческим воображением, словесными способностями, чувствительного, наиболее подходящей будет: а) артистическая деятельность; б) административная; в) организаторская; г) коммерческая деятельность.
8. Предпочитаемым занятием для учащегося с социальным типом личности будет: а) создание конкретных изделий; б) обслуживание людей; в) научные разработки; г) обработка буквенной и цифровой информации
9. Для успешной деятельности у инженера более всего должны быть выражены: а) словесные способности; б) способности к общению; в) счетные способности; г) административные способности.
10. Счетные способности меньше необходимы в профессии: а) экономиста; б) модельера; в) столяра; г) критика.
11. Для холерика наиболее подходящей будет работа: а) монотонного характера; б) малоподвижная; в) в изоляции от людей; г) цикличная (чередующая нагрузки и спокойную деятельность).
12. С работой, требующей тонких ручных умений, высокой точности, легче справиться: а) холерику; б) флегматику; в) сангвинику; г) меланхолику.
13. Для сангвиника наименее подходящей будет профессия: а) коммерсанта; б) профессионального футболиста; в) оператора персонального компьютера; г) официанта.
14. Руководить людьми труднее человеку, имеющему темперамент: а) сангвиника; б) холерика; в) флегматика; г) меланхолика.
15. Для учащегося, предпочитающего профессию типа "человек - природа", наиболее пригодна работа: а) машиниста; б) биолога; в) кондитера; г) адвоката.
16. Профессия "парикмахер" относится к типу: а) "человек - человек"; б) "человек - художественный образ"; в) "человек - техника"; г) "человек - знаковая система".
17. К типу "человек - художественный образ" относится профессия: а) садовода; б) связиста; в) цветовода; г) настройщика пианино.
18. Без профессионального отбора можно получить профессию: а) гонщика; б) летчика; в) коммерсанта; г) дегустатора.
19. Для успешного выбора профессии более всего необходимо: а) учесть потребность общества в данной потребности; б) принять решение по совету родственников; в) ориентироваться на содержание будущей деятельности, соотнеся ее со своими возможностями; г) связать будущую деятельность с самым любимым школьным предметом
20. Для успешной карьеры, кроме знания своего дела, наиболее существенным является: а) умение устанавливать и поддерживать отношения с людьми; б) наличие соответствующего темперамента; в) хорошие бытовые условия; г) внешние данные.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Модернизация образования в Российской Федерации.
2. Многоуровневая система подготовки специалистов.
3. Профильное образование как составная часть концепции модернизации Российского образования.
4. Профильное обучение и образовательные стандарты.
5. Компоненты в содержании образования старшеклассников: базовый (инвариантный), профильный и элективный.
6. Технологии обучения в современной профильной школе (технологии модульного, проблемного, адаптивного и контекстного обучения, информационно-коммуникационные технологии) и их дидактические возможности.
7. Новые виды самостоятельной учебной деятельности школьников.
8. Этапы проектирования образовательного маршрута: подготовительный, проектировочный, практический, аналитический, контрольно-коррекционный, заключительный.
9. Учебная программа и учебный план как нормативные документы.
10. Виды учебных программ: линейная, спиральная, смешанная.
11. Раскройте роль и место тьютора в современной школе.
12. Содержательно-технологическое обеспечение тьюторского сопровождения процесса построения и реализации старшеклассниками индивидуальной образовательной траектории.
13. Организация проектной деятельности в пространстве самоопределения личности.
14. Оценка как результат и процесс оценивания в системе контроля учебных достижений обучающихся.
15. Функции и критерии оценки.
16. Охарактеризуйте ведущие тенденции процесса оценивания: ориентация на оценку достижений на разных уровнях, приоритет самоконтроля и самооценки, представление о комплексном характере результатов оценки.
17. Нетрадиционные формы оценивания (портфолио).
18. Понятие «профессиональное самоопределение» и его основные компоненты.
19. Теоретико-методологические подходы к проблеме профессионального самоопределения.
20. Особенности психического развития личности в период ранней юности.
21. Профессиональное самоопределение в юношеском возрасте.
22. Временная перспектива будущего и выбор профиля обучения в ранней юности.
23. Гендерные различия в профессиональном самоопределении старшеклассников.
24. Мотивы профессиональных предпочтений старшеклассников.
25. Представление о профессиографии. Сущность понятия «профессия».
26. Взаимосвязь профессии и специальности.
27. Классификация профессий. Понятие о профессиограмме.
28. Способы классификации профессий в России и за рубежом.
29. Престиж профессий. Ошибки и затруднения при выборе профессий.
30. Психологическая характеристика профессий типа "Ч-Ч".
31. Профессионально важные качества личности (ПВК).
32. Соответствие ПВК типам профессий. Учет ПВК при построении психogramm.
33. Понятие «управление» в научной литературе.
34. Особенности управления процессом профессионального самоопределения современной молодежи.
35. Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.
36. Характеристика форм и методов ознакомительной профориентации.
37. Профессиональные пробы и методика их проведения.
38. Методика организации профессиографической встречи.
39. Методика проведения профессиографической экскурсии.
40. Методика проведения профконсультации старшеклассника.
41. Деятельность учителя технологии по профессиональной ориентации учащихся в различных возрастных группах.
42. Содержание деятельности педагога-психолога в вопросах выбора профессии.
43. Профессиональные пробы в процессе профпоиска в ходе занятий по технологии со старшеклассниками.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Лабораторные

Лабораторные занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях с применением необходимых средств обучения (лабораторного оборудования, образцов, нормативных и технических документов и т.п.).

При выполнении лабораторных работ проводятся: подготовка оборудования и приборов к работе, изучение методики работы, воспроизведение изучаемого явления, измерение величин, определение соответствующих характеристик и показателей, обработка данных и их анализ, обобщение результатов. В ходе проведения работ используются план работы и таблицы для записей наблюдений.

При выполнении лабораторной работы студент ведет рабочие записи результатов измерений (испытаний), оформляет расчеты, анализирует полученные данные путем установления их соответствия нормам и/или сравнения с известными в литературе данными и/или данными других студентов. Окончательные результаты оформляются в форме заключения.

3. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

5. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунок, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

6. Коллоквиум

Коллоквиум - вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке: преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников; студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии.

7. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

8. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

9. Опрос

Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.

Подготовка к опросу включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Проектные технологии
3. Цифровые технологии обучения
4. Кейс-технологии
5. Технология развития критического мышления

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC