

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 21.01.2026 12:20:28
 Уникальный программный ключ:
 0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0




МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУнГГПУ»)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ

Код направления подготовки	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Технологическое образование
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Полуянова Лариса Альбертовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра технологии и психолого-педагогических дисциплин	Кирсанов Вячеслав Михайлович	10	13.06.2019	
Кафедра технологии и психолого-педагогических дисциплин	Кирсанов Вячеслав Михайлович	1	10.09.2020	

Раздел 1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения образовательной программы с указанием этапов их формирования

Таблица 1 - Перечень компетенций, с указанием образовательных результатов в процессе освоения дисциплины (в соответствии с РПД)

Формируемые компетенции			
Индикаторы ее достижения	Планируемые образовательные результаты по дисциплине		
	знать	уметь	владеть
УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1 Знает теоретические основы эффективной командной работы	3.2 Знает теоретические основы эффективной командной работы и управления с применением системы нормативно-правовых актов образовательной организации		
УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды		У.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, в соответствии с системой правового регулирования отношений в сфере образования, а также соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия.	
УК-3.3 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели			В.2 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели согласно основным законодательным и нормативным актам в области образования.
УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1 Знает теоретические основы системного подхода; основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемной ситуации	3.1 Знает теоретические основы системного подхода к применению основных законодательных актов России в области образования; основные методы и приемы критического анализа и оценки в части охраны прав и защиты интересов детей по вопросам образования.		

УК-1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; выбирать и описывать стратегию действий ее разрешения		У.1 Умеет анализировать проблемную ситуацию, связанную с управлением образовательными организациями на основе системного подхода; выбирать и описывать стратегию действий ее разрешения	
УК-1.3 Владеет методами и приемами решения проблемных ситуаций на основе системного подхода			В.1 Владеет методами и приемами решения проблемных ситуаций, связанных с управлением образовательными организациями на основе системного подхода.

Компетенции связаны с дисциплинами и практиками через матрицу компетенций согласно таблице 2.

Таблица 2 - Компетенции, формируемые в результате обучения

Код и наименование компетенции	
Составляющая учебного плана (дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции)	Вес дисциплины в формировании компетенции (100 / количество дисциплин, практик)
УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Информационные технологии в профессиональной деятельности	12,50
Воспитательная работа в системе профессионального образования	12,50
Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ	12,50
Система воспитания как неотъемлемая часть образовательного процесса	12,50
Образовательная робототехника	12,50
Предметно-практический	12,50
Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся	12,50
Работа с одаренными детьми в технологическом образовании	12,50
УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Современные проблемы науки и образования	6,67
производственная практика (научно-исследовательская работа)	6,67
Индивидуализация процесса обучения технологии	6,67
Методы диагностики индивидуальных личностных качеств учащихся	6,67
Методы статистической обработки экспериментальных данных	6,67
Наукоемкие технологии современного производства	6,67
Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ	6,67
Образовательная робототехника	6,67
Копинг стратегии	6,67
учебная практика (научно-исследовательская работа)	6,67
Предметно-практический	6,67
Экзамен по модулю "Методология исследования в образовании"	6,67
Мониторинг образовательных результатов	6,67
Прикладные технологии как средство формирования конкурентоспособной личности	6,67
Психология совладающего поведения	6,67

Таблица 3 - Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
-----------------	-------------------------	---	--

УК-3	<p>Информационные технологии в профессиональной деятельности, Воспитательная работа в системе профессионального образования, Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ, Система воспитания как неотъемлемая часть образовательного процесса, Образовательная робототехника, Предметно-практический, Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся, Работа с одаренными детьми в технологическом образовании</p>		
УК-1	<p>Современные проблемы науки и образования, производственная практика (научно-исследовательская работа), Индивидуализация процесса обучения технологии, Методы диагностики индивидуальных личностных качеств учащихся, Методы статистической обработки экспериментальных данных, Наукоемкие технологии современного производства, Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ, Образовательная робототехника, Копинг стратегии, учебная практика (научно-исследовательская работа), Предметно-практический, Экзамен по модулю "Методология исследования в образовании", Мониторинг образовательных результатов, Прикладные технологии как средство формирования конкурентоспособной личности, Психология совладающего поведения</p>		<p>производственная практика (научно-исследовательская работа), учебная практика (научно-исследовательская работа)</p>

Раздел 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4 - Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с РПД)

№	Раздел
Формируемые компетенции	
Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)	
Виды оценочных средств	
1	Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ
УК-1 УК-3	
Знать знает теоретические основы системного подхода к применению основных законодательных актов России в области образования; основные методы и приемы критического анализа и оценки в части охраны прав и защиты интересов детей по вопросам образования. Знать знает теоретические основы эффективной командной работы и управления с применением системы нормативно-правовых актов образовательной организации	Доклад/сообщение Конспект по теме
Уметь умеет анализировать проблемную ситуацию, связанную с управлением образовательными организациями на основе системного подхода; выбирать и описывать стратегию действий ее разрешения Уметь умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, в соответствии с системой правового регулирования отношений в сфере образования, а также соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия.	Мультимедийная презентация Реферат
Владеть владеет методами и приемами решения проблемных ситуаций, связанных с управлением образовательными организациями на основе системного подхода. Владеть владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели согласно основным законодательным и нормативным актам в области образования.	Контрольная работа по разделу/теме Тест

Таблица 5 - Описание уровней и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код	Содержание компетенции			
Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая оценка)	% освоения (рейтинговая оценка)
УК-3	УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-1	УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			

Раздел 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

1. Оценочные средства для текущего контроля

Раздел: Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ

Задания для оценки знаний

1. Доклад/сообщение:

Подготовить доклад на тему: "Органы управления в сфере образования".

2. Конспект по теме:

Подготовить конспект по теме: "Образовательные программы и общие требования к их реализации".

Задания для оценки умений

1. Мультимедийная презентация:

Подготовить мультимедийную презентацию на тему: "Законодательство Российской Федерации как инструмент защиты прав ребенка".

2. Реферат:

Подготовить реферат на тему: "Основные правовые акты международного образовательного законодательства"

Задания для оценки владений

1. Контрольная работа по разделу/теме:

Вопросы к контрольной работе:

1. Основные принципы, цели и задачи правового регулирования в сфере образования.
2. Законодательство Российской Федерации об образовании. Централизованное и децентрализованное правовое регулирование.
3. Понятие и система образовательного права.
- Государственное управление в сфере образования: понятие и содержание управленческой деятельности.
4. Лицензирование образовательной деятельности.
5. Государственная аккредитация образовательной деятельности.
6. Государственный контроль и надзор в сфере образования.
7. Основные уровни образования.
8. Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ.
9. Правовой статус образовательной организации.

2. Тест:

Тестовые задания:

1.Принятый в особом порядке акт правотворчества законодательных органов государственной власти, обладающий высшей юридической силой и направленный на регулирование наиболее важных общественных отношений - это ...

- 1) право
- 2) закон
- 3) нормативно-правовой акт
- 4) Указ Президента

2.Письменный документ органов власти или управления, содержащий нормы права, общеобязательные правила поведения - это...

- 1) право

- 2) закон
- 3) нормативно-правовой акт
- 4) Указ Президента

3. Акты, принимаемые исполнительной властью для конкретного выполнения законов - это...

- 1) право
- 2) закон
- 3) подзаконные акты
- 4) Трудовой кодекс

4. К международным нормативно-правовым актам, содержащим в себе положения в области образования, относятся (несколько правильных ответов)

- 1) Закон Российской Федерации "Об образовании"
- 2) Европейский договор об экологической безопасности
- 3) Всеобщая декларация прав человека
- 4) Конвенция ООН о правах ребенка

5. Муниципальные образовательные организации могут создаваться в следующих организационно-правовых формах

- 1) в любой организационно-правовой форме, предусмотренной гражданским законодательством
- 2) в любых организационно-правовых формах, предусмотренных гражданским законодательством для некоммерческих организаций
- 3) только в формах учреждения или автономной некоммерческой организации
- 4) только в форме учреждения

2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Дифференцированный зачет

Вопросы к зачету:

1. Образование как объект правового регулирования.
2. Понятие о системе и принципах правового регулирования отношений в сфере образования.
3. Понятие и структура системы образования современной России как объект правового регулирования.
4. Понятия «право», «закон», «правовые нормы», «нормативно-правовые акты», законодательные и подзаконные акты.
5. Система и источники законодательства Российской Федерации в области образования.
6. Уровни и виды законодательных актов РФ в области образования.
7. Конституция Российской Федерации о правах и обязанностях граждан в сфере образования.
8. Место в системе нормативных правовых актов ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
9. Организационно-правовые формы образовательных организаций.
10. Порядок создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций.
11. Государственная регламентация образовательной деятельности.
12. Нормативные правовые основы лицензирования и аккредитации образовательных организаций.
13. Нормативные правовые основы аттестации педагогических работников.
14. Нормативные правовые основы организации образовательного процесса.
15. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные образовательные требования.
16. Нормативно-правовое обеспечение общего образования.
17. Нормативно-правовое обеспечение высшего образования.
18. Права и обязанности учащихся (студентов) образовательных организаций, их родителей (законных представителей).
19. Правовое положение педагогических работников.
20. Права ребенка, основные направления и формы его правовой защиты.
21. Международное и российское законодательство как инструмент защиты прав ребенка.
22. Законодательство Российской Федерации об образовании.
23. Основные принципы, цели и задачи правового регулирования в сфере образования.
24. Централизованное и децентрализованное правовое регулирование отношений в сфере образования.
25. Образовательные программы и общие требования к их реализации.
26. Сетевая форма реализации образовательных программ.

27. Правовой статус образовательной организации.
28. Органы управления в сфере образования.
29. Система образования. Мониторинг системы образования.
30. Лицензирование образовательной деятельности.
31. Государственная аккредитация образовательной деятельности.
32. Государственный контроль (надзор) в сфере образования.
33. Государственный контроль качества образования.
34. Образование как основа формирования интеллектуального потенциала общества.
35. Российское образование и тенденции мирового развития.
36. Новые социальные требования к системе российского образования.
37. Роль государства как гаранта равенства образовательных возможностей личности.
38. Принципы государственной образовательной политики.
39. Конституционные и социальные гарантии прав граждан на образование.
40. Перспективы развития законодательства в сфере образования.
41. Механизмы управления образовательными организациями.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Для текущего контроля используются следующие оценочные средства:

1. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

2. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

3. Контрольная работа по разделу/теме

Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения студентами учебного материала раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу/теме и конспектов лекций.

Контрольная работа выполняется студентом в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

4. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

5. Реферат

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
 - обосновать актуальность выбранной темы;
 - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
 - сформулировать проблематику выбранной темы;
 - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
 - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

6. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

2. Описание процедуры промежуточной аттестации

Оценка за зачет/экзамен может быть выставлена по результатам текущего рейтинга. Текущий рейтинг – это результаты выполнения практических работ в ходе обучения, контрольных работ, выполнения заданий к лекциям (при наличии) и др. видов заданий.

Результаты текущего рейтинга доводятся до студентов до начала экзаменационной сессии.

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

Результат дифференцированного зачета выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».