

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 21.01.2026 12:20:28
 Уникальный программный ключ:
 0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0




МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУнГГПУ»)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся

Код направления подготовки	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Технологическое образование
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Профессор	доктор психологических наук, доцент		Гуслякова Нина Ивановна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра технологии и психолого-педагогических дисциплин	Кирсанов Вячеслав Михайлович	10	13.06.2019	
Кафедра технологии и психолого-педагогических дисциплин	Кирсанов Вячеслав Михайлович	1	10.09.2020	

Раздел 1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения образовательной программы с указанием этапов их формирования

Таблица 1 - Перечень компетенций, с указанием образовательных результатов в процессе освоения дисциплины (в соответствии с РПД)

Формируемые компетенции			
Индикаторы ее достижения	Планируемые образовательные результаты по дисциплине		
	знать	уметь	владеть
ПК-1 способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования			
ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	3.1 знать основные проблемы науки и образования при решении профессиональных задач.		
ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования		У.1 осознавать суть происходящего в современной педагогической науке и образовании и использовать полученные знания при осуществлении обучения, воспитания и развития обучающихся.	
ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования			В.1 владеть навыками осуществления обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом их социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей.
УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1 Знает теоретические основы эффективной командной работы	3.2 знать основные способы и приемы самостоятельного приобретения и использования новых знаний и умений, в том числе с помощью информационных технологий, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.		

УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды		У.2 осознавать суть происходящего в современной педагогической науке и образовании и использовать полученные знания в освоении новых сфер профессиональной деятельности.	
УК-3.3 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели			В.2 владеть навыками освоения и использования новых знаний и методов исследования, освоения новых сфер профессиональной деятельности.

Компетенции связаны с дисциплинами и практиками через матрицу компетенций согласно таблице 2.

Таблица 2 - Компетенции, формируемые в результате обучения

Код и наименование компетенции	
Составляющая учебного плана (дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции)	Вес дисциплины в формировании компетенции (100 / количество дисциплин, практик)
ПК-1 способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования	
Информационные технологии в профессиональной деятельности	6,25
производственная практика (педагогическая)	6,25
Психология профессиональной деятельности	6,25
Воспитательная работа в системе профессионального образования	6,25
Дизайн-эргономика образовательной среды	6,25
Проектные технологии в современной школе	6,25
Система воспитания как неотъемлемая часть образовательного процесса	6,25
Технологии дизайна	6,25
Предметно-практический	6,25
Основные направления деятельности тьютора в современной школе	6,25
Прикладные технологии как средство формирования конкурентоспособной личности	6,25
Проектирование и разработка индивидуальных образовательных маршрутов	6,25
Проектирование образовательных программ (в технологическом образовании)	6,25
Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся	6,25
Работа с одаренными детьми в технологическом образовании	6,25
Психолого-педагогические условия обеспечения безопасной образовательной среды	6,25
УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Информационные технологии в профессиональной деятельности	12,50
Воспитательная работа в системе профессионального образования	12,50
Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ	12,50
Система воспитания как неотъемлемая часть образовательного процесса	12,50
Образовательная робототехника	12,50
Предметно-практический	12,50
Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся	12,50
Работа с одаренными детьми в технологическом образовании	12,50

Таблица 3 - Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ПК-1	Информационные технологии в профессиональной деятельности, производственная практика (педагогическая), Психология профессиональной деятельности, Воспитательная работа в системе профессионального образования, Дизайн-эргономика образовательной среды, Проектные технологии в современной школе, Система воспитания как неотъемлемая часть образовательного процесса, Технологии дизайна, Предметно-практический, Основные направления деятельности тьютора в современной школе, Прикладные технологии как средство формирования конкурентоспособной личности, Проектирование и разработка индивидуальных образовательных маршрутов, Проектирование образовательных программ (в технологическом образовании), Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся, Работа с одаренными детьми в технологическом образовании, Психолого-педагогические условия обеспечения безопасной образовательной среды		производственная практика (педагогическая)

УК-3	Информационные технологии в профессиональной деятельности, Воспитательная работа в системе профессионального образования, Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ, Система воспитания как неотъемлемая часть образовательного процесса, Образовательная робототехника, Предметно-практический, Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся, Работа с одаренными детьми в технологическом образовании		
------	---	--	--

Раздел 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4 - Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с РПД)

№	Раздел	
Формируемые компетенции		
Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)		Виды оценочных средств
1	<Педагогика и психология профилизации общеобразовательной школы>	
ПК-1 УК-3		
Знать знать основные проблемы науки и образования при решении профессиональных задач. Знать знать основные способы и приемы самостоятельного приобретения и использования новых знаний и умений, в том числе с помощью информационных технологий, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.		Конспект по теме Мультимедийная презентация
Владеть владеть навыками освоения и использования новых знаний и методов исследования, освоения новых сфер профессиональной деятельности.		Коллоквиум Конспект по теме
2	<Профессиональное самоопределение учащихся>	
ПК-1 УК-3		
Уметь осознавать суть происходящего в современной педагогической науке и образовании и использовать полученные знания при осуществлении обучения, воспитания и развития обучающихся. Уметь осознавать суть происходящего в современной педагогической науке и образовании и использовать полученные знания в освоении новых сфер профессиональной деятельности.		Кейс-задачи Конспект по теме
Владеть владеть навыками осуществления обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом их социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей.		Конспект по теме Опрос Тест

Таблица 5 - Описание уровней и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код	Содержание компетенции			
Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая оценка)	% освоения (рейтинговая оценка)
ПК-1	ПК-1 способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования			
УК-3	УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			

Раздел 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

1. Оценочные средства для текущего контроля

Раздел: <Педагогика и психология профилизации общеобразовательной школы>

Задания для оценки знаний

1. Конспект по теме:

Конспект по теме занятия. Например, тема 1- Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся как научная дисциплина.

2. Мультимедийная презентация:

Подготовка мультимедийной презентации - «Профильное образование в России и за рубежом».

Задания для оценки умений

Задания для оценки владений

1. Коллоквиум:

Обсуждение вопросов по теме "Проблема личностного развития и профессионального выбора в юношеском возрасте".

2. Конспект по теме:

Конспект по теме занятия. Например, тема 1- Профилизация и профессиональное самоопределение учащихся как научная дисциплина.

Раздел: <Профессиональное самоопределение учащихся>

Задания для оценки знаний

Задания для оценки умений

1. Кейс-задачи:

Практическое задание:

разработать план профориентационного мероприятия с учащимися 10–11 классов одного из следующих типов:

- Классный час
- Экскурсия
- День открытых дверей
- Профессиональные пробы

2. Конспект по теме:

Конспект по теме занятия. Например, тема 3 - Формы и методы профориентационной работы в школе.

Задания для оценки владений

1. Конспект по теме:

Конспект по теме занятия. Например, тема 3 - Формы и методы профориентационной работы в школе.

2. Опрос:

1. В чем заключается сущность, цели и задачи профориентации школьников на современном этапе?
2. Дайте общее определение профессиональной ориентации. Сравните его с другими определениями.
3. Перечислите основные принципы профессионального самоопределения и профориентации.
4. Назовите основные критерии эффективности профориентационной работы.
5. Какова организационная структура государственной службы профориентации?
6. Каковы научные подходы к классификации профессий?
7. Дайте определения понятиям "профессия" и "специальность".
8. Дайте определение понятию "профессиональное самоопределение".
9. В чем заключается личностно-деятельностный подход к проблемам профессионального самоопределения учащихся?
10. Каковы особенности психологической характеристики профессиональной направленности?
11. Какова взаимосвязь склонностей и способностей в процессе формирования профессиональной направленности?
12. Какова взаимосвязь выраженных интересов, профессиональных интересов и первоочередного профессионального намерения?

3. Тест:

1. Психолог-профконсультант: а) составляет медицинские заключения учащимся в соответствии с выбранной ими профессией; б) обучает осознанному, самостоятельному выбору карьеры; в) выбирает каждому учащемуся наиболее подходящую для него профессию; г) дает конкретные советы учащимся относительно выбранной ими профессии.
2. Профессия - это: а) род трудовой деятельности; б) вид занятия в рамках трудовой деятельности; в) служебная обязанность; г) наивысшая степень соответствия конкретного человека и его деятельности
3. Старший лаборант - это: а) профессия; б) специальность; в) должность; г) общественная деятельность.
4. Безработными не признаются: а) инвалиды 3-й группы; б) лица, не достигшие 18-летнего возраста; в) граждане, отказавшиеся в течение 10 дней со дня обращения в Центр занятости от одного варианта подходящей работы; д) лица, не зарегистрированные в Центре занятости населения как ищущие работу.
5. Учащийся, любящий риск, находчивый, инициативный, стремящийся к лидерству, относится к: а) артистическому типу; б) практическому типу; в) социальному типу; г) предприимчивому типу.
6. Учащемуся со стандартным профессиональным типом личности более подходит профессия: а) военного; б) учителя; в) геолога; г) фотографа.
7. Для учащегося с развитым творческим воображением, словесными способностями, чувствительного, наиболее подходящей будет: а) артистическая деятельность; б) административная; в) организаторская; г) коммерческая деятельность.
8. Предпочитаемым занятием для учащегося с социальным типом личности будет: а) создание конкретных изделий; б) обслуживание людей; в) научные разработки; г) обработка буквенной и цифровой информации
9. Для успешной деятельности у инженера более всего должны быть выражены: а) словесные способности; б) способности к общению; в) счетные способности; г) административные способности.
10. Счетные способности меньше необходимы в профессии: а) экономиста; б) модельера; в) столяра; г) критика.
11. Для холерика наиболее подходящей будет работа: а) монотонного характера; б) малоподвижная; в) в изоляции от людей; г) цикличная (чередующая нагрузки и спокойную деятельность).
12. С работой, требующей тонких ручных умений, высокой точности, легче справиться: а) холерику; б) флегматику; в) сангвинику; г) меланхолику.
13. Для сангвиника наименее подходящей будет профессия: а) коммерсанта; б) профессионального футболиста; в) оператора персонального компьютера; г) официанта.
14. Руководить людьми труднее человеку, имеющему темперамент: а) сангвиника; б) холерика; в) флегматика; г) меланхолика.
15. Для учащегося, предпочитающего профессию типа "человек - природа", наиболее пригодна работа: а) машиниста; б) биолога; в) кондитера; г) адвоката.
16. Профессия "парикмахер" относится к типу: а) "человек - человек"; б) "человек - художественный образ"; в) "человек - техника"; г) "человек - знаковая система".
17. К типу "человек - художественный образ" относится профессия: а) садовода; б) связиста; в) цветовода; г) настройщика пианино.
18. Без профессионального отбора можно получить профессию: а) гонщика; б) летчика; в) коммерсанта; г) дегустатора.
19. Для успешного выбора профессии более всего необходимо: а) учесть потребность общества в данной потребности; б) принять решение по совету родственников; в) ориентироваться на содержание будущей деятельности, соотнося ее со своими возможностями; г) связать будущую деятельность с самым любимым школьным предметом

20. Для успешной карьеры, кроме знания своего дела, наиболее существенным является: а) умение устанавливать и поддерживать отношения с людьми; б) наличие соответствующего темперамента; в) хорошие бытовые условия; г) внешние данные.

2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Модернизация образования в Российской Федерации.
2. Многоуровневая система подготовки специалистов.
3. Профильное образование как составная часть концепции модернизации Российского образования.
4. Профильное обучение и образовательные стандарты.
5. Компоненты в содержании образования старшеклассников: базовый (инвариантный), профильный и элективный.
6. Технологии обучения в современной профильной школе (технологии модульного, проблемного, адаптивного и контекстного обучения, информационно-коммуникационные технологии) и их дидактические возможности.
7. Новые виды самостоятельной учебной деятельности школьников.
8. Этапы проектирования образовательного маршрута: подготовительный, проектировочный, практический, аналитический, контрольно-коррекционный, заключительный.
9. Учебная программа и учебный план как нормативные документы.
10. Виды учебных программ: линейная, спиральная, смешанная.
11. Раскройте роль и место тьютора в современной школе.
12. Содержательно-технологическое обеспечение тьюторского сопровождения процесса построения и реализации старшеклассниками индивидуальной образовательной траектории.
13. Организация проектной деятельности в пространстве самоопределения личности.
14. Оценка как результат и процесс оценивания в системе контроля учебных достижений обучающихся.
15. Функции и критерии оценки.
16. Охарактеризуйте ведущие тенденции процесса оценивания: ориентация на оценку достижений на разных уровнях, приоритет самоконтроля и самооценки, представление о комплексном характере результатов оценки.
17. Нетрадиционные формы оценивания (портфолио).
18. Понятие «профессиональное самоопределение» и его основные компоненты.
19. Теоретико-методологические подходы к проблеме профессионального самоопределения.
20. Особенности психического развития личности в период ранней юности.
21. Профессиональное самоопределение в юношеском возрасте.
22. Временная перспектива будущего и выбор профиля обучения в ранней юности.
23. Гендерные различия в профессиональном самоопределении старшеклассников.
24. Мотивы профессиональных предпочтений старшеклассников.
25. Представление о профессиографии. Сущность понятия «профессия».
26. Взаимосвязь профессии и специальности.
27. Классификация профессий. Понятие о профессиограмме.
28. Способы классификации профессий в России и за рубежом.
29. Престиж профессий. Ошибки и затруднения при выборе профессий.
30. Психологическая характеристика профессий типа "Ч-Ч".
31. Профессионально важные качества личности (ПВК).
32. Соответствие ПВК типам профессий. Учет ПВК при построении психogramm.
33. Понятие «управление» в научной литературе.
34. Особенности управления процессом профессионального самоопределения современной молодежи.
35. Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.
36. Характеристика форм и методов ознакомительной профориентации.
37. Профессиональные пробы и методика их проведения.
38. Методика организации профессиографической встречи.
39. Методика проведения профессиографической экскурсии.
40. Методика проведения профконсультации старшеклассника.
41. Деятельность учителя технологии по профессиональной ориентации учащихся в различных возрастных группах.
42. Содержание деятельности педагога-психолога в вопросах выбора профессии.

43. Профессиональные пробы в процессе профпоиска в ходе занятий по технологии со старшеклассниками.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Для текущего контроля используются следующие оценочные средства:

1. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

2. Коллоквиум

Коллоквиум - вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке: преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников; студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии.

3. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

4. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

5. Опрос

Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.

Подготовка к опросу включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.

6. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

2. Описание процедуры промежуточной аттестации

Оценка за зачет/экзамен может быть выставлена по результатам текущего рейтинга. Текущий рейтинг – это результаты выполнения практических работ в ходе обучения, контрольных работ, выполнения заданий к лекциям (при наличии) и др. видов заданий.

Результаты текущего рейтинга доводятся до студентов до начала экзаменационной сессии.

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой (или в форме компьютерного тестирования). Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы также, как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.