

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ  
Должность: РЕКТОР  
Дата подписания: 02.02.2026 15:20:22  
Уникальный программный ключ:  
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Менеджмент

Код направления подготовки	44.03.04
Направление подготовки	Профessionальное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Экономика и управление
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Корнеев Дмитрий Николаевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Корнеев Дмитрий Николаевич	3	18.11.2025	

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) .....	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	17
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	35
7. Перечень образовательных технологий .....	37
8. Описание материально-технической базы .....	38

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Менеджмент» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 час.

1.3 Изучение дисциплины «Менеджмент» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Документообразование и делопроизводство», «История экономики и экономических учений», «Экономическая теория».

1.4 Дисциплина «Менеджмент» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Антикризисное управление», «Государственное и муниципальное управление», «Государственное регулирование экономики», «Маркетинг», «Налоги и налогообложение», «Стратегическое управление в профессионально-образовательной организации».

1.5 Цель изучения дисциплины:

успечение важнейших понятий и закономерностей менеджмента, ознакомление с основными концепциями и современными подходами в теории менеджмента, овладение основными умениями и навыками, необходимыми для использования полученных знаний в практическойправленческой деятельности и научно-исследовательской работе в области текущего и стратегического управления.

1.6 Задачи дисциплины:

1) освоение научных основ управлеченческой деятельности, рекомендации школ менеджмента.

2) освоение особенностей построения и функционирования современных организаций.

3) освоение содержания управлеченческой деятельности, принципов и условий эффективного менеджмент.

4) формирование умений управления коллективом и принятия решений, основанных на современной технологии управления, учитывающих социально-психологические аспекты управления, использующих коллегиальные формы управления.

5) освоение зарубежного опыта управления и возможностей его применения в России.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-9 способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управлеченческих решений, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	ПК.9.1 Знать технологии проектирования организационных структур, приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управлеченческих решений
	ПК.9.2 Уметь внедрять технологии проектирования организационных структур, применять приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управлеченческих решений
	ПК.9.3 Владеет методами планирования, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК.9.1 Знать технологии проектирования организационных структур, приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управлеченческих решений	3.1 особенности современного делового общения.
2	ПК.9.2 Уметь внедрять технологии проектирования организационных структур, применять приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управлеченческих решений	У.1 применять различные техники и приемы, используемые для решения проблем в межличностном пространстве.

3	ПК.9.3 Владеет методами планирования, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	В.1 приемами и навыками деловой коммуникации при реализации мероприятий по управлению персоналом.
---	--	---

**2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	CPC	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>152</b>	<b>216</b>
<b>Первый период контроля</b>				
<i>Место менеджмента в общей теории управления</i>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>36</b>
Введение в менеджмент	2	2	4	8
Организация как система управления	2	2	4	8
Целенаправленность в управлении	2	2	4	8
Решение ситуационных задач планирования деятельности менеджера	2	2	4	8
Анализ распределения полномочий и ответственности на примере конкретной организации			4	4
Итого по видам учебной работы	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>36</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>				
Зачет				
<b>Итого за Первый период контроля</b>				<b>36</b>
<b>Второй период контроля</b>				
<i>Методология менеджмента</i>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>76</b>	<b>108</b>
Мотивация персонала к трудовой деятельности	2	2	4	8
Классификация организаций	2	2	4	8
Жизненный цикл развития организации	2	2	4	8
Качества менеджера и его роль в организации	2	2	4	8
Стили управления в организации	2	2	4	8
Прогнозирование и планирование в системе менеджмента	2	2	4	8
Организация как функция менеджмента	2	2	4	8
Координация и контроль в системе менеджмента	2	2	4	8
Коммуникации в менеджменте			4	4
Принятие управленческих решений			4	4
Личность и группа как объект управления			4	4
Методы принятий управленческих решений			4	4
Коллективные методы принятия управленческих решений			4	4
Консультационные методы принятия управленческих решений			4	4
Индивидуальные методы принятия управленческих решений			4	4
Критерии эффективности реализации управленческих решений			4	4
Критерии эффективности менеджмента			4	4
Социальные критерии эффективности менеджмента			4	4
Экономические критерии эффективности менеджмента			4	4
Итого по видам учебной работы	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>76</b>	<b>108</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>				
Зачет				
<b>Итого за Второй период контроля</b>				<b>108</b>
<b>Третий период контроля</b>				

<b>Теоретические составляющие менеджмента</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>56</b>	<b>72</b>
Организационная структура управления	2	2	4	8
Функции менеджмента	2	2	4	8
Методы управления	2	2	4	8
Процесс принятия управленческих решений	2	2	4	8
Составление организационных структур управления			4	4
Внешняя среда организации			4	4
Внутренняя среда организации			4	4
Руководство, власть и лидерство в организации			4	4
Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя			4	4
Управление конфликтами в менеджменте			4	4
Организационная культура			4	4
Функциональные области менеджмента			4	4
Социально-психологические основы менеджмента			4	4
Экономические основы менеджмента			4	4
<b>Итого по видам учебной работы</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>56</b>	<b>72</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>				
Дифференцированный зачет				
Курсовая работа				
<b>Итого за Третий период контроля</b>				<b>72</b>

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ  
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**3.1 Лекции**

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Место менеджмента в общей теории управления</b>	<b>8</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
1.1. Введение в менеджмент 1. Содержание понятия «менеджмент». 2. Методологические Менеджмент. 3. Структура менеджмента. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.2. Организация как система управления 1. Построение организации. 2. Виды организационных структур. 3. Делегирование полномочий. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.3. Целенаправленность в управлении 1. Понятие цель. 2. Структура дерева целей. 3. Требование к целям. 4. Этапы целеполагания. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.4. Решение ситуационных задач планирования деятельности менеджера 1. Понятие планирование. 2. Требования к планированию. 3. Критерии планирования. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
<b>2. Методология менеджмента</b>	<b>16</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
2.1. Мотивация персонала к трудовой деятельности 1. Понятие мотивация и стимулирование. 2. Виды мотиваций. 3. Мотивационные теории. 4. Критерии эффективности мотивации. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
2.2. Классификация организаций 1. Понятие организация. 2. Классификация организаций. 3. Подсистемы управления в организации. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
2.3. Жизненный цикл развития организаций 1. Понятие жизненный цикл организации (ЖЦ). 2. Характеристика этапов ЖЦ. 3. Стратегии реализации на различных этапах ЖЦ. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2

<p>2.4. Качества менеджера и его роль в организации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность понятия «менеджер».</li> <li>2. Основные требования, предъявляемые к менеджеру организации.</li> <li>3. Представления о роли (ролях) менеджера в организации и основанных на этих ролях типах поведения (Г. Минцберг).</li> <li>4. Уровни менеджмента</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>2.5. Стили управления в организации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факторы влияющие на формирование стилей управления менеджера.</li> <li>2. Характеристика существующих стилей управления менеджера.</li> <li>3. Формирование ситуационного стиля управления менеджера.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>2.6. Прогнозирование и планирование в системе менеджмента</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и виды прогнозирования.</li> <li>2. Основные методы прогнозирования.</li> <li>3. Понятие цели и ее роль в менеджменте. Виды целей.</li> <li>4. Формирование и ранжирование целей.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>2.7. Организация как функция менеджмента</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и особенности организации как функции менеджмента.</li> <li>2. Структура управления организацией и ее элементы.</li> <li>3. Сущность построения организационной структуры.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>2.8. Координация и контроль в системе менеджмента</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цель и формы координации как функции менеджмента.</li> <li>2. Понятие и причины, обуславливающие необходимость контроля.</li> <li>3. Виды управленческого контроля.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<b>3. Теоретические составляющие менеджмента</b>	<b>8</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b>	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
<p>3.1. Организационная структура управления</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие организационная структура управления.</li> <li>2. Типы организационных структур.</li> <li>3. Требования к организационным структурам.</li> <li>4. Методы проектирования организационных структур.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>3.2. Функции менеджмента</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика функций управления.</li> <li>2. Классические функции менеджмента.</li> <li>3. Технологии реализации функций менеджмента.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>3.3. Методы управления</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация методов управления.</li> <li>2. Характеристика методов управления.</li> <li>3. Факторы влияющие на выбор и реализацию методов управления.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2

<p>3.4. Процесс принятия управленческих решений</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды управленческих решений.</li> <li>2. Этапы разработки управленческих решений.</li> <li>3. Методы и модели разработки управленческих решений.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
--	---

### 3.2 Практические

<b>Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание</b>	<b>Трудоемкость (кол-во часов)</b>
<b>1. Место менеджмента в общей теории управления</b>	<b>8</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b>	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
1.1. Введение в менеджмент	2
1. Содержание понятия «менеджмент».	
2. Методологические Менеджмент.	
3. Структура менеджмента.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
1.2. Организация как система управления	2
1. Построение организации.	
2. Виды организационных структур.	
3. Делегирование полномочий.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
1.3. Целенаправленность в управлении	2
1. Понятие цель.	
2. Структура дерева целей.	
3. Требование к целям.	
4. Этапы целеполагания.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
1.4. Решение ситуационных задач планирования деятельности менеджера	2
1. Понятие планирование.	
2. Требования к планированию.	
3. Критерии планирования.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
<b>2. Методология менеджмента</b>	<b>16</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b>	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
2.1. Мотивация персонала к трудовой деятельности	2
1. Понятие мотивация и стимулирование.	
2. Виды мотиваций.	
3. Мотивационные теории.	
4. Критерии эффективности мотивации.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
2.2. Классификация организаций	2
1. Понятие организация.	
2. Классификация организаций.	
3. Подсистемы управления в организации.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
2.3. Жизненный цикл развития организаций	2
1. Понятие жизненный цикл организации (ЖЦ).	
2. Характеристика этапов ЖЦ.	
3. Стратегии реализации на различных этапах ЖЦ.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	

<p>2.4. Качества менеджера и его роль в организации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность понятия «менеджер».</li> <li>2. Основные требования, предъявляемые к менеджеру организации.</li> <li>3. Представления о роли (ролях) менеджера в организации и основанных на этих ролях типах поведения (Г. Минцберг).</li> <li>4. Уровни менеджмента.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>2.5. Стили управления в организации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факторы влияющие на формирование стилей управления менеджера.</li> <li>2. Характеристика существующих стилей управления менеджера.</li> <li>3. Формирование ситуационного стиля управления менеджера.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>2.6. Прогнозирование и планирование в системе менеджмента</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и виды прогнозирования.</li> <li>2. Основные методы прогнозирования.</li> <li>3. Понятие цели и ее роль в менеджменте. Виды целей.</li> <li>4. Формирование и ранжирование целей.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2
<p>2.7. Организация как функция менеджмента</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и особенности организации как функции менеджмента.</li> <li>2. Структура управления организацией и ее элементы.</li> <li>3. Сущность построения организационной структуры.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>2.8. Координация и контроль в системе менеджмента</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цель и формы координации как функции менеджмента.</li> <li>2. Понятие и причины, обуславливающие необходимость контроля.</li> <li>3. Виды управленческого контроля.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<b>3. Теоретические составляющие менеджмента</b>	<b>8</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b>	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
<p>3.1. Организационная структура управления</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие организационная структура управления.</li> <li>2. Типы организационных структур.</li> <li>3. Требования к организационным структурам.</li> <li>4. Методы проектирования организационных структур.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>3.2. Функции менеджмента</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика функций управления.</li> <li>2. Классические функции менеджмента.</li> <li>3. Технологии реализации функций менеджмента.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
<p>3.3. Методы управления</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация методов управления.</li> <li>2. Характеристика методов управления.</li> <li>3. Факторы влияющие на выбор и реализацию методов управления.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2

3.4. Процесс принятия управленческих решений 1. Понятие и виды управленческих решений. 2. Этапы разработки управленческих решений. 3. Методы и модели разработки управленческих решений. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
---	---

### 3.3 СРС

<b>Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения</b>	<b>Трудоемкость (кол-во часов)</b>
<b>1. Место менеджмента в общей теории управления</b>	<b>20</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b>	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
1.1. Введение в менеджмент <i>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</i> Решить задание: «Ситуация №1» (Трофимова Л.А. Практикум по дисциплинам «Основы менеджмента», «Менеджмент» по учебному модулю № 2 «Теоретические составляющие менеджмента» / Л.А. Трофимова, В.И. Пилипенко. – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2019. – 99 с.) Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	4
1.2. Организация как система управления <i>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</i> Решить задание: «Ситуация №2» (Трофимова Л.А. Практикум по дисциплинам «Основы менеджмента», «Менеджмент» по учебному модулю № 2 «Теоретические составляющие менеджмента» / Л.А. Трофимова, В.И. Пилипенко. – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2019. – 99 с.) Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	4
1.3. Целенаправленность в управлении <i>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</i> Решить задание: «Ситуация №3» (Трофимова Л.А. Практикум по дисциплинам «Основы менеджмента», «Менеджмент» по учебному модулю № 2 «Теоретические составляющие менеджмента» / Л.А. Трофимова, В.И. Пилипенко. – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2019. – 99 с.) Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	4
1.4. Решение ситуационных задач планирования деятельности менеджера <i>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</i> Решить задание: «Ситуация №4» (Трофимова Л.А. Практикум по дисциплинам «Основы менеджмента», «Менеджмент» по учебному модулю № 2 «Теоретические составляющие менеджмента» / Л.А. Трофимова, В.И. Пилипенко. – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2019. – 99 с.) Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	4
1.5. Анализ распределения полномочий и ответственности на примере конкретной организации <i>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</i> Решить задание: «Ситуация №5» (Трофимова Л.А. Практикум по дисциплинам «Основы менеджмента», «Менеджмент» по учебному модулю № 2 «Теоретические составляющие менеджмента» / Л.А. Трофимова, В.И. Пилипенко. – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2019. – 99 с.) Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	4
<b>2. Методология менеджмента</b>	<b>76</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b>	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	

<p>2.1. Мотивация персонала к трудовой деятельности</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие мотивация и стимулирование.</li> <li>2. Виды мотиваций.</li> <li>3. Мотивационные теории.</li> <li>4. Критерии эффективности мотивации.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.2. Классификация организаций</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие организация.</li> <li>2. Классификация организаций.</li> <li>3. Подсистемы управления в организации.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.3. Жизненный цикл развития организации</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие жизненный цикл организации (ЖЦ).</li> <li>2. Характеристика этапов ЖЦ.</li> <li>3. Стратегии реализации на различных этапах ЖЦ.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.4. Качества менеджера и его роль в организации</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность понятия «менеджер».</li> <li>2. Основные требования, предъявляемые к менеджеру организации.</li> <li>3. Представления о роли (ролях) менеджера в организации и основанных на этих ролях типах поведения (Г. Минцберг).</li> <li>4. Уровни менеджмента</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.5. Стили управления в организации</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факторы влияющие на формирование стилей управления менеджера.</li> <li>2. Характеристика существующих стилей управления менеджера.</li> <li>3. Формирование ситуационного стиля управления менеджера.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.6. Прогнозирование и планирование в системе менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и виды прогнозирования.</li> <li>2. Основные методы прогнозирования.</li> <li>3. Понятие цели и ее роль в менеджменте. Виды целей.</li> <li>4. Формирование и ранжирование целей.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.7. Организация как функция менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и особенности организации как функции менеджмента.</li> <li>2. Структура управления организацией и ее элементы.</li> <li>3. Сущность построения организационной структуры.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4

<p>2.8. Координация и контроль в системе менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цель и формы координации как функции менеджмента.</li> <li>2. Понятие и причины, обуславливающие необходимость контроля.</li> <li>3. Виды управленческого контроля.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.9. Коммуникации в менеджменте</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность информационного обеспечения, его роль в управлении.</li> <li>2. Основные функции внутрифирменной системы информации и основные требования к ней.</li> <li>3. Понятие и сущность коммуникаций в менеджменте.</li> <li>4. Система коммуникаций в организации.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.10. Принятие управленческих решений</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.</li> <li>2. Виды управленческих решений.</li> <li>3. Основные этапы процесса принятия и реализации управленческого решения.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.11. Личность и группа как объект управления</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и понятие группы.</li> <li>2. Причины объединения людей в группы. Типы групп.</li> <li>3. Характеристика групп и их эффективность.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.12. Методы принятий управленческих решений</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие методы управления.</li> <li>2. Классификация методов управления.</li> <li>3. Факторы выбора методов управления в менеджменте.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.13. Коллективные методы принятия управленческих решений</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие коллективные методы управления.</li> <li>2. Виды принятия коллективных методов управления.</li> <li>3. Факторы влияния выборов коллективных методов управления.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.14. Консультационные методы принятия управленческих решений</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие консультационные методы принятия управленческих решений.</li> <li>2. Классификация консультационных методов принятия управленческих решений.</li> <li>3. Факторы влияющие на консультационные методы принятия управленческих решений.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4

<p>2.15. Индивидуальные методы принятия управленческих решений</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие индивидуальные методы принятия управленческих решений.</li> <li>2. Классификация индивидуальных методов принятия управленческих решений.</li> <li>3. Факторы влияющие на индивидуальные методы принятия управленческих решений.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.16. Критерии эффективности реализации управленческих решений</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие эффективности принятия управленческих решений.</li> <li>2. Классификация эффективности принятия управленческих решений.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.17. Критерии эффективности менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие эффективности.</li> <li>2. Критерии эффективности.</li> <li>3. Классификация методов эффективности.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.18. Социальные критерии эффективности менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие социальные методы эффективности.</li> <li>2. Классификация социальных методов эффективности.</li> <li>3. Результативность реализации социальных методов.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>2.19. Экономические критерии эффективности менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие критерий.</li> <li>2. Понятие экономический критерий.</li> <li>3. Компоненты экономического критерия.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<b>3. Теоретические составляющие менеджмента</b>	<b>56</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b>	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
<p>3.1. Организационная структура управления</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие организационная структура.</li> <li>2. Принципы построения организационной структуры.</li> <li>3. Факторы проектирования организационной структуры.</li> <li>4. Корректирование организационной структуры.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.2. Функции менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие функции менеджмента.</li> <li>2. Классификация функций менеджмента.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.3. Методы управления</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Модели разработки управленческих решений.</li> <li>2.Требования к управленческим решениям.</li> <li>3.Критерии эффективности управленческих решений.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4

<p>3.4. Процесс принятия управленческих решений</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Модели разработки управленческих решений.</li> <li>2.Требования к управленческим решениям.</li> <li>3.Критерии эффективности управленческих решений.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.5. Составление организационных структур управления</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация организационных структур.</li> <li>2. Методы проектирования организационных структур.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.6. Внешняя среда организации</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие среды влияния.</li> <li>2. Факторы среды влияния.</li> <li>3. Методы оценки среды влияния.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.7. Внутренняя среда организации</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие среды влияния.</li> <li>2. Факторы среды влияния.</li> <li>3. Методы оценки среды влияния.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.8. Руководство, власть и лидерство в организации</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие руководство.</li> <li>2. Понятие власть.</li> <li>3. Взаимодействие руководства и власти в менеджменте.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.9. Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие самоменеджмента.</li> <li>2. Структура самоменеджмента.</li> <li>3. Методы самоменеджмента.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.10. Управление конфликтами в менеджменте</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие конфликт.</li> <li>2. Классификация конфликтов.</li> <li>3. Методы управления конфликтами.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4

<p>3.11. Организационная культура</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие проблемы.</li> <li>2. Структура проблемы.</li> <li>3. Методы разрешения проблемы..</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.12. Функциональные области менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие проблемы.</li> <li>2. Структура проблемы.</li> <li>3. Методы разрешения проблемы..</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.13. Социально-психологические основы менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и понятие группы, стадии развития.</li> <li>2. Руководитель и его функции.</li> <li>3. Сущность и составляющие самоменеджмента. Основные цели самоменеджмента.</li> <li>4. Природа и типы конфликтов.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>3.14. Экономические основы менеджмента</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экономические критерии эффективности менеджмента.</li> <li>2. Экономические инструменты менеджмента.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p><b>4. Курсовая работа</b></p> <p>См. пункт 5.2.2</p>	18 часов из трудоемкости СРС

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Учебно-методическая литература**

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место,издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
<b>Основная литература</b>		
1	Менеджмент: учеб. / под общ. ред. И.Н. Шапкина. – М.: Юрайт, 2019. - 691 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/30432.html">http://www.iprbookshop.ru/30432.html</a>
2	Герчикова, И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2019. - 510 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/34466.html">http://www.iprbookshop.ru/34466.html</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
3	Кучерявенко С.В. Сборник практических задач и упражнений по курсу «Менеджмент»: учебное пособие / С.В. Кучерявенко, Л.А. Холопова; Юргинский технологический институт. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2019. – 106 с. ISBN 978-5-4387-0148-4	<a href="http://www.knigafund">http://www.knigafund</a>
4	Трофимова Л.А. Практикум по дисциплинам «Основы менеджмента», «Менеджмент» по учебному модулю № 2 «Теоретические составляющие менеджмента» / Л.А. Трофимова, В.И. Пилипенко. – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2019. – 99 с.	<a href="http://www.knigafund">http://www.knigafund</a>

##### **4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент	<a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtm">https://www.cfin.ru/rubricator.shtm</a>
2	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС		Текущий контроль		Помежуточная аттестация
Код образовательного результата дисциплины	Проект	Реферат	Зачет/Экзамен	
ПК-9				
3.1 (ПК.9.1)	+	+	+	
У.1 (ПК.9.2)	+	+	+	
В.1 (ПК.9.3)	+	+	+	

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Место менеджмента в общей теории управления":

##### 1. Проект

1. Факторы внутренней среды предприятия.
2. Мотивация деятельности человека.
3. Содержательные теории мотивации.
4. Процессуальные теории мотивации.
5. Планирование и организация как функции управления.
6. Управленческие решения: понятие, классификация.
7. Процесс принятия управленческих решений.
8. Модели и методы принятия управленческих решений.
9. Сущность стратегического управления. Преимущества и недостатки.
10. Процесс стратегического планирования. Этапы процесса.
11. Коммуникации в управлении. Типы организационных коммуникаций.
12. Коммуникационные стили в управлении. Невербальная коммуникация.
13. Коммуникативный процесс в управлении. Виды сетей коммуникаций.
14. Типы «барьеров» коммуникаций в управлении и общие правила построения эффективных коммуникаций.
15. Информационные технологии в деятельности менеджера.
16. Сущность власти. Источники власти в организации.
17. Лидерство. Типы отношений лидерства.
18. Традиционные концепции лидерства.
19. Концепции ситуационного лидерства.
20. Сущность управленческого контроля, его виды.
21. Этапы процесса контроля. Внешний и внутренний контроль.
22. Природа и причины конфликтов.
23. Типы конфликтов.
24. Методы управления конфликтом. Стили разрешения межличностных конфликтов.

Количество баллов: 20

## **2. Реферат**

- 1.Понятие управления
2. Понятие менеджмента
3. Условия и предпосылки возникновения менеджмента
4. Характеристика и этапы развития менеджмента как науки
5. Сущность и содержание менеджмента
6. Цели и задачи менеджмента услуг.
7. Виды и типы менеджмента.
8. Принципы и функции менеджмента.
9. Основные черты и содержание менеджмента услуг в Казахстане.
10. Менеджмент в системе экономических дисциплин.
11. Управленческие революции.
12. Современные концепции менеджмента.
13. Классическая школа управления.
14. Административная школа менеджмента.
15. Неоклассическая школа менеджмента.
16. Количественная школа менеджмента.
17. Понятие и сущность организации
18. Организационные структуры управления.
19. Типы организационных структур и их характеристика.
20. Простые и сложные организации.

- 1.Понятие управления
2. Понятие менеджмента
3. Условия и предпосылки возникновения менеджмента
4. Характеристика и этапы развития менеджмента как науки
5. Сущность и содержание менеджмента
6. Цели и задачи менеджмента услуг.
7. Виды и типы менеджмента.
8. Принципы и функции менеджмента.
9. Основные черты и содержание менеджмента услуг в Казахстане.
10. Менеджмент в системе экономических дисциплин.
11. Управленческие революции.
12. Современные концепции менеджмента.
13. Классическая школа управления.
14. Административная школа менеджмента.
15. Неоклассическая школа менеджмента.
16. Количественная школа менеджмента.
17. Понятие и сущность организации
18. Организационные структуры управления.

Количество баллов: 20

Типовые задания к разделу "Методология менеджмента":

### **1. Проект**

- 1.Понятие управления
2. Понятие менеджмента
3. Условия и предпосылки возникновения менеджмента
4. Характеристика и этапы развития менеджмента как науки
5. Сущность и содержание менеджмента
6. Цели и задачи менеджмента услуг.
7. Виды и типы менеджмента.
8. Принципы и функции менеджмента.
9. Основные черты и содержание менеджмента услуг в Казахстане.
10. Менеджмент в системе экономических дисциплин.
11. Управленческие революции.
12. Современные концепции менеджмента.
13. Классическая школа управления.
14. Административная школа менеджмента.
15. Неоклассическая школа менеджмента.
16. Количественная школа менеджмента.
17. Понятие и сущность организации
18. Организационные структуры управления.

Количество баллов: 20

## **2. Реферат**

1. Формальные и неформальные организации.
2. Понятие о структуре управления и ее подразделениях.
3. Современные организационно – правовые формы управления.
4. Микросреда организации.
5. Внутренние переменные факторы и разделение труда.
6. Внешняя среда организации.
7. Элементы внутренней и внешней среды организации.
8. Взаимосвязь и зависимость внутренней и внешней среды организации.
9. Процесс коммуникаций и эффективность управления.
10. Коммуникационный процесс.

Количество баллов: 10

Типовые задания к разделу "Теоретические составляющие менеджмента":

### **1. Проект**

- 1.Понятие управления
2. Понятие менеджмента
3. Условия и предпосылки возникновения менеджмента
4. Характеристика и этапы развития менеджмента как науки
5. Сущность и содержание менеджмента
6. Цели и задачи менеджмента услуг.
7. Виды и типы менеджмента.
8. Принципы и функции менеджмента.
9. Основные черты и содержание менеджмента услуг в Казахстане.
10. Менеджмент в системе экономических дисциплин.
11. Управленческие революции.
12. Современные концепции менеджмента.
13. Классическая школа управления.
14. Административная школа менеджмента.
15. Неоклассическая школа менеджмента.
16. Количественная школа менеджмента.
17. Понятие и сущность организации
18. Организационные структуры управления.

Количество баллов: 20

### **2. Реферат**

1. Организационные коммуникации.
2. Межличностные коммуникации.
3. Сущность деятельности менеджера
4. Сущность функций менеджера.
5. Уровни управления.
6. Сущность и характерные особенности делового успеха.

Количество баллов: 10

### **5.2.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

### **Первый период контроля**

#### **1. Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Разработка управленческой стратегии предприятия в современных условиях. современной организации.
2. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
3. Оценка рисков в управленческой деятельности.
4. Менеджмент инновационного товара.
5. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
6. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
7. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
8. предприятия.
9. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
10. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
11. Нейротехнологии в менеджменте.

12. Формирование стратегии международного менеджмента.
13. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
14. Управление каналами товародвижения.
15. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
16. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
17. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
18. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
19. предприятии.
20. Менеджмент информационных продуктов.
21. Менеджмент услуг.
22. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
23. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
24. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
25. Менеджмент отношений. Российская специфика.
26. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
27. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
28. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
29. Менеджмент инновационного товара.
30. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
31. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
32. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
33. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
34. Менеджмент инновационного товара.
35. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
36. Модели менеджмента.
37. Японская модель менеджмента.
38. Американская модель менеджмента.
39. Американская модель менеджмента.
40. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
41. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
42. предприятия.
43. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
44. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
45. Нейротехнологии в менеджменте.
46. Понятие менеджмент.
47. История менеджмената.
48. Методологии менеджмента.
49. Формирование стратегии международного менеджмента.
50. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
51. Управление каналами товародвижения.
52. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
53. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
54. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
55. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
56. предприятии.
57. Менеджмент информационных продуктов.
58. Менеджмент услуг.
59. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
60. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
61. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
62. Менеджмент отношений. Российская специфика.
63. Политика государств в области менеджмента.
64. Экономическая политика в области управления.
65. Модели менеджмента.
66. Японская модель менеджмента.
67. Американская модель менеджмента.
68. Американская модель менеджмента.
69. Бюджет менеджмента и методы его планирования.

70. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
71. предприятия.
72. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
73. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
74. Нейротехнологии в менеджменте.
75. Понятие менеджмент.
76. История менеджмената.
77. Методологии менеджмента.
78. Формирование стратегии международного менеджмента.
79. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
80. Управление каналами товародвижения.
81. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
82. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
83. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
84. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
85. предприятии.
86. Менеджмент информационных продуктов.
87. Менеджмент услуг.
88. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
89. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
90. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
91. Менеджмент отношений. Российская специфика.
92. Политика государств в области менеджмента.
93. Экономическая политика в области управления.
94. Разработка управленческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
95. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
96. Оценка рисков в управленческой деятельности.
97. Менеджмент инновационного товара.
98. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
99. Модели менеджмента.
100. Японская модель менеджмента.
101. Американская модель менеджмента.
102. Американская модель менеджмента.
103. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
104. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
105. предприятия.
106. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
107. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
108. Нейротехнологии в менеджменте.
109. Понятие менеджмент.
110. История менеджмената.
111. Методологии менеджмента.
112. Формирование стратегии международного менеджмента.
113. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
114. Управление каналами товародвижения.
115. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
116. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
117. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
118. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
119. предприятии.
120. Менеджмент информационных продуктов.
121. Менеджмент услуг.
122. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
123. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
124. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
125. Менеджмент отношений. Российская специфика.
126. Политика государств в области менеджмента.
127. Экономическая политика в области управления.

128. Разработка управленческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
129. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
130. Оценка рисков в управленческой деятельности.
131. Менеджмент инновационного товара.
132. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
133. Разработка управленческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
134. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
135. Оценка рисков в управленческой деятельности.
136. Менеджмент инновационного товара.
137. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
138. Модели менеджмента.
139. Японская модель менеджмента.
140. Американская модель менеджмента.
141. Американская модель менеджмента.
142. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
143. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
144. предприятия.
145. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
146. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
147. Нейротехнологии в менеджменте.
148. Понятие менеджмент.
149. История менеджмената.
150. Методологии менеджмента.
151. Формирование стратегии международного менеджмента.
152. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
153. Управление каналами товародвижения.
154. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
155. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
156. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
157. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
158. предприятии.
159. Менеджмент информационных продуктов.
160. Менеджмент услуг.
161. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
162. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
163. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
164. Менеджмент отношений. Российская специфика.
165. Политика государства в области менеджмента.
166. Экономическая политика в области управления.
167. Модели менеджмента.
168. Японская модель менеджмента.
169. Американская модель менеджмента.
170. Американская модель менеджмента.
171. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
172. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
173. предприятия.
174. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
175. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
176. Нейротехнологии в менеджменте.
177. Понятие менеджмент.
178. История менеджмената.
179. Методологии менеджмента.
180. Формирование стратегии международного менеджмента.
181. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
182. Управление каналами товародвижения.
183. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
184. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
185. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.

186. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на предприятии.
188. Менеджмент информационных продуктов.
189. Менеджмент услуг.
190. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
191. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
192. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
193. Менеджмент отношений. Российская специфика.
194. Политика государства в области менеджмента.
195. Экономическая политика в области управления.
196. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
197. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
198. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
199. Менеджмент инновационного товара.
200. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
201. Модели менеджмента.
202. Японская модель менеджмента.
203. Американская модель менеджмента.
204. Американская модель менеджмента.
205. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
206. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии предприятия.
208. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
209. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
210. Нейротехнологии в менеджменте.
211. Понятие менеджмент.
212. История менеджмената.
213. Методологии менеджмента.
214. Формирование стратегии международного менеджмента.
215. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
216. Управление каналами товародвижения.
217. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
218. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
219. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
220. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на предприятии.
222. Менеджмент информационных продуктов.
223. Менеджмент услуг.
224. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
225. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
226. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
227. Менеджмент отношений. Российская специфика.
228. Политика государства в области менеджмента.
229. Экономическая политика в области управления.
230. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
231. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
232. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
233. Менеджмент инновационного товара.
234. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
235. Модели менеджмента.
236. Японская модель менеджмента.
237. Американская модель менеджмента.
238. Американская модель менеджмента.
239. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
240. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии предприятия.
242. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
243. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.

244. Нейротехнологии в менеджменте.
245. Понятие менеджмент.
246. История менеджмената.
247. Методологи менеджмента.
248. Формирование стратегии международного менеджмента.
249. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
250. Управление каналами товародвижения.
251. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
252. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
253. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
254. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
255. предприятии.
256. Менеджмент информационных продуктов.
257. Менеджмент услуг.
258. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
259. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
260. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
261. Менеджмент отношений. Российская специфика.
262. Политика государств в области менеджмента.
263. Экономическая политика в области управления.
264. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
265. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
266. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
267. Менеджмент инновационного товара.
268. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
269. Модели менеджмента.
270. Японская модель менеджмента.
271. Американская модель менеджмента.
272. Американская модель менеджмента.
273. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
274. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
275. предприятия.
276. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
277. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
278. Нейротехнологии в менеджменте.
279. Понятие менеджмент.
280. История менеджмената.
281. Методологи менеджмента.
282. Формирование стратегии международного менеджмента.
283. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
284. Управление каналами товародвижения.
285. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
286. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
287. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
288. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
289. предприятии.
290. Менеджмент информационных продуктов.
291. Менеджмент услуг.
292. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
293. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
294. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
295. Менеджмент отношений. Российская специфика.
296. Политика государств в области менеджмента.
297. Экономическая политика в области управления.
298. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
299. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
300. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
301. Менеджмент инновационного товара.

302. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
303. Разработка управленческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
304. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
305. Оценка рисков в управленческой деятельности.
306. Менеджмент инновационного товара.
307. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
308. Модели менеджмента.
309. Японская модель менеджмента.
310. Американская модель менеджмента.
311. Американская модель менеджмента.
312. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
313. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
314. предприятия.
315. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
316. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
317. Нейротехнологии в менеджменте.
318. Понятие менеджмент.
319. История менеджмената.
320. Методологии менеджмента.
321. Формирование стратегии международного менеджмента.
322. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
323. Управление каналами товародвижения.
324. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
325. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
326. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
327. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
328. предприятия.
329. Менеджмент информационных продуктов.
330. Менеджмент услуг.
331. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
332. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
333. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
334. Менеджмент отношений. Российская специфика.
335. Политика государств в области менеджмента.
336. Экономическая политика в области управления.
337. Модели менеджмента.
338. Японская модель менеджмента.
339. Американская модель менеджмента.
340. Американская модель менеджмента.
341. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
342. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
343. предприятия.
344. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
345. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
346. Нейротехнологии в менеджменте.
347. Понятие менеджмент.
348. История менеджмената.
349. Методологии менеджмента.
350. Формирование стратегии международного менеджмента.
351. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
352. Управление каналами товародвижения.
353. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
354. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
355. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
356. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
357. предприятия.
358. Менеджмент информационных продуктов.
359. Менеджмент услуг.

- 360. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
- 361. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
- 362. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
- 363. Менеджмент отношений. Российская специфика.
- 364. Политика государства в области менеджмента.
- 365. Экономическая политика в области управления.
- 366. Разработка управленческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
- 367. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
- 368. Оценка рисков в управленческой деятельности.
- 369. Менеджмент инновационного товара.
- 370. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
- 371. Модели менеджмента.
- 372. Японская модель менеджмента.
- 373. Американская модель менеджмента.
- 374. Американская модель менеджмента.
- 375. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
- 376. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
- 377. предприятия.
- 378. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
- 379. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
- 380. Нейротехнологии в менеджменте.
- 381. Понятие менеджмент.
- 382. История менеджмената.
- 383. Методологии менеджмента.
- 384. Формирование стратегии международного менеджмента.
- 385. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
- 386. Управление каналами товародвижения.
- 387. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
- 388. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
- 389. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
- 390. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
- 391. предприятии.
- 392. Менеджмент информационных продуктов.
- 393. Менеджмент услуг.
- 394. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
- 395. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
- 396. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
- 397. Менеджмент отношений. Российская специфика.
- 398. Политика государства в области менеджмента.
- 399. Экономическая политика в области управления.
- 400. Разработка управленческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
- 401. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
- 402. Оценка рисков в управленческой деятельности.
- 403. Менеджмент инновационного товара.
- 404. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
- 405. Модели менеджмента.
- 406. Японская модель менеджмента.
- 407. Американская модель менеджмента.
- 408. Американская модель менеджмента.
- 409. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
- 410. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
- 411. предприятия.
- 412. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
- 413. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
- 414. Нейротехнологии в менеджменте.
- 415. Понятие менеджмент.
- 416. История менеджмената.
- 417. Методологии менеджмента.

418. Формирование стратегии международного менеджмента.
419. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
420. Управление каналами товародвижения.
421. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
422. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
423. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
424. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
425. предприятии.
426. Менеджмент информационных продуктов.
427. Менеджмент услуг.
428. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
429. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
430. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
431. Менеджмент отношений. Российская специфика.
432. Политика государств в области менеджмента.
433. Экономическая политика в области управления.
434. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
435. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
436. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
437. Менеджмент инновационного товара.
438. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
439. Модели менеджмента.
440. Японская модель менеджмента.
441. Американская модель менеджмента.
442. Американская модель менеджмента.
443. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
444. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
445. предприятия.
446. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
447. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
448. Нейротехнологии в менеджменте.
449. Понятие менеджмент.
450. История менеджмената.
451. Методологии менеджмента.
452. Формирование стратегии международного менеджмента.
453. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
454. Управление каналами товародвижения.
455. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
456. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
457. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
458. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
459. предприятии.
460. Менеджмент информационных продуктов.
461. Менеджмент услуг.
462. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
463. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
464. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
465. Менеджмент отношений. Российская специфика.
466. Политика государств в области менеджмента.
467. Экономическая политика в области управления.

## **Второй период контроля**

### **1. Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Разработка управлеченческой стратегии предприятия. в современных условиях..
2. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
3. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
4. Менеджмент инновационного товара.
5. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.

6. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
7. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии предприятия.
8. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
10. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
11. Нейротехнологии в менеджменте.
12. Формирование стратегии международного менеджмента.
13. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
14. Управление каналами товародвижения.
15. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
16. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
17. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
18. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на предприятии.
20. Менеджмент информационных продуктов.
21. Менеджмент услуг.
22. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
23. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
24. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
25. Менеджмент отношений. Российская специфика.
26. Модели менеджмента.
27. Функции менеджмента
28. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
29. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
30. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
31. Менеджмент инновационного товара.
32. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
33. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
34. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
35. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
36. Менеджмент инновационного товара.
37. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
38. Модели менеджмента.
39. Японская модель менеджмента.
40. Американская модель менеджмента.
41. Американская модель менеджмента.
42. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
43. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии предприятия.
45. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
46. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
47. Нейротехнологии в менеджменте.
48. Понятие менеджмент.
49. История менеджмента.
50. Методологи менеджмента.
51. Формирование стратегии международного менеджмента.
52. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
53. Управление каналами товародвижения.
54. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
55. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
56. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
57. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на предприятии.
59. Менеджмент информационных продуктов.
60. Менеджмент услуг.
61. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
62. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
63. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.

64. Менеджмент отношений. Российская специфика.
65. Политика государств в области менеджмента.
66. Экономическая политика в области управления.
67. Модели менеджмента.
68. Японская модель менеджмента.
69. Американская модель менеджмента.
70. Американская модель менеджмента.
71. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
72. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
73. предприятия.
74. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
75. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
76. Нейротехнологии в менеджменте.
77. Понятие менеджмент.
78. История менеджмената.
79. Методологии менеджмента.
80. Формирование стратегии международного менеджмента.
81. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
82. Управление каналами товародвижения.
83. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
84. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
85. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
86. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
87. предприятия.
88. Менеджмент информационных продуктов.
89. Менеджмент услуг.
90. Разработка системы контроля управленческой деятельности компаний.
91. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
92. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
93. Менеджмент отношений. Российская специфика.
94. Политика государств в области менеджмента.
95. Экономическая политика в области управления.
96. Разработка управленческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
97. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
98. Оценка рисков в управленческой деятельности.
99. Менеджмент инновационного товара.
100. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
101. Модели менеджмента.
102. Японская модель менеджмента.
103. Американская модель менеджмента.
104. Американская модель менеджмента.
105. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
106. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
107. предприятия.
108. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
109. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
110. Нейротехнологии в менеджменте.
111. Понятие менеджмент.
112. История менеджмената.
113. Методологии менеджмента.
114. Формирование стратегии международного менеджмента.
115. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
116. Управление каналами товародвижения.
117. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
118. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
119. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
120. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
121. предприятия.

122. Менеджмент информационных продуктов.
123. Менеджмент услуг.
124. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
125. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
126. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
127. Менеджмент отношений. Российская специфика.
128. Политика государства в области менеджмента.
129. Экономическая политика в области управления.
130. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
131. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
132. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
133. Менеджмент инновационного товара.
134. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
135. Модели менеджмента.
136. Японская модель менеджмента.
137. Американская модель менеджмента.
138. Американская модель менеджмента.
139. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
140. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
141. предприятия.
142. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
143. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
144. Нейротехнологии в менеджменте.
145. Понятие менеджмент.
146. История менеджмената.
147. Методологии менеджмента.
148. Формирование стратегии международного менеджмента.
149. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
150. Управление каналами товародвижения.
151. Интернет - технологии в управлеченческой деятельности.
152. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
153. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
154. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
155. предприятии.
156. Менеджмент информационных продуктов.
157. Менеджмент услуг.
158. Разработка системы контроля управлеченческой деятельности компании.
159. Анализ эффективности управлеченческой деятельности предприятия.
160. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
161. Менеджмент отношений. Российская специфика.
162. Политика государства в области менеджмента.
163. Экономическая политика в области управления.

### **Третий период контроля**

#### **1. Дифференцированный зачет**

Вопросы к зачету:

1. Расскройте отличие понятия менеджмент и управление.
2. Расскройте сущность российского менеджмента.
3. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
4. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
5. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
6. Менеджмент инновационного товара.
7. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
8. Разработка управлеченческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.
9. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
10. Оценка рисков в управлеченческой деятельности.
11. Менеджмент инновационного товара.
12. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
13. Модели менеджмента.

14. Японская модель менеджмента.
15. Американская модель менеджмента.
16. Американская модель менеджмента.
17. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
18. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
19. предприятия.
20. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
21. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
22. Нейротехнологии в менеджменте.
23. Понятие менеджмент.
24. История менеджмената.
25. Методологии менеджмента.
26. Формирование стратегии международного менеджмента.
27. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
28. Управление каналами товародвижения.
29. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
30. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
31. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
32. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
33. предприятия.
34. Менеджмент информационных продуктов.
35. Менеджмент услуг.
36. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
37. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
38. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
39. Менеджмент отношений. Российская специфика.
40. Политика государств в области менеджмента.
41. Экономическая политика в области управления.
42. Модели менеджмента.
43. Японская модель менеджмента.
44. Американская модель менеджмента.
45. Американская модель менеджмента.
46. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
47. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
48. предприятия.
49. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
50. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
51. Нейротехнологии в менеджменте.
52. Понятие менеджмент.
53. История менеджмената.
54. Методологии менеджмента.
55. Формирование стратегии международного менеджмента.
56. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
57. Управление каналами товародвижения.
58. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
59. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
60. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
61. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
62. предприятия.
63. Менеджмент информационных продуктов.
64. Менеджмент услуг.
65. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
66. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
67. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
68. Менеджмент отношений. Российская специфика.
69. Политика государств в области менеджмента.
70. Экономическая политика в области управления.
71. Разработка управленческой стратегии предприятия в условиях рыночной экономики.

72. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
73. Оценка рисков в управленческой деятельности.
74. Менеджмент инновационного товара.
75. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
76. Модели менеджмента.
77. Японская модель менеджмента.
78. Американская модель менеджмента.
79. Американская модель менеджмента.
80. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
81. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
82. предприятия.
83. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
84. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
85. Нейротехнологии в менеджменте.
86. Понятие менеджмента.
87. История менеджмената.
88. Методологии менеджмента.
89. Формирование стратегии международного менеджмента.
90. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
91. Управление каналами товародвижения.
92. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
93. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
94. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
95. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
96. предприятии.
97. Менеджмент информационных продуктов.
98. Менеджмент услуг.
99. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
100. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
101. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
102. Менеджмент отношений. Российская специфика.
103. Политика государства в области менеджмента.
104. Экономическая политика в области управления.

### **106. Курсовая работа**

Примерные темы курсовых работ:

1. Факторы внутренней среды предприятия.
  - Мотивация деятельности человека.
  - Содержательные теории мотивации.
  - Процессуальные теории мотивации.
  - Планирование и организация как функции управления.
  - Управленческие решения: понятие, классификация.
  - Процесс принятия управленческих решений.
  - Модели и методы принятия управленческих решений.
  - Сущность стратегического управления. Преимущества и недостатки.
  - Процесс стратегического планирования. Этапы процесса.
  - Коммуникации в управлении. Типы организационных коммуникаций.
  - Коммуникационные стили в управлении. Невербальная коммуникация.
  - Коммуникативный процесс в управлении. Виды сетей коммуникаций.
  - Типы «барьеров» коммуникаций в управлении и общие правила построения эффективных коммуникаций.
  - Информационные технологии в деятельности менеджера.
  - Сущность власти. Источники власти в организации.
  - Лидерство. Типы отношений лидерства.
  - Традиционные концепции лидерства.
  - Концепции ситуационного лидерства.
  - Сущность управленческого контроля, его виды.
  - Этапы процесса контроля. Внешний и внутренний контроль.
  - Природа и причины конфликтов.
  - Типы конфликтов.
  - Методы управления конфликтом. Стили разрешения межличностных конфликтов.
2. Разработка управленческой стратегии предприятия.

3. Управленческие исследования (конъюнктуры рынка, потребителей, конкурентов).
4. Оценка рисков в управленческой деятельности.
5. Менеджмент инновационного товара.
6. Сбалансированная система показателей в менеджменте и сбыте.
7. Бюджет менеджмента и методы его планирования.
8. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии
9. предприятия.
10. Менеджмент как элемент антикризисного управления предприятием.
11. Менеджмент как инструмент создания стоимости компании.
12. Нейротехнологии в менеджменте.
13. Формирование стратегии международного менеджмента.
14. Разработка ассортиментной политики на предприятии.
15. Управление каналами товародвижения.
16. Интернет - технологии в управленческой деятельности.
17. Управление системой менеджментовых коммуникаций.
18. Формирование коммуникативной политики фирмы на основе бенчмаркинга.
19. Разработка системы интегрированных менеджментовых коммуникаций на
20. предприятии.
21. Менеджмент информационных продуктов.
22. Менеджмент услуг.
23. Разработка системы контроля управленческой деятельности компании.
24. Анализ эффективности управленческой деятельности предприятия.
25. Оценка эффективности рекламной (коммуникационной) кампании.
26. Менеджмент отношений. Российская специфика.

Типовые практические задания:

1. Производительность может быть измерена различными путями, такими, как затраты труда, капитала, энергии, используемых материалов и т. д. В этой задаче производитель запеченные яблоки, продаваемых в супермаркете, способен на имеющемся оборудовании производить 24 порции из одной меры яблок. Его текущие закупки составляют 100 мер яблок в день, и каждая мера требует трех часов на процесс переработки. Предприниматель полагает, что может купить у оптового торговца яблоки лучшего качества по той же цене. В этом случае производитель может увеличить выход до 26 порций из одной меры яблок. Его затраты труда будут возрастать на восемь часов в день.

Как отразится на производительности (количестве порций на час труда) решение предпринять закупки у оптового торговца?

### **5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):**

<b>Отметка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> <li>-дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>-последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> <li>-дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>-последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>-возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя</li> <li>-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> <li>-затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации</li> <li>-неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя</li> <li>-выполнение заданий при подсказке преподавателя</li> <li>-затруднения в формулировке выводов</li> </ul>
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> <li>-неправильная оценка предложенной ситуации</li> <li>-отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий</li> </ul>

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. Лекции**

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

### **2. Практические**

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

### **3. Зачет**

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критерии выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

### **4. Дифференцированный зачет**

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

Результат дифференцированного зачета выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

### **5. Курсовая работа**

Курсовая работа — студенческое научное исследование по одной из базовых дисциплин учебного плана либо специальности, важный этап в подготовке к написанию выпускной квалификационной работы. Темы работ предлагаются и утверждаются кафедрой. Студент может предложить тему самостоятельно, однако она не должна выходить за рамки учебного плана. На 1-2 курсах данная работа носит скорее реферативный характер, на старших – исследовательский. Работа обычно состоит из теоретической части (последовательное изложение подходов, мнений, сложившихся в науке по избранному вопросу) и аналитической (анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере группы людей, организации). Объем курсовой работы составляет 20-60 страниц. По завершению работы над курсовой, студенты защищают ее публично перед своими однокурсниками и преподавателями.

Этапы выполнения курсовой работы:

1. выбор темы и ее согласование с научным руководителем;
2. сбор материалов, необходимых для выполнения курсовой работы;
3. разработка плана курсовой работы и его утверждение научным руководителем;
4. систематизация и обработка отобранного материала по каждому из разделов работы или проблеме с применением современных методов;
5. формулирование выводов и обсуждение их с научным руководителем;
6. написание работы согласно требованиям стандарта и методическим указаниям к ее выполнению (введение, главы основной части, заключение, приложения, список литературы).

При оформлении курсовой работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

### **6. Реферат**

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
  - обосновать актуальность выбранной темы;
  - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
  - сформулировать проблематику выбранной темы;
  - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
  - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

## **7. Проект**

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Развивающее обучение
3. Проблемное обучение
4. Проектные технологии
5. Цифровые технологии обучения
6. Технология развития критического мышления

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. лаборатория
5. мастерская
6. спортивный зал
7. компьютерный класс
8. Лицензионное программное обеспечение:
  - Операционная система Windows 10
  - Microsoft Office Professional Plus
  - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
  - Справочная правовая система Консультант плюс
  - 7-zip
  - Adobe Acrobat Reader DC