

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА ЛЕВОВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 07.07.2021 09:46:51
Уникальный программный ключ:
0e005aff-4890476426015658768685080190a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

07.09.2020

№ 16-03/18

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Председатель Ученого совета

Т.А. Чумаченко



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

Челябинск

2020

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – ЮУрГГПУ, Университет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Уставом ЮУрГГПУ;
- другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Университета и обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС (Приложение 1).

2. Цели и задачи ЭИОС

2.1 Целями использования ЭИОС в Университете являются:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;
- информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ университета;
- создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между работниками и обучающимися.

2.2. Основные задачи ЭИОС Университета:

- организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность, интегративность и полифункциональность;
- ориентированность на пользователя.

3. Структура ЭИОС

3.1 Составными элементами ЭИОС Университета являются:

- внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);
- внутренняя библиотечная система и электронный каталог;
- системы электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle, 1С:Электронное обучение. Корпоративный университет;
- система тестирования на платформе 1С:УниверситетПРОФ;
- автоматизированная информационная система управления учебным заведением на базе 1С:Университет ПРОФ;
- система проверки текстовых документов на наличие заимствований «РУКОНТ»;
- корпоративная электронная почта на платформе mail.ru;
- официальный сайт Университета csru.ru;
- официальные сообщества университета в социальных сетях «Вконтакте», «Facebook» и др.;
- системы видеоконференцсвязи Zoom, Skype для Бизнеса;
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
- внутренний портал Университета на платформе Office 365;
- система проведения электронных опросов/анкетирования обучающихся и научно-педагогических работников;
- личный кабинет Абитуриента;
- личный кабинет Студента;
- личный кабинет Преподавателя;
- корпоративная локально-вычислительная сеть ЮУрГГПУ.

3.2. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы:

- Электронно-библиотечная система ЮУрГГПУ. Условия доступа: регистрация по IP-адресам в локальной сети ЮУрГГПУ, которая позволяет пользоваться ЭБС из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. (<http://elib.cspu.ru/xmlui>).

- Электронно-библиотечная система IPRbooks. Условия доступа: регистрация по IP-адресам в локальной сети ЮУрГГПУ, которая позволяет пользоваться ЭБС IPRbooks из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет (<http://iprbookshop.ru>), и через Личный кабинет студента.

- Электронный каталог библиотеки ЮУрГГПУ «Элекат». Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах библиотеки и свободный доступ из любой точки сети Интернет (<http://elecat.cspu.ru>).

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Условия доступа: регистрация по IP-адресам в локальной сети ЮУрГГПУ, которая позволяет пользоваться ресурсом из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет (<https://www.elibrary.ru>), и через Личный кабинет студента.

- Периодическое издание «Вестник Южно-Уральского государственного гуманитарно-педагогического университета». Условия доступа: свободный доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет (<http://vestnik-cspu.ru/>).

3.3. Системы электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle, 1С:Электронное обучение. Корпоративный университет. Система управления обучением 1С:Электронное обучение. Корпоративный университет обеспечивает доступ к содержанию учебных дисциплин, в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса, проведение текущего, промежуточного и итогового контроля усвоения учебной дисциплины. Система управления обучением на базе программного обеспечения Moodle обеспечивает доступ к учебным материалам по программам дополнительного образования, в том числе курсам повышения квалификации и профессиональной переподготовки ППС Университета.

3.4. Система тестирования на платформе 1С:УниверситетПРОФ позволяет осуществлять текущее и промежуточное оценивание, итоговое тестирование обучающихся и абитуриентов.

3.5. Система автоматизации учебного процесса 1С:Университет ПРОФ направлена на решение следующих задач:

- автоматизация процесса проектирования учебных планов, учебных дисциплин;
- формирование единой информационной базы данных абитуриентов, обучающихся, учебных планов и др.;
- мониторинг образовательного процесса.

3.6. Система «РУКОНТ» используется при проверке выпускных квалификационных работ. Система позволяет организовать целостный процесс проверки работ обучающихся и диссертаций на наличие заимствований. Условия доступа: регистрация по IP-адресам в локальной сети ЮУрГГПУ, или через Личный кабинет студента (<http://iprbookshop.ru>).

3.7. Корпоративная сеть ЮУрГГПУ и корпоративная электронная почта создают условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды.

3.8. Официальный сайт ЮУрГГПУ www.cspu.ru. На сайте Университета размещаются документы, регламентирующие учебный процесс. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. В состав официального сайта ЮУрГГПУ входят поддоменные сайты Личный кабинет абитуриента, студента (<https://abisite.cspu.ru/user/sign-in/login>), Личный кабинет преподавателя (https://lc.cspu.ru/vuz/ru_RU/), системы дистанционного взаимодействия и предоставления контента на внутреннем портале университета (www.cspu.sharepoint.com), «Вестник ЮУрГГПУ» (<http://vestnik-cspu.ru/>) и другие.

3.9. Официальные сообщества Университета в социальных сетях «ВКонтакте», «Facebook» и др. предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС Университета.

3.10. Система видеоконференцсвязи Zoom, Skype для Бизнеса предназначена для проведения конференций, интернет-семинаров (вебинаров), трансляций учебных занятий и научных мероприятий Университета посредством сети Интернет обучающимся и участникам мероприятий.

3.11. Справочно-правовая система Консультант Плюс содержит информацию о нормативных правовых актах РФ, законодательстве 85 субъектов, основных международных правовых актах, проектах законов и другой справочно-правовой информации.

3.12. Личный кабинет абитуриента позволяет дистанционно подать заявление абитуриентам, просмотреть информацию о поданных заявлениях, модерировать поданные заявления (проверка анкеты, индивидуальных достижений, списка вступительных достижений и пр.).

3.13. Личный кабинет студента реализует доступ к персонифицированным сведениям об успеваемости, учебных планах, расписанию, списку приказов, портфолио, учебно-методических комплексах,

записи на дисциплины по выбору, результатов освоения образовательной программы.

3.14. Личный кабинет преподавателя содержит следующие модули: РПД, Расписание учебных занятий, Тестирование, Аттестационные ведомости.

4. Формирование и функционирование ЭИОС

4.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

4.1.1. ЭИОС ЮУрГГПУ и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

4.1.2. Порядок доступа к элементам ЭИОС ЮУрГГПУ регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Университета;

4.1.3. Функционирование ЭИОС ЮУрГГПУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

4.1.4. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

4.1.5. ЭИОС ЮУрГГПУ формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

4.1.6. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС ЮУрГГПУ:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС ЮУрГГПУ;

- работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС ЮУрГГПУ.

4.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями ППС, сотрудников отдела по связям с общественностью, управления информационных технологий, отдела управления образовательными программами, отдела планирования и организации заочного обучения, научной библиотекой им. А.Ф. Аменда, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений ЮУрГГПУ.

5. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

5.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

5.2. Обучающийся и работник, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Университета, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора информационных систем о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

5.3. Обучающийся и работник несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Университета и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университета с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета ЮУрГГПУ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором ЮУрГГПУ на основании решения Ученого совета.

Исполнитель:

И.о. начальника УИТ

« 31 » 08 2020 г.



Е.П. Татьяна

Согласовано:

Проректор по учебной работе

« ___ » _____ 2020 г.



Н.Г. Корнешук

Начальник правового управления

« 31 » 08 2020 г.



А.Г. Базаев

Начальник канцелярии

« 31 » 08 2020 г.



И.М. Яхиббаева

СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ЮУрГГПУ

