

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 02.02.2026 15:20:23
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.01.ДВ.06	Управление проектами

Код направления подготовки	44.03.04
Направление подготовки	Профессиональное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Экономика и управление
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Заведующий кафедрой	кандидат педагогических наук, доцент		Корнеев Дмитрий Николаевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Корнеев Дмитрий Николаевич	3	18.11.2025	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
7. Перечень образовательных технологий	18
8. Описание материально-технической базы	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Управление проектами» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

1.3 Изучение дисциплины «Управление проектами» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Модуль 4. Предметно-деятельностный компонент (по отраслям)», «Теория бухгалтерского учета», «Модуль 5. Углубленная отраслевая подготовка», «Экономическая теория», при проведении следующих практик: «учебная практика (ознакомительная)», «учебная практика (технологическая)».

1.4 Дисциплина «Управление проектами» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Инвестиционный анализ», «Налоги и налогообложение», «Ценообразование», для проведения следующих практик: «производственная практика (педагогическая)», «производственная практика (преддипломная)», «производственная практика (проектная)», «производственная практика (технологическая)», «учебная практика (проектная)».

1.5 Цель изучения дисциплины:

дать студентам современное представление о современной технологии управления управления и проектами и познакомить с принципами использования проектного управления в задачах своей будущей профессиональной деятельности.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) изучение основных принципов управления проектами;
- 2) ознакомление с основными технологиями проектного управления;
- 3) сформировать знания и навыки формирования проекта и управления им.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-9 способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	ПК.9.1 Знать технологии проектирования организационных структур, приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений
	ПК.9.2 Уметь внедрять технологии проектирования организационных структур, применять приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений
	ПК.9.3 Владеет методами планирования, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК.9.1 Знать технологии проектирования организационных структур, приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений	3.1 приемы и методы инвестирования, бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской отчетности, экономического анализа, налогообложения с целью выработки управленческих решений;
2	ПК.9.2 Уметь внедрять технологии проектирования организационных структур, применять приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений	У.1 применять приемы и методы инвестирования, бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской отчетности, экономического анализа, налогообложения с целью выработки управленческих решений;
3	ПК.9.3 Владеет методами планирования, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	В.1 навыками проектирования инвестирования, бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской отчетности, экономического анализа, налогообложения с целью выработки управленческих решений.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	18	30	60	108
Первый период контроля				
Теория управления проектами	8	12	24	44
Основы управления проектами	2	2	4	8
Руководство проектами как особый вид управления		2	4	6
Управление временем проекта		2	4	6
Маркетинг проекта	2	2	4	8
Организационные структуры управления проектами	2	2	4	8
Управление командой проекта	2	2	4	8
Управление финансами проекта	10	18	36	64
Доходы проекта	2	2	4	8
Расходы проекта	2	4	8	14
Эффективность проекта: понятие и методы оценки	2	4	8	14
Управление эффективностью проекта	2	4	8	14
Проектное финансирование и управление рисками	2	4	8	14
Итого по видам учебной работы	18	30	60	108
Форма промежуточной аттестации				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теория управления проектами	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.1 (ПК.9.1)	
1.1. Основы управления проектами <ul style="list-style-type: none"> 1. Определение проекта, его признаки и основные характеристики. 2. Концепция управления проектами. 3. Классификация типов проектов. 4. Цель, стратегия и результат проекта. 5. Окружение проектов. Участники проекта. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.2. Маркетинг проекта <ul style="list-style-type: none"> 1. Современная концепция маркетинга в управлении проектами. 2. Маркетинговые исследования. 3. Разработка маркетинговой стратегии проекта. 4. Программа маркетинга проекта. 5. Бюджет маркетинга проекта. 6. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.3. Организационные структуры управления проектами <ul style="list-style-type: none"> 1. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. 2. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. 3. Типы организационных структур управления проектами. 4. Современные методы и средства организационного моделирования проектов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.4. Управление командой проекта <ul style="list-style-type: none"> 1. Участники проекта и их роли. 2. Эффективная проектная команда. Оценка эффективности команды. 3. Формирование команды. 4. Мотивы и стимулы. Команда и руководитель. 5. Типы общения в процессе реализации проектов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2. Управление финансами проекта	10
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
2.1. Доходы проекта <ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие доходов проекта. 2. Виды и источники формирования доходов. 3. Оценка доходов проекта. 4. Налогообложение доходов проекта. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2.2. Расходы проекта <ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие расходов проекта. 2. Виды расходов проекта. 3. Калькулирование расходов проекта и формирование себестоимости. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2

<p>2.3. Эффективность проекта: понятие и методы оценки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие эффективности проекта. 2. Виды эффективности проекта. 3. Оценка экономической эффективности проекта. Дисконтирование денежных потоков проекта. 4. Методика ЮНИДО. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2
<p>2.4. Управление эффективностью проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ключевые факторы эффективности. 2. Методы моделирования денежных потоков проекта и управление ими. 3. Проогнозирование показателей результативности проекта. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2
<p>2.5. Проектное финансирование и управление рисками</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проектные риски. 2. Методы анализа рисков. Управление рисками. 3. Риск и неопределенность, предположительная оценка и калькуляция. 4. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. 5. Внешние и внутренние факторы воздействия на проект. 6. Методы снижения рисков проектов. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теория управления проектами	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1)	
<p>1.1. Основы управления проектами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение проекта, его признаки и основные характеристики. 2. Концепция управления проектами. 3. Классификация типов проектов. 4. Цель, стратегия и результат проекта. 5. Окружение проектов. Участники проекта. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2
<p>1.2. Руководство проектами как особый вид управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка концепции проекта. 2. Методы управления проектами. 3. Основные положения управления проектами. 4. Жизненный цикл проекта. 5. Проектные циклы. 5. Особенности процессов управления проектами. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2
<p>1.3. Управление временем проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование проекта. 2. Структура разбивания работ (CPP). 3. Определение основных вех. 4. Назначение ответственных за проект. Столбиковые диаграммы или график Ганта. 5. Сетевое планирование. 6. Целеполагание и определение ресурсов проекта. 7. Связь сметного и календарного планирования. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2

1.4. Маркетинг проекта 1. Современная концепция маркетинга в управлении проектами. 2. Маркетинговые исследования. 3. Разработка маркетинговой стратегии проекта. 4. Программа маркетинга проекта. 5. Бюджет маркетинга проекта. 6. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.5. Организационные структуры управления проектами 1. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. 2. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. 3. Типы организационных структур управления проектами. 4. Современные методы и средства организационного моделирования проектов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.6. Управление командой проекта 1. Участники проекта и их роли. 2. Эффективная проектная команда. Оценка эффективности команды. 3. Формирование команды. 4. Мотивы и стимулы. Команда и руководитель. 5. Типы общения в процессе реализации проектов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2. Управление финансами проекта Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	18
2.1. Доходы проекта 1. Понятие доходов проекта. 2. Виды и источники формирования доходов. 3. Оценка доходов проекта. 4. Налогообложение доходов проекта. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2.2. Расходы проекта 1. Понятие расходов проекта. 2. Виды расходов проекта. 3. Калькулирование расходов проекта и формирование себестоимости. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4
2.3. Эффективность проекта: понятие и методы оценки 1. Понятие эффективности проекта. 2. Виды эффективности проекта. 3. Оценка экономической эффективности проекта. Дисконтирование денежных потоков проекта. 4. Методика ЮНИДО. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4
2.4. Управление эффективностью проекта 1. Ключевые факторы эффективности. 2. Методы моделирования денежных потоков проекта и управление ими. 3. Про прогнозирование показателей результативности проекта. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4

<p>2.5. Проектное финансирование и управление рисками</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проектные риски. 2. Методы анализа рисков. Управление рисками. 3. Риск и неопределенность, предположительная оценка и калькуляция. 4. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. 5. Внешние и внутренние факторы воздействия на проект. 6. Методы снижения рисков проектов. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
---	---

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теория управления проектами	24
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1)	
<p>1.1. Основы управления проектами</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение проекта, его признаки и основные характеристики. 2. Концепция управления проектами. 3. Классификация типов проектов. 4. Цель, стратегия и результат проекта. 5. Окружение проектов. Участники проекта. <p>Решение теста по разделу.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.2. Руководство проектами как особый вид управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка концепции проекта. 2. Методы управления проектами. 3. Основные положения управления проектами. 4. Жизненный цикл проекта. 5. Проектные циклы. 5. Особенности процессов управления проектами. <p>Решение теста по разделу.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.3. Управление временем проекта</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование проекта. 2. Структура разбиения работ (CPP). 3. Определение основных вех. 4. Назначение ответственных за проект. Столбиковые диаграммы или график Ганта. 5. Сетевое планирование. 6. Целеполагание и определение ресурсов проекта. 7. Связь сметного и календарного планирования. <p>Решение теста по разделу.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4

<p>1.4. Маркетинг проекта</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> Современная концепция маркетинга в управлении проектами. Маркетинговые исследования. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами. <p>Решение теста по разделу.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.5. Организационные структуры управления проектами</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Типы организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов. <p>Решение теста по разделу.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.6. Управление командой проекта</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> Участники проекта и их роли. Эффективная проектная команда. Оценка эффективности команды. Формирование команды. Мотивы и стимулы. Команда и руководитель. Типы общения в процессе реализации проектов. <p>Решение теста по разделу.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
2. Управление финансами проекта	36
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
<p>2.1. Доходы проекта</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> Понятие доходов проекта. Виды и источники формирования доходов. Оценка доходов проекта. Налогообложение доходов проекта. <p>Решение ситуационных задач и теста. Решения кейс-задачи.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.2. Расходы проекта</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> Понятие расходов проекта. Виды расходов проекта. Калькулирование расходов проекта и формирование себестоимости. <p>Решение ситуационных задач и теста. Решения кейс-задачи.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	8

<p>2.3. Эффективность проекта: понятие и методы оценки</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие эффективности проекта. 2. Виды эффективности проекта. 3. Оценка экономической эффективности проекта. Дисконтирование денежных потоков проекта. 4. Методика ЮНИДО. <p>Решение ситуационных задач и теста. Решения кейс-задачи.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	8
<p>2.4. Управление эффективностью проекта</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ключевые факторы эффективности. 2. Методы моделирования денежных потоков проекта и управление ими. 3. Про прогнозирование показателей результативности проекта. <p>Решение ситуационных задач и теста. Решения кейс-задачи.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	8
<p>2.5. Проектное финансирование и управление рисками</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проектные риски. 2. Методы анализа рисков. Управление рисками. 3. Риск и неопределенность, предположительная оценка и калькуляция. 4. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. 5. Внешние и внутренние факторы воздействия на проект. 6. Методы снижения рисков проектов. <p>Решение ситуационных задач и теста. Решения кейс-задачи.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	8

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Рыбалова Е.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Рыбалова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015.— 149 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72202.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/72202.html
2	Лебедева Т.Н. Методы и средства управления проектами [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Лебедева Т.Н., Носова Л.С.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017.— 79 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81304.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/81304.html
Дополнительная литература		
3	Новиков Д.А. Управление проектами. Организационные механизмы [Электронный ресурс]/ Новиков Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ПМСОФТ, 2007.— 140 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8489.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/8489.html
4	Коновалчук Е.В. Модели и методы оперативного управления проектами [Электронный ресурс]: монография/ Коновалчук Е.В., Новиков Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ИПУ РАН, 2004.— 63 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8516.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/8516.html
5	Типовые решения в управлении проектами [Электронный ресурс]/ Д.К. Васильев [и др].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ИПУ РАН, 2003.— 75 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8522.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/8522.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Справочная правовая система Консультант плюс	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль				Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Кейс-задачи	Ситуационные задачи	Тест	
ПК-9					
3.1 (ПК.9.1)	+			+	+
У.1 (ПК.9.2)			+		+
В.1 (ПК.9.3)		+			+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теория управления проектами":

1. Доклад/сообщение

Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:

1. Определение проекта, его признаки и основные характеристики.
2. Концепция управления проектами.
3. Классификация типов проектов.
4. Цель, стратегия и результат проекта.
5. Окружение проектов. Участники проекта.

Количество баллов: 5

2. Тест

1. Проект-это:

- а) комплект документации и описание;
- б) пояснительная записка;
- в) комплекс мероприятий с определенными целями, требованиями по стоимости, времени и качеству;
- г) то, что задумывается или планируется.

2. Проектирование - это:

- а) выполнение чертежей и моделей;
- б) целенаправленная деятельность по решению задач;
- в) осуществление очень сложного акта интуиции;
- г) выявление и разрешение конфликтов в многомерных ситуациях.

3. Управление проектами - это:

- а) наука;
- б) искусство;
- в) наука и искусство;
- г) раздел стратегического менеджмента.

4. Год становления науки «Управление проектами» в России:

- а) 1953 г;
- б) 1966 г;
- в) 1987 г;
- г) 1995 г.

5. Являются ли экономические показатели показателями качества проекта?

- а) ДА;
- б) НЕТ.

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Управление финансами проекта":

1. Доклад/сообщение

Изучив основную, дополнительную литературу и материалы из сети Интернет подготовить доклады по темам:

1. Понятие эффективности проекта.
2. Виды эффективности проекта.
3. Оценка экономической эффективности проекта. Дисконтирование денежных потоков проекта.
4. Методика ЮНИДО.

Количество баллов: 5

2. Кейс-задачи

Разработать инвестиционный проект по производству продукции трех видов и рассчитать его эффективность.

Предлагается приобретение трех объектов основных с целью производства продукции. Балансовая стоимость оборудования:

- 1 — 450 тыс. руб.
- 2 — 250 тыс. руб.
- 3 — 700 тыс. руб.

Срок службы оборудования:

- 1 — 7 лет
- 2 — 5 лет.
- 3 — 5 лет.

Планируется выпуск трех изделий. Калькуляция изделия А: материалы 250 руб., э/э — 15 руб. Норма времени труда сдельщика — 0,5 часа.

Калькуляция изделия Б: материалы 125 руб., э/э — 10 руб., норма времени сдельщика — 0,3 часа.

Калькуляция изделия В: материалы 75 руб., э/э 5 руб., норма времени сдельщика — 0,1 час.

Ставка часовая работы — 250 руб. час. Страховые взносы 31,9%.

Планируемый объем продаж в год:

- А — 9500 ед.
- Б — 12500 ед.
- В — 25000 ед.

Определить:

- Определить:
- 1. Себестоимость продукции (3)
- 2. Сальдо (Д-З)
- 3. Посчитать ЧДД, ИД и Ток.

Количество баллов: 20

3. Ситуационные задачи

Рассчитать фонд оплаты труда сельщиков производственного предприятия если нормса времени на изделие состаляет 0,5 часа, ставка часовая работы равна 160 руб., а районный коэффициент составляет 1,15.

Количество баллов: 10

4. Тест

1. Для чего нужна Иерархическая структура работ:

- а) основа для классификации;
- б) наглядное представление структуры проекта;
- в) для проверки правильности содержания.

2. Какие отклонения регламентирует стандарт PMI:

- а) по стоимости;
- б) по качеству;
- в) по номенклатуре;
- г) по срокам.

3. Управление качеством проекта направлено:

- а) на удовлетворение предъявляемых требований;
- б) на управление проектом.

4. Какая командная роль по Белбину наилучшим образом соответствует должности «Руководитель проекта»:

- а) мыслитель;
- б) оценщик;
- в) председатель;
- г) формирователь.

5. Управление рисками. Стратегии реагирования на угрозы:

- а) усиление;
- б) передача;
- в) уклонение.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Предпосылки перехода к управлению проектами и программами. Эволюция развития методов управления проектами на Западе.
2. Этапы развития управления проектами в России.
3. Определение понятия «проект», «программа», «управления проектом», «управление программой». Отличие проекта от программы.
4. Сравнительный анализ традиционного и проектного управления. Роль проектов в реализации стратегии компании.
5. Международные и национальные Стандарты управления проектами.
6. Основные характеристики проекта и критерии его эффективности.
7. Подходы к классификации проектов. Типы, виды проектов. Масштаб проекта. Объекты и субъекты управления проектами.
8. Внешнее окружение проекта. Состав, роли, взаимосвязи участников проекта.
9. Функциональные области управления проектами. Основные фазы жизненного цикла проекта.
10. Типы структур управления проектами. Преимущества и недостатки проектно - ориентированной структуры управления.
11. Роль, задачи и функции менеджера проекта.
12. Понятие «команда проекта». Принципы и основные этапы жизненного цикла команды.
13. Модели формирования команды и определение функциональных обязанностей участников команды проекта.
14. Особенности управления командой проекта как функциональной областью проекта: проблемы, требования, критерии эффективности.
15. Процессы управления проектами: краткое определение содержания стадий процесса управления проектом
16. Содержание стадий процесса инициации.

17. Содержание стадий процесса планирования: основные и вспомогательные процессы планирования.
18. Содержание стадий процессов исполнения, мониторинга и контроля проектов.
19. Содержания стадий процесса завершения проекта.
20. Управление интеграцией проекта как процесс: эффективная стратегия внутреннего и внешнего управления.
21. Сводный план проекта: ограничения и допущения.
22. Управление изменениями в проекте: инструменты и методы
23. Управление предметной областью (содержанием) проекта: основные элементы и логика управления проектом.
24. Формирование идеи (замысла) проекта и проектный анализ.
25. Роль бизнес-плана в оценке и обосновании необходимости реализации проекта.
26. Структурная декомпозиция проекта как основа определения предметной области проекта.
27. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки. Матрица ответственных.
28. Управление проектами по временным параметрам: определение состава, последовательности выполнения работ, взаимосвязи работ и операций проекта.
29. Выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта.
30. Правила построения стрелочных сетевых диаграмм. Диаграмма предшествования. Диаграмма Ганнта.

Типовые практические задания:

1. Рассчитать выручку от реализации продукции проекта с НДС 20% если выручка без НДС составляет 1256 000 руб.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критерии выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

5. Тест

Тест это система стандартизованных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

6. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

7. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC