

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 02.02.2026 15:20:22
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.01.ДВ.04	Инновационный менеджмент

Код направления подготовки	44.03.04
Направление подготовки	Профессиональное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Экономика и управление
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Корнеев Дмитрий Николаевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Корнеев Дмитрий Николаевич	3	18.11.2025	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
7. Перечень образовательных технологий	16
8. Описание материально-технической базы	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

1.3 Изучение дисциплины «Инновационный менеджмент» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Менеджмент», «История экономики и экономических учений».

1.4 Дисциплина «Инновационный менеджмент» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Маркетинг», «Управление проектами».

1.5 Цель изучения дисциплины:

является формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения.

1.6 Задачи дисциплины:

1) дать представление о стратегических и структурных средствах управления инновационной деятельностью;

2) выделить основные факторы, действующие на инновационную деятельность, и подготовить классификацию критериев ее эффективности;

3) сформировать навыки управления затратами в инновационной сфере и принятия управлеченческих решений, направленных на максимизацию стоимости инновационного предприятия.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-9 способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	ПК.9.1 Знать технологии проектирования организационных структур, приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений
	ПК.9.2 Уметь внедрять технологии проектирования организационных структур, применять приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений
	ПК.9.3 Владеет методами планирования, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК.9.1 Знать технологии проектирования организационных структур, приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений	З.1 понятийный и терминологический аппарат в области инновационного менеджмента;
2	ПК.9.2 Уметь внедрять технологии проектирования организационных структур, применять приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами и принятия управленческих решений	У.1 выделять инновации как объект управления;
3	ПК.9.3 Владеет методами планирования, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	В.1 методами разработки и реализации инновационных проектов;

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	CPC	
Итого по дисциплине	12	30	66	108
Первый период контроля				
Методология инновационного менеджмента	6	16	32	54
Основные понятия и определения инновационного менеджмента	2	4	4	10
Методологические основы инновационного менеджмента. Сущность, цели, задачи и функции инновационного менеджмента	2	4	4	10
Социально-психологические аспекты инновационного менеджмента. Технология и методы инновационного менеджмента	2	4	4	10
Государственное регулирование инновационных процессов.		4	4	8
Стратегические средства инновационного менеджмента			4	4
Структурные средства инновационного менеджмента.			4	4
Формирование современных организационных форм инновационной деятельности.			4	4
Управление затратами и ценообразование в инновационной сфере			4	4
Технологии инновационного менеджмента	6	14	34	54
Финансирование инновационной деятельности	2	4	4	10
Оценка эффективности инновационной деятельности.	2	4	4	10
Управление инновационными проектами.	2	4	4	10
Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности		2	4	6
Институты инновационной структуры и их взаимосвязь			4	4
Управление персоналом и культура инновационной организации			4	4
Оценка стоимости инновационных предприятий			4	4
Маркетинг в инновационной сфере			4	4
Управление рисками инновационной организации			2	2
Итого по видам учебной работы	12	30	66	108
Форма промежуточной аттестации				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				108

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Методология инновационного менеджмента <i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i> ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	6
1.1. Основные понятия и определения инновационного менеджмента <ul style="list-style-type: none"> 1. Инновации, инновационный процесс. 2. Признаки инноваций. Виды инноваций и их классификация. 3. Формы и фазы инновационного процесса. 4. Движущие силы нововведений. Методология системного описания инноваций. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 	2
1.2. Методологические основы инновационного менеджмента. Сущность, цели, задачи и функции инновационного менеджмента <ul style="list-style-type: none"> 1. Сущность инновационного менеджмента. 2. Аспекты инновационного менеджмента: вид деятельности и процесс принятия решений, наука и искусство управления инновациями, аппарат управления инновациями. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. 3. Этапы развития инновационного менеджмента: факторный подход, функциональная концепция, системный и ситуационный подходы. 4. Цели и задачи инновационного менеджмента. Эндогенный и экзогенный аспекты гармонизации инновационной системы. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 	2
1.3. Социально-психологические аспекты инновационного менеджмента. Технология и методы инновационного менеджмента <ul style="list-style-type: none"> 1. Делегирование и мотивация в инновационном менеджменте. 2. Функция коммуникации в инновационном менеджменте. 3. Технология решений в инновационном менеджменте. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 	2
2. Технологии инновационного менеджмента <i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i> ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	6
2.1. Финансирование инновационной деятельности <ul style="list-style-type: none"> 1. Необходимость инвестиций в инновационную деятельность. 2. Система финансирования инновационной деятельности, критерии оценки ее эффективности. 3. Факторы, оказывающие наиболее существенное влияние на механизм финансирования инновационной деятельности. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 	2
2.2. Оценка эффективности инновационной деятельности. <ul style="list-style-type: none"> 1. Сущность проблемы оценки эффективности инноваций. 2. Основные методы оценки эффективности инноваций при рыночной экономике. Виды эффекта и комплексная оценка эффективности инновации. 3. Статистические методы оценки эффективности. Динамические показатели эффективности. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 	2

<p>2.3. Управление инновационными проектами.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и сущность инновационных проектов. 2. Виды и содержание инновационных проектов. Разработка концепции проекта. Планирование инновационного проекта. 3. Оформление проектной документации. 4. Сущность и принципы управления инновационными проектами. Организация управления проектом. Контроль и регулирование работ по проекту. 5. Порядок завершения проектов. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2
--	---

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Методология инновационного менеджмента	16
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
1.1. Основные понятия и определения инновационного менеджмента 1. Инновации, инновационный процесс. 2. Признаки инноваций. Виды инноваций и их классификация. 3. Формы и фазы инновационного процесса. 4. Движущие силы нововведений. Методология системного описания инноваций. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4
1.2. Методологические основы инновационного менеджмента. Сущность, цели, задачи и функции инновационного менеджмента 1. Сущность инновационного менеджмента. 2. Аспекты инновационного менеджмента: вид деятельности и процесс принятия решений, наука и искусство управления инновациями, аппарат управления инновациями. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. 3. Этапы развития инновационного менеджмента: факторный подход, функциональная концепция, системный и ситуационный подходы. 4. Цели и задачи инновационного менеджмента. Эндогенный и экзогенный аспекты гармонизации инновационной системы. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4
1.3. Социально-психологические аспекты инновационного менеджмента. Технология и методы инновационного менеджмента 1. Делегирование и мотивация в инновационном менеджменте. 2. Функция коммуникации в инновационном менеджменте. 3. Технология решений в инновационном менеджменте. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4
1.4. Государственное регулирование инновационных процессов. 1. Государственная инновационная политика: понятие, цель, задачи, важнейшие принципы и элементы. 2. Государственное регулирование инновационной деятельности: понятие, основные методы и инструменты. 3. Стратегия сохранения и развития научно-технического и инновационного потенциала страны. Система государственного управления инновационной сферой. 4. Основные задачи и функции государственных органов в процессе управления инновационной сферой. Приоритетные направления развития науки и техники. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4
2. Технологии инновационного менеджмента	14
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	

<p>2.1. Финансирование инновационной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Необходимость инвестиций в инновационную деятельность. 2. Система финансирования инновационной деятельности, критерии оценки ее эффективности. 3. Факторы, оказывающие наиболее существенное влияние на механизм финансирования инновационной деятельности. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.2. Оценка эффективности инновационной деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность проблемы оценки эффективности инноваций. 2. Основные методы оценки эффективности инноваций при рыночной экономике. Виды эффекта и комплексная оценка эффективности инновации. 3. Статистические методы оценки эффективности. Динамические показатели эффективности. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.3. Управление инновационными проектами.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и сущность инновационных проектов. 2. Виды и содержание инновационных проектов. Разработка концепции проекта. Планирование инновационного проекта. 3. Оформление проектной документации. 4. Сущность и принципы управления инновационными проектами. Организация управления проектом. Контроль и регулирование работ по проекту. 5. Порядок завершения проектов. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.4. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Защита инноваций как объектов промышленной собственности. 2. Понятие технологической ренты. 3. Критерии патентоспособности. 4. Проблема раскрытия объектов интеллектуальной собственности. 5. Система отсроченной экспертизы. 6. Использование служебных изобретений. Защита объектов промышленной собственности за рубежом. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Методология инновационного менеджмента	32
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
<p>1.1. Основные понятия и определения инновационного менеджмента</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом: Решите задание практикума №10. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.2. Методологические основы инновационного менеджмента. Сущность, цели, задачи и функции инновационного менеджмента</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом: Решите задание практикума №11. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4

<p>1.3. Социально-психологические аспекты инновационного менеджмента. Технология и методы инновационного менеджмента</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №12. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.4. Государственное регулирование инновационных процессов.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №13. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.5. Стратегические средства инновационного менеджмента</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №14. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.6. Структурные средства инновационного менеджмента.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №15. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.7. Формирование современных организационных форм инновационной деятельности.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №16. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.8. Управление затратами и ценообразование в инновационной сфере</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №17. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
2. Технологии инновационного менеджмента	34
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-9: 3.1 (ПК.9.1), У.1 (ПК.9.2), В.1 (ПК.9.3)	
<p>2.1. Финансирование инновационной деятельности</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №18. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.2. Оценка эффективности инновационной деятельности.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №19. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.3. Управление инновационными проектами.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №20. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4

<p>2.4. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №21. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.5. Институты инновационной структуры и их взаимосвязь</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №22. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.6. Управление персоналом и культура инновационной организации</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №22. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.7. Оценка стоимости инновационных предприятий</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №23. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.8. Маркетинг в инновационной сфере</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №24. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>2.9. Управление рисками инновационной организации</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решите задание практикума №25. (Инновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. http://znanium.com/go.php?id=768557). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	2

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Иновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общ. ред. Л. П. Гончарен-ко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 487 с. — (Серия : Бака-лавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7709-7.	www.biblio-online.ru/book/3113A3BD-1840-4533-938A-5D7F1C78CF7D
2	Иновационный менеджмент : практикум. / В.Г. Медынский. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 295 с.	http://znanium.com/go.php?id=768557
Дополнительная литература		
3	Иновационный менеджмент : учебник / В.Г. Медынский. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 295 с.	http://znanium.com/go.php?id=768557

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС		Текущий контроль			Промежуточная аттестация
Код образовательного результата дисциплины	Круглый стол	Проект	Реферат	Зачет/Экзамен	
ПК-9					
3.1 (ПК.9.1)			+	+	
У.1 (ПК.9.2)	+				+
В.1 (ПК.9.3)		+			+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Методология инновационного менеджмента":

1. Круглый стол

- 1.Длинные волны: роль инноваций в экономическом развитии.
2. Моделирование инновационных процессов.
- 3.Роль человеческого фактора в активизации инновационной деятельности.
- 4.Инновационная политика фирмы.
- 5.Роль и значение инновационной деятельности для организации.
- 6.Инновационный менеджмент организации.
- 7.Факторы, влияющие на успех нововведения.

Количество баллов: 10

2. Проект

1. Формирование инновационной политики региона.
2. Воздействие нововведений на развитие региона.
3. Проблемы научно-технического развития региона.
4. Управление научно-техническими нововведениями.
5. Финансовая оценка научно-технических проектов.
6. Управление инновационной фирмой.
7. Стратегия управления инновациями в организации.
8. Особенности управления инновационными процессами в промышленно развитых странах мира.
9. Оценка эффективности инноваций.

Количество баллов: 15

3. Реферат

1. Формирование инновационной политики региона.
2. Воздействие нововведений на развитие региона.
3. Проблемы научно-технического развития региона.
4. Управление научно-техническими нововведениями.
5. Финансовая оценка научно-технических проектов.
6. Управление инновационной фирмой.
7. Стратегия управления инновациями в организации.
8. Особенности управления инновационными процессами в промышленно развитых странах мира.
9. Оценка эффективности инноваций.

Количество баллов: 10

Типовые задания к разделу "Технологии инновационного менеджмента":

1. Круглый стол

- 1.Роль и место стратегии управления инновациями в общей стратегии развития предприятия.
- 2.Классификация инновационных стратегий.
- 3.Характеристика, роль временных рабочих групп в осуществлении производственных инноваций.
- 4.Государственная поддержка инновационной деятельности.
- 5.Стимулирование персонала в инновационной деятельности.
- 6.Творчество в инновационном менеджменте.

Количество баллов: 10

2. Проект

- 1.Отбор и оценка проектов.
- 2.Изобретательская и рационализаторская деятельность в организации: проблемы, пути их решения.
- 3.Зарубежный опыт и инновационные стратегии фирм на российском рынке.
- 4.Основные источники инвестиций в инновационной деятельности.
- 5.Инновационная деятельность российских предприятий в современных условиях.

Количество баллов: 15

3. Реферат

1. Роль организационных структур в управлении инновационными процессами.
2. Инновации как средство экономического развития.
3. Классификация инноваций.
4. Значение и задачи анализа спроса на инновации.
5. Методы отбора инновационных проектов.
6. Характеристика результатов инновационной деятельности.
7. Малые научно-технические фирмы (зарубежный и отечественный опыт).
8. Инновации в организациях, проблемы реализации.
9. Структура и закономерности инновационного процесса.

Количество баллов: 10

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Формирование инновационной политики региона.
2. Воздействие нововведений на развитие региона.
3. Управление научно-техническими нововведениями.
4. Финансовая оценка научно-технических проектов.
5. Управление инновационной фирмой.
6. Стратегия управления инновациями в организации.
7. Особенности управления инновационными процессами в промышленно развитых странах мира.
8. Оценка эффективности инноваций.
9. Роль организационных структур в управлении инновационными процессами.
10. Инновации как средство экономического развития.
11. Классификация инноваций.
12. Значение и задачи анализа спроса на инновации.
13. Методы отбора инновационных проектов.
14. Характеристика результатов инновационной деятельности.
15. Малые научно-технические фирмы (зарубежный и отечественный опыт).
16. Инновации в организациях, проблемы реализации.
17. Структура и закономерности инновационного процесса.
18. Длинные волны: роль инноваций в экономическом развитии.
19. Моделирование инновационных процессов.
20. Роль человеческого фактора в активизации инновационной деятельности.

Типовые практические задания:

1. 1. Выполните расчет частных оценочных показателей (q_i), характеризующих уровень инновационной активности по нескольким видам деятельности, а также интегральных показателей (J_j), характеризующих состояние научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, уровень технологической или организационноуправленческой подготовки.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none">-дается комплексная оценка предложенной ситуации-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять-последовательное, правильное выполнение всех заданий-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none">-дается комплексная оценка предложенной ситуации-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять-последовательное, правильное выполнение всех заданий-возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none">- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации-неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя- выполнение заданий при подсказке преподавателя- затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none">-неправильная оценка предложенной ситуации- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критерии выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Реферат

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
 - обосновать актуальность выбранной темы;
 - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
 - сформулировать проблематику выбранной темы;
 - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
 - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

5. Круглый стол

Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к круглому столу необходимо:

1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

6. Проект

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Развивающее обучение
3. Проблемное обучение
4. Проектные технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. лаборатория
5. компьютерный класс
6. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC
 - Издательская система Scribus
 - Звуковой редактор Audacity
 - Видео редактор Virtual Dub
 - Интернет-браузер
 - Microsoft Windows Server 2016