

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ  
Должность: РЕКТОР  
Дата подписания: 29.01.2026 09:08:10  
Уникальный программный ключ:  
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЮУГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

|      |                                  |
|------|----------------------------------|
| Шифр | Наименование дисциплины (модуля) |
| Б1.О | <b>Правоведение</b>              |

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| Код направления подготовки                          | 44.03.02                             |
| Направление подготовки                              | Психолого-педагогическое образование |
| Наименование (я) ОПОП<br>(направленность / профиль) | Психология образования               |
| Уровень образования                                 | бакалавр                             |
| Форма обучения                                      | заочная                              |

Разработчики:

| Должность     | Учёная степень, звание | Подпись | ФИО                               |
|---------------|------------------------|---------|-----------------------------------|
| Преподаватель |                        |         | Винокурова Мария<br>Александровна |

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

| Кафедра                 | Заведующий кафедрой               | Номер протокола | Дата протокола | Подпись |
|-------------------------|-----------------------------------|-----------------|----------------|---------|
| Кафедра истории и права | Коршунова Надежда<br>Владимировна | 3               | 13.11.2025     |         |
|                         |                                   |                 |                |         |
|                         |                                   |                 |                |         |
|                         |                                   |                 |                |         |

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Пояснительная записка .....   | 3  |
| 2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) .....   | 5  |
| 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий ..... | 6  |
| 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....   | 9  |
| 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....                                       | 10 |
| 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....  | 22 |
| 7. Перечень образовательных технологий .....   | 24 |
| 8. Описание материально-технической базы .....   | 25 |

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Правоведение» относится к модулю обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является обязательной к изучению.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Правоведение» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «История».

1.4 Дисциплина «Правоведение» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Конфликтология», «Психология управления».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование у бакалавров твердых теоретических и практических знаний по правоведению; готовность использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

1.6 Задачи дисциплины:

1) знать основы действующего конституционного, гражданского, семейного, трудового и экологического законодательства, а также перспективы его развития

2) уметь защитить себя и свою семью, другого человека, интересы общества, государства

3) иметь представление о системе права, роли закона в иерархии нормативных актов, значении права в становлении и стабилизации новых социальных и экономических отношений

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| №<br>п/п   | Код и наименование компетенции по ФГОС  |
|--|---|
| Код и наименование индикатора достижения компетенции |   |
| 1  | ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики<br>ОПК.1.1 Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность и психолого-педагогическое сопровождение в РФ; нормы профессиональной этики.<br>ОПК.1.2 Уметь анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности<br>ОПК.1.3 Владеть приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных психолого-педагогических ситуаций.                                  |
| 2  | УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>УК.2.1 Знает требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.<br>УК.2.2 Умеет декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.<br>УК.2.3 Владеет методами, приемами и средствами проектирования результатов деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ |
| 3  | УК-10 способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению<br>УК.10.1 Знает нормативно-правовые основы противодействия коррупции по российскому законодательству<br>УК.10.2 Умеет выявлять формы и способы коррупционно-опасного поведения работников и противостоять им<br>УК.10.3 Владеет правовыми и организационными формами противодействия коррупции и обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению  |

| №<br>п/п | Код и наименование индикатора<br>достижения компетенции | Образовательные результаты по дисциплине |
|----------|---|--|
|----------|---|--|

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1 | ОПК.1.1 Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность и психолого-педагогическое сопровождение в РФ; нормы профессиональной этики. | 3.1 правовые основы регулирование профессиональной деятельности  |
| 2 | ОПК.1.2 Уметь анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности   | У.1 анализировать нормативно-правовую базу в сфере профессиональной деятельности   |
| 3 | ОПК.1.3 Владеть приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных психолого-педагогических ситуаций.                                      | В.1 навыки работы с нормативно-правовыми актами, для обеспечения работы в коллективе на основе принятых моральных и правовых норм        |
| 1 | УК.2.1 Знает требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.  | 3.3 осознавать свои права и обязанности как гражданин своей страны; готовностью использовать действующее законодательство                |
| 2 | УК.2.2 Умеет декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.              | У.3 использовать понятия, правила и принципы, процедуры, законы, в отдельных практических действиях                                      |
| 3 | УК.2.3 Владеет методами, приемами и средствами проектирования результатов деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ                                 | В.3 самостоятельно мыслить, вырабатывать и отстаивать свою позицию в дискуссии, аргументировать ее ссылками на нормативно-правовые акты  |
| 1 | УК.10.1 Знает нормативно-правовые основы противодействия коррупции по российскому законодательству   | 3.2 Знать основные технологии принятия решений при управлении образовательной организацией в деле противодействия коррупции              |
| 2 | УК.10.2 Умеет выявлять формы и способы коррупционно-опасного поведения работников и противостоять им   | У.2 использовать понятия, правила и принципы, процедуры, законы, в отдельных практических действиях по противодействии коррупции         |
| 3 | УК.10.3 Владеет правовыми и организационными формами противодействия коррупции и обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению   | В.2 выявлять проблемные зоны взаимодействий среди участников образовательного процесса в правовой сфере в деле противодействия коррупции |

**2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

| Наименование раздела дисциплины (темы)   | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |          |          | Итого часов |
|--|--|----------|----------|-------------|
|  | СРС  | Л        | ПЗ       |             |
| <b>Итого по дисциплине</b>   | <b>62</b>  | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>68</b>   |
| <b>Первый период контроля</b>  |  |          |          |             |
| <i>Теоретические вопросы государства и права. Общие вопросы противодействия коррупции по законодательству РФ</i> | 22   | 2        |          | 24          |
| Понятия права. Правовые отношения, основные юридические понятия и термины  | 6  | 2        |          | 8           |
| Правонарушения и юридическая ответственность   | 8  |          |          | 8           |
| Понятие коррупции и коррупционных преступлений. Правовые основы противодействия коррупции                        | 8  |          |          | 8           |
| <i>Характеристика отдельных отраслей права Российской Федерации</i>  | 40   |          | 4        | 44          |
| Основы конституционного права  | 6  |          | 2        | 8           |
| Общие положения гражданского права   | 6  |          |          | 6           |
| Правовое регулирование брачно-семейных отношений в Российской Федерации  | 8  |          |          | 8           |
| Основы трудового права   | 8  |          |          | 8           |
| Способы преодоления коррупции в сфере образования  | 6  |          | 2        | 8           |
| Основы уголовного права  | 6  |          |          | 6           |
| <b>Итого по видам учебной работы</b>   | <b>62</b>  | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>68</b>   |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i>  |  |          |          |             |
| Зачет  |  |          |          | 4           |
| <b>Итого за Первый период контроля</b>   |  |          |          | <b>72</b>   |

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ  
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**3.1 СРС**

| <b>Наименование раздела дисциплины (модуля)/<br/>Тема для самостоятельного изучения</b>   | <b>Трудоемкость<br/>(кол-во часов)</b> |
|---|--|
| <b>1. Теоретические вопросы государства и права. Общие вопросы противодействия коррупции по законодательству РФ</b>   | <b>22</b>                              |
| <b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b><br>ОПК-1: 3.1 (ОПК.1.1), У.1 (ОПК.1.2)<br>УК-10: 3.2 (УК.10.1), У.2 (УК.10.2)   |  |
| 1.1. Понятия права. Правовые отношения, основные юридические понятия и термины<br><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b><br>1. Понятие, признаки и сущность права.<br>2. Понятие права в субъективном и объективном смысле, основные юридические понятия и термины.<br>3. Понятие и признаки правовых норм.<br>4. Классификация правовых норм.<br>5. Правовые отношения: понятие и признаки.<br>Учебно-методическая литература: 2, 3<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1  | 6                                      |
| 1.2. Правонарушения и юридическая ответственность<br><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b><br>1. Понятие, признаки и виды правонарушений.<br>2. Юридический состав правонарушения.<br>3. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.<br>4. Принципы юридической ответственности.<br>5. Основания привлечения и освобождения от юридической ответственности.<br>6. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.<br>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 10, 11<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1  | 8                                      |
| 1.3. Понятие коррупции и коррупционных преступлений. Правовые основы противодействия коррупции<br><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b><br>1. Понятие коррупции как социально-опасного явления.<br>2. Субъекты коррупционных преступлений.<br>3. Гарантии реализации прав граждан на образование.<br>4. Классификация правовых средств и способов противодействия коррупции.<br>5. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.<br>6. Международно-правовые акты в деле противодействия коррупции.<br>Учебно-методическая литература: 3, 4, 11<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2 | 8                                      |
| <b>2. Характеристика отдельных отраслей права Российской Федерации</b>  | <b>40</b>                              |
| <b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b><br>ОПК-1: В.1 (ОПК.1.3)<br>УК-10: В.2 (УК.10.3)<br>УК-2: 3.3 (УК.2.1), У.3 (УК.2.2), В.3 (УК.2.3)   |  |
| 2.1. Основы конституционного права<br><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b><br>1. История конституционализма в России.<br>2. Основы конституционного строя России.<br>3. Особенности федеративного устройства России.<br>4. Конституционная система органов российского государства.<br>5. Гражданство Российской Федерации.<br>Учебно-методическая литература: 1, 2, 7, 8<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1   | 6                                      |

|   |   |
|---|---|
| <p>2.2. Общие положения гражданского права</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Субъекты гражданских правоотношений: физические и юридические лица.</li> <li>Объекты гражданских правоотношений.</li> <li>Понятие правоспособности. Понятие и виды дееспособности.</li> <li>Понятие гражданско-правовой сделки. Условия действительности сделки Формы сделок.</li> <li>Право собственности: понятие, способы приобретения и защиты.</li> <li>Обязательственные отношения.</li> <li>Наследование.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 5, 7</p>  | 6 |
| <p>2.3. Правовое регулирование брачно-семейных отношений в Российской Федерации</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Понятие регулирования брачно-семейных отношений. Структура Семейного кодекса РФ.</li> <li>Заключение и расторжение брака. Признание брака недействительным.</li> <li>Права и обязанности супругов в семье. Брачный договор.</li> <li>Права и обязанности родителей и детей.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 9</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>  | 8 |
| <p>2.4. Основы трудового права</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Понятие трудовых отношений. Трудовой кодекс РФ.</li> <li>Стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений.</li> <li>Трудовой договор.</li> <li>Рабочее время и время отдыха.</li> <li>Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 5, 6</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>  | 8 |
| <p>2.5. Способы преодоления коррупции в сфере образования</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Правовая основа противодействия коррупции в сфере образования.</li> <li>Правовой статус педагогического работника с точки зрения коррупционных рисков.</li> <li>Конфликт интересов в сфере образования. Порядок его предотвращения и урегулирования.</li> <li>Коррупционные правонарушения при реализации функций в сфере образования.</li> <li>Предупреждение коррупционных правонарушений в сфере образования.</li> <li>Типичные коррупционные правонарушения.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 4, 8, 11</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p> | 6 |
| <p>2.6. Основы уголовного права</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Понятие уголовного преступления. Признаки и состав уголовного преступления.</li> <li>Уголовная ответственность за совершение преступлений.</li> <li>Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовную ответственность.</li> <li>Уголовные наказания.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 3, 4, 10</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>  | 6 |

### 3.2 Лекции

| Наименование раздела дисциплины (модуля)/<br>Тема и содержание  | Трудоемкость<br>(кол-во часов) |
|---|--------------------------------|
| <b>1. Теоретические вопросы государства и права. Общие вопросы противодействия коррупции по законодательству РФ</b>                       | 2                              |
| <b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b><br>ОПК-1: 3.1 (ОПК.1.1), У.1 (ОПК.1.2)<br>УК-10: 3.2 (УК.10.1), У.2 (УК.10.2) |                                |

|  |   |
|--|---|
| <p>1.1. Понятия права. Правовые отношения, основные юридические понятия и термины</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, признаки и сущность права.</li> <li>2. Понятие права в субъективном и объективном смысле, основные юридические понятия и термины.</li> <li>3. Понятие и признаки правовых норм.</li> <li>4. Классификация правовых норм.</li> <li>5. Правовые отношения: понятие и признаки.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 5<br/>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p> | 2 |
|--|---|

### 3.3 Практические

| Наименование раздела дисциплины (модуля)/<br>Тема и содержание  | Трудоемкость<br>(кол-во часов) |
|---|--------------------------------|
| <b>1. Характеристика отдельных отраслей права Российской Федерации</b>  | 4                              |
| <b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b><br>ОПК-1: В.1 (ОПК.1.3)<br>УК-10: В.2 (УК.10.3)<br>УК-2: 3.3 (УК.2.1), У.3 (УК.2.2), В.3 (УК.2.3)   |                                |
| <p>1.1. Основы конституционного права</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституция – основной закон государства.</li> <li>2. Основы конституционного строя России.</li> <li>3. Особенности федеративного устройства России.</li> <li>4. Конституционная система органов российского государства.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 7, 8<br/>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>        | 2                              |
| <p>1.2. Способы преодоления коррупции в сфере образования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коррупционные правонарушения при реализации функций в сфере образования.</li> <li>2. Предупреждение коррупционных правонарушений в сфере образования.</li> <li>3. Типичные коррупционные правонарушения.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 11<br/>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p> | 2                              |

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-методическая литература

| №<br>п/п                         | Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)   | Ссылка на источник в ЭБС  |
|----------------------------------|---|---|
| <b>Основная литература</b>       |   |   |
| 1                                | Мухаев, Р. Т. Правоведение : учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с.  | <a href="https://www.iprbookshop.ru/109210.html">https://www.iprbookshop.ru/109210.html</a>         |
| 2                                | Правоведение : учебное пособие / составители Д. З. Муртаевой, В. Р. Набиуллиной. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 224 с.   | URL:<br><a href="https://www.iprbookshop.ru/108804.html">https://www.iprbookshop.ru/108804.html</a> |
| 3                                | Правоведение : учебник для студентов неюридического профиля / С. С. Маилян, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией С. С. Маиляна. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 431 с.  | <a href="https://www.iprbookshop.ru/109234.html">https://www.iprbookshop.ru/109234.html</a>         |
| 4                                | Довгяло В.К. Современные механизмы противодействия коррупции в сфере образования [Электронный ресурс]: курс лекций / В.К. Довгяло, Н.В. Коршунова. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 149 с. | <a href="http://www.iprbookshop.ru/70654.html">http://www.iprbookshop.ru/70654.html</a>             |
| <b>Дополнительная литература</b> |   |   |
| 5                                | Белянская, О. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / О. В. Белянская, П. В. Ветров, Е. А. Ларина. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2020. — 214 с  | <a href="https://www.iprbookshop.ru/109761.html">https://www.iprbookshop.ru/109761.html</a>         |
| 6                                | Адриановская Т.Л. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Л. Адриановская, С.С. Баева. — Электрон. текстовые данные. — М. Российский государственный университет правосудия, 2017. — 388 с.  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/74187.html">http://www.iprbookshop.ru/74187.html</a>             |
| 7                                | Краснов, М. А. Введение в конституционное право с разъяснением сложных вопросов : учебное пособие / М. А. Краснов. — 2-е изд. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 509 с.  | <a href="https://www.iprbookshop.ru/101568.html">https://www.iprbookshop.ru/101568.html</a>         |
| 8                                | Конституционное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. О. Лучин, Б. С. Эбзеев, Е. Н. Хазов [и др.] ; под редакцией В. О. Лучина [и др.]. — 10-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 687 с.                           | <a href="https://www.iprbookshop.ru/101912.html">https://www.iprbookshop.ru/101912.html</a>         |
| 9                                | Семейное право : учебник для студентов вузов / под редакцией П. В. Алексия, И. В. Петрова. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с  | <a href="https://www.iprbookshop.ru/81847.html">https://www.iprbookshop.ru/81847.html</a>           |
| 10                               | Уголовное право. Общая часть : курс лекций / составители Д. К. Амирова [и др.], под редакцией Р. С. Куликова. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 264 с.  | <a href="https://www.iprbookshop.ru/108615.html">https://www.iprbookshop.ru/108615.html</a>         |
| 11                               | Годунов, И. В. Противодействие коррупции : учебник / И. В. Годунов. — 5-е изд. — Москва : Институт автоматизации проектирования РАН, 2019. — 729 с.   | <a href="https://www.iprbookshop.ru/86716.html">https://www.iprbookshop.ru/86716.html</a>           |

### 4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

| №<br>п/п | Наименование базы данных                     | Ссылка на ресурс  |
|----------|--|---|
| 1        | Справочная правовая система Консультант плюс |   |
| 2        | Министерство науки и высшего образования РФ  | <a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a> |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

| Код компетенции по ФГОС                    |                  |         |      |      |        |                          |
|--|------------------|---------|------|------|--------|--------------------------|
| Код образовательного результата дисциплины | Текущий контроль |         |      |      |        | Промежуточная аттестация |
|  | Коллоквиум       | Реферат | Тест | Эссе | Задача |                          |
| ОПК-1                                      |                  |         |      |      |        |                          |
| 3.1 (ОПК.1.1)                              |                  | +       | +    |      |        | +                        |
| У.1 (ОПК.1.2)                              |                  |         |      | +    | +      | +                        |
| В.1 (ОПК.1.3)                              |                  |         |      | +    | +      | +                        |
| УК-10                                      |                  |         |      |      |        |                          |
| 3.2 (УК.10.1)                              |                  | +       | +    |      |        | +                        |
| У.2 (УК.10.2)                              |                  |         |      | +    | +      | +                        |
| В.2 (УК.10.3)                              | +                |         |      |      | +      | +                        |
| УК-2                                       |                  |         |      |      |        |                          |
| У.3 (УК.2.2)                               |                  | +       | +    |      |        | +                        |
| В.3 (УК.2.3)                               | +                |         |      |      | +      | +                        |
| 3.3 (УК.2.1)                               |                  |         | +    |      |        | +                        |

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теоретические вопросы государства и права. Общие вопросы противодействия коррупции по законодательству РФ":

##### 1. Задача

Задача 1.

Давая определение одной из форм права, студент Жаров сказал следующее:

«Правовой обычай-это решение суда по конкретному делу, ставшее обязательным правилом для решения аналогичных дел».

На что студент Аверин возразил:

«Правовой обычай-это правило поведения, которое сложилось исторически в силу постоянной повторяемости в течение длительного времени, и санкционируемое государством в качестве общеобязательного правила».

Кто из них прав?

Задача 2.

Выделите гипотезу, диспозицию и санкцию в ст. 331 ГК РФ «Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения о неустойке».

Задача 3.

Назовите элемент юридической нормы, которой указывает на условия, при которых данная норма вступает в действие:

- Гипотеза
- Диспозиция
- Презумпция
- Санкция

Задача 4.

Расположите нормативные правовые акты по степени юридической силы:

- Постановление Правительства РФ
- Закон РФ

- Инструкция Минздрав России
- Указ Президента РФ.

Задача 5.

К какому виду (разрешающей, запрещающей, представительно-обязывающей) относятся следующие нормы конституции РФ?

- Ч.2 ст. 6 «Каждый гражданин РФ обладает на ее территории всеми правами и несет равные обязанности, предусмотренные Конституцией РФ»;
- Ч.2 ст. 45 «Каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом»;
- Ч.4. ст. 109 «Государственная Дума не может быть распущена с момента выдвижения ею обвинения против Президента РФ до принятия соответствующего решения Советом Федерации».

Тема. Конституционное право.

Задача 1.

1 августа 1998г. в департамент здравоохранения Московской городской администрации поступила жалоба от военнослужащего Жукова. Не получив ответа 25 сентября Жуков попытался выяснить, почему нет никакой информации, однако ему ничего не пояснили, предложив еще подождать.

Какие права попытался реализовать гражданин Жуков?

Задача 2.

Жители поселка «Рыбачий» Окунев и Карпов, находясь на отдыхе, сломали несколько деревьев, разожгли костер, мусор после себя не убрали.

Какую конституционную обязанность нарушили граждане Окунев и Карпов?

Задача 3.

Гражданин Кисельман, житель Калуги, являясь индивидуальным предпринимателем, заявил в налоговую полицию, что не будет платить налоги и составлять декларацию, так как одновременно является гражданином Израиля и все налоги уплатил в том государстве.

Правомерны ли рассуждения Кисельмана?

Задача 1.

В окружную избирательную комиссию по выборам Президента РФ поступили документы на регистрацию в качестве кандидатов следующих лиц: Ивана Васильева, известного врача-хирурга в возрасте 34 лет, Семена Григоряна, популярного тележурналиста, приехавшего из Армении в Россию 7 лет тому назад.

Подлежат ли регистрации в качестве кандидатов в президенты РФ указанные лица?

Задача 2.

Какова роль каждого из перечисленных органов в процедуре отрешения президента от должности?

- Государственная Дума РФ;
- Совет Федерации РФ;
- Федеральное Собрание РФ;
- Конституционный Суд РФ;
- Верховный Суд РФ.

Задача 3.

К какому виду государственных органов (законодательным, исполнительным, судебным) относятся следующие организации: Свердловская областная дума, Правительство Республики Саха, Замоскворецкий межмуниципальный суд, трибунал Забайкальского военного округа.

Задача 4.

Определите требования, предъявляемые Конституцией РФ к депутатам Государственной Думы.

- возраст 25 лет;
- возраст 21 год;
- высшее образование;
- не может быть депутатом иных представительных органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- имеет право участвовать в выборах;
- не может находиться на государственной службе, заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью;
- не может быть собственником предприятий, акционерных обществ;
- не должен иметь судимости.

Тема. Административно-правовая ответственность

Задача 1.

За неоднократное неподчинение требованиям судьи во время судебного процесса судья Хамовнического межмуниципального суда Фомушкин вынес постановление о привлечении ответчицы Буяновой к административной ответственности в виде ареста сроком на пять суток.

У Буяновой имеется несовершеннолетняя дочь Настя 1992 года рождения.

Правомерно ли наложено данное взыскание на Буянову?

Задача 2.

Шофер Антонов со своей женой, находясь в лесу, жарили шашлык и оставили после себя незатушенный костер. Директор лесхоза оштрафовал каждого из них за нарушение правил пожарной безопасности и сообщил о произошедшем на автобазу, где работал Антонов.

Начальник автобазы Идрисов объявил ему выговор.

Правомерно ли наложены эти взыскания?

Задача 3.

Что относится к административным правонарушениям:

- Опоздание на работу инженера Гуревича на 27 минут;
- Засорение гражданином Тарабриным части территории парка «Сокольники» бытовыми отходами и отбросами;
- Неоказание необходимой помощи врачом Гуськовым гражданину Парахину, находящемуся в опасном для жизни состоянии;
- Управление Зиминым автомашиной «Лада» в состоянии опьянения.

Задача 4.

Пятнадцатилетний Сергей Сучков, не дозвонившись до своего приятеля - семнадцатилетнего Олега Любимова из телефона-автомата, стал резко и сильно ударять телефонной трубкой о корпус телефона, в результате чего повредил ее.

Какой вид правонарушения имел место в данном случае?

Можно ли Сергея Сучкова привлечь к ответственности?

Задача 5.

Какие из указанных мер являются административными взысканиями?

1. Предупреждение;
2. Замечание;
3. Строгий выговор;
4. Арест на пятнадцать суток;
5. Перевод на нижеоплачиваемую работу;
6. Увольнение;
7. Возмездное изъятие;
8. Лишение водителя права управления транспортными средствами.

Задача 6.

21 июня 1998г. пятнадцатилетний Ловков, играя со сверстниками в футбол, нечаянно разбил окно школы. Свою вину он не отрицал, поэтому директор школы, занятый ремонтом, не спешил с привлечением Ловкова у административной ответственности. Закончив с ремонтом, директор 1 сентября решил заняться оформлением документов о привлечении Ловкова к административной ответственности.

Можно ли привлечь к ответственности?

Тема. Гражданское право.

Задача 1.

Красин родился в 1920г. и умер в 1988 г. С 8 лет пошел в школу, в 18 лет - в армию. Остальное время - трудился.

В какой период жизни Красин обладал гражданской правоспособностью?

Задача 2.

Вступившие в брак 17-летние Вячеслав и Лариса Савельевы решили заняться предпринимательской деятельностью. Однако в государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей им было отказано по той причине, что им нет еще 18 лет.

Правомерны ли действия регистрирующего органа?

Задача 3.

Крымов, 16 лет, сдал магнитофон в комиссионный магазин, с тем, чтобы за деньги, вырученные от его продажи, приобрести велосипед. Отец Крымова, узнав об этом, пошел с сыном в комиссионный магазин и потребовал возврата магнитофона, мотивируя это тем, что товаровед не должен был принимать магнитофон от его 16-летнего сына.

При каком условии товаровед комиссионного магазина имел право принять магнитофон Крымова?

Задача 4.

Скобцов злоупотреблял спиртными напитками иставил свою семью в тяжелое материальное положение. По требованию его жены Скобцов был ограничен судом в дееспособности, а попечителем была назначена его жена.

Имеет ли право Скобцов, будучи ограниченным в дееспособности, получать свою заработную плату и распоряжаться ею, нести самостоятельную имущественную ответственность по совершенным бытовым сделкам и за причиненный им вред?

Задача 5.

Филинова через два года после объявления ее судом умершей вернулась домой. За время отсутствия Филиновой ее муж унаследовал ее дом, продал его Вострикову, а деньги истратил. Филинова потребовала от Вострикова возврата ей дома.

Правомерны ли действия мужа Филиновой?

Задача 5.

К фермерскому хозяйству Огурцова пристала корова. Поскольку корову нечем было кормить, фермер забил корову, мясо продал на рынке, а шкуру передал на кожевенный завод в обмен на изделия из кожи. Через два месяца объявился собственник коровы.

К кому и какие требования он может предъявить?

Задача 6.

После смерти родителей к четырем их детям, достигшим совершеннолетия и проживающим отдельно от родителей, перешел по наследству жилой дом. Трое наследников хотят дом продать, а вырученную сумму распределить по долям. Один из наследников согласия на продажу дома не дает, заявив, что желает использовать свою долю в доме для проживания. Поскольку согласия между наследниками достигнуто не было, трое из них предъявили иск к наследнику, возражавшему против продажи дома, об обязанности не чинить препятствий к продаже. Свои требования они мотивировали тем, что при продаже дома целиком его рыночная стоимость резко возрастет.

Решите дело.

Задача 7.



Количество баллов: 10

## **2. Реферат**

1. Принцип разделения властей в организации и функционировании государственной власти.
2. Общество и государство. Гражданское общество в условиях правового государства
3. Понятие федерации.
4. Власть, ее разновидности и назначение в обществе.
5. Механизм государства: понятие и структура.
6. Государство, право и личность.
7. Правосознание как элемент построения правового государства в России.
8. Общая характеристика норм права.
9. Структура нормы права и характеристика отдельных ее элементов.
10. Нормы права в системе социальных норм.
11. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
12. Вина: понятие и формы.
13. Правонарушения: состав и виды.
14. Понятие, виды и основания юридической ответственности.
15. Принципы юридической ответственности.
16. Законность и правопорядок.
17. Экономические, политические, социальные и идеологические гарантии законности.
18. Виды и принципы правотворческой деятельности в Российской Федерации.
19. Систематизация и кодификация права (понятие и виды).
20. Народовластие как важнейший принцип Конституционного строя России
21. Принципы Конституции РФ 1993 г.
22. Конституционно-правовой статус личности
23. Конституционные права, свободы и обязанности: понятие, юридические свойства и система, гарантии реализации.
24. Конституция РФ и Международные пакты о правах человека 1966г.
25. Способы приобретения и утраты гражданства РФ.
26. Гарантии конституционных прав и свобод.
27. Федеральное Собрание - парламент России.
28. Конституционно-правовой статус члена совета федерации и депутата государственной думы (парламентария).
29. Правительство России - высший орган исполнительной власти.
30. Президент - глава Российской Федерации.
31. Президент РФ как субъект законодательной инициативы.
32. Президент и Правительство РФ.
33. Президент и Федеральное Собрание РФ.
34. Порядок и процедура избрания Президента РФ.
35. Основания и процедура отстранения Президента РФ от должности.
36. Правовое положение и компетенция администрации Президента РФ.
37. Институт полномочных представителей Президента РФ.
38. Порядок формирования и структура Федерального Собрания.
39. Правовой статус и полномочия Совета Федерации.
40. Правовой статус и полномочия Государственной Думы.

Количество баллов: 8

## **3. Тест**

1. Право образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента его ...
  - 1) государственной аккредитации
  - 2) лицензирования
  - 3) регистрации
  - 4) аттестации
2. Законодательство Российской Федерации в области образования не включает в себя ...
  - 1) Декларацию принципов толерантности
  - 2) Конституцию Российской Федерации
  - 3) Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ»
  - 4) нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования
3. У образовательного учреждения возникает право на образовательную деятельность с момента...
  - 1) выдачи лицензии
  - 2) регистрации
  - 3) государственной аккредитации
  - 4) платы налогов
4. К ведущим принципам разработки содержания непрерывного педагогического образования не относится ...
  - 1) наглядность

2) фундаментальность

3) преемственность

4) вариативность

5. Общее руководство государственной образовательной организацией высшего образования осуществляют \_\_\_\_\_ совет

1) ученый

2) педагогический

3) попечительский

4) ректорский

6. Для аттестации педагогических работников на вторую квалификационную категорию аттестационная комиссия создается ...

1) образовательной организацией

2) местным органом управления образованием

3) попечительским советом

4) Федеральным органом управления образованием

7. Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников не может осуществлять ...

1) педагогический совет школы

2) Министерство образования Российской Федерации

3) орган управления образованием субъектов Российской Федерации

4) муниципальный орган управления образованием

Количество баллов: 5

#### **4. Эссе**

Темы эссе

1. «Сущность права состоит в равновесии двух нравственных интересов: личной свободы и общего блага». В. Соловьев.

2. «Право – это все то, что истинно и справедливо». В. Гюго.

3. «Мы должны стать рабами законов, чтобы стать свободными». Цицерон (римский философ, оратор и государственный деятель).

4. «Правосудие есть основание всех общественных добродетелей» П. Гольбах.

5. «Страна, лишенная законов и свободы, не царство, но тюрьма; в ней пленники народы». Ф. Глинка.

6. «Кто пользуется своим правом, тот не нарушает ничьего права». Принцип римского права.

7. «Законы обязаны своей силой нравам». К. Гельвеций (французский философ).

8. «Добрые нравы имеют большое значение, чем хорошие законы». Тацит (римский историк).

9. «Жестокость законов препятствует их соблюдению». Ш. Монтескье.

10. «Русский, какого бы звания он ни был, обходит или нарушает закон всюду, где это можно сделать безнаказанно; совершенно так же поступает и правительство». А. Герцен.

11. Право это «гадкий обман властей» Л. Толстой.

12. «Право – это искусство добра и справедливости». Античный афоризм.

Количество баллов: 10

Типовые задания к разделу "Характеристика отдельных отраслей права Российской Федерации":

#### **1. Задача**

1. Матросов А.Е. – старший преподаватель университета (ФГБОУ ВО), взял деньги в сумме 70 тыс. руб. с гражданки Рузаевой М.Д. за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс поступления сына Рузаевой в институт.

Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности. Усматривается ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние?

2. Работник департамента кадров федерального агентства Марецкий С.С. в установленный законодательством срок – до 30 апреля не представил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и несовершеннолетних детей. Между тем, занимаемая Марецким С.С. должность входит в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять такого рода сведения. Сам он мотивировал позже такое свое бездействие фактом нахождения в отпуске с 17 марта по 30 апреля, а указанные сведения обещал представить позже.

Совершил ли Марецкий правонарушение? Будет ли законным увольнение Марецкого с государственной службы за данное деяние?

3. В личном деле государственного служащего Старикова М.В. в качестве членов семьи были указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами вуза. Старцев представил в кадровый орган сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла. Законны ли требования работника кадрового органа? Подлежит ли Стариков привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение такого требования?

4. Начальник одного департаментов федерального министерства издал распоряжение «О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в соответствующем Перечне должностей, утвержденным приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов.

Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству.

5. Сazonов Н.А. – начальник отдела департамента женился на Матвеевой М.Г. – ведущем специалисте того же департамента.

Могут ли после заключения брака супруги Сazonовы проходить государственную службу в одном подразделении?

6. Государственный служащий Яковлев А.А. подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с рождением ребенка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребенка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришел к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 1000 рублей, отдал её, после чего руководитель разрешил ему убыть в отпуск. Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (1 000 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного?

7. К руководителю территориального управления министерства Усик М.М. обратилась Иванова И.В. с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения вожделенной квартиры, отметить новоселье.

Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

8. Работники кадрового органа министерства Брусов Е.В. и Буц К.О. размещались в одном служебном кабинете. Как-то на прием к Буцу пришел гражданин Коротков М.С. и предложил Буцу деньги за то, чтобы его сын был переведен для прохождения гражданской службы из территориального подразделения министерства, находящегося на Дальнем Востоке, в г. Москву. Это случилось как раз в тот момент, когда в кабинет заходил Брусов. После этого и Буц, и Коротков о деньгах речь не вели, Коротков вскоре ушел. Возникли ли у Брусова какие-либо обязанности антикоррупционного характера?

9. Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн. руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15 – 20 %, в результате чего стала очевидной возможность экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объемов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3 – 4 млн. руб. В силу жесткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье.

Специалист управления заказов министерства Фаустов Т.Д. при подготовке конкурсной документации указал цену контракта в полном объеме поступивших денежных средств – 20 млн. руб., изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки – ООО «Сигма», который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвященный юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством.

Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение?

10. К работнику Департамента образования и кадров министерства Кузьмину Е.А. поступили документы о распределении выпускников транспортного университета, обучавшихся на бюджетной основе, в числе которых значился Петрову В.В., являющийся племянником Кузьмина.

Усматривается ли в данном случае конфликт интересов у начальника филиала? Какие действия должен произвести Кузьмин в данном случае?

11. Начальник финансово-экономического департамента министерства разослал во все территориальные подразделения указание, согласно которому при приеме граждан на работу на должности в финансовые службы они обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, а также на своих супругов и несовершеннолетних детей.

Оцените правомерность данных указаний.

12. К начальнику поликлиники Булыгину А.А. обратился машинист метро Симоненко А.В. с предложением выдать ему больничный лист. По результатам медицинского осмотра Булыгин не обнаружил у Симоненко каких-либо заболеваний. Симоненко достал из портфеля бутылку виски за 800 руб. и коробку конфет и попросил Булыгина выдать больничный лист. Булыгин отверг данное предложение.

Каков порядок дальнейших действий Булыгина?

13. В редакцию Независимой газеты поступило сообщение о том, что руководитель одного из центральных управлений Минобороны России имеет доходы и имущество, явно несопоставимые с размерами его денежного довольствия. Корреспондент от имени газеты направил в Минобороны России запрос о представлении ему информации по данному вопросу.

Оцените порядок действий должностных лиц Минобороны России при получении такого запроса.

14. Трубников К.В. является прокурором г. Челябинска, а его жена – Трубникова Г.Н. работает делопроизводителем Челябинского медицинского училища.

Есть ли в данном случае конфликт интересов у прокурора при осуществлении надзорных мероприятий в отношении должностных лиц указанного училища?

15. В кадровый орган федерального агентства поступило сообщение от гр. Чуланова В.Ю. о том, что в поданных и опубликованных на официальном сайте агентства сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера начальник отдела данного агентства Олябин А.И. не указал сведения о принадлежащем ему на праве собственности загородном доме общей площадью более 200 кв. м. В связи с данным сообщением было назначено проведение проверки достоверности сведений, поданных Олябиным.

Оцените правомерность назначения такой проверки.

16. Руководитель кадрового органа министерства в целях проверки поступившего анонимного сообщения о сокрытии государственным служащим Савчуком И.М. информации о части имеющегося у его супруги в собственности недвижимого имущества, направил запрос в территориальный орган, регистрирующий сделки с имуществом.

Оцените правомерность действий данного должностного лица.

17. Руководитель кадрового органа министерства в целях проверки поступившего анонимного сообщения о нарушении государственным служащим Кормилицыным М.Я. требований к служебному поведению, выразившимся в занятии коммерческой деятельностью путем оказания коммерческих услуг, направил запрос в территориальный орган ФСБ России о проведении в отношении данного служащего оперативных мероприятий.

Оцените правомерность действия данного должностного лица.

16. Калугину В.А. как главе делегации министерства в период официального визита в Китай во время протокольного мероприятия от имени Министерства транспорта КНР был вручен сувенир – набор моделей железнодорожной техники общей стоимостью 500 долларов США. По возвращении в Россию Кулагин разместил указанный сувенир в своей квартире в стеклянной витрине.

Прокомментируйте данную ситуацию.

17. Во время нахождения работника Федеральной службы по надзору в сфере транспорта Браева А.Э. в отпуске у родственников в г. Цхинвал ему была вручена медаль «Защитнику Свободной Осетии», которой он был награжден указом Президента Республики Южная Осетия за участие в боях против грузинских агрессоров в августе 2008 г. А.Э. Браев с благодарностью принял данную награду.

Оцените данную ситуацию со ссылкой на законодательство.

18. В кадровый департамент министерства поступило обращение из отделения коммерческого банка «Санкт-Петербург» с просьбой предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего Задорожного С.С. в целях определения его платежеспособности в связи с задолженностью данного гражданина по ипотечному кредиту, полученному в данном банке.

Со ссылкой на законодательство определите порядок действий кадрового органа.



Количество баллов: 10

## **2. Коллоквиум**

1. Перечислите нормы, в которых закреплено участие общественных институтов в деле противодействия коррупции.
2. Назовите механизмы взаимодействия государства и гражданского общества в сфере противодействия коррупции.
3. В чем суть правового нигилизма?
4. Что такое «правовая культура» и «правосознание»? Какова их роль в деле противодействия коррупции.
5. Как формируется антикоррупционное общественное мнение?
6. Что такое «антикоррупционная общественная инициатива»?
7. Как осуществляется общественный контроль при противодействии коррупции.
8. В чем особенная важность формирования антикоррупционного общественного мнения в образовании?
9. Подберите судебную практику по коррупционным преступлениям в сфере образования.
10. Подберите материалы прессы (Российская газета и т.п.), где сообщается о фактах коррупции в сфере образования.

Количество баллов: 10

## **3. Реферат**

1. Понятие коррупции как социально-опасного явления.
2. Субъекты коррупционных преступлений.
3. Гарантии реализации прав граждан на образование
4. Классификация правовых средств и способов противодействия коррупции.
5. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
6. Международно-правовые акты в деле противодействия коррупции.
7. Правовая основа противодействия коррупции в сфере образования.
8. Правовой статус педагогического работника с точки зрения коррупционных рисков.
9. Конфликт интересов в сфере образования. Порядок его предотвращения и урегулирования.
10. Коррупционные правонарушения при реализации функций в сфере образования.
11. Предупреждение коррупционных правонарушений в сфере образования.
12. Типичные коррупционные правонарушения.
13. Преодоление правового нигилизма и повышение правовой культуры граждан
14. Роль общественных объединений и СМИ в борьбе с коррупцией.
15. Формирование антикоррупционного общественного мнения и поведения.
16. Общественный контроль как средство противодействия коррупции.
17. Взаимодействие институтов гражданского общества с органами государственной власти и местного самоуправления в деле противодействия коррупции.
18. Международная борьба с коррупцией: причины возникновения и формы проявления.
19. Опыт отдельных стран мира по выявлению и предупреждению коррупции.
20. Деятельность международных организаций в деле противодействия коррупции

Количество баллов: 8

## **4. Тест**

1. К признакам коррупции относится наличие у государственного служащего:  
А) корыстной или иной личной заинтересованности;  
Б) заинтересованности в достижении общеполезного результата;  
В) исключительно корыстного интереса  
Г) умысла на материальное обогащение
2. Негативные последствия коррупции в экономической области проявляются:  
А) в политической нестабильности государства  
Б) в угрозе демократии  
В) в духовно-нравственной деградации общества  
Г) в нарушении механизмов конкуренции и причинению материального ущерба
3. Национальная стратегия противодействия коррупции определяет:  
А) основные направления деятельности органов власти в текущем году  
Б) основные направления государственной антикоррупционной политики на среднесрочную перспективу  
В) формы антикоррупционной деятельности органов власти  
Д) порядок привлечения к ответственности высших должностных лиц государства
4. Национальный план противодействия коррупции принимается на:  
А) один год  
Б) два года  
В) три года  
Г) пятилетку
5. Коррупционное правонарушение влечет за собой:  
А) дисциплинарную либо административную  
ответственность;

Б) административную или уголовную

В) дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность

Г) материальную ответственность

6. Противодействие коррупции осуществляют:

А) органы государственной власти, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица

Б) органы государственной власти, органы местного самоуправления, институты гражданского общества и организации

В) органы государственной власти, органы местного самоуправления и институты гражданского общества

Г) органы государственной власти

7. Государственному служащему запрещается участвовать:

А) в деятельности органа управления коммерческой организацией;

Б) на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией

В) на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом

Г) в органах управления некоммерческих организаций

8. Государственному служащему запрещается замещать должность гражданской службы в случае избрания:

А) на должность в ветеранской организации органа военного управления

Б) на оплачиваемую либо неоплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза

В) на должность в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе

Г) на выборную должность в органе местного самоуправления

9. Государственный служащий вправе принимать без письменного разрешения

представителя нанимателя:

А) награды, почетные и специальные звания иностранных государств

Б) научные почетные и специальные звания иностранных государств

В) награды и специальные звания иностранных государств

Г) специальные звания иностранных государств

10. В целях урегулирования служебного спора государственный служащий:

А) не вправе прекращать исполнение должностных обязанностей

Б) обязан прекратить исполнение должностных обязанностей

В) вправе прекратить исполнение должностных обязанностей

Г) может прекратить исполнение должностных обязанностей, если его должность не связана с непосредственным обеспечением боевой готовности

11. Государственный служащий, замещающий должность, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения:

А) о доходах и расходах

Б) о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера и о расходах

В) о своих доходах и имуществе

Г) о расходах

12. Указанные в предыдущем вопросе сведения представляются государственным служащим в отношении себя, а также:

А) близких родственников

Б) супруги (супруга), несовершеннолетних детей и лиц, находящихся на иждивении

В) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Г) супруги (супруга) и детей

13. Указанные выше сведения представляются государственным служащим:

А) своему начальнику

Б) в налоговый орган

В) надзирающему прокурору

Г) в кадровый орган

14. Невыполнение государственным служащим обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является:

А) правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы в связи с утратой доверия

Б) правонарушением, влекущим освобождение от должности либо привлечение к дисциплинарной ответственности

В) правонарушением, влекущим освобождение от должности либо привлечение к административной ответственности

Г) преступлением, влекущим привлечение к уголовной ответственности

15. Государственный служащий подлежит увольнению с государственной службы в связи с утратой доверия в следующих случаях:

А) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является

Б) непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений

В) неуведомления представителя нанимателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения

Г) участия государственного служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

16. При поступлении запроса от общероссийского СМИ о доходах государственного служащего кадровые органы обязаны сообщить об этом:

А) служащему в 3-дневный срок

Б) служащему в 5-дневный срок

В) начальнику данного служащего в 3-дневный срок

Г) надзирающему прокурору в 5-дневный срок.

17. При поступлении запроса от общероссийского СМИ о доходах государственного служащего кадровые органы:

А) обязаны в 5-дневный срок со дня поступления запроса обеспечить предоставление ему соответствующих сведений;

Б) обязаны в 7-дневный срок со дня поступления запроса обеспечить предоставление ему соответствующих сведений

В) обязаны в 7-дневный срок со дня поступления запроса направить ответ о недопустимости разглашения указанных сведений

Г) обязаны в 7-дневный срок со дня поступления запроса обеспечить предоставление ему соответствующих сведений в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте государственного органа

18. Государственный служащий обязан представлять сведения о расходах:

А) при условии, если сумма сделки превышает общий доход данного служащего за три последних года, предшествующих совершению сделки

Б) при условии, если сумма сделки превышает общий доход данного служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки

В) при условии, если сумма сделки превышает общий доход данного служащего за пять последних лет, предшествующих совершению сделки

Г) при условии, если сумма сделки превышает общий доход данного служащего и его супруги (супруга) за пять последних год, предшествующих совершению сделки

19. Государственный служащий в случае возникновения конфликта интересов обязан:

А) в письменной форме уведомить руководителя государственного органа

Б) в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника

В) уведомить надзирающего прокурора либо иной правоохранительный орган

20. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводится с применением Методики, определенной:

А) Правительством Российской Федерации

Б) Национальной стратегией противодействия коррупции

В) федеральным законом

Г) приказом Министра транспорта Российской Федерации

21. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится:

А) независимыми экспертами, аттестованными в Ассоциации юристов России

Б) соответствующей юридической службой

В) независимыми экспертами, аккредитованными в Минюсте России

Г) любым лицом, имеющим высшее юридическое образование

22. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы:

А) должны быть рассмотрены в Минюсте России

Б) являются обязательными для рассмотрения в соответствующем органе военного управления

В) могут быть рассмотрены в соответствующем государственном органе

Г) не являются обязательными для рассмотрения

23. Определение дискреционных полномочий органа власти в ходе антикоррупционной экспертизы осуществляется:

А) на подготовительной стадии

Б) после завершения экспертизы

В) на стадии проведения экспертизы

Г) при составлении экспертного заключения

24. Чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества как коррупциогенный фактор характеризуется:

А) наличием лингвистической неопределенности

Б) необоснованным установлением исключений из общего порядка

В) определением компетенции по формуле «вправе»

Г) наличием бланкетных и отсылочных норм

25. Юридико-лингвистическая неопределенность правового акта проявляется в:

А) наличием в правовом акте грамматических и стилистических ошибок

Б) употреблении двусмысленных терминов и категорий оценочного характера

В) использовании неологизмов и (или) архаизмов



Количество баллов: 5

### 5. Эссе

«С помощью больших денег больше людей продано, чем куплено» (Фрэнсис Бэкон)

«Если Вы подаете пример правильного поведения, кто осмелится продолжать вести себя неправильно?» (Конфуций)

«Того, кто хоть что - нибудь стоит, довольно трудно купить» (Э. Севрус)

«Привычка правителей брать подарки - греховна, привычка судей брать взятки - безбожна» (Восточная мудрость)

«Нет ничего ошибочнее, чем мысль, что казнями можно регулировать цены или отучить от взяточничества» (Владимир Короленко)

Количество баллов: 10

### 5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

#### Первый период контроля

##### 1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Право как система норм, регулирующих общественные отношения: признаки, принципы, функции права.
2. Структура и система права.
3. Источники права. Классификация нормативно-правовых актов.
4. Правоотношения как особый вид общественных отношений. Содержание правоотношений.
5. Основы конституционного строя России.
6. Правовое государство и его принципы.
7. Соблюдение и защита прав человека – обязанность государства.
8. Особенности федеративного устройства России.
9. Конституционная система органов российского государства.
10. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц по цели деятельности.
11. Значение сделки как основания возникновения гражданского правоотношения. Формы сделок.
12. Условия действительности и последствия недействительности сделок.
13. Понятие права собственности.
14. Защита права собственности.
15. Общие положения о наследовании: наследование по завещанию и по закону.
16. Семейные отношения как предмет правового регулирования. Семейный кодекс РФ.
17. Права и обязанности супругов, родителей и детей.
18. Права несовершеннолетних.
19. Трудовой договор. Форма и сроки трудового договора.
20. Прием на работу. Испытательный срок.
21. Расторжение трудового договора.
22. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.
23. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Охрана труда.
24. Понятие административного правонарушения и административной ответственности.
25. Понятие уголовного преступления. Признаки и состав уголовного преступления.
26. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную и уголовную ответственность.
27. Понятие коррупции как социально-опасного явления.
28. Субъекты коррупционных преступлений.
29. Гарантии реализации прав граждан на образование
30. Классификация правовых средств и способов противодействия коррупции.
31. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
32. Международно-правовые акты в деле противодействия коррупции.
33. Правовая основа противодействия коррупции в сфере образования.
34. Правовой статус педагогического работника с точки зрения коррупционных рисков.
35. Конфликт интересов в сфере образования. Порядок его предотвращения и урегулирования.
36. Коррупционные правонарушения при реализации функций в сфере образования.
37. Предупреждение коррупционных правонарушений в сфере образования.
38. Типичные коррупционные правонарушения.

**5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):**

| Отметка                                 | Критерии оценивания  |
|---|--|
| "Отлично"                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>-дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>-последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>   |
| "Хорошо"                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>-дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>-последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>-возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя</li> <li>-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul> |
| "Удовлетворительно"<br>("зачтено")      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации</li> <li>-неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя</li> <li>-выполнение заданий при подсказке преподавателя</li> <li>-затруднения в формулировке выводов</li> </ul>  |
| "Неудовлетворительно"<br>("не зачтено") | <ul style="list-style-type: none"> <li>-неправильная оценка предложенной ситуации</li> <li>-отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий</li> </ul>  |

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. Лекции**

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

### **2. Практические**

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

### **3. Зачет**

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

### **4. Тест**

Тест это система стандартизованных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

### **5. Реферат**

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
  - обосновать актуальность выбранной темы;
  - указать исходные данные рефирируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
  - сформулировать проблематику выбранной темы;
  - привести основные тезисы рефирируемого текста и их аргументацию;
  - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

### **6. Эссе**

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выраждающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы . При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире.

Этапы написания эссе:

1. написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы).
2. сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;
3. дать комментарии к проблеме;
4. сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;
5. написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

При оформлении эссе следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

## **7. Задача**

Задачи позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Алгоритм решения задач:

1. Внимательно прочтайте условие задания и уясните основной вопрос, представьте процессы и явления, описанные в условии.
2. Повторно прочтите условие для того, чтобы четко представить основной вопрос, проблему, цель решения, заданные величины, опираясь на которые можно вести поиск решения.
3. Произведите краткую запись условия задания.
4. Если необходимо, составьте таблицу, схему, рисунок или чертеж.
5. Установите связь между искомыми величинами и данными; определите метод решения задания, составьте план решения.
6. Выполните план решения, обосновывая каждое действие.
7. Проверьте правильность решения задания.
8. Произведите оценку реальности полученного решения.
9. Запишите ответ.

## **8. Коллоквиум**

Коллоквиум - вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке: преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников; студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они высажут на занятии.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Развивающее обучение
2. Проблемное обучение

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
  - Операционная система Windows 10
  - Microsoft Office Professional Plus
  - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
  - Справочная правовая система Консультант плюс
  - 7-zip
  - Adobe Acrobat Reader DC
  - Microsoft Windows Server 2016
  - Интернет-браузер