

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 21.01.2026 12:10:36
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУГПУ»)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Система стандартов безопасности труда

Код направления подготовки	44.03.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Технология и основы производства
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Шарипова Эльвира Фоатовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра технологий и психолого-педагогических дисциплин	Кирсанов Вячеслав Михайлович	10	13.06.2019	
Кафедра технологий и психолого-педагогических дисциплин	Кирсанов Вячеслав Михайлович	1	10.09.2020	

Раздел 1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения образовательной программы с указанием этапов их формирования

Таблица 1 - Перечень компетенций, с указанием образовательных результатов в процессе освоения дисциплины (в соответствии с РПД)

Формируемые компетенции		Планируемые образовательные результаты по дисциплине		
Индикаторы ее достижения		знатъ	уметь	владеть
УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
УК.8.1 Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда.	3.1 Знать нормативно-правовую базу охраны труда, принципы организации безопасного труда в образовательных учреждениях			
УК.8.2 Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базируясь на основах медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи.		У.1 Уметь создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, предотвращать возникновение опасных ситуаций на уроках и во внеклассной деятельности по технологии		
УК.8.3 Владеет навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения			В.1 Владеет навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения на уроках и во внеклассной деятельности по технологии	

Компетенции связаны с дисциплинами и практиками через матрицу компетенций согласно таблице 2.

Таблица 2 - Компетенции, формируемые в результате обучения

Код и наименование компетенции	Вес дисциплины в формировании компетенции (100 / количество дисциплин, практик)
Составляющая учебного плана (дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции)	
УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Безопасность жизнедеятельности	14,29
Возрастная анатомия, физиология и гигиена	14,29

Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	14,29
Система стандартов безопасности труда	14,29
учебная практика (ознакомительная)	14,29
учебная практика по формированию цифровых компетенций	14,29
Экзамен по модулю "Модуль 3 "Здоровьесберегающий""	14,29

Таблица 3 - Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-8	Безопасность жизнедеятельности, Возрастная анатомия, физиология и гигиена, Основы медицинских знаний и здорового образа жизни, Система стандартов безопасности труда, учебная практика (ознакомительная), учебная практика по формированию цифровых компетенций, Экзамен по модулю "Модуль 3 "Здоровьесберегающий""		учебная практика (ознакомительная), учебная практика по формированию цифровых компетенций

Раздел 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4 - Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с РПД)

№	Раздел				
Формируемые компетенции		Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)		Виды оценочных средств	
1	Система стандартов безопасности труда				
	УК-8	Знать знать нормативно-правовую базу охраны труда, принципы организации безопасного труда в образовательных учреждениях	Уметь уметь создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, предотвращать возникновение опасных ситуаций на уроках и во внеклассной деятельности по технологии	Владеть владеет навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения на уроках и во внеклассной деятельности по технологии	Доклад/сообщение Таблица по теме Деловая/ролевая игра Инфографика Конспект непосредственно образовательной деятельности Отчет по лабораторной работе Деловая/ролевая игра Конспект непосредственно образовательной деятельности Отчет по лабораторной работе

Таблица 5 - Описание уровней и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код	Содержание компетенции				
Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая оценка)	% освоения (рейтинговая оценка)	
УК-8	УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения п...				

Раздел 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

1. Оценочные средства для текущего контроля

Раздел: Система стандартов безопасности труда

Задания для оценки знаний

1. Доклад/сообщение:

Задание 1: доклад

1. Порядок обеспечения охраны труда и осуществления государственного надзора и контроля.
2. Ответственность за нарушение требований охраны труда.
3. Обеспечение охраны труда: понятие, назначение.
4. Меры по охране труда на предприятии

Форма отчетности: выступление с докладом (5 баллов)

Задание 3: подготовить доклад

1. Факторы пожарной опасности предприятий, организация пожарной охраны в предприятиях
4. Электробезопасность: заземление оборудования и требования к нему, защита токоведущих частей, маркировка аппаратуры.
5. Профилактика травматизма
6. Организационные меры безопасности.

Форма отчетности: доклад (5 баллов)

Закончить выполнение задания 4. Форма отчетности: защита лабораторной работы (5 баллов)

Задание 5: подготовить доклад

1. Документы, регламентирующие порядок действий при ЧС.
2. Правила проведения эвакуации в ОУ
3. Правила поведения при пожаре в школе.
4. Правила поведения при авариях с выбросом химически опасных веществ.
5. Правила поведения при радиационной аварии

Форма отчётности: доклад (5 баллов)

2. Таблица по теме:

Задание 2

Изучить нормативно-правовые документы в области охраны труда. Заполнить таблицу 1 (Наименование документа//область применения//примечания)

Форма отчетности: таблица (5 баллов)

Задания для оценки умений

1. Деловая/ролевая игра:

Задание 7: подготовить доклад для участия в ролевой игре.

1. Профилактика профессиональных заболеваний у педагогических работников
2. Организация безопасной активности учащихся на переменах
3. Организация процесса обучения в период эпидемий (пандемий)
4. Организация безопасной работы в школьных мастерских

Доклад должен включать конкретные рекомендации по решению проблем, обозначенных в названии доклада.
Форма отчетности: доклад, решения (5 баллов)

2. Инфографика:

Задание 6:

Разработать комплект дидактических средств для профилактики травматизма в мастерской, включающий инструкцию для работы на конкретном оборудовании, используемом в учебной мастерской и плакат на одну из представленных ниже тем:

1. Электробезопасность
2. Пожаробезопасность
3. Профилактика травматизма
4. Поведение при ЧС
5. Профилактика заболеваемости вирусными и бактериальными инфекциями
6. Гигиена труда

Форма отчетности: инструкция, плакат, (5 баллов)

3. Конспект непосредственно образовательной деятельности:

Задание 8

Разработать сценарий внеурочного мероприятия, направленного на формирование компетенций в области здоровье сбережения.

Форма отчетности: сценарий мероприятия (10 баллов)

4. Отчет по лабораторной работе:

Задание 4:

По согласованию с преподавателем определить профиль учебной мастерской. Определить виды оборудования в данной учебной мастерской. Определить санитарно-гигиенические нормативы для данной мастерской. Разработать общие правила техники безопасности в учебной мастерской данного профиля.

Структура инструкции

- Общие положения
- Требования техники безопасности перед началом работ
- Требования техники безопасности во время работы
- Требования безопасности в аварийной ситуации
- Требования техники безопасности по окончании работ

Форма отчетности: защита лабораторной работы (5 баллов)

Задания для оценки владений

1. Деловая/ролевая игра:

Задание 7: подготовить доклад для участия в ролевой игре.

1. Профилактика профессиональных заболеваний у педагогических работников
2. Организация безопасной активности учащихся на переменах
3. Организация процесса обучения в период эпидемий (пандемий)
4. Организация безопасной работы в школьных мастерских

Доклад должен включать конкретные рекомендации по решению проблем, обозначенных в названии доклада.

Форма отчетности: доклад, решения (5 баллов)

2. Конспект непосредственно образовательной деятельности:

Задание 8

Разработать сценарий внеурочного мероприятия, направленного на формирование компетенций в области здоровье сбережения.

Форма отчетности: сценарий мероприятия (10 баллов)

3. Отчет по лабораторной работе:

Задание 4:

По согласованию с преподавателем определить профиль учебной мастерской. Определить виды оборудования в данной учебной мастерской. Определить санитарно-гигиенические нормативы для данной мастерской. Разработать общие правила техники безопасности в учебной мастерской данного профиля.

Структура инструкции

- Общие положения
- Требования техники безопасности перед началом работ

- Требования техники безопасности во время работы
 - Требования безопасности в аварийной ситуации
 - Требования техники безопасности по окончании работ
- Форма отчетности: защита лабораторной работы (5 баллов)

2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Законы и подзаконные акты, регулирующие трудовые отношения.
2. Права и обязанности участников трудовых отношений в области охраны здоровья.
3. Ответственность за нарушение условий безопасности труда.
4. Основные причины профессиональных заболеваний.
5. Причины травматизма на производстве.
6. Причины травматизма в образовательных учреждениях.
7. Понятия «производственная санитария», «гигиена труда», в соответствии с ГОСТом 12.0.002-Предметы и задачи гигиены труда.
8. Характеристика микроклимата производственных помещений.
9. Вредные вещества, их классификация и способы защиты от вредных веществ.
10. Гигиеническое нормирование производственного микроклимата.
11. Опасные и вредные производственные факторы: физические и химические.
12. Опасные и вредные производственные факторы: химические и биологические.
13. Опасные и вредные производственные факторы: психофизиологические.
14. Принципы обеспечения безопасности производственной деятельности.
15. Безопасность оборудования и технологических процессов.
16. Профессионально-вредные факторы в работе педагога.
17. Принципы обеспечения безопасности труда.
18. Направление работы по обеспечению безопасности труда.
19. Меры защиты человека от вредных факторов.
20. Требования к условиям и режиму обучения.
21. Охрана труда в учебных мастерских.
22. Оказание первой доврачебной помощи.
23. Охрана здоровья педагога.
24. Пожаробезопасность.
25. Электробезопасность.
26. Организационные меры безопасности.

Практические задания:

1. Подготовить текст инструктажа по технике безопасности для выбранного типа учебных мастерских

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания значи, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Для текущего контроля используются следующие оценочные средства:

1. Деловая/ролевая игра

Деловая/ролевая игра - оценочное средство для проверки продуктивных умений в условиях игрового моделирования реальной проблемной ситуации.

Регламент игры:

- 1.Ознакомление участников с целью, задачами и правилами деловой игры.
- 2.Формирование игровых команд.
- 3.Разработка деловой игры.
- 4.Сценарий деловой игры.
- 5.Реализация деловой игры.
- 6.Подведение итогов деловой игры.
- 7.Групповое обсуждение хода деловой игры.
- 8.Заключительное слово руководителя деловой игры.

Основными моментами для подготовки деловой игры являются:

- определение цели деловой игры;
- описание игровой ситуации;
- формулирование правил проведения деловой игры;
- подготовка реквизита;
- определение системы оценивания результатов игры (оценочный лист).

2. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

3. Инфографика

Инфографика – графическое представление информации, связей, числовых данных и знаний. Задача создания инфографики – быстро и кратко передать основное содержание темы.

Этапы подготовки инфографики:

1. выбор темы;
2. сбор информации (документальной и визуальной);
3. систематизация собранной информации;
4. создание плана инфографики, который предусматривает:
 - классификация информации по типу;
 - выбор тематики действия (инструктивная, исследовательская, имитационная);
 - выбор коммуникативной тактики (дискуссии и дебаты для точной передачи идеи);
 - выбор творческой тактики (создание новых форм и подходов к изучению и представлению информации);
 - систематизация информации по какому-либо принципу (по алфавиту, по времени, по категориям, по иерархии);
5. создание эскиза (для печатной инфографики) и раскадровка (для интернет-инфографики);
6. планирование и работа над графикой (создание основного и второстепенных объектов).

4. Конспект непосредственно образовательной деятельности

Конспект непосредственно образовательной деятельности (НОД) – это полный и подробный план предстоящего занятия в дошкольной образовательной организации, который отражает его содержание и включает развернутое описание его хода.

Содержание НОД зависит от множества факторов: образовательной области, возрастной группы, этапа обучения и т.д. Однако основные принципы составления конспекта НОД являются общими.

Основные требования к составлению конспекта НОД:

- методы, цели, задачи должны соответствовать возрасту детей и теме занятия;
- цели и задачи должны быть достижимы и четко сформулированы;
- ход НОД должен способствовать выполнению поставленных задач и достижению целей.

Схема конспекта НОД

1. Тема НОД. Информативное и лаконичное определение того, чему посвящено занятие.
2. Цель НОД. Цель указывает на то, зачем проводится занятие и что оно даст детям.
3. Планируемые задачи. В данном разделе указывается минимальный набор обучающих, развивающих, воспитательных задач.
4. Методическое обеспечение НОД. Указываются материалы и оборудование, которое будет использоваться в ходе занятия (наглядные пособия, раздаточные материалы, технические средства и т.д.).
5. Словарная работа. Перечисляется лексика, которая предназначена для обогащения и активизации словарного запаса детей.
6. Предшествующая работа. В этом разделе указываются проведенные ранее мероприятия, на которые ориентировано содержание НОД.
7. Ход НОД. Этот раздел является самым объемным и трудоемким. Он включает в себя подпункты, которые соответствуют этапам занятия (организационный момент, основная часть, физкультминутка, заключительная часть занятия). Все они должны быть отчетливо выделены, обозначено количество отведенного времени для каждого элемента. В конспекте описывается деятельность педагога и детей на каждом этапе НОД.

Схема конспекта НОД может быть дополнена другими элементами.

5. Отчет по лабораторной работе

При составлении и оформлении отчета следует придерживаться рекомендаций, представленных в методических указаниях по выполнению лабораторных работ по дисциплине.

6. Таблица по теме

Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждой пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

2. Описание процедуры промежуточной аттестации

Оценка за зачет/экзамен может быть выставлена по результатам текущего рейтинга. Текущий рейтинг – это результаты выполнения практических работ в ходе обучения, контрольных работ, выполнения заданий к лекциям (при наличии) и др. видов заданий.

Результаты текущего рейтинга доводятся до студентов до начала экзаменационной сессии.

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Зачет может проводиться как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в других формах, основанных на выполнении индивидуального или группового задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».