

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА  
 Должность: РЕКТОР  
 Дата подписания: 07.11.2022 09:21:13  
 Уникальный программный ключ:  
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16




**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)**  
**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**



Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Тренинг управленческого общения

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Начальное образование. Дошкольное образование
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат психологических наук		Буслаева Марина Юрьевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра педагогики и психологии детства	Емельянова Ирина Евгеньевна	10	13.06.2019	
Кафедра педагогики и психологии детства	Филиппова Оксана Геннадьевна	1	03.09.2020	

**Раздел 1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения образовательной программы с указанием этапов их формирования**

Таблица 1 - Перечень компетенций, с указанием образовательных результатов в процессе освоения дисциплины (в соответствии с РПД)

<b>Формируемые компетенции</b>			
<b>Индикаторы ее достижения</b>	<b>Планируемые образовательные результаты по дисциплине</b>		
	<b>знать</b>	<b>уметь</b>	<b>владеть</b>
ПК-1 способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности			
ПК.1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения	3.1 Знает принципы проектирования и реализации программ по развитию управленческого общения		
ПК.1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса		У.1 Умеет применять базовые научно-теоретические знания и методы исследования в области управленческого общения	
ПК.1.3 Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач			В.1 Владеет практическими навыками в области развития управленческого общения для решения профессиональных задач
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
УК.3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	3.2 Знает основные понятия конфликтологии, технологии межличностного и группового делового общения		

УК.3.2 Умеет осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.		У.2 Умеет использовать различные виды управленческого взаимодействия для реализации задач профессиональной деятельности	
УК.3.3 Владеет методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде			В.2 Владеет методами и приемами управленческого общения, демонстрации лидерской позиции

Компетенции связаны с дисциплинами и практиками через матрицу компетенций согласно таблице 2.

Таблица 2 - Компетенции, формируемые в результате обучения

<b>Код и наименование компетенции</b>	
<b>Составляющая учебного плана (дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции)</b>	<b>Вес дисциплины в формировании компетенции (100 / количество дисциплин, практик)</b>
<b>ПК-1 способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности</b>	
Основы математической обработки информации	3,13
производственная практика (преддипломная)	3,13
Дошкольная педагогика	3,13
Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста	3,13
Теория и методика музыкального воспитания детей дошкольного возраста	3,13
<b>Тренинг управленческого общения</b>	<b>3,13</b>
Детская литература	3,13
Методика обучения математике в начальной школе	3,13
Методика обучения предмету "Окружающий мир" в начальной школе	3,13
Методика обучения русскому языку и литературе в начальной школе	3,13
Природное краеведение	3,13
Теория и методика развития речи детей дошкольного возраста	3,13
Теория и методика физического развития детей дошкольного возраста	3,13
Теория и методика художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста	3,13
Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста	3,13
Русский язык	3,13
учебная практика (проектно-исследовательская работа)	3,13
Документоведение и делопроизводство в дошкольной образовательной организации	3,13
Технологии конструирования в дошкольной образовательной организации	3,13
Технологии формирования основ финансовой грамотности детей дошкольного возраста	3,13
Актуальные проблемы современной орфографии и пунктуации	3,13
Внеурочная деятельность по математике и естествознанию	3,13
Внеурочная деятельность по русскому языку и литературе	3,13
Методические основы вариативного обучения в начальной школе	3,13
Нетрадиционные техники изобразительной деятельности в дошкольном образовании	3,13
Организация взаимодействия семьи и образовательной организации	3,13
Основы обучения выразительному чтению будущего учителя начальной школы	3,13
Театрализованная деятельность в ДОО	3,13

Теория и методика математического развития детей дошкольного возраста	3,13
Теория и методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста	3,13
учебная практика (по подготовке к решению задач естественно-математического содержания)	3,13
учебная практика (по устной и письменной речи)	3,13
<b>УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>Тренинг управленческого общения</b>	<b>16,67</b>
Управление дошкольным образованием	16,67
Педагогическая конфликтология	16,67
Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организация отдыха детей и их оздоровления	16,67
учебная практика (общественно-педагогическая)	16,67
Цифровые технологии в образовании	16,67

Таблица 3 - Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
-----------------	-------------------------	---	--

ПК-1	<p>Основы математической обработки информации, производственная практика (преддипломная), Дошкольная педагогика, Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста, Теория и методика музыкального воспитания детей дошкольного возраста, Тренинг управленческого общения, Детская литература, Методика обучения математике в начальной школе, Методика обучения предмету "Окружающий мир" в начальной школе, Методика обучения русскому языку и литературе в начальной школе, Природное краеведение, Теория и методика развития речи детей дошкольного возраста, Теория и методика физического развития детей дошкольного возраста, Теория и методика художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста, Русский язык, учебная практика (проектно-исследовательская работа), Документоведение и делопроизводство в дошкольной образовательной организации, Технологии конструирования в дошкольной образовательной организации, Технологии формирования основ финансовой грамотности детей дошкольного возраста, Актуальные проблемы современной орфографии и пунктуации, Внеурочная деятельность по математике и естествознанию, Внеурочная деятельность по русскому языку и литературе, Методические основы вариативного обучения в начальной школе, Нетрадиционные техники изобразительной деятельности в дошкольном образовании,</p>		<p>производственная практика (преддипломная), учебная практика (проектно-исследовательская работа), учебная практика (по подготовке к решению задач естественно-математического содержания), учебная практика (по устной и письменной речи)</p>
------	--	--	---



УК-3	<b>Тренинг управленческого общения, Управление дошкольным образованием, Педагогическая конфликтология, Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организация отдыха детей и их оздоровления, учебная практика (общественно-педагогическая), Цифровые технологии в образовании</b>		учебная практика (общественно-педагогическая)
------	--	--	---

**Раздел 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Таблица 4 - Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с РПД)

№	Раздел	
Формируемые компетенции		
Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)		Виды оценочных средств
1	Управленческая коммуникация как составная часть управленческой деятельности	
ПК-1 УК-3		
Знать знает принципы проектирования и реализации программ по развитию управленческого общения Знать знает основные понятия конфликтологии, технологии межличностного и группового делового общения		Тест
Уметь умеет применять базовые научно-теоретические знания и методы исследования в области управленческого общения Уметь умеет использовать различные виды управленческого взаимодействия для реализации задач профессиональной деятельности		Контрольная работа по разделу/теме
Владеть владеет практическими навыками в области развития управленческого общения для решения профессиональных задач Владеть владеет методами и приемами управленческого общения, демонстрации лидерской позиции		Проект

Таблица 5 - Описание уровней и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код	Содержание компетенции			
Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая оценка)	% освоения (рейтинговая оценка)
ПК-1	ПК-1 способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деят...			



Высокий (продвину- тый)	Творческая деятельность	<p>Обучающийся готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы.</p> <p>Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения.</p> <p>Свободно демонстрирует умение применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса.</p> <p>Свободно владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач.</p>	Отлично	91-100
Средний (оптималь- ный)	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<p>Обучающийся готов самостоятельно решать различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы.</p> <p>Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения, допускает незначительные ошибки.</p> <p>Демонстрирует умения применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса.</p> <p>Уверенно владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач, допускает незначительные ошибки.</p>	Хорошо	71-90

Пороговые	Репродуктивная деятельность	<p>Обучающийся способен решать необходимый минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы.</p> <p>Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения, не демонстрирует глубокого понимания материала.</p> <p>В основном демонстрирует умения применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса.</p> <p>Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач, допускает ошибки.</p>	Удовлетворительно	51-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	50 и менее
УК-3	УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
Высокий (продвинутый)	Творческая деятельность	<p>Обучающийся готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины.</p> <p>Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>Свободно демонстрирует умение осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.</p> <p>Свободно владеет методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде.</p>	Отлично	91-100

Средний (оптимальный)	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Обучающийся готов самостоятельно решать различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, допускает незначительные ошибки. Демонстрирует умения осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды. Уверенно владеет методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде, допускает незначительные ошибки.	Хорошо	71-90
Пороговый	Репродуктивная деятельность	Обучающийся способен решать необходимый минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, не демонстрирует глубокого понимания материала. В основном демонстрирует умения осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды. Владеет методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде, допускает ошибки.	Удовлетворительно	51-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	50 и менее

### Раздел 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

#### 1. Оценочные средства для текущего контроля

Раздел: Управленческая коммуникация как составная часть управленческой деятельности

#### *Задания для оценки знаний*

##### 1. Тест:

1. Общение - это

- а) сложный многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание партнера; б) сплав специальных знаний, умений, сформированных в процессе профессиональной деятельности;
- в) осмысление социокультурных ценностей общества;
- г) проявление мировоззренческих взглядов педагога.

2. Манипуляция - это

- а) скрытое управление собеседником против его воли;
- б) равноправное общение партнеров;
- в) открытое управление собеседником против его воли;
- г) система действий одного партнера по отношению к другому с целью предоставления ему определенной выгоды.

3. Перцептивная сторона общения - это

- а) формирование у человека собственного образа;
- б) формирование образа другого человека, что достигается прочтением за физическими характеристиками партнера его психологических свойств и особенностей поведения, т.е. процесс восприятия одного человека другим;
- в) процесс самовосприятия человека;
- г) процесс самовосприятия и оценки человека.

4. Эмпатия - это

- а) индивидуальные эмоциональное сопереживание человека;
- б) качество личности, ее способность проникать с помощью чувств в душевные переживания других людей, сочувствовать им, разделять их переживания;
- в) собственные эмоциональное сопереживание человека;
- г) качество личности, ее способность оставаться равнодушным к переживаниям других людей.

5. Монолог - это

- а) вид речи, заключающийся в попеременном обмене действиями двух и более субъектов;
- б) преобладание высказывания одной личности и слушания другой;
- в) вид речи, заключающийся в попеременном обмене знаковой информацией двух и более субъектов;
- г) вид речи, заключающийся в попеременном обмене репликами двух и более субъектов.

6. Связь, в ходе которой осуществляется обмен информацией между системами в живой и неживой системе - это

- а) коммуникация;
- б) сообщение;
- в) передача информации;
- г) обмен действиями между людьми.

7. Т-группа - это

- а) группа, создаваемая для воздействия в системе межличностных отношений на ее членов с целью развития у них социально-психологической компетентности, навыков общения и взаимодействия;
- б) группа, создаваемая для развития индивидуальности ее членов;
- в) группа, создаваемая для развития самопознания ее членов;
- г) группа, создаваемая для воздействия в системе межгрупповых отношений на ее членов с целью развития у них социально-психологической компетентности, навыков общения и взаимодействия.

8. Д.Л. Морено является основоположником:

- а) Т-групп;
- б) Б-групп;
- в) Пси-групп;
- г) ТА-групп.

9. Задача работы Б-групп - это

- а) выработка у участников определенных стереотипов поведения, помогающих им справляться с проблемами и приспособляться к определенным жизненным обстоятельствам;
- б) выработка у участников знаний, умений и навыков в сфере общения;

- в) выработка у участников определенных стереотипов поведения, не помогающих им справиться с проблемами;
- г) выработка у участников определенных стереотипов поведения, иногда помогающих им приспосабливаться к определенным жизненным обстоятельствам.

10. В-группы возникли в недрах:

- а) психоанализа;
- б) гуманистической психологии;
- в) отечественной психологии;
- г) бихевиоризма.

11. Групповая динамика - это

- а) процессы, происходящие в группе при ее формировании и развитии;
- б) процессы, происходящие в группе при их распаде и недоразвитии;
- в) совокупность некоторых характеристик процессов, происходящих в группе по мере ее развития и изменения;
- г) совокупность избранных характеристик процессов, происходящих в группе по мере ее развития и изменения.

12. Социально-психологический тренинг - это

- а) область практической психологии, ориентированная на использование активных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении;
- б) область практической психологии, ориентированная на использование пассивных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении;
- в) область практической психологии, ориентированная на использование малоактивных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении;
- г) совокупность малоактивных методов практической психологии и педагогики, которые используются с целью развития способностей как основы формирования готовности педагогов к профессиональной деятельности.

13. Структура тренинговой группы - это

- а) роли, которые выполняют ее участники, а также социометрический статус, которым они обладают;
- б) роли, которые не выполняют ее участники;
- в) роли, которые выполняют ее участники, а также социометрический статус, который они хотят приобрести;
- г) социометрический статус, которым обладают ее участники.

14. И. Ялом считает, что тренер при ведении групповых занятий может выступать в следующих ролях:

- а) технического эксперта и группового участника;
- б) технического эксперта и эталонного участника;
- в) эксперта и участника;
- г) технического эксперта и постоянного участника.

15. Выделяют парадигмы тренинга – это

- а) тренинг как дрессура, тренинг как тренировка, тренинг как форма активного обучения, тренинг как метод создания условий для саморазвития;
- б) тренинг как тренировка, тренинг как форма активного обучения;
- в) тренинг как дрессура, тренинг как тренировка;
- г) тренинг как форма активного обучения, тренинг как метод создания условий для саморазвития

### ***Задания для оценки умений***

#### **1. Контрольная работа по разделу/теме:**

1. Характеристика взаимодействия субъектов образовательного процесса.
2. Формы организации сотрудничества педагога с родителями.
3. Специфика организации сотрудничества педагога и воспитанников.
4. Принципы гуманизации взаимодействия.
5. Педагогическое общение. Сущность понятия.
6. Компоненты педагогического общения.
7. Техника педагогического общения. Предпосылки успеха в педагогическом общении.
8. Характеристика "барьеров" в педагогическом общении.

Программа дисциплины "Тренинг педагогического общения"; 050100.62 Педагогическое образование; доцент, к.н. (доцент)

Сахиева Р.Г.

Регистрационный номер 801224416

Страница 10 из 12.

9. Специфика умения слушания в общении.
10. Методологические подходы к проведению социально-психологических тренингов.
11. Особенности проведения тренинговых занятий.

12. Стратегии педагога-психолога в организации тренинговых занятий.
13. Особенности взаимодействия участников тренинга.

### *Задания для оценки владений*

#### **1. Проект:**

Разработать программу социально-психологического тренинга для учителей, которые испытывают трудности с организацией дисциплины в классе

Разработать программу социально-психологического тренинга для воспитанников (учеников), направленную на развитие их творческого мышления.

#### **2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

##### **1. Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Сущность общения. Структура общения.
2. Цели, содержание и средства общения.
3. Функции общения. Стили и виды общения.
4. Коммуникация, интеракция и социальная перцепция как взаимосвязанные стороны общения. Эффекты общения (первичности, новизны, ореола, стереотипа).
5. Коммуникативные барьеры в общении.
6. Способы вербального воздействия (убеждение, внушение, принуждение).
7. Психологические аспекты убеждения. Логические аспекты убеждения.
8. Внушение как явление и как технология. Законы организации информации.
9. Системы получения и обработки информации, их языковое выражение.
10. Понятие о невербальных средствах общения. Цели и задачи невербального общения.
11. Кинесика. Просодика. Экстралингвистика. Такесика. Проксемика.
12. Межнациональные различия невербального общения.
13. Понятие конфликта и его социальная роль.
14. Источник и субъекты конфликта. Классификация конфликтов.
15. Причины и последствия конфликтов. Разрешение конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
16. Стрессы и стрессовые ситуации.
17. Теория защитных механизмов. Защитные стратегии и стратегии совладения. Параметры защитных механизмов.
18. Психологические защитные механизмы личности (вытеснение, регрессия, реактивное образование, изоляция, интроекция, сублимация и др.).
19. Интеллектуальные защиты.
20. Понятие о деловом общении. Этапы делового общения. Виды и формы делового общения.
21. Деловой разговор и деловая беседа. Спор. Дискуссия. Полемика. Собеседование. «Мозговой штурм». «Круглый стол». Деловые командные игры. Деловой стиль общения. Психология сотрудничества.
22. Этические нормы делового общения.
23. Культура речи делового человека.
24. Публичное выступление как процесс. Подготовка публичного выступления. Техника публичного выступления. Этапы выступления.
25. Язык и стиль публичного выступления. Вопросы и их классификация.
26. Аргументы (логические и психологические), требования к аргументации. Риторические приемы. Требования к выступлению.
27. Понятие имиджа. Телесный имидж и внешний вид.
28. Модели поведения. Тактика общения.
29. Стереотипы, диагностика и общие приемы влияния.
30. Симпатия и антипатия, их причины и проявления.
31. Понятие об этике. Понятие об этикете, истории его возникновения и развития.
32. Деловой этикет. Правила этикета. Правила вербального этикета.
33. Правила общения по телефону. Правила деловой переписки.
34. Национальные особенности этикета.

35. Светский этикет. Эпистолярный этикет

36. Понятие педагогического общения. Причины и виды педагогических конфликтов

## **Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Для текущего контроля используются следующие оценочные средства:

### **1. Контрольная работа по разделу/теме**

Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения студентами учебного материала раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу/теме и конспектов лекций.

Контрольная работа выполняется студентом в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

### **2. Проект**

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

### **3. Тест**

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

### **2. Описание процедуры промежуточной аттестации**

Оценка за зачет/экзамен может быть выставлена по результатам текущего рейтинга. Текущий рейтинг – это результаты выполнения практических работ в ходе обучения, контрольных работ, выполнения заданий к лекциям (при наличии) и др. видов заданий.

Результаты текущего рейтинга доводятся до студентов до начала экзаменационной сессии.

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.



Зачет может проводиться как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в других формах, основанных на выполнении индивидуального или группового задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».