

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА  
 Должность: РЕКТОР  
 Дата подписания: 03.06.2022 11:22:58  
 Уникальный программный ключ:  
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.03.ДВ.07	Стратегическое планирование спортивных событий

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Физическая культура. Дополнительное образование (менеджмент спортивной индустрии)
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент			Жабиков Владислав Ермекевич
Доцент			Жабикова Татьяна Викторовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра теории и методики физической культуры и спорта	Жабиков Владислав Ермекевич	9	01.07.2019	
Кафедра теории и методики физической культуры и спорта	Жабиков Владислав Ермекевич	2	17.09.2020	

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) .....	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	14
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	16
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	20
7. Перечень образовательных технологий .....	22
8. Описание материально-технической базы .....	23

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Стратегическое планирование спортивных событий» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Стратегическое планирование спортивных событий» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Маркетинг профессионального спорта», «Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование», «Правовое регулирование профессиональной деятельности спортивной организации», «Психология управления в сфере физической культуры и спорта», «Режиссура театральных представлений и спортивно-массовых мероприятий», «Спортивное спонсорство», «Спортивный маркетинг», «Спортивный менеджмент».

1.4 Дисциплина «Стратегическое планирование спортивных событий» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Event-менеджмент», «Бизнес процессы в спорте», «Структура и система организации управления в фитнес-индустрии», «Структура и система организации управления спортивным клубом», «Финансовый менеджмент в спорте», «Структура и система организации управления спортивными организациями».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование базовых теоретических и практических знаний об управлении процессом организации спортивных мероприятий, формирование умений проектирования деятельности в сфере Event-менеджмента, формирования способов действий, направленных на становление организационно-управленческой компетентности бакалавров.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) формировать систему знаний об особенностях управления процессом организации спортивных мероприятий, о системе методологических знаний и методах в этой области;
- 2) формировать практические умения и навыки анализа и оценки теории и практики организации спортивных мероприятий;
- 3) развивать методологические и исследовательские умения и навыки, необходимые для формирования организационно-управленческой компетентности бакалавров.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	
1	ПК-3 способен проектировать компоненты образовательных программ, в том числе индивидуальные маршруты обучения, воспитания и развития обучающихся
	ПК.3.1 Знает содержание и требования ФГОС, примерной программы по предмету/предметной области, особенности проектирования компонентов образовательной программы
	ПК.3.2 Умеет проектировать и разрабатывать элементы образовательной программы, рабочую программу по предмету/предметной области; проектировать содержание различных моделей обучения, воспитания и развития
	ПК.3.3 Владеет способами проектирования образовательных маршрутов разного уровня
2	УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	УК.3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
	УК.3.2 Умеет осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.
	УК.3.3 Владеет методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК.3.1 Знает содержание и требования ФГОС, примерной программы по предмету/предметной области, особенности проектирования компонентов образовательной программы	3.1 содержание и требования к организации спортивных мероприятий

2	ПК.3.2 Умеет проектировать и разрабатывать элементы образовательной программы, рабочую программу по предмету/предметной области; проектировать содержание различных моделей обучения, воспитания и развития	У.1 проектировать модели организации спортивных мероприятий
3	ПК.3.3 Владеет способами проектирования образовательных маршрутов разного уровня	В.1 способами проектирования организационно-управленческих маршрутов реализации спортивных мероприятий
1	УК.3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	3.2 основные приемы и нормы социального взаимодействия в процессе организации спортивных мероприятий 3.3 технологии межличностной и групповой коммуникации в процессе организации спортивных мероприятий
2	УК.3.2 Умеет осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.	У.2 осуществлять различные виды социального взаимодействия для проведения спортивных мероприятий
3	УК.3.3 Владеет методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде	В.2 методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде в процессе организации спортивных мероприятий

## 2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>12</b>	<b>26</b>	<b>34</b>	<b>72</b>
<b>Первый период контроля</b>				
<i><b>Теоретико-практические аспекты стратегического менеджмента спортивных мероприятий</b></i>	<i><b>12</b></i>	<i><b>26</b></i>	<i><b>34</b></i>	<i><b>72</b></i>
Понятие ивент в системе планирования спортивных событий	2		2	4
Базовые понятия и стратегические основы менеджмента событий в спортивной индустрии			2	2
Планирование спортивных событий и проектная группа	2		2	4
Бюджетирование и работа ивент-менеджеров	2		2	4
Риски стратегического планирования спортивных событий	2		2	4
Специфические закономерности стратегического планирования спортивных событий			2	2
Разработка креативной концепции мероприятия	2		2	4
Управление спортивным мероприятием	2		2	4
Этапы жизненного цикла спортивного мероприятия		2	2	4
Этапы реализации спортивного мероприятия		4	2	6
Финансовое управление спортивным мероприятием		4	2	6
Фестивальный менеджмент в спорте		4	2	6
Стратегический маркетинг в ивент-индустрии и технология продвижения мероприятий		4	2	6
Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации ивент-проектов		4	4	8
Безопасность и страхование ивент-проектов		4	4	8
<b>Итого по видам учебной работы</b>	<b>12</b>	<b>26</b>	<b>34</b>	<b>72</b>
<i><b>Форма промежуточной аттестации</b></i>				
Зачет				
<b>Итого за Первый период контроля</b>				<b>72</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Теоретико-практические аспекты стратегического менеджмента спортивных мероприятий</b>	<b>12</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> ПК-3: 3.1 (ПК.3.1), У.1 (ПК.3.2), В.1 (ПК.3.3) УК-3: 3.2 (УК.3.1), 3.3 (УК.3.1), У.2 (УК.3.2), В.2 (УК.3.3)	
1.1. Понятие ивент в системе планирования спортивных событий 1. Специальное спортивное мероприятие как инструмент решения задач. 2. Требования, предъявляемые к спортивным мероприятиям. 3. Сущность и основные черты ивент-менеджмента. 4. Основные составляющие ивента. Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 6, 8, 9, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.2. Планирование спортивных событий и проектная группа 1. Жизненный цикл проекта спортивного мероприятия, этапы подготовки и реализации. 2. Оценка временных и человеческих ресурсов. 3. Проектная документация. 4. Основной состав проектной группы. 5. Работа с фрилансерами и волонтерами. 6. Рабочая группа на мероприятии. Зоны ответственности. 7. Эффективное управление проектной группой спортивного мероприятия. Учебно-методическая литература: 4, 5, 6, 9, 13, 14, 15 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.3. Бюджетирование и работа ивент-менеджеров 1. Рынок подрядчиков в сфере ивента спортивных мероприятий. 2. Эффективное взаимодействие с подрядчиками. 3. Финансово-юридические вопросы, тендеры. 4. Составление сметы. 5. Определение рентабельности и факторов, на нее влияющих. Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 6, 8, 10, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.4. Риски стратегического планирования спортивных событий 1. Угрозы и риски спортивного события. 2. Управление рисками. План А и План Б. 3. Базовое законодательство, связанное с организацией мероприятий (здоровье, безопасность, лицензирование). Учебно-методическая литература: 3, 4, 6, 11, 12, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.5. Разработка креативной концепции мероприятия 1. Понятие "Креативная деятельность" в сфере ивент-менеджмента спортивных мероприятий. 2. Креативная концепция, как инструмент решения проектных задач. Защита перед клиентом 3. Проблематика взаимоотношений между креатором и менеджером Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 9, 10, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2

1.6. Управление спортивным мероприятием 1. Типовая структура оперативного штаба управления. 2. Работа с подрядчиками. 3. Работа с персоналом . 3. Виды распределения работ (по проектам, по функциям). Временный персонал. 4. Определение новости. Типы, критерии и структура новости. Структура новости. 5. Этапы новостного менеджмента. 6. Фрейминг. 7. Приемы новостного менеджмента в практике организации спортивных событий. Учебно-методическая литература: 3, 5, 6, 8, 9, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
---	---

### 3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Теоретико-практические аспекты стратегического менеджмента спортивных мероприятий</b>	<b>26</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> ПК-3: 3.1 (ПК.3.1), У.1 (ПК.3.2), В.1 (ПК.3.3) УК-3: 3.2 (УК.3.1), 3.3 (УК.3.1), У.2 (УК.3.2), В.2 (УК.3.3)	
1.1. Этапы жизненного цикла спортивного мероприятия Этапы жизненного цикла спортивного мероприятия, их характеристика: 1. Исследование. 2. Творческая разработка. 3. Планирование. 4. Реализация и координация. 5. Анализ результатов. 6. Характеристика каждого этапа. 7. Методы, применяемые на каждом этапе, обоснование их применения. Учебно-методическая литература: 3, 4, 6, 9, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.2. Этапы реализации спортивного мероприятия Основные этапы реализации спортивного мероприятия: 1. Повод проведения мероприятий. 2. Составление графика работы. 3. Программа продвижения мероприятия. 4. Бюджетирование мероприятия. 5. Экономические показатели деятельности event-агентства. Учебно-методическая литература: 10, 11, 13, 14, 15 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	4
1.3. Финансовое управление спортивным мероприятием 1. Социальные тренды и влияние на событие. 2. Признание событийного менеджмента как профессии. 3. Расширение знаний и научных исследований в области событийного менеджмента. 4. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды. 5. Увеличение вовлеченности государства в практику организации спортивных событий. Учебно-методическая литература: 3, 4, 6, 10, 11, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	4
1.4. Фестивальный менеджмент в спорте 1. Специфика подготовки и реализации фестивальных проектов. 2. Источники финансирования, взаимодействие с партнерами и PR. 3. Логистика и место проведения проекта Учебно-методическая литература: 2, 6, 7, 9, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	4

<p>1.5. Стратегический маркетинг в ивент-индустрии и технология продвижения мероприятий</p> <p>1. Типология и бизнес-задачи мероприятия, 2. Форматы мероприятий. 3. Бизнес-план мероприятия. Составление бизнес-плана мероприятия. Обозначение основных этапов и оформление бизнес-плана мероприятия, формирование стратегии проекта в зависимости от внешних и внутренних изменений. 4. Канал коммуникации и работа с ЦА. Определение ЦА проекта, как сегментировать ЦА и по каким критериям. Ключевые каналы коммуникации для продвижения различных форматов мероприятий. 5. ЦА и источники распространения информации. Типология поведения ЦА при взаимодействии с мероприятием. 6. Маркетинговый план мероприятия. Процесс формирования маркетингового плана проекта, основные показатели. 7. Оффлайн-продвижение. Основные каналы оффлайн продвижения для мероприятий. 8. Онлайн-продвижение. 9. Комплексный подход к продвижению разных типов спортивных событий. Оценка эффективности. Учебно-методическая литература: 1, 4, 5, 10, 12, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>1.6. Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации ивент-проектов</p> <p>1. Система партнерства на мероприятии. Понятие партнера мероприятия, примеры живых проектов. 2. Типы партнеров и их функции. Типология партнеров, какие задачи для мероприятия они могут выполнять, и какие задачи с помощью них может решить организатор. 3. Информационные партнеры. Технология работы со СМИ. 4. Информационные партнеры. Компании со смежной аудиторией. 6. Бартерные партнеры мероприятия. 7. Спонсоры. Понятие спонсорских интеграций, спонсорские интеграции, как основа взаимовыгодного сотрудничества и повышение ценности мероприятия. Учебно-методическая литература: 1, 3, 5, 10, 12, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>1.7. Безопасность и страхование ивент-проектов</p> <p>1. Основы безопасности при проведении любого мероприятия. Законодательная база и нормативы. 2. Оценка рисков при планировании и реализации ивент-проекта. 3. Страхование в ивент-индустрии в России и за рубежом. Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 6, 10, 11, 13, 15 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4

### 3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Теоретико-практические аспекты стратегического менеджмента спортивных мероприятий</b>	<b>34</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> ПК-3: 3.1 (ПК.3.1), У.1 (ПК.3.2), В.1 (ПК.3.3) УК-3: 3.2 (УК.3.1), 3.3 (УК.3.1), У.2 (УК.3.2), В.2 (УК.3.3)	
<p>1.1. Понятие ивент в системе планирования спортивных событий</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме: 1. Специальное спортивное мероприятие как инструмент решения задач. 2. Требования, предъявляемые к спортивным мероприятиям. 3. Сущность и основные черты ивент-менеджмента. 4. Основные составляющие ивента.</p> <p>2. Подготовить терминологический словарь по основным понятиям Event-менеджмента Учебно-методическая литература: 4, 5, 9, 10, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2



<p>1.2. Базовые понятия и стратегические основы менеджмента событий в спортивной индустрии</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие "мероприятие" и "событие": сходства и отличия.</li> <li>2. Понятия "специальное событие", "event-менеджмент", "event", "событийный менеджмент".</li> <li>3. Объект и предмет дисциплины.</li> <li>4. Признаки специального спортивного события.</li> <li>5. Естественные и искусственные события.</li> <li>6. Исключительность события.</li> <li>7. Классификация мероприятий и специальных событий.</li> <li>8. Цели и задачи мероприятия.</li> <li>9. Стратегия. Создание концепции мероприятия и события, ее согласование с концепцией бренда.</li> </ol> <p>2. Подготовить доклад и презентацию</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание концепции Олимпийских игр в Сочи</li> <li>2. Универсиада как спортивное событие</li> <li>3. ЧМ по футболу как специальное спортивное событие</li> <li>4. Паралимпийские игры как исключительное событие</li> <li>5. Гран-при Формула 1 как спортивное события.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 6, 9, 11, 12, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.3. Планирование спортивных событий и проектная группа</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Жизненный цикл проекта спортивного мероприятия, этапы подготовки и реализации.</li> <li>2. Оценка временных и человеческих ресурсов.</li> <li>3. Проектная документация.</li> <li>4. Основной состав проектной группы.</li> <li>5. Работа с фрилансерами и волонтерами.</li> <li>6. Рабочая группа на мероприятии. Зоны ответственности.</li> <li>7. Эффективное управление проектной группой спортивного мероприятия.</li> </ol> <p>2. Подготовьте проект: "Подготовка волонтеров к Олимпийским играм"</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 8, 9, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.4. Бюджетирование и работа ивент-менеджеров</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рынок подрядчиков в сфере ивента спортивных мероприятий.</li> <li>2. Эффективное взаимодействие с подрядчиками.</li> <li>3. Финансово-юридические вопросы, тендеры.</li> <li>4. Составление сметы.</li> <li>5. Определение рентабельности и факторов, на нее влияющих</li> </ol> <p>2. Подготовьте проект: "Профессиональная компетентность ивент-менеджера"</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 9, 11, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2

<p>1.5. Риски стратегического планирования спортивных событий  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:  1. Угрозы и риски спортивного события.  2. Управление рисками. План А и План Б.  3. Базовое законодательство, связанное с организацией мероприятий (здоровье, безопасность, лицензирование).   2. Подготовить терминологический словарь по основным понятиям Event-менеджмента  Учебно-методическая литература: 2, 5, 6, 10, 11, 14  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.6. Специфические закономерности стратегического планирования спортивных событий  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:   1. "BIG IDEA" любого мероприятия. Марафон креативности, правила/структура/важные моменты.  2. Инструменты креативности. Рабочие инструменты и методики креативности, алгоритм и методики разработки идей.  3. Мировые тенденции   2. Подготовьте доклад и презентацию  1. "BIG IDEA" Олимпиады в Сочи -2014  2. "BIG IDEA" Олимпиады в Пекине -2008  3. "BIG IDEA" Олимпиады в Лондоне -2012  4. "BIG IDEA" Олимпиады в Москве - 1980  5. "BIG IDEA" Олимпиады в Афинах -2004   Учебно-методическая литература: 2, 5, 6, 7, 10, 11, 15  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.7. Разработка креативной концепции мероприятия  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:  1. Понятие "Креативная деятельность" в сфере ивент-менеджмента спортивных мероприятий.  2. Креативная концепция как инструмент решения проектных задач. Защита перед клиентом  3. Проблематика взаимоотношений между креатором и менеджером   2. Подготовьте проект "Разработка креативной концепции спортивного мероприятия" (на примере избранной специализации)   Учебно-методическая литература: 1, 2, 5, 6, 9, 13, 14  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2

<p>1.8. Управление спортивным мероприятием</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</li> <li>1. Типовая структура оперативного штаба управления.</li> <li>2. Работа с подрядчиками.</li> <li>3. Работа с персоналом .</li> <li>3. Виды распределения работ (по проектам, по функциям). Временный персонал.</li> <li>4. Определение новости. Типы, критерии и структура новости. Структура новости.</li> <li>5. Этапы новостного менеджмента.</li> <li>6. Фрейминг.</li> <li>7. Приемы новостного менеджмента в практике организации спортивных событий.</li> </ol> <p>2. Подготовьте сообщение "Фрейминг спортивного события (на примере избранной специализации)"</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 9, 10, 11</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.9. Этапы жизненного цикла спортивного мероприятия</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</li> <li>Этапы жизненного цикла спортивного мероприятия, их характеристика:</li> <li>1. Исследование.</li> <li>2. Творческая разработка.</li> <li>3. Планирование.</li> <li>4. Реализация и координация.</li> <li>5. Анализ результатов.</li> <li>6. Характеристика каждого этапа.</li> <li>7. Методы, применяемые на каждом этапе, обоснование их применения.</li> </ol> <p>2. Подготовить таблицу "Жизненный цикл спортивного мероприятия (на примере избранной специализации)"</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 9, 10, 13, 14</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.10. Этапы реализации спортивного мероприятия</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</li> <li>Основные этапы реализации спортивного мероприятия:</li> <li>1. Повод проведения мероприятий.</li> <li>2. Составление графика работы.</li> <li>3. Программа продвижения мероприятия.</li> <li>4. Бюджетирование мероприятия.</li> <li>5 Экономические показатели деятельности event-агентства.</li> </ol> <p>2. Проект "Разработайте программу продвижения спортивного мероприятия, направленного на популяризацию вида спорта вашей специализации"</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 5, 7, 8, 10, 11</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.11. Финансовое управление спортивным мероприятием</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</li> <li>1. Социальные тренды и влияние на событие.</li> <li>2. Признание событийного менеджмента как профессии.</li> <li>3. Расширение знаний и научных исследований в области событийного менеджмента.</li> <li>4. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды.</li> <li>5. Увеличение вовлеченности государства в практику организации спортивных событий.</li> </ol> <p>2. Выполните задания кейса 1: Выберите мероприятие и проанализируйте стратегическую важность финансового планирования на начальном этапе.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3, 5, 9, 11, 13</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2

<p>1.12. Фестивальный менеджмент в спорте</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</p> <p>1. Специфика подготовки и реализации фестивальных проектов.</p> <p>2. Источники финансирования, взаимодействие с партнерами и PR.</p> <p>3. Логистика и место проведения проекта</p> <p>2. Подготовьте доклад и презентацию "Массовые спортивные праздники в Челябинской области"</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 8, 10, 11, 14</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.13. Стратегический маркетинг в ивент-индустрии и технология продвижения мероприятий</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</p> <p>1. Типология и бизнес-задачи мероприятия,</p> <p>2. Форматы мероприятий.</p> <p>3. Бизнес-план мероприятия. Составление бизнес-плана мероприятия. Обозначение основных этапов и оформление бизнес-плана мероприятия, формирование стратегии проекта в зависимости от внешних и внутренних изменений.</p> <p>4. Канал коммуникации и работа с ЦА. Определение ЦА проекта, как сегментировать ЦА и по каким критериям. Ключевые каналы коммуникации для продвижения различных форматов мероприятий.</p> <p>5. ЦА и источники распространения информации. Типология поведения ЦА при взаимодействии с мероприятием.</p> <p>6. Маркетинговый план мероприятия. Процесс формирования маркетингового плана проекта, основные показатели.</p> <p>7. Оффлайн-продвижение. Основные каналы оффлайн продвижения для мероприятий.</p> <p>8. Онлайн-продвижение.</p> <p>9. Комплексный подход к продвижению разных типов спортивных событий. Оценка эффективности.</p> <p>2. Выполните задания кейса 2. Приведите пример инновационного маркетинга спортивного мероприятия и проанализируйте, почему оно было успешным.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 9, 13, 14</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.14. Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации ивент-проектов</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</p> <p>1. Система партнерства на мероприятии. Понятие партнера мероприятия, примеры живых проектов.</p> <p>2. Типы партнеров и их функции. Типология партнеров, какие задачи для мероприятия они могут выполнять, и какие задачи с помощью них может решить организатор.</p> <p>3. Информационные партнеры. Технология работы со СМИ.</p> <p>4. Информационные партнеры. Компании со смежной аудиторией.</p> <p>5. Бартерные партнеры мероприятия.</p> <p>6. Спонсоры. Понятие спонсорских интеграций, спонсорские интеграции, как основа взаимовыгодного сотрудничества и повышение ценности мероприятия.</p> <p>2. Выполните задания кейса 3. Выберите мероприятие и проведите критический анализ функций, которые обеспечивает спонсор, определите, насколько полно они соединяются с мероприятием и достигают спонсорского соответствия.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 13</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4

<p>1.15. Безопасность и страхование ивент-проектов</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по теме:</p> <p>1. Основы безопасности при проведении любого мероприятия. Законодательная база и нормативы.</p> <p>2. Оценка рисков при планировании и реализации ивент-проекта.</p> <p>3. Страхование в ивент-индустрии в России и за рубежом.</p> <p>2. Подготовить терминологический словарь по основным понятиям Event-менеджмента</p> <p>Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 7, 9, 10, 14</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
--	---

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
<b>Основная литература</b>		
1	Волейбол. Баскетбол. Гандбол. Организация и проведение соревнований по спортивным играм [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Ф. Мишенькина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2014.— 136 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65000.html">http://www.iprbookshop.ru/65000.html</a>
2	Луценко С.А. Организация и проведение соревнований по спортивным играм [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Луценко С.А.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Институт специальной педагогики и психологии, 2010.— 52 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/29982.html">http://www.iprbookshop.ru/29982.html</a>
3	Малышева Е.В. Стратегическое планирование. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010.— 52 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/45036.html">http://www.iprbookshop.ru/45036.html</a>
4	Новокрещенов В.В. Менеджмент физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новокрещенов В.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 185 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75953.html">http://www.iprbookshop.ru/75953.html</a>
5	Починкин А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Починкин А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательство «Спорт», 2017.— 384 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/57795.html">http://www.iprbookshop.ru/57795.html</a>
6	Смолин Ю.В. Методика подготовки и проведения физкультурно-спортивных мероприятий [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие Учебно-методическое пособие по дисциплине «Физическая культура» для студентов, обучающихся по специальности 053100 Менеджер социально-культурной сферы/ Смолин Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2006.— 38 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/56445.html">http://www.iprbookshop.ru/56445.html</a>
7	Смолин Ю.В. Основы теории спортивных соревнований и подвижных игр [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре»/ Смолин Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2016.— 56 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70459.htm">http://www.iprbookshop.ru/70459.htm</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
8	Безуглая Н.С. Инновационный менеджмент в схемах и таблицах [Электронный ресурс]: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент»/ Безуглая Н.С., Дианова В.А.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 69 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/78030.html">http://www.iprbookshop.ru/78030.html</a>
9	Головина Т.В. Психология управления в спорте [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Головина Т.В., Смоленцева В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2011.— 188 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65062.html">http://www.iprbookshop.ru/65062.html</a>
10	Жуков Б.М. Организационное проектирование в системе менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жуков Б.М., Басенко В.П., Романов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Академия естествознания, Южный институт менеджмента, 2010.— 310 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/9555.html">http://www.iprbookshop.ru/9555.html</a>
11	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент»/ — Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 28 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75084.html">http://www.iprbookshop.ru/75084.html</a>
12	Мадиева Г.Б. Организация и методика учебного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в вузе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мадиева Г.Б.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013.— 84 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70400.html">http://www.iprbookshop.ru/70400.html</a>
13	Маслова Е.Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: практикум для бакалавров/ Маслова Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 160 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/85612.html">http://www.iprbookshop.ru/85612.html</a>

14	Смоловик Г.Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смоловик Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016.— 244 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/69563.html">http://www.iprbookshop.ru/69563.html</a>
15	Современный менеджмент в игровых видах спорта [Электронный ресурс]: материалы совместной конференции кафедры «Менеджмента и экономики спорта им. В.В. Кузина» и кафедры «Теории и методики футбола» ФГБОУ ВО «РГУФКСМиТ» 15 ноября 2017 г./ В.В. Алешин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Научный консультант, Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2017.— 250 с	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75479.html">http://www.iprbookshop.ru/75479.html</a>

#### **4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
2	Государственная система правовой информации, официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
3	Яндекс—Энциклопедии и словари	<a href="http://slovari.yandex.ru">http://slovari.yandex.ru</a>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС								
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль							Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Кейс-задачи	Контрольная работа по разделу/теме	Мультимедийная презентация	Проект	Таблица по теме	Терминологический словарь/гlossарий	Зачет/Экзамен
<b>ПК-3</b>								
3.1 (ПК.3.1)			+				+	+
У.1 (ПК.3.2)	+			+				+
В.1 (ПК.3.3)		+						+
<b>УК-3</b>								
3.2 (УК.3.1)			+					+
3.3 (УК.3.1)			+				+	+
У.2 (УК.3.2)						+		+
В.2 (УК.3.3)					+			+

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теоретико-практические аспекты стратегического менеджмента спортивных мероприятий":

##### 1. Доклад/сообщение

Темы докладов:

1. Создание концепции Олимпийских игр в Сочи
2. Универсиада как спортивное событие
3. ЧМ по футболу как специальное спортивное событие
4. Паралимпийские игры как исключительное событие
5. Гран-при Формула 1 как спортивное события
6. "BIG IDEA" Олимпиады в Сочи -2014
7. "BIG IDEA" Олимпиады в Пекине -2008
8. "BIG IDEA" Олимпиады в Лондоне -2012
9. "BIG IDEA" Олимпиады в Москве - 1980
10. "BIG IDEA" Олимпиады в Афинах -2004
11. "Фрейминг спортивного события (на примере избранной специализации)"

Количество баллов: 10

##### 2. Кейс-задачи

Выполните задания кейса 1: Выберите мероприятие и проанализируйте стратегическую важность финансового планирования на начальном этапе.

Выполните задания кейса 2. Приведите пример инновационного маркетинга спортивного мероприятия и проанализируйте, почему оно было успешным.

Выполните задания кейса 3. Выберите мероприятие и проведите критический анализ функций, которые обеспечивает спонсор, определите, насколько полно они соединяются с мероприятием и достигают спонсорского соответствия.

Количество баллов: 20



### 3. Контрольная работа по разделу/теме

Вопросы для подготовки к контрольной работе

1. Специальное спортивное мероприятие как инструмент решения задач.
2. Требования, предъявляемые к спортивным мероприятиям.
3. Сущность и основные черты ивент-менеджмента.
4. Основные составляющие ивента.
5. Понятие "мероприятие" и «событие»: сходства и отличия.
6. Понятия "специальное событие", "event-менеджмент", "event", "событийный менеджмент".
7. Объект и предмет дисциплины.
8. Признаки специального спортивного события.
9. Естественные и искусственные события.
10. Исключительность события.
11. Классификация мероприятий и специальных событий.
12. Цели и задачи мероприятия.
13. Стратегия. Создание концепции мероприятия и события, ее согласование с концепцией бренда.
14. Жизненный цикл проекта спортивного мероприятия, этапы подготовки и реализации.
15. Оценка временных и человеческих ресурсов.
16. Проектная документация.
17. Основной состав проектной группы.
18. Работа с фрилансерами и волонтерами.
19. Рабочая группа на мероприятии. Зоны ответственности.
20. Эффективное управление проектной группой спортивного мероприятия
21. Рынок подрядчиков в сфере ивента спортивных мероприятий.
22. Эффективное взаимодействие с подрядчиками.
23. Финансово-юридические вопросы, тендеры.
24. Составление сметы.
25. Определение рентабельности и факторов, на нее влияющих
26. "BIG IDEA" любого мероприятия. Марафон креативности, правила/структура/важные моменты.
27. Инструменты креативности. Рабочие инструменты и методики креативности, алгоритм и методики разработки идей.
28. Понятие "Креативная деятельность" в сфере ивент-менеджмента спортивных мероприятий.
29. Креативная концепция как инструмент решения проектных задач. Защита перед клиентом
30. Проблематика взаимоотношений между креатором и менеджером
31. Типовая структура оперативного штаба управления.
32. Определение новости. Типы, критерии и структура новости. Структура новости.
33. Этапы новостного менеджмента.
34. Фрейминг. Приемы новостного менеджмента в практике организации спортивных событий.
35. Этапы жизненного цикла спортивного мероприятия, их характеристика
36. Социальные тренды и влияние на событие.
37. Признание событийного менеджмента как профессии.
38. Расширение знаний и научных исследований в области событийного менеджмента.
39. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды.
40. Увеличение вовлеченности государства в практику организации спортивных событий.
41. Специфика подготовки и реализации фестивальных проектов.
42. Источники финансирования, взаимодействие с партнерами и PR.
43. Логистика и место проведения проекта
44. Типология и бизнес-задачи мероприятия,
45. Форматы мероприятий.
46. Бизнес-план мероприятия. Составление бизнес-плана мероприятия. Обозначение основных этапов и оформление бизнес-плана мероприятия, формирование стратегии проекта в зависимости от внешних и внутренних изменений.
47. Канал коммуникации и работа с целевой аудиторией.
48. Маркетинговый план мероприятия. Процесс формирования маркетингового плана проекта, основные показатели. Оффлайн-продвижение. Онлайн-продвижение.
49. Комплексный подход к продвижению разных типов спортивных событий. Оценка эффективности.
50. Система партнерства на мероприятии. Понятие партнера мероприятия, примеры живых проектов.
51. Типы партнеров и их функции. Типология партнеров, какие задачи для мероприятия они могут выполнять, и какие задачи с помощью них может решить организатор.
52. Информационные партнеры. Технология работы со СМИ.
53. Информационные партнеры. Компании со смежной аудиторией. Бартерные партнеры мероприятия.
54. Спонсоры. Понятие спонсорских интеграций, спонсорские интеграции, как основа взаимовыгодного сотрудничества и повышение ценности мероприятия.

Количество баллов: 5

#### **4. Мультимедийная презентация**

Темы презентаций

1. Создание концепции Олимпийских игр в Сочи
2. Универсиада как спортивное событие
3. ЧМ по футболу как специальное спортивное событие
4. Паралимпийские игры как исключительное событие
5. Гран-при Формула 1 как спортивное события
6. "BIG IDEA" Олимпиады в Сочи -2014
7. "BIG IDEA" Олимпиады в Пекине -2008
8. "BIG IDEA" Олимпиады в Лондоне -2012
9. "BIG IDEA" Олимпиады в Москве - 1980
10. "BIG IDEA" Олимпиады в Афинах -2004
11. "Фрейминг спортивного события (на примере избранной специализации)"

Количество баллов: 10

#### **5. Проект**

Темы проектов

1. Подготовка волонтеров к Олимпийским играм
2. Профессиональная компетентность ивент-менеджера
3. Разработка креативной концепции спортивного мероприятия" (на примере избранной специализации)
4. Разработайте программу продвижения спортивного мероприятия, направленного на популяризацию вида спорта вашей специализации

Количество баллов: 40

#### **6. Таблица по теме**

Подготовить таблицу "Жизненный цикл спортивного мероприятия (на примере избранной специализации)"

Количество баллов: 10

#### **7. Терминологический словарь/гlossарий**

Подготовить терминологический словарь по основным понятиям Event-менеджмента

Количество баллов: 5

#### **5.2.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

#### **Первый период контроля**

##### **1. Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Требования, предъявляемые к спортивным мероприятиям.
2. Сущность и основные черты ивент-менеджмента.
3. Основные составляющие ивента.
4. Понятие "мероприятие" и «событие»: сходства и отличия.
5. Понятия "специальное событие", "event-менеджмент", "event", "событийный менеджмент".
6. Объект и предмет дисциплины.
7. Признаки специального спортивного события.
8. Естественные и искусственные события.
9. Исключительность события.
10. Классификация мероприятий и специальных событий.
11. Цели и задачи мероприятия.
12. Стратегия. Создание концепции мероприятия и события, ее согласование с концепцией бренда.
13. Жизненный цикл проекта спортивного мероприятия, этапы подготовки и реализации.
14. Оценка временных и человеческих ресурсов.
15. Проектная документация.
16. Основной состав проектной группы.
17. Работа с фрилансерами и волонтерами.
18. Рабочая группа на мероприятии. Зоны ответственности.
19. Эффективное управление проектной группой спортивного мероприятия
20. Рынок подрядчиков в сфере ивента спортивных мероприятий.
21. Эффективное взаимодействие с подрядчиками.
22. Финансово-юридические вопросы, тендеры.
23. Составление сметы.

24. Определение рентабельности и факторов, на нее влияющих
25. "BIG IDEA" любого мероприятия. Марафон креативности, правила/структура/важные моменты.
26. Инструменты креативности. Рабочие инструменты и методики креативности, алгоритм и методики разработки идей.
27. Понятие "Креативная деятельность" в сфере ивент-менеджмента спортивных мероприятий.
28. Креативная концепция как инструмент решения проектных задач. Защита перед клиентом
29. Проблематика взаимоотношений между креатором и менеджером
30. Типовая структура оперативного штаба управления.
31. Определение новости. Типы, критерии и структура новости. Структура новости.
32. Этапы новостного менеджмента.
33. Фрейминг. Приемы новостного менеджмента в практике организации спортивных событий.
34. Этапы жизненного цикла спортивного мероприятия, их характеристика
35. Социальные тренды и влияние на событие.
36. Признание событийного менеджмента как профессии.
37. Расширение знаний и научных исследований в области событийного менеджмента.
38. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды.
39. Увеличение вовлеченности государства в практику организации спортивных событий.
40. Специфика подготовки и реализации фестивальных проектов.
41. Источники финансирования, взаимодействие с партнерами и PR.
42. Логистика и место проведения проекта
43. Типология и бизнес-задачи мероприятия,
44. Форматы мероприятий.
45. Бизнес-план мероприятия. Составление бизнес-плана мероприятия. Обозначение основных этапов и оформление бизнес-плана мероприятия, формирование стратегии проекта в зависимости от внешних и внутренних изменений.
46. Канал коммуникации и работа с целевой аудиторией.
47. Маркетинговый план мероприятия. Процесс формирования маркетингового плана проекта, основные показатели. Оффлайн-продвижение. Онлайн-продвижение.
48. Комплексный подход к продвижению разных типов спортивных событий. Оценка эффективности.
49. Система партнерства на мероприятии. Понятие партнера мероприятия, примеры живых проектов.
50. Типы партнеров и их функции. Типология партнеров, какие задачи для мероприятия они могут выполнять, и какие задачи с помощью них может решить организатор.
51. Информационные партнеры. Технология работы со СМИ.
52. Информационные партнеры. Компании со смежной аудиторией. Бартерные партнеры мероприятия.
53. Спонсоры. Понятие спонсорских интеграций, спонсорские интеграции, как основа взаимовыгодного сотрудничества и повышение ценности мероприятия.

### 5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>- возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя</li> <li>- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> <li>- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации</li> <li>- неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя</li> <li>- выполнение заданий при подсказке преподавателя</li> <li>- затруднения в формулировке выводов</li> </ul>
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неправильная оценка предложенной ситуации</li> <li>- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий</li> </ul>

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

### 2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

### 3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

### 4. Контрольная работа по разделу/теме

Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения студентами учебного материала раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу/теме и конспектов лекций.

Контрольная работа выполняется студентом в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

### 5. Терминологический словарь/гlossарий

Терминологический словарь/гlossарий – текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме).

Составление терминологического словаря по теме, разделу дисциплины приводит к образованию упорядоченного множества базовых и периферийных понятий в форме алфавитного или тематического словаря, что обеспечивает студенту свободу выбора рациональных путей освоения информации и одновременно открывает возможности регулировать трудоемкость познавательной работы.

Этапы работы над терминологическим словарем:

1. внимательно прочитать работу;
2. определить наиболее часто встречающиеся термины;
3. составить список терминов, объединенных общей тематикой;
4. расположить термины в алфавитном порядке;
5. составить статьи гlossария:
  - дать точную формулировку термина в именительном падеже;
  - объемно раскрыть смысл данного термина.

### 6. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
  - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
  - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
  - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
  - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
  - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

## 7. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

## 8. Таблица по теме

Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

## 9. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

## 10. Проект

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Проектные технологии
3. Кейс-технологии

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
  - Операционная система Windows 10
  - Microsoft Office Professional Plus
  - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
  - Справочная правовая система Консультант плюс
  - 7-zip
  - Adobe Acrobat Reader DC