

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 16.09.2022 17:08:05
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.О.1	Учебная практика (введение в профессию)

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профстандарт*	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544н 01.002 Педагог дополнительного образования детей и взрослых, утвержден Минтруда России от 22.09.2021 №652
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности
Год начала реализации ОПОП	2019
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
<i>доцент</i>	<i>к.п.н., доцент</i>	<i>Жабакова</i>	<i>Жабакова Т.В.</i>

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
<i>зав. кафедрой</i>	<i>д.п.н., доцент</i>	<i>Гнатышина</i>	<i>Гнатышина Е.В.</i>

год обновления	2021			
номер протокола	3			
дата заседания кафедры	18.11.2021			

Руководитель ОПОП

Кравцова Л.М.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2	СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
3	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	8
4	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	10
5	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13
6	ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	17
7	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	17
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	17

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики ¹	Учебная
Тип и название практики ²	Учебная практика (введение в профессию)
Место проведения практики ³	ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», Кафедра педагогики и психологии
Курс	Первый
Семестр	Второй
Форма (формы) проведения ⁴	Рассредоточенная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	3
в часах (неделях)	108(2)
в т.ч.	
лекции	
практические занятия	
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	108
Форма промежуточной аттестации ⁵	Зачет

1.1. Практика «Учебная практика (введение в профессию)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 44.03.05 «Педагогическое образование» с двумя профилями подготовки.

1.2. Прохождение практики «Учебная практика (введение в профессию)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися дисциплин следующих модулей: М1-«Мировоззренческий» М3-«Здоровьесберегающей» М5-«Психолого-педагогический», при проведении практик: «Учебная практика (ознакомительная)», «Учебная практика (ознакомительная по профилю подготовки)».

1.3. Практика «Учебная практика (введение в профессию)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения дисциплин следующих модулей: М6-«Предметно-содержательный», М2-«Коммуникативный», М5-«Психолого-педагогический» и М7-«Методический», для проведения следующих практик: «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))», «Учебная практика (общественно-педагогическая)», «Учебная практика по формированию цифровых компетенций, учебная практика (общественно-педагогическая)», «Учебная

практика по формированию цифровых компетенций», «Производственная практика (педагогическая)», «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))», «Производственная практика (педагогическая)», «Производственная практика (преддипломная)».

1.4. Цели, задачи практики.

Цель: формирование системы знаний о нормативно-правовом обеспечении системы образования РФ, обеспечивающих создание теоретического фундамента профессиональной компетентности бакалавра в области педагогического образования, формирование представлений о системе управления образованием, об основных направлениях ее функционирования и развития, методах и технологиях оценки ее эффективности, современных концепциях, технологиях подходах реализации проектной деятельности в системе образования.

Задачи:

1. Формирование системы знаний о современном нормативно-правовом обеспечении системы образования РФ;
2. Формирование практических умений проектировать и реализовывать образовательные программы по предметам, проектировать траектории профессионального роста и личностного развития в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
3. Формирование готовности работать в команде и толерантному взаимодействию с участниками образовательного процесса на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций;
4. Формирование практических умений реализации проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²
1	2
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами
	УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и

действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта
	УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания
	ОПК-1.2 Умеет анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
	ОПК-1.3 Владеет приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Учебная практика (введение в профессию)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами	3.1 требования, предъявляемые к проектной работе в рамках учебной практики (введение в профессию), способы представления и описания результатов проектной деятельности.
УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта	У.1 декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения в процессе подготовки заданий в рамках учебной практики (введение в профессию)
УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ	В.1 методами, приемами и средствами проектной деятельности в процессе подготовки заданий в рамках учебной практики (введение в профессию), способами публичного представления результатов деятельности, в том числе с использованием средств ИКТ

ОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания	3.2 современное нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания в соответствии с профилем подготовки
ОПК-1.2 Умеет анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики	У.2 анализировать нормативные документы по вопросам обучения и воспитания в соответствии с профилем подготовки
ОПК-1.3 Владеет приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	В.2 приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций, направленных на проектирование и реализацию образовательных программ по предметам.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.1 – Содержание практики, структурированное по этапам практики

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий ¹	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение ⁴	Код компетенции (образовательные результаты) ⁵
		на базе практики ²	самостоятельная работа ³		
1	2	3	4	5	6
Подготовительный (вводный) ⁶ этап практики					
1	Установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики)	1	0,5	1.1 1.4. 2.1. 2.2	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3. ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
2	Ознакомление с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка на базе практики	1	0,5	1.2. 1.5. 2.1. 2.2	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
3	Составление и согласование	2	1	1.3. 1.6.	УК 2.1. УК 2.2.

	индивидуального графика (плана) практики			2.1. 2.2	УК 2.3.
Основной этап практики ⁷					
4	Подготовка таблицы «Сравнение содержания Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в различных редакциях»	6	3	1.1. 1.7. 2.1. 2.2	ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
5	Подготовка проекта «Самоанализ профиля подготовки в соответствии с профессиональным стандартом педагога»	30	15	1.2. 1.8. 2.1. 2.2	ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
6	Подготовка конспекта «Требования к проектированию урока по ФГОС»	4	2	1.1 1.4. 2.1. 2.2	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
7	Подготовка таблицы «Стили деятельности учителя»	4	2	1.2. 1.8. 2.1. 2.2	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
8	Решение кейс-задачи «Анализ сайта образовательной организации»	8	4	1.3. 1.5. 2.1. 2.2	ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
9	Эссе «Как знание психологии повышает эффективность Вашей будущей педагогической деятельности?»	10	5	1.2. 1.6. 2.1. 2.2	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
Итоговый этап практики ⁸					
10	Оформление отчета, подготовка выступления по итогам практики	4	2	1.1. 1.8. 2.1. 2.2	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
11	Защита отчета на итоговой конференции (промежуточная аттестация)	2	1	1.3. 1.5. 2.1. 2.2	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3. ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
Всего:		72	36		
Итого:		108			

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п ³	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе ²
1	2	3
Основная литература		
1.1	Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы : учебник / В. Д. Самойлов. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-9729-0719-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:	https://www.iprbookshop.ru/114950.html
1.2	Современные педагогические технологии основной школы в условиях ФГОС [Электронный ресурс]/ О.Б. Даутова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: КАРО, 2019.— 176 с.	http://www.iprbookshop.ru/89259.html
1.3.	Безрукова, В. С. Педагогика : учебное пособие / В. С. Безрукова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-9729-0628-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:	https://www.iprbookshop.ru/115241.html ml
Дополнительная литература¹		
1.4	Крылова О.Н. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Крылова О.Н., Муштавинская И.В.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: КАРО, 2014.— 144 с.	http://www.iprbookshop.ru/44502
1.5	Столяренко А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ Столяренко А.М.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 479 с	http://www.iprbookshop.ru/8103.html .
1.6.	Таранова Т.Н. Общая педагогика	http://www.iprbookshop.ru/69413.html

	[Электронный ресурс]: учебное пособие/ Таранова Т.Н., Гречкина А.А.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017.— 151 с.	
1.7.	Фатеев А.М. Информационные технологии в педагогике и образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов-бакалавров по направлениям 050100 — «Педагогическое образование» и 050400 — «Психолого-педагогическое образование»/ Фатеев А.М.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский городской педагогический университет, 2012.— 200 с	http://www.iprbookshop.ru/26491.html .
1.8.	Федотова Е.О. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие. Хрестоматия/ Федотова Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013.— 170 с.	http://www.iprbookshop.ru/32087.htm

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине*

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п ¹	Наименование базы данных ²	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	Государственная система правовой информации, официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
2.2	Педагогическая библиотека	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Форма оценивания							Промежуточная аттестация (Зачет)
	Текущий контроль ¹							
	Таблица по теме 1	Таблица по теме 2	Проект	Конспект по теме	Кейс-задача	Эссе	Отчёт по практике	
ОПК 1								
3.1	+							+
У.1					+			+
В.1			+					+
УК 2								
3.2		+					+	+
У.2				+			+	+
В.2						+	+	+

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.2.1 Текущий контроль

Типовые задания для оценки знаний

Задание 1. Подготовка таблиц по теме

1. Подготовить таблицу «Сравнение содержания Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в различных редакциях»

Познакомиться с текстом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Сопоставить данный документ с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1.

Сопоставление произвести по следующим критериям:

- Основные понятия закона;
- Основные новации Закона;
- Изменения в структуре профессионального образования;
- Формы получения образования

2. Подготовить таблицу «Стили деятельности учителя»

Изучите виды стилей деятельности учителя

(эмоционально-импровизационный, эмоционально-методический, рассуждающе-импровизационный, рассуждающе-методический). Составьте таблицу, раскрывающую их содержание. Приведите примеры конкретных ситуаций из Вашего личного опыта, в которых педагог пользовался тем или иным стилем деятельности

3. Подготовить отчёт по практике

Типовые задания для оценки умений

Задание 2. Решение кейс-задачи

Решение кейс-задачи «Анализ сайта образовательной организации»

Проанализировать сайт образовательной организации, в которой Вы учились или работаете. Сделайте вывод о том, какие разделы сайта являются обязательными и охарактеризуйте их содержание

Задание 3. Составить конспект по теме

Тема конспекта «Требования к проектированию урока по ФГОС»

Изучить ФГОС–2011. Рассмотреть сущность понятия и виды УУД. Познакомиться с формулировкой целей урока по ФГОС. Обозначить требования к уроку по ФГОС

1. Подготовка отчёта по практике

Типовые задания для оценки владений

Задание 4. Разработать исследовательский проект

Подготовка проекта «Самоанализ профиля подготовки в соответствии с профессиональным стандартом педагога»

Познакомиться с «Профессиональным стандартом педагога». Выявить в данном документе специфику своей специальности, подготовить самоанализ профиля подготовки.

В соответствии с этапами создания проекта на защиту представить развернутое решение соответствия своего педагогического «Я» с профессиональным стандартом.

Задание 5. Подготовить эссе

Эссе «Как знание психологии повышает эффективность Вашей будущей педагогической деятельности?»

Проанализируйте особенности педагогической деятельности и ответьте на вопрос: Как знание психологии повышает эффективность Вашей будущей педагогической деятельности (приведите свои рассуждения и примеры)

Задание 6. Подготовить отчёт по практике к защите на итоговой конференции

4.2.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: зачет

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в Высшей школе ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» с целью подведения итогов практики Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: *защита отчета; допускается индивидуальная и групповая защита отчета*

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 7 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо») 	«зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал оптимальный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») 	«зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») 	«зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими 	«не зачтено»

<p>субъектами деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики 	
--	--

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 8 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Зачет	<p>Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимися в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>По результатам сдачи зачета выставляется отметкой «зачтено» или «не зачтено».</p>
Итоговая конференция практике	<p>Формой проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).</p> <p>Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на</p>

	сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПГУ»
Практика	<p>Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>
Установочная конференция по практике	<p>Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПГУ»</p>
Эссе	<p>Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.</p> <p>Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы. При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:</p> <p>Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).</p> <p>Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.</p> <p>Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания – тире.</p> <p>Этапы написания эссе:</p> <ul style="list-style-type: none"> написать вступление (2-3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы). сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других; дать комментарии к проблеме; сформулировать авторское мнение и привести аргументацию; написать заключение (вывод, обобщение сказанного). <p>При оформлении эссе следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».</p>
Таблица по теме	<p>Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.</p> <p>Правила составления таблицы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать

	<p>несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично; – в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения; – при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире; – числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности; – таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом; – если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения; – в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа. <p>При оформлении таблиц следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».</p>
Проект	<p>Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.</p> <p>Типы проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исследовательский; – научно-исследовательский (в соответствии с темой исследования курсовой или квалификационной работы); – поисковый; – творческий (креативный); – прогностический; – аналитический. <p>Этапы в создании проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор проблемы; – постановка целей; – постановка задач (подцелей); – информационная подготовка. <p>Образование творческих групп (по желанию).</p> <p>Внутригрупповая или индивидуальная работа.</p> <p>Внутригрупповая дискуссия.</p> <p>Общественная презентация – защита проекта.</p>
Отчет по практике	<p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); –

	<p>– общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;</p> <p>– выводы;</p> <p>– приложения.</p>
Кейс-задачи	<p>Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.</p> <p>Рекомендации по работе с кейсом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Необходимо прочесть всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными. 2. Охарактеризовать ситуацию (сущность ситуации, второстепенные элементы, формулировка основной проблемы и последствий. Необходимо оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными. 3. Сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию. 4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения. 5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.
Конспект по теме	<p>Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.</p> <p>Различаются четыре типа конспектов.</p> <p><i>План-конспект</i> – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.</p> <p><i>Текстуальный конспект</i> – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.</p> <p><i>Свободный конспект</i> – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.</p> <p><i>Тематический конспект</i> – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).</p> <p>В процессе составления конспекта обязательно используются различные маркеры для обозначения заголовков и подзаголовков, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.</p> <p>Этапы разработки конспекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить цель составления конспекта; – записать название текста или его части; – записать выходные данные текста (автор, место и год издания); – выделить при первичном чтении основные смысловые части текста; – выделить основные положения текста;

	<ul style="list-style-type: none"> – выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений; – последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала; – включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания); – использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета); – соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).
--	--

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии
4. Кейс-технологии

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

- компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
- *аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами*
- *методический кабинет ВШ ФКиС,*
- лицензионное программное обеспечение:
 - *Операционная система Windows 10;*
 - *Microsoft Office Professional Plus;*
 - *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
 - *Справочная правовая система Консультант плюс;*
 - *7-zip;*
 - *Adobe Acrobat Reader DC*

Приложение 1

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. обучающегося

Профиль / программа, группа

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности.

Компетенции ² /	Задания для	Оценка результатов практики (в баллах) ⁴	Коэф фици
-------------------------------	----------------	--	--------------

образовательные результаты ² (ЗУВ)		проверки / отчетность	Внешний руководитель практики ⁴	Групповой руководитель ⁵	Самооценка обучающегося	Средний балл	ент успешности
ОПК 1	З.1	Таблица по теме 1					
	У.1	Кейс-задача					
	В.1	Проект					
УК 2	З.2	Таблица по теме 2 Отчет по практике					
	У.2	Конспект по теме Отчет по практике					
	В.2	Эссе Отчет по практике					
Среднее значение коэффициента сформированности компетенций							
Оценка за выполнение заданий по практике							

Групповой руководитель⁵ _____ / _____ Ф.И.О.

Дата _____

Количественные показатели³:

0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.