

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 16.09.2022 17:08:03
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.О.3	Учебная практика по формированию цифровых компетенций

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профстандарт*	ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013г. № 544н 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652.
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности
Год начала реализации ОПОП	2019
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
<i>доцент</i>	<i>к.п.н., доцент</i>		<i>Кравцова Л.М.</i>

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
<i>зав. кафедрой</i>	<i>к.п.н., доцент</i>		<i>Жабиков В.Е.</i>

год обновления	2021			
номер протокола	12			
дата заседания кафедры	02.07.2021 г.			

Руководитель ОПОП

Л.М.Кравцова

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2	СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
3	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
4	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	16
5	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	20
6	ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	26
7	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗ.....	26
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	27

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики ¹	Учебная
Тип и название практики ²	Учебная практика по формированию цифровых компетенций
Место проведения практики ³	ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» кафедра Теории и методики физической культуры и спорта
Курс	Четвертый
Семестр	Седьмой
Форма (формы) проведения ⁴	Рассредоточенная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	2
в часах (неделях)	72
в т.ч.	
лекции	
практические занятия	28
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	44
Форма промежуточной аттестации ⁵	Зачет

1.1. Практика «Учебная практика по формированию цифровых компетенций» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования: бакалавриат), направленность/профиль «Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности».

1.2. Прохождение практики «Учебная практика по формированию цифровых компетенций» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Основы математической обработки информации», «Цифровые технологии в образовании», при проведении следующих практик: «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))».

1.3. Практика «Учебная практика по формированию цифровых компетенций» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Спортивная метрология», «Проектирование урока по требованиям ФГОС», «Информационные технологии в физической культуре», «Прикладные исследования в физической культуре», «Научно - методические основы педагогического эксперимента» и для проведения следующих практик: производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)),

«Производственная практика (педагогическая)», «Производственная практика (преддипломная)».

1.4. Цели, задачи практики.

Цель практики: формирование цифровых компетенций, обеспечивающих создание теоретического фундамента профессиональной компетентности бакалавра в области педагогического образования, формирование представлений о цифровой культуре педагога, об основных направлениях функционирования, развития, методах информационных технологий для каждого уровня организации обучения, управления, воспитания.

Задачи

1. Формирование системы знаний о современном нормативно-правовом обеспечении системы образования РФ в сфере формирования цифровых компетенций педагогов и функционирования цифровой образовательной среды;
2. Формирование практических умений проектировать и реализовывать образовательные программы по предметам с использованием информационных технологий, проектировать траектории профессионального роста и личностного развития в условиях цифровой образовательной среды;
3. Формирование практических умений реализации проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²
1	2
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода
	УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач
	УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами
	УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта

ограничений	УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
	УК-4.2 Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.
	УК-4.3 Владеет: нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций в военных конфликтах	УК-8.1 Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда
	УК-8.2 Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базируясь на основах медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи
	УК-8.3 Владеет: навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания
	ОПК-1.2 Умеет анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
	ОПК-1.3 Владеет приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования
	ОПК-9.2 Умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования
	ОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в

	профессиональной деятельности в сфере образования для решения профессиональных задач
--	--

3. Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Учебная практика по формированию цифровых компетенций»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода	3.1 методы критического анализа и оценки информации в цифровой образовательной среде
УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач	У.1 осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников в цифровой образовательной среде
УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач	В.1 приемами использования системного подхода в решении поставленных задач формирования цифровых компетенций
УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами	3.2 требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в цифровой образовательной среде
УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта	У.2 декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения в цифровой образовательной среде
УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ	В.2 методами, приемами и средствами проектной деятельности в цифровой образовательной среде
УК-4.1 Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	3.3 Правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации в цифровой образовательной среде
УК-4.2 Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.	У.3 оформлять письменную документацию (отчет по практике) в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами
УК-4.3 Владеет: нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи	В.3 нормами деловой коммуникации в цифровой образовательной среде

УК-8.1 Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда	3.4 Классификацию и источники информационной угрозы, способы защиты и принципы организации безопасности труда в цифровой образовательной среде
УК-8.2 Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базируясь на основах медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи	У.4 создавать и поддерживать безопасные условия организации деятельности в цифровой образовательной среде
УК-8.3 Владеет: навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения	В.4 навыками оценки факторов риска использования информационных технологий, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения в цифровой образовательной среде
ОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания	3.5 приоритетные направления развития образовательной системы РФ в сфере формирования цифровых компетенций педагогов
ОПК-1.2 Умеет анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики	У.5 анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере цифровой образовательной среды
ОПК-1.3 Владеет приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	В.5 приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях цифровой образовательной среды
ОПК-9.1 Знает современные информационно-коммуникативные технологии для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования	3.6 информационно коммуникативные технологии в сфере физической культуры и спорта
ОПК-9.2 Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования	У.6 использовать информационные технологии в профессиональной деятельности педагога
ОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационно - коммуникативных технологий в профессиональной деятельности в сфере образования для решения профессиональных задач	В.6 навыками использования информационных технологий в процессе физического воспитания для решения профессиональных задач

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.2.1 – Содержание практики, структурированное по разделам (темам)

Наименование раздела практики (темы занятия)	Трудоемкость (в часах) ²			
	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
1	2	3	4	5
Раздел 1 «Цифровые технологии в образовании и цифровые компетенции педагога физической культуры»				
Требования к результатам освоения раздела: знать, уметь, владеть (код компетенции(-ий))УК-1; УК-2; УК-4; УК-8; ОПК-1; ОПК-9				
Содержание раздела				
Тема 1 Введение в дисциплину «Учебная практика по формированию цифровых компетенций»		4		6
Тема 2 «Цифровые технологии в образовании: история развития в сфере физической культуры»		4		6
Тема 3. Цифровые технологии в образовательном процессе в сфере физической культуры		4		6
Тема 4. Перспективные цифровые технологии в сфере физической культуры		4		6
Тема 5. Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология		4		6
Тема 6. Система дистанционного		4		6

обучения Moodle				
Тема 7. Цифровые технологии и информационная безопасность		4		6
Тема 8. Формирование цифровых компетенции учителя физической культуры				2
Итого		28		44

Таблица 4.2.2 – Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.2.2.2 Практические занятия

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Раздел 1 «Цифровые технологии в образовании и цифровые компетенции педагога физической культуры»	28
Тема 1.1. Введение в дисциплину «Учебная практика по формированию цифровых компетенций» План: 1. Цели, задачи, содержание дисциплины. 2. Цифровая грамотность 3. Цифровые технологии в образовании: ожидания и реальность 4. Преодоление цифрового неравенства Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2	4
Тема 1.2. «Цифровые технологии в образовании: история развития в сфере физической культуры» План: 1. Цифровые технологии и новые культурные информационные технологии 2. Внешние и внутренние факторы информатизации образования 3. Изменение представлений о месте цифровых технологий в образовании Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп.	4

лит. (п. 4;5;6) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2	
Тема 1.3. Цифровые технологии в образовательном процессе в сфере физической культуры План: 1. Оснащение образовательной организации средствами цифровых технологий 2. Подключение образовательных организаций в высокоскоростному Интернету 3. Обеспечение образовательного процесса в сфере физической культуры цифровыми инструментами и материалами Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2	4
Тема 1.4. Перспективные цифровые технологии в сфере физической культуры План: 1. Технологии искусственного интеллекта в сфере физической культуры 2. Технология виртуальной реальности 3. Технологий блокчейн в образовании Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2	4
Тема 1.5. Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология План: 1. Обзор отечественных и современных и зарубежных систем дистанционного обучения 2. Современные специализированные платформы СДО Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2	4
Тема 1.6. Система дистанционного обучения Moodle План:	4

<p>1. Работа в системе дистанционного обучения MOODLE: пользователи, описание интерфейса</p> <p>2. Работа в системе дистанционного обучения MOODLE: как работать с курсом студентам</p> <p>3. Работа в системе дистанционного обучения MOODLE: возможности преподавателя</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	
<p>Тема 1.7. Цифровые технологии и информационная безопасность</p> <p>План:</p> <p>1. Угрозы информационной безопасности предприятия.</p> <p>2. Классификация средств защиты информации</p> <p>3. Основные средства защиты информации от несанкционированного доступа.</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	4
4.2.2.3 Самостоятельная работа	
Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
<p>Раздел 1 «Цифровые технологии в образовании и цифровые компетенции педагога физической культуры»</p> <p>Формируемые компетенции, образовательные результаты</p> <p>УК-1 (3.1, У.1, В.1)</p> <p>УК-2 (3.2, У.2, В.2)</p> <p>УК-4 (3.3, У.3, В.3)</p> <p>УК-8 (3.4, У.4, В.4)</p> <p>ОПК-1(3.5, У.5, В.5)</p> <p>ОПК-9 (3.6, У.6, В.6)</p>	44
<p>Тема 1.1. Введение: «Учебная практика по формированию цифровых компетенций»</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 1</p>	6

<p>Подготовиться к обсуждению проблемы «Плюсы и минусы цифровизации» в форме круглого стола №1</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цифровизация общества – новая реальность 2. Цифровизация – неотъемлемая часть нашей жизни 3. Общество без цифровых ресурсов <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	
<p>Тема 1.2. «Цифровые технологии в образовании: история развития в сфере физической культуры»</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 2</p> <p>Подготовить библиографический список научных статей и учебно-методических пособий по проблемам применения цифровых технологий в сфере физической культуры</p> <p>Подготовить аналитическая справка по теме 2)</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	6
<p>Тема 1.3. Цифровые технологии в образовательном процессе в сфере физической культуры</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 3</p> <p>Подготовить аналитическую справку № 1 «Анализ готовности современной школы к внедрению цифровых технологий на уроках физической культуры»</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	6
<p>Тема 1.4. Перспективные цифровые технологии в сфере физической культуры</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 4</p> <p>Подготовить информационную карту опыта использования</p>	6

<p>цифрового образовательного ресурса на уроках физической культуры (ЦОР 1)</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	
<p>Тема 1.5. Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 5</p> <p>Подготовить конспект по теме «Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология»</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	6
<p>Тема 1.6. Система дистанционного обучения Moodle</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 6</p> <p>Подготовить информационную карту опыта использования цифрового образовательного ресурса на уроках физической культуры (ЦОР 2)</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	6
<p>Тема 1.7. Цифровые технологии и информационная безопасность</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 7</p> <p>Подготовиться к обсуждению проблемы «Информационная безопасность» в форме круглого стола №2</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила и требования по обеспечению информационной безопасности на рабочем месте 2. Правила безопасного поведения в социальных сетях <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные</p>	6

системы п. 3.2	
<p>Тема 1.8. Формирование цифровых компетенции учителя физической культуры</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 8</p> <p>Подготовиться к опросу</p> <p>Вопросы для подготовки</p> <p>1 Цифровая грамотность, цифровые компетенции и цифровые навыки учителя физической культуры</p> <p>2 Модели цифровых компетенций педагога</p> <p>3. Изменение условий труда и требований к учителю физической культуры</p> <p>4. Уровни развития цифровых навыков учителя физической культуры</p> <p>5 Средства обучения цифровым навыкам учителя физической культуры</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p>	2

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе **
1. Основная литература*		
1	Рихтер Т.В. Использование интерактивных методов обучения в образовательном процессе высшей школы при формировании профессиональных компетенций студентов: учебное пособие / Рихтер Т.В. — Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2016. — 76 с. — ISBN 978-5-91252-078-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:	http://www.iprbookshop.ru/86544.html
2	Тушко, Т. А. Информатика: учебное пособие / Т.	http://www.iprbookshop.ru/84360.html

	А. Тушко, Т. М. Пестунова. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. – 204 с. – ISBN 978-5-7638-3604-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL:	
3	Игнатьев С.А. Применение информационных технологий в образовании: учебное пособие / Игнатьев С.А., Терехова М.А., Игнатьев А.А. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-7433-3321-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL	https://www.iprbookshop.ru/99258.html
2. Дополнительная литература*		
4	Сапух Т.В. Формирование читательской компетенции студентов университета: учебное пособие / Сапух Т.В. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 110 с. — ISBN 978-5-7410-1502-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	http://www.iprbookshop.ru/69966.html
5	Формирование академических компетенций у студентов вузов: монография / Н.В. Горденко [и др.]. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-1074-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	http://www.iprbookshop.ru/109249.html
6	Глухов А.Т. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / Глухов А.Т. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. — 80 с. — ISBN 978-5-7433-3341-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL	https://www.iprbookshop.ru/108688.html

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине*

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных*	Ссылка на ресурс
----------	------------------------------	------------------

2.1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.2	Педагогическая библиотека	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
2.3	Яндекс–Энциклопедии и словари	http://slovari.yandex.ru

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Форма оценивания								Промежуточная аттестация (Зачет)
	Текущий контроль*								
	Конспект по теме	Круглый стол №1	Аналитическая справка	Круглый стол №2	ЦОР 1	Опрос	ЦОР 2	Отчет по практике	
УК 1									
3.1	+					+			+
У.1		+		+					+
В.1			+		+		+	+	+
УК 2									
3.2	+					+			+
У.2		+		+					+
В.2			+		+		+	+	+
УК 4									
3.3	+					+			+
У.3		+		+					+
В.3			+		+		+	+	+
УК 8									
3.4	+					+			+
У.4		+		+					+
В.4			+		+			+	+
ОПК 1									
3.5	+					+			+
У.5		+		+					+
В.5			+		+		+	+	+
ОПК 9									

З.6	+					+			+
У.6		+		+					+
В.6			+		+		+	+	+

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.2.1 Текущий контроль

Раздел 1. Цифровые технологии в образовании и цифровые компетенции педагога физической культуры

Типовые задания для оценки знаний

I. Подготовить конспект по теме «Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология»

План конспекта:

1. Обзор отечественных и современных и зарубежных систем дистанционного обучения
2. Современные специализированные платформы СДО

II. Опрос

Вопросы для подготовки

1. Цифровая грамотность, цифровые компетенции и цифровые навыки учителя физической культуры
2. Модели цифровых компетенций педагога
3. Изменение условий труда и требований к учителю физической культуры
4. Уровни развития цифровых навыков учителя физической культуры
5. Средства обучения цифровым навыкам учителя физической культуры

Типовые задания для оценки умений

I. Круглый стол 1. «Плюсы и минусы цифровизации»

Вопросы для обсуждения:

1. Цифровизация общества – новая реальность
2. Цифровизация – неотъемлемая часть нашей жизни
3. Общество без цифровых ресурсов

Круглый стол 2. «Информационная безопасность»

Вопросы для обсуждения

1. Правила и требования по обеспечению информационной безопасности на рабочем месте
2. Правила безопасного поведения в социальных сетях

II. Подготовить библиографический список научных статей и учебно-методических пособий по проблемам применения цифровых технологий в сфере физической культуры

Типовые задания для оценки владений

- I. Составить **аналитическую справку** «Анализ готовности современной школы к внедрению цифровых технологий на уроках физической культуры»
- II. Подготовить информационную карту опыта использования цифрового образовательного ресурса на уроках физической культуры (Тема 1.4; Тема 1.6)
- III. Подготовить отчет по практике.

4.2.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: зачет

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в Высшей школе ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» с целью подведения итогов практики Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: *защита отчета*. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 7 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*);– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру;– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);– получил положительную характеристику с места прохождения	«зачтено»

практики («отлично», «хорошо»)	
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») 	«зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») 	«зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; 	«не зачтено»

<ul style="list-style-type: none"> – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики 	
--	--

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 8 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Зачет	<p>Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>По результатам сдачи зачета выставляется отметкой «зачтено» или «не зачтено».</p>
Итоговая	Формой проведения промежуточной аттестации, которая и

конференция практике	<p>организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Практика	<p>Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>
Практические занятия	<p>Практическое (семинарское занятие) – групповая форма обучения, содержание которого представляет собой детализацию лекционного теоретического материала; проводится в целях закрепления знаний, умений и владений. Основной формой проведения практических занятий (семинаров) является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме. В ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.</p>
Установочная конференция по практике	<p>Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация: – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению);</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Аналитическая справка	<p>Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.</p> <p>В качестве объектов исследования могут быть выбраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие личности обучающихся; – анализ динамики развития детского коллектива; – изучение семей обучающихся; – диагностика результатов обучения; – содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации; - соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним; <p>...</p>
Информационная карта опыта использования цифрового образовательного ресурса	<p>Информационная карта опыта использования цифрового образовательного ресурса (ЦОР) – краткое описание личного опыта практиканта либо педагога-наставника использования учебного средства, реализующего возможности цифровой технологии (ЦОР) при организации образовательной деятельности обучающихся.</p> <p>Методические возможности ЦОР:</p> <ul style="list-style-type: none"> – индивидуализация (каждый обучающийся может работать в своём темпе за компьютером) и дифференциация (можно построить уровни сложности задач при работе за компьютером) обучения; – расширение источников получения знаний в процессе обучения и их наглядности, при котором используются все системы восприятия информации: аудиального, визуального, кинестетического;

	<ul style="list-style-type: none"> – возможность проследить процесс развития объекта, построение чертежа, последовательность выполнения операций (компьютерные демонстрации); – доступ к большому объему информации, представленному в занимательной форме, благодаря использованию средств мультимедиа; – повышение мотивации обучения, активности обучаемых (игры, средства мультимедиа); – усиление межпредметных связей благодаря использованию компьютерных моделей; – возможность обеспечения обратной связи, контроль самостоятельной работы обучающихся; – развитие определенного вида мышления (например, наглядно-образного). <p>ЦОР по методическому назначению может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обучающий (сообщает знания, формирует умения, навыки учебной или практической деятельности, обеспечивая необходимый уровень усвоения); – тренажер (предназначены для отработки разного рода умений и навыков, повторения или закрепления пройденного материала); – контролирующий (предназначены для контроля или самоконтроля уровня овладения учебным материалом); – информационно-поисковый (сообщают сведения, формируют умения и навыки по систематизации информации); – демонстрационный (визуализируют изучаемые объекты, явления, процессы с целью их исследования и изучения); – имитационный (представляют определенный аспект реальности для изучения его структурных или функциональных характеристик); – моделирующий (позволяют моделировать объекты, явления, процессы с целью их исследования и изучения); – учебно-игровой (предназначены для создания учебных ситуаций, деятельность обучаемых в которых реализуется в игровой форме). <p>Примерная структура информационной карты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тема (название ресурса с указанием темы урока и класса); – метаданные ЦОР (описание характеристик): название, тип, аннотация, участники (авторы и спонсоры) создания или публикации продукта, технические данные – формат, размер, размещение, требуемые ресурсы, педагогические особенности, связь с другими ресурсами; – основные образовательные возможности ЦОР (например, объективность контроля; индивидуализация процесса обучения и др.);
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> – преимущества использования ЦОР по сравнению с традиционными средствами обучения (например, учет особенностей восприятия современных детей и подростков; оперативность при отработке навыков, контроле и др.); – основные риски применения ЦОР (например, увлечение использованием ЦОР в ущерб образовательным задачам и др.); – условия реализации цифровой образовательной технологии (например, владение навыками анализа образовательного потенциала, критического и методического анализа образовательных возможностей ЦОР; ИКТ-компетентность и др.); – изменения образовательного процесса, к которым привело использование ЦОР (например, разнообразие формы работы, деятельности учащихся; активизация внимания; мотивация к успешному изучению учебного материала и др.); – роль ЦОР в достижении образовательных результатов: планируемые личностные результаты, планируемые метапредметные результаты (УУД), планируемые предметные результаты; – краткое описание опыта, в т.ч. тип урока и этап(ы) урока, на котором применяется ЦОР, описание деятельности учителя и учащихся. – Скриншоты <i>(по желанию)</i>.
Информационный поиск	<p>Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p>Содержание задания по видам поиска:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>библиографический поиск</i> (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); – <i>поиск самих информационных источников</i> (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; – <i>поиск фактических сведений</i>, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). <p>Выполнение задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение области знаний; – выбор типа и источников данных; – сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели; – отбор наиболее полезной информации; – выбор метода обработки информации (классификация,

	<p>кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор алгоритма поиска закономерностей; – поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации; – творческая интерпретация полученных результатов.
Конспект по теме	<p>Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.</p> <p>Различаются четыре типа конспектов.</p> <p><i>План-конспект</i> – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.</p> <p><i>Текстуальный конспект</i> – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.</p> <p><i>Свободный конспект</i> – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.</p> <p><i>Тематический конспект</i> – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).</p> <p>В процессе составления конспекта обязательно используются различные маркеры для обозначения заголовков и подзаголовков, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.</p> <p>Этапы выполнения конспекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить цель составления конспекта; – записать название текста или его части; – записать выходные данные текста (автор, место и год издания); – выделить при первичном чтении основные смысловые части текста; – выделить основные положения текста; – выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений; – последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала; – включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания); – использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета); – соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).
Круглый стол	Круглый стол позволяет включить обучающихся в процесс

	<p>обсуждения актуального вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>При подготовке к круглому столу необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты. 2. Определить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы. 3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме. 4. Подобрать литературу. 5. Выписать тезисы. 6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.
Опрос	<p>Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов обучающихся на вопросы, полученные от преподавателя заранее. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.</p>
Отчет по практике	<p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист <i>с указанием названия практики</i>; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа, класс, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Проектные технологии.
3. Цифровые технологии обучения.

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗ

Для выполнения программы практики (на базе практики и в ходе самостоятельной работы используются: специализированные спортивные залы и оборудование; методический

кабинет высшей школы физической культуры и спорта; лицензионное программное обеспечение:

- *Операционная система Windows 10;*
- *Microsoft Office Professional Plus;*
- *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
- *Справочная правовая система Консультант плюс;*

7-zip;

- *Adobe Acrobat Reader DC*

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

Профиль / программа, группа _____

44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Физическая культура.
Безопасность жизнедеятельности.

Компетенции ² / образовательные результаты ² (ЗУВ)		Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах) ⁴				Кэфф ициент успешн ости
			Внешний руководит ель практики ⁴	Группово й руководит ель ⁵	Самооцен ка обучающе гося	Средний балл	
УК 1	3.1.	Конспект по теме Опрос					
	У.1.	Круглый стол №1 Круглый стол №2					
	В.1.	Аналитическа я справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике					
УК 2	3.2.	Конспект по теме Опрос					
	У.2.	Круглый стол №1 Круглый стол №2					
	В.2.	Аналитическа я справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике					
УК 4	3.3.	Конспект по теме Опрос					
	У.3.	Круглый стол №1 Круглый стол №2					
	В.3.	Аналитическа я справка ЦОР 1					

		ЦОР 2 Отчёт по практике					
УК 8	3.4.	Конспект по теме Опрос					
	У.4.	Круглый стол №1 Круглый стол №2					
	В.4.	Аналитическа я справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике					
ОПК 1	3.5.	Конспект по теме Опрос					
	У.5.	Круглый стол №1 Круглый стол №2					
	В.5.	Аналитическа я справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике					
ОПК 9	3.6.	Конспект по теме Опрос					
	У.6.	Круглый стол №1 Круглый стол №2					
	В.6.	Аналитическа я справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике					
Среднее значение коэффициента сформированности компетенций							
Оценка за выполнение заданий по практике							

Групповой руководитель⁵ _____ / _____ Ф.И.О.

Дата _____

Количественные показатели³:

0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.