

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 16.09.2022 17:08:03
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| Шифр | Наименование практики |
|--------|---|
| Б2.О.3 | Учебная практика по формированию цифровых компетенций |

| | |
|--|--|
| Код направления подготовки | 44.03.05 |
| Направление подготовки | Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) |
| Профстандарт* | ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013г. № 544н 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652. |
| Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль) | Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности |
| Год начала реализации ОПОП | 2019 |
| Уровень образования | Бакалавриат |
| Форма обучения | Очная |

Разработчики:

| должность | учёная степень, звание | подпись | ФИО |
|-----------|------------------------|---------|---------------|
| доцент | к.п.н., доцент | | Кравцова Л.М. |

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

| должность | учёная степень, звание | подпись | ФИО |
|---------------|------------------------|---------|--------------|
| зав. кафедрой | к.п.н., доцент | | Жабаков В.Е. |

| | | | | |
|------------------------|---------------|--|--|--|
| год обновления | 2021 | | | |
| номер протокола | 12 | | | |
| дата заседания кафедры | 02.07.2021 г. | | | |

Руководитель ОПОП

Л.М.Кравцова

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---|----|
| 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА..... | 3 |
| 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ..... | 8 |
| 3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ | 14 |
| 4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ | 16 |
| 5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ | 20 |
| 6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ | 26 |
| 7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ | 26 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1 | 27 |

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

| Общие характеристики | Информация в соответствии с ФГОС, УП |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Вид практики ¹ | Учебная |
| Тип и название практики ² | Учебная практика по формированию цифровых компетенций |
| Место проведения практики ³ | ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» кафедра Теории и методики физической культуры и спорта |
| Курс | Четвертый |
| Семестр | Седьмой |
| Форма (формы) проведения ⁴ | Рассредоточенная |
| Трудоемкость практики: | |
| в зачетных единицах | 2 |
| в часах (неделях) | 72 |
| в т.ч. | |
| лекции | |
| практические занятия | 28 |
| лабораторные занятия | |
| самостоятельная работа | 44 |
| Форма промежуточной аттестации ⁵ | Зачет |

1.1. Практика «Учебная практика по формированию цифровых компетенций» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования: бакалавриат), направленность/профиль «Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности».

1.2. Прохождение практики «Учебная практика по формированию цифровых компетенций» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Основы математической обработки информации», «Цифровые технологии в образовании», при проведении следующих практик: «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))».

1.3. Практика «Учебная практика по формированию цифровых компетенций» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Спортивная метрология», «Проектирование урока по требованиям ФГОС», «Информационные технологии в физической культуре», «Прикладные исследования в физической культуре», «Научно - методические основы педагогического эксперимента» и для проведения следующих практик: производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)),

«Производственная практика (педагогическая)», «Производственная практика (преддипломная)».

1.4. Цели, задачи практики.

Цель практики: формирование цифровых компетенций, обеспечивающих создание теоретического фундамента профессиональной компетентности бакалавра в области педагогического образования, формирование представлений о цифровой культуре педагога, об основных направлениях функционирования, развития, методах информационных технологий для каждого уровня организации обучения, управления, воспитания.

Задачи

1. Формирование системы знаний о современном нормативно-правовом обеспечении системы образования РФ в сфере формирования цифровых компетенций педагогов и функционирования цифровой образовательной среды;
2. Формирование практических умений проектировать и реализовывать образовательные программы по предметам с использованием информационных технологий, проектировать траектории профессионального роста и личностного развития в условиях цифровой образовательной среды;
3. Формирование практических умений реализации проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции по ФГОС ¹ | Код и наименование индикатора достижения компетенции ² |
|--|--|
| 1 | 2 |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и | УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта |

| | |
|--|---|
| ограничений | УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2 Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами. УК-4.3 Владеет: нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций в военных конфликтов | УК-8.1 Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда УК-8.2 Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базируясь на основах медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи УК-8.3 Владеет: навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения |
| ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания ОПК-1.2 Умеет анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики ОПК-1.3 Владеет приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций |
| ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования ОПК-9.2 Умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования ОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в |

| | |
|--|--|
| | профессиональной деятельности в сфере образования для решения профессиональных задач |
|--|--|

3. Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Учебная практика по формированию цифровых компетенций»

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Образовательные результаты по практике |
|--|---|
| УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода | 3.1 методы критического анализа и оценки информации в цифровой образовательной среде |
| УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач | У.1 осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников в цифровой образовательной среде |
| УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач | В.1 приемами использования системного подхода в решении поставленных задач формирования цифровых компетенций |
| УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами | 3.2 требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в цифровой образовательной среде |
| УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта | У.2 декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения в цифровой образовательной среде |
| УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ | В.2 методами, приемами и средствами проектной деятельности в цифровой образовательной среде |
| УК-4.1 Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации | 3.3 Правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации в цифровой образовательной среде |
| УК-4.2 Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами. | У.3 оформлять письменную документацию (отчет по практике) в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами |
| УК-4.3 Владеет: нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи | В.3 нормами деловой коммуникации в цифровой образовательной среде |

| | |
|--|---|
| УК-8.1 Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда | 3.4 Классификацию и источники информационной угрозы, способы защиты и принципы организации безопасности труда в цифровой образовательной среде |
| УК-8.2 Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базируясь на основах медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи | У.4 создавать и поддерживать безопасные условия организации деятельности в цифровой образовательной среде |
| УК-8.3 Владеет: навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения | В.4 навыками оценки факторов риска использования информационных технологий, создания комфортной и безопасной образовательной среды, формирования культуры безопасного и ответственного поведения в цифровой образовательной среде |
| ОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания | 3.5 приоритетные направления развития образовательной системы РФ в сфере формирования цифровых компетенций педагогов |
| ОПК-1.2 Умеет анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики | У.5 анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере цифровой образовательной среды |
| ОПК-1.3 Владеет приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций | В.5 приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях цифровой образовательной среды |
| ОПК-9.1 Знает современные информационно-коммуникативные технологии для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования | 3.6 информационно коммуникативные технологии в сфере физической культуры и спорта |
| ОПК-9.2 Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования | У.6 использовать информационные технологии в профессиональной деятельности педагога |
| ОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационно - коммуникативных технологий в профессиональной деятельности в сфере образования для решения профессиональных задач | В.6 навыками использования информационных технологий в процессе физического воспитания для решения профессиональных задач |

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.2.1 – Содержание практики, структурированное по разделам (темам)

| Наименование раздела практики (темы занятия) | Трудоемкость (в часах) ² | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|
| | лекции | практические занятия | лабораторные занятия | самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 1 «Цифровые технологии в образовании и цифровые компетенции педагога физической культуры» | | | | |
| Требования к результатам освоения раздела: знать, уметь, владеть (код компетенции(-ий)) УК-1; УК-2; УК-4; УК-8; ОПК-1; ОПК-9 | | | | |
| Содержание раздела | | | | |
| Тема 1 Введение в дисциплину «Учебная практика по формированию цифровых компетенций» | | 4 | | 6 |
| Тема 2 «Цифровые технологии в образовании: история развития в сфере физической культуры» | | 4 | | 6 |
| Тема 3. Цифровые технологии в образовательном процессе в сфере физической культуры | | 4 | | 6 |
| Тема 4. Перспективные цифровые технологии в сфере физической культуры | | 4 | | 6 |
| Тема 5. Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология | | 4 | | 6 |
| Тема 6. Система дистанционного | | 4 | | 6 |

| | | | | |
|---|--|----|--|----|
| обучения Moodle | | | | |
| Тема 7. Цифровые технологии и информационная безопасность | | 4 | | 6 |
| Тема 8. Формирование цифровых компетенций учителя физической культуры | | | | 2 |
| Итого | | 28 | | 44 |

Таблица 4.2.2 – Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.2.2.2 Практические занятия

| Наименование раздела практики / тема и содержание (план) | Трудоемкость (кол-во часов) |
|--|-----------------------------|
| Раздел 1 «Цифровые технологии в образовании и цифровые компетенции педагога физической культуры» | 28 |
| <p>Тема 1.1. Введение в дисциплину «Учебная практика по формированию цифровых компетенций»</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> Цели, задачи, содержание дисциплины. Цифровая грамотность Цифровые технологии в образовании: ожидания и реальность Преодоление цифрового неравенства <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 4 |
| <p>Тема 1.2. «Цифровые технологии в образовании: история развития в сфере физической культуры»</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> Цифровые технологии и новые культурные информационные технологии Внешние и внутренние факторы информатизации образования Изменение представлений о месте цифровых технологий в образовании <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп.</p> | 4 |

| | |
|---|---|
| <p>лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | |
| <p>Тема 1.3. Цифровые технологии в образовательном процессе в сфере физической культуры</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оснащение образовательной организации средствами цифровых технологий 2. Подключение образовательных организаций в высокоскоростному Интернету 3. Обеспечение образовательного процесса в сфере физической культуры цифровыми инструментами и материалами <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 4 |
| <p>Тема 1.4. Перспективные цифровые технологии в сфере физической культуры</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технологии искусственного интеллекта в сфере физической культуры 2. Технология виртуальной реальности 3. Технология блокчейн в образовании <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 4 |
| <p>Тема 1.5. Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обзор отечественных и современных и зарубежных систем дистанционного обучения 2. Современные специализированные платформы СДО <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 4 |
| <p>Тема 1.6. Система дистанционного обучения Moodle</p> <p>План:</p> | 4 |

| | |
|---|--|
| <p>1. Работа в системе дистанционного обучения MOODLE: пользователи, описание интерфейса</p> <p>2. Работа в системе дистанционного обучения MOODLE: как работать с курсом</p> <p>студентам</p> <p>3. Работа в системе дистанционного обучения MOODLE: возможности</p> <p>преподавателя</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | |
| <p>Тема 1.7. Цифровые технологии и информационная безопасность</p> <p>План:</p> <p>1. Угрозы информационной безопасности предприятия.</p> <p>2. Классификация средств защиты информации</p> <p>3. Основные средства защиты информации от несанкционированного доступа.</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 4 |
| <p>4.2.2.3 Самостоятельная работа</p> | |
| <p>Наименование раздела практики / тема и содержание (план)</p> | <p>Трудоемкость (кол-во часов)</p> |
| <p>Раздел 1 «Цифровые технологии в образовании и цифровые компетенции педагога физической культуры»</p> <p>Формируемые компетенции, образовательные результаты</p> <p>УК-1 (3.1, У.1, В.1)</p> <p>УК-2 (3.2, У.2, В.2)</p> <p>УК-4 (3.3, У.3, В.3)</p> <p>УК-8 (3.4, У.4, В.4)</p> <p>ОПК-1(3.5, У.5, В.5)</p> <p>ОПК-9 (3.6, У.6, В.6)</p> | 44 |
| <p>Тема 1.1. Введение: «Учебная практика по формированию цифровых компетенций»</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 1</p> | 6 |

| | |
|--|---|
| <p>Подготовиться к обсуждению проблемы «Плюсы и минусы цифровизации» в форме круглого стола №1</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цифровизация общества – новая реальность 2. Цифровизация – неотъемлемая часть нашей жизни 3. Общество без цифровых ресурсов <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | |
| <p>Тема 1.2. «Цифровые технологии в образовании: история развития в сфере физической культуры»</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 2</p> <p>Подготовить библиографический список научных статей и учебно-методических пособий по проблемам применения цифровых технологий в сфере физической культуры</p> <p>Подготовить аналитическая справка по теме 2)</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 6 |
| <p>Тема 1.3. Цифровые технологии в образовательном процессе в сфере физической культуры</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 3</p> <p>Подготовить аналитическую справку № 1 «Анализ готовности современной школы к внедрению цифровых технологий на уроках физической культуры»</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 6 |
| <p>Тема 1.4. Перспективные цифровые технологии в сфере физической культуры</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 4</p> <p>Подготовить информационную карту опыта использования</p> | 6 |

| | |
|---|---|
| <p>цифрового образовательного ресурса на уроках физической культуры (ЦОР 1)</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | |
| <p>Тема 1.5. Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 5</p> <p>Подготовить конспект по теме «Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология»</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 6 |
| <p>Тема 1.6. Система дистанционного обучения Moodle</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 6</p> <p>Подготовить информационную карту опыта использования цифрового образовательного ресурса на уроках физической культуры (ЦОР 2)</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 6 |
| <p>Тема 1.7. Цифровые технологии и информационная безопасность</p> <p>Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 7</p> <p>Подготовиться к обсуждению проблемы «Информационная безопасность» в форме круглого стола №2</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <p>1. Правила и требования по обеспечению информационной безопасности на рабочем месте</p> <p>2. Правила безопасного поведения в социальных сетях</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные</p> | 6 |

| | |
|--|---|
| <p>системы п. 3.2</p> <p>Тема 1.8. Формирование цифровых компетенции учителя физической культуры Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 8</p> <p>Подготовиться к опросу</p> <p>Вопросы для подготовки</p> <p>1 Цифровая грамотность, цифровые компетенции и цифровые навыки учителя физической культуры</p> <p>2 Модели цифровых компетенций педагога</p> <p>3. Изменение условий труда и требований к учителю физической культуры</p> <p>4. Уровни развития цифровых навыков учителя физической культуры</p> <p>5 Средства обучения цифровым навыкам учителя физической культуры</p> <p>Учебно-методическая литература: Основ. лит. (п. 1;2;3), доп. лит. (п. 4;5;6)</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы п. 3.2</p> | 2 |
|--|---|

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

| № п/п | Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц) | Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе ** |
|--------------------------------|--|---|
| 1. Основная литература* | | |
| 1 | Rixter T.B. Использование интерактивных методов обучения в образовательном процессе высшей школы при формировании профессиональных компетенций студентов: учебное пособие / Рихтер Т.В. — Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2016. — 76 с. — ISBN 978-5-91252-078-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: | http://www.iprbookshop.ru/86544.html |
| 2 | Tushko, T. A. Информатика: учебное пособие / T. | http://www.iprbookshop.ru/84360.html |

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| | А. Тушко, Т. М. Пестунова. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017. – 204 с. – ISBN 978-5-7638-3604-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: | |
| 3 | Игнатьев С.А. Применение информационных технологий в образовании: учебное пособие / Игнатьев С.А., Терехова М.А., Игнатьев А.А. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-7433-3321-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL | https://www.iprbookshop.ru/99258.html |
| 2. Дополнительная литература* | | |
| 4 | Сапух Т.В. Формирование читательской компетенции студентов университета: учебное пособие / Сапух Т.В. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 110 с. — ISBN 978-5-7410-1502-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: | http://www.iprbookshop.ru/69966.html |
| 5 | Формирование академических компетенций у студентов вузов: монография / Н.В. Горденко [и др.]. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-1074-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: | http://www.iprbookshop.ru/109249.html |
| 6 | Глухов А.Т. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / Глухов А.Т. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. — 80 с. — ISBN 978-5-7433-3341-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL | https://www.iprbookshop.ru/108688.html |

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине*

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование базы данных* | Ссылка на ресурс |
|----------|------------------------------|------------------|
|----------|------------------------------|------------------|

| | | |
|-----|--|---|
| 2.1 | База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU | https://elibrary.ru/defaultx.asp |
| 2.2 | Педагогическая библиотека | http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php |
| 2.3 | Яндекс-Энциклопедии и словари | http://slovani.yandex.ru |

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

| Код образовательного результата прохождения практики | Форма оценивания | | | | | | | Промежуточная аттестация (Зачет) |
|--|------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|-------|-------|-------|----------------------------------|
| | Конспект по теме | Круглый стол №1 | Аналитическая справка | Круглый стол №2 | ЦОР 1 | Опрос | ЦОР 2 | |
| УК 1 | | | | | | | | |
| 3.1 | + | | | | | + | | + |
| У.1 | | + | | + | | | | + |
| В.1 | | | + | | + | + | + | + |
| УК 2 | | | | | | | | |
| 3.2 | + | | | | | + | | + |
| У.2 | | + | | + | | | | + |
| В.2 | | | + | | + | + | + | + |
| УК 4 | | | | | | | | |
| 3.3 | + | | | | | + | | + |
| У.3 | | + | | + | | | | + |
| В.3 | | | + | | + | + | + | + |
| УК 8 | | | | | | | | |
| 3.4 | + | | | | | + | | + |
| У.4 | | + | | + | | | | + |
| В.4 | | | + | | + | | + | + |
| ОПК 1 | | | | | | | | |
| 3.5 | + | | | | | + | | + |
| У.5 | | + | | + | | | | + |
| В.5 | | | + | | + | + | + | + |
| ОПК 9 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.6 | + | | | | | + | | | + |
| У.6 | | + | | + | | | | | + |
| В.6 | | | + | | + | | + | + | + |

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.2.1 Текущий контроль

Раздел 1. Цифровые технологии в образовании и цифровые компетенции педагога физической культуры

Типовые задания для оценки знаний

I. Подготовить конспект по теме «Дистанционное обучение в сфере физической культуры как цифровая технология»

План конспекта:

1. Обзор отечественных и современных и зарубежных систем дистанционного обучения
2. Современные специализированные платформы СДО

II. Опрос

Вопросы для подготовки

- 1 Цифровая грамотность, цифровые компетенции и цифровые навыки учителя физической культуры
- 2 Модели цифровых компетенций педагога
3. Изменение условий труда и требований к учителю физической культуры
4. Уровни развития цифровых навыков учителя физической культуры
5. Средства обучения цифровым навыкам учителя физической культуры

Типовые задания для оценки умений

I. Круглый стол 1. «Плюсы и минусы цифровизации»

Вопросы для обсуждения:

1. Цифровизация общества – новая реальность
2. Цифровизация – неотъемлемая часть нашей жизни
3. Общество без цифровых ресурсов

Круглый стол 2. «Информационная безопасность»

Вопросы для обсуждения

1. Правила и требования по обеспечению информационной безопасности на рабочем месте
2. Правила безопасного поведения в социальных сетях

II. Подготовить библиографический список научных статей и учебно-методических пособий по проблемам применения цифровых технологий в сфере физической культуры

Типовые задания для оценки владений

- I. Составить **аналитическую справку** «Анализ готовности современной школы к внедрению цифровых технологий на уроках физической культуры»
- II. Подготовить информационную карту опыта использования цифрового образовательного ресурса на уроках физической культуры (Тема 1.4; Тема 1.6)
- III. Подготовить отчет по практике.

4.2.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: зачет

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в Высшей школе ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» с целью подведения итогов практики. Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: *защита отчета*. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 7 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

| Критерии | Отметка |
|--|-----------|
| <ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*);– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру;– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);– получил положительную характеристику с места прохождения | «зачтено» |

| | |
|--|--------------|
| <p>практики («отлично», «хорошо»)</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») | |
| <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») | «зачтено» |
| <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; | «не зачтено» |

- во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.);
- отсутствовал на базе практике без уважительной причины;
- нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;
- не сдал в установленные сроки отчетную документацию;
- не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);
- получил отрицательную характеристику с места прохождения практики

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 8 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

| Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств | Организация деятельности студента |
|---|--|
| Зачет | <p>Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>По результатам сдачи зачета выставляется отметкой «зачтено» или «не зачтено».</p> |
| Итоговая | Формой проведения промежуточной аттестации, которая и |

| | |
|--------------------------------------|--|
| конференция практике | организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стенах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» |
| Практика | Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. |
| Практические занятия | <p>Практическое (семинарское занятие) – групповая форма обучения, содержание которого представляет собой детализацию лекционного теоретического материала; проводится в целях закрепления знаний, умений и владений.</p> <p>Основной формой проведения практических занятий (семинаров) является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.</p> <p>При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.</p> <p>В ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.</p> |
| Установочная конференция по практике | Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация: |
| | <ul style="list-style-type: none"> – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стенах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»</p> |
| Аналитическая справка | <p>Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.</p> <p>В качестве объектов исследования могут быть выбраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие личности обучающихся; – анализ динамики развития детского коллектива; – изучение семей обучающихся; – диагностика результатов обучения; – содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации; – соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним; ... |
| Информационная карта опыта использования цифрового образовательного ресурса | <p>Информационная карта опыта использования цифрового образовательного ресурса (ЦОР) – краткое описание личного опыта практиканта либо педагога-наставника использования учебного средства, реализующего возможности цифровой технологии (ЦОР) при организации образовательной деятельности обучающихся.</p> <p>Методические возможности ЦОР:</p> <ul style="list-style-type: none"> – индивидуализация (каждый обучающийся может работать в своём темпе за компьютером) и дифференциация (можно построить уровни сложности задач при работе за компьютером) обучения; – расширение источников получения знаний в процессе обучения и их наглядности, при котором используются все системы восприятия информации: аудиального, визуального, кинестетического; |

- возможность проследить процесс развития объекта, построение чертежа, последовательность выполнения операций (компьютерные демонстрации);
- доступ к большому объему информации, представленному в занимательной форме, благодаря использованию средств мультимедиа;
- повышение мотивации обучения, активности обучаемых (игры, средства мультимедиа);
- усиление межпредметных связей благодаря использованию компьютерных моделей;
- возможность обеспечения обратной связи, контроль самостоятельной работы обучающихся;
- развитие определенного вида мышления (например, наглядно-образного).

ЦОР по методическому назначению может быть:

- обучающий (сообщает знания, формирует умения, навыки учебной или практической деятельности, обеспечивая необходимый уровень усвоения);
- тренажер (предназначены для отработки разного рода умений и навыков, повторения или закрепления пройденного материала);
- контролирующий (предназначены для контроля или самоконтроля уровня овладения учебным материалом);
- информационно-поисковый (сообщают сведения, формируют умения и навыки по систематизации информации);
- демонстрационный (визуализируют изучаемые объекты, явления, процессы с целью их исследования и изучения);
- имитационный (представляют определенный аспект реальности для изучения его структурных или функциональных характеристик);
- моделирующий (позволяют моделировать объекты, явления, процессы с целью их исследования и изучения);
- учебно-игровой (предназначены для создания учебных ситуаций, деятельность обучаемых в которых реализуется в игровой форме).

Примерная структура информационной карты:

- тема (название ресурса с указанием темы урока и класса);
- метаданные ЦОР (описание характеристик): название, тип, аннотация, участники (авторы и спонсоры) создания или публикации продукта, технические данные – формат, размер, размещение, требуемые ресурсы, педагогические особенности, связь с другими ресурсами;
- основные образовательные возможности ЦОР (например, объективность контроля; индивидуализация процесса обучения и др.);

| | |
|----------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – преимущества использования ЦОР по сравнению с традиционными средствами обучения (например, учет особенностей восприятия современных детей и подростков; оперативность при отработке навыков, контроле и др.); – основные риски применения ЦОР (например, увлечение использованием ЦОР в ущерб образовательным задачам и др.); – условия реализации цифровой образовательной технологии (например, владение навыками анализа образовательного потенциала, критического и методического анализа образовательных возможностей ЦОР; ИКТ-компетентность и др.); – изменения образовательного процесса, к которым привело использование ЦОР (например, разнообразие формы работы, деятельности учащихся; активизация внимания; мотивация к успешному изучению учебного материала и др.); – роль ЦОР в достижении образовательных результатов: планируемые личностные результаты, планируемые метапредметные результаты (УУД), планируемые предметные результаты; – краткое описание опыта, в т.ч. тип урока и этап(ы) урока, на котором применяется ЦОР, описание деятельности учителя и учащихся. – Скриншоты (<i>по желанию</i>). |
| Информационный поиск | <p>Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p>Содержание задания по видам поиска:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>библиографический поиск</i> (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); – <i>поиск самих информационных источников</i> (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; – <i>поиск фактических сведений</i>, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). <p>Выполнение задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение области знаний; – выбор типа и источников данных; – сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели; – отбор наиболее полезной информации; – выбор метода обработки информации (классификация, |

| | |
|------------------|---|
| | <p>кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор алгоритма поиска закономерностей; – поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации; – творческая интерпретация полученных результатов. |
| Конспект по теме | <p>Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.</p> <p>Различаются четыре типа конспектов.</p> <p><i>План-конспект</i> – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.</p> <p><i>Текстуальный конспект</i> – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.</p> <p><i>Свободный конспект</i> – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.</p> <p><i>Тематический конспект</i> – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).</p> <p>В процессе составления конспекта обязательно используются различные маркеры для обозначения заголовков и подзаголовков, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.</p> <p>Этапы выполнения конспекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить цель составления конспекта; – записать название текста или его части; – записать выходные данные текста (автор, место и год издания); – выделить при первичном чтении основные смысловые части текста; – выделить основные положения текста; – выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений; – последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала; – включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания); – использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета); – соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница). |
| Круглый стол | Круглый стол позволяет включить обучающихся в процесс |

| | |
|-------------------|--|
| | <p>обсуждения актуального вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>При подготовке к круглому столу необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты. 2. Определить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы. 3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме. 4. Подобрать литературу. 5. Выписать тезисы. 6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике. |
| Опрос | <p>Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов обучающихся на вопросы, полученные от преподавателя заранее. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.</p> |
| Отчет по практике | <p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа, класс, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения. |

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Проектные технологии.
3. Цифровые технологии обучения.

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для выполнения программы практики (на базе практики и в ходе самостоятельной работы используются: специализированные спортивные залы и оборудование; методический

кабинет высшей школы физической культуры и спорта; лицензионное программное обеспечение:

- *Операционная система Windows 10;*
- *Microsoft Office Professional Plus;*
- *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
- *Справочная правовая система Консультант плюс;*

7-zip;

- *Adobe Acrobat Reader DC*

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

Профиль / программа, группа _____

44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилиями подготовки) Физическая культура.
Безопасность жизнедеятельности.

| Компетенции ² / образовательные результаты ² (ЗУВ) | Задания для проверки / отчетность | Оценка результатов практики (в баллах) ⁴ | | | | Коэффициент успешности |
|---|---|--|-------------------------------------|-------------------------|--------------|------------------------|
| | | Внешний руководитель практики ⁴ | Групповой руководитель ⁵ | Самооценка обучающегося | Средний балл | |
| УК 1 | 3.1. | Конспект по теме Опрос | | | | |
| | У.1. | Круглый стол №1 Круглый стол №2 | | | | |
| | В.1. | Аналитическая справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике | | | | |
| УК 2 | 3.2. | Конспект по теме Опрос | | | | |
| | У.2. | Круглый стол №1 Круглый стол №2 | | | | |
| | В.2. | Аналитическая справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике | | | | |
| УК 4 | 3.3. | Конспект по теме Опрос | | | | |
| | У.3. | Круглый стол №1 Круглый стол №2 | | | | |
| | В.3. | Аналитическая справка ЦОР 1 | | | | |

| | | | | | | | |
|---|------|--|--|--|--|--|--|
| | | ЦОР 2 Отчёт по практике | | | | | |
| УК 8 | 3.4. | Конспект по теме Опрос | | | | | |
| | У.4. | Круглый стол №1 Круглый стол №2 | | | | | |
| | В.4. | Аналитическая справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике | | | | | |
| ОПК 1 | 3.5. | Конспект по теме Опрос | | | | | |
| | У.5. | Круглый стол №1 Круглый стол №2 | | | | | |
| | В.5. | Аналитическая справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике | | | | | |
| ОПК 9 | 3.6. | Конспект по теме Опрос | | | | | |
| | У.6. | Круглый стол №1 Круглый стол №2 | | | | | |
| | В.6. | Аналитическая справка ЦОР 1 ЦОР 2 Отчёт по практике | | | | | |
| Среднее значение коэффициента сформированности компетенций | | | | | | | |
| Оценка за выполнение заданий по практике | | | | | | | |

Групповой руководитель⁵ _____ / _____ Ф.И.О.

Дата _____

Количественные показатели³:

0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.