

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ  
Должность: И.О. РЕКТОРА  
Дата подписания: 05.10.2023 15:49:54  
Уникальный программный ключ:  
b6e76b92ec4f986b6a51079d898cbb9a5d33e96b



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.О.2	Учебная практика (научно-исследовательская работа)
Код направления подготовки	38.04.02.
Направление подготовки	Менеджмент (уровень магистратуры)
Профстандарт*	Приказ Минтруда РФ от 09.03.2022 № 109Н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Менеджмент (управление человеческим капиталом)
Год начала реализации ОПОП	2021
Уровень образования	Магистратура
Форма обучения	Заочная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
профессор	доктор экономических наук, профессор		Лысенко Ю.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

зав. кафедрой	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой	кандидат экономических наук, доцент		Рябчук П.Г.

год обновления	2021			
номер протокола	№ 10			
дата заседания кафедры	15.06.2021			

Руководитель ОПОП

Лысенко Ю.В.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	6
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	11
4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	15
5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	22
6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ .....	28
7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	31

# 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1-Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП	
1	2	
Вид практики	Учебная	
Тип и название практики	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	
Место проведения практики	ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ» кафедра Экономики, управления и права	
Курс	Первый	
Семестр	Первый	Второй
Форма (формы) проведения	Рассредоточенная	
Трудоемкость практики:		
в зачетных единицах	3	3
в часах (неделях)	108	108
в т.ч.		
лекции	4	4
практические занятия	8	8
лабораторные занятия		
самостоятельная работа	96	96
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет в 1 и 2 семестрах	

1.1 Практика «Учебная практика (научно-исследовательская работа)» – относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.04.02-Менеджмент, (уровень образования – магистратура), профиль «Управление человеческим капиталом».

1.2 Прохождение практики «Учебной (научно-исследовательская работа)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных на предыдущей ступени образования (бакалавриат) при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Методология научного исследования», «Проектирование образовательных программ и технологий», «Проектирование научно-педагогического исследования».

1.3 Практика «Учебная практика (научно-исследовательская работа)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Управление проектами», «Теория и практика принятия управленческих решений», «Управление устойчивым развитием», для проведения следующих практик: «Производственная (научно-исследовательская работа)».

1.4 Цели, задачи практики

Цель: закрепление теоретических знаний и приобретение первичных навыков научно-исследовательского поиска и анализа; подготовка студентов к научно-исследовательской деятельности.

Задачи:

1. Приобретение навыков профессиональной работы и решения практических задач, выполняемых различными организациями в научно-исследовательской сфере;

2. Формирование системного подхода к профессиональной деятельности и основных представлений о специфике различных её видов;
3. Приобретение практических навыков самостоятельной практической и научно-исследовательской работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
4. Развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры;
5. Приобретение навыков участия в управленческих процессах в органах государственной и муниципальной власти и управления, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных и российских организациях.

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>ОПК-2</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	<b>ОПК-2.1.</b> Знает: современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа. <b>ОПК-2.2.</b> Умеет: использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач. <b>ОПК-2.3.</b> Владеет: навыками применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления.
<b>ПК-7.</b> Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<b>ПК-7.1</b> Знает: методы оценки и обобщения результатов научных исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями в сфере управления, а также методику составления программы научного исследования. <b>ПК-7.2</b> Умеет: обрабатывать, оценивать, обобщать полученные результаты для планирования исследовательской деятельности. <b>ПК-7.3</b> Владеет: навыками обработки, обобщения и оценки результатов исследований, разработки программы исследования и планирования исследовательской деятельности.
<b>ПК-8.</b> Способен представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<b>ПК-8.1</b> Знает: современное состояние исследуемой проблемы, приемы и методы презентаций и продвижения полученных результатов исследования научному сообществу. <b>ПК-8.2</b> Умеет: применять приемы и методы публичного представления и продвижения результатов научного исследования. <b>ПК-8.3</b> Владеет: навыками подготовки и представления результатов научных исследований, в том числе в виде печатной статьи или презентации результатов научного

	исследования в виде доклада.
<b>ПК-9.</b> Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	<b>ПК-9.1</b> <b>Знает:</b> основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков. <b>ПК-9.2</b> <b>Умеет:</b> самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности. <b>ПК-9.3</b> <b>Владеет:</b> механизмом реализации проектов и программ и разработки методик анализа проектных решений.
<b>ПК-10.</b> Способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	<b>ПК-10.1</b> <b>Знает:</b> методы оценки эффективности бизнес-проектов и программ. <b>ПК-10.2</b> <b>Умеет:</b> применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач, в том числе для оценки эффективности проектов и расчета основных показателей с учетом фактора неопределенности и риска <b>ПК-10.3</b> <b>Владеет:</b> методиками построения эконометрических моделей, позволяющей совершенствовать методики оценки эффективности проектов в условиях неопределенности

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Учебной практики (научно-исследовательская работа)»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
<b>ОПК-2.1.</b> <b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа.	<b>3.1</b> проблемные ситуации и способы их решения
<b>ОПК-2.2.</b> <b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.	<b>У.1</b> осуществлять сбор информации и анализировать альтернативные решения
<b>ОПК-2.3.</b> <b>Владеет:</b> навыками применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления.	<b>B.1</b> методиками решения проблемных ситуаций
<b>ПК-7.1</b> <b>Знает:</b> методы оценки и обобщения результатов научных исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями в сфере управления, а также методику составления программы научного исследования.	<b>3.2</b> современные научно-исследовательские технологии и уровень их использования в работе исследователя
<b>ПК-7.2</b> <b>Умеет:</b> обрабатывать, оценивать, обобщать полученные результаты для планирования исследовательской деятельности.	<b>У.2</b> применять научно-исследовательские технологии, приемы и методы для разработки управленческих моделей и использовании их в организациях
<b>ПК-7.3</b> <b>Владеет:</b> навыками обработки, обобщения	<b>B.2</b> отечественными и зарубежными

и оценки результатов исследований, разработки программы исследования и планирования исследовательской деятельности.	научно-исследовательскими технологиями разработки программы исследования и планирования исследовательской деятельности
<b>ПК-8.1</b> Знает: современное состояние исследуемой проблемы, приемы и методы презентаций и продвижения полученных результатов исследования научному сообществу.	<b>3.3</b> коммуникативные технологии, правила составления текстов научного и официально-делового стилей
<b>ПК-8.2</b> Умеет: применять приемы и методы публичного представления и продвижения результатов научного исследования.	<b>У.3</b> составлять доклады и презентовать научные труда
<b>ПК-8.3</b> Владеет: навыками подготовки и представления результатов научных исследований, в том числе в виде печатной статьи или презентации результатов научного исследования в виде доклада.	<b>В.3</b> навыками публичного представления результатов проекта
<b>ПК-9.1</b> Знает: основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков.	<b>3.4</b> основы проектной деятельности
<b>ПК-9.2</b> Умеет: самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности.	<b>У.4</b> разрабатывать проекты и контролировать работу участников деятельности
<b>ПК-9.3</b> Владеет: механизмом реализации проектов и программ и разработки методик анализа проектных решений.	<b>В.4</b> реализацией проектов и программ в управленческой и исследовательской деятельности
<b>ПК-10.1</b> Знает: методы оценки эффективности бизнес-проектов и программ.	<b>3.5</b> знает способы представления результатов проведенного исследования
<b>ПК-10.2</b> Умеет: применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач, в том числе для оценки эффективности проектов и расчета основных показателей с учетом фактора неопределенности и риска	<b>У.5</b> оптимизировать алгоритм решения исследовательских задач
<b>ПК-10.3</b> Владеет: методиками построения эконометрических моделей, позволяющей совершенствовать методики оценки эффективности проектов в условиях неопределенности	<b>В.5</b> навыками применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Содержание практики, структурированное по разделам (темам)

Наименование раздела практики (темы занятия)	Трудоемкость (в часах)			
	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
1	2	3	4	5

<b>Раздел 1. Методологические основы научного исследования</b>				
ОПК-2 (3.1, У.1, В.1)				
ПК-7 (3.2, У.2, В.2)				
ПК-8 (3.3, У.3, В.3)				
Содержание раздела				
<b>Первый семестр</b>				
Тема 1. Общие представления о методологии науки. Эмпирический и теоретический уровни науки.	2			24
Тема 2. Категориальный аппарат психологии и педагогики.		4		24
Тема 3. Организация исследовательской деятельности. Понятие метода науки как нормы деятельности.	2			24
Тема 4. Структура научного исследования		4		24
Итого:	4	8	-	96

Таблица 4.1 – Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Лекции

#### **Первый семестр**

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Раздел 1. Методологические основы научного исследования ОПК-2 (3.1, У.1, В.1) ПК-7 (3.2, У.2, В.2) ПК-8 (3.3, У.3, В.3)	4
Тема 1. Общие представления о методологии науки. Эмпирический и теоретический уровни науки. План: 1. Принципы и способы научного познания. Строение, функции и уровни методологии. 2. Диалектика как общая методология научного познания. Общие методологические принципы научного исследования: единство теории и практики. 3. Творческий, конкретно-исторический подход к исследуемой проблеме. 4. Принципы объективности, всесторонности и комплексности исследования; единство исторического и логического. 5. Системный подход к проведению исследования.	2

Учебно-методическая литература: 1, 2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.	
<p>Тема 3. Организация исследовательской деятельности. Понятие метода науки как нормы деятельности.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Метод научного познания: сущность, содержание, основные характеристики.</li> <li>2. Классификация методов научного познания: философские, общенаучные, частнонаучные, дисциплинарные, междисциплинарные.</li> <li>3. Классификация методов исследований в области управления человеческим капиталом: эмпирические, теоретические, сравнительно-исторические, математической и статистической обработки и интерпретации результатов научной работы.</li> <li>4. Исследовательские возможности различных методов.</li> <li>5. Общенаучные логические методы и приемы познания (анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, обобщение, индукция, дедукция, аналогия, моделирование и др.).</li> <li>6. Теоретические методы исследования в области управления человеческим капиталом: анализ и синтез, абстрагирование и конкретизация, индукция и дедукция, восхождения от абстрактного к конкретному, моделирование.</li> <li>7. Сравнительно-исторические методы исследования в области управления человеческим капиталом: генетический, исторический и сравнительный.</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	2

## 4.2 Практические занятия

### Первый семестр

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
<p>Раздел 1. Методологические основы научного исследования</p> <p>ОПК-2 (3.1, У.1, В.1)</p> <p>ПК-7 (3.2, У.2, В.2)</p> <p>ПК-8 (3.3, У.3, В.3)</p>	8
<p>Тема 2. Категориальный аппарат в области управления человеческим капиталом.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Своеобразие критериев науки в гуманитарной науке (историчность, модернизации, модифицируемость понятий, перевод исследуемой</li> </ol>	4

<p>тематики в методологию).</p> <p>2. Основные категории в области управления человеческим капиталом. Учебно-методическая литература: 1, 3.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	
<p>Тема 4. Структура научного исследования.</p> <p>План:</p> <p>1. Научная картина мира, исследовательская программа и парадигма. Понятийный аппарат научного исследования, его содержание и характеристика.</p> <p>2. Компоненты исследования в области управления человеческим капиталом: проблема, тема, актуальность, объект исследования, его предмет, цель, задачи, гипотеза, защищаемые положения, научная новизна, теоретическая и практическая значимость для науки и практики.</p> <p>3. Теория, метод и методика. Теория и гипотеза: состав и взаимодействие.</p> <p>Взаимосвязь предмета и метода. Соотношение объекта и предмета, цели и задачам, результатов и выводов исследования</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	4

#### 4.3 Самостоятельная работа

##### Первый семестр

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
<p>Раздел 1. Методологические основы научного исследования</p> <p>ОПК-2 (3.1, У.1, В.1)</p> <p>ПК-7 (3.2, У.2, В.2)</p> <p>ПК-8 (3.3, У.3, В.3)</p>	96
<p>Тема 1. Общие представления о методологии науки. Эмпирический и теоретический уровни науки.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Работа реферативного характера:</p> <p>1. Место науки в современных условиях.</p> <p>2. Три грани науки: наука как знание, наука как вид деятельности и наука как социальный институт.</p> <p>3. Философский анализ науки, его цели и задачи.</p> <p>4. Место философии науки в системе философского знания.</p> <p>5. Логико-эпистемологический и социокультурный подход к анализу научного знания.</p> <p>6. Роль исходных философских установок в формировании образа науки.</p> <p>7. Становление и основные этапы развития философии науки как</p>	24

<p>самостоятельной дисциплины.</p> <p>8. Классики философии и методологии науки, их основные работы.</p> <p>9. Современные периодические издания по философии науки.</p> <p>10. Философия науки и научоведческие дисциплины, их взаимодействие.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	
<p>Тема 2. Категориальный аппарат в области управления человеческим капиталом.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Рецензирование и аннотирование научных публикаций по проблемам курса.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	24
<p>Тема 3. Организация исследовательской деятельности. Понятие метода науки как нормы деятельности.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Сравнительный анализ планов и содержания исследования в области управления человеческим капиталом.</p> <p>1. Дайте определение терминов «метод», «методика» и «методология».</p> <p>2. Какова основная функция метода?</p> <p>3. Перечислите общенаучные методы научных исследований и дайте общую характеристику каждому из них.</p> <p>4. Какие всеобщие методы исследования вы можете назвать?</p> <p>5. Назовите специальные методы научного исследования, определите их значимость и необходимость.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	24
<p>Тема 4. Структура научного исследования.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Создание структуры авторского исследования в области управления человеческим капиталом по теме магистерской диссертации.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	24

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Содержание практики, структурированное по разделам (темам)

Наименование раздела практики (темы занятия)	Трудоемкость (в часах)			
	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Методологические основы научного исследования</b>				
ПК-9 (3.4, У.4, В.4) ПК-10 (3.5, У.5, В.5)				
Содержание раздела				
<b>Второй семестр</b>				
Тема 1. Эмпирические методы исследования	2			24
Тема 2. Развитие исследований в области управления человеческим капиталом в России и за рубежом .		4		24
Тема 3. Общая характеристика методов исследований в области управления человеческим капиталом.	2			24
Тема 4. Авторское научное исследование: закономерности разработки		4		24
Итого	4	8	-	96

Таблица 4.1 – Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Лекции

##### Второй семестр

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Раздел 1. Методологические основы научного исследования ПК-9 (3.4, У.4, В.4) ПК-10 (3.5, У.5, В.5)	4
Тема 1. Эмпирические методы исследования. План: 1. Классификация методов исследования. Наблюдение, беседа, дискуссия, экспериментальная работа, создание диагностических ситуаций, экспертная оценка, самооценка, взаимооценка). Эксперимент и его виды. Метод эксперимента в области управления человеческим капиталом. 2. Подготовка, организация и проведение эксперимента в области управления человеческим капиталом.	2

<p>3. Тестирование. Требования, предъявляемые к тестированию: надежность и валидность.</p> <p>4. Особенности организации и проведения тестирования в области управления человеческим капиталом.</p> <p>5. Проективные методы. Метод изучения педагогической документации. Контент-анализ документов. Метод анализа результатов деятельности.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	
<p>Тема 3. Общая характеристика методов исследований в области управления человеческим капиталом.</p> <p>План:</p> <p>1. Частные методологические принципы исследования в области управления человеческим капиталом: принцип детерминизма; единства внешних воздействий и внутренних условий развития, активности личности и др.</p> <p>2. Методологические требования к проведению исследований в области управления человеческим капиталом. Методологические требования к результатам исследования: объективность, достоверность, надежность, доказательность. Процедура и технология использования различных методов исследования в области управления человеческим капиталом.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	2

## 4.2 Практические занятия

### Второй семестр

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Раздел 1. Методологические основы научного исследования ПК-9 (3.4, У.4, В.4) ПК-10 (3.5, У.5, В.5)	8
Тема 2. Развитие исследований в области управления человеческим капиталом в России и за рубежом. 1. Исследование и диагностика. Требования к надежности, валидности и чувствительности применяемых методик. Способы представления данных. Обработка, анализ и интерпретация результатов исследования. Учебно-методическая литература: 2, 3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.	4
Тема 4. Авторское научное исследование: закономерности разработки. 3. Логика и этапы исследования в области управления человеческим капиталом. Этические принципы работы с человеком в качестве испытуемого. Проблема рекрутования участников исследования.	4

<p>4. Необходимые этапы, предшествующие исследованию: сбор исходных данных, предварительная беседа.</p> <p>5. Инструкция испытуемому – ее цели, задачи, требования к составлению и проведению.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	
--	--

#### 4.3 Самостоятельная работа

##### Первый семестр

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
<p>Раздел 1. Методологические основы научного исследования</p> <p>ПК-9 (3.4, У.4, В.4)</p> <p>ПК-10 (3.5, У.5, В.5)</p>	96
<p>Тема 1. Эмпирические методы исследования</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Самоанализ научно-исследовательской деятельности.</p> <p>1. Что такое научное исследование. Дайте определение.</p> <p>2. Дайте понятие фундаментальным, прикладным и поисковым исследованиям.</p> <p>3. Что такое логика процесса исследования.</p> <p>4. Перечислите этапы научно-исследовательской работы и дайте общую характеристику каждому из них.</p> <p>5. Соотнесите понятия тема и проблема исследования.</p> <p>6. Обозначьте критерии выбора темы.</p> <p>7. Что значит обосновать актуальность темы?</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3.</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	24
<p>Тема 2 Развитие исследований в области управления человеческим капиталом России и за рубежом.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Подготовка к семинару:</p> <p>1. Что такое информация? Какие виды информации вы знаете?</p> <p>2. Перечислите основные источники научной информации?</p> <p>3. Что такое документ? Перечислите виды документов.</p> <p>4. Назовите основные средства поиска и сбора научной информации. В чем их назначение?</p> <p>5. Какую роль в процессе сбора, анализа и систематизации источников информации играет научно-справочный аппарат книги?</p> <p>6. Что такое библиотечный каталог? Какие виды каталогов вы знаете.</p> <p>7. Каковы основные методологические приемы знакомства с научной литературой; охарактеризуйте каждый из них.</p> <p>8. Перечислите некоторые приемы чтения книг, позволяющие более</p>	24

<p>эффективно усваивать их содержание.  Учебно-методическая литература: 2, 3.  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p> <p>Тема 3. Общая характеристика методов исследований в области управления человеческим капиталом.  Задание для самостоятельного выполнения студентом:  Подготовка к семинарскому занятию:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие логические законы вы знаете? В чем заключается их сущность?</li> <li>2. Приведите примеры применения логических законов в процессе исследования.</li> <li>3. Что такое аргументация? Назовите виды аргументов.</li> <li>4. Как строится доказательное рассуждение.</li> <li>5. В чем заключаются логические и предметные ошибки в научных исследованиях</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3.  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	24
<p>Тема 4. Авторское научное исследование: закономерности разработки  Задание для самостоятельного выполнения студентом:  Создание структуры авторского исследования в области управления человеческим капиталом по теме магистерской диссертации.  Учебно-методическая литература: 1, 2.  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1,2,3.</p>	24

## 4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
<b>1. Основная литература</b>		
1	Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пустынникова Е.В.— Электрон. Текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 126 с.	http://www.iprbookshop.ru/71569.html.— ЭБС «IPRbooks»
2	Пещеров Г.И. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пещеров Г.И., Слоботчиков О.Н.— Электрон. Текстовые данные.— Москва: Институт мировых цивилизаций, 2017.— 312 с.	http://www.iprbookshop.ru/77633.html.— ЭБС «IPRbooks»
<b>2. Дополнительная литература</b>		

3	Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Э. Абраменков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015.— 317 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/68787.html">http://www.iprbookshop.ru/68787.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
---	--	---

### **3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1.	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
2.	Библиотека Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ)	<a href="http://www.rfbr.ru">http://www.rfbr.ru</a>
3.	Каталог электронных образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>

## **5 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **5.1 Обеспеченность оценивания образовательного результата**

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Форма оценивания										Промежуточная аттестация (Зачет, Дифференцированный зачет, защита отчета по практике) **	
	Текущий контроль*											
	Кейс-задачи	Конспект по теме	Контрольная работа по разделу/ теме	Круглый стол	Мультимедийная презентация	Опрос	Проект	Реферат	Тест	Информационный поиск		
<b>ОПК-2</b>												
3.1								+			+	
У.1					+						+	
В.1						+					+	
<b>ПК-7</b>												
3.2		+									+	
У.2					+						+	
В.2			+								+	
<b>ПК-8</b>												
3.3											+	
У.3					+						+	
В.3						+					+	
<b>ПК-9</b>												

3.4						+					+
У.4				+							+
В.4							+				+
<b>ПК-10</b>											
3.5								+	+		+
У.5	+										+
В.5			+								+

**4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

#### **4.2.1 Текущий контроль**

#### **Раздел 1. Методологические основы научного исследования**

##### **Первый семестр (ОПК-2, ПК-7, ПК-8)**

##### **Типовые задания для оценки знаний**

###### **1. Реферат**

1. Назовите основные элементы структуры научного произведения и охарактеризуйте каждый из них.
2. Что такое рубрикация научной работы?
3. Назовите характерную особенность языка письменной научной речи.
4. Что такое стиль письменной научной речи?
5. Назовите важнейшие условия предупреждения ошибок в научной работе.
6. Перечислите общие требования к оформлению научных работ.
7. Изложите особенности текстовой части научных работ.
8. Каковы правила оформления иллюстративного материала?
9. Раскройте особенности подготовки к защите научных работ.

###### **2. Конспект по теме**

1. Понятие «эксперимент». Нормативы экспериментирования. Основные характеристики эксперимента.
2. Валидность эксперимента и контроль побочных факторов.
3. Беседа как один из методов в области управления человеческим капиталом.
4. Элементы структуры научного эмпирического исследования в области управления человеческим капиталом.

##### **Типовые задания для оценки умений**

###### **1. Мультимедийная презентация**

1. Сущность научной работы. Реферат как вид научной работы.
2. Подготовка статьи для журнала.
3. Устные формы научного общения.
4. Типы научного исследования и нормы научной этики.
5. Общие сведения о диссертации.

6. Требования, предъявляемые к диссертациям.
7. Разновидности диссертационных работ.
8. Магистерская диссертация.
9. Кандидатская и докторская диссертации.
10. Практические рекомендации по написанию научного доклада.

### **Типовые задания для оценки владений**

#### **1. Контрольная работа по разделу/теме**

Перечень вопросов для выполнения контрольной работы

1. Определение и классификация научных исследований.
2. Постановка научной проблемы.
3. Понятие о науке и научной деятельности.
4. Методологические проблемы науки.
5. Философские проблемы экономических наук.
6. Научное исследование: сущность и особенности.
7. Структура научного исследования.
8. Понятия логики процесса научного исследования.
9. Методический замысел исследования и его основные этапы.
10. Структура и содержание этапов исследовательского процесса.
11. Методологические принципы научного исследования.
12. Эмпирический этап исследования
13. Проблема исследования
14. Тема исследования. Предмет и объект исследования
15. Цель и задачи исследования.
16. Гипотеза экономического исследования.
17. Понятие «метод исследования» или «метод».

#### **2. Проект**

Основные понятия: логика научного исследования, понятийный аппарат, проблема, противоречие, актуальность, объект и предмет исследования, гипотеза, цели, задачи, научная новизна, теоретическая и практическая значимость исследования.

1. Выстройте логику научного аппарата исследования.
2. Раскройте содержание компонентов научного аппарата.
3. На основании выбранной темы разработайте компоненты научного аппарата исследования: проблему, противоречие, актуальность, объект и предмет исследования.

### **4.2.1 Текущий контроль**

#### **Раздел 1. Методологические основы научного исследования**

#### **Второй семестр (ПК-9, ПК-10)**

#### **Типовые задания для оценки знаний**

##### **1. Информационный поиск**

Осуществите информационный поиск по сайтам и ответьте на вопросы:

1. [https://assets.ey.com/content/dam/ey-sites/ey-com/ru\\_ru/topics/workforce/ey-bulletin-covid-19-hr-issues.pdf](https://assets.ey.com/content/dam/ey-sites/ey-com/ru_ru/topics/workforce/ey-bulletin-covid-19-hr-issues.pdf)
  2. <https://www.livemanagement.ru/tools/hrm/>
  3. <https://soware.ru/categories/human-capital-managemen>
1. Как сделать тематический подбор литературы для научного исследования?
  2. Каковы основные приемы работы с литературными источниками?
  3. Как делаются ссылки на литературные источники при написании научных работ?
  4. Каковы виды научных и методических работ и формы их представления?

## 2. Опрос

1. Проблема объекта и предмета эмпирического исследования в области управления человеческим капиталом.
2. Виды гипотез в области управления человеческим капиталом.
3. Принцип построения теоретической модели в исследовании.
4. Виды результатов эмпирического исследования в области управления человеческим капиталом, уровень их достоверности.

## 3. Тест

1. Стандартная модель развития науки была предложена
  - А) Бэконом и Миллем;
  - Б) Поппером;
  - В) Куном;
  - Г) Поппером и Куном;
  - Д) Бэконом;
  - Е) Миллем.
2. Стандартная модель развития науки исходит из того, что
  - А) развитие науки постоянно и непрерывно;
  - Б) нормальная стадия развития науки сменяется кризисной;
  - В) научным может быть признано только то знание, которое может быть опровергнуто;
  - Г) развитие науки хаотично и не поддается моделированию.
3. Принцип фальсифицируемости научного знания – это
  - А) принцип проверяемости научного знания практическим путем;
  - Б) принцип потенциальной опровергимости теории;
  - В) принцип, отображающий эталон научного исследования для ученых;
  - Г) принцип, предполагающий, что научное знание должно быть сфабриковано.
4. Парадигма – это:
  - А) общепризнанный эталон, пример научного исследования, включающего закон, теорию, практическое применение, метод, оборудование и пр.;
  - Б) правила и стандарты научной деятельности, принятые в научном сообществе;
  - В) сложившаяся к определенному историческому моменту практика научных исследований,

придерживающихся некоторой традиционной модели организации исследования;

Г) все ответы подходят.

5. К принципам естественной науки не относится:

- А) принцип детерминизма;
- Б) принцип рациональности;
- В) принцип познаваемости;
- Г) принцип редукции;
- Д) принцип идеализации;
- Е) принцип простоты;
- Ж) принцип истинности.

6. Внутренняя валидность обеспечивает

- А) соответствие реального исследования идеальному;
- Б) соответствие реального исследования исследуемой реальности;
- В) соответствие идеального исследования исследуемой реальности.

7. Теория – это

- А) внутренне непротиворечивая система знаний о части реальности, на доказательном уровне отражающая сущность изучаемого;
- Б) принцип фактической проверки гипотезы;
- В) система аргументированных взглядов, отражающая понимание изучаемого;
- Г) все ответы верны.

8. К компонентам теории не относится:

- А) исходная эмпирическая основа;
- Б) законы и модели;
- В) базис теории;
- Г) гипотезы;
- Д) теоретические утверждения;
- Е) классификации и типологии;
- Ж) логика теории;

3) а, в, д, ж

И) б, г, е.

9. Гипотезы бывают

- А) теоретическими;
- Б) экспериментальными;
- В) эмпирическими;
- Г) научными;
- Д) статистическими;
- Е) все подходит.

10. Фундаментальное исследование

- А) направлено на познание реальности без учета практического эффекта;
- Б) проводится с целью получения знания для решения конкретной задачи;
- В) направлено на выявление одного наиболее существенного аспекта изучаемого явления

#### **Типовые задания для оценки умений**

## 1. Кейс-задачи

1. Естественно-научная и гуманитарная парадигмы в науке.
2. Основания естественно-научной парадигмы, ее место в исследовании управленческих особенностей человеческого капитала.

## 2. Круглый стол

Перед исследователем стоит задача проведения исследования с целью повышения эффективности работы. Определите характеристики исследования в соответствии со следующим планом:

- а) Постановка проблемы.
- б) Формулировка проблемы.
- в) Цель исследования.
- г) Задачи исследования.
- д) Объект исследования и предмет исследования.
- е) Гипотеза исследования.
- ж) Методология и методы исследования.

## **Типовые задания для оценки владений**

### 1. Контрольная работа по разделу/теме

Перечень вопросов для выполнения контрольной работы

1. Определение и классификация научных исследований.
2. Постановка научной проблемы.
3. Понятие о науке и научной деятельности.
4. Методологические проблемы науки.
5. Философские проблемы экономических наук.
6. Научное исследование: сущность и особенности.
7. Структура научного исследования.
8. Понятия логики процесса научного исследования.
9. Методический замысел исследования и его основные этапы.
10. Структура и содержание этапов исследовательского процесса.
11. Методологические принципы научного исследования.
12. Эмпирический этап исследования
13. Проблема исследования
14. Тема исследования. Предмет и объект исследования
15. Цель и задачи исследования.
16. Гипотеза экономического исследования.
17. Понятие «метод исследования» или «метод».

### 2. Проект

Основные понятия: логика научного исследования, понятийный аппарат, проблема, противоречие, актуальность, объект и предмет исследования, гипотеза, цели, задачи, научная новизна, теоретическая и практическая значимость исследования.

1. Выстройте логику научного аппарата исследования.
2. Раскройте содержание компонентов научного аппарата.

3. На основании выбранной темы разработайте компоненты научного аппарата исследования: проблему, противоречие, актуальность, объект и предмет исследования.

#### **4.2.2 Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в институте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» с целью подведения итогов практики.

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: наличие выполненных заданий за период прохождения практики.

Оценка выполненных заданий обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

#### **4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике**

Таблица 7 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"><li>– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*);</li><li>– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;</li><li>– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;</li><li>– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);</li><li>– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру;</li><li>– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li><li>– получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)</li></ul>	5 «отлично»
<ul style="list-style-type: none"><li>– продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*);</li><li>– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;</li><li>– умеет определять профессиональные задачи и способы их решения;</li><li>– проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях</li></ul>	4 «хорошо»

<p>допускает незначительные ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности</li> <li>– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*);</li> <li>– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике;</li> <li>– допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;</li> <li>– не проявляет инициативы при решении профессиональных задач;</li> <li>– участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)</li> </ul>	<p>3 «удовлетворительно»</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*);</li> <li>– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики;</li> <li>– обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;</li> <li>– не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности;</li> <li>– продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры;</li> <li>– проявил низкую активность</li> <li>– не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;</li> <li>– во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.);</li> <li>– отсутствовал на базе практике без уважительной причины;</li> <li>– нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;</li> <li>– не сдал в установленные сроки отчетную документацию;</li> <li>– не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил отрицательную характеристику с места прохождения практики</li> </ul>	<p>2 «неудовлетворительно»</p>

## 6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 8 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента

Дифференцированный зачет	<p>Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>
Итоговая конференция практике	<p>Формой проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стенах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Лекция	<p>Лекция – одна из основных форм организации образовательного процесса, представляющая собой устное, монологическое, системное, последовательное изложение преподавателем больших объемов информационного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.</p> <p>Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте необходимо обозначить вопросы, термины, материал, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно обучающийся не может разобраться в материале, то ему необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Практические занятия	<p>Практическое (семинарское занятие) – групповая форма обучения, содержание которого представляет собой детализацию лекционного теоретического материала; проводится в целях закрепления знаний, умений и владений.</p> <p>Основной формой проведения практических занятий (семинаров) является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.</p> <p>При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.</p>

	<p>В ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.</p>
Установочная конференция по практике	<p>Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению);</li> <li>– сроки практики, руководители практики;</li> <li>– содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты);</li> <li>– распределение по организациям (по базам практик);</li> <li>– содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики;</li> <li>– документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.);</li> <li>– назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе.</li> </ul> <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стенах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Конспект по теме	<p>Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.</p> <p><i>План-конспект</i> – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.</p> <p><i>Текстуальный конспект</i> – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.</p> <p><i>Свободный конспект</i> – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.</p> <p><i>Тематический конспект</i> – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).</p> <p>В процессе составления конспекта обязательно используются различные маркеры для обозначения заголовков и подзаголовков, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.</p> <p>Этапы выполнения конспекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определить цель составления конспекта;</li> <li>– записать название текста или его части;</li> <li>– записать выходные данные текста (автор, место и год издания);</li> <li>– выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;</li> <li>– выделить основные положения текста;</li> <li>– выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;</li> <li>– последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;</li> <li>– включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);</li> <li>– использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);</li> <li>– соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).</li> </ul>
Контрольная работа по разделу/теме	<p>Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных обучающимся в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения обучающимися учебного материала</p>

	<p>раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.</p> <p>Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу / теме и конспектов лекций.</p> <p>Контрольная работа выполняется обучающимся в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.</p> <p>При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».</p>
Круглый стол	<p>Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения актуального вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>При подготовке к круглому столу необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.</li> <li>2. Определить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.</li> <li>3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.</li> <li>4. Подобрать литературу.</li> <li>5. Выписать тезисы.</li> <li>6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.</li> </ol>
Мультимедийная презентация	<p>Мультимедийная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы в период практики.</p> <p>Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.</p> <p>Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.</p> <p>На слайде можно разместить любые текст, рисунок, схему, видео-аудиофрагмент, анимацию, 3D-графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.</p> <p>Этапы подготовки мультимедийной презентации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– структуризация материала по теме;</li> <li>– составление сценария реализации;</li> <li>– разработка дизайна презентации;</li> <li>– подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);</li> <li>– подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);</li> <li>– тест-проверка готовой презентации.</li> </ul> <p>Требование к оформлению слайдов. Стиль оформления должен быть единым. Вспомогательная информация не должна преобладать над основной. Для фона слайда выбирать холодные тона. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов (один для фона, один для текста, один для заголовка). Для фона и текста используют контрастные цвета.</p> <p>Требования к предоставлению информации.</p> <p><i>К содержанию информации.</i> Используются короткие слова и предложения. Количество предлогов, наречий, прилагательных минимизировано. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</p> <p><i>К объему информации.</i> Общее количество слайдов 15–17. На одном слайде не стоит представлять большой объем текстовой информации (не более 3-х фактов, выводов, определений). Ключевые пункты отображаются по одному на отдельных слайдах. Для обеспечения наглядности используются таблицы, диаграммы, рисунки и др.</p>
Проект	Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

	<p>Типы проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– исследовательский;</li> <li>– поисковый;</li> <li>– творческий (креативный);</li> <li>– прогностический;</li> <li>– аналитический.</li> </ul> <p>Этапы в создании проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор проблемы;</li> <li>– постановка целей;</li> <li>– постановка задач (подцелей);</li> <li>– информационная подготовка.</li> </ul> <p>Образование творческих групп (по желанию).</p> <p>Внутригрупповая или индивидуальная работа.</p> <p>Внутригрупповая дискуссия.</p> <p>Общественная презентация – защита проекта.</p>
Реферат	<p>Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.</p> <p>Реферат обычно включает следующие части:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– библиографическое описание первичного документа;</li> <li>– собственно реферативная часть (текст реферата);</li> <li>– справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).</li> </ul> <p>Этапы написания реферата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать тему, если она не определена преподавателем;</li> <li>– определить источники, с которыми придется работать;</li> <li>– изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;</li> <li>– составить план;</li> <li>– написать реферат (обоснование актуальности выбранной темы; изложение проблематики выбранной темы; изложение основных тезисов реферируемого текста и их аргументации);</li> <li>– сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.</li> </ul> <p>При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».</p>
Тест	<p>Тест – это система стандартизованных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработать информационный материал по дисциплине;</li> <li>– проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;</li> <li>– выяснить заранее все условия тестирования: количество вопросов, продолжительность тестирования, система оценки результатов и т.д.</li> <li>– работая с тестами, обучающемуся необходимо внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном (контрольном) листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования – указать ответ в соответствующем поле (полях);</li> <li>– в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.</li> <li>– решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце;</li> <li>– оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.</li> </ul>

Опрос	<p>Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов обучающихся на вопросы, полученные от преподавателя заранее. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.</p> <p>Подготовка к опросу включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом;</li> <li>– повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;</li> <li>– изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;</li> <li>– составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.</li> </ul>
Кейс-задачи	<p>Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.</p> <p>Рекомендации по работе с кейсом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.</li> <li>2. Охарактеризовать ситуацию (сущность ситуации, второстепенные элементы, формулировка основной проблемы и последствий. Необходимо оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.</li> <li>3. Сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.</li> <li>4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.</li> <li>5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.</li> </ol>
Информационный поиск	<p>Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p>Содержание задания по видам поиска:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>библиографический поиск</i> (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий);</li> <li>– <i>поиск самих информационных источников</i> (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;</li> <li>– <i>поиск фактических сведений</i>, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.).</li> </ul> <p>Выполнение задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение области знаний;</li> <li>– выбор типа и источников данных;</li> <li>– сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;</li> <li>– отбор наиболее полезной информации;</li> <li>– выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);</li> <li>– выбор алгоритма поиска закономерностей;</li> <li>– поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;</li> <li>– творческая интерпретация полученных результатов.</li> </ul>

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

перечень применяемых образовательных технологий

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Развивающее обучение
3. Проблемное обучение
4. Проектные технологии
5. Цифровые технологии обучения
6. Кейс-технологии

## **7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

- Компьютерные классы с выходом в Интернет;
- аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;
- Учебно-методические ресурсные центры, архивы,
- Методические кабинеты или специализированные библиотеки,
- лицензионное программное обеспечение:
- Операционная система Windows 10;
- Microsoft Office Professional Plus;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;
- Справочная правовая система Консультант плюс;
- 7-zip;
- Adobe Acrobat Reader DC

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**  
**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Профиль / программа, группа \_\_\_\_\_

38.04.02. Менеджмент. Управление человеческим капиталом.

Компетенции / образовательные результаты (ЗУВ)	Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффициент успешности
		Внешний руководитель практики	Групповой руководитель	Самооценка обучающегося	Средний балл	
ОПК-2	3.1.	Реферат				
	У.1.	Мультимедийная презентация				
	В.1.	Проект				
ПК-7	3.2.	Конспект по теме				
	У.2.	Мультимедийная презентация				
	В.2.	Контрольная работа по разделу/теме				
ПК-8	3.3.	Тест				
	У.3.	Мультимедийная презентация				
	В.3.	Проект				
ПК-9	3.4.	Опрос				
	У.4.	Круглый стол				
	В.4.	Проект				
ПК-10	3.5.	Тест Информационный поиск				
	У.5.	Кейс-задачи				
	В.5.	Контрольная работа по разделу/теме				
Среднее значение коэффициента сформированности компетенций						
Оценка за выполнение заданий по практике						

Групповой руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

Количественные показатели:

**0 баллов – показатель не выражен;**

**0,5 баллов – показатель слабо выражен;**

**1 балл – показатель ярко выражен.**