

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 19.04.2023 11:10:34
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Рабочая программа практики составлена на основе единых подходов к структуре и содержанию программ высшего педагогического образования («Ядро высшего педагогического образования»)

Шифр	Наименование практики
Б2.О.14(У)	учебная практика (ознакомительная)

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
Доцент	Кандидат педагогических наук, доцент		Гладкая Елена Сергеевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. безопасности жизнедеятельности и медико-биологических дисциплин	Доктор педагогических наук, профессор		Тюмасева Зоя Ивановна

год обновления	2022			
номер протокола	10			
дата заседания кафедры	09.06.2022			

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ	7
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	10
4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	12
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	16
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	22
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	22

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н.

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	учебная
Тип и название практики	учебная практика (ознакомительная)
Место проведения практики	Образовательные организации
Курс	четвертый
Семестр	седьмой
Форма проведения	рассредоточенная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	2
в часах (неделях)	72
в т.ч.	
Лекции	-
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	72
Форма промежуточной аттестации	зачет

1.1 Практика «учебная практика (ознакомительная)» относится к обязательной части или Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования: бакалавриат), направленность/профиль «Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности».

1.2 Прохождение практики «учебная практика (ознакомительная)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Теория и методика обучения безопасности жизнедеятельности», «Культура здоровья и безопасности», «Дорожная безопасность», «Природные опасности и защита от них», «Пожарная безопасность», при проведении следующих практик: «Информационно-образовательная среда образовательной организации», «Учебная практика «Введение в педагогическую профессию», «Учебная практика по формированию профессионально-прикладных умений и навыков», «Учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности», «Производственная практика (педагогическая) «Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности», «Производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО)), «Учебная практика (предметно-содержательная)».

1.3 Практика «учебная практика (ознакомительная)» формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин:

«Техногенные опасности и защита от них», «Организация внеурочной деятельности учителя основ безопасности жизнедеятельности», «Основы национальной безопасности Российской», «Основы обороны государства и военной службы», для проведения следующих практик: «Производственная практика (научно-исследовательская работа)», «Производственная практика (педагогическая по безопасности жизнедеятельности)».

1.4 Цели, задачи практики

Цель практики: ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса по основам безопасности жизнедеятельности в образовательной организации; приобретение студентами практических навыков и компетенций, опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Формирование представлений о содержании учебно-воспитательной деятельности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности и учителя ОБЖ.

2. Изучение учебно-воспитательного процесса по ОБЖ с 5 по 9 классы основной общеобразовательной школы (в том числе в дистанционных формах педагогического взаимодействия).

3. Овладение методами и приемами изучения возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся.

4. Формирование умений наблюдать и анализировать учебно-воспитательный процесс по ОБЖ в 5-9 классах.

5. Развитие умений организовывать внеклассную и внеучебную работу по предмету ОБЖ, в том числе в дистанционных/смешанных формах педагогического взаимодействия.

6. Формирование у студентов умений и навыков работы со школьной документацией, в том числе посредством электронных образовательных ресурсов.

7. Укрепление связей обучения с практической деятельностью и закрепление полученных во время учебы теоретических знаний.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
	УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
	УК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений

ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
	ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
ОПК – 7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
	ОПК-7.3 Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ПК – 1 способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
	ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «учебная практика (ознакомительная)»

	Образовательные результаты по практике ¹
Знать	– методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	– законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ
	– приоритетные направления развития системы образования в России
	– нормативные документы регламентирующие образовательную деятельность
	– структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)
Уметь	– получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов
	– собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области
	– осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий

	– применять в профессиональной деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования
	– составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) обучающегося; взаимодействовать с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией)
	– осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
Владеть	– исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности
	– выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения
	– демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
	– действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
	– демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Структура и трудоемкость практики

Таблица 4.1 – Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	72	72
Первый период контроля		
Этапы практики	72	72
Вводный	10	10
Основной	36	36
Итоговый	26	26
Итого по видам учебной работы	72	72
Форма промежуточной аттестации		
Зачет		
Итого за Первый период контроля		72

*При организации практики на базе профильных организаций из 9 часов *ежедневной* самостоятельной работы студентов 6 часов планируется на базе организации (36 ч. в неделю) и 3 часа – вне профильной организации (18 ч. в неделю).

Таблица 4.2. – Содержание практики (с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий)

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Вводный этап Формируемые компетенции, индикаторы: УК – 1.2, УК-1.3, ОПК-1.1, ОПК-7.1, ОПК-7.3	10
1. Участие в установочной конференции. Получение документов для прибытия на практику	2
2. Инструктаж по охране труда и по проведению учебной практике. Ознакомление с программой практики	2
3. Прибытие на практику. Согласование плана работы с руководителем практики. – Ознакомление с особенностями и традициями образовательной организации, режимом работы, основными принципами деятельности. – Составление плана прохождения практики, содержащего перечень конкретных мероприятий, посещаемых и проводимых студентами	4
4. Прохождение вводного инструктажа. Организация рабочего места. Учебно-методическая литература: 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	2
2. Основной этап Формируемые компетенции, индикаторы: ОПК-1.2, ОПК-7.1, ОПК-7.3, ПК-1.2, ПК-1.3	36
5. Сбор материалов для заполнения отчета. – Изучение особенностей организации учебно-воспитательного процесса по ОБЖ в общеобразовательной организации (в том числе в дистанционных/смешанных формах педагогического взаимодействия). – Изучение и анализ функциональных обязанностей преподавателя-организатора ОБЖ и учителя ОБЖ. – Ознакомление с учебно-методическим обеспечением кабинета ОБЖ, изучение принципов систематизации средств обучения, необходимых для проведения уроков. – Посещение (не менее 6) уроков по ОБЖ и анализ одного из них	18
6. Выполнение поручений и заданий руководителя практики. – Помощь в организации и проведении внеклассного мероприятия (преимущественно по ОБЖ). – Анализ внеклассного мероприятия (тематика по выбору). – Проведение внеклассного мероприятия по ОБЖ в закреплённом классе (в том числе с возможностью реализации в дистанционном/смешанном формах организации образовательного процесса). Учебно-методическая литература: 1.1, 1.2, 1.3, 1.8, 1.9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	18
3. Итоговый этап	26

Формируемые компетенции, индикаторы: УК – 1.1, ОПК-7.3, ПК-1.3	
7. Обработка и систематизация собранного материала	12
8. Оформления дневника и подготовка отчета о прохождении практики	10
9. Защита отчета о прохождении практики	2
10. Участие в итоговой конференции. Учебно-методическая литература: 1.1, 1.5, 1.8, 1.9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5	2

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3
Основная литература		
1.1	Методика обучения и воспитания безопасности жизнедеятельности: учебное пособие/сост. Ю. А. Маренчук; Министерство образования и науки Российской Федерации; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 323 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459097
1.2	Соломин В. П. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений: Учебник и практикум/Соломин В.П. - Отв. ред.. - М.:ИздательствоЮрайт, 2016 – 399 с.	http://www.biblio-online.ru/book/93034E94-BB3B-4800-98A0-2AD4869E52A9
1.3	Суворова Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: Учебное пособие/Суворова Г. М., Горичева В. Д.. - Москва: ИздательствоЮрайт, 2017. - 245 с.	https://www.biblio-online.ru/bcode/404830
1.4	Безопасность жизнедеятельности. Бакалавриат: Учебное пособие / Данилина М.В. - Москва : Русайнс, 2019. - 310 с. - Internetaccess. - ISBN 978-5-4365-1907-4.	https://www.book.ru/book/932879
1.5	Профессионально-личностное развитие педагога в контексте профессионального стандарта: учебное пособие / А.Л. Коблева, В.В. Красильников, Т.Ф. Маслова [и др.]. — Ставрополь : СГПИ, 2018. — 207 с. — ISBN 978-5-9596-1499-7	https://e.lanbook.com/book/117711
Дополнительная литература		
1.6	Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики студентов бакалавриата: направление "Педагогическое образование", профиль "Образование в области безопасности жизнедеятельности"/[канд. пед наук, доц. Э. М. Киселева, канд. пед наук, доц. Г. А. Костецкая, канд. пед наук, доц. Р. И. Попова] ; Рос.гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург:Изд-во РГПУ , 2014. - 55 с.	
1.7	Киселева Э. М. Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики студентов бакалавриата /Киселева Э. М., Костецкая Г. А., Попова Р. И. - Санкт-	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49989

	Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. - 56 с.	
1.8	Приказчикова, О.В. Государственно-правовое обеспечение образования в Российской Федерации: учебное пособие / О.В. Приказчикова, И.А. Терентьева, И.С. Черепова. — Оренбург : ОГУ, 2017. — 436 с. — ISBN 978-5-7410-1834-7.	https://e.lanbook.com/book/110654
1.9	Сиволобова, Н.А. Гражданско-патриотическое воспитание учащейся молодежи: опыт и инновации: монография / Н.А. Сиволобова. — Ставрополь: СГПИ, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-9500789-9-6.	https://e.lanbook.com/book/117691

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике*

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при прохождении практики

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе издательства «Лань». Учебники и учебные пособия для университетов издательства «Лань» и десятков российских издательств	http://e.lanbook.com
2.2	Электронно-библиотечная система (ЭБС) iBooks.Ru. Учебники и учебные пособия для университетов издательств «Питер», «БХВ-Петербург»	http://ibooks.ru
2.3	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Znanium. Учебники и учебные пособия для университетов издательства «Инфра-М» и десятков российских издательств	http://www.znaniy.com/
2.4	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн. Учебники и учебные пособия для университетов издательства «ДиректМедиа» и десятков российских издательств	http://www.biblioclub.ru
2.5	Электронно-библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия для университетов издательства «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.1.1 Текущий контроль

Таблица 7 – Типовые оценочные средства

№ п/п	Наименование оценочного средства	Содержание оценочного средства	Код компетенции, индикатора
1	2	3	4
1	Дневник практики	Ознакомление с особенностями и традициями образовательной организации, режимом работы, основными принципами деятельности.	УК – 1.2, УК-1.3, ОПК-1.1, ОПК-7.3, ПК-1.3
		Составление плана прохождения практики, содержащего перечень конкретных мероприятий, посещаемых и проводимых студентами.	ОПК-7.3
		Посещение (не менее 6) уроков по ОБЖ и анализ одного из них.	ПК-1.2
		Изучение и анализ функциональных обязанностей преподавателя-организатора ОБЖ и учителя ОБЖ.	ОПК-7.1
		Ознакомление с учебно-методическим обеспечением кабинета ОБЖ, изучение принципов систематизации средств обучения, необходимых для проведения уроков.	УК – 1.3, ОПК-7.3
2	Психолого-педагогическая характеристика (группа обучающихся / классный коллектив / временный детский коллектив)	Изучение особенностей организации учебно-воспитательного процесса по ОБЖ в общеобразовательной организации (в том числе в дистанционных/смешанных формах педагогического взаимодействия).	ОПК-1.2, ОПК-7.3, ПК-1.3
3	Анализ (самоанализ) воспитательного мероприятия	Помощь в организации и проведении внеклассного мероприятия (преимущественно по ОБЖ).	ОПК-1.2, ОПК-7.1, ПК-1.2, 1.3
		Анализ внеклассного мероприятия (тематика по выбору).	ОПК-7.3
4	Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)	Проведение внеклассного мероприятия по ОБЖ в закреплённом классе (в том числе с возможностью реализации в дистанционном/смешанном формах организации образовательного процесса);	ПК-1.2,1.3
5	Защита отчета по практике	Оформление отчета о прохождении практики и защита отчета на итоговой конференции.	УК – 1.1, ОПК-7.3, ПК-1.3

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практики (на основе коэффициента сформированности компетенций);
- оценки защиты отчета, обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.1.3 Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Таблица 8 – Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Код компетенций	Форма оценивания					
	Текущий контроль ¹					Промежуточная аттестация
	Психолого-педагогическая характеристика (группа обучающихся / классный коллектив / временный детский коллектив)	Анализ (самоанализ) воспитательного мероприятия	Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)	Дневник практики	Защита отчета по практике	Зачет
УК 1						
УК 1.1			+		+	+
УК 1.2				+		+
УК 1.3				+		+
ОПК 1						
ОПК 1.1				+		+
ОПК 1.2	+	+			+	+
ОПК 7						
ОПК 7.1		+		+		+
ОПК 7.3	+	+	+	+	+	+
ПК 1						
ПК 1.2		+	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+		+

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

4.2 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 9 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)	«зачтено»
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)	«зачтено»
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)	«зачтено»
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов	«не зачтено»

уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики	
--	--

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 10 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Психолого-педагогическая характеристика (группа обучающихся / классный коллектив / временный детский коллектив)	Документ, содержащий информацию о наблюдаемом школьном коллективе (ученической группе, временном детском коллективе и др.), включая руководство коллективом, взаимоотношения в коллективе, особенности учебной деятельности, характер и степень выраженности интересов школьников, специфику коллективной деятельности и др.). I. Общие сведения о классном коллективе / группе; история его формирования. 1. Количество обучающихся, из них мальчиков, девочек. 2. Возрастной состав. 3. Изменения состава класса / группы, происшедшие в течение определенного временного периода (например, учебного года). 4. Характеристика семей, обучающихся (полные семьи, неполные семьи, многодетные семьи и т.д.); наличие социально-неблагополучных семей. II. Содержание и характер учебной деятельности. 1. Общая характеристика успеваемости, дисциплины. 2. Интеллектуальный уровень, работоспособность класса / группы. 3. Необходимость систематического контроля за успеваемостью отдельных обучающихся со стороны классного руководителя, класса / группы. 4. Психологический микроклимат классного коллектива / группы на учебных занятиях. 5. Выполнений правил классного коллектива и соблюдение этических норм, в т.ч. дисциплина на уроках; нарушители, причины нарушений, пропуски уроков. III. Жизнь класса / группы вне учебных занятий. 1. Интерес к кружкам, спортивным секциям, экскурсиям. 2. Хобби обучающихся. 3. Отношение к общественным делам; участие класса / группы в общешкольной жизни; степень вовлеченности обучающихся. 4. Работа временных творческих групп. 5. Общественно полезный труд в школе, классе / группе. 6. Вовлеченность родительской общественности в учебно-воспитательный процесс.

	IV. Руководство классным коллективом и его организация. 1. Актив класса / группы, принципы формирования, его работа. 2. Характеристика формальных лидеров. 3. Наличие неформальных лидеров, причина их влияния на класс / группу. 4. Организация класса / группы для участия в школьных мероприятиях. V. Взаимоотношения внутри коллектива. 1. Степень сплоченности. 2. Ценностно-ориентированное единство класса. 3. Общественное мнение в классе / группе; проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи; развитие критики и самокритики. 4. Особенности поведения в конфликтных ситуациях. 5. Наличие микрогрупп, их влияние на классный коллектив. 6. Наличие аутсайдеров и возможности выстраивания конструктивного взаимодействия. 7. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками. 8. Эмоциональное неблагополучие отдельных категорий обучающихся (при наличии). VI. Общие выводы. 1. Специфические черты коллектива, стадия его развития. 2. Характер общего эмоционального климата в коллективе; удовлетворенность обучающихся жизнедеятельностью класса. 3. Рекомендации по организации жизни коллектива. Выводы должны быть аргументированы (на основе результатов диагностики).
Анализ (самоанализ) воспитательного мероприятия	Схема (примерная) самоанализа проведенного воспитательного мероприятия: 1. Название мероприятия. 2. Дата, место и время проведения. 3. Место мероприятия в структуре программы воспитательной работы: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием. 4. Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности: соответствие мероприятия уровню развития коллектива, возрастным особенностям детей (подростков), общим воспитательным задачам. 5. Цель мероприятия: на решение каких задач коллектива и формирование каких качеств личности обучающегося направлено мероприятие. 6. Целостность содержания: 6.1 соответствие содержания мероприятия целям, задачам и направлению деятельности, обозначенным в мероприятии или программе / проекте ОО / ДОЛ; 6.2 соответствие содержания мероприятия заявленной теме и возрасту детей (подростков). 7. Структура мероприятия (начало, кульминация, завершение). 8. Подготовительный период: что сделано? что получилось? что не получилось? почему? 9. Целесообразность выбранных форм, методов и приемов работы в соответствии с заявленными целями. 10. Создание условий для реализации активности и самостоятельности детей (подростков): приемы и методы, использованные на мероприятии; их соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей (подростков), уровню развития данного коллектива.

	11. Проблемы, возникшие в ходе проведения мероприятия; их причины; возможные пути их решения. 12. Удачные моменты в проведении мероприятия. 13. Анализ проведенного мероприятия с детьми (подростками): время проведения, форма проведения (анкета, опрос, беседа, тест и др.), оценка мероприятия; прогноз на дальнейшее общение. 14. Общий вывод: степень достижения запланированных результатов, четкость и точность организации; наличие проблемных ситуаций, способы выхода из них.
Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)	Внеучебное (воспитательное, культурно-просветительское) мероприятие – целенаправленное взаимодействие педагога с обучающимися, учебным коллективом, направленное на решение определенных воспитательных задач. Подготовительная часть: – определить цели и задачи мероприятия; – охарактеризовать целевую аудиторию (возраст участников мероприятий, уровень сплоченности коллектива); – определить место планируемого мероприятия в системе воспитательной работы класса (отряда), школы (лагеря). – выбрать виды, формы и методы работы с учетом перечисленного выше; – продумать участие обучающихся в подготовке и проведении мероприятия; – определить возможность участия специалистов по профилю, тематике мероприятия, представителей организаций самоуправления, учреждения образования; – выбрать литературу, необходимую для разработки мероприятия, с указанием выходных данных. Примерная схема конспекта внеучебного мероприятия: 1. Титульный лист Полное наименование университета / факультет / кафедра; Тема (название); Форма организации (<i>зависит от вида деятельности и уровня воспитательных результатов</i>); Полное наименование ОО / ДОЛ (место реализации данной методической разработки); ФИО авторов методической разработки; ФИО руководителя практики от ОО / ДОЛ и университета. 2. Актуальность: 2.1 Направление развития воспитания в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; 2.2 Место занятия (мероприятия) в структуре программы воспитания / проекта (какое по счету занятие, на каком этапе проекта реализуется); 2.3 В каких программах реализуется проект с указанием названия программы: – Рабочая программа воспитания; – Программа смены; – Программа отрядной деятельности; – Рабочая программа дополнительного образования детей; – ... 3. Целеполагание: 3.1 Цель занятия (мероприятия); 3.2 Задачи: – обучающая (в формулировке необходимо отразить: какие сведения дети (подростки) получают); – воспитательная (в формулировке необходимо отразить уровни воспитательных результатов и базовые национальные ценности: 1-й уровень – знания, 2-й уровень – отношения и 3-й уровень – опыт деятельности); – развивающая (в формулировке необходимо отразить: какие личностные

	результаты (креативность, коммуникативность, критическое мышление и др.) получают дети (подростки)). 3.3 Ожидаемые результаты (предметные, метапредметные, личностные). 4. Общие сведения: 4.1 Отряд / группа / класс, возраст детей (подростков), количество; 4.2 Место проведения; Преобладающий вид воспитательной деятельности (игровая, трудовая, социальное творчество и др.); 4.3 Формы организации деятельности детей (фронтальная, групповая, парная); 4.4 Методы (для реализации каждого метода не менее 4 приемов стимулирования развития эмоциональной сферы личности); 4.5 Оборудование; 4.6 Оформление; 4.7 Список использованных источников. 5. План: 5.1 Подготовительный этап; 5.2 Организационный момент; 5.3 Ход мероприятия (подробное описание деятельности педагога (практиканта) как организатора и деятельности) с указанием вида воспитательной деятельности, формы проведения занятия, методов и приемов работы: – 1-ый этап; – 2-ой этап; – 3-ий этап; 5.4 Подведение итогов (выводы, обобщения, сделанные детьми или самим студентом/кой для понимания степени достижения цели мероприятия); 5.6 Награждение. <table><tr><th>№ п/п</th><th>Этап мероприятия (хронометраж)</th><th>Деятельность педагога</th><th>Деятельность обучающихся / воспитанников</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Схема конспекта внеучебного мероприятия может быть дополнена другими элементами.	№ п/п	Этап мероприятия (хронометраж)	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся / воспитанников				
№ п/п	Этап мероприятия (хронометраж)	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся / воспитанников						
Дневник практики	Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики. Примерные структурные элементы дневника практики: – цель и задачи практики; – сроки прохождения практики; – паспорт базы практики (адрес, кадровый состав, материальная база, локальная нормативная база); – сведения о рабочих программах по учебным предметам; – календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы); – расписание учебных и / или внеклассных занятий; – перечень индивидуальных заданий на практику; – план работы практиканта на весь период практики; – перечень посещенных уроков; – перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения); – перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения); – план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи); – анализ политики организации (предприятия) в области качества,								

	стандартов, положений, инструкций; организационной структуры управления организацией (предприятием); правил внутреннего трудового распорядка; – описание назначения и периодичности выполнения практических работ, технических условий и последовательности операций; – самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики). Дневник заполняется ежедневно. Дневник может быть обязательным дополнением к отчету по практике.
Защита отчета по практике	Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике. Допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики. Схема презентации (при защите отчета по практике): – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). Примерные критерии для оценки отчета по практике: – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).
Зачет по практике	Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации. Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.

	Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ». По результатам сдачи зачета выставляется отметкой «зачтено» или «не зачтено».
--	--

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

перечень применяемых образовательных технологий*

1. Проблемное обучение
2. Цифровые технологии обучения
3. Технология развития критического мышления

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Перечень помещений для организации практической подготовки:

– база практики (помещения и сооружения профильной организации в соответствии с договором о практической подготовке);

– компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы;

2. Лицензионное программное обеспечение:

– *Операционная система Windows 10;*

– *Microsoft Office Professional Plus;*

– *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*

– *Справочная правовая система Консультант плюс;*

– *7-zip;*

– *Adobe Acrobat Reader DC*