

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: И.О. РЕКТОРА
 Дата подписания: 27.11.2023 16:16:49
 Уникальный программный ключ:
 b6e76b92ec4f986b6a51079d898ebb9a5d33e96b



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б.1. В.1	Учебная практика (источниковедческая, диалектологическая)

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профстандарт*	ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н 01.003 педагог дополнительного образования детей и взрослых утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Русский язык. Литература
Год начала реализации ОПОП	2019
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
доцент	к.ф.н., доцент		Семёнова О.Р.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой	д.ф.н., доцент		Глухих Н.В.

год обновления	2021
номер протокола	1
дата заседания кафедры	30.08.2021

Руководитель ОПОП

Глухих Н.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2	СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	7
4	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	8
5	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
6	ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	16
7	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ..	17

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Учебная
Тип и название практики	Учебная практика (источниковедческая, диалектологическая)
Место проведения практики	ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», кафедра русского языка и МОРЯ
Курс	2
Семестр	4
Форма проведения	Рассредоточенная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	3
в часах (неделях)	108
в т.ч.	
Лекции	
практические занятия	
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	108
Форма промежуточной аттестации	Зачет по практике

1.1 Практика «Учебная практика (источниковедческая, диалектологическая)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки, бакалавриат, направленность/профиль «Русский язык и литература».

1.2 Прохождение практики «Учебная практика (источниковедческая, диалектологическая)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися дисциплин следующих модулей: «Предметно-содержательный» (Введение в языкознание, Русская диалектология), при проведении практик: «Учебная практика (ознакомительная)», «Учебная практика (ознакомительная по профилю подготовки)», «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (фольклорная)).

1.3. Практика «Учебная практика (источниковедческая, диалектологическая)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения дисциплин следующих модулей: «Предметно-содержательный» и «Методический», для проведения следующих практик: «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))», «Учебная практика (общественно-педагогическая)», «Производственная практика (педагогическая)»,

«Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))», «Производственная практика (педагогическая)», «Производственная практика (преддипломная)»

1.4 Цель практики – активизировать теоретические знания по курсам русской диалектологии, истории русского языка, лексикологии и выработать навыки научно-исследовательской работы с диалектным материалом.

Задачи практики заключаются

- в углублении сведений о русских говорах Южного Урала, что предполагает знакомство с этнографической культурой, бытом, особенностями и традициями жителей Южного Урала;

- в развитии умений слушать живую диалектную речь, транскрибировать устную речь и интерпретировать языковые факты;

- в овладении приемами фиксации звучащей речи, в том числе с использованием ТСО;

- в получении навыков чтения скорописных текстов, совершенствовании навыков работы с лексикографическими источниками и текстами архивных документов XVIII-XIX в.;

- в проведении предупредительной работы по обнаружению и исправлению ошибок диалектного характера в устной и письменной речи учащихся.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²
1	2
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.
	УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач
	УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач.
ПК-1. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в	ПК1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения

профессиональной деятельности	ПК-1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач

Таблица 3 – Планируемые результаты практики Учебная практика (источниковедческая, диалектологическая)»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.	3.1. Знать теоретические положения русской диалектологии и источниковедения; основные понятия и термины дисциплин.
УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач	У.1. Уметь вычленять в речи (историческом тексте) и интерпретировать диалектные (исторические) языковые факты с учётом сопоставления с нормированным литературным языком.
УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач. средств ИКТ	В.1. Владеть основными способами получения, хранения и переработки информации и системой лингвистических знаний в области диалектов и источников изучения современного русского языка и его истории.
ПК-1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования	3.2 Знать диалектные особенности северного и южного наречий; характер диалектных различий в области вокализма и консонантизма; диалектные различия в морфологии; историческую обусловленность словарного состава говоров и условия развития диалектного; фонетические, морфологические, лексические и синтаксические черты русских говоров Челябинской области.

по предмету в соответствии с профилем обучения	
ПК-1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса	У.2. Уметь делать обобщения и аргументированные выводы в ходе наблюдений над разнообразным диалектным/историческим речевым материалом и применять полученные знания на практике.
ПК-1.3. Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач	В.2. Владеть лингвистическими навыками анализа диалектных/исторических текстов.

1 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.1 – Содержание практики, структурированное по этапам практики

Виды работ, перечень индивидуальных заданий ¹	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение ⁴	Код компетенции (образовательные результаты) ⁵
	на базе практики ²	самостоятельная работа ³		
2	3	4	5	6
Подготовительный (вводный) ⁶ этап практики				
Установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики)	1,5		1.1	УК 1.1. УК 1.2. УК 1.3. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
Ознакомление с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка на базе практики	0,5			
Составление и согласование графика и индивидуального плана работы обучающегося - практиканта	0,5	1	1.1 1.2 1.5 1.6	УК 1.1. УК 1.2. УК 1.3. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.

Основной этап практики ⁷				
Подготовка конспекта «История заселения Южного Урала»	10	5	1.3 1.4 2.6	ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
Подготовка к коллоквиуму/таблицы «Уральская лексикография»	11	6	1.6 2.7 2.9	ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
Знакомство с программами и вопросниками по сбору топонимического и диалектного материалов, с методами работы с информантами	6	5	1.3 1.6 2.2.	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
Знакомство с индексами по оформлению диалектного и топонимического материалов, картотекой кафедры русского языка и МОРЯ	6	5	1.2 1.5. 1.6 2.5 2.6 2.7	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
Сбор и анализ материала по индивидуальной теме/заданию; расшифровка записи	21	5	1.2 1.6 2.9	ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
Подготовка проекта	11	5	1.1. 2.1. 2.2. 2.3	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
Итоговый этап практики ⁸				
Оформление отчета, подготовка выступления по итогам практики	1,5	4	1.2 1.6 2.7 2.9	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.
Защита отчета на итоговой конференции (промежуточная аттестация)	2		1.1 1.2 1.6 2.7 2.9	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3. ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.
Итого	72	36		
	108			

2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

2.5 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п ³	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе ²
1	2	3
Основная литература¹		
1.1	Пожарицкая С.К. Русская диалектология : учебник / Пожарицкая С.К.. — Москва : Академический Проект, 2014. — 254 с. — ISBN 5-8291-0613-2.	https://www.iprbookshop.ru/94869.html
1.2	Диалектологическая практика: учебно-методическое пособие / составитель М. А. Харламова. — Омск : ОмГУ, 2018. — 128 с. — ISBN 978-5-7779-2205-2.	https://e.lanbook.com/book/110879
Дополнительная литература¹		
1.3	Турбин Г.А. Житников В.Ф. Глинкина Л.А. Житников В.Ф. Глинкина Л.А. Программа сбора материала по региональной лингвистике-Свердловск, 1988	
1.4	Турбин Г.А. Южноуральские говоры-Челябинск: ЧГПУ, 1989	
1.5	Ершова, Т. В. Топонимика : учебное пособие / Т. В. Ершова. — Томск : ТГПУ, 2019. — 76 с	https://e.lanbook.com/book/157361
1.6	Войтенко А.В., Войтенко А.Ф. Диалектологическая практика. М.,1998.	

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине*

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п ¹	Наименование базы данных ²	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.2	Библиотека Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ)	http://www.rfbr.ru
2.3	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2.4	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
2.5	Каталог электронных образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru
2.6	Портал популяризации культурного наследия и традиций народов России "Культура.РФ"	https://www.culture.ru
2.7	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru/
2.8	Энциклопедия Кругосвет	http://www.krugosvet.ru
2.9	Яндекс–Энциклопедии и словари	http://slovari.yandex.ru

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

3.5 Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Форма оценивания					Промежуточная аттестация (Зачет, Дифференцированный зачет) ^{2, 3}
	Текущий контроль ¹					
	Конспект	Кейс-задачи	Инд. задание/ Проект	Отчет по практике	Защита проекта	
УК 1						
3.1	+		+			+
У.1		+	+			+
В.1		+	+	+	+	+
ПК 1						
3.2	+		+			+
У.2		+	+	+		+
В.2		+	+	+	+	+

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.2.1 Текущий контроль

Типовые задания для оценки знаний

Задание:

Выберите темы и составьте конспект или разработайте проект

- I. Представьте характеристику говоров Катав-Ивановского района (выбор района и н/п).
- II. Перечислите особенности второго колонизационного потока на ЮУ.
- III. Охарактеризуйте структуру словарной статьи в словаре (на выбор словарь: СРГСУ).
- IV. Определите тип говора в тексте.
- V. Найдите в работе ученика диалектные ошибки.

Типовые задания для оценки умений

Задание:

- I. Решите кейс-задачи, сформулированные в п.п. I, II, III, V VI;
- II. Расшифруйте запись речи.
- III. Отчет по проделанной работе представьте в виде проекта с последующей презентацией на защите отчета по практике.

Кейс-задачи:

- I. Собрать микротопонимы села (выбор района и н/п Челябинской области).
- II. Собрать прозвища в (выбор н/п.)
- III. Собрать диалектную лексику по теме «Природа» («Крестьянский дом», «Одежда и обувь», «Свадебный обряд» и др. на выбор по вопросам).
- IV> Расшифровать запись речи.
- V. Сделать выборку из СРНГ диалектных слов, бытующих на Южном Урале.
- VI. Сделать из словаря выборку слов, характеризующих посуду и утварь.

Типовые задания для оценки владений

Задание:

1. Решите кейс-задачи (п.п. I, II, III, IV) 2) разработайте проект (V, VI, VII)
- II. Обработайте собранный материал и подготовьте письменный отчет по практике.

Кейс-задачи

I. Диалектологический анализ магнитофонных записей диалектной речи.

II. Анализ материала по отдельным разделам программы «Духовная культура Урала» (демонология, народный календарь, родильно-крестильный оряд и т.д.).

III. Анализ диалектной лексики по одному из диалектных словарей (тематический выбор слов).

Анализ использования диалектных явлений в художественных текстах.

IV. Микротопонимия села выбор н\п по Челябинской области).

V. Зоонимы Саткинского района (выбор н\п).

VI. Топонимия с. Уйска (на выбор н\п).

Подготовить письменный отчет по практике

- Структура отчета (см. структуру отчета в п. 5 «Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики», Таблица 8);

- Представить картотеку выполнения индивидуального задания.

4.2.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: зачет.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется на факультете с целью подведения итогов практики.

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: защита отчета, презентация проекта; допускается индивидуальная и групповая защита отчета.

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 7 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*);– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру;	«зачтено»

– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);	
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); 	«зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); 	«зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); 	«не зачтено»

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

Профиль / программа, группа _____

Компетенции ² / образовательные результаты ² (ЗУВ)		Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах) ⁴				Кoeffи- циент успешн ости
			Внешний руководите ль практики ⁴	Групповой руководите ль ⁵	Самооценк а обучающег ося	Средний балл	
УК1	3.1.	Конспект Проект					
	У.1.	Кейс-задачи Проект					
	В.1.	Кейс-задачи Проект Отчет по практике Защита отчета по практике					
ПК1	3.2.	Конспект Проект					
	У.2.	Кейс -задачи Проект Отчет по практике					
	В.2.	Кейс-задачи Проект Отчет по практике Защита отчета по практике					
Среднее значение коэффициента сформированности компетенций							
Оценка за выполнение заданий по практике							

Групповой руководитель⁵ _____ / _____ Ф.И.О.
Дата _____

Количественные показатели³:

0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 8 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Зачет	Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики

	<p>профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>По результатам сдачи зачета выставляется отметкой «зачтено» или «не зачтено».</p>
Итоговая конференция практике	<p>Формой проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).</p> <p>Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Практика	<p>Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>
Установочная конференция по практике	<p>Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Таблица по теме	<p>Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.</p> <p>Правила составления таблицы:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования; – название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично; – в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения; – при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире; – числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности; – таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом; – если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения; – в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа. <p>При оформлении таблиц следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».</p>
Проект	<p>Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.</p> <p>Типы проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исследовательский; – научно-исследовательский (в соответствии с темой исследования курсовой или квалификационной работы); – поисковый; – творческий (креативный); – прогностический; – аналитический. <p>Этапы в создании проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор проблемы; – постановка целей; – постановка задач (подцелей); – информационная подготовка. <p>Образование творческих групп (по желанию). Внутригрупповая или индивидуальная работа. Внутригрупповая дискуссия. Общественная презентация – защита проекта.</p>
Отчет по практике	<p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (н/п ,район); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; полученные результаты и др.);

	<p>– общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;</p> <p>–выводы;</p> <p>– приложения(картотека,характеристика,анализ,выборка и пр.)</p>
Кейс-задачи	<p>Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.</p> <p>Рекомендации по работе с кейсом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными. 2. Охарактеризовать ситуацию (сущность ситуации, второстепенные элементы, формулировка основной проблемы и последствий. Необходимо оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными. 3. Сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию. 4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения. 5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.
Конспект по теме	<p>Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.</p> <p>Различаются четыре типа конспектов.</p> <p><i>План-конспект</i> – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.</p> <p><i>Текстуальный конспект</i> – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.</p> <p><i>Свободный конспект</i> – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.</p> <p><i>Тематический конспект</i> – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).</p> <p>В процессе составления конспекта обязательно используются различные маркеры для обозначения заголовков и подзаголовков, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.</p> <p>Этапы разработки конспекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить цель составления конспекта; – записать название текста или его части;

	<ul style="list-style-type: none"> – записать выходные данные текста (автор, место и год издания); – выделить при первичном чтении основные смысловые части текста; – выделить основные положения текста; – выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений; – последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала; – включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания); – использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета); – соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).
Защита отчета по практике	<p>Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике.</p> <p>Допускается индивидуальная и групповая защита отчета.</p> <p>Оценка отчета, обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики.</p> <p>Схема презентации (при защите отчета по практике):</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). <p>Примерные критерии для оценки отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)

2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии
4. Кейс-технологии
5. Технология интеллект-карт

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

- компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
- аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами
- лицензионное программное обеспечение:
 - *Операционная система Windows 10;*
 - *Microsoft Office Professional Plus;*
 - *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
 - *Справочная правовая система Консультант плюс;*
 - *7-zip;*
 - *Adobe Acrobat Reader DC*