

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 23.12.2021 13:59:30
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.В.2	Производственная практика (технологическая)

Код направления подготовки	39.03.02
Направление подготовки	Социальная работа
Профстандарт*	<ul style="list-style-type: none">- 03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н;- 03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 680н;- 03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 683н.
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Основная профессиональная образовательная программа по направлению 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль): Социальная защита и обслуживание семей и детей
Год начала реализации ОПОП	2020
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Заочная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
Доцент кафедры социальной работы, педагогики и психологии	Кандидат педагогических наук, доцент		Рослякова С.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой	Доктор педагогических наук, профессор		Соколова Н.А.

год обновления	2021		
номер протокола	№11		
дата заседания кафедры	30.06.2021		

Руководитель ОПОП

С.В. Рослякова

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	10
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	11
4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	13
5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	18
6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	23
7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	24

Б2.В.2 Производственная практика (технологическая) 7 семестр

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (технологическая)
Место проведения практики	Организации сферы социальной защиты населения
Курс	Четвертый
Семестр	Седьмой
Форма (формы) проведения	Рассредоточенная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	4
в часах (неделях)	144
в т.ч.	
лекции	
практические занятия	
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	144
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1 Практика «Производственная практика (технологическая)» в седьмом семестре относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» (уровень образования – бакалавриат), направленность/профиль «Социальная защита и обслуживание семей детей».

1.2 Прохождение практики «Производственная практика (технологическая)» рассредоточенная в седьмом семестре основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Основы проектной деятельности», «Основы социальной политики», «Социальная педагогика», «Экономические основы социальной работы» (УК-2), «Религиоведение и основы государственно-конфессиональных отношений», «Социальная этнография и демография», «Теория социальной работы» (УК-5); «Возрастная психология», «Социальная психология», «Социологические опросы в профессиональной деятельности», «Теория социальной работы», «Технология социальной работы» (5,6 семестр) (ПК-1); «Семьеведение», «Технология социальной работы» (5,6 семестр), «Зарубежный опыт социальной защиты и обслуживания семей и детей», «Экономические основы социальной работы», «Проектирование, прогнозирование и моделирование в социальной работе», «Социальная инклюзия», «Социальная реабилитация» (ПК-2); «Феминология и гендерология», «Социальная этнография и демография», «Основы профессионального общения в социальной работе», «Социальная инклюзия», (ПК-6); при проведении следующих практик: «Производственная практика (технологическая)» в 6 семестре (ПК-1,2).

Данная практика, реализуемая в течение 7 семестра (рассредоточенная) базируется на следующих дисциплинах учебного плана, читаемых в данном семестре: «Правовое обеспечение социальной работы» (ПК-1), «Технология социальной работы» (ПК-1, ПК-2), дисциплине психологического модуля: «Конфликтология в социальной работе» (ПК-2); дисциплине организационно-управленческого модуля «Зарубежный опыт социальной защиты и обслуживания семей и детей» (ПК-2).

1.3 Практика «Производственная практика (технологическая)» в 7 семестре формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Социальная геронтология» (УК-2); «Этические и деонтологические основы социальной работы» (УК-5); «Правовое обеспечение социальной работы» в восьмом семестре, «Методика исследования в социальной работе», «Социальная защита и обслуживание семей и детей» (ПК-1); «Социальная работа с замещающими семьями» (ПК-2); «Социальная защита и обслуживание семей и детей», «Основы управления в социальной работе» (ПК-6); для проведения следующих практик: «Производственная (технологическая)» в 8 семестре; для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена (УК -2,5).

1.4 Цели, задачи практики

Цель: освоение обучающимися алгоритмов и технологий профессиональной деятельности в сфере социальной защиты, используемых специалистами по социальной работе, опеке и попечительству и по работе с семьей для решения социально-технологического и организационно-управленческого типов задач.

Задачи:

1) формирование способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

2) формирование способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

3) формирования умения проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;

4) формирование готовности к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;

5) формирование умений подготавливать информационные материалы для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК.2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами УК.2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта. УК.2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК.5.1 Знает: особенности социально-исторического развития различных культур, межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем УК.5.2 Умеет: воспринимать межкультурное разнообразия общества, определять условия межкультурного взаимодействия с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов, конфессий УК.5.3 Владеет: навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных, этнических, конфессиональных и других особенностей
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК.9.1 Знает: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК.9.2 Умеет: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски УК.9.3 Владеет: навыками формирования экономического решения в профессиональной области
ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1 Знает: методы оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, способы определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-1.2 Умеет: выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения,

социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	<p>мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-1.3 Владеет: способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость социальном обслуживании	<p>ПК-2.1 Знает: нормативные и теоретические основания, виды, формы и способы планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи граждан, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих их нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>ПК-2.2 Умеет: составлять план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, определять объем виды и формы социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения; составлять план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании; выбирать технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также в процессе профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>ПК-2.3 Владеет: навыками планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>
ПК-6. Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	<p>ПК-6.1 Знает: государственные и региональные особенности социального развития, структуры населения, его быта, воспитания, традиций; основы, проблемы, технологии социального обслуживания в России и за рубежом, основы взаимодействия со средствами массовой информации, маркетинговые технологии; основы публичного выступления</p> <p>ПК-6.2 Умеет: анализировать, обобщать и систематизировать и представлять передовой опыт реализации социального обслуживания в России и за рубежом, данные статистики, социологических отчетов в виде публикаций, докладов и др.; подготавливать информационные материалы для СМИ, взаимодействовать с ними; организовывать рекламу социальных услуг</p> <p>ПК-6.3 Владеет: навыками публичного выступления, подготовки материалов для средств массовой информации; использования СМИ для привлечения внимания общества к важным социальным проблемам, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки населения</p>

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Производственная практика (технологическая)»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
УК.2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами	3.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами
УК.2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.	У.1 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.
УК.2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ	В.1 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
УК.5.1 Знает: особенности социально-исторического развития различных культур, межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	3.2 Знает: особенности социально-исторического развития различных культур, межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем
УК.5.2 Умеет: воспринимать межкультурное разнообразия общества, определять условия межкультурного взаимодействия с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов, конфессий	У.2 Умеет: воспринимать межкультурное разнообразия общества, определять условия межкультурного взаимодействия с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов, конфессий
УК.5.3 Владеет: навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных, этнических, конфессиональных и других особенностей	В.2 Владеет: навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных, этнических, конфессиональных и других особенностей
УК.9.1 Знает: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	3.3 Знает: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
УК.9.2 Умеет: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	У.3 Умеет: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК.9.3 Владеет: навыками формирования экономического решения в профессиональной области	В.3 Владеет: навыками формирования экономического решения в профессиональной области

<p>ПК-1.1 Знает: методы оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, способы определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>3.4 Знает: методы оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, способы определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>
<p>ПК-1.2 Умеет: выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>У.4 Умеет: выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>
<p>ПК-1.3 Владеет: способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>В.4 Владеет: способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>
<p>ПК-2.1 Знает: нормативные и теоретические основания, виды, формы и способы планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи граждан, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих их нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>3.5 Знает: нормативные и теоретические основания, виды, формы и способы планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи граждан, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих их нуждаемость в социальном обслуживании</p>
<p>ПК-2.2 Умеет: составлять план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, определять объем виды и формы социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения; составлять план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>У.5 Умеет: составлять план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, определять объем виды и формы социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения; составлять план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании; выбирать технологии, формы и методы работы при предоставлении</p>

<p>нуждаемость в социальном обслуживании; выбирать технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также в процессе профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также в процессе профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>
<p>ПК-2.3 Владеет: навыками планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>В.5 Владеет: навыками планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>
<p>ПК-6.1 Знает: государственные и региональные особенности социального развития, структуры населения, его быта, воспитания, традиций; основы, проблемы, технологии социального обслуживания в России и за рубежом, основы взаимодействия со средствами массовой информации, маркетинговые технологии; основы публичного выступления</p>	<p>3.6 Знает: государственные и региональные особенности социального развития, структуры населения, его быта, воспитания, традиций; основы, проблемы, технологии социального обслуживания в России и за рубежом, основы взаимодействия со средствами массовой информации, маркетинговые технологии; основы публичного выступления</p>
<p>ПК-6.2 Умеет: анализировать, обобщать и систематизировать и представлять передовой опыт реализации социального обслуживания в России и за рубежом, данные статистики, социологических отчетов в виде публикаций, докладов и др.; готовить информационные материалы для СМИ, взаимодействовать с ними; организовывать рекламу социальных услуг</p>	<p>У.6 Умеет: анализировать, обобщать и систематизировать и представлять передовой опыт реализации социального обслуживания в России и за рубежом, данные статистики, социологических отчетов в виде публикаций, докладов и др.; готовить информационные материалы для СМИ, взаимодействовать с ними; организовывать рекламу социальных услуг</p>
<p>ПК-6.3 Владеет: навыками публичного выступления, подготовки материалов для средств массовой информации; использования СМИ для привлечения внимания общества к важным социальным проблемам, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки населения</p>	<p>В.6 Владеет: навыками публичного выступления, подготовки материалов для средств массовой информации; использования СМИ для привлечения внимания общества к важным социальным проблемам, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки населения</p>

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.1– Содержание практики, структурированное по этапам практики

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно- методи- ческое обеспече- ние	Код компетенци и (образовател ьные результаты)
		на базе практики	самостоят ельная работа		
1	2	3	4	5	6
Подготовительный (вводный) этап практики					
1	<p>Установочная конференция по организации практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики - знакомство с общими заданиями практики; - обсуждение индивидуальных заданий практики; <p>Знакомство с Базой практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение вводного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка Базы практики 	4	2	1,2,5,9 Базы данных: 1-3	УК-2: 3.1, У.1, В.1
2	<p>Выполнение общих заданий практики</p> <p>Формы отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационный поиск 1, - информационный поиск 2; - сообщение; - эссе 	8	4	2,3,10 Базы данных: 1-3	УК-5: 3.2, У.2, В.2 ПК-1: 3.4, У.4, В.4
3.	<p>Выполнение индивидуальных заданий практики</p> <p>Формы отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике/защита отчета по практике 	4	2	2,7,8,10 Базы данных: 1-3	ПК-6: 3.6, У.6, В.6
Основной этап практики					
4.	<p>Выполнение общих заданий практики</p> <p>Формы отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доклад, - задача 2; - творческое задание 1; - проект; - протокол наблюдения - аналитическая справка 1,2,3,4,5,7 	36	18	2,3,4,6,7,8 ,10 Базы данных: 1-3	УК-2: 3.1, У.1, В.1 УК-9: 3., У.3, В.3 ПК-2: 3.4,У.4,В.4

5.	Выполнение индивидуальных заданий практики Формы отчетности: - отчет по практике/защита отчета по практике	16	8	2,7,10 Базы данных: 1-3	ПК-1: 3.4, У.4, В.4 ПК-2: 3.5,У.5,В.5
6.	Консультация с методистом практики	8	4		УК-2: 3.1, У.1, В.1
Итоговый этап практики					
7.	Выполнение общих заданий практики Формы отчетности: - творческое задание 2; - проект; - задача 1, - аналитическая справка 6	14	7	1-10 Базы данных: 1-3	УК-5: 3.2, У.2, В.2
8.	Выполнение индивидуальных заданий практики Формы отчетности: - отчет по практике/защита отчета по практике	6	3	1-10 Базы данных: 1-3	ПК-6: 3.6, У.6, В.6
	Всего:	96	48		
	Итого:		144		

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 –Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной библиотечной системе
1. Основная литература		
1.	Осьмук Л.А. Учебно-производственная практика по направлению 521100, 040400 «Социальная работа» в контексте компетентностно-ориентированного подхода к обучению : учебное пособие / Осьмук Л.А., Скалабан И.А.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 323 с. — ISBN 978-5-7782-1636-5.	http://www.iprbookshop.ru/45056.html (дата обращения: 26.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2.	Теория и технологии социальной защиты и обслуживания семей и детей: учебное пособие для академического бакалавриата / Р. С. Димухаметов, В. Ф. Жеребкина, Е. В. Моисеева, Т. Г. Пташко, С. В. Рослякова, Н. А. Соколова, Н. В. Сиврикова, Е. Г. Черникова, Е. М. Харланова, А. А. Шевченко / под ред. Н. А. Соколовой ; Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. — 2-е изд., испр.— [Челябинск]: Южно-Уральский научный центр РАО, 2020.— 474 с. — 1000 экз. — ISBN 978-5-907284-75-3. — Текст: непосредственный.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/8555

3.	3 Технологии социальной защиты и обслуживания семей и детей: учеб. пособие [Текст] / Р.С. Димухаметов, В.Ф. Жеребкина, Е.В. Моисеева, Т.Г. Пташко, С.В. Рослякова, Н.В. Сиврикова, Н.А. Соколова, Е.М. Харланова, Е.Г. Черникова, А.А. Шевченко; под общ. ред. Т.Е. Никитиной. — Челябинск: Книга, 2017. — 463 с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/8478
4.	Управление в социальной работе : учебник для бакалавров / С.А. Анисимова [и др.].. — Москва : Дашков и К, 2019. — 300 с. — ISBN 978-5-394-03440-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	http://www.iprbookshop.ru/85728.html (дата обращения: 20.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5.	Черникова Е.Г. Социальная работа: методология и методы исследования : учеб. пособие [Текст] / Е.Г. Черникова. —Челябинск: Изд-во ЧГПУ, 2015. — 245 с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/659
2. Дополнительная литература		
6.	Дубенский Ю.П. Управление социальной работой : курс лекций / Дубенский Ю.П., Сергиенко Е.И.. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 354 с. — ISBN 978-5-7779-1856-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа:	http://www.iprbookshop.ru/59668.html
7.	Конфликтология социальной сферы: учебное пособие / А. К. Бисембаева, В.Ф. Жеребкина, Е. В. Моисеева, Т. Г. Пташко, А. Е. Перебейнос, С. В. Рослякова, Н. В. Сиврикова, Н. А. Соко-лова, Е. Г. Черникова, Е. М. Харланова / под ред. Н. А. Соколовой ; Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. — [Челябинск]: Южно-Уральский центр РАО, 2021. — 266с. ISBN 978-5-907408-43-2	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/10841
8.	Рослякова, С. В. Социальное обслуживание пожилых людей: учебное пособие / С. В. Рослякова, Е. Г. Черникова; Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. — [Челябинск] : Южно-Уральский научный центр РАО, 2020. — 264 с. — 1000 экз. — ISBN 978-5-907284-92-0. — Текст: непосредственный + изображение (неподвижное)	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/8495
9.	Социальная работа: от идеи до практики : хрестоматия по трудам доктора исторических наук, проф. Е.И. Холостовой. — Москва : Дашков и К, 2019. — 1000 с. — ISBN 978-5-394-03327-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —	http://www.iprbookshop.ru/85685.html
10.	Чуркина Н.А. Теория и практика социальной работы : учебно-методическое пособие / Чуркина Н.А.. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 42 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	http://www.iprbookshop.ru/78154.html (дата обращения: 26.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных*	Ссылка на ресурс
1.	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.	Справочная правовая система Консультант плюс	http://www.consultant.ru
3.	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7– Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Аналитическая справка	Форма оценивания								Промежуточная аттестация (Зачет)
		Текущий контроль*								
УК 2										
3.1	+	+	+						+	+
У.1	+					+			+	+
В.1	+					+			+	+
УК 5										
3.2			+		+				+	+
У.2									+	+
В.2				+					+	+
УК9										
3.3		+							+	+
У.3							+		+	+
В.3							+		+	+
ПК 1										
3.4	+								+	+
У.4	+								+	+
В.4	+								+	+
ПК 2										
3.5	+								+	+
У.5	+				+				+	+
В.5	+				+				+	+
ПК6										
3.6			+						+	+
У.6							+		+	+
В.6							+		+	+

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.2.1 Текущий контроль

Типовые задания для оценки знаний

1) **Информационный поиск 1.** Изучите на базе практики реализуемые социальные проекты, изложите полученную информацию в отчете.

2) **Доклад.** Подготовьте доклад по теме "Учет межкультурного разнообразия в практике социальной работы".

3) **Эссе.** Понаблюдайте за работой специалистов социальной службы и напишите эссе на тему "Толерантность как профессионально-личностное качество специалиста".

4) **Информационный поиск 2.** В каких ситуациях профессиональной деятельности используются понятия «материальное благосостояние», «уровень и качество жизни», «динамика благосостояния населения», «малообеспеченность», « прожиточный минимум», «продовольственная корзина»? С помощью научной литературы ответьте на данный вопрос.

5) **Сообщение.** Подготовьте сообщение о нормативно-правовых документах, регламентирующих предоставление социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи гражданам. Расскажите об их целевом назначении.

6) **Аналитическая справка 1.** Изучите способы взаимодействия социальной службы со средствами массовой информации. Перечислите их, дайте характеристику. Составьте аналитическую справку, отразив результаты деятельности.

7) **Отчет по практике.** Подготовьте отчет по практике, выполнив все предложенные задания и оформив их в соответствии с требованиями к письменным работам.

8) **Защита отчета по практике.** Подготовить выступление на итоговой конференции по практике об использовании потенциала СМИ для внимания общества к важным социальным проблемам, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки населения.

Типовые задания для оценки умений

1) **Творческое задание 1.** Разработайте буклет или видеоролик для средств массовой информации (реклама социальных услуг, популяризации социальной работы/социальной службы).

2) **Аналитическая справка 2.** Выполните трудовые функции специалиста по социальной работе, связанные с выявлением проблемы гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации. Составьте аналитическую справку, отразив результаты деятельности.

3) **Аналитическая справка 3.** Разработайте индивидуальную программу сопровождения семьи/ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации. Составьте аналитическую справку, отразив результаты деятельности.

4) **Аналитическая справка 4.** Выполните трудовые функции специалиста по социальной работе: понаблюдайте и укажите обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан. Составьте аналитическую справку по результатам деятельности.

5) **Творческое задание 2.** Подготовьте рекомендации для клиента на тему "Управление личными финансами".

6) **Протокол наблюдения.** В период практики понаблюдайте и укажите в протоколе наблюдения, в каких сферах трудовой деятельности проявляется способность специалиста воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

7) **Проект.** Разработайте проект по решению актуальной для базы практики социальной проблемы: укажите цель, декомпозируйте ее рядом задач, спланируйте способы ее достижения.

8) **Задача 1.** Придумайте две задачи, в которых проявляется способность специалиста воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Предложите способы их решения.

9) **Творческое задание 1.** Разработайте буклет или видеоролик для средств массовой информации (реклама социальных услуг, популяризации социальной работы/социальной службы).

10) **Отчет по практике.** Подготовьте отчет по практике, выполнив все предложенные задания и оформив их в соответствии с требованиями к письменным работам.

11) **Защита отчета по практике.** Подготовить выступление на итоговой конференции по практике об использовании потенциала СМИ для внимания общества к важным социальным проблемам, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки населения.

Типовые задания для оценки владений

1) **Проект.** Разработайте и частично реализуйте проект по решению актуальной для базы практики социальной проблемы: укажите цель, декомпозируйте ее рядом задач; спланируйте способы ее достижения; оформите проект; подготовьте публичное выступление для его презентации.

2) **Задача 1.** Придумайте две задачи, в которых проявляется способность специалиста воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Предложите способы их решения.

3) **Задача 2.** Решение задач правового характера.

4) **Творческое задание.** Подготовьте рекомендации для клиента на тему "Управление личными финансами".

5) **Аналитическая справка 5.** Выполните трудовые функции специалиста по социальной работе: разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг, оказание мер социальной поддержки; принять участие в социальном патронаже/консультировании (другой технологии

социальной работы). В аналитической справке перечислите выполняемые функции и перечень действий (алгоритм) их реализации.

6) **Аналитическая справка 6.** Предложите социальной службе программу профилактики социально опасного явления среди детей, семей. Составьте аналитическую справку по результатам деятельности.

7) **Аналитическая справка 7.** Реализуйте на практике технологии социальной защиты и обслуживания семей /детей (работы с семьей, с детьми-сиротами и оставшимися без попечения родителей, с детьми с ОВЗ и др.). Представить в аналитической справке перечень реализуемых технологий и описание особенностей выполнения их вами.

8) **Отчет по практике.** Подготовьте отчет по практике, выполнив все предложенные задания и оформив их в соответствии с требованиями к письменным работам.

9) **Защита отчета по практике.** Подготовить выступление на итоговой конференции по практике об использовании потенциала СМИ для внимания общества к важным социальным проблемам, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки населения.

Перечень примерных индивидуальных заданий

Отчет по практике.

1. Опишите используемые специалистом по социальной работе методы диагностики трудной жизненной ситуации. Дайте характеристику каждому методу диагностики.

2. Представьте типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, являющихся клиентами социальной службы – базы практики.

3. Выявите способы определения индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

4. Выявите и опишите формы и способы получения и фиксации информации от граждан в организации социальной защиты и обслуживания населения.

5. Изучите национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания. как они реализуются, учитываются в социальном обслуживании, каковы проблемы в их реализации?

6. Изучив требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг и социальной поддержкой, составить памятку по реализации принципа конфиденциальности в социальной работе.

7. Разработайте мероприятие для социальной службы по популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки населения.

4.2.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: зачет.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется на факультете с целью подведения итогов практики.

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: *защита отчета, которая включает сообщение и презентацию; допускается индивидуальная и групповая защита отчета.* Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 8 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*);– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру;– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);	5 «отлично»
<ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*);– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;– умеет определять профессиональные задачи и способы их решения;– проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;– владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);	4 «хорошо»
<ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*);– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;– не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике;– допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;	3 «удовлетворительно»

<ul style="list-style-type: none"> – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); 	
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практике без уважительной причины; – нарушил этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); 	<p>2 «неудовлетворительно»</p>

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 9 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Практика	Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Установочная конференция по практике	Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация: <ul style="list-style-type: none"> – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в

	<p>каждой группе.</p> <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стенах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»</p>
Итоговая конференция по практике	<p>Формой проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на факультете с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).</p> <p>Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стенах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»</p>
Отчет по практике	<p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист <i>с указанием названия практики</i>; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа, класс, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения
Защита отчета по практике	<p>Задача отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике.</p> <p>Допускается индивидуальная и групповая защита отчета.</p> <p>Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критерии, определенных в рабочей программе практики.</p> <p>Схема презентации (при защите отчета по практике):</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). <p>Примерные критерии для оценки отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).

Зачет	<p>Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>По результатам сдачи зачета выставляется «зачтено» или «не зачтено».</p>
Творческое задание	<p>Творческое задание – это форма организации учебной деятельности, в которой наряду с заданным условием и неизвестными данными, содержится указание обучающимся для их самостоятельной творческой деятельности, направленной на реализацию их личностного потенциала и получение требуемого образовательного продукта. Предусматривает применение полученных ранее знаний на практике на продуктивном и творческом уровнях.</p> <p>Для выполнения творческого задания необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомиться с содержанием задания, определить цели деятельности и критерии их достижения; – уточнить и дополнить критерии достижения целей (<i>при необходимости</i>); – составить предварительный план работы над заданием; – осуществить поиск недостающей информации; – осуществить творческий поиск (сознательную, направленную на познание и преобразование действительности деятельность, в результате которой создаются новые, оригинальные материальные и духовные ценности); – оформить результаты творческого поиска в виде готового изделия, художественного произведения, творческого предложения или др. в соответствии с первоначальной формулировкой задания; – предъявить результаты работы для оценки.
Информационный поиск	<p>Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p>Содержание задания по видам поиска:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>библиографический поиск</i> (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); – <i>поиск самих информационных источников</i> (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; – <i>поиск фактических сведений</i>, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). <p>Выполнение задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение области знаний; – выбор типа и источников данных; – сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели; – отбор наиболее полезной информации; – выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.); – выбор алгоритма поиска закономерностей; – поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации; – творческая интерпретация полученных результатов.
Сообщение	Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по

	<p>определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.</p> <p>Основные этапы подготовки доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) четко сформулировать тему; 2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации: <i>первичные</i> (статьи, диссертации, монографии и т. д.); <i>вторичные</i> (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.); <i>третичные</i> (обзоры, компилиативные работы, справочные книги и т. д.); 3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее; 4) написать доклад, соблюдая следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> – структура доклада должна включать краткое <i>введение</i>, обосновывающее актуальность проблемы; <i>основной текст</i>; <i>заключение</i> с краткими выводами по исследуемой проблеме; <i>список использованной литературы</i>; – в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения; 5) оформить работу в соответствии с требованиями.
Протокол наблюдения	<p>Документ, в котором регистрируются первичные данные наблюдения (события, факты, время, поведенческие реакции и др.) в формализованных или неформализованных процедурах.</p> <p>Главные условия успешности наблюдения – систематичность, фиксация данных, грамотная интерпретация наблюдаемых явлений. Факты, которые характеризуют наблюдаемый объект, обязательно отражаются в протоколе наблюдения.</p> <p>Записи в протоколе могут быть сплошными (отмечаются все наблюдаемые события в хронологическом порядке) или выборочными (непосредственно относятся к предмету наблюдения).</p>
Аналитическая справка	<p>Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.</p> <p>В качестве объектов исследования могут быть выбраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие личности обучающихся; – анализ динамики развития детского коллектива; – изучение семей обучающихся; – диагностика результатов обучения; – содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации; - соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним; ...
Эссе	<p>Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.</p> <p>Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы. При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:</p> <p>Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).</p> <p>Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.</p> <p>Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность,</p>

	<p>художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания – тире.</p> <p>Этапы написания эссе:</p> <p>написать вступление (2-3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы);</p> <p>сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;</p> <p>дать комментарии к проблеме;</p> <p>сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;</p> <p>написать заключение (вывод, обобщение сказанного).</p> <p>При оформлении эссе следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».</p>
Задача	<p>Задачи позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.</p> <p>Алгоритм решения задач:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитайте условие задания и уясните основной вопрос, представьте процессы и явления, описанные в условии. 2. Повторно прочтите условие для того, чтобы чётко представить основной вопрос, проблему, цель решения, заданные величины, опираясь на которые можно вести поиск решения. 3. Произведите краткую запись условия задания. 4. Составьте таблицу, схему, рисунок или чертёж (при необходимости). 5. Установите связь между искомыми величинами и данными; определите метод решения задания, составьте план решения. 6. Выполните план решения, обосновывая каждое действие. 7. Проверьте правильность решения задания. 8. Произведите оценку реальности полученного решения. 9. Запишите ответ.
Проект	<p>Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.</p> <p>Типы проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исследовательский; – поисковый; – творческий (креативный); – прогностический; – аналитический. <p>Этапы в создании проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор проблемы; – постановка целей; – постановка задач (подцелей); – информационная подготовка. <p>Образование творческих групп (по желанию).</p> <p>Внутригрупповая или индивидуальная работа.</p> <p>Внутригрупповая дискуссия.</p> <p>Общественная презентация – защита проекта.</p>

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
Развивающее обучение
Проблемное обучение
Цифровые технологии обучения
Технология развития критического мышления

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для выполнения программы практики (на базе практики и в ходе самостоятельной работы, используется следующее материально-техническое обеспечение (аудитории, оснащение и др.), в т.ч. перечень лицензионного программного обеспечения):

- кабинет специалиста по социальной работе /социального педагога/ специалиста по работе с семьей, детьми, директора организации, актовый зал; зал для занятий ЛФК и др. помещения для занятий с родителями и детьми; стандартизированное рабочее место для студента, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при организации образовательного процесса;
- лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10;
 - Microsoft Office Professional Plus;
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;
 - Справочная правовая система Консультант плюс;
 - 7-zip;
 - Adobe Acrobat Reader DC

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЛИСТ¹ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

Профиль / программа, группа _____

39.03.02. Социальная защита и обслуживание семей и детей

Компетенции ² / образовательные результаты ² (ЗУВ)	Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах) ⁴				Коэффициент успешности
		Внешний руководитель практики ⁴	Групповой руководитель ⁵	Самооценка обучающегося	Средний балл	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	3.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами	Информационный поиск Аналитическая справка Сообщение Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация				
	У.1 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.	Проект Аналитическая справка Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация				
	B.1 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ	Аналитическая справка Проект Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация				
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	3.2 Знает: особенности социально-исторического развития различных культур, межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	Эссе Информационный поиск Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация				
	У.2 Умеет: воспринимать межкультурное разнообразия общества, определять условия межкультурного взаимодействия с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов, конфессий	Протокол наблюдения Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация				
	B.2 Владеет: навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных, этнических,	Задача Отчет по практике				

	конфессиональных и других особенностей	Защита отчета по практике Промежуточная аттестация					
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	3.3 Знает: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Информационный поиск Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация					
	У.3 Умеет: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Творческое задание Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация					
	В.3 Владеет: навыками формирования экономического решения в профессиональной области	Творческое задание Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация					
ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	3.4 Знает: методы оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, способы определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Аналитическая справка Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация					
	У.4 Умеет выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Аналитическая справка Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация					
	В.4 Владеет: способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Аналитическая справка Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация					
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального	3.5 Знает: нормативные и теоретические основания, виды, формы и способы планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи граждан, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих их нуждаемость в социальном	Аналитическая справка Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация					

	<p>сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>в</p>	<p>обслуживания</p> <p>У.5 Умеет: составлять план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, определять объем виды и формы социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения; составлять план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании; выбирать технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также в процессе профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>В.5 Владеет: навыками планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>Аналитическая справка Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация</p>						
<p>ПК-6.</p> <p>Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p>	<p>3.6 Знает: государственные и региональные особенности социального развития, структуры населения, его быта, воспитания, традиций; основы, проблемы, технологии социального обслуживания в России и за рубежом, основы взаимодействия со средствами массовой информации, маркетинговые технологии; основы публичного выступления</p> <p>У.6 Умеет: анализировать, обобщать и систематизировать и представлять передовой опыт реализации социального обслуживания в России и за рубежом, данные статистики, социологических отчетов в виде публикаций, докладов и др.; подготавливать информационные материалы для СМИ, взаимодействовать с ними; организовывать рекламу социальных услуг</p> <p>В.6 Владеет: навыками публичного выступления, подготовки материалов для средств массовой информации; использования СМИ для привлечения внимания общества к важным социальным проблемам, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки</p>	<p>Таблица Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация</p> <p>Творческое задание Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация</p> <p>Творческое задание Отчет по практике Защита отчета по практике Промежуточная аттестация</p>							

населения						
Среднее значение коэффициента сформированности компетенций						
Оценка за выполнение заданий по практике						

Групповой руководитель⁵ _____ / _____ Ф.И.О.

Дата _____

Количественные показатели³:

0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.

Примечания:

¹ лист заполняется на каждого обучающегося по каждой составляющей практики по всем компетенциям, выносимым на проверку;

² указывается код компетенции и коды ЗУВ (в соответствии с РПП);

³ внешний руководитель практики, групповой руководитель практики и обучающийся оценивают результаты практики в соответствии с количественными показателями, указанными выше;

⁴ в зависимости от содержания программы практики указывается руководитель с базы практики, например, учитель, классный руководитель, мастер производственного обучения, технолог и пр.; в случае если отсутствует внешний руководитель практики (учебная практика), то в состав экспертов может быть включен заведующий кафедрой / руководитель образовательной программы;

⁵ указывается групповой руководитель по методике обучения, руководитель по педагогике и др. (руководитель от университета)

