

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: И.О. РЕКТОРА
 Дата подписания: 16.10.2023 12:54:40
 Уникальный программный ключ:
 b6e76b92ec4f986b6a51079d898cbb9a5d33e96b



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.О.09(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профстандарт	0.1.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержден приказом Минтруда России от 22 сентября 2021 № 652н
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	История. Право; История. Обществознание
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
декан	д.и.н., доцент		Коришунова Н.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой	д.и.н., доцент		Уваров П.Б.

год обновления	2021			
номер протокола	10			
дата заседания кафедры	10.06.2021			

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2	СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ	7
3.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	10
4.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	11
5	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	15
6.	ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	18
7.	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	18

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))
Место проведения практики	ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», структурные подразделения (Кафедра отечественной истории и права)
Курс	Четвертый
Семестр	Седьмой
Форма проведения	Концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	3
в часах (неделях)	108(2)
в т.ч.	
Лекции	
практические занятия	
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	108
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет по практике

1.1 Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) относится к (обязательной части) Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавриат), направленность/профиль «История. Право», «История. Обществознание».

1.2 Прохождение производственной практики (технологической (проектно-технологической)) основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Психология», «Конституционное право России», при проведении следующих практик: «Учебная практика (проектно-исследовательская работа)», «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))».

1.3 Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин: «Методика обучения и воспитания (право)», «Гражданское право», «Уголовное право», для проведения следующих практик: «Производственная практика (педагогическая)», «Производственная практика (преддипломная)».

1.4 Цели, задачи практики

Цели:

1. Формирование способности организовывать и проводить научную работу по правовым дисциплинам среди школьников;

2. Готовности применять современные методики и технологии, в том числе и информационные, для в рамках организации проектно-технологической работы обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретной общеобразовательной организации;

3 Способности применять современные методы диагностирования достижений обучающихся, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к самостоятельному выбору профессии в рамках подготовки проектов по праву;

4. Готовности включаться во взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса по праву.

Задачи:

1. Ознакомление с содержанием научной деятельностью по праву,

2. Ознакомление с содержанием этапов правового образования в современной школе;

3. Формирование умения подготовки и организациями проектной деятельности;

4. Формирования умения подготовки и написания научной статьи;

5 Ознакомление с педагогическими технологиями, предполагающими самостоятельный информационный поиск, творческую интерпретацию и коррекцию дидактического материала, стимулирование профессионально-личностного самоопределения;

6 Формирование умения анализировать учебно-познавательную деятельность учащихся в рамках организации проектной деятельности по праву права,

7 Формирование умения внедрять в преподавательскую деятельность элементы научной и проектной работы.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²
1	2
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.
	УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.

	УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Знает: закономерности и принципы построения образовательных систем, основы дидактики и методологии педагогики; нормативно-правовые, психологические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
	ОПК-2.2 Умеет: разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), компонентов программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
	ОПК-2.3 Владеет: технологиями разработки программ учебных дисциплин в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ).
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Знает: основные закономерности возрастного развития обучающихся, психолого-педагогические закономерности и принципы развития личности в процессе обучения и воспитания, психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
	ОПК-6.2 Умеет: применять психолого-педагогические технологии и методы в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	ОПК-6.3 Владеет: методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося.

Таблица 3 – Планируемые результаты Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
1	2
УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.	3.1 требования, предъявляемые к организации и управлению образовательным процессом по праву, правила организации проектной деятельности.
УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.	У.1 управлять образовательным пространством исходя из различного уровня подготовленности обучающихся, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в

	процессе реализации проекта.
УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ	В.1. разнообразными приемами и методами организации проектной деятельности: подготовку и представление результатов проекта, использование интерактивных технологий при его представлении.
ОПК-2.1 Знает: закономерности и принципы построения образовательных систем, основы дидактики и методологии педагогики; нормативно-правовые, психологические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).	З.2. принципы управления единой образовательной средой для различных групп обучающихся, используя средства изучаемых предметов по правовым дисциплинам.
ОПК-2.2 Умеет: разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), компонентов программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	У.2. разрабатывать учебные программы по правовым дисциплинам, в том числе программы дополнительного образования, элективные курсы с учетом требований нормативно-правовых актов.
ОПК-2.3 Владеет: технологиями разработки программ учебных дисциплин в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ).	В.2. технологиями разработки учебных программ в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ) по правовым дисциплинам.
ОПК-6.1 Знает: основные закономерности возрастного развития обучающихся, психолого-педагогические закономерности и принципы развития личности в процессе обучения и воспитания, психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.	З.3. психолого-педагогические приемы организации проектной деятельности по правоведению с учетом индивидуальных особенностей, обучающихся в рамках, принципы развития личности в процессе обучения и воспитания, психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания патриотизма.
ОПК-6.2 Умеет: применять психолого-педагогические технологии и методы в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	У.3. управлять единым образовательным пространством для всех его участников, учитывая их индивидуальные особенности и потребности, организовывать профориентационную работу по праву.
ОПК-6.3 Владеет: методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося.	В.3. разнообразными педагогическими технологиями для организации образовательного процесса

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Структура и трудоемкость практики

Таблица 4.2 – Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	108	108
Первый период контроля		
Этапы практики	108	108
Вводный	10	10
Основной	88	88
Итоговый	10	10
Итого по видам производственной работы	108	108
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет		
Итого за Первый период контроля		108

Таблица 4.2. – Содержание практики (с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий)

4.2.4 Самостоятельная работа

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Раздел 1. Постановка задач по практике, Установочная конференция	10
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК 2.1, УК 2.2., ОПК 2.1, ОПК 2.2. ОПК 6.1	
Тема 1.1 Основы научной работы по праву 1. История юридической науки 2. Виды юридических источников 3. Правовые базы данных. Учебно-методическая литература 1.1, 1.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.4	6
Тема 1.2 Организация научного исследования по праву 1. Постановка задач практики, составления индивидуального плана работы с научным руководителем. 2. Изучение документов по содержанию, организации и планированию учебной деятельности Учебно-методическая литература 1.1, 1.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	4
Раздел 2. Основной. Основы научной работы по правоведению	88
Требования к результатам освоения раздела: УК 2.1, УК 2.2., УК 2.3, ОПК 2.1, ОПК 2.2. ОПК 2.3, ОПК 6.1, ОПК 6.2, ОПК 6.3	
Тема 2.1 Подготовка к написанию научной работы по праву 1. Работа в публичных и электронных библиотеках. 2. Организация работы с документами 3. Локальные акты образовательной организации. 4. Организация учебного и образовательного процесса в школе 5. Организационные и правовые вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся. Учебно-методическая литература 1.1, 1.2, 1.3. 1.6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	16
Тема 2.2 Подготовка и выполнение проектов и кейс-заданий 1. Работа по выполнению проекта. 2. Работа с кейс-заданием Учебно-методическая литература 1.1, 1.3. 1.5, 1.6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	20
Тема 2.2 Написание научной статьи 1. Подготовка материалов для написания статьи, проекта. 2. Защита проекта, выступление на конференции с докладом по тексту статьи.	52

Учебно-методическая литература 1.1, 1.3, 1.5, 1.6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	
Раздел 3. Заключительный. Итоговая конференция по практике, защита проекта	10
Требования к результатам освоения раздела: УК 2.1, УК 2.2., УК 2.3, ОПК 2.1, ОПК 2.2. ОПК 2.3, ОПК 6.1, ОПК 6.2, ОПК 6.3	
Тема 3.1 Подготовка и защита отчета. 1. Подготовка отчетной документации. 2. Итоговая конференция. Учебно-методическая литература 1.1, 1.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	10

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п ³	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3
Основная литература		
1.1	Блюмин, А. М. Управление знаниями в научно-исследовательской работе: учебник / А. М. Блюмин. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 296 с.	https://www.iprbookshop.ru/120783.html
1.2	Чумакова, О. В. Основы правоведения: учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. Москва: National Research, 2020. 417 с.	URL: https://www.iprbookshop.ru/95596.html
1.3	Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебно-методическое пособие / В.Г. Шишкин, Е.В. Никитенко. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с.	https://www.iprbookshop.ru/98773.html
Дополнительная литература		
1.4	Астанина, С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения): монография / С.Ю. Астанина, Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова. - Москва: Современная гуманитарная академия, 2012. - 156 с.	https://www.iprbookshop.ru/16934.html
1.5	Чумакова, А.С. Теория и методика обучения обществознанию: практикум. Справочно-информационные материалы / А. С. Чумакова. Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2017. 58 с.	URL: https://www.iprbookshop.ru/86328.html
1.6	Чужанова, Т. Ю. Научно-исследовательская работа: учебное пособие / Т. Ю. Чужанова. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. - 61 с.	https://www.iprbookshop.ru/102650.html

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных ²	Ссылка на ресурс
1	2	3

2.1	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2.2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
2.3	Справочная правовая система Консультант плюс	
2.4	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код компетенций	Форма оценивания				
	Текущий контроль				Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет
	Кейс-задачи	Эссе	Статья	Защита отчета по практике	
	УК 2				
УК 2.1		+	+	+	+
УК 2.2		+	+	+	+
УК 2.3		+	+	+	+
	ОПК 2				
ОПК 2.1	+		+	+	+
ОПК 2.2	+		+	+	+
ОПК 2.3	+		+	+	+
	ОПК 6				
ОПК 6.1	+		+	+	+
ОПК 6.2	+		+	+	+
ОПК 6.3	+		+	+	+

4.1.1 Текущий контроль

Таблица 7 – Типовые оценочные средства

№ п/п	Наименование оценочного средства	Содержание оценочного средства	Код компетенции
1	2	3	4
1.	Кейс-задачи	Подготовить документы (кейсы) по темам: 1. В новом районе города Челябинска по распоряжению Председателя комитета по делам образования г. Челябинска планируется открыть новую школу: автономную образовательную организацию, реализующие программы начального, основного и среднего общего образования. - На основании каких нормативных документов	ОПК 2.1, ОПК 2.2, ОПК 2.3, ОПК 6.1, ОПК 6.2, ОПК 6.3

		возможно выполнение поставленной задачи; - Каков алгоритм действий учредителя. 2. Педагогический совет, идет обсуждение успеваемости. Учитель русского настаивает на оставлении на второй год, отправки на ПМПК одного из учеников. Учитель биологии утверждает, что ребенок вполне нормальный, просто «его надо уметь учить». Как вести диалог в этом случае завучу по учебной работе. Подготовьте пакет необходимых локальных актов. 3. Ученик не посещает занятия, по промежуточной аттестации у него выходит неудовлетворительно. Как вести диалог с родителями. Подготовьте пакет необходимых локальных актов.													
2.	Эссе	1. «Сущность права состоит в равновесии двух нравственных интересов: личной свободы и общего блага». В. Соловьев. 2. «Право – это все то, что истинно и справедливо». В. Гюго. 3. «Мы должны стать рабами законов, чтобы стать свободными». Цицерон (римский философ, оратор и государственный деятель). 4. «Правосудие есть основание всех общественных добродетелей» П. Гольбах. 5. «Страна, лишенная законов и свободы, не царство, но тюрьма; в ней пленники народы». Ф. Глинка. 6. «Кто пользуется своим правом, тот не нарушает ничьего права». Принцип римского права. 7. «Законы обязаны своей силой нравам». К. Гельвеций (французский философ). 8. «Добрые нравы имеют большое значение, чем хорошие законы». Тацит (римский историк). 9. «Жестокость законов препятствует их соблюдению». Ш. Монтескье. 10. «Русский, какого бы звания он ни был, обходит или нарушает закон всюду, где это можно сделать безнаказанно; совершенно так же поступает и правительство». А. Герцен. 11. Право это «гадкий обман властей» Л. Толстой. 12. «Право – это искусство добра и справедливости». Античный афоризм.	УК 2.1, УК 2.2., УК 2.3,												
3.	Статья	Подготовить и написать статью на правовую тему.	УК 2.1, УК 2.2., УК 2.3, ОПК 2.1, ОПК 2.2. ОПК 2.3, ОПК 6.1, ОПК 6.2, ОПК 6.3												
4.	Защита отчета по практике	<table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п\п</th><th>Наименование работы</th><th>Форма отчета</th><th>Отметка о выполнении дата</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>Утверждение темы курсовой работы, плана-графика работы</td><td>План-график работы</td><td></td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Постановка целей и</td><td>Цели и задачи</td><td></td></tr> </tbody> </table>	№ п\п	Наименование работы	Форма отчета	Отметка о выполнении дата	1.	Утверждение темы курсовой работы, плана-графика работы	План-график работы		2.	Постановка целей и	Цели и задачи		УК 2.1, УК 2.2., УК 2.3, ОПК 2.1, ОПК 2.2. ОПК 2.3, ОПК 6.1, ОПК 6.2, ОПК 6.3 Неотпись научного руководителя
№ п\п	Наименование работы	Форма отчета	Отметка о выполнении дата												
1.	Утверждение темы курсовой работы, плана-графика работы	План-график работы													
2.	Постановка целей и	Цели и задачи													

		задач, исследования	работы				
		3. Обоснование актуальности выбранной темы	Актуальность,				
		4. Подбор и изучение основных литературных источников	Список литературы и источников				
		5. Разработка окончательного плана курсовой работы	План курсовой работы				

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практики (на основе коэффициента сформированности компетенций);
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.2 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 9 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);	5 «отлично»

– получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)	
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)	4 «хорошо»
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)	3 «удовлетворительно»
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики	2 «неудовлетворительно»

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 10 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Дифференцированный зачет	Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации. Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации. Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Кейс-задачи	Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию. Рекомендации по работе с кейсом: 1. Необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными. 2. Охарактеризовать ситуацию (сущность ситуации, второстепенные элементы, формулировка основной проблемы и последствий. Необходимо оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными. 3. Сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию. 4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения. 5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.
Эссе	Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы. При написании эссе важно также учитывать следующие моменты: Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора). Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы. Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания – тире. Этапы написания эссе: написать вступление (2-3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы). сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других; дать комментарии к проблеме; сформулировать авторское мнение и привести аргументацию; написать заключение (вывод, обобщение сказанного). При оформлении эссе следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».
Статья	Статья – это научное или публицистическое произведение; это результат процесса мышления, в котором сочетаются анализ, структурирование, формулировки и выражения мнений. Статья – это визуальное выражение результатов мыслительной деятельности. Рекомендуемая схема написания статьи: – название, автор статьи;

	– аннотация; – ключевые слова; – актуальность темы; – научная разработанность; – цель и задачи работы (исследования); – организация работы (исследования); – результаты работы (исследования); – выводы и рекомендации; – список использованных источников. Общие требования к статье: 1) объем 5-6 страниц (не более 0,3 п.л.); 2) уникальность текста (требования предъявляются руководителем); 3) отсутствие стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок; 4) представление в электронном и бумажном виде (14 шрифт Times New Roman, 1,5 интервал; 5) включение сведений об авторе: – фамилия, имя и отчество автора; – фамилия, имя и отчество руководителя; – название магистерской программы. *Для фундаментальных исследований обосновывается возможность использования предложенных подходов (выводов) в профессиональной деятельности
Защита отчета по практике	Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике. Допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики. Схема презентации (при защите отчета по практике): – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). Примерные критерии для оценки отчета по практике: – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

перечень применяемых образовательных технологий*

1. Развивающее обучение
2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии
4. Кейс-технологии
5. Технологии эвристического обучения

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Перечень помещений для организации практической подготовки:

- компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
- компьютерный класс.

2. Лицензионное программное обеспечение:

- *Операционная система Windows 10;*
- *Microsoft Office Professional Plus;*
- *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
- *Справочная правовая система Консультант плюс;*
- *7-zip;*
- *Adobe Acrobat Reader DC*