

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА  
Должность: РЕКТОР  
Дата подписания: 21.06.2022 16:05:35  
Уникальный программный ключ:  
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

<b>Шифр</b>	<b>Наименование практики</b>
<b>Б2.О.1</b>	<b>Производственная практика (педагогическая в дошкольной образовательной организации)</b>

<b>Код направления подготовки</b>	44.04.02
<b>Направление подготовки</b>	Психолого-педагогическое образование
<b>Профстандарт*</b>	01.011 Руководитель образовательной организации (Управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 250н 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н (с изм. от 25.12.2014) 01.002 Педагог – психолог (психолог в сфере образования), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н
<b>Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)</b>	Управление и экспертиза в дошкольном образовании
<b>Год начала реализации ОПОП</b>	2020
<b>Уровень образования</b>	магистратура
<b>Форма обучения</b>	очная

\* выбор осуществляется из перечня, представленного в Характеристике ОПОП (п.2.2)

Разработчики:

<b>должность</b>	<b>учёная степень, звание</b>	<b>подпись</b>	<b>ФИО</b>
Доцент КТМиМДО	к.п.н.		Селиверстова И.А.
Доцент КТМиМДО	к.п.н., доцент		Семёнова М.Л.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТМиМДО

<b>должность</b>	<b>учёная степень, звание</b>	<b>подпись</b>	<b>ФИО</b>
зав. кафедрой	к.биол.н., доцент		Артёменко Б.А.

<b>год обновления</b>				
<b>номер протокола</b>				
<b>дата заседания кафедры</b>				

Руководитель ОПОП

И.А. Селиверстова

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2	СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	12
3	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	15
4	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	19
5	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	27
6	ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ .....	35
7	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ .....	35
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	37
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	38
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3 .....	39
	ПРИЛОЖЕНИЕ 4 .....	40
	ПРИЛОЖЕНИЕ 5 .....	43
	ПРИЛОЖЕНИЕ 6 .....	44

# 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (педагогическая в дошкольной образовательной организации)
Место проведения практики	Образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
Курс	Первый
Семестр	Второй
Форма (формы) проведения	Концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	6
в часах (неделях)	216 (4)
в т.ч.	
лекции	
практические занятия	
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	216
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1 Практика «Производственная практика (педагогическая практика в дошкольной образовательной организации)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень образования магистратура), направленность (профиль) «Управление и экспертиза в дошкольном образовании».

1.2 Прохождение практики «Производственная практика (педагогическая практика в дошкольной образовательной организации)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Нормативное регулирование образовательной деятельности в сфере дошкольного образования», «Современные проблемы дошкольного образования», «Управление разработкой и реализацией основной образовательной программы дошкольного образования», «Теория и практика проектной деятельности в дошкольном образовании», «Развитие экономической самостоятельности ДОО», «Управление материально-техническими ресурсами ДОО», при проведении следующих практик: «Производственная практика (научно-исследовательская работа)», «Учебная практика (ознакомительная) по профильной подготовке».

1.3 Практика «Производственная практика (педагогическая практика в дошкольной образовательной организации)» обеспечивает формирование знаний,

умений и компетенций, необходимых для освоения следующих дисциплин «Организация инновационной деятельности в ДОО», «Основы ресурсного управления персоналом ДОО», «Мониторинг образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Образовательный маркетинг», «Методическая деятельность в дошкольной образовательной организации», для проведения следующих практик: «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) организационно-управленческая деятельность в дошкольной образовательной организации», «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) экспертно-аналитическая деятельность в дошкольной образовательной организации» .

#### 1.4 Цели, задачи практики:

Цель: формирование профессиональных компетенций в сфере проектирования и организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации; способности к анализу образовательной деятельности в конкретной ситуации; овладение технологиями осуществления педагогической деятельности по организации образовательного процесса, проведения мониторинга индивидуального развития, осуществления контроля качества реализации образовательной программы.

##### Задачи:

1. Приобретение профессиональных умений в решении педагогических задач профессиональной деятельности:

- проектирование основной образовательной программы дошкольного образования и развивающей образовательной среды в соответствии с ФГОС ДО и с учетом интересов участников образовательных отношений;
- проектирование, организация, контроль и анализ качества образовательного процесса в дошкольной образовательной организации с учетом особенностей воспитанников;
- реализация программ мониторинга результатов образовательной деятельности.

2. Приобретение профессиональных умений в решении организационно-управленческих задач профессиональной деятельности:

- управление образовательной деятельностью в дошкольной образовательной организации;
- создание условий для реализации потенциала развития образовательной деятельности и повышения качества дошкольного образования;
- осуществление организационно - методического сопровождения реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС <sup>1</sup>	Код и наименование индикатора достижения компетенции <sup>2</sup>
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: основные принципы, требования и подходы к проектированию основных и дополнительных образовательных программ, научно-методических материалов для их реализации
	ОПК-2.2. Умеет: разрабатывать содержание структурных элементов, определять результаты реализации основных и дополнительных образовательных программ.
	ОПК-2.3. Владеет: технологией проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического обеспечения их реализации.
ОПК - 3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: теоретические основы организации образовательной деятельности, современные технологии совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	ОПК-3.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность с учетом образовательных потребностей, возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся.
	ОПК-3.3. Владеет: технологиями планирования, организации и реализации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ОПК -4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся, базовые национальные ценности.
	ОПК-4.2. Умеет: определять критерии и показатели уровня духовно-нравственной воспитанности обучающихся и проектировать условия для их развития.
	ОПК-4.3. Владеет: технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
ОПК -5	ОПК-5.1. Знает: методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации

Код и наименование компетенции по ФГОС <sup>1</sup>	Код и наименование индикатора достижения компетенции <sup>2</sup>
Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	мониторинга образовательных результатов, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении.
	ОПК-5.2. Умеет: осуществлять отбор диагностического инструментария и применять методы оценивания качества образования и результатов освоения основной образовательной программы, анализировать результаты, проектировать и реализовывать комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении.
	ОПК-5.3. Владеет: технологиями разработки программы мониторинга результатов образования обучающихся, проведения мониторинга, разработки и реализации программы преодоления трудностей в обучении.
ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: основы проектирования и применения психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	ОПК-6.2. Умеет: применять эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	ОПК-6.3. Владеет: способами проектирования психолого-педагогических технологий и индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета особенностей развития обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями
ОПК -7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: способы, формы и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.
	ОПК-7.2. Умеет: использовать различные способы организации взаимодействия участников образовательных отношений, разрабатывать планы взаимодействия с различными категориями участников

Код и наименование компетенции по ФГОС <sup>1</sup>	Код и наименование индикатора достижения компетенции <sup>2</sup>
	ОПК-7.3. Владеет: технологиями организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом особенностей образовательной деятельности.
ПК -1 Способен осуществлять проектирование и управление образовательной деятельностью в дошкольной образовательной организации	ПК 1.1. Знает: нормативные требования к содержанию и условиям образовательной деятельности; возрастные особенности воспитанников; теоретические и методические основы проектирования основной образовательной программы; современные инновационные технологии в дошкольном образовании
	ПК 1.2. Умеет: проектировать образовательные программы, осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, проводить мониторинг индивидуального развития, осуществлять контроль качества реализации образовательной программы; определять актуальные направления и задачи инновационной деятельности.
	ПК 1.3. Владеет: технологиями проектирования, организации и контроля качества образовательной деятельности и развивающей образовательной среды на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений, способами разработки и реализации инновационных проектов.

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Производственная практика (педагогическая в дошкольной образовательной организации)»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
ОПК-2.1. Знает: основные принципы, требования и подходы к проектированию основных и дополнительных образовательных программ, научно-методических материалов для их реализации	3.1 Знает требования нормативных актов, принципы, методы, научно-методические подходы к проектированию образовательных программ дошкольного образования.
ОПК-2.2. Умеет: разрабатывать содержание структурных элементов, определять результаты реализации	У.1 Умеет определять содержание основных элементов образовательной программы дошкольного образования,

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
основных и дополнительных образовательных программ.	описывать планируемые образовательные результаты освоения программы
ОПК-2.3. Владеет: технологией проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического обеспечения их реализации.	В.1 Владеет технологией проектирования образовательной программы дошкольного образования, отбора и структурирования содержания основных и дополнительных образовательных программ, формирования и разработки комплекта научно-методических материалов для их реализации
ОПК-3.1. Знает: теоретические основы организации образовательной деятельности, современные технологии совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	3.2 Знает современные методики и технологии организации образовательной деятельности, современные образовательные технологии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания.
ОПК-3.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность с учетом образовательных потребностей, возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся.	У2 Умеет планировать и организовывать совместную и индивидуальную образовательную деятельность, самостоятельную деятельность обучающихся в соответствии с основной образовательной программой с учетом возрастных и психофизиологических особенностей и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.
ОПК-3.3. Владеет: технологиями планирования, организации и реализации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	В.2 Владеет способами планирования организации образовательного процесса, организации взаимодействия педагога и обучающихся с использованием современных образовательных технологий, групповых, подгрупповых и индивидуальных форм организации деятельности с учетом



Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
	образовательных потребностей обучающихся.
ОПК-4.1. Знает: условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся, базовые национальные ценности.	3.3 Знает принципы, методики духовно-нравственного воспитания, способы и формы организации воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-4.2. Умеет: определять критерии и показатели уровня духовно-нравственной воспитанности обучающихся и проектировать условия для их развития.	У.3 Умеет проектировать условия для духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе педагогической диагностики их индивидуального развития в соответствии с определенными критериями и показателями.
ОПК-4.3. Владеет: технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	В.3 Владеет современными методами и приемами духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5.1. Знает: методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении.	3.4 Знает принципы, способы и методы организации мониторинговых исследований, контроля и оценки результатов образования, способы преодоления затруднений в обучении.
ОПК-5.2. Умеет: осуществлять отбор диагностического инструментария и применять методы оценивания качества образования и результатов освоения основной образовательной программы, анализировать результаты, проектировать и реализовывать комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении.	У.4 Умеет проводить педагогический мониторинг освоения основной образовательной программы, применяя адекватный диагностический инструментарий, проводить анализ результатов оценивания, разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении
ОПК-5.3. Владеет: технологиями разработки программы мониторинга результатов образования обучающихся, проведения мониторинга, разработки и	В.4 Владеет технологиями разработки программы мониторинга результатов образования, современными способами диагностики и мониторинга, проводит корректировку образовательной деятельности на основе полученных

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
реализации программы преодоления трудностей в обучении.	данных, проектирует комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении.
ОПК-6.1. Знает: основы проектирования и применения психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.	3.5 Знает психолого-педагогические технологии, основы организации образовательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями; необходимых для индивидуализации их обучения, развития, воспитания.
ОПК-6.2. Умеет: применять эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.	У.5 Умеет создавать специальные условия и применять эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-6.3. Владеет: способами проектирования психолого-педагогических технологий и индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета особенностей развития обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями	В.5 Владеет теоретически обоснованными способами выявления и учета особенностей развития обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями, отбора и использования психолого-педагогических технологий, проектирования индивидуальных образовательных маршрутов.
ОПК-7.1. Знает: способы, формы и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.	3.6 Знает основные принципы, особенности. способы и формы построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений.
ОПК-7.2. Умеет: использовать различные способы организации взаимодействия участников образовательных отношений, разрабатывать планы взаимодействия с различными категориями участников	У.6 Умеет составлять планы взаимодействия с различными субъектами, образовательных отношений, использовать эффективные способы и технологии взаимодействия с учетом особенностей образовательной среды

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
ОПК-7.3. Владеет: технологиями организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом особенностей образовательной деятельности.	В.6 Владеет современными технологиями и методами организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации задач образовательной деятельности и с учетом их образовательных запросов.
ПК 1.1. Знает: нормативные требования к содержанию и условиям образовательной деятельности; возрастные особенности воспитанников; теоретические и методические основы проектирования основной образовательной программы; современные инновационные технологии в дошкольном образовании	3.7 Знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, нормативные требования к образовательной деятельности в дошкольном образовании научно-методические основы и особенности проектирования образовательной деятельности в ДОО на основе возрастных особенностей воспитанников, методики дошкольного образования.
ПК 1.2. Умеет: проектировать образовательные программы, осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, проводить мониторинг индивидуального развития, осуществлять контроль качества реализации образовательной программы; определять актуальные направления и задачи инновационной деятельности.	У.7 Умеет проектировать основную образовательную программу дошкольного образования, осуществлять деятельность по созданию комплекса условий ее реализации, планировать содержание, способы и формы организации образовательной деятельности в ДОО, организовать образовательный процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, осуществлять оценку качества реализации образовательной программы; определять перспективные направления развития образовательной деятельности.
ПК 1.3. Владеет: технологиями проектирования, организации и контроля качества образовательной деятельности и развивающей образовательной среды на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений,	В.7 Владеет технологиями проектирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, организации и контроля качества образования, условий реализации образовательной программы на основе нормативных требований и с учетом

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
способами разработки и реализации инновационных проектов.	интересов участников образовательных отношений.

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.1 – Содержание практики, структурированное по этапам практики

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение	Код компетенции (образовательные результаты)
		на базе практик и	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6
Подготовительный (вводный) этап практики					
1	Установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики): – ознакомление с целями и задачами практики; - распределение по базам практики. Прохождение вводного инструктажа на базе практики (по правилам охраны труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации).	4	2		
2	Подготовка и согласование индивидуального календарного плана практики, индивидуальных заданий на практику	2	1		
	Всего по этапу	6	3		
Основной этап практики					
4	Изучение и анализ деятельности ДОО по управлению образовательной деятельностью по вопросам:	24	12	1,2,3,5,6, 8,9,10,11, 12	3.1-3.7

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание сайта ДОО по направлению «Образовательная деятельность»;</li> <li>– анализ локальных актов ДОО, регламентирующих образовательную деятельность;</li> <li>– анализ основной образовательной программы ДО, адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ), рабочих программ педагогов, регламента НОД, календарно-тематического планирования;</li> <li>– изучение материалов по мониторингу качества дошкольного образования (отчет о самообследовании, положение о мониторинге и др.);</li> <li>– анализ / самоанализ профессиональной компетентности педагога как условия реализации ООП ДО;</li> <li>– анализ состояния РППС как условия реализации ООП ДО</li> </ul> <p>Форма отчетности - информационный поиск</p>				
5	<p>Разработка программы контроля и проведение тематической проверки по теме «Создание условий для реализации ФГОС дошкольного образования в ДОО / в конкретной группе»</p> <p>Форма отчетности - проект</p>	30	15	1,2,3,12	3.1-3.7 У.1-У.7
6	<p>Разработка рекомендаций по оптимизации деятельности ДОО по обеспечению реализации ФГОС ДО и управлению реализацией основной образовательной программы дошкольного образования</p>	12	5	1,2,3,4,6,1 1,12	3.1-3.7 У.1-У.7 В.1-В.7

	Форма отчетности - проект				
7	Составление рекомендаций для воспитателей по актуальным проблемам организационно-методического обеспечения реализации ООП ДО (тема - на выбор студента). Форма отчетности - проект	12	6	1,2,5,6,7,8,11	3.1-3.7 У.1-У.7 В.1-В.7
8	Проектирование и проведение методического мероприятия с педагогами по реализации ООП ДО (с использованием активных методов обучения) Форма отчетности – конспект занятия	18	10	1,2,4,6,8,9,10,11	3.1-3.7 У.1-У.7 В.1-В.7
9	Разработка конспекта и проведение педагогического мероприятия с родителями воспитанников по вопросам реализации ООП ДО Форма отчетности – конспект занятия	18	9	1,2,4,7,11	3.1-3.7 У.1-У.7 В.1-В.7
10	Выполнение индивидуальных заданий по запросу работодателя и заданий, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы, например: – анализ состояния проблемы исследования в образовательной практике; – сбор эмпирических данных по теме исследования; – реализация отдельных задач эмпирического этапа исследования; – осуществления анализа полученных результатов и др. <i>Все виды работ в рамках ВКР планируются совместно с научным руководителем и оформляются «Индивидуальные задания на</i>	12	6	1,2,3,10	3.7 У.7 В.7

	<i>практику» (являются приложением к индивидуальному плану студента магистратуры).</i> Форма отчетности – портфолио				
	Всего по этапу	126	63		
Итоговый этап практики					
11	Проведение самооценки готовности к выполнению трудовой функции «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации» (на основе профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»)	4	2	1	3.7, У.7, В.7
12	Осуществление самоанализа деятельности в ходе практики, подготовка характеристики студента - практиканта	2	2		
13	Подготовка итогового отчета и оформление материалов по практике	4	2		
14	Участие в итоговой конференции: защита отчета	2			
	Всего по этапу	12	6		
	Всего	144	72		
	Итого	216			

### 3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе **
-------	---	--

<b>1. Основная литература*</b>		
1	Селиверстова, И.А. Организация педагогической практики по магистерской программе «Управление и экспертиза в дошкольном образовании» : учебно-методическое пособие / И.А. Селиверстова, М.Л. Семёнова : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – Челябинск : Южно-Уральский научный центр РАО, 2021. – 88 с.	<a href="http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/11034">http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/11034</a>
2	Актуальные проблемы дошкольного образования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.Н. Волошина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 312 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71551.html">http://www.iprbookshop.ru/71551.html</a>
3	Комарова, О. А. Конструирование предметно-развивающей среды дошкольной образовательной организации : учебно-методическое пособие / О. А. Комарова, Т. В. Кротова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 96 с. — ISBN 978-5-4263-0494-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75805.html">http://www.iprbookshop.ru/75805.html</a>
<b>2. Дополнительная литература*</b>		
4	Волобуева, Л. М. Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения / Л. М. Волобуева, Е. Б. Кузнецова. — Москва : Прометей, 2012. — 158 с. — ISBN 978-5-4263-0098-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	<a href="http://www.iprbookshop.ru/18557.html">http://www.iprbookshop.ru/18557.html</a>
5	Дошкольное образование: инновации, перспективы развития: коллективная монография / Л.В. Коломийченко,	<a href="http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/567">http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/567</a>



	Л.В. Трубайчук, Л.Н. Худякова [и др.]; под науч. ред. Л.В. Трубайчук. – Челябинск: Изд-во Челяб. Гос. Пед. ун-та, 2014. – 269 с.	
6	Комарова, О. А. Практика реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования : учебно-методическое пособие / О. А. Комарова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0458-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75817.html">http://www.iprbookshop.ru/75817.html</a>
7	Лазаренко, Е. Н. Формы работы дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников / Е. Н. Лазаренко. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	<a href="http://www.iprbookshop.ru/47858.html">http://www.iprbookshop.ru/47858.html</a>
8	Лашкова, Л. Л. Элективные курсы в профессиональной подготовке магистров дошкольного образования : учебно-методическое пособие / Л. Л. Лашкова, С. М. Зырянова, Е. А. Шанц ; под редакцией Л. Л. Лашковой. — 2-е изд. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 141 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	<a href="http://www.iprbookshop.ru/89989.html">http://www.iprbookshop.ru/89989.html</a>
9	Миронов А.В. Методическое обеспечение образовательного процесса [Электронный ресурс]: пособие для магистрантов/ Миронов А.В.— Электрон. Текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66809.htm">http://www.iprbookshop.ru/66809.htm</a>

	государственный педагогический университет, 2016.— 95 с	
10	Новиков А.М. Образовательный проект (методология образовательной деятельности) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. — Электрон. Текстовые данные. — М. : Эгвес, 2004. — 119 с. — 5-85009-551-9.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/8507.html">http://www.iprbookshop.ru/8507.html</a>
11	Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах / М. Е. Верховкина, А. Н. Атарова, И. А. Смирнова [и др.] ; под редакцией М. Е. Верховкиной, А. Н. Атаровой. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-0936-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	<a href="http://www.iprbookshop.ru/97926.html">http://www.iprbookshop.ru/97926.html</a>
12	Управление дошкольной образовательной организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.А. Морева [и др.].— Электрон. Текстовые данные.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2015.— 108 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70027">http://www.iprbookshop.ru/70027</a> .

### **3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине\***

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных*	Ссылка на ресурс
1.	Внутренний портал образовательных информационных ресурсов ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»	<a href="https://cspu.sharepoint.com">https://cspu.sharepoint.com</a>
2.	Образовательный портал	<a href="https://cspu.sharepoint.com/sites/education">https://cspu.sharepoint.com/sites/education</a>
3.	Электронная библиотечная система ЮУрГГПУ (ЭБС ЮУрГГПУ)	<a href="http://elib.cspu.ru/xmlui">http://elib.cspu.ru/xmlui</a>

4.	Периодические издания (электронные версии журналов ФГБОУ ВО «ЮУрГПГУ»)	<a href="http://www.cspu.ru/nauka/vestnik-chgpu/#archiv">http://www.cspu.ru/nauka/vestnik-chgpu/#archiv</a>
5.	Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе - ЭБС IPRbooks	<a href="http://iprbookshop.ru">http://iprbookshop.ru</a>
6.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
7.	Государственная система правовой информации, официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
8.	Министерство образования и науки РФ	<a href="http://минобрнауки.рф">http://минобрнауки.рф</a>
9.	Портал «Гарант–Education»	<a href="http://edu.garant.ru/education/law">http://edu.garant.ru/education/law</a>

#### **4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

##### **4.1 Обеспеченность оценивания образовательного результата**

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Форма оценивания				
	Текущий контроль*				Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) в форме защиты отчета по практике
	Информационный поиск	Конспект урока (занятия)	Проект	Портфолио	
ОПК 2					
3.1	+				+
У.1			+		+
В.1		+			+
ОПК 3					
3.2	+				+
У.2		+			+
В.2			+		+
ОПК 4					
3.3	+				+
У.3			+		+

<b>B.3</b>		+			+
<b>ОПК 5</b>					
<b>3.4</b>	+				+
<b>У.4</b>			+		+
<b>В.4</b>			+		+
<b>ОПК 6</b>					
<b>3.5</b>	+				+
<b>У.5</b>			+		+
<b>В.5</b>			+		+
<b>ОПК 7</b>					
<b>3.6</b>	+				+
<b>У.6</b>			+		+
<b>В.6</b>			+		+
<b>ПК 1</b>					
<b>3.7</b>	+			+	+
<b>У.7</b>			+	+	+
<b>В.7</b>			+		+

**4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

#### **4.2.1 Текущий контроль**

Задания, выполненные студентом в рамках текущего контроля, представляются в форме портфолио.

#### **Типовые задания для оценки знаний**

##### ***Информационный поиск:***

1. Составить перечень информации, необходимой для изучения работы в ДОО по направлению «Управлению образовательной деятельностью».

2. Осуществить сбор и оценку первичной информации об управлении образовательной деятельностью в ДОО по вопросам:

- содержание сайта ДОО по направлению «Образовательная деятельность»;
- анализ локальных актов ДОО, регламентирующих образовательную деятельность;
- анализ основной образовательной программы ДО, адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ), рабочих программ педагогов, регламента НОД, календарно-тематического планирования;
- изучение материалов по мониторингу качества дошкольного образования (отчет о самообследовании, положение о мониторинге и др.);
- анализ / самоанализ профессиональной компетентности педагога как условия реализации ООП ДО;
- анализ состояния РППС как условия реализации ООП ДО.

3. Данные внести в таблицу, сделать вывод.

*Требования к качеству основных образовательных программ дошкольных организаций*

<b>1. Общие требования к программам</b>	<b>Оценка</b>
<i>1.1. Структура ООП должна включать три основных раздела: целевой, содержательный и организационный</i>	
<i>1.2. Основой для построения программы должен служить культурно-исторический подход Л.С. Выготского, являющейся методологией ФГОС. Содержание ООП, дополненной парциальными программами, должно обладать методологическим и методическим единством</i>	
<i>1.3. Программа должна быть написана на русском языке, текстовый материал должен соответствовать нормам современного русского языка, изложение материала программы должно быть ясным, логичным, понятным</i>	
<b>2. Требования к целевому разделу ООП</b>	
<i>2. 1. Требования к содержанию пояснительной записки к программам</i>	
2.1.1. В пояснительной записке должны содержаться принципы, подходы к формированию ООП, которые раскрывают замысел ее формирования	
2.1.2. Принципы и подходы к формированию ООП должны соответствовать методологии и требованиям ФГОС ДО	
2.1.3. Пояснительная записка к программе должна включать значимую для реализации программу информацию, включающую сущность научных взглядов на развитие детей раннего и дошкольного возраста, используемых в качестве обоснования для формирования и реализации программы:	
– содержания	
– вариативных форм, методов,	
– режима организации образовательной деятельности,	
– взаимодействия с родителями,	
– интеграции компонентов программы,	
– оборудования, использования развивающей предметно-пространственной среды детского сада и социума и др. значимых элементов	
<i>2.2. Требования к формулированию планируемых результатов-целевых ориентиров ООП</i>	
2.2.1. Целевые ориентиры ООП должны соответствовать и конкретизировать целевые ориентиры дошкольного образования, содержащиеся во ФГОС ДО	
2.2.2. В ООП могут содержаться новые перспективные целевые ориентиры, способствующие дальнейшему развитию качества и содержания дошкольного образования	
2.2.3. Целевые ориентиры ООП должны быть содержательно связаны с ООП начального общего образования, сформулированы в соответствии с требованиями преемственности и развития	
2.2.4. Целевые ориентиры ООП должны быть реалистичными с точки зрения	

2.2.4.1.соответствия планируемых результатов возрастным и индивидуальным особенностям дошкольников	
2.2.4.2.возможности обеспечения в массовой практике соответствующего им образовательного процесса и условий для освоения ООП: психолого-педагогических, научно-методических, кадровых, предметно-пространственной среды и др.	
2.2.5. Целевой раздел может включать методику для диагностики целевых ориентиров программы и отслеживания процесса развития дошкольников, позволяющую определять необходимость и содержание коррекции образовательной деятельности и ее условий	
<b>3. Требования к содержательному разделу ООП</b>	
<i>3.1.Содержательный раздел ООП должен быть научно и эмпирически обоснованным с точки зрения его соответствия целевым ориентирам программы</i>	
3.2. Содержательный раздел ООП должен включать; 3.2.1.описание поддерживаемой педагогами, ведущей для развития дошкольников самостоятельной деятельности детей (чему и как учатся дети) в пяти образовательных областях: социально-коммуникативном развитии; познавательном развитии, речевом развитии, художественно-эстетическом развитии, физическом развитии; раскрывать подходы к интеграции деятельности в указанных образовательных областях	
3.2.2.описание содержания, вариативных форм, технологий, методов и приемов деятельности взрослых, педагогов и родителей как участников совместных образовательных отношений (что и как делают взрослые) по поддержке детской инициативы и процесса развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, специфики образовательных потребностей и интересов	
3.2.3.описание вариативных форм и методов партнерского взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников	
3.2.4.описание вариантов организации самостоятельной и коллективно-распределенной деятельности детей и взрослых во времени (в течение дня, недели, месяца, года как режим или порядок их организации) и в предметно-пространственной среде детского сада и окружающего его социума	
3.3. <i>Требования к части содержательного раздела ООП для детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в коррекционной работе и/или инклюзивном образовании (в случае, если эта работа предусмотрена программой).</i> Данная часть должна включать: 3.3.1. описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей;	
3.3.2. описание специальных условий реализации ООП для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья;	
3.3.3. описание механизмов адаптации примерной программы на основе дополняющих ее специальных парциальных образовательных программ для работы с детьми, нуждающимися в коррекционной работе и/или инклюзивном образовании	

<b>3.4. Общие требования к содержательному разделу ООП</b>	
3.4.1. Степень обобщенности содержания и вариативных форм, способов, методов и других средств освоения ООП должна быть такой, чтобы педагогический коллектив детского сада мог самостоятельно справиться с помощью содержащихся в ней рекомендаций с ее адаптацией применительно к собственным условиям деятельности	
3.4.2. Степень детальности содержательного раздела ООП не должна быть избыточной и носить слишком конкретный характер, побуждающий коллективы к механическому копированию примерной программы без ее адаптации к собственным условиям деятельности	
3.4.3. В разделе должны быть указаны способы интеграции компонентов программы на всех ее уровнях: содержательном, методическом, деятельностном.	
<b>4. Требования к организационному разделу программ</b>	
Организационный раздел ООП должен:	
4.1.содержать описание материально-технического оборудования для создания развивающей предметно-пространственной среды, соответствующего требованиям ФГОС ДО к условиям реализации ООП и план приобретения недостающего оборудования	
4.2. включать рекомендуемый распорядок или режим дня, недели, месяца и др.;	
4.3.раскрывать особенности планирования и организации рекомендуемых событий, праздников, мероприятий; включать график проведения данных мероприятий;	
4.4.включать описание особенностей организации развивающей предметно-пространственной среды, необходимой для полноценной реализации программы.	

### **Портфолио:**

Подобрать инструментарий для сбора эмпирических данных (анкеты, опросные листы, диагностические карты и др.), для проведения анкетирования родителей, педагогов, руководителей ДОО по теме своего исследования, проведения социологического опроса и т.д.

### **Типовые задания для оценки умений**

**Проект** - Разработка программы контроля и проведение тематической проверки по теме «Создание условий для реализации ФГОС дошкольного образования в ДОО / в конкретной группе»:

1. Спланировать контроль в соответствии с темой, определить цель, задачи, объект контроля, методы, показатели и критерии оценки.

2. Подобрать инструментарий (анкеты, опросные листы, диагностические карты и др.) для проведения контроля.

**Проект** - Разработка рекомендаций по оптимизации деятельности ДОО по обеспечению реализации ФГОС ДО по результатам тематической проверки:

3. Определить проблемы, перспективные задачи и направления работы по оптимизации деятельности ДОО по обеспечению реализации ФГОС ДО по результатам тематической проверки.

4. Составление рекомендаций для воспитателей по актуальным проблемам организационно-методического обеспечения реализации ООП ДО

Примерная тематика: «Алгоритм разработки рабочей программы педагога», «Разработка индивидуальных образовательных маршрутов», «Планирование образовательного процесса», «Проектирование РППС» и другие (на выбор студента).

**Конспект** - Проектирование и проведение методического мероприятия с педагогами по реализации ООП ДО (с использованием активных методов обучения):

5. Определить совместно с заместителем заведующего ДОО тему методического мероприятия с воспитателями (в соответствии с годовым планом, с учетом темы ВКР и др.), с учетом базового уровня компетентности воспитателей.

6. Определить содержание и форму методического мероприятия с воспитателями, составить конспект проведения методического мероприятия, используя интерактивные методы обучения.

**Конспект** - Разработка конспекта и проведение педагогического мероприятия с родителями воспитанников по вопросам реализации ООП ДО:

7. Определить совместно с заместителем заведующего ДОО и педагогом группы тему мероприятия с родителями.

8. Определить содержание и форму мероприятия с родителями.

9. Составить конспект проведения мероприятия с родителями в нетрадиционной форме.

**Портфолио:**

10. Провести обработку и анализ полученных эмпирических данных исследования в рамках выполнения ВКР.

### **Типовые задания для оценки владений**

**Проект** - Разработка программы контроля и проведение тематической проверки по теме «Создание условий для реализации ФГОС дошкольного образования в ДОО / в конкретной группе»:



1. Провести тематическую проверку, проанализировать работу по созданию нормативных, организационных, кадровых, программно-методических и материально-технических условий реализации ФГОС ДО.

2. Подготовить аналитическую справку по результатам контроля.

**Проект** - Разработка рекомендаций по оптимизации деятельности ДОО по обеспечению реализации ФГОС ДО по результатам тематической проверки:

3. Составить план действий по оптимизации деятельности ДОО по обеспечению реализации ФГОС ДО (нормативных, организационных, кадровых, программно-методических и материально-технических условий).

**Конспект** - Проектирование и проведение методического мероприятия с педагогами по реализации ООП ДО (с использованием активных методов обучения):

4. Провести методическое мероприятие с воспитателями ДОО с использованием интерактивных форм обучения.

5. Провести групповое обсуждение – анализ проведенного мероприятия.

**Конспект** - Разработка конспекта и проведение педагогического мероприятия с родителями воспитанников по вопросам реализации ООП ДО:

6. Провести совместно с воспитателем группы педагогическое мероприятие с родителями воспитанников с использованием нетрадиционных форм взаимодействия.

7. Провести групповое обсуждение – анализ проведенного мероприятия.

#### **4.2.2 Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется на факультете с целью подведения итогов практики.

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в форме *защиты отчета*. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

### 4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 7 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*);</li> <li>– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;</li> <li>– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);</li> <li>– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру;</li> <li>– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)</li> </ul>	<p>5</p> <p>«отлично»</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал оптимальный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*);</li> <li>– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– умеет определять профессиональные задачи и способы их решения;</li> <li>– проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;</li> <li>– владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности</li> <li>– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)</li> </ul>	<p>4</p> <p>«хорошо»</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*);</li> <li>– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике;</li> </ul>	<p>3</p> <p>«удовлетворительно»</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;</li> <li>– не проявляет инициативы при решении профессиональных задач;</li> <li>– участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*);</li> <li>– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики;</li> <li>– обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;</li> <li>– не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности;</li> <li>– продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры;</li> <li>– проявил низкую активность</li> <li>– не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;</li> <li>– во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.);</li> <li>– отсутствовал на базе практики без уважительной причины;</li> <li>– нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;</li> <li>– не сдал в установленные сроки отчетную документацию;</li> <li>– не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил отрицательную характеристику с места прохождения практики</li> </ul>	<p>2</p> <p>«неудовлетворительно»</p>

## 5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 8 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля /	Организация деятельности студента
---	-----------------------------------

оценочных средств	
Установочная конференция по практике	<p>Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению);</li> <li>– сроки практики, руководители практики;</li> <li>– содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты);</li> <li>– распределение по организациям (по базам практик);</li> <li>– содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики;</li> <li>– документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.);</li> <li>– назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе.</li> </ul> <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Информационный поиск	<p>Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p>Содержание задания по видам поиска:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>библиографический поиск</i> (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий);</li> <li>– <i>поиск самих информационных источников</i> (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;</li> <li>– <i>поиск фактических сведений</i>, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.).</li> </ul> <p>Выполнение задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение области знаний;</li> <li>– выбор типа и источников данных;</li> <li>– сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;</li> <li>– отбор наиболее полезной информации;</li> <li>– выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);</li> <li>– выбор алгоритма поиска закономерностей;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;</li> <li>– творческая интерпретация полученных результатов.</li> </ul> <p>Так, при выполнении задания – «изучение работы ДОО по направлению «Управлению образовательной деятельностью», следует составить перечень необходимой информации, осуществить с помощью разнообразных методов сбор и оценку первичной информации об управлении образовательной деятельностью в ДОО по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание сайта ДОО по направлению «Образовательная деятельность»;</li> <li>– анализ локальных актов ДОО, регламентирующих образовательную деятельность;</li> <li>– анализ основной образовательной программы ДО, адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ), рабочих программ педагогов, регламента НОД, календарно-тематического планирования;</li> <li>– изучение материалов по мониторингу качества дошкольного образования (отчет о самообследовании, положение о мониторинге и др.);</li> <li>– анализ / самоанализ профессиональной компетентности педагога как условия реализации ООП ДО;</li> <li>– анализ состояния РППС как условия реализации ООП ДО.</li> </ul> <p>В заключении сделать общий вывод по выделенным показателям о выполнении требований нормативных документов, качестве управления образовательной деятельностью в ДОО.</p>
Конспект урока (занятия)	<p>Конспект урока (занятия) – это полный и подробный план предстоящего педагогического или методического мероприятия, который отражает его содержание и включает развернутое описание его хода.</p> <p>Содержание мероприятия зависит от множества факторов: категории участников образовательного процесса, тематики, задач и т.д.</p> <p>Выполнение заданий – «Проектирование и проведение методического мероприятия с педагогами по реализации ООП ДО (с использованием активных методов обучения)» и «Разработка конспекта и проведение педагогического мероприятия с родителями воспитанников по вопросам реализации ООП ДО» предполагает следующую последовательность действий:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить совместно с заместителем заведующего ДОО тему методического мероприятия с воспитателями или</li> </ol>

	<p>педагогического мероприятия с родителями (в соответствии с годовым планом, с учетом темы ВКР и др.).</p> <p>2. Провести опрос / анкетирование воспитателей (родителей) с целью определения базового уровня знаний и умений по данной теме.</p> <p>3. Определить содержание и форму методического мероприятия с воспитателями или педагогического мероприятия с родителями воспитанников.</p> <p>4. Разработать конспект проведения методического или педагогического мероприятия.</p> <p><i>Схема плана-конспекта:</i></p> <p>Тема.</p> <p>Цели.</p> <p>Задачи.</p> <p>Ход мероприятия.</p> <p>Методическое обеспечение (учебники, раздаточный материал, карты, инструменты, технические средства и т.д.).</p> <p>Схема плана-конспекта урока (занятия) может быть дополнена другими элементами.</p> <p>5. Провести мероприятие с педагогами или родителями.</p> <p>6. Провести групповое обсуждение – анализ проведенного мероприятия.</p> <p><b>Примерная тематика методических мероприятий с педагогами ДОО по реализации ФГОС ДО</b></p> <p>1. «Организация личностно-развивающего и гуманистического характера взаимодействия родителей (законных представителей) и педагогов ДОО»</p> <p>2. «Организационные формы сотрудничества детей и взрослых в образовательном процессе ДОО»</p> <p>3. «Способы поддержки инициативы детей в различных видах деятельности»</p> <p>4. «Педагогические средства формирования познавательных интересов и познавательных действий детей дошкольного возраста»</p> <p>5. «Создание благоприятных условий развития творческого потенциала каждого ребенка в игровой (<i>можно в разных видах деятельности</i>) деятельности»</p> <p>6. «Влияние игры на формирование предпосылок учебной деятельности у детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>7. «Моделирование РППС в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>8. «Обогащение личностного развития детей (<i>можно указать возраст</i>) в условиях РППС группы»</p> <p>9. «Современные развивающие технологии в образовательном процессе ДОО»</p>
--	---

	<p>10. «Организационные формы приобщения детей к социокультурным нормам, традициям семьи»</p> <p>11. «Создание РППС для организации исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>12. «Педагогические средства обеспечения стимулирующего характера РППС в возрастной группе (<i>можно по возрастам</i>)»</p> <p>13. «Вовлечение родителей в оценку качества образовательной деятельности как условие установления партнерских отношений между педагогами и родителями воспитанников»</p> <p>14. «Педагогический мониторинг: особенности организации и проведения в соответствии с ФГОС ДО» (семинар - практикум)</p> <p>15. «Педагог и родитель: диалог или монолог?» (дебаты).</p> <p><b>Примерная тематика мероприятий с родителями</b></p> <p>1.Способы поддержки детской инициативы (по возрастным группам с указанием особенностей возраста и роли взрослого на каждом возрастном периоде)</p> <p>2.Развитие детской самостоятельности в разных видах деятельности (сущность детской самостоятельности и способы ее развития в условиях семьи)</p> <p>3.Развитие активного интереса детей к познанию окружающего мира (подборка проблемно-поисковых заданий разной степени сложности, рекомендации по созданию ситуации успеха и оценки результатов деятельности, алгоритм деятельности от постановки цели к достижению результата)</p> <p>4.Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей в условиях семьи (рекомендации по разнообразному наглядному (иллюстрации, сюжетные картинки, фотоиллюстрации...), изобразительному материалу с учетом возраста детей; рекомендации по позиции взрослого при организации продуктивной деятельности)</p> <p>5.Игра как средство развития ребенка (виды игр, их значение в развитии ребенка, подборка разнообразных игр: «на кухне», «в машине», «во время прогулки», «на даче» и т.д.)</p> <p>6.Воспитание навыков безопасного поведения детей в семье (безопасность в летний период, опасные предметы вокруг нас, «безопасные окна», защита ребенка в жаркий день и т.д.)</p> <p>7.Медиабезопасность ребенка – дошкольника</p> <p>8.Поведение ребенка: нужно ли приучать ребенка к дисциплине?</p> <p>9.Наказание детей в семье: «кнут» и «пряник» в воспитании</p>
--	---

	<p>10. Фантазии в развитии ребенка: «дети должны жить в мире красоты, игры, сказки, музыки, рисунка, фантазии, творчества» (В.А. Сухомлинский)</p> <p>11. Как помочь своему ребенку стать самостоятельным (уверенным, независимым, инициативным, успешным и др.)</p>
Проект	<p>Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.</p> <p>Типы проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– исследовательский;</li> <li>– поисковый;</li> <li>– творческий (креативный);</li> <li>– прогностический;</li> <li>– аналитический.</li> </ul> <p>Этапы в создании проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор проблемы;</li> <li>– постановка целей;</li> <li>– постановка задач (подцелей);</li> <li>– информационная подготовка.</li> </ul> <p>Образование творческих групп (по желанию).</p> <p>Внутригрупповая или индивидуальная работа.</p> <p>Внутригрупповая дискуссия.</p> <p>Общественная презентация – защита проекта.</p> <p>Выполнение задания – «Разработать программу и провести тематическую проверку по теме «Создание условий для реализации ФГОС дошкольного образования в МДОУ / в конкретной группе» предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и анализ работы по созданию нормативных, организационных, кадровых, программно-методических и материально-технических условий реализации ФГОС ДО;</li> <li>- выработка рекомендаций по оптимизации деятельности ДОУ по обеспечению реализации ФГОС ДО.</li> </ul> <p><i>Рекомендации по выполнению задания:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Спланировать контроль в соответствии с темой.</li> <li>2. Разработать программу тематического контроля (цель, задачи, объекты контроля, методы, показатели и критерии).</li> <li>3. Разработать и представить материалы для контроля (диагностические методики, диагностические карты).</li> <li>4. Провести проверку. Подготовить аналитическую справку по результатам контроля.</li> </ol>
Дифференцированный зачет	<p>Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения</p>



	<p>логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>
Портфолио	<p>Содержание портфолио составляют материалы, подготовленные студентом по результатам выполнения индивидуальных заданий практики, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы и в соответствии с «Индивидуальными задания на практику», которые являются приложением к индивидуальному плану студента магистратуры.</p> <p>В портфолио могут быть включены материалы, отражающие, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ состояния проблемы исследования в образовательной практике;</li> <li>– сбор эмпирических данных по теме исследования (разработка плана и проведение беседы с детьми, анкетирования родителей и педагогов ДОО по теме своего исследования; проведение социологического опроса руководителей ДОО по теме своего исследования;</li> <li>– осуществления анализа полученных результатов и др.</li> </ul>
Отчет по практике	<p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– титульный лист <i>с указанием названия практики</i>;</li> <li>– цель и задачи практики;</li> <li>– место прохождения практики (школа, класс, руководитель);</li> <li>– сроки прохождения практики;</li> <li>– содержание практики (перечень индивидуальных заданий);</li> <li>– описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);</li> </ul>

	<p>– общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;</p> <p>– выводы;</p> <p>– приложения.</p> <p>Структура отчета представлена в приложении 1. Отчет представляется в печатном виде (пп. 1-5) и на электронном носителе. Приложения (п.6) могут быть представлены на бумажном или на электронном носителе (на диске).</p>
Характеристик а студента- практиканта	<p>Документ, который описывает способности студента и оценку уровня его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, продемонстрированные в ходе прохождения практики и решения практических задач в организации (образовательной или иной организации).</p> <p>Содержание характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общая информация: Ф.И.О. обучающегося, курс, направление подготовки, срок и место прохождения практики, ее название;</li> <li>– качество и объем выполненной работы;</li> <li>– оценка уровня профессиональной подготовки практиканта (уровне сформированности компетенций);</li> <li>– общая культура, трудовая дисциплина;</li> <li>– качество отчетной документации практиканта;</li> <li>– комментарии и предложения (<i>при необходимости</i>);</li> <li>– оценка за практику.</li> </ul> <p>Характеристика заверяется руководителем организации и печатью.</p>
Итоговая конференция практике	<p>Форма проведения промежуточной аттестации, которая организуется на факультете с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).</p> <p>Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Защита отчета по практике	<p>Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике.</p> <p>Допускается индивидуальная и групповая защита отчета.</p>

	<p>Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики.</p> <p>Схема презентации (при защите отчета по практике):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– титульный лист;</li> <li>– цели и задачи;</li> <li>– характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации);</li> <li>– общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики);</li> <li>– результаты работы (успехи и трудности);</li> <li>– выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики);</li> <li>– перспективы;</li> <li>– приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.).</li> </ul> <p>Примерные критерии для оценки отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию;</li> <li>– оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе;</li> <li>– оценка качества проведенного анализа информации, данных;</li> <li>– полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации);</li> <li>– обоснованность выводов и предложений;</li> <li>– качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).</li> </ul>
--	--

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

- технология проектного обучения;
- личностно-ориентированная технология;
- технология организации группового взаимодействия;
- информационно-коммуникационные технологии;
- интерактивные технологии (групповая дискуссия, разыгрывание ситуаций и др.).

## **7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

- специально оборудованные кабинеты с выходом в Интернет;
- аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;

- бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при организации образовательного процесса;
- лицензионное программное обеспечение:
- Операционная система Windows 10;
- Microsoft Office Professional Plus;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;
- Справочная правовая система Консультант плюс;
- 7-zip;
- Adobe Acrobat Reader DC

### Структура отчета:

1. Титульный лист (приложение 2)
2. Индивидуальный календарный план работы практиканта

#### *Форма календарного плана практики*

№ п/п	Вопросы программы	Календарный срок	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Студент-практикант \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Руководитель практики \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

3. Самоанализ студента по итогам практики (приложение 3, 4)
4. Характеристика студента с базы практики (приложение 5)
5. Лист экспертной оценки результатов практики (приложение 6);
6. Приложения к отчету, которое содержит материалы выполнения заданий.

Отчет представляется в печатном виде (пп. 1-5) и на электронном носителе. Приложения (п.6) могут быть представлены на бумажном или электронном носителе (на диске).

**Титульный лист отчета**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»  
Факультет дошкольного образования  
Кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного образования

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

**Производственная практика  
(педагогическая в дошкольной образовательной организации)**

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., группа)

направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

магистерская программа Управление и экспертиза в дошкольном образовании

База практики

Место прохождения практики: город, учреждение

Срок прохождения практики

Руководители практики:

от учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Отчет представлен

\_\_\_\_\_  
(дата)

Оценка

\_\_\_\_\_  
(оценка)

Челябинск

202\_

### **Самоанализ студента по результатам практики**

Схема отчета - самоанализа:

1. Общая характеристика выполнения программы, степень реализации целей и задач практики.
2. Анализ выполненных работ (по модулям практики), в т.ч. описание выполненных практикантом индивидуальных заданий.
3. Анализ затруднений при выполнении заданий.
4. Анализ сформированности компетенций по профилю подготовки магистранта (по программе практики).
5. Выявление потенциала для саморазвития.
6. Выводы и предложения по совершенствованию организации и содержанию практики.

«\_\_»\_\_\_\_\_202\_ г.

Практикант

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**Самооценка готовности к выполнению трудовой функции  
«Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной  
организации»**

*на основе профессионального стандарта «Руководитель образовательной  
организации (управление дошкольной образовательной организацией и  
общеобразовательной организацией)»*

**Инструкция:** На основе заполнения листа самооценки оцените по 6-балльной шкале степень выраженности знаний, умений, которые характеризуют вашу готовность к выполнению трудовой функции «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации». Все оценки, конечно же, довольно относительно. Тем не менее, тест позволит задуматься и сделать соответствующие выводы каждому испытуемому. Мысленно представьте себе высший (6 баллов) уровень развития соответствующего качества и очень низкий (1 балл), затем найдите место выраженности у Вас данного качества в 6-балльной шкале и отметьте выбранный балл в нужной колонке.

Таблица - Лист самооценки

Показатели готовности		1	2	3	4	5	6
<b>Трудовая функция А/01.7. Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации</b>							
<b>УМЕНИЯ</b>	Планировать результаты реализации образовательных программ дошкольной образовательной организации (далее - ДОО)						
	Обеспечивать преемственность целей, задач и содержания образовательных программ дошкольного и начального общего образования при программировании содержания образовательной деятельности						
	Определять перечень образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, формы организации обучения и воспитания, основываясь на социальных запросах участников образовательных отношений, возможностях детей, педагогического коллектива и требованиях к содержанию, условиям и результатам реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС ДО						
	Организовывать разработку/корректировку образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования, примерных адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования детей с ОВЗ, а также дополнительных общеразвивающих программ, с учетом образовательных потребностей, способностей детей, этнокультурной ситуации их развития и обеспечения преемственности дошкольного образования с начальным общим образованием						
	Обеспечивать вариативность образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ и организационных форм дошкольного образования с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья воспитанников						
	Определять предельную наполняемость и режимы работы групп обучающихся образовательной организации в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, индивидуальных, возрастных особенностей и состояния здоровья детей						
	Управлять деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих						



программ, в том числе в сетевой форме						
Организовывать коррекционную работу и инклюзивное образование детей с ОВЗ и обучающихся, испытывающих затруднения в освоении основной образовательной программы дошкольного образования						
Формировать систему выявления, поддержки и развития индивидуальных талантов и базовых способностей обучающихся						
Анализировать деятельность и результаты реализации образовательных программ						
Выполнять коррекцию организации образовательной деятельности						
Организовывать при реализации образовательных программ обеспечение условий социализации и индивидуализации развития обучающихся для их воспитания в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями и принятыми в обществе правилами поведения						
Реализовывать требования ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде, в том числе в сетевой форме						
Организовывать систему деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в рамках реализации образовательных программ ДОО						
Осуществлять организационно-методическое сопровождение деятельности по реализации образовательных программ						
Организовывать методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения детей						
Организовывать мероприятия в рамках реализации внутренней системы оценки качества образования						
Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ						
Обеспечивать требования к реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения						
Обеспечивать соблюдение требований к психолого-педагогическим, кадровым, финансовым и материально-техническим условиям в соответствии с ФГОС ДО при организации образовательной деятельности в образовательной организации, в том числе в сетевой форме						
Руководить деятельностью по созданию в образовательной организации условий социализации и индивидуализации развития обучающихся						
Организовывать работу по учету национально-культурных, климатических и других условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся и работников ДОО в процессе образовательной деятельности						
Обеспечивать защиту прав обучающихся и других участников образовательных отношений						
Контролировать реализацию образовательной деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО						
Обеспечивать реализацию образовательных программ и деятельность организации в период введения чрезвычайного положения, режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации						

ЗНАНИЯ	Направления и тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации и в мировом образовательном пространстве						
	Основы возрастной психологии и педагогики детей дошкольного возраста						
	Основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп						
	Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ						
	Образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, границы и возможности их использования в дошкольном образовании						
	Примерные образовательные программы дошкольного образования						
	Примерные адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования детей с ОВЗ						
	Основы физиологии и гигиены детей дошкольного возраста						
	Основы менеджмента в сфере дошкольного образования						
	Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования						
	Конвенция Организации Объединенных Наций о правах ребенка (далее - Конвенция ООН), законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района / городского округа в сфере дошкольного образования						
	ФГОС ДО						
	Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, относящиеся к деятельности ДОО						

Максимальное количество баллов по ТФ А/01.7 – 234 балла

Определите общий уровень вашей готовности к выполнению трудовой функции «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации» на основе профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» по шкале:

Сумма баллов	до 15 %	15-30 %	30-45 %	45-60 %	60-75 %	75-90 %	90-100 %
Уровень	очень низкий	низкий	ниже среднего	средний	выше среднего	высокий	очень высокий

Проанализировав полученный результат, определите резерв вашего профессионального развития. Мне необходимо развивать:

---



---



---

Дата заполнения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Практикант

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

студента группы <No. группы> <ФИО студента>  
 о прохождении производственной практики «Педагогическая практика в  
 дошкольной образовательной организации»  
 в <Организация>

В ходе выполнения практики перед <ФИО студента> были поставлены следующие задачи:

1. <Перечень поставленных задач>

2.

Поставленные задачи были выполнены полностью / не полностью (указать, какие задачи не были выполнены и почему) \_\_\_\_\_

**Оценка работы студента**

1. Качество выполненных работ (соответствие требованиям)

***отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно***

*(нужное подчеркнуть)*

2. Владение теоретическими знаниями

***отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно***

*(нужное подчеркнуть)*

3. Самостоятельность, активность, ответственность

***отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно***

*(нужное подчеркнуть)*

4. Готовность к кооперации с коллегами

***отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно***

*(нужное подчеркнуть)*

5. Трудовая дисциплина

***отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно***

*(нужное подчеркнуть)*

6. Индивидуальные профессионально-личностные особенности студента

7. Замечания по качеству работы \_\_\_\_\_

Считаем, что по результатам прохождения практики в <Организация>  
<ФИО студента> заслуживает оценки "отлично / хорошо / удовлетворительно /  
 не удовлетворительно".

<Должность> \_\_\_\_\_

<дата> М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Лист экспертной оценки результатов практики****Производственная практика****(педагогическая в дошкольной образовательной организации)**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Направление 44.04.02. Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Управление и экспертиза в дошкольном образовании

Компетенции / образовательные результаты (ЗУВ)		Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффициент успешности
			Внешний руководитель практики	Групповой руководитель	Самооценка обучающегося	Средний балл	
ОПК 2	3.1.	Информационный поиск, защита отчета по практике					
	У.1.	Проект, защита отчета по практике					
	В.1.	Конспект урока (занятия), защита отчета по практике					
ОПК 3	3.2.	Информационный поиск, защита отчета по практике					
	У.2.	Конспект урока (занятия), защита отчета по практике					
	В.2.	Проект, отчет по практике, диф.зачет защита отчета по практике					
ОПК4	3.3.	Информационный поиск, защита отчета по практике					
	У.3.	Проект, защита отчета по практике					
	В.3.	Конспект урока (занятия), защита отчета по практике					
ОПК 5	3.4	Информационный поиск, защита отчета по практике					
	У.4	Проект, защита отчета по практике					
	В.4	Проект, защита отчета по практике					
ОПК 6	3.5	Информационный поиск, защита отчета по практике					
	У.5	Проект, защита отчета по практике					
	В.5	Проект, защита отчета по практике					
ОПК 7	3.6	Информационный поиск, защита отчета по практике					
	У.6	Проект, защита отчета по практике					
	В.6	Проект, защита отчета по практике					

ПК 1	3.7	Информационный поиск, портфолио, защита отчета по практике					
	У.7	Проект, портфолио, защита отчета по практике					
	В.7	Проект, защита отчета по практике					
<b>Среднее значение коэффициента сформированности компетенций</b>							
<b>Оценка за выполнение заданий по практике</b>							

Групповой руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

Количественные показатели:

0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.