

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 02.12.2021 15:46:17
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.В.2	Производственная практика (преддипломная)

Код направления подготовки	44.04.02
Направление подготовки	Психолого-педагогическое образование
Профстандарт*	
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Психология и педагогика образования личности
Год начала реализации ОПОП	2021
Уровень образования	магистратура
Форма обучения	заочная

* выбор осуществляется из перечня, представленного в Характеристике ОПОП (п.2.2)

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
доцент кафедры ПППОиПМ	к.п.н., доцент		Савченков А.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой ПППОиПМ	к.п.н., доцент		Корнеева Н.Ю.

год обновления	2021			
номер протокола	№ 10			
дата заседания кафедры	15.06.21			

Руководитель ОПОП

Савченков А.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	7
4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	8
5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	11
6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	22
7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	25

1. Пояснительная записка

Таблица 1- Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики ¹	Производственная
Тип и название практики ²	Производственная практика (преддипломная)
Место проведения практики ³	Образовательная организация, организации дополнительного образования, социально-реабилитационные центры, образовательные центры предприятий и организаций
Курс	Третий
Семестр	Пятый
Форма (формы) проведения ⁴	Концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	12
в часах (неделях)	432 (8)
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	432
Форма промежуточной аттестации ⁵	Дифференцированный зчет

1.1 Практика «Производственная практика (преддипломная)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности «44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования магистратура), направленность/профиль «Психология и педагогика образования личности».

1.2 Прохождение практики «Производственная практика (преддипломная)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления», «Актуальные проблемы педагогического образования».

1.3 Практика «Производственная практика (преддипломная)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Профессиональная коммуникация, психология и педагогика» и написания выпускной магистерской диссертации.

1.4 Цели, задачи практики.

Цель – приобрести и развить профессиональные умения и навыки научно-исследовательской работы, сформировать профессиональное мировоззрение в психолого-педагогической области.

Задачи:

1. сформировать умения определять цель, задачи и составлять план научного исследования
2. сформировать знания и умения по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования;

- 3 осуществить методологическое и теоретическое обоснование исследования магистерской диссертации;
- 4 осуществить планирование научно-исследовательского проекта отражающего программу опытно-экспериментальной работы по теме магистерской диссертации;
- 5 сформировать представления о рецензировании научных публикаций ;
- 6 сформировать умения анализировать и представлять полученные результаты исследования в виде отчетов, статей и т.п.;
- 7 сформировать навыки самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²
1	2
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает: основные принципы, закономерности и методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; требования к проектам и их результатам;
	УК-2.2. Умеет: разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта;
	УК-2.3. Владеет: опытом организации и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
ПК-1. Способен проектировать и осуществлять психолого-педагогические исследования в образовании и (или) социальной сфере	ПК-1.1. Знает: методологические, нормативно-правовые и этические основы осуществления психолого-педагогических исследований в образовательной и (или) социальных сферах;
	ПК-1.2. Умеет: определять методологическую основу и применять методы психолого-педагогического исследования; организовывать и проводить психолого-педагогические исследования в образовании и (или) социальной сфере;
	ПК-1.3. Владеет: навыками обработки и интерпретации полученных результатов психолого-педагогического исследования и их публичного представления
ПК-3 Способен использовать современные образовательные технологии с учетом результатов диагностики психического, социокультурного развития обучающихся с различными	ПК-3.1 Знает: теоретические основы использования современных образовательных технологий в педагогической деятельности;
	ПК-3.2 Умеет: выбирать современные образовательные технологии в соответствии с целью и содержанием педагогической деятельности с учетом результатов диагностики психического, социокультурного развития обучающихся с различными образовательными

образовательными потребностями в сфере общего и (или) дополнительного образования	потребностями в сфере общего и (или) дополнительного образования;
	ПК-2.3 Владеет: навыками проектирования и осуществления педагогической деятельности с использованием современных образовательных технологий

Таблица 3 – Планируемые результаты практики ««производственная практика (преддипломная)»»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
УК-2.1. Знает: основные принципы, закономерности и методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; требования к проектам и их результатам;	3.1 основные принципы, закономерности и методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.2. Умеет: разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта;	У.1 координировать и контролировать работу участников проекта
УК-2.3. Владеет: опытом организации и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	В.1 опытом организации и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
ПК-1.1. Знает: методологические, нормативно-правовые и этические основы осуществления психолого-педагогических исследований в образовательной и (или) социальных сферах;	3.2 методологические, нормативно-правовые и этические основы осуществления психолого-педагогических исследований в образовательной и (или) социальных сферах
ПК-1.2. Умеет: определять методологическую основу и применять методы психолого-педагогического исследования; организовывать и проводить психолого-педагогические исследования в образовании и (или) социальной сфере;	У.2 определять методологическую основу и применять методы психолого-педагогического исследования
ПК-1.3. Владеет: навыками обработки и интерпретации полученных результатов психолого-педагогического исследования и их публичного представления	В.2 навыками обработки и интерпретации полученных результатов психолого-педагогического исследования и их публичного представления
ПК-3.1 Знает: теоретические основы использования современных образовательных технологий в педагогической деятельности;	3.3. теоретические основы использования современных образовательных технологий в педагогической деятельности
ПК-3.2 Умеет: выбирать современные образовательные технологии в соответствии с целью и содержанием педагогической деятельности с учетом результатов диагностики психического, социокультурного развития обучающихся с различными образовательными потребностями в сфере общего и (или) дополнительного образования;	У.3. выбирать современные образовательные технологии в соответствии с целью и содержанием педагогической деятельности с учетом результатов диагностики психического, социокультурного развития обучающихся с различными образовательными потребностями в сфере общего и (или) дополнительного образования;
ПК-2.3 Владеет: навыками проектирования и осуществления	В.3. навыками проектирования и осуществления педагогической

педагогической деятельности с использованием современных образовательных технологий	с деятельности с использованием современных образовательных технологий
---	--

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.1 – Содержание практики, структурированное по этапам практики

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно - методическое обеспечение	Код компетенции (образовательные результаты)
		на базе практик и	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6
Подготовительный (вводный) этап практики					
1	Установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики): - информация о целях и задачах практики, о трудовой дисциплине, документационном обеспечении, отчетности. Распределение по базам практики. - Знакомство с базой практики, наблюдение за организацией процесса	6	4	1, 2, 3, 4	УК-2 ПК-1 ПК-3
Основной этап практики					
2	Выполнение заданий по программе практики 1. Сформировать методологический аппарат магистерской диссертации (составить список эмпирических и теоретических методов исследования). 2. Составить краткий анализ 1 и 2 главы магистерской диссертации (Краткий анализ	114	300	1, 2, 3, 4	УК-2 ПК-1 ПК-3

	1 и 2 глав диссертации). 3. Рецензирование научной статьи или монографии по теме исследования; (рецензия научной статьи или монографии). 4. Написание научной статьи по теме квалификационной работы (научная статья). 5. Разработка коррекционно-развивающей программы для работы с обучающимися (студентами) (коррекционно-развивающая программа) 6. Предоставление экспериментальных данных и их количественная и качественная обработка на этапе формирующего эксперимента (экспериментальная часть магистерской диссертации)				
Итоговый этап практики					
3	1. Дневник практики. 2.Итоговая конференция по практике: 2 Защита отчета по практике. (оформление отчета по практике; предоставление аналитической справки с места проведения практики; характеристика студента-практиканта)	4	4	1, 2, 3, 4	УК-2 ПК-1 ПК-3
Итого (ч):		124	308		
		432			

3.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3

1. Основная литература		
1.1	Новиков, В. К. Методология и методы научного исследования: курс лекций /В. К. Новиков. — М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 210 с.	URL: http://www.iprbookshop.ru/46480.html
1.2	Волков, Б. С. Методология и методы психологического исследования : учебное пособие для вузов / Б. С. Волков, Н. В. Волкова, А. В. Губанов. — М. : Академический Проект, 2015. — 383 с.	URL: http://www.iprbookshop.ru/36747.html
1.3	Таубаева, Ш. Т. Методология и методы педагогического исследования : учебное пособие / Ш. Т. Таубаева, А. А. Булатбаева. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2015. — 214 с.	URL: http://www.iprbookshop.ru/57530.html
2. Дополнительная литература		
1.4	Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с.	URL: http://www.iprbookshop.ru/65865.html
1.5	Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования : учебник для бакалавров / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. — 2-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 256 с.	URL: http://www.iprbookshop.ru/85623.html
1.6	Филь, Т. А. Методология и методы психологических исследований : учебное пособие / Т. А. Филь. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 140 с.	URL: http://www.iprbookshop.ru/87131.htm

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	Science Direct (содержит более 1500 журналов издательства Elsevier)	https://www.sciencedirect.com/

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1. Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Форма оценивания						Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет
	Текущий контроль						
	Методологический аппарат диссертации	Краткий анализ 1 и 2 глав диссертации	Рецензия научной статьи	Научная статья	Коррекционно-развивающая программа	Экспериментальная часть магистерской диссертации	
УК-2							
З.1		+	+				+
У.1				+	+		+
В.1	+					+	+
ПК-1							
З.2		+	+				+
У.2				+	+		+
В.2	+					+	+
ПК-3							
З.3		+	+				+
У.3				+	+		+
В.3	+					+	+

4.1.1. Текущий контроль

Типовые задания для оценки знаний.

1. Написание научной статьи по теме квалификационной работы

Типовые задания для оценки умений.

1. Разработка рецензия на научную статью (монографию) по теме исследования.

Типовые задания для оценки владений.

Предоставить экспериментальные данные и их количественную и качественную обработку: выборочное представление результатов констатирующего и формирующего этапов экспериментальной работы (диаграммы, таблицы), их интерпретация

4.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в институте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» с целью подведения итогов практики

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: *защита отчета по практике*.

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 7 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо») 	<p>5</p> <p>«отлично»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал оптимальный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») 	<p>4</p> <p>«хорошо»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») 	<p>3</p> <p>«удовлетворительно»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики 	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">«неудовлетворительно»</p>
---	---

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 8 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Дифференцированный зачет	<p>Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимися в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>
Итоговая конференция практике	<p>Формой проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме</p>

	<p>(устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).</p> <p>Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Практика	<p>Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>
Установочная конференция по практике	<p>Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Защита отчета по практике	<p>Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике.</p> <p>Допускается индивидуальная и групповая защита отчета.</p> <p>Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики.</p> <p>Схема презентации (при защите отчета по практике):</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). <p>Примерные критерии для оценки отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных;

	<ul style="list-style-type: none"> – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).
Дневник практики	<p>Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики.</p> <p>Структурные элементы дневника практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи практики; – сроки прохождения практики; – паспорт базы практики; – сведения о рабочих программах по учебным предметам; – календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы); – расписание учебных и / или внеклассных занятий; – перечень индивидуальных заданий на практику; – план работы практиканта на весь период практики; – перечень посещенных уроков; – перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения); – перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения); – план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи); – самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики). <p>Дневник заполняется ежедневно.</p> <p>Дневник может быть обязательным дополнением к отчету по практике.</p>
Методологический аппарат магистерской диссертации	<p>Теоретико-методологическая часть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тема диссертационного исследования. 2. Актуальность темы 3. Разработанность темы 4. Проблема исследования 5. Цель. 6. Задачи. 7. Объект и предмет исследования 8. Гипотеза исследования 9. Теоретическая и методологическая база исследования. 10. Методы исследования 11. Научная и теоретическая новизна исследования 12. Практическая значимость. <p>Эмпирическая часть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Замысел (логика) опытно-экспериментального исследования. 2. Характеристика выборки и анализ констатирующего эксперимента. 3. Программа опытно-экспериментальной работы (формирующего эксперимента) 3.1. Пояснительная записка (актуальность направления работы, цели и задачи программы, теоретическое обоснование, принципы, формы и

	<p>методы работы, способы и методы проверки эффективности программы (методы математической обработки данных), структура программы).</p> <p>3.2. Организационные условия (материально-техническое оснащение, сроки и продолжительность реализации программы, требования к участникам и ведущему программы).</p>
Рецензия на научную работу (статья или монография)	<p>Схема написания рецензии на научную работу</p> <p>В рецензии (экспертном заключении), как правило, должны быть кратко оценены:</p> <ul style="list-style-type: none"> — общий научный уровень работы; — название и его соответствие содержанию статьи; — актуальность темы; — научная новизна, теоретическая и практическая значимость представленных выводов; — структура работы; — наличие в работе дискуссионных и/или неверных положений; — соответствие читательским интересам. <p>Подробное раскрытие плана рецензии на исследовательскую статью</p> <p>Для рецензии следует выбирать статью, которая соответствует профилю Вашей специализации (курсовой работы), будет входить в Список литературы к Вашей магистерской диссертации. Допускается выбор статьи из рецензируемых научных журналов. Рекомендуется обсудить выбранную вами статью с научным руководителем.</p> <p>Оценка за рецензию определяется тем, (1) все ли пункты предлагаемого плана представлены в вашей рецензии и (2) насколько полны и аргументированы ваши суждения. По каждому пункту рецензии следует приводить развернутое содержательное суждение, простая констатация (как повторение пункта Плана) будет рассматриваться как недостаток.</p> <p>Пронумерованные пункты рецензии должны точно соответствовать пронумерованным пунктам предлагаемого</p> <p>При написании Рецензии следует руководствоваться Правилами публикации для «Психологического журнала», которые опубликованы в «Психологическом журнале» (1994, № 6) и в книге В.Н.Дружинина «Экспериментальная психология» (1-ое и 2-ое издания).</p> <p>План рецензии</p> <p>I. Информационная часть содержит общую характеристику статьи (название, проблема, теоретическая гипотеза, цель, предмет, объект, исследовательская гипотеза, задачи, основные результаты).</p> <p>Отмечайте, пожалуйста, сформулированы ли перечисленные пункты автором статьи или реконструированы Вами (рецензентом), исходя из содержания статьи.</p> <p>II. Оценочная часть: по каждому из перечисленных ниже пунктов следует приводить развернутое содержательное суждение и отмечать, достоинство это или недостаток работы в тех случаях, когда это необходимо.</p> <p>1. Соответствие статьи:</p> <p>1.1. –профилю журнала (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>1.2. – жанру выбранной автором публикации ("чистый" жанр или</p>

	<p>смешение жанров) (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>1.3. – правилам оформления рукописи данного научного издания, включая:</p> <p>1.3.1. – допустимый объем статьи и отдельных разделов (привести доказательства правомерности вашего суждения - приблизительное соотношение в процентах разделов данной публикации);</p> <p>1.3.2. – оригинальность представленного материала – не путать с новизной! (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>1.3.3. – законченность исследования (привести доказательства правомерности вашего суждения).</p> <p>2. Соответствие представленного материала требованиям планирования и проведения исследования:</p> <p>2.1. – квалификация типа исследования на основании цели, исследовательской гипотезы и выводов, сформулированных автором публикации или реконструированных рецензентом (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>2.2. – квалификация дизайна исследования; для доказательства правомерности вашего суждения привести схему плана исследования и указать № плана исследования по Д.Кэмбеллу, в котором раскрыть все обозначения применительно к содержанию рецензируемой работы;</p> <p>2.3. - соответствие дизайна и типа исследования (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>2.4. - точность обозначения свойств объекта исследования переменными (корректность дедукции переменных из теоретических конструкторов (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>2.5. - насколько дизайн исследования позволяет интерпретировать связь переменных в терминах гипотезы (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>2.6. – оценить надежность, репрезентативность и валидность методик; оснащенность методики исследования необходимыми контролями (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>2.7. – оценить репрезентативность выборки (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>2.8. – дать развернутую оценку адекватности статистических приемов обработки данных (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>2.9. – дать развернутую оценку надежности статистического вывода по всем необходимым позициям, сформулированным в курсе «Экспериментальная психология» (привести доказательства правомерности вашего суждения по всем необходимым пунктам).</p> <p>3. Соответствие изложения материала логике объяснения (дедуктивно-номологической модели объяснения/предсказания).</p> <p>Общие характеристики:</p> <p>3.1 – наличие или отсутствие всех необходимых разделов публикации;</p> <p>3.2 – согласованность цели, альтернатив, входящих в состав исследовательской гипотезы, задач, методики, результатов, выводов (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>3.3 – согласованность типа исследования, дизайна исследования, цели</p>
--	---

	<p>и названия работы (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>3.4 – адекватность использования различных средств представления материала для иллюстрации основной линии доказательства (привести доказательства правомерности вашего суждения).</p> <p>4. Соответствие изложения материала логике объяснения (дедуктивно-номологической модели объяснения/предсказания): соответствие разделов рукописи требуемому содержанию. Следует отмечать как соответствие раздела статьи требуемому содержанию в целом, так и наличие (или отсутствие) необходимых подразделов и корректность их формулировки.</p> <p>4.1 Аннотация и Ключевые слова.</p> <p>4.2 Введение.</p> <p>4.3 Методика.</p> <p>4.4 Результаты.</p> <p>4.5 Обсуждение результатов.</p> <p>4.6 Выводы.</p> <p>4.7 Список литературы (Оценить полноту обзора литературы).</p> <p>5. Соответствие стиля изложения рукописи стилю научного объяснения:</p> <p>5.1. – корректность и точность использования научной терминологии (привести примеры, которые доказывают правомерность вашего суждения);</p> <p>5.2. – наличие или отсутствие элементов публицистики (привести примеры, которые доказывают правомерность вашего суждения);</p> <p>5.3. – простота изложения (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>5.4. – краткость или затянутость изложения, например, за счет повторов или приведения деталей, излишних для общей линии доказательств (привести доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>5.5. - использование/не использование общих запрещенных приемов аргументации (привести примеры для доказательства правомерности вашего суждения);</p> <p>5.6. – использование/не использование запрещенных аргументов (привести примеры для доказательства правомерности вашего суждения).</p> <p>III. Рекомендации для исправления или устранения недостатков планирования исследования и способов представления материала в публикации, включая способы устранения перечисленных недостатков.</p> <p>Рекомендации к содержанию рецензии на научную статью</p> <p>Рецензент должен:</p> <p>1. Определить соответствие материала, изложенного в статье, заявленной в названии проблеме.</p> <p>2. Оценить актуальность содержания статьи: соответствует ли уровень изложенного в ней материала современным достижениям науки и техники.</p> <p>3. Оценить значимость полученных результатов исследований (научных, практических).</p> <p>4. Указать, насколько учтены требования к оформлению материала статьи: соответствие объема статьи, наличие аннотации на русском и английском языках, наличие списка литературы и ссылок на него в</p>
--	--

	<p>тексте, контактной информации об авторах и др.</p> <p>5. Дать качественную и/или количественную оценку приведенного в статье материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фактического; – иллюстрационного. <p>6. Оценить полноту и достоверность приводимых сведений.</p> <p>7. Оценить правильность и точность используемых (или вводимых) определений и формулировок.</p> <p>8. Дать оценку литературного стиля изложения материала.</p> <p>9. Дать обоснованные выводы о статье в целом, замечания, при необходимости – рекомендации по ее улучшению.</p> <p>Комплекс перечисленных вопросов носит общий характер. Каждая конкретная статья требует индивидуального подхода к выбору критериев для ее оценки.</p> <p>Необходимо сформулировать суждение о возможности опубликования рецензируемой рукописи в данном издании (в случае положительной рецензии); или указать условия публикации: какая дополнительная работа должна быть проведена автором для устранения недостатков (в случае их выявления).</p>
<p>Написание научной статьи</p>	<p>Рекомендуемая схема написания статьи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) название, автор статьи; 2) ключевые слова; 3) актуальность темы; 4) научная разработанность; 5) цель, задачи исследования; 6) организация исследования; 7) результаты исследования; 8) выводы, рекомендации. <p>Требования к написанию и оформлению научной публикации</p> <p>Результаты проведенных научных исследований могут быть представлены в виде устного доклада на собрании сотрудников или конференциях, письменного отчета, статьи в журнале, диссертации, монографии.</p> <p>Обычно они появляются в указанном порядке.</p> <p>Тезисы докладов и выступлений представляют собой изложенные в краткой форме оригинальные научные идеи по выбранной автором теме. Более значимые научные результаты, которые требуют развернутой аргументации, публикуются в форме научной статьи.</p> <p>При выборе темы публикации важно учесть тематику издания (журнала, сборника), для которого Вы готовите свою статью. В процессе подготовки стоит изучить опубликованные по данной тематике материалы, которые могут оказаться полезными в Вашей работе. Работа может быть посвящена предложению нового подхода или метода решения актуальной задачи, необычному аспекту рассмотрения известной задачи и т.д.</p> <p>Тема научной публикации должна быть конкретной, сосредоточенной на особенностях рассматриваемого явления, его влиянии на другие события и явления, сравнении и т.п.</p> <p>Подготовка тезисов докладов на конференции. Научные конференции периодически проводятся в вузе, где учится магистрант, а также в других вузах и организациях, имеющих отношение к науке. Нужно только внимательно следить за информацией о них. В таких условиях тезисы докладов – это наиболее доступные научные труды для</p>

	<p>молодых ученых.</p> <p>Основное преимущество тезисов докладов и выступлений – это краткость, которая одновременно является и основным требованием, предъявляемым к ним.</p> <p>Обычно объем тезисов, представляемых к публикации, составляет от одной до пяти страниц компьютерного текста (на стандартных листах формата А4, кегль 14).</p> <p>Другим требованием является информативность. Для наглядности тезисы могут быть снабжены цифровыми материалами, графиками, таблицами. Основные положения исследования должны излагаться четко и лаконично.</p> <p>Структуру тезисов можно представить следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – введение: постановка научной проблемы (1 – 3 предложения), обоснование актуальности ее решения (1– 3 предложения); – основная часть: основные пути решения рассматриваемой проблемы, методы, результаты решения; – заключение или выводы (1 – 3 предложения). <p>Научная статья должна представлять собой законченную и логически цельную публикацию, посвященную конкретной проблеме, как правило, входящей в круг проблем, связанных с темой исследования, в котором участвовал автор. Цель статьи – дополнить существующее научное знание, поэтому статья должна стать продолжением исследований. Объем статьи превышает объем тезисов и составляет примерно 5 – 20 страниц в зависимости от условий опубликования. Статья должна быть структурирована также, как и тезисы.</p> <p>Научная статья обычно состоит из следующих частей: введение, методы исследования, основная часть, результаты исследования (выводы), список использованной литературы. Эти части обязательно должны быть написаны и ясно выражены в тексте. Сами слова «введение», «основная часть» и «выводы» в подзаголовках писать не рекомендуется.</p> <p>Во введении должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса, ставящейся задачи (проблемы), а также могут быть приведены известные способы решения вопроса и их недостатки. Освещение актуальности не должно быть излишне многословным. Главное показать суть проблемной ситуации, нуждающейся в изучении. Актуальность публикации определяется тем, насколько автор знаком с имеющимися работами.</p> <p>Необходимо дать четкое определение той задачи или проблемы, которой посвящена данная публикация, а также тех процессов или явлений, которые породили проблемную ситуацию.</p> <p>Публикация может быть посвящена исключительно постановке новой актуальной научной задачи, которая еще только требует своего решения, но большую ценность работе придает предложенный автором метод решения поставленной задачи (проблемы).</p> <p>В разделе "Методы исследования" необходимо представить Ваш способ решения данного вопроса. Смысл информации, излагаемой в данном разделе, в том, чтобы другой ученый достаточной квалификации смог воспроизвести исследование, основываясь на приведенных методах.</p> <p>Это может быть принципиально новый метод, разработанный автором или известный метод, который ранее не использовался в данной области исследований. Следует перечислить все рассмотренные</p>
--	--

	<p>методы, провести их сравнительный анализ и обосновать выбор одного из них.</p> <p>Результаты и обсуждение - это основной раздел, цель которого - показать, какими данными подтверждается рабочая гипотеза и почему представленные результаты именно таковы, и как они соотносятся с основной идеей статьи. Результаты, как правило, наиболее насыщены иллюстрациями (таблицами, графиками, фотографиями), которые несут основную функцию доказательства, представляя в свернутом виде Ваш исходный материал. Здесь же надо указать характерные особенности результатов работы, оценить пределы работы, т. е. те рамки, в которых правомерны выводы из результатов работы. Необходимо сравнить представленные в статье результаты с предыдущими работами в этой области, как Вашими, так и других авторов.</p> <p>Представление информации следует делать максимально наглядным. Для того чтобы сделать цифровой материал, а также доказательства и обоснование выдвигаемых положений, выводов и рекомендаций более наглядными следует использовать особые формы подачи информации: схемы, таблицы, графики, диаграммы и т.п.</p> <p>Необходимо четко пояснять используемые обозначения, а также давать определение специальным терминам, используемым в публикации. Даже термины, которые (по мнению автора) понятны без пояснений, желательно оговорить словами "... понимаются в общепринятом смысле" и дать ссылку на соответствующие источники.</p> <p>В заключительной части необходимо сопоставить полученные результаты с начальной целью проведения работы, определить значение Ваших результатов для дальнейших исследований. Следует показать, в чем состоит научная новизна содержания работы, иными словами, то новое и существенное, что составляет научную и практическую ценность данной работы. Статья обязательно должна завершаться четко сформулированными выводами. Каждый вывод в научной работе должен быть обоснован определенным методом. Например, логическим, статистическим или математическим.</p> <p>Стиль изложения научной работы должен быть научным. Научный стиль отличается использованием специальной терминологии, строгостью и деловитостью изложения. Нужно стремиться к тому, чтобы сочетать строгость научного анализа, конструктивность и конкретность установок с популярным раскрытием живого опыта. Допустимо сохраняя строгость научного стиля, полезно обогащать его элементами, присущими другим стилям, добиваться выразительности речевых средств (экспрессии).</p> <p>После написания статьи рекомендуется сделать перерыв, а потом прочитать не менее 3-5 раз написанный текст, обращая внимание на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - орфографические и синтаксические ошибки; - последовательность изложения мыслей; - повторы используемых мыслей; - стилистические несоответствия, смысловую точность речи и нарушение лексической сочетаемости. <p>Не следует заимствовать значительную часть текста из открытых общеизвестных источников (книги, журналы, Интернет).</p> <p>В тексте могут встречаться отдельные цитаты из них, но с обязательным указанием ссылок на источник. Как правило, если</p>
--	---

	<p>статья содержит более 10% заимствованного текста, в публикации может быть отказано.</p> <p>Сокращения и аббревиатуры допускаются, но все они должны быть обязательно расшифрованы и пояснены.</p> <p>Избегайте повторов терминов в соседних предложениях. Лучше использовать синонимы и сходные по смыслу выражения. Это не только придаст стилистическую правильность, но и облегчит понимание читателем сути или оттенка используемого термина.</p> <p>Как составить аннотацию к своей научной статье.</p> <p>Аннотация является кратким обобщением содержания статьи. Ею удобно пользоваться, когда читатель намерен вернуться к изучаемому материалу, а пока ограничивается краткой его характеристикой. Аннотация может пригодиться и в том случае, когда читатель не собирается продолжать изучение статьи, но делает краткую запись, чтобы не забыть о ней. Чтобы составить аннотацию, надо сначала полностью прочитать и продумать содержание статьи. Аннотация при всей своей краткости может содержать отдельные фрагменты авторского текста, а не только оценку статьи.</p> <p>Аннотация представляет собой текст, объемом 5-10 предложений, которые содержат краткое содержание статьи, а также итоги проведенной научной работы.</p> <p>Как составить аннотацию на английском языке</p> <p>В научных журналах аннотации к статьям должны быть обязательно на русском и английском языках. Английский считается международным языком для научных публикаций.</p> <p>Если вы не знаете английского языка, то лучше воспользоваться помощью специалиста. Присылать статью без англоязычной версии аннотации не рекомендуется, так как это увеличит время подготовки статьи к публикации. Чтобы перевести аннотацию, лучше воспользоваться online-переводчиком (например, translate.google.ru), после чего исправить полученный текст вручную. Но ни в коем случае не стоит присылать непроверенный перевод.</p> <p>Как составить список ключевых слов</p> <p>Ключевые слова - это текстовые метки, представляющие содержание статьи, по которым можно найти статью при поиске и определить предметную область текста. Таким образом, чтобы подобрать ключевые слова, перечислите основные термины, которые используются в статье. Ключевые слова необходимо представить в редакцию на русском и английском языке.</p> <p>Как составить и оформить список литературы</p> <p>Список использованной литературы является одним из обязательных элементов научной статьи. Научная статья должна содержать основные результаты научного исследования, то есть нести элементы научной новизны. Автор указывает в списке использованной литературы ссылки на труды других ученых в области исследования, чтобы обосновать исходные предпосылки для своих идей.</p> <p>Рекомендуем перечислять статьи из научных журналов или монографии с датой выхода не позднее 5 лет. Учебные пособия лучше не указывать, они, как правило, содержат материал в сокращенной и упрощенной форме. Вместо этого лучше найти монографию или публикации автора пособия в журналах.</p> <p>Ссылки даются в тексте, в квадратных скобках [1]. Цитируемая литература и источники (не более 10) приводятся в конце статьи по</p>
--	---

	<p>алфавиту (оформляются по ГОСТ Р 7.0.5–2008).</p> <p>Рекомендации: не преобразовывайте таблицу в рисунок, рисунки в статье должны быть хорошего качества, диаграммы и графики Excel не преобразовывайте в рисунки. Для статей, направляемых в редакцию, достаточно 3 иллюстрации.</p> <p>Требования к оформлению:</p> <p>1) текст высылается отдельным файлом *.doc или *.rtf (возможна архивация WinZip или WinRar);</p> <p>2) объем материалов от 5 машинописных страниц;</p> <p>3) текст статьи выполняется в редакторе Microsoft Office Word со следующим форматированием:</p> <p>а) шрифт - Times New Roman;</p> <p>б) основной текст - кегль 14;</p> <p>в) межстрочный интервал 1,5;</p> <p>г) верхнее и нижнее поля - 2,5 см;</p> <p>д) левое поле - 3 см, правое поле - 1,5 см;</p> <p>е) отступ абзаца - 1.25 см;</p> <p>ж) ориентация - книжная, без переносов, без постраничных сносок;</p> <p>4) язык - русский, английский и другие языки вносятся в виде графического элемента;</p> <p>5) рисунки, таблицы и графики - черно-белые, без заливки, возможна штриховка;</p> <p>Информация об авторах, название, аннотация, ключевые слова и постатейный библиографический список даются на русском и английском языках.</p>									
Коррекционно-развивающая программа	<p>Примерная структура коррекционно-развивающей программы</p> <p>1. Пояснительная записка:</p> <p>1.1. Актуальность программы.</p> <p>1.2. Цели и задачи.</p> <p>1.3. Практическая направленность.</p> <p>2. Организационно-методические требования к проведению занятий:</p> <p>2.1. Описание категории учащихся, для которой предназначена эта программа (возраст.</p> <p>2.2. Условия формирования группы (гетерогенность или гомогенность).</p> <p>2.3. Численность группы.</p> <p>2.4. Перечень методик и техник.</p> <p>2.5. Сроки, частота и количество занятий.</p> <p>2.6. Основные методы и приемы.</p> <p>3. Конспекты занятий.</p> <p>4. Тематическое планирование.</p> <table><tr><th>Тема</th><th>Цели и задачи</th><th>Формы</th></tr><tr><td>...</td><td>...</td><td></td></tr><tr><td>...</td><td>...</td><td></td></tr></table> <p>5. Предполагаемый результат.</p> <p>6. Оценка эффективности программы:</p> <p>6.1. Основные параметры оценивания и обоснование их выбора.</p> <p>6.2. Методы, используемые для оценивания учащихся (карта коррекционно-развивающей работы).</p> <p>7. Литература.</p>	Тема	Цели и задачи	Формы	
Тема	Цели и задачи	Формы								
...	...									
...	...									

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

перечень применяемых образовательных технологий

1. Развивающее обучение
2. Проектные технологии
3. Кейс-технологии

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

- 1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы*
- 2. учебная аудитория для лекционных занятий*
- 3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий*

- лицензионное программное обеспечение:
- *Операционная система Windows 10;*
- *Microsoft Office Professional Plus;*
- *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
- *Справочная правовая система Консультант плюс;*
- *7-zip;*
- *Adobe Acrobat Reader DC*

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

Профиль / программа, группа _____

Компетенции / образовательные результаты (ЗУВ)		Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффи- циент успешн- ости
			Внешний руководите- ль практики	Групповой руководите- ль	Самооценк- а обучающег- ося	Средний балл	
УК-1	З.1	Краткий анализ 1 и 2 глав диссертации Рецензия научной статьи					
	У.1	Научная статья Коррекционно- развивающая программа					
	В.1	Методологическ- ий аппарат диссертации Эксперименталь- ная часть магистерской диссертации					
ПК-1	З.2	Краткий анализ 1 и 2 глав диссертации Рецензия научной статьи					
	У.2	Научная статья Коррекционно- развивающая программа					
	В.2	Методологическ- ий аппарат диссертации Эксперименталь- ная часть магистерской диссертации					
ПК-3	З.3	Краткий анализ 1 и 2 глав диссертации Рецензия научной статьи					
	У.3	Научная статья Коррекционно- развивающая программа					
	В.3	Методологическ- ий аппарат диссертации Эксперименталь- ная часть					

		магистерской диссертации					
--	--	-----------------------------	--	--	--	--	--

Групповой руководитель _____ / _____ Ф.И.О.

Дата _____

Количественные показатели:

0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

Профессионально-педагогический институт

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

вид практики _____

название практики _____

Фамилия, _____ имя, _____ отчество
студента _____
курс ____, группа _____
направление подготовки _____
профиль _____

Челябинск, 202__

ПАМЯТКА СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

Основные требования по заполнению дневника практики:

1. Заполнить информационную часть дневника (стр. 1).
2. Получить задания по специальности индивидуальной работе (стр. 4).
3. Ежедневно записывать все выполняемые виды работ и перечень выполняемых заданий в соответствии с программой практики (стр. 5-10). Руководитель на базе практики ставит отметку о выполнении/не выполнении указанных практикантом видов работ.
4. Составить отчет о выполнении программы практики в дневнике (стр. 11).

5. По окончании практики получить характеристику руководителя от организации (база практики) о работе практиканта, заверить ее печатью организации (стр.12).

В период прохождения практики студент:

1. полностью выполняет задания, предусмотренные программой практики;
2. подчиняется действующим в организации (база практики) правилам внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности;
3. составляет отчет о прохождении практики (с. 11 дневника). К отчету прилагаются материалы, подготовленные, собранные и обработанные студентом за период практики (конспекты уроков, планы или методические разработки проведенных мероприятий, используемый дидактический материал, копии документов и их анализ, краткое описание используемых для анализа методик, наглядный материал и т.д.). Приложения оформляются отдельным сброшюрованным томом. После прохождения практики дневник с отчетом и приложениями сдаются руководителю практики.

Примечание:

Основанием для получения зачета или оценки за прохождение практики являются правильно оформленный дневник практики с отчетом и приложениями.

Практика является частью учебной деятельности студентов; оценка (зачет) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не вышедшие на практику или не выполнившие требований программы практики, считаются не выполнившими учебный план.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) _____

_____ направляется на практику в

Руководитель практики (на базе практики):

Сроки практики с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Продолжительность практики _____ нед. (____ час., _____ ЗЕТ).

М.П. Специалист по УМР _____

подпись

ФИО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

Цель
практики:_____

Задачи практики:

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (ЗАДАНИЯ):

Индивидуальное задание на период практики:

График работы студента-практиканта

дата	Виды работ, перечень заданий	Отметка о выполнении (+/-)

Руководитель практики от базы практики _____

 подпись ФИО

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

ПРАКТИКАНТ

4. АТТЕСТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Характеристика руководителя практики (база практики) о работе студента (заключение об уровне сформированности компетенций):

М.П.

Руководитель практики
от _____ организации

(база практики)

подпись

ФИО

« » _____ 2020 г.

Итоги практики
(заполняется в университете)

№	Перечень документов/ требований	Отметка о наличии (+/-)
1	Дневник практики	+

Заключение руководителя практики о выполнении программы практики:

Практика принята с оценкой _____

Преподаватель-руководитель

практики

подпись

ФИО

Специалист по УМР

подпись

ФИО

« ____ » _____ 20__ г.