

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 23.12.2021 17:02:56
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
 (ФГБОУ ВО «ЮУрГТНУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр Б2.О.2	Наименование практики Производственная практика (педагогическая)		
Код направления подготовки	44.04.03		
Направление подготовки	Специальное (дефектологическое) образование		
Профстандарт*	01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»		
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушениями речи		
Год начала реализации ОПОП	2019		
Уровень образования	магистратура		
Форма обучения	очная форма обучения		
Разработчики:			
должность	учёная степень,	подпись	ФИО
Доцент кафедры СПП и ПМ	Канд. пед. наук, доцент		Шерметьева Елена Викторовна
Доцент кафедры СПП и ПМ	Канд. пед. наук, доцент		Дружинина Лилия Александровна
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)			
должность	учёная степень,	подпись	ФИО
зав. кафедрой	Канд. пед. наук, доцент		Дружинина Лилия Александровна
год обновления			
номер протокола			
дата заседания кафедры			

Руководитель ОПОП

(подпись)

Е. В. Шерметьева
 (инициалы, фамилия)

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	10
5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	12
6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	13
5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	17

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (педагогическая)
Место проведения практики	Образовательные организации кафедра СПП и ПМ ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
Курс	Второй
Семестр	Третий
Форма (формы) проведения	Концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	4
в часах (неделях)	144 (2,67)
в т.ч.	
лекции	
практические занятия	
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	144 (2,67)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1. Практика «Производственная практика (педагогическая)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.03 «Специальное (дефектологическое) образование» (уровень образования магистратура), направленность/профиль «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушениями речи».

1.2 Прохождение практики «Производственная практика (педагогическая)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Лингвистические основы профессиональной деятельности», «Научное познание в педагогике и психологии», «Теория и практика организации психолого-педагогического исследования», «Технологии проектирования и разработки АООП и АОП», «Проектирование и построение воспитывающей образовательной среды для лиц с тяжелыми нарушениями речи» при проведении следующих практик: «Учебная практика технологическая (проектно-технологическая)»; «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))».

1.3 Практика «Производственная практика (педагогическая)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Сопровождение лиц с нарушениями письменной речи», «Сопровождение лиц с нарушениями средств общения». «Инклюзивное образование детей с нарушениями речи» для проведения следующих практик: «Производственная практика (преддипломная)».

1.4 Цели, задачи практики Производственной практики (педагогической)

Цель: сформировать у магистрантов первичный опыт преподавательской деятельности.

Задачи:

- овладение компетенциями анализа и разработки лекций и практических занятий, в результате глубокого теоретического анализа исследований в рамках процессов психолого-педагогического сопровождения лиц с нарушениями речи;
- сформировать умения организации обучающихся на лекционных и практических занятиях; выбора, систематизации и предъявления материала по заданной теме, достаточного теоретического уровня;

– создать условия для овладения обучающимися навыками разработки содержания психолого-педагогического сопровождения лиц с нарушениями речи, его моделирования, индивидуализации и изложения.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²
1	2
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знает: теоретические основы самооценки личных ресурсов.
	УК-6.2 Умеет: применять на практике современные технологии здоровьесбережения на основе самооценки уровня своего психического и физиологического здоровья
	УК-6.3 Владеет: технологиями психической саморегуляции, своими психофизиологическими ресурсами в меняющихся информационных условиях
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: теоретико-методологические основы построения взаимодействия между участниками образовательных отношений и осознает их особую ценность для осуществления коррекционно-компенсаторного воздействия на обучающихся с ОВЗ
	ОПК-7.2. Умеет: эффективно взаимодействовать с разными участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами) для достижения оптимально возможных результатов обучения, развития и воспитания лиц с ОВЗ
	ОПК-7.3. Владеет: методами и приемами планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в коррекционно-образовательном процессе.

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Производственная практика (педагогическая)»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
УК-6.1 Знает: теоретические основы самооценки личных ресурсов.	3.1. Знает: теоретические основы готовности к саморазвитию, самореализации, самооценке и использованию творческого потенциала при подготовке и организации процесса обучения
УК-6.2 Умеет: применять на практике современные технологии здоровьесбережения на основе	У.1 Умеет: адекватно оценивать свои способности, возможности самореализации и использования творческого потенциала с учетом собственных психофизиологических предпосылок в процессе обучения взрослых

самооценки уровня своего психического и физиологического здоровья	
УК-6.3 Владеет: технологиями психической саморегуляции, своими психофизиологическими ресурсами в меняющихся информационных условиях	В.1 Владеет: технологиями здоровьесбережения, саморазвития, саморегуляции, использования собственного творческого потенциала при организации процесса обучения в вузе
ОПК-7.1. Знает: теоретико-методологические основы построения взаимодействия между участниками образовательных отношений и осознает их особую ценность для осуществления коррекционно-компенсаторного воздействия на обучающихся с ОВЗ	3.2 Знает: основы анализа и систематизации результатов исследований, подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций, использования их в профессиональной деятельности
ОПК-7.2. Умеет: эффективно взаимодействовать с разными участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами) для достижения оптимально возможных результатов обучения, развития и воспитания лиц с ОВЗ	У.2 Умеет: анализировать и систематизировать результаты исследований, подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций, использования их при организации взаимодействия участников образовательных отношений в вузе
ОПК-7.3. Владеет: методами и приемами планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в коррекционно-образовательном процессе.	В.2 Владеет: технологиями анализа и систематизации результатов исследований, подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций, использования их при организации взаимодействия участников образовательных отношений

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.1 – Содержание практики, структурированное по этапам практики

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение	Код компетенции (образовательные результаты)
		на базе практики	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6

Подготовительный (вводный) этап практики					
	1. Установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики). 2. Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, 3. Составление и согласование проекта (индивидуального плана) практики	10	5	[1; 2; 3; 4; 6; 10] [1; 3]	УК-6 3.1; У.1; В.1
Основной этап практики					
	1. Выполнение индивидуального задания по теме магистерской диссертации. 2. Посещение и анализ лекционных и практических занятий руководителя практики от университета. 3. Подбор источников, анализ, систематизация информации для проведения лекций. 4. Выбор и реализация образовательных технологий проведения практических занятий в вузе. 5. Проведение лекционных занятий (4 часа), практических занятий (4 часа)	76	38	[1; 2; 3; 4; 5; 7; 11] [2; 4]	УК-6 3.1; У.1; В.1 ОПК-7 3.2; У.2; В.2.
Итоговый этап практики					
	1. Итоговая конференция по результатам практики. 2. Защита отчёта по результатам практики	10	5	[1; 2; 3; 4; 8; 9; 10; 11] [1; 3]	ОПК-7 3.2; У.2; В.2.
	Всего:	96	48		
	Итого:	144			

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.2 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе **
1. Основная литература*		
1.	Кожевников М.В. выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) / учебно-методическое пособие / М.В. Кожевников, И. В. Лапчинская, А.В. Савченков; Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – Челябинск : Южно-Уральский научный центр РАО, 2020. – 42 с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/8763
2.	Магистерская диссертация: подготовка, оформление, защита. Методические рекомендации / сост. Е.Ю. Волчегорская, М.В. Жукова, Н.П. Шитякова. – Челябинск : Изд-во ЮУрГГПУ. – 2019. – 103 с..	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/5712
3.	Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс]: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы/ Н.А. Белов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2013.— 105 с.	http://www.iprbookshop.ru/56739
4.	Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухлянко М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2010.— 108 с. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухлянко М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2010.— 108 с.	http://www.iprbookshop.ru/11552
2. Дополнительная литература		
5.	Безека С.В. PowerPoint 2007. Как создать красочную и информативную презентацию / С.В. Безека. – М.: НТ Пресс, 2008. - 192 с.	
6.	Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе	

	образования / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. - М. Academia, - 3-е изд, 2010. - 368 стр.	
7.	Педагогика : учеб. пособие для студентов пед. вузов и пед. колледжей / Под ред. П. И. Пидкасистого. - М.: Пед. о-во России, 2006. - 608 с.	
8.	СТО 4.2-07-2008. Система менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной и научной деятельности / Т. В. Сильченко, Л. В. Белошапко, В. К. Младенцева, М. И. Губанова. - Введ. впервые 09.12.2008. - Красноярск: ИПК СФУ, 2008. - 47 с.	
9.	Хуторской, А. В. Дидактическая эвристика. Теория и технология креативного обучения / А. В. Хуторский. - М.: Изд-во МГУ, 2003. - 416 с.	
10.	Шереметьева Е.В. От рождения до первой фразы: тернистый путь к общению: монография / Е.В. Шереметьева. - Челябинск: Изд-во ЮУрГГПУ, 2019. 282 с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/6992
11.	Шереметьева Е.В. Предложно-падежные отношения в грамматическом структурировании детей с задержкой психического развития: эффективная логопедическая коррекция: Монография / Е.В. Шереметьева. - Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – [Челябинск] : Южно-Уральский научный центр РАО, 2020. – 157 с.	

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине*

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных*	Ссылка на ресурс
1.	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.	Российская государственная библиотека.	http://www.diss.rsl.ru/

	Электронная библиотека: Библиотека диссертаций	
3.	База профессиональных данных «Мир психологии»	http://psychology.net.ru/
4.	Библиотека Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ)	http://www.rfbr.ru

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.2 Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Форма оценивания					
	Текущий контроль					Промежуточная
	Аналитическая справка	Задания к лекции	Практические занятия	Кейс-задача	Отчёт по практике	
УК 6						
3.1	+				+	+
У.1		+	+		+	+
В.1				+	+	+
ОПК 7						
3.2					+	+
У.2		+	+		+	+
В.2				+	+	+

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.2.1 Текущий контроль

Типовые задания для оценки знаний

I. Провести анализ посещенный лекций, в рамках современных теоретических подходов педагогики и методики высшего образования и составить аналитическую справку.

II. Провести анализ посещенный практических занятий, в рамках современных теоретических подходов педагогики и методики высшего образования и составить аналитическую справку.

Типовые задания для оценки умений

I. Выбрать, систематизировать, подготовить информацию по заданной теме и для 2 лекций для студентов вуза (по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование, профиля «Логопедия») с мультимедийным сопровождением.

II. Выбрать образовательные технологии для 2 практических занятия для студентов вуза (по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование, профиля «Логопедия»).

Типовые задания для оценки владений

I. Провести 2 лекции для студентов вуза (по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование, профиля «Логопедия») с мультимедийным сопровождением и составить самоанализ (кейс-задача).

II. Провести 2 практических занятия для студентов вуза (по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование, профиля «Логопедия») с мультимедийным сопровождением и составить самоанализ (кейс-задача).

4.2.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется на факультете с целью подведения итогов практики.

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: индивидуальная защита обязательного и текущего отчета у научного руководителя.

Оценка отчета обучающегося по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 7 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо») 	<p>5 «отлично»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал оптимальный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») 	<p>4 «хорошо»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки*); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») 	3 «удовлетворительно»
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики 	2 «неудовлетворительно»

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 8 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Дифференцированный зачет	Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве

	<p>информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>
Аналитическая справка	<p>Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.</p> <p>В качестве объектов исследования могут быть выбраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие личности обучающихся; – анализ динамики развития детского коллектива; – изучение семей обучающихся; – диагностика результатов обучения; – содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации; - соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним; <p>...</p>
Защита отчета по практике	<p>Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике.</p> <p>Допускается индивидуальная и групповая защита отчета.</p> <p>Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики.</p> <p>Схема презентации (при защите отчета по практике):</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). <p>Примерные критерии для оценки отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе;

	<ul style="list-style-type: none"> – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).
Итоговая конференция практике	<p>Формой проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).</p> <p>Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»</p>
Кейс-задачи	<p>Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.</p> <p>Рекомендации по работе с кейсом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными. 2. Охарактеризовать ситуацию (сущность ситуации, второстепенные элементы, формулировка основной проблемы и последствий. Необходимо оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными. 3. Сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию. 4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения. 5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.
Отчет по практике	<p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа, класс, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); –

	<ul style="list-style-type: none"> – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения.
Практика	Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Самоанализ	Письменное размышление обучающего о результатах практики, предполагающее осмысление практикантом собственных действий, слов, чувств и отношений, разложение их взаимосвязанные элементы с целью определения мест, требующих корректировки. Практикант анализирует собственный опыт профессиональной деятельности, приобретенный в период практики.
Установочная конференция по практике	<p>Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. <p>Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»</p>
Характеристика студента-практиканта	<p>Документ, который описывает способности студента и оценку уровня его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, продемонстрированные в ходе прохождения практики и решения практических задач в организации (образовательной или иной организации).</p> <p>Содержание характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общая информация: Ф.И.О. обучающегося, курс, направление подготовки, срок и место прохождения практики, ее название; – качество и объем выполненной работы; – оценка уровня профессиональной подготовки практиканта (уровне сформированности компетенций); – общая культура, трудовая дисциплина; – качество отчетной документации практиканта; – комментарии и предложения (<i>при необходимости</i>); – оценка за практику. <p>Характеристика заверяется руководителем организации и печатью.</p>
Лекция	<p>Лекция – одна из основных форм организации образовательного процесса, представляющая собой устное, монологическое, системное, последовательное изложение преподавателем больших объемов информационного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.</p> <p>Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку</p>

	терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте необходимо обозначить вопросы, термины, материал, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно обучающийся не может разобраться в материале, то ему необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Отчет по практике	<p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа, класс, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения.
Практика	Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Практические занятия	<p>Практическое (семинарское занятие) – групповая форма обучения, содержание которого представляет собой детализацию лекционного теоретического материала; проводится в целях закрепления знаний, умений и владений.</p> <p>Основной формой проведения практических занятий (семинаров) является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.</p> <p>При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.</p> <p>В ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.</p>
И др.	

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии
4. Технология развития критического мышления

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Компьютерные классы с выходом в Интернет; аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами; Челябинская областная универсальная публичная библиотека, библиотека ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Лицензионное программное обеспечение:

- *Операционная система Windows 10;*
- *Microsoft Office Professional Plus;*
- *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
- *Справочная правовая система Консультант плюс;*
- *7-zip;*
- *Adobe Acrobat Reader DC*



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)
ФАКУЛЬТЕТ ИНКЛЮЗИВНОГО И КОРРЕКЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА СПЕЦИАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И ПРЕДМЕТНЫХ
МЕТОДИК**

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
«Производственная практика (педагогическая)»**

Направление **44.04.03** Специальное (дефектологическое) образование

Направленность программы магистратуры **«Психолого-педагогическое сопровождение лиц с
нарушениями речи»**

Форма обучения _____

Выполнил (а):

Студент (ка) группы _____

Фамилия Имя Отчество

Групповой руководитель практики:

уч. степень, должность

_____ Фамилия Имя Отчество

Челябинск

20__

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Цель: сформировать у магистрантов первичный опыт преподавательской деятельности.

Задачи:

- овладение компетенциями анализа и разработки лекций и практических занятий, в результате глубокого теоретического анализа исследований в рамках процессов психолого-педагогического сопровождения лиц с нарушениями речи;
- сформировать умения организации обучающихся на лекционных и практических занятиях; выбора, систематизации и предъявления материала по заданной теме, достаточного теоретического уровня;
- создать условия для овладения обучающимися навыками разработки содержания психолого-педагогического сопровождения лиц с нарушениями речи, его моделирования, индивидуализации и изложения.

Индивидуальный план практики

«Производственная практика (педагогическая)»

(наименование практики в соответствии с учебным планом)

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа _____

Направленность (профиль) ОПОП **44.04.03** *Специальное (дефектологическое) образование (Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушениями речи)*

Сроки прохождения практики

Место прохождения практики

№ п\п	Перечень заданий	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			

Подпись руководителя практики от организации _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Индивидуальное задание
по практике в рамках написания магистерской диссертации
«Производственная практика (педагогическая)»
(наименование практики в соответствии с учебным планом)

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа _____

Направленность (профиль) ОПОП **44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушениями речи)**

Сроки прохождения практики _____

Место прохождения практики _____

Тема исследовательской работы _____

Виды деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечание
1. Проанализировать классические и современные теоретические исследования по заданной теме с использованием собственных исследовательских данных			
2. Выбрать образовательные технологии для проведения практических занятий со студентами вуза с использованием собственных исследовательских данных			
3. Проанализировать лекционные занятия			
4. Проанализировать практические занятия			
5. Заполнить чек-лист по результатам работы и выполнения практических заданий студентами вуза			

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

Ф.И.О. студента, группа

Название практики *Производственная практика (педагогическая)*

Сроки практики _ с «_____» _____ по «_____» _____ 20____ г.

База практики (учреждение)

Обучающийся (студент) в период практики проявил следующий уровень профессиональных компетенций:

1. Способность применять теоретических основ готовности к саморазвитию, самореализации, самооценке и использованию творческого потенциала при подготовке и организации процесса обучения теоретические основы готовности к саморазвитию, самореализации, самооценке и использованию творческого потенциала при подготовке и организации процесса обучения:

☐ высокий ☐ хороший ☐ удовлетворительный ☐ низкий

2. Способность адекватно оценивать свои способности, возможности самореализации и использования творческого потенциала с учетом собственных психофизиологических предпосылок в процессе обучения взрослых

☐ высокий ☐ хороший ☐ удовлетворительный ☐ низкий

3. Готовность применения технологий здоровьесбережения, саморазвития, саморегуляции, использования собственного творческого потенциала при организации процесса обучения в вузе:

☐ высокий ☐ хороший ☐ удовлетворительный ☐ низкий

4. Способность применять знания основ анализа и систематизации результатов исследований, подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций, использования их в профессиональной деятельности:

☐ высокий ☐ хороший ☐ удовлетворительный ☐ низкий

6. Способность анализировать и систематизировать результаты исследований, подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций, использования их при организации взаимодействия участников образовательных отношений в вузе

☐ высокий ☐ хороший ☐ удовлетворительный ☐ низкий

6. Способность к применению технологий анализа и систематизации результатов исследований, подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций, использования их при организации взаимодействия участников образовательных отношений

☐ высокий ☐ хороший ☐ удовлетворительный ☐ низкий

7. Общая готовность к осуществлению профессиональной деятельности

☐ высокий ☐ хороший ☐ удовлетворительный ☐ низкий

Оценка за практику: _____

«_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики в ОО

/ _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра специальной педагогики, психологии и предметных методик

САМОАНАЛИЗ

по результатам производственной практики (педагогической)

(наименование)

на _____

(наименование кафедры, вуза)

магистранта _____

(Ф. И. О.)

Структура самоанализа по результатам практики

1. Какие методики изучили при подготовке к работе со студентами?
2. Какие образовательные технологии применяли при проведении практических занятий в вузе?
3. С какими сложностями столкнулись в процессе проведения лекционных занятий?
4. С какими сложностями столкнулись в процессе проведения практических занятий в вузе?
5. Какие методы и приемы самоорганизации оказались для Вас наиболее эффективными при подготовке и проведении занятий со студентами вуза?
6. Какие индивидуальные задания Вы выполнили?
7. Общие выводы по практике. Ее значение в овладении профессиональными и исследовательскими компетенциями, ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Дата

Подпись студента

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

Профиль / программа, группа _____

Компетенции / образовательные результаты (ЗУВ)		Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэфф ициент успеш ности
			Внешний руководи тель практик и	Группово й руководи тель	Самооце нка обучающ егося	Средни й балл	
УК 6	3.1.	Аналитическая справка; отчёт по практике					
	У.1.	Задания к лекции; практические занятия; отчёт по практике					
	В.1.	Кейс-задача; отчёт по практике					
ОПК 7	3.2.	Аналитическая справка; отчёт по практике					
	У.2.	Задания к лекции; практические занятия; отчёт по практике					
	В.2.	Кейс-задача; отчёт по практике					
Среднее значение коэффициента сформированности компетенций							
Оценка за выполнение заданий по практике							

Групповой руководитель _____ / _____ Ф.И.О.

Дата _____

Количественные показатели:

0 баллов – показатель не выражен;**0,5 баллов – показатель слабо выражен;****1 балл – показатель ярко выражен.**

Аналитическая справка по результатам анализа лекционного занятия

Компоненты лекции	Характеристики	Проявления в ходе лекции	Оценка выраженности от 1 до 10	Примеры из лекции
Содержание	Научность	Освещение истории вопроса, выявление основных актуальных проблем в исследовании изучаемой темы		
		Анализ работ авторов-исследователей, теоретических концепций по изучаемой теме (в том числе зарубежных)		
		Изложение результатов экспериментальных исследований по изучаемой теме		
		Выявление противоречий в изучаемом материале, постановка проблем и их разрешение		
		Наличие собственной научной позиции по изучаемой проблематике, ее доказательность		
	Широта охвата материала	Всесторонность охвата различных аспектов темы		
		Изложение материала, которого нет в учебниках и учебных пособиях		
	Информативность и аргументированность	Степень насыщенности информацией		
		Аргументированность и доказательность основных положений		
	Анализ связей изучаемого материала	Наличие внутридисциплинарных связей		
		Наличие междисциплинарных связей		
		Наличие связей с практикой		
		Наличие связей с мировой культурой		
	Мировоззренческий аспект	Выявление мировоззренческой стороны изучаемой проблематики и своей личностной позиции		
Методика изложения	Планирование лекции	Наличие плана и следование ему		
		Оптимальность плана		
	Методическое обеспечение	Представление студентам литературы к лекции		
		Использование ТСО, аудиовизуальных средств		
	Расширение тезауруса	Введение и разъяснение новых понятий		
	Структура лекции	Четкость структуры и логика изложения		
		Выделение главных мыслей и выводов		
		Аргументированность и доказательность основных положений		
	Активизация	Постановка проблемных вопросов		

	мышления студентов	аудитории		
		Анализ различных подходов к формулировке понятий		
		Включение студентов в обсуждение анализируемых проблем		
	Руководство работой студентов	Акцентированное изложение материала (выделение важной информации темпом, интонацией, тембром, паузами, жестами)		
		Использование записей на доске		
		Использование краткого изложения наиболее важной информации в слайдах		
		Использование таблиц и схем		
		Руководство записями студентов		
		Использование способов поддержания внимания студентов (вопросов, неожиданных поворотов в обсуждении, юмора и т.д.)		
	Закрепление материала	Вопросы, нацеленные на повторение наиболее важной информации		
		Подведение итогов		
Лекторское мастерство	Знание предмета	Широта эрудиции по данной теме		
		Свобода владения материалом		
	Культура речи	Грамотное использование терминов		
		Правильность грамматической структуры речи		
		Отсутствие профессиональных жаргонизмов		
		Качество дикции		
		Использование возможностей владения голосом (изменение интонации, тембра, громкости)		
	Эмоциональность	Яркость и адекватность эмоций в ходе изложения		
	Контакт с аудиторией	Поддержание внимания аудитории в течение лекции		
		Доброжелательность		
		Общение с аудиторией (вовлечение студентов в обсуждение, подведение итогов)		
	Внешний вид	Деловой стиль, аккуратность		
Результативность лекции	Достижение дидактических целей	Освещение всех вопросов плана		
		Полнота и глубина представленной информации		
		Четкость подведения итогов		
	Достижение воспитательных целей	Воспитательный аспект (наличие значимых для мировоззрения студентов выводов)		

Аналитическая справка по результатам анализа практического занятия

Характеристики	Проявления в ходе семинарского занятия	Оценка выраженности от 1 до 10	Примеры из хода семинара	
Актуальность и целенаправленность	Постановка цели занятия преподавателем			
	Постановка актуальных проблем в изучаемом материале			
	Акцентирование связи изучаемых проблем с будущей профессией студентов			
	Наличие новинок в предложенной для подготовки литературе			
Планирование	Оптимальность количества обсуждаемых вопросов			
	Выделение наиболее существенных вопросов			
	Следование плану			
Форма семинара	Доклады студентов с последующим обсуждением			
	Семинар дискуссия			
	Семинар-исследование			
	Деловая игра			
Руководство ходом семинара	Использование приемов поддержания дискуссии			
	Конструктивный анализ всех ответов			
	Использование приемов вовлечения студентов в обсуждение			
	Замечания преподавателя (квалифицированность, конструктивность)			
Активизация мышления студентов	Выявление противоречий в изучаемом материале и постановка проблем			
	Использование приемов стимулирования самостоятельного мышления студентов			
	Заполненность учебного времени обсуждением проблем			
	Использование активных методов обучения (мозговой штурм, проблемная беседа, деловая игра, групповая дискуссия)			
Взаимодействие с аудиторией	Доброжелательность			
	Уважительное отношение			
	Уровень требований (завышенный, высокий, заниженный)			
	Контакт с аудиторией			
Работа студентов	Готовность студентов к семинару			
	Вовлеченность большинства студентов или опора на лидеров			
	Активность в течение всего семинара или только его части			
	Оживленность, эмоциональная			

	вовлеченность студентов			
	Творческий подход студентов к обсуждению проблем семинара			
Стиль поведения преподавателя	Уверенность			
	Эмоциональность			
	Творческий подход			
	Внешний вид			
Результативность семинара	Обсуждение всех вопросов плана			
	Полнота и глубина обсужденной информации			
	Четкость подведения итогов			
	Воспитательный аспект (наличие значимых для мировоззрения студентов выводов)			