

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 21.04.2023 15:58:41
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Рабочая программа практики составлена на основе единых подходов к структуре и содержанию программ высшего педагогического образования («Ядро высшего педагогического образования»)

Шифр	Наименование практики
Б2.О.12(П)	Производственная практика (стажерская)

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Биология. Химия
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
Зав. кафедрой	д.б.н., доцент		Ефимова Н.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой	д.б.н., доцент		Ефимова Н.В.

год обновления	2022			
номер протокола	№ 9			
дата заседания кафедры	20.05.2022г.			

Руководитель ОПОП

(подпись)

Н. М. Лисун
(инициалы, фамилия)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2	СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ	7
3.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	10
4.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	11
5	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	15
6.	ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	18
7.	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	18

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлен с учетом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н».

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (стажерская)
Место проведения практики	Образовательные организации
Курс	5
Семестр	9
Форма проведения	концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	1
в часах (неделях)	36 (2/3 недели)
в т.ч.	
Лекции	-
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	36
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1 Практика «Производственная практика (стажерская)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавриат), направленность/профиль «Биология. Химия».

1.2 Прохождение практики «Производственная практика (стажерская)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Методика обучения биологии», «Образовательные технологии в процессе обучения биологии», «Решение профессиональных задач учителя биологии», при проведении следующих практик учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации», учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Введение в педагогическую профессию», учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности», производственная практика (педагогическая) «Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности», производственная практика (педагогическая)

(классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО)), учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов», учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

1.3 Практика «Производственная практика (стажерская)» формирует знания, умения и компетенции необходимые для проведения следующих практик: производственная практика (научно-исследовательская работа).

1.4 Цели, задачи практики.

Цель практики – закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций, опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. подготовить обучающихся к профессиональной деятельности учителя биологии в образовательных учреждениях среднего образования;

2. содействовать формированию готовности комплексно применять методические, педагогические и психологические знания и умения при решении профессиональных задач учителя биологии.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
ПК-1 – способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-2 – способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.
	ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).
	ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

ПК-3 – способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.
ПК-8 – способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	ПК-8.1. Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.
	ПК-8.2. Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса.
	ПК-8.3. Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.
ПК-10 – способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	ПК-10.1. Знает способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении биологии; приемы развития мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по биологии
	ПК-10.2. Умеет организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по биологии; применять приемы, направленные на развитие познавательного интереса к изучению биологии
	ПК-10.3. Владеет умениями по организации разных видов деятельности школьников при обучении биологии и приемами развития познавательного интереса; умениями, контроля и самоанализа организации этапов деятельности учащихся

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Производственная практика (стажерская)»

		Образовательные результаты по практике
ПК-1	Знать	требования к структуре различных форм организации обучения, состав и дидактические единицы по биологии
	Уметь	осуществлять анализ теоретического материала и отбор учебного содержания по биологии для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
	Владеть	навыками разрабатывать различные формы учебных занятий по биологии, с использованием современных методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных.
ПК-2	Знать	теоретические основы воспитательной деятельности, с определением целей, задач и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой изучения биологических дисциплин
	Уметь	организовать внеурочную деятельность обучающихся, используя различные методы и формы проведения мероприятий
	Владеть	навыками проведения консультативной работы для родителей по вопросам воспитания обучающихся, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

ПК-3	Знать	возможности социокультурной среды региона при разработке и проведении учебных занятий и внеурочных мероприятий по биологии
	Уметь	использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании биологических дисциплин
	Владеть	способами интеграции теоретических знаний и практических навыков по биологическим дисциплинам для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
ПК-8	Знать	требования к разработке образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями; опыт проведения диагностических и мониторинговых мероприятий по организации качественного образовательного процесса
	Уметь	разрабатывать план коррекции образовательного процесса с использованием современных методов и технологий в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.
	Владеть	методами оценивания качества учебно-воспитательного процесса.
ПК-10	Знать	современные методические подходы и способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении биологии; приемы развития познавательного интереса у школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по биологии
	Уметь	организовывать различные виды деятельности обучающихся на занятиях по биологии; использовать современные методы и технологии обучения, направленные на развитие познавательного интереса к изучению биологии
	Владеть	навыками организации разных видов деятельности школьников при обучении биологии и приемами развития познавательного интереса; методами оценивания качества организации этапов деятельности учащихся

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Структура и трудоемкость практики

Таблица 4.2 – Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС	
Итого по практике	36	36
Первый период контроля		
Этапы практики:		
Вводный	2	2
Основной	32	32
Итоговый	2	2
Итого по видам учебной работы	36	36
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет		
Итого за Первый период контроля		36

Таблица 4.2. – Содержание практики (с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий)

4.2.1 Самостоятельная работа

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Вводный этап практики Формируемые компетенции, индикаторы ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3) ПК-2 (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2) ПК-8 (ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3) ПК-10 (ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3)	2
Тема 1. Установочная конференция по практике. Перечень заданий: 1. Инструктаж по безопасности во время прохождения практики. 2. Составление индивидуального плана работы обучающегося-практиканта (форма отчетности – отчет по практике) Учебно-методическая литература: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.2, 2.3.	2
Основной этап практики Формируемые компетенции, индикаторы ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3) ПК-2 (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2) ПК-8 (ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3) ПК-10 (ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3)	32

Тема 2. Знакомство с базой практики. Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 2: 1. Изучение школьной документации: рабочих программ по биологии, тематического планирования, журналов, тетрадей учеников. 2. Ознакомление с учебными пособиями (таблицы, муляжи, модели, гербарии, влажные препараты, микропрепараты) и техническими средствами обучения, имеющимися в кабинете биологии. 3. Знакомство с коллективом класса, в котором обучающийся будет проводить уроки. 4. <i>Планирование образовательного процесса по биологии (тематическое и поурочное).</i> Учебно-методическая литература: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.2, 2.3.	(7) 4 3*
Тема 3. Разработка, проведение и анализ урока биологии. Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 3: 1. Разработка плана и конспекта урока биологии: определение темы, формулировка задач, отбор и структурирование содержания, выбор оптимальных методов и методических приемов, подбор средств обучения / разработка технологической карты урока. 2. Разработка учебных заданий, направленных на формирование у учащихся функциональной естественнонаучной грамотности, и включение их выполнения школьниками на различных этапах урока биологии: – на отработку умений находить и извлекать информацию о естественнонаучных явлениях в разных источниках информации, различном контексте, преобразовывать текст в таблицу, схему, опорный конспект; – на отработку умений объяснять и описывать естественнонаучные явления на основе имеющихся научных знаний; – на отработку умений отбирать методы исследования, планировать этапы научного эксперимента, проводить анализ и формулировать выводы на основе имеющихся данных и научных доказательств. 3. Проведение урока биологии, в том числе, с применением различных педагогических технологий (проблемного обучения, проектного обучения, диалогового обучения, технологии кейс-стади, игровых технологий и др.) и/или с применением средств новых информационных технологий: мультимедиа-презентаций, интерактивной доски, электронных учебников, цифровой лаборатории (при наличии в школе), цифрового микроскопа (при наличии в школе). 4. <i>Самоанализ урока биологии. Анализ уроков биологии, проведенных обучающимися-практикантами.</i> Учебно-методическая литература: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.	(9) 2 3 1 3*
Тема 4. Разработка и проведение внеклассного мероприятия по биологии. Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 4: 1. Разработка и проведение внеклассного мероприятия по биологии (на примере образовательного веб-квеста). 2. Осуществление работы в кабинете биологии: этикетирование комнатных растений, систематизация имеющихся средств обучения	(9) 4 2

(создание электронного каталога), изготовление дидактических карточек и наглядных пособий. 3. <i>Разработка электронного учебного курса по биологии в рамках организации внеурочной деятельности (форма отчетности – комплект заданий для урока биологии с использованием ИКТ для организации онлайн-обучения).</i> Учебно-методическая литература: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.	3*
Тема 5. Подготовка отчетной документации по практике. Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 5: 1. Подготовить отчетную документацию по практике (форма отчетности – отчет по практике). 2. <i>Подготовить к представлению (защите) отчет по практике в виде доклада и мультимедиа-презентации по результатам практики (форма отчетности – доклад с презентацией).</i> Учебно-методическая литература: 1.1, 1.6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.2, 2.3.	(7) 4 3*
Итоговый этап практики Формируемые компетенции, индикаторы ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3) ПК-2 (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2) ПК-8 (ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3) ПК-10 (ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3)	2
Тема 6. Итоговая конференция по практике. Перечень заданий: 1. Участие в итоговой конференции (отчет по практике) – доклад (сообщение) с демонстрацией мультимедиа-презентации по результатам практики. Учебно-методическая литература: 1.1, 1.6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.2, 2.3.	2

* – самостоятельная работа студента-практиканта вне профильной организации

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3
Основная литература		
1.1	Заринова Р.С. Методика обучения биологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов учреждений высшего педагогического образования / Заринова Р.С., Хасанова А.Р., Балаян С.Е. – Электрон. текстовые данные. – Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. – 94 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49922.html . – ЭБС «IPRbooks»
1.2	Методика обучения биологии. Часть 1. Растения. Бактерии. Грибы и лишайники [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Перелович [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. – 52 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79048.html . – ЭБС «IPRbooks»
1.3	Методика обучения биологии. Ч.2. Животные [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ А.В. Теремов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. – 100 с	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/97740.html . – ЭБС «IPRbooks»
1.4	Методика обучения биологии. Ч.3. Человек и его здоровье [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.А. Богданов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019. – 92 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/94653.html . – ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1.5	Александрова М.А. Игровые сценарии обучения по предметам естественно-научного цикла [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Александрова М.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 225 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26024 . – ЭБС «IPRbooks», по паролю
1.6	Пономарева И.Н. Общая методика обучения: учебное пособие для студентов пед. вузов / И.Н. Пономарева, В.П. Соломин, Г.Д. Сидельникова; под ред. И.Н. Пономарева. 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 274 с.	
1.7	Самылкина Н.Н. Современные средства оценивания результатов обучения [Электронный ресурс] / Самылкина Н.Н. – Электрон. текстовые	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12268 . – ЭБС «IPRbooks», по паролю.

	данные. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 175 с.	
--	---	--

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при прохождении практики

№ п/п ¹	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.2	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
2.4	Естественнонаучный образовательный портал	http://www.en.edu.ru

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.1.1 Текущий контроль

Таблица 7 – Типовые оценочные средства

№ п/п	Наименование оценочного средства	Содержание оценочного средства	Код компетенции, индикатора
1	2	3	4
1	Мультимедийная презентация	Подготовить мультимедийную презентацию для итоговой конференции: – для демонстрации итогов проделанной работы в период практики (в соответствии с программой практики); – представить отчетный материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке по выполненным заданиям.	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3), ПК-2 (ПК-2.1, ПК-2.2), ПК-3 (ПК-3.1), ПК-8 (ПК-8.1), ПК-10 (ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3)
2	Доклад (сообщение)	Подготовить доклад по итогам практики: – развернутое устное сообщение по выполненным индивидуальным заданиям, проведенным в период практики	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3), ПК-2 (ПК-2.1, ПК-2.2), ПК-3 (ПК-3.1),

		(разработка и реализация уроков и внеклассного мероприятия по биологии). – Структура доклада должна включать краткое <i>введение</i>, отражающее цель и задачи практики, характеристику базы практики; <i>основную часть</i> – краткое описание выполнения индивидуальных заданий по практике (в соответствии с программой практики); <i>заключение</i> с результатами работы и краткими выводами по итогам практики. – доклад необходимо сопровождать презентацией.	ПК-8 (ПК-8.1), ПК-10 (ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3)
3	Отчет по практике	Отчет по практике является обязательной формой отчетности по практике, предоставляется в письменном виде. Структура отчета по практике: ▪ Титульный лист. ▪ Индивидуальные задания по практике. ▪ Самоанализ результатов практики. ▪ Отзыв руководителя практики. ▪ Приложение 1. Конспект урока биологии (технологическая карта урока). ▪ Приложение 2. Конспект внеурочного мероприятия, акт внедрения. ▪ Приложение 3. Кейс разработанных учебных заданий, направленных на формирование у обучающихся естественно-научной грамотности. ▪ Приложение 4. Самоанализ урока биологии. ▪ Приложение 5. Анализ уроков биологии, проведенных обучающимися-практикантами. ▪ Приложение 6. Электронный каталог средств обучения в кабинете биологии, набор дидактических карточек и наглядное пособие. ▪ Приложение 7. Комплект заданий для уроков биологии с использованием ИКТ для организации онлайн-обучения. ▪ Приложение 8. Документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарность, сертификат и т.п.	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3), ПК-2 (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3), ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2), ПК-8 (ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3), ПК-10 (ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3)

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практики (на основе коэффициента сформированности компетенций);
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.1.3 Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Таблица 8 – Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Код компетенций	Форма оценивания			Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)
	Текущий контроль			
	Доклад (сообщение)	Мультимедийная презентация	Отчет по практике	
ПК-1				
ПК 1.1	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+
ПК-2				
ПК 2.1	+	+	+	+
ПК 2.2	+	+	+	+
ПК 2.3			+	+
ПК-3				
ПК 3.1	+	+	+	+
ПК 3.2			+	+
ПК-8				
ПК 8.1	+	+	+	+
ПК 8.2			+	+
ПК 8.3				+
ПК-10				
ПК 10.1	+	+	+	+
ПК 10.2	+	+	+	+
ПК 10.3	+	+	+	+

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

4.2 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 9 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)	5 «отлично»
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)	4 «хорошо»
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)	3 «удовлетворительно»
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность	2 «неудовлетворительно»

– не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики	
--	--

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 10 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Дифференцированный зачет по практике	Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации. Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями, установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации. Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой

	могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Доклад/сообщение	Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме. Основные этапы подготовки доклада: 1) четко сформулировать тему; 2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации: <i>первичные</i> (статьи, диссертации, монографии и т. д.); <i>вторичные</i> (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.); <i>третичные</i> (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.); 3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее; 4) написать доклад, соблюдая следующие требования: – структура доклада должна включать краткое <i>введение</i>, обосновывающее актуальность проблемы; <i>основной текст</i>; <i>заключение</i> с краткими выводами по исследуемой проблеме; <i>список использованной литературы</i>; – в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения; 5) оформить работу в соответствии с требованиями.
Мультимедийная презентация	Мультимедийная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы в период практики. Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: (MS PowerPoint, LibreOffice Impress Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder и др.), сервисы Интернет (Prezi, Google Slides и др.), программы для создания видео. Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке. На слайде можно разместить любые текст, рисунок, схему, видео-аудиофрагмент, анимацию, 3D-графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления. Этапы подготовки мультимедийной презентации: – структуризация материала по теме; – составление сценария реализации; – разработка дизайна презентации; – подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов); – подготовка музыкального сопровождения (при необходимости); – тест-проверка готовой презентации. Требование к оформлению слайдов. Стиль оформления должен быть единым. Вспомогательная информация не должна преобладать над основной. Для фона слайда выбирать холодные тона. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов (один для фона, один для текста, один для заголовка). Для фона и текста используют контрастные цвета.

	Требования к представлению информации. <i>К содержанию информации.</i> Используются короткие слова и предложения. Количество предлогов, наречий, прилагательных минимизировано. Заголовки должны привлекать внимание аудитории. <i>К объему информации.</i> Общее количество слайдов 15-17. На одном слайде не стоит представлять большой объем текстовой информации (не более 3-х фактов, выводов, определений). Ключевые пункты отображаются по одному на отдельных слайдах. Для обеспечения наглядности используются таблицы, диаграммы, рисунки и др.
Отчет по практике	Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде. Примерная структура отчета по практике: – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения.
Защита отчета по практике	Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике. Допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики. Схема презентации (при защите отчета по практике): – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). Примерные критерии для оценки отчета по практике: – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Перечень применяемых образовательных технологий:

1. Проблемное обучение
2. Развивающее обучение
3. Цифровые технологии обучения
4. Технология развития критического мышления

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Перечень помещений для организации практической подготовки:

– база практики (помещения и сооружения профильной организации в соответствии с договором о практической подготовке);

– компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы;

2. Лицензионное программное обеспечение:

- *Операционная система Windows 10;*
- *Microsoft Office Professional Plus;*
- *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
- *Справочная правовая система Консультант плюс;*
- *7-zip;*
- *Adobe Acrobat Reader DC*