

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 24.04.2023 13:59:38
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Рабочая программа практики составлена на основе единых подходов к структуре и содержанию программ высшего педагогического образования («Ядро высшего педагогического образования»)

Шифр	Наименование практики
Б2.О.18(П)	Производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Начальное образование. Дошкольное образование
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой ТМиМДО	к.б.н., доцент		Артёменко Б.А.
декан ФДО	к.п.н., доцент		Колосова И.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Теории, методики и менеджмента дошкольного образования

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой ТМиМДО	к.б.н., доцент		Артёменко Б.А.

год обновления	2022			
номер протокола	10			
дата заседания кафедры	02.06.2022			

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ	6
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	9
4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	12
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	17
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	22
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	22

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544 н.

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)
Место проведения практики	Образовательные организации
Курс	4
Семестр	8
Форма проведения	Концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	4
в часах (неделях)	144 (2 нед. 4 дн.)
в т.ч.	
Лекции	-
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	144
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1 Практика «Производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавриат), направленность/профиль «Начальное образование. Дошкольное образование».

1.2 Прохождение практики «Производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: Теория и методика развития речи, Теория и методика математического развития детей, Теория и методика экологического образования детей, Теория и методика художественно-эстетического развития детей, Теория и методика музыкального воспитания детей, Теория и методика физического развития детей, Теория и методика социально-коммуникативного развития детей,

Детская литература с практикумом по выразительному чтению, при проведении следующих практик Учебная практика по организации самостоятельной творческой деятельности детей.

1.3 Практика «Производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)» формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин: Оздоровительные технологии в дошкольной образовательной организации, Краеведческая работа с детьми дошкольного возраста, Методическая работа в дошкольной образовательной организации, Организация дополнительных образовательных услуг в дошкольной образовательной организации, для проведения следующих практик: Учебная практика (по организации методической работы в дошкольной образовательной организации).

1.4 Цели, задачи практики.

Цель: формирование профессиональной компетентности студентов в области развивающего личностно ориентированного воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Задачи:

1. Расширить теоретические знания студентов об особенностях воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

2. Формировать у студентов умение анализировать и оценивать образовательный процесс ДОО.

3. Совершенствовать профессионально-педагогические умения, соответствующие квалификационным требованиям к воспитателю ДОО.

4. Формировать профессионально значимые качества личности: дисциплинированность, сдержанность, организованность, целеустремленность и др.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК.7.1 взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
	ОПК.7.2 взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
	ОПК.7.3 взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ПК-2 способен осуществлять целенаправленную	ПК.2.1 демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС

воспитательную деятельность	ОО и спецификой учебного предмета
	ПК.2.2 демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)
	ПК.2.3 выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями
ПК-3 способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК.3.1 владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
	ПК.3.2 использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)»

	Образовательные результаты по практике
Знать	3.1 нормативно-правовое обеспечение организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации
	3.2 особенности создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения
	3.3 специфику взаимодействия дошкольной образовательной организации с участниками образования и социальными партнерами
	3.4 содержание ФГОС дошкольного образования, требования, предъявляемые к проектированию и организации воспитательно-образовательного процесса
	3.5 особенности организации образовательного процесса при реализации образовательных областей ФГОС дошкольного образования, методы, формы и средства обучения детей дошкольного возраста в различных видах деятельности
	3.6 методы и формы взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьями обучающихся по вопросам воспитания, в том числе детей с особыми образовательными потребностями
	3.7 особенности интеграции образовательных областей при подготовке и проведении занятий с детьми дошкольного возраста
	3.8 особенности реализации регионального компонента при планировании и проведении занятий с детьми дошкольного возраста
Уметь	У.1 выстраивает конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений
	У.2 выявлять трудности в освоении образовательной программы, особенности в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующей рекомендации по обращению в психолого-медико-педагогический консилиум
	У.3 выстраивает конструктивное взаимодействие дошкольной образовательной организации с участниками образования и социальными партнерами

	У.4 формулировать воспитательные цели при проектировании воспитательной деятельности, подбирает адекватные возрасту обучающихся методы ее реализации
	У.5 организует образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и основной образовательной программой дошкольного образования.
	У.6 разрабатывать и проводить консультационную работу с родителями обучающихся по вопросам воспитания, в том числе детей с особыми образовательными потребностями
	У.7 разрабатывать занятия с интеграцией образовательных областей и использованием различных видов детской деятельности
	У.8 подбирать и адаптировать материал регионального содержания при проведении занятий с детьми дошкольного возраста
Владеть	В.1 технологиями организации взаимодействия с участниками образовательных отношений
	В.2 методами консультирования участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования
	В.3 технологиями взаимодействия дошкольной образовательной организации с участниками образования и социальными партнерами
	В.4 методами реализации воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования
	В.5 методами организации и оценки достижений обучающихся в различных видах детской деятельности при реализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации
	В.6 технологиями взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьями обучающихся по вопросам воспитания, в том числе детей с особыми образовательными потребностями
	В.7 методами и формами организации интегрированных занятий по образовательным областям ФГОС дошкольного образования
	В.8 методами и формами организации занятий с использованием регионального компонента

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Структура и трудоемкость практики

Таблица 4.1 – Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	144	144
Первый период контроля		
Этапы практики	144	144
Вводный	9	9
Основной	126	126
Итоговый	9	9
Итого по видам учебной работы	144	144
Форма промежуточной аттестации		

Дифференцированный зачет по практике	
Итого за Первый период контроля	144

4.2.1 Самостоятельная работа

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Вводный этап Формируемые компетенции, индикаторы ОПК-7 (ОПК-7.1) ПК-2 (ПК-2.1)	3
Установочная конференция по практике Тема 1. Нормативно-правовое обеспечение организации производственной практики 1. Знакомство с построением развивающей среды в ДОО; 2. Изучение работы ДОО по планированию деятельности педагогического коллектива. Учебно-методическая литература 1.1, 1.6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.4	3
Основной этап Формируемые компетенции, индикаторы ОПК-7 (ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3) ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)	42
Тема 2. Охрана и укрепление здоровья детей 1. Проектирование деятельности по формированию культурно-гигиенических навыков в своей возрастной группе на диагностической основе. Учебно-методическая литература 1.6, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 3. Особенности организации различных видов детской деятельности 1. Изучение плана работы воспитателя. 2. Планирование собственной деятельности. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 4. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей в I половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 5. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей во II половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 6. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей в I половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3

Тема 7. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей во II половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 8. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей в I половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 9. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей во II половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 10. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей в I половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 11. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей во II половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 12. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей в I половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 13. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей во II половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 14. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей в I половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Тема 15. Организация образовательной деятельности в ДОО 1. Проектирование самостоятельной деятельности детей во II половину дня. Учебно-методическая литература 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	3
Итоговый этап Формируемые компетенции, индикаторы ОПК-7 (ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3) ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)	3
Тема 16. Итоговая конференция по практике. 1. Составление отчетной документации.	3

2. Оформление дневника практики. Учебно-методическая литература 1.8, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	
--	--

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3
Основная литература		
1.1	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17 октября 2013. № 1155.	http://www.consultant.ru/
1.2	Батколина, В. В. Теории и технологии дошкольного образования : учебное пособие / В. В. Батколина. — Москва : Российский новый университет, 2012. — 80 с.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21320.html
1.3	Беляева, Н. Л. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебно-методическое пособие для студентов факультета педагогики и психологии / Н. Л. Беляева. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2017. — 133 с.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97119.html
1.4	Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник. Направления подготовки бакалавра: 050400.62 – «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»; 050100.62 – «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование» / Л. В. Коломийченко, Ю. С. Григорьева, М. В. Грибанова [и др.] ; под редакцией О. В. Прокументик, Н. А. Зорина. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 208 с.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/32062.html
1.5	Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебно-методическое пособие для студентов языковых факультетов / составители Н. Л. Беляева, К. М. Мурзакаева. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. — 68 с.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83833.html
1.6	Санитарно-эпидемиологические требования к	http://www.consultant.ru/

	организациям воспитания и обучения , отдыха и оздоровления детей и молодежи (Санитарные правила СП 2.4.3648-20)	
Дополнительная литература		
1.7	Вариативные программы дошкольного образования	https://firo.ranepa.ru/obrazovanie/fgos/98-kompleksniye-programmy
1.8	Абашина, В. В. Теория и технология развития математических представлений у детей дошкольного возраста : учебно-методическое пособие для студентов педагогических вузов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) / В. В. Абашина. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2016. — 118 с. — ISBN 978-5-93190-340-8.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87043.html
1.9	Газина, О. М. Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста : учебно-методическое пособие / О. М. Газина, В. Г. Фокина. — Москва : Прометей, 2013. — 254 с. — ISBN 978-5-7042-2492-1.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/24031.html
1.10	Зеленская, Ю. Б. Организация работы с родителями в дошкольном образовательном учреждении для детей с задержкой психического развития / Ю. Б. Зеленская, Н. Г. Колесникова. — Санкт-Петербург : Институт специальной педагогики и психологии, 2008. — 48 с. — ISBN 978-5-8179-0092-7.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/29983.html
1.11	Малыхина, Е. В. Познавательное-речевое развитие детей дошкольного возраста в специальной образовательной среде : учебно-методическое пособие / Е. В. Малыхина. — 2-е изд. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2017. — 86 с.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102753.html
1.12	Социально-нравственное воспитание детей дошкольного возраста : учебное пособие / С. М. Зырянова, Н. А. Каратаева, Г. М. Киселева [и др.] ; под редакцией С. М. Зыряновой. — 4-е изд. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 231 с.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89987.html
1.13	Чугайнова, О. Г. Теория и технология физического воспитания детей дошкольного возраста : методические рекомендации по самостоятельному выполнению практических заданий для студентов по дисциплине «Теория и технология физического воспитания детей дошкольного возраста» / О. Г. Чугайнова, М. Ю. Парамонова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-4263-0370-6.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97789.html
1.14	Шебеко, В. Н. Теория и методика физического воспитания детей дошкольного возраста : учебное пособие / В. Н. Шебеко. — Минск :	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/35553.html

	Высшая школа, 2015. — 288 с. — ISBN 978-985-06-2561-8.	
--	--	--

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при прохождении практики

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2.2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
2.3	Педагогическая библиотека	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
2.4	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
2.5	Яндекс–Энциклопедии и словари	http://slovari.yandex.ru

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.1.1 Текущий контроль

Таблица 7 – Типовые оценочные средства

№ п/п	Наименование оценочного средства	Содержание оценочного средства	Код компетенции, индикатора
1	2	3	4
1	Аналитическая справка	Составить аналитическую справку дошкольной образовательной организации по следующему алгоритму: - полное наименование ДОО; - особенности функционирования ДОО (штатное расписание, количество и наполняемость групп, режим работы, реализуемые образовательные программы)	ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3)
2		Провести анализ развивающей предметно-пространственной среды и составить аналитическую справку по следующему алгоритму: - групповая комната, ее оборудование; - физкультурный и музыкальный залы, их оснащение; - участок ДОО, его оборудование; - методический кабинет, его оснащение; - комната для родителей; - другие помещения, их оснащение; - выводы о соответствии развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС и СП.	ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3)
3		Провести анализ планов воспитательно-образовательной работы группы и составить аналитическую справку по следующему алгоритму: - структура плана; - содержание плана (виды деятельности детей, формы организации детей).	ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3)
4		Изучить условия охраны и укрепления здоровья детей в ДОО, составить аналитическую справку.	ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3)
5		Изучить особенности организации двигательного режима в своей возрастной группе, составить аналитическую справку.	ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3)
6		Изучить особенности работы по физическому развитию детей своей возрастной группы и составить	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-

		аналитическую справку по следующему алгоритму: - наблюдение и анализ утренней гимнастики; - наблюдение и анализ игр (разной степени подвижности) по развитию движений детей на прогулке; - наблюдение и анализ занятия по физическому развитию.	3.2)
7		Изучить особенностей работы по экологическому воспитанию детей своей возрастной группы (оснащение и оборудование уголка природы, организация природоведческой, природоохранной деятельности детей), составить аналитическую справку.	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)
8		Изучить особенностей работы по формированию у детей элементарных математических представлений (занятия, дидактические игры, математические развлечения, индивидуальная работа), составить аналитическую справку.	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)
9		Изучить особенностей работы по организации трудовой деятельности детей (наличие трудовых уголков, их оборудование, виды детского труда, особенности руководства трудовой деятельностью), составить аналитическую справку.	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)
10		Изучить особенностей работы по социально-коммуникативному развитию детей (анализ образовательной деятельности), составить аналитическую справку.	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)
11		Изучить особенностей работы по речевому развитию детей (качество речевой развивающей среды группы, анализ образовательной деятельности, анализ речевых игр), составить аналитическую справку.	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)
12		Изучить особенности работы по художественно-эстетическому развитию детей (качество музыкального уголка и уголка изобразительного творчества, анализ образовательной деятельности), составить аналитическую справку.	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)
13	Конспект НОД	Составить 5 конспектов непосредственно образовательной деятельности для своей возрастной группы по: - физическому развитию детей; - социально-коммуникативному развитию детей;	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)

		- познавательному развитию детей; - речевому развитию детей; - художественно-эстетическому развитию детей.	
14	Проект	Изучить особенности организации и руководства игровой деятельностью детей (сюжетно-ролевые игры, дидактические игры), разработать проект руководства игровой деятельностью детей.	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)
15		Изучить особенности работы ДОО с семьями воспитанников, разработать проект совместного мероприятия с родителями воспитанников.	ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)
16	Отчет по практике	Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде. Примерная структура отчета по практике: – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения.	ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3) ПК-2 (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3) ПК-3 (ПК-3.1; ПК-3.2)

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практики (на основе коэффициента сформированности компетенций);
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.1.3 Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Таблица 8 – Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Код компетенций	Форма оценивания				Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)
	Текущий контроль				
	Конспект НОД	Проект	Аналитическая справка	Отчет по практике	
ОПК 7					
ОПК 7.1			+	+	+
ОПК 7.2			+	+	+
ОПК 7.3			+	+	+
ПК 2					
ПК 2.1	+	+	+	+	+
ПК 2.2	+	+	+	+	+
ПК 2.3	+	+	+	+	+
ПК 3					
ПК 3.1	+	+	+	+	+
ПК 3.2	+	+	+	+	+

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

4.2 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 9 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт,	5 «отлично»

профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)	
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)	4 «хорошо»
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)	3 «удовлетворительно»
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики	2 «неудовлетворительно»

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 10 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Аналитическая справка	Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта. В качестве объектов исследования могут быть выбраны: – развитие личности обучающихся; – анализ динамики развития детского коллектива; – изучение семей обучающихся; – диагностика результатов обучения; – содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации; - соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним
Дневник практики	Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики. Структурные элементы дневника практики: – цель и задачи практики; – сроки прохождения практики; – паспорт базы практики; – сведения о рабочих программах по учебным предметам; – календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы); – расписание учебных и / или внеклассных занятий; – перечень индивидуальных заданий на практику; – план работы практиканта на весь период практики; – перечень посещенных уроков; – перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения); – перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения); – план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи); – самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики). Дневник заполняется ежедневно. Дневник может быть обязательным дополнением к отчету по практике.

Защита отчета по практике	Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике. Допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики. Схема презентации (при защите отчета по практике): – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). Примерные критерии для оценки отчета по практике: – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).
Конспект НОД	Конспект непосредственно образовательной деятельности (НОД) – это полный и подробный план предстоящего занятия, который отражает его содержание и включает развернутое описание его хода. Содержание НОД зависит от множества факторов: образовательной области, возрастной группы, этапа обучения и т.д. Основные требования к составлению конспекта НОД: – методы, цели, задачи должны соответствовать возрасту детей и теме занятия; – цели и задачи должны быть достижимы и четко сформулированы; – ход НОД должен способствовать выполнению поставленных задач и достижению целей. Схема конспекта НОД 1. Тема НОД. Информативное и лаконичное определение того, чему посвящено занятие. 2. Цель НОД. Цель указывает на то, зачем проводится занятие и

	что оно даст детям. 3. Планируемые задачи. В данном разделе указывается минимальный набор обучающих, развивающих, воспитательных задач. 4. Методическое обеспечение НОД. Указываются материалы и оборудование, которое будет использоваться в ходе занятия (наглядные пособия, раздаточные материалы, технические средства и т.д.). 5. Словарная работа. Перечисляется лексика, которая предназначена для обогащения и активизации словарного запаса детей. 6. Предшествующая работа. В этом разделе указываются проведенные ранее мероприятия, на которые ориентировано содержание НОД. 7. Ход НОД. Этот раздел является самым объемным и трудоемким. Он включает в себя подпункты, которые соответствуют этапам занятия (организационный момент, основная часть, физкультминутка, заключительная часть занятия). Все они должны быть отчетливо выделены, обозначено количество отведенного времени для каждого элемента. В конспекте описывается деятельность педагога и детей на каждом этапе НОД. Схема конспекта НОД может быть дополнена другими элементами.
Отчет по практике	Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде. Примерная структура отчета по практике: – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа, класс, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения.
Характеристика студента-практиканта	Документ, который описывает способности студента и оценку уровня его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, продемонстрированные в ходе прохождения практики и решения практических задач в организации (образовательной или иной организации). Содержание характеристики: – общая информация: Ф.И.О. обучающегося, курс, направление подготовки, срок и место прохождения практики, ее название; – качество и объем выполненной работы; – оценка уровня профессиональной подготовки практиканта (уровне сформированности компетенций); – общая культура, трудовая дисциплина; – качество отчетной документации практиканта;

	– комментарии и предложения (<i>при необходимости</i>); – оценка за практику. Характеристика заверяется руководителем организации и печатью.
Дифференцированный зачет	Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации. Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации. Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Итоговая конференция практике	Формой проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
Практика	Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Проект	Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера. Типы проектов: – исследовательский; – научно-исследовательский (в соответствии с темой исследования курсовой или квалификационной работы); – поисковый; – творческий (креативный); – прогностический; – аналитический. Этапы в создании проектов:

	– выбор проблемы; – постановка целей; – постановка задач (подцелей); – информационная подготовка (возможны следующие формы работы: образование творческих групп (по желанию); внутригрупповая или индивидуальная работа; внутригрупповая дискуссия); – общественная презентация – защита проекта. Во время преддипломной практики обучающийся завершает оформление научно-исследовательского проекта, в котором: – излагается актуальность избранной темы; – определяются цель, объект, предмет, гипотеза и задачи исследования; – представлен анализ научно-педагогической литературы и исследований, проведенных другими авторами по аналогичным темам; – описывается экспериментальная работа, сделанная лично автором работы; – даются рекомендации по использованию теоретических и прикладных результатов научно-педагогического исследования.
Установочная конференция по практике	Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация: – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Проектные технологии
3. Развивающее обучение
4. Технология развития критического мышления
5. Цифровые технологии обучения

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Перечень помещений для организации практической подготовки:
 - база практики (помещения и сооружения профильной организации в соответствии с договором о практической подготовке);
 - компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы;
2. Лицензионное программное обеспечение:
 - *Операционная система Windows 10;*
 - *Microsoft Office Professional Plus;*
 - *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
 - *Справочная правовая система Консультант плюс;*
 - *7-zip;*
 - *Adobe Acrobat Reader DC*