

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 13.08.2021 12:26:25
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.О.04	Производственная практика (научно-исследовательская работа по психолого-педагогическому сопровождению)

Код направления подготовки	44.04.02
Направление подготовки	Психолого-педагогическое образование
Профстандарт	Педагог-психолог (психолог в сфере образования)
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Медиация в социальной сфере
Год начала реализации ОПОП	2019
Уровень образования	магистратура
Форма обучения	заочная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
Зав. кафедрой теоретической и прикладной психологии	к.псх.н., доцент		Кондратьева О.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
Зав. кафедрой теоретической и прикладной психологии	к.псх.н., доцент		Кондратьева О.А.

год обновления	2020	2021		
номер протокола	№10	№10		
дата заседания кафедры	11.06.2020	10.06.2021		

Руководитель ОПОП

(подпись)

О.А.Кондратьева

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	5
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	8
5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	11
6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	14
7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (научно-исследовательская работа по психолого-педагогическому сопровождению)
Место проведения практики	Кафедра теоретической и прикладной психологии ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
Курс	1
Семестр	2
Форма (формы) проведения	Концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	3
в часах (неделях)	108 (2)
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	108 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1 Практика «Производственная практика (научно-исследовательская работа по психолого-педагогическому сопровождению)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, уровень образования магистратура, направленность/профиль «Медиация в социальной сфере».

1.2 Прохождение практики «Производственная практика (научно-исследовательская работа по психолого-педагогическому сопровождению)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Методология и методы научного исследования», «Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления», «Закономерности развития и формирования личности в онтогенезе» при проведении практики «Учебная практика (научно-исследовательская работа)».

1.3 Практика формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Психологический мониторинг медиации в социальной сфере», для проведения следующих практик: «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по профильной подготовке», «Производственная практика (преддипломная)».

1.4 Цель, задачи практики.

Цель практики – приобрести и развить профессиональные умения и навыки научно-исследовательской работы, сформировать профессиональное мировоззрение в области психолого-педагогического сопровождения.

Задачи научно-исследовательской практики:

1. Сформировать умения определять цель, задачи и составлять план научного опытно-экспериментальной исследования, осуществлять его теоретическое и методологическое обоснование;

2. Сформировать знания и умения по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования;
3. Сформировать представления о рецензировании результатов научного исследования;
4. Сформировать умения анализировать и представлять полученные результаты исследования в виде отчетов, статей и т.п.;
5. Сформировать навыки самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: научные основы педагогической деятельности и современные исследования в области психолого-педагогической науки ОПК-8.2. Умеет: проектировать педагогическую деятельность на основе современных научных психолого-педагогических знаний, разрабатывать, организовывать и представлять результаты исследовательской деятельности ОПК-8.3. Владеет: технологией проектирования педагогической деятельности на основе современных научных психолого-педагогических знаний
ПК-1. Способен проектировать и осуществлять психолого-педагогические исследования в образовании и (или) социальной сфере	ПК-1.1. Знает: методологические, нормативно-правовые и этические основы осуществления психолого-педагогических исследований в образовательной и (или) социальных сферах ПК-1.2. Умеет: определять методологическую основу и применять методы психолого-педагогического исследования; организовывать и проводить психолого-педагогические исследования в образовании и (или) социальной сфере ПК-1.3. Владеет: навыками обработки и интерпретации полученных результатов психолого-педагогического исследования и их публичного представления

Таблица 3 – Планируемые результаты «Производственная практика (научно-исследовательская работа по психолого-педагогическому сопровождению)»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
ОПК-8.1. Знает: научные основы педагогической деятельности и современные исследования в области психолого-педагогической науки	3.1. Актуальные проблемы развития современной системы образования, обучения и развития детей, способы изучения, анализа и обобщения результатов отечественных и зарубежных научных исследований в области педагогики и психологии образования;
ОПК-8.2. Умеет: проектировать педагогическую деятельность на основе современных научных	У.1 Анализировать теоретические подходы, концепции, проектировать, осуществлять и обобщать результаты исследовательской

психолого-педагогических знаний, разрабатывать, организовывать и представлять результаты исследовательской деятельности	деятельности в психолого-педагогической области;
ОПК-8.3. Владеет: технологией проектирования педагогической деятельности на основе современных научных психолого-педагогических знаний	B.1. Способами теоретического анализа научной и методической литературы, проектирования научно-исследовательской деятельности в психолого-педагогической области
ПК-1.1. Знает: методологические, нормативно-правовые и этические основы осуществления психолого-педагогических исследований в образовательной и (или) социальных сферах	3.2. Методологические основы научного, психолого-педагогического исследования
ПК-1.2. Умеет: определять методологическую основу и применять методы психолого-педагогического исследования; организовывать и проводить психолого-педагогические исследования в образовании и (или) социальной сфере	У.2. Формулировать основные методологические аспекты научного психолого-педагогического исследования, использовать современные методы диагностики, анализа и интерпретации его результатов
ПК-1.3. Владеет: навыками обработки и интерпретации полученных результатов психолого-педагогического исследования и их публичного представления	B.2. Навыками обработки, математико-статистического анализа, обобщения и представления результатов научного, психолого-педагогического исследования в профессиональном сообществе.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Содержание практики, структурированное по этапам практики

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение	Код компетенции (образовательные результаты)
		на базе практики	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6
Подготовительный (вводный) этап практики					
1	установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики)	18	9	1.1; 1.2;1.3; 1.7; 2.1	ОПК-8(3.1.); ПК-1(3.2.)
2	ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка				

	базы практики;				
3	изучение локальных нормативных и программных документов учреждения, регламентирующих научно-исследовательскую работу в данном учреждении, отражающих опыт научно-исследовательской деятельности учреждения;				
4	составление и согласование индивидуального графика (плана) практики				
5	информационный поиск, анализ, систематизацию научной, методической литературы по теме выпускной квалификационной работы				
6	подготовка аналитической справки с обоснованием выбора и аннотацией психодиагностических и статистических методов, применяемых при подготовке выпускной квалификационной работы				
Основной этап практики					
7	рецензирование научной статьи (монографии) по проблеме, изучаемой в выпускной квалификационной работе.	36	18	1.1; 1.5; 1.7; 1.9; 1.10; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4	ОПК-8 (У.2., В.1); ПК-1 (У.2., В.2.)
8	разработка конспекта и проведение внеучебного (воспитательное, информационно-просветительское) мероприятия по теме выпускной квалификационной работы				
Итоговый этап практики					
9	оформление отчетной документации по практике	18	9	1.6; 1.8; 1.9; 2.1; 2.2; 2.3	ОПК-8 (В.1); ПК-1 (В.2)
10	защита отчета на итоговой конференции (промежуточная аттестация)				
	Итого: 108 часов	72	36		

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе

1. Основная литература		
1.1	Волков, Б. С. Методология и методы психологического исследования : учебное пособие для вузов / Б. С. Волков, Н. В. Волкова, А. В. Губанов. — Москва : Академический Проект, 2015. — 383 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36747.html
1.2	Горяйнова, Н. М. Психология управления : учебное пособие / Н. М. Горяйнова, В. Н. Горяйнов. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 274 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81492.html
1.3	Журавлев, А. Л. Психология управления совместной деятельностью: новые направления исследований / А. Л. Журавлев, Т. А. Нестик. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 248 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/88379.html
1.4	Митин, А. Н. Психология управления : учебник / А. Н. Митин. — Москва : Волтерс Клювер, 2011. — 400 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16794.html
1.5	Раянова, Ю. Ю. Психологопедагогическое сопровождение обучающихся : учебное пособие / Ю. Ю. Раянова, О. В. Курагина. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. — 247 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/95621.html
2. Дополнительная литература		
1.6	Быкова, И. С. Учебно-методическое пособие по организации и проведению научно-исследовательской и квалификационной практике студентов 5 курса факультета клинической психологии (для руководителей практики) / И. С. Быкова ; под редакцией В. А. Дереча. — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2009. — 23 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21873.html
1.7	Методы психологических исследований : учебное пособие / составители О. В. Липунова. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 102 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86448.html
1.8	Психологопедагогическое сопровождение личности в образовательном пространстве. Часть 1 : материалы Международной научно-практической конференции, 14 декабря 2012 года / А. Ф. Ануфриев, Т. Н. Березина, Е. В. Ватина [и др.] ; составители Н. Н. Егорова. — Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт, 2013. — 99 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47890.html
1.9	Психологопедагогическое сопровождение личности в образовательном пространстве. Часть 2 : материалы Международной научно-практической конференции, 14 декабря 2012 года / М. А. Андреева, Т. Н. Антусенко, А. Г. Байкова [и др.] ; составители Н. Н. Егорова. — Соликамск :	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47892.html

	Соликамский государственный педагогический институт, 2013. — 272 с.	
1.10	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях внедрения новых образовательных стандартов : монография / И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина, Е. В. Логутова, А. М. Молокостова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 124 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54149.html

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
2.1	База профессиональных данных «Мир психологии»	http://psychology.net.ru/
2.2	Каталог электронных образовательных ресурсов	http://edu-top.ru/katalog/
2.3	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
2.4	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Обеспеченность оценивания образовательного результата

Таблица 7 – Обеспеченность оценивания образовательного результата прохождения практики

Код образовательного результата прохождения практики	Форма оценивания					Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	
	Текущий контроль				Отчет по практике		
	Информационный поиск	Аналитическая справка	Рецензия	Конспект внеучебного (воспитательного) мероприятия			
ОПК -8							
3.1	+					+	
У.1			+			+	
В.1					+	+	
ПК- 1							
3.2		+				+	
У.2				+		+	
В.2					+	+	

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.2.1 Текущий контроль

Типовые задания для оценки знаний

Задание 1. Выполнить информационный поиск, анализ, систематизацию научной, методической литературы по теме выпускной квалификационной работы.

Задание 2. Подготовить аналитическую справку с обоснованием выбора и аннотацией психодиагностических и статистических методов, применяемых при подготовке выпускной квалификационной работы.

Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Подготовить рецензию статьи (монографии) по проблеме, изучаемой в выпускной квалификационной работе.

Задание 2. Разработать конспект и провести внеучебное (воспитательное, информационно-просветительское) мероприятие по теме выпускной квалификационной работы.

Типовые задания для оценки владений

Задание 1. Осуществить защиту отчета по практике в групповой или индивидуальной форме

4.2.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяется в учебном плане: дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется на факультете ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» с целью подведения итогов практики.

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: защита отчета, допускается индивидуальная и групповая защита отчета.

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критерии, определенных в Таблице 7.

4.3 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 8 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки);– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт,	5 «отлично»

<p>профессиональную (педагогическую) культуру;</p> <ul style="list-style-type: none"> – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо») 	
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки); – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») 	<p>4 «хорошо»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») 	<p>3 «удовлетворите льно»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки*); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практике без уважительной причины; – нарушил этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики 	<p>2 «неудовлетвор ительно»</p>

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 9 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Практика	<p>Форма организации учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>
Установочная конференция по практике	<p>Организационное мероприятие, на которой до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); – сроки практики, руководители практики; – содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); – распределение по организациям (по базам практик); – содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; – документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); – назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. <p style="text-align: center;">Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стенах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»</p>
Дневник практики	<p>Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики.</p> <p>Примерные структурные элементы дневника практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи практики; – сроки прохождения практики; – паспорт базы практики (адрес, кадровый состав, материальная база, локальная нормативная база); – сведения о рабочих программах по учебным предметам; – календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы); – расписание учебных и / или внеклассных занятий; – перечень индивидуальных заданий на практику; – план работы практиканта на весь период практики; – перечень посещенных уроков; – перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения); – перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения); – план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи); – самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики). <p>Дневник заполняется ежедневно.</p> <p>Дневник может быть обязательным дополнением к отчету по практике.</p>
Рецензия	<p>Рецензия – письменная работа, предполагающая разбор, детальный анализ содержания и формы рецензируемой работы, оценку текста, а также указание</p>

	<p>достоинств и недостатков работы; критический отзыв.</p> <p>План рецензии включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предмет анализа (тема, жанр рецензируемой работы); – актуальность темы статьи, рукописи и пр.; – краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения; – общая оценка работы рецензентом; – недостатки, недочеты работы; – выводы рецензента.
Информационный поиск	<p>Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p>Содержание задания по видам поиска:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>библиографический поиск</i> (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); – <i>поиск самих информационных источников</i> (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; – <i>поиск фактических сведений</i>, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). <p>Выполнение задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение области знаний; – выбор типа и источников данных; – сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели; – отбор наиболее полезной информации; – выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.); – выбор алгоритма поиска закономерностей; – поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации; – творческая интерпретация полученных результатов.
Аналитическая справка	<p>Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.</p> <p>В качестве объектов исследования могут быть выбраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие личности обучающихся; – анализ динамики развития детского коллектива; – изучение семей обучающихся; – диагностика результатов обучения; – содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации; – соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним;…
Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)	<p>Внеучебное (воспитательное, культурно-просветительское) мероприятие – целенаправленное взаимодействие педагога с обучающимися, учебным коллективом, направленное на решение определенных воспитательных задач.</p> <p>Подготовительная часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить цели и задачи мероприятия; – охарактеризовать целевую аудиторию (возраст участников мероприятий, уровень сплоченности коллектива); – определить место планируемого мероприятия в системе воспитательной работы класса (отряда), школы (лагеря). – выбрать виды, формы и методы работы с учетом перечисленного выше; – продумать участие обучающихся в подготовке и проведении мероприятия; – определить возможность участия специалистов по профилю, тематике мероприятия, представителей организаций самоуправления, учреждения

	<p>образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбрать литературу, необходимую для разработки мероприятия, с указанием выходных данных. <p>Примерная схема конспекта внеучебного мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – название мероприятия; – цель и задачи; – целевая аудитория (участники); – время проведения; – место проведения; – формы, методы и приемы организации индивидуальной и групповой деятельности обучающихся с учетом особенностей коллектива, в котором будет проведено мероприятие; – оборудование; – оформление; – план мероприятия; – ход мероприятия (подробное описание деятельности педагога (практиканта) как организатора и деятельности обучающихся); – подведение итогов (выводы, обобщения, сделанные детьми или самим студентом/кой для понимания степени достижения цели мероприятия); – список использованных источников. <p>Схема конспекта внеучебного мероприятия может быть дополнена другими элементами.</p>
Характеристика студента-практиканта	<p>Документ, который описывает способности студента и оценку уровня его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, продемонстрированные в ходе прохождения практики и решения практических задач в организации (образовательной или иной организации).</p> <p>Содержание характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общая информация: Ф.И.О. обучающегося, курс, направление подготовки, срок и место прохождения практики, ее название; – качество и объем выполненной работы; – оценка уровня профессиональной подготовки практиканта (уровне сформированности компетенций); – общая культура, трудовая дисциплина; – качество отчетной документации практиканта; – комментарии и предложения (<i>при необходимости</i>); – оценка за практику. <p>Характеристика заверяется руководителем организации и печатью.</p>
Дифференцированный зачет	<p>Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>
Итоговая конференция практике	<p>Формой проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на факультете / в институте / в Высшей школе ФКиС с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в</p>

	состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стенах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
Отчет по практике	Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде. Примерная структура отчета по практике: <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа, класс, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Проектные технологии
3. Технология развития критического мышления

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

- компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
- аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами
- лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10;
 - Microsoft Office Professional Plus;
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;
 - Справочная правовая система Консультант плюс;
 - 7-zip;
 - Adobe Acrobat Reader DC

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. обучающегося _____
 Профиль / программа, группа _____

Компетенции / образовательные результаты (ЗУВ)		Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффициент успешности
			Внешний руководитель практики	Групповой руководитель	Самооценка обучающегося	Средний балл	
ОПК-8	3.1.	информационный поиск					
	У.1.	рецензия					
	В.1.	отчет по практике					
ПК-1	3.2.	аналитическая справка					
	У.2.	конспект внеучебного (воспитательного) мероприятия					
	В.2.	отчет по практике					
Среднее значение коэффициента сформированности компетенций							
Оценка за выполнение заданий по практике							

Групповой руководитель _____ / _____ Ф.И.О.

Дата _____

Количественные показатели:

0 баллов – показатель не выражен;**0,5 баллов – показатель слабо выражен;****1 балл – показатель ярко выражен.**