

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 12.07.2022 10:23:01
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85452b0b16

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

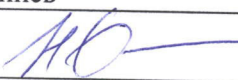
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Рабочая программа практики составлена на основе
 единых подходов к структуре и содержанию программ
 высшего педагогического образования («Ядро
 высшего педагогического образования»)

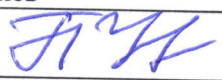
Шифр	Наименование практики
Б2.О.10(П)	производственная практика (научно-исследовательская работа)

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	История. Право История. Обществознание История. Английский язык
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
декан	д.и.н., доцент		Коришунова Н.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой	д.и.н., доцент		Уваров Павел Борисович

год обновления	2022 г.			
номер протокола	10			
дата заседания кафедры	09.06.22			

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2	СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ	7
3.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	10
4.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	12
5	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	16
6.	ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	19
7.	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	19

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (ред. от 05.08.2016).

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (научно-исследовательская работа
Место проведения практики	ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», структурные подразделения
Курс	5
Семестр	10
Форма проведения	концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	3
в часах (неделях)	108
в т.ч.	
Лекции	-
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	108
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1 «Производственная практика (научно-исследовательская работа» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавриат), направленность/профиль История. Право; История. Обществознание; История. Английский язык.

1.2 Прохождение «Производственной практики (научно-исследовательской работы» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: История России (с древнейших времен до конца XVII в.), История России (XVIII – начало XX вв.), Новейшая отечественная история, История средних веков История Нового времени, Методика обучения истории, при проведении следующих практик: учебная практика (архивная), учебная практика (проектно-технологическая), учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

1.3 «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин: историография истории России, историография всеобщей истории, основы философии истории, для завершения выпускной квалификационной работы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1.4 Цели, задачи практики.

Цель – обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой студентов, создать условия для формирования профессиональных компетенций: собрать, обобщить, систематизировать материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи:

1. Приобретение профессиональных навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения выпускной квалификационной работы;
2. Совершенствование работы с библиотечными каталогами, электронными базами данных, в том числе с помощью интернет;
3. Квалифицированный анализ содержания различных исторических школ, подходов;
4. Приобретение навыков обработки результатов авторских исследований в рамках выполнения выпускной квалификационной работы;
5. Подготовка к защите ВКР в рамках государственной аттестации.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²
1	2
УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
	УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
	УК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
	УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных

действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задач.
	УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-1 способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
	ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
	ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-5 способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	ПК-5.1 Демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями.
	ПК-5.2 Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.
	ПК-5.3 Использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.

Таблица 3 – Планируемые результаты «Производственной практики (научно-исследовательская работа)»

	Образовательные результаты по практике
Знать	основные закономерности исторического процесса, правового регулирования
	методы исследования в сфере научно-исследовательской и деятельности в соответствии с профилем подготовки (по истории, праву, обществознанию)
Уметь	современные научно-методические подходы к изучению курсов истории и права в современной школе; методические подходы к изучению и характеристике образовательных программ
	проводить аксиологический и структурно-функциональный анализ образовательной программы и учебников по истории и основам права; проектировать и организовывать различные формы и виды научных исследований по истории, праву, обществознанию
	самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской деятельности по установленным формам
	адаптировать современные достижения науки и наукоёмких технологий к образовательному процессу
Владеть	планировать и руководить научными исследованиями в рамках своей профессиональной деятельности
	приемами осмысления информации для решения научно-исследовательских задач в сфере профессиональной деятельности
	методическим инструментарием, приемами анализа исторической и правовой информации

	владеть технологиями диалоговыми, развивающими, информационными, проектно-исследовательскими, проблемного обучения; методикой составления опорного конспекта; технологиями, формирующими критическое мышление школьников.
	современными информационными технологиями и программными средствами, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Структура и трудоемкость практики

Таблица 4.2 – Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	108	108
Первый период контроля		
Этапы практики	108	108
Вводный	8	8
Основной	88	88
Итоговый	12	12
Итого по видам учебной работы	108	108
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет		
Итого за Первый период контроля		108

4.2.4 Самостоятельная работа

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Раздел 1. Подготовительный (вводный) Формируемые компетенции, индикаторы УК-1 (УК 1.1, УК 1.2, УК 1.3); УК-2 (УК 2.1, УК 2.2, УК 2.3)	8
Установочная конференция	2
<u>Тема 1. Подготовка к написанию и оформлению научной работы</u> Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 1: 1. Актуализация темы исследования. 2. Формирование навыков работы с каталогами электронных и стационарных библиотек. 3. Подготовка материалов для написания текста работы. Учебно-методическая литература 1.1, 1.2, 1.5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.3	2
<u>Тема 2. Завершение сбора материалов, корректировка плана работы</u> Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 2: 1. Изучение современных электронных библиотек. 2. Анализ информационно-справочных систем, в том числе правовых. 3. Оформление плана работы Учебно-методическая литература 1.2, 1.5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.4	4
Раздел 2. Основной Формируемые компетенции, индикаторы УК-2 (УК 2.1, УК 2.2), ОПК-9 (ОПК 9.1, ОПК 9.2), ПК-1 (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3), ПК-5 (ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3)	88
<u>Тема 3. Завершение сбора материала, подготовка анализа источников и литературы</u> Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 3: 1. Анализ литературы и источников в архивах и библиотеках, в том числе электронных. 2. Написание раздела: историография и источниковая база исследования. Учебно-методическая литература 1.2, 1.2, 1.5, 1.6, 1.7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	22
<u>Тема 4. Подготовка и написание основного текста квалификационной работы</u> Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 4: 1. Структурирование работы, написание первой главы. 2. Написание второй главы исследования. Учебно-методическая литература 1.1, 1.2, 1.3, 1.5, 1.6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.4	22
<u>Тема 5 Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 5:</u> 1. Подготовка к написанию методической главы. 2. Написание методической главы. Учебно-методическая литература 1.1, 1.2, 1.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.2, 2.3	22

<u>Тема 6 Завершение написания выпускной квалификационной работы</u> Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 6: 1. Написание введения и заключения работы. 2. Оформление квалификационной работы. Учебно-методическая литература 1.1, 1.2, 1.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.4	22
Раздел 3. Итоговый Формируемые компетенции, индикаторы УК-2 (УК 2.1, УК 2.2), ОПК-9 (ОПК 9.1, ОПК 9.2), ПК-1 (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3), ПК-5 (ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3)	12
<u>Тема 7 Подготовка ВКР к защите</u> Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 7: 1. Оформление списка использованных источников. 2. Оформление текста работы Учебно-методическая литература 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.4	4
<u>Тема 8 Предзащита ВКР</u> Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме 8: 1. Подготовка выступления для предзащиты. 2. Презентация работы. Учебно-методическая литература 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1 2.2, 2.3	4
Итоговая конференция (защита отчета)	4

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3
Основная литература		
1.1	Амелина, К.Е. Научно-исследовательская работа: учебно-методическое пособие / К.Е. Амелина, О.М. Стороженко. - Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. - 40 с.	https://www.iprbookshop.ru/115351.html
1.2	Методические рекомендации по подготовке и написанию научных работ гуманитарного направления / составители С. Н. Семенкова. - Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2014. - 56 с.	http://www.iprbookshop.ru/52021.html
1.3	Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебно-методическое пособие / В.Г. Шишкин, Е.В. Никитенко. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с.	https://www.iprbookshop.ru/98773.html
Дополнительная литература		
1.4	Астанина, С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения): монография / С.Ю. Астанина, Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова. - Москва: Современная гуманитарная академия, 2012. - 156 с.	https://www.iprbookshop.ru/16934.html
1.5	Блюмин, А. М. Управление знаниями в научно-исследовательской работе: учебник / А. М. Блюмин. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 296 с.	https://www.iprbookshop.ru/120783.html
1.6	Петровская, И. Ф. За научное изучение истории России! О методах и приёмах исторических исследований: критико-методический очерк / И. Ф. Петровская. - Санкт-Петербург: Петрополис, 2009. - 260 с.	https://www.iprbookshop.ru/20316.html
1.7	Чужанова, Т. Ю. Научно-исследовательская работа: учебное пособие / Т. Ю. Чужанова. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. - 61 с.	https://www.iprbookshop.ru/102650.html

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при проведении практики

№ п/п ¹	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2.2	Официальный информационный портал ЕГЭ	http://www.ege.edu.ru
2.3	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
2.4	Справочная правовая система Консультант плюс	

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.1.1 Текущий контроль

Таблица 7 – Типовые оценочные средства

№ п/п	Наименование оценочного средства	Содержание оценочного средства	Код компетенции, индикатора
1	2	3	4
1.	Информационный поиск	Содержание задания: Работа в архивах и библиотеках, в том числе электронных по теме научной работы, выполнение индивидуального задания Выполнение задания: – определение области знаний; – выбор типа и источников данных; – сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели; – отбор наиболее полезной информации; – выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.); – выбор алгоритма поиска закономерностей; – поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации; – творческая интерпретация полученных результатов.	УК 1 (УК 1.2, УК 1.3); ОПК-9 (ОПК 9.1, ОПК 9.2), ПК-1 (ПК 1.2) ПК-5 (ПК 5.1)
2.	Дневник самонаблюдения	Дневник самонаблюдения является основной частью отчета по практике и включает в себя следующие разделы: За период практики мною были реализованы следующие виды деятельности: _____ Мною были применены на практике следующие методы исторического исследования: _____ Практическая значимость моей квалификационной работы _____ Основные выводы в рамках проведенного исследования _____ Возможны и другие разделы по желанию студента.	УК-1 (УК 1.1, УК 1.2, УК 1.3), УК-2 (УК 2.1, УК 2.2, УК 2.3), ОПК-9 (ОПК 9.1, ОПК 9.2), ПК-1 (ПК 1.1), ПК-5 (ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3)
3.	Защита отчета по практике	Подготовка отчета по практике (дневника практики). Подготовка и написание ВКР. Подготовка текста доклада и презентации по теме ВКР (предзащита)	УК-1 (УК 1.1, УК 1.3), УК-2 (УК 2.2), ПК-1 (ПК 1.1, ПК 1.2), ПК-5 (ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3)

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практики (на основе коэффициента сформированности компетенций);
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.1.3 Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Таблица 8 – Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Код компетенций	Форма оценивания			Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)
	Текущий контроль			
	Информационный поиск	Дневник самонаблюдения	Защита отчета по практике	
УК 1				
УК 1.1	+	+	+	+
УК 1.2	+	+		+
УК 1.3		+	+	+
УК 2				
УК 2.1		+		+
УК 2.2		+	+	+
УК 2.3		+		+
ОПК 9				
ОПК 9.1	+	+		+
ОПК 9.2	+	+		+
ПК 1				
ПК 1.1		+	+	+
ПК 1.2	+		+	+
ПК 1.3				+
ПК 5				
ПК 5.1	+	+	+	+
ПК 5.2		+	+	+
ПК 5.3		+	+	+

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

4.2 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 9 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)	5 «отлично»
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)	4 «хорошо»
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)	3 «удовлетворительно»
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов	2 «неудовлетворительно»

уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики	
--	--

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 10 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Дифференцированный зачет по практике	Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации. Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации. Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Результат дифференцированного зачета выражается отметкой

	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Информационный поиск	Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации. Содержание задания по видам поиска: – <i>библиографический поиск</i> (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); – <i>поиск самих информационных источников</i> (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; – <i>поиск фактических сведений</i>, содержащихся в литературе, книге или ином источнике информации (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). Выполнение задания: – определение области знаний; – выбор типа и источников данных; – сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели; – отбор наиболее полезной информации; – выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.); – выбор алгоритма поиска закономерностей; – поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации; – творческая интерпретация полученных результатов.
Дневник самонаблюдения	Документ, отражающий анализ отдельных компонентов собственной педагогической деятельности и самодиагностики личностно-профессиональных качеств практиканта. В содержание дневника самонаблюдения включено описание: – практической, преподавательской деятельности (цели, содержание, эффективность используемых форм и методов организации работы); – профессиональной направленности (проявления интереса к профессии, отношение к личности учащихся, особенности общения с детьми, коллегами, руководителями); – особенностей индивидуального стиля педагогического деятельности. Результатом анализа является план совершенствования профессиональной компетентности и программа индивидуальной образовательной траектории в рамках осваиваемой профессии.
Защита отчета по практике	Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике. Допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики. Схема презентации (при защите отчета по практике): – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики);

	– результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). Примерные критерии для оценки отчета по практике: – выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).
--	---

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии
4. Кейс-технологии
5. Технология развития критического мышления

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Перечень помещений для организации практической подготовки:
 - база практики (помещения и сооружения профильной организации в соответствии с договором о практической подготовке);
 - компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. Лицензионное программное обеспечение:
 - *Операционная система Windows 10;*
 - *Microsoft Office Professional Plus;*
 - *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
 - *Справочная правовая система Консультант плюс;*
 - *7-zip;*
 - *Adobe Acrobat Reader DC*