

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 12.04.2022 09:27:10
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУнГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Вариативные модели обучения в НОО

Код направления подготовки	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Педагогика и методика начального образования
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Козлова Наталья Александровна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра педагогики, психологии и предметных методик	Волчегорская Евгения Юрьевна	10	16.06.2019	
Кафедра педагогики, психологии и предметных методик	Волчегорская Евгения Юрьевна	1	10.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
7. Перечень образовательных технологий	21
8. Описание материально-технической базы	22

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Вариативные модели обучения в НОО» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования магистр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

1.3 Изучение дисциплины «Вариативные модели обучения в НОО» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Инновации в начальном языковом образовании», «Инновационные процессы в образовании», «Педагогическое проектирование», «Предметно-практический», «Предметно-теоретический», «Современные проблемы науки и образования», при проведении следующих практик: «производственная практика (педагогическая)».

1.4 Дисциплина «Вариативные модели обучения в НОО» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов представления вариативности моделей обучения начальной общей школы, их основных характеристиках – содержании, методах, типах учебной активности учащихся, особенностях взаимодействия между участниками учебного процесса.

1.6 Задачи дисциплины:

1) Сформировать у студентов представления о вариативности организации процесса обучения младших школьников.

2) Познакомить с разнообразием моделей организации обучения во взаимосвязи с выбором методов и средств обучения, включая активные формы работы с младшими школьниками.

3) Научить осуществлять процесс обучения в соответствии с образовательной программой и возрастными психолого-физиологическими особенностями младших школьников;

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-1 способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования
	ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	З.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
2	ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	У.1 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
3	ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	В.1 Владеет приемами реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	8	12	84	104
Первый период контроля				
<i>Вариативность в системе начального общего образования</i>	2		4	6
Вариативность образовательных моделей как ресурс новых образовательных результатов	2		4	6
<i>Модели начального общего образования</i>	6	12	80	98
Модель развивающего обучения.	2	4	22	28
Модель проблемного обучения в начальной школе	2	4	22	28
Модель традиционного обучения в начальной школе	2	2	20	24
Проблемное и модульное обучение в начальной школе		2	16	18
Итого по видам учебной работы	8	12	84	104
<i>Форма промежуточной аттестации</i>				
Дифференцированный зачет				4
Итого за Первый период контроля				108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Вариативность в системе начального общего образования	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК-1.1)	
1.1. Вариативность образовательных моделей как ресурс новых образовательных результатов 1.Изменение современной социально-образовательной ситуации: стратегические задачи, стоящие перед российским образованием в контексте интересов развития государства и общества. 2.Особенности ФГОС НОО. 3.Создание необходимых возможностей для максимально успешного образовательного процесса как результат образования и возможности его обеспечения в системах обучения 4. Понятие вариативности в образовании. 5. Общая характеристика образовательных моделей начальной школы Учебно-методическая литература: 1, 2, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3	2
2. Модели начального общего образования	6
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3)	
2.1. Модель развивающего обучения. 1. Понятие и сущность модели развивающего обучения. 2. Структура и содержание системы Д Эльконина- В. Давыдова. 3. Особенность обучения младших школьников в системе развивающего обучения Л.В. Занкова. 4. Особенности системы "Перспективная начальная школа" 5. Особенности исследовательского урока. Учебно-методическая литература: 1, 3, 4, 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3, 4	2
2.2. Модель проблемного обучения в начальной школе 1. Сущность и особенности модели проблемного обучения. 2. Характеристика проблемных ситуаций. 3. Структура и особенности проблемно-диалогического урока. 4. Технологии системы "Школа 2100" Учебно-методическая литература: 3, 4, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
2.3. Модель традиционного обучения в начальной школе 1. Принципы и закономерности традиционного обучения. 2. Общая характеристика систем модели традиционного обучения: "Школа России", "Перспектива", "Школа 21 века" и др. 3. Типология уроков традиционного обучения. Учебно-методическая литература: 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3, 4	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Модели начального общего образования	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3)	

1.1. Модель развивающего обучения. 1. Педагогические основы развивающего обучения. 2. Психологические основы развивающего обучения 3. Типология уроков в системе развивающего обучения с позиций требований ФГОС. 4. Особенности урока в системах развивающего обучения 5. Частно-методические технологии развивающего обучения в начальной школе: ТРИЗ, квест, технологии Ш.А. Амонашвили и др. Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	4
1.2. Модель проблемного обучения в начальной школе 1. Цели и задачи системы «Школа 2100». 2. Структура и содержание основной образовательной программы «Школа 2100» (работа в микрогруппах) 3. Просмотр и коллективный анализ видеозаписи урока проблемно-диалогического обучения системы «Школа 2100» 4. Структура проблемного урока Учебно-методическая литература: 1, 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	4
1.3. Модель традиционного обучения в начальной школе 1. Характеристика содержания систем традиционного обучения. 2. Проектная деятельность в ситемах традиционного обучения. 3. Работа в микрогруппах в программе "Школа 21 века". 4. Цифронизация в системе начального общего образования. Учебно-методическая литература: 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3, 4	2
1.4. Проблемное и модульное обучение в начальной школе 1. Теоретические основы модульного обучения. 2. Характеристики технологии модульного обучения. 3. Модульный подход к структурированию содержания образования в начальной школе. 4. Понятие программированного обучения. 5. Содержание программированного обучения. 6. Средства программированного обучения. Учебно-методическая литература: 1, 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Вариативность в системе начального общего образования	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК-1.1)	
1.1. Вариативность образовательных моделей как ресурс новых образовательных результатов Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Изучите материалы лекции. Выпишите основные понятия. В чем сущность вариативности в образовании? Ответить на вопрос с привлечением цитирования нормативных документов системы образования. Учебно-методическая литература: 1, 2, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	4
2. Модели начального общего образования	80
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3)	

<p>2.1. Модель развивающего обучения.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Изучите материалы лекции. Заполните таблицу: система обучения; цель системы; задачи системы; основные технологии; научный руководитель системы; авторы предметных линий; методическое сопровождение процесса, примечание.</p> <p>2. Подготовьте на вопросы практического занятия, создайте презентацию к своему выступлению.</p> <p>3. Просмотрите исследовательский урок и сделайте анализ.</p> <p>4. Сделайте конспект урока, используя прием ТРИЗа, квест, развития критического мышления и др.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 6</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 4</p>	22
<p>2.2. Модель проблемного обучения в начальной школе</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Изучите материалы лекции. заполните таблицу: система обучения; цель системы; задачи системы; основные технологии; научный руководитель системы; авторы предметных линий; методическое сопровождение процесса, примечание.</p> <p>2. Просмотрите проблемный урок и сделайте анализ по схеме:</p> <p>I. СОДЕРЖАНИЕ</p> <p>а) Разнообразие источников содержания урока: учебник, тетрадь, учитель, ученики, дополнительная литература, словари, ТСО, окр. действительность.</p> <p>б) Соотношение на уроке нового и известного материала: новое преобладает, есть элементы нового, новое отсутствует.</p> <p>в) Уровень трудности содержания: высокий, но преодолимый; высокий, непреодолимый; низкий, не требующий усилий.</p> <p>II. ПРОЦЕСС ОБУЧЕНИЯ</p> <p>а) Формы представления учебной задачи: наглядный образ (рисунок, карта, план, таблица, диаграмма, схема, чертеж, др.); слушание; чтение.</p> <p>б) Характер учебных задач: постановка проблемы; репродукция знаний, ее цель; нахождение связи между фактами или явлениями: между новым и уже изученным, между изученным.</p> <p>в) Рассмотрение отдельных фактов или явлений.</p> <p>г) Классификация: по самостоятельно найденному признаку, по заданному признаку.</p> <p>д) Вариативность решения задачи.</p> <p>е) Организация деятельности: информационно-оценочный этап; операционно-исполнительский этап; контрольно-коррекционный этап; контроль со стороны учителя; определение причин затруднений.</p> <p>III. ХАРАКТЕР ОТНОШЕНИЙ</p> <p>а) Учитель-ученик, ученик-ученик.</p> <p>б) Учитель «над классом», «вместе с классом».</p> <p>в) Дети чувствуют себя: спокойно и уверенно; беспокойно, напряженно.</p> <p>IV. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ</p> <p>а) фронтальная</p> <p>б) индивидуальная</p> <p>в) групповая, др.</p> <p>V. Общее впечатление об уроке</p> <p>3. Сделайте конспект проблемно-диалогического урока: Создание проблемной ситуации - 5-7 минут</p> <p>Формулирование проблемы Версии - + 2-3 минуты</p> <p>Актуализация имеющихся знаний Планирование деятельности - + 5-10 минут</p> <p>Поиск решения (открытие нового знания) - + от 10 до 20-25 минут</p> <p>Учебно-методическая литература: 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	22

<p>2.3. Модель традиционного обучения в начальной школе</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Подготовьте ответы на вопросы практического занятия. Создайте презентацию к своему выступлению.</p> <p>2. Заполните таблицу: система обучения; цель системы; задачи системы; основные технологии; научный руководитель системы; авторы предметных линий; методическое сопровождение процесса, примечание.</p> <p>3. Разработайте конспект урока, используя работу в микрогруппах, проектную деятельность.</p> <p>Учебно-методическая литература: 3, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 4</p>	20
<p>2.4. Проблемное и модульное обучение в начальной школе</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Подготовьте ответы на вопросы практического занятия.</p> <p>2. Характеристика электронных тетерадей и учебников для начальной школы.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 4, 6</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 4</p>	16

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Бордовская, Н.В. Педагогика / Н.В. Бордовская, А.А. Реан. – СПб: Питер, 2011. – 299с	371(021) Б 82] ЧЗ-2 ФБ-3А1-5А2-5
2	Педагогика / Сластенин В.А., Подымова Л.С. - М.: Юрайт, 2012. – 332с.	371(021) [П 24] ФБ-1 А2-1
3	Подласый И.П. Педагогика начальной школы /И.П. Подласый.- М.: ВЛАДОС	www.cross-kpk.ru
Дополнительная литература		
4	Зайцев В.С. Педагогические технологии [Текст]: элективный курс для подготовки бакалавров и магистров: в двух книгах/ В.С. Зайцев.-Челябинск: Изд-во Челяб. гос. пед. ун-та.-Книга 1,2. - 2014.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/227
5	Начальное образование: наука, практика, инновации. /коллективная монография / Е.Ю. Волчегорская, Н.А. Козлова, Н.П. Шитякова [и др.]; под общ. ред. Е.Ю. Волчегорской. – Челябинск : Изд-во Юж.-Урал. гос. гуманитар.-пед. ун-та, 2016. – 253	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/1117
6	Зайцев В.С. Современные педагогические технологии [Текст]: учебное пособие в двух книгах/ В.С. Зайцев.-Челябинск: Изд-во Челяб. гос. пед. ун-та.- 2012	: http://http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/22

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
3	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
4	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС										
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль									Промежуточная аттестация
	Анализ урока	Диктант	Доклад/сообщение	Задания к лекции	Конспект урока	Мультимедийная презентация	Реферат	Таблица по теме	Тест	Зачет/Экзамен
ПК-1										
3.1 (ПК-1.1)		+	+	+		+	+	+	+	+
У.1 (ПК-1.2)	+		+	+	+	+	+	+	+	+
В.1 (ПК-1.3)	+				+				+	+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Вариативность в системе начального общего образования":

1. Диктант

Такой вид диктанта проверяет учащихся на знание грамматических и педагогических терминов

Количество баллов: 3

2. Доклад/сообщение

Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением доклада.

Количество баллов: 3

3. Задания к лекции

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание основным понятиям.

Количество баллов: 3

4. Мультимедийная презентация

1. Презентация составляется лаконичным литературным языком, рассчитанным на определенный круг читателей (или слушателей).
2. Максимально используется существующая в данной области знания терминология.
3. Оформление предполагает мультимедийное сопровождение (схемы, рисунки).
4. В заключение делается краткий вывод по существу предмета.

Критерии оценки презентации

1. Соответствие содержания теме.
2. Глубина проработки материала.
3. Правильность и полнота использования источников.
4. Соответствие оформления стандартам.

Защита презентаций

1. Содержание:

- актуальность темы для данной аудитории;
- научно – теоретический уровень выступления;
- информативность;
- ясность и объективность основных положений;
- логичность, последовательность развития темы;
- убедительность доказательства;
- полнота раскрытия темы.

2. Исполнение:

- установление контакта с аудиторией;
- наблюдение за реакцией слушателей и корректировка своей речи;
- техника речи,
- точность расчета времени;
- наличие вступления и заключения.

Количество баллов: 3

5. Реферат

Реферат (от лат. *refereo* – докладываю, сообщаю) представляет собой особое сочинение, в котором кратко, с определениями и выводами излагаются основные положения темы или проблемы. Рефераты могут быть двух видов:

- а) передающие содержание одной книги, научной работы, научной проблемы, и
- б) суммирующие данные нескольких источников по определенной теме.

Тематика рефератов разрабатывается преподавателем дисциплины и предоставляется студентам заранее.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Рисунки, таблицы обязательно подписываются (рисунки снизу, таблицы сверху).

Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится в левом нижнем углу страницы. Титульный лист не нумеруется и оформляется в соответствии с Приложением (см. ниже).

Готовая работа должна быть скреплена папкой скоросшивателем.

Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок.

Реферат не будет зачитан в следующих случаях:

- а) при существенных нарушениях правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.)
- б) из-за серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный студенту реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями преподавателя.

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

1. Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.
2. Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.
3. Содержание реферата ограничивается 2 главами, которые подразделяются на параграфы (§§).
4. Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения;
 - во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата. актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы;
 - в основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по §§ главы (объем 0,5 – 1 лист). В содержании не обозначается.
 - заключение содержит те подвыводы по главам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотреть заключение, основанное на сравнении. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.
 - список использованной литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата.

5. Ссылка в основном тексте оформляется в квадратных скобках в самом тексте после фразы [3; 5], где цифра № книги по списку использованной литературы. Цитата выделяется кавычками, в конце цитаты оформляется ссылка [2, 57], где первая цифра № книги по списку использованной литературы, затем следует вторая цифра - № страницы с которой взята цитата (если присутствует прямое цитирование).

6. Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ, (фамилия, инициалы автора, название работы, город издания, издательство, год издания, общее количество страниц).

7. При использовании материалов из сети ИНТЕРНЕТ необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Количество баллов: 3

6. Таблица по теме

ТАБЛИЦА — ТАБЛИЦА, таблицы, жен. (от лат. *tabula* доска). Перечень чегонибудь или сведения о чемнибудь, расположенные в известном порядке по графам.

Количество баллов: 3

7. Тест

Тест (от англ. *test* «испытание, проверка») или испытание — способ изучения глубинных процессов деятельности системы, посредством помещения системы в разные ситуации и отслеживание доступных наблюдению изменений в ней

Количество баллов: 3

1. Анализ урока

АНАЛИЗ УРОКА - разбор и оценка учебного занятия в целом или отдельных его сторон, один из видов методической работы в школе

I. СОДЕРЖАНИЕ

- а) Разнообразие источников содержания урока: учебник, тетрадь, учитель, ученики, дополнительная литература, словари, ТСО, окр. действительность.
- б) Соотношение на уроке нового и известного материала: новое преобладает, есть элементы нового, новое отсутствует.
- в) Уровень трудности содержания: высокий, но преодолимый; высокий, непреодолимый; низкий, не требующий усилий.

II. ПРОЦЕСС ОБУЧЕНИЯ

- а) Формы представления учебной задачи: наглядный образ (рисунок, карта, план, таблица, диаграмма, схема, чертеж, др.); слушание; чтение.
- б) Характер учебных задач: постановка проблемы; репродукция знаний, ее цель; нахождение связи между фактами или явлениями: между новым и уже изученным, между изученным.
- в) Рассмотрение отдельных фактов или явлений.
- г) Классификация: по самостоятельно найденному признаку, по заданному признаку.
- д) Вариативность решения задачи.
- е) Организация деятельности: информационно-оценочный этап; операционно-исполнительский этап; контрольно-коррекционный этап; контроль со стороны учителя; определение причин затруднений.

III. ХАРАКТЕР ОТНОШЕНИЙ

- а) Учитель-ученик, ученик-ученик.
- б) Учитель «над классом», «вместе с классом».
- в) Дети чувствуют себя: спокойно и уверенно; беспокойно, напряженно.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ

- а) фронтальная
- б) индивидуальная
- в) групповая, др.

V. Общее впечатление об уроке

Количество баллов: 3

2. Доклад/сообщение

Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением доклада

Количество баллов: 3

3. Задания к лекции

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание основным понятиям.

Количество баллов: 3

4. Конспект урока

Конспект урока — подробное и полное изложение содержания и хода урока, отражающее совместную деятельность учителя и учащихся. Конспект нужен для подготовки к уроку, так как работа над ним помогает систематизировать учебный материал, выстроить логическую последовательность его изложения, уточнить формулировки и понятия, определить соотношение звеньев урока.

Необходимо прописать действия учителя, фразы диалога с учениками:

Создает для учеников проблемную ситуацию – противоречия, порождающего удивление (приемы):

- Предъявляет ученикам (м.б. через задание) одновременно два противоречивых факта, мнения
- Задает вопрос (задание), которое выявляет разные мнения учеников класса, сталкивая их!
- Задает вопрос (задание), которое обнажает житейское, но ошибочное представление учеников, а потом предъявляет противоречащий ему научный факт (сообщением, экспериментом, наглядно).
- Дает задание невыполнимое вообще или при имеющемся уровне знаний и умений
- Какое вы заметили противоречие? Что удивило?// Как думали сначала, а как на самом деле? // Почему не смогли выполнить задание?
- Какой у вас возникает вопрос (проблема)? // Что предстоит выяснить?
- Какие у вас есть версии решения проблемы?
- Что мы уже знаем по этой проблеме?

Здесь и везде используются:

Либо побуждающий диалог – вопросы, на которые возможны разные правильные варианты ответа (развитие творчества).

Либо подводящий диалог – цепочка, вытекающих один из другого вопросов, правильный ответ на каждый из которых запрограммирован в самом вопросе (развитие логики).

- Что нужно узнать для решения проблемы?
- Если на уроке одно новое знание (понятие, закономерность, правило) то открытие осуществляется в один шаг, но в разных формах: через побуждающий или подводящий диалог, через решение продуктивного задания и вывод:
- Исходя из того, что мы узнали, какой ответ на основной вопрос урока мы можем дать? (указывает на проблему, записанную на доске)
- Если новое знание состоит из нескольких информационных единиц, то открытие осуществляется в несколько шагов, каждый из которых завершается выводом по проблеме.

Количество баллов: 3

5. Мультимедийная презентация

1. Презентация составляется лаконичным литературным языком, рассчитанным на определенный круг читателей (или слушателей).
2. Максимально используется существующая в данной области знания терминология.
3. Оформление предполагает мультимедийное сопровождение (схемы, рисунки).
4. В заключение делается краткий вывод по существу предмета.

Критерии оценки презентации

1. Соответствие содержания теме.
2. Глубина проработки материала.
3. Правильность и полнота использования источников.
4. Соответствие оформления стандартам.

Защита презентаций

1. Содержание:
 - актуальность темы для данной аудитории;
 - научно – теоретический уровень выступления;
 - информативность;
 - ясность и объективность основных положений;
 - логичность, последовательность развития темы;
 - убедительность доказательства;
 - полнота раскрытия темы.
2. Исполнение:
 - установление контакта с аудиторией;
 - наблюдение за реакцией слушателей и корректировка своей речи;
 - техника речи,
 - точность расчета времени;
 - наличие вступления и заключения.

Количество баллов: 3

6. Реферат

Реферат (от лат. *refereo* – докладываю, сообщаю) представляет собой особое сочинение, в котором кратко, с определениями и выводами излагаются основные положения темы или проблемы. Рефераты могут быть двух видов:

- а) передающие содержание одной книги, научной работы, научной проблемы, и
- б) суммирующие данные нескольких источников по определенной теме.

Тематика рефератов разрабатывается преподавателем дисциплины и предоставляется студентам заранее.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Рисунки, таблицы обязательно подписываются (рисунки снизу, таблицы сверху).

Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится в левом нижнем углу страницы. Титульный лист не нумеруется и оформляется в соответствии с Приложением (см. ниже).

Готовая работа должна быть скреплена папкой скоросшивателем.

Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок.

Реферат не будет зачитан в следующих случаях:

- а) при существенных нарушениях правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.)
- б) из-за серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный студенту реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями преподавателя.

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

1. Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.
2. Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.
3. Содержание реферата ограничивается 2 главами, которые подразделяются на параграфы (§§).
4. Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения;
 - во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата. актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы;
 - в основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по §§ главы (объем 0,5 – 1 лист). В содержании не обозначается.
 - заключение содержит те подвыводы по главам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотреть заключение, основанное на сравнении. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.
 - список использованной литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата.
5. Ссылка в основном тексте оформляется в квадратных скобках в самом тексте после фразы [3; 5;], где цифра № книги по списку использованной литературы. Цитата выделяется кавычками, в конце цитаты оформляется ссылка [2, 57], где первая цифра № книги по списку использованной литературы, затем следует вторая цифра - № страницы с которой взята цитата (если присутствует прямое цитирование).
6. Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ, (фамилия, инициалы автора, название работы, город издания, издательство, год издания, общее количество страниц).
7. При использовании материалов из сети ИНТЕРНЕТ необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Количество баллов: 3

7. Таблица по теме

ТАБЛИЦА — особая форма передачи содержания, которую отличает от текста организация слов и чисел в колонки (графы) и горизонтальные строки таким образом, что каждый элемент является одновременно составной частью и строки, и колонки.

Между заголовком колонки, заголовком строки и их общим элементом устанавливается бессловесная, графическая смысловая связь, понимаемая читателем без перевода в словесную форму. Для передачи этого же содержания текстом понадобилось бы много доп. слов, в которых труднее было бы уловить закономерность или зависимость, выраженную в Т., и сложнее искать к.-л. числовую или иную характеристику.

Т. состоит из следующих осн. элементов: нумерационного и тематического заголовков, головки, прографки, боковика, хвоста, граф и строк.

Количество баллов: 3

8. Тест

Тест. (англ. test – проба, испытание, исследование) в психологии и педагогике – стандартизированные задания, результат выполнения которых позволяет измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого

Количество баллов: 3

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Дифференцированный зачет

Вопросы к зачету:

1. Как трактуется понятие "развивающее обучение" в психолого-педагогической литературе?
2. Назовите основные признаки развивающего обучения.
3. В чем суть проблемы соотношения обучения и развития?
4. Какие закономерности учитывает и использует развивающее обучение?
5. Что означает следующая фраза: "Ребенок является полноценным субъектом учебной деятельности"?
6. Как связано развивающее обучение с зоной ближайшего развития ребенка?
7. Какие психологические новообразования характерны для младшего школьного возраста?
8. Определите зону актуального и зону ближайшего развития младшего школьника.
9. Что такое учебная деятельность школьника? Каковы ее компоненты в соответствии с концепцией Д.Б. Эльконина?
10. Сопоставьте два понятия: личностно ориентированное образование и развивающее образование.
11. Дайте характеристику личностно ориентированным принципам образовательного процесса в ОС «Школа 2100»
12. Дайте характеристику деятельностно ориентированным принципам образовательного процесса в ОС «Школа 2100», системе Л.В.Занкова
13. Дайте характеристику культуру ориентированным принципам образовательного процесса в ОС «Школа 2100», системе Л.В. Занкова, Перспективная начальная школа
14. Раскройте суть технологии проблемного диалога (Е. Мельникова)
15. Раскройте суть технологии оценивания учебных достижений (Д.Данилов)
16. Раскройте суть технологии проектной деятельности (А. Горячев)
17. Общая характеристика традиционной модели обучения.
18. Частно-дидактические технологии развивающего обучения
19. Использование средств модульного обучения в начальной школе.
20. Использование средств программированного обучения в начальном общем образовании.

Типовые практические задания:

1. Защита конспекта проблемного урока.
2. Подберите упражнения из учебников к каждому типу проблемной ситуации

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
---------	---------------------

"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Дифференцированный зачет

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

Результат дифференцированного зачета выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Диктант

Диктант используется как форма опроса для контроля за усвоением материала, его обобщения и систематизации и выявления готовности обучающихся к восприятию нового.

Текст вопросов простой, легко воспринимаемый на слух, требующий краткого ответа. Пауза между следующими друг за другом вопросами должна быть достаточной для записи ответов обучающимися.

Диктант по русскому языку является основным средством проверки грамотности обучающихся и усвоения ими изученного материала, может проводиться в форме словарного диктанта, полного диктанта (диктуется связный текст), диктанта с грамматическим заданием и т.д.

5. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

6. Задания к лекции

Задания к лекции используются для контроля знаний обучающихся по теоретическому материалу, изложенному на лекциях.

Задания могут подразделяться на несколько групп:

1. задания на иллюстрацию теоретического материала. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. задания на выполнение задач и примеров по образцу, разобранным в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел рассмотренными на лекции методами решения;
3. задания, содержащие элементы творчества, которые требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливая внутрипредметные и межпредметные связи, приобрести дополнительные знания самостоятельно или применить исследовательские умения;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

7. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

8. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео – аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

9. Реферат

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
 - обосновать актуальность выбранной темы;
 - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
 - сформулировать проблематику выбранной темы;
 - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
 - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

10. Таблица по теме

Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

11. Анализ урока

Анализ урока – разбор и оценка учебного занятия в целом или отдельных его сторон. Всесторонний анализ, позволяющий рассматривать в единстве и взаимосвязи основные характеристики урока — цели, содержание обучения, средства и методы обучения, организацию деятельности на уроке, называют комплексным. Можно вычленять отдельные стороны урока и детально анализировать одну из сторон с определенной целью. Такой вид анализа называют аспектным. Аспекты анализа могут быть разнообразными:

1. Реализация цели урока (образовательная, воспитывающая и развивающая цели урока).
2. Научный уровень содержания урока.
3. Анализ общей структуры урока.
4. Методы и средства обучения на уроке.
5. Деятельность учителя и учащихся на уроке.
6. Формирование знаний, умений и опыта деятельности и др.

Можно выделить также психологический, этический, гигиенический и другие аспекты анализа урока.

Урок, разработанный в соответствии с новым поколением ФГОС, имеет ряд отличий от традиционного, поэтому схема анализа урока помимо названных выше компонентов включает способы мотивации учащихся, соответствие требованиям ФГОС, в том числе формирование универсальных учебных действий и др.

Анализ урока выполняется по заданной схеме, предусматривающей критерии и шкалу оценивания всех анализируемых компонентов урока.

12. Конспект урока

Конспект урока – это полный и подробный план предстоящего урока, который отражает его содержание и включает развернутое описание его хода.

Содержание урока зависит от множества факторов: предмета, возрастной группы учащихся, вида урока и т.д. Однако основные принципы составления конспекта урока являются общими.

Основные требования к составлению конспекта урока:

- методы, цели, задачи урока должны соответствовать возрасту учащихся и теме занятия;
- цели и задачи должны быть достижимы и четко сформулированы;
- наличие мотивации к изучению темы;
- ход урока должен способствовать выполнению поставленных задач и достижению целей.

Схема плана-конспекта урока

1. Тема урока. Информативное и лаконичное определение того, чему посвящено занятие.
2. Цели урока. Цели указывают на то, зачем проводится занятие и что оно даст учащимся.
3. Планируемые задачи. В данном разделе указывается минимальный набор знаний и умений, который учащиеся должны приобрести по окончании занятия.
4. Вид и форма урока. Указывается к какому виду относится урок (ознакомление, закрепление, контрольная и др.) и в какой форме он проходит (лекция, игра, беседа и т.д.)
5. Ход урока. Этот раздел является самым объемным и трудоемким. Он включает в себя подпункты, которые соответствуют этапам урока (приветствие, опрос, проверка домашнего задания и т.д.). Все они должны быть озаглавлены, а также учитель должен указать количество отведенного времени для каждого элемента. В конспекте описываются задачи, содержание, деятельность обучающихся на каждом этапе урока.
6. Методическое обеспечение урока. В этом пункте учитель указывает все, что будет использоваться в ходе урока (учебники, раздаточный материал, карты, инструменты, технические средства и т.д.).

Схема плана-конспекта урока может быть дополнена другими элементами.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Технология развития критического мышления
3. Игровые технологии
4. Проблемное обучение
5. Проектные технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC