

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА  
 Должность: РЕКТОР  
 Дата подписания: 17.10.2022 11:27:36  
 Уникальный программный ключ:  
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУнГГПУ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.01.ДВ.04	Управление в малом бизнесе

Код направления подготовки	44.03.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Технология и основы производства
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Базавлуцкая Лилия Михайловна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	28.08.2019	
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	15.09.2020	

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) .....	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	13
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	19
7. Перечень образовательных технологий .....	20
8. Описание материально-технической базы .....	21

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Управление в малом бизнесе» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Управление в малом бизнесе» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Основы предпринимательства», «Экономика образования».

1.4 Дисциплина «Управление в малом бизнесе» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Менеджмент и маркетинг в малом бизнесе».

1.5 Цель изучения дисциплины:

приобретение студентами комплексных знаний, умений и формирование компетенций в области организационно-экономического механизма функционирования субъектов малого предпринимательства.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) сформировать целостного представления о предпринимательской деятельности;
- 2) овладеть знаниями современной концепции управленческой деятельности в условиях рыночной конкуренции;
- 3) овладение практическими навыками организации эффективного управления в институциональных условиях России;
- 4) овладение практическими навыками эффективного управления предпринимательской деятельности
- 5) получение знаний и навыков реализации схем эффективного управления в малом бизнесе с учетом специфики отрасли.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-1 способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности
	ПК.1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения
	ПК.1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса
	ПК.1.3 Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач
2	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	УК.1.1 Знает методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.
	УК.1.2 Умеет осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач.
	УК.1.3 Владеет приемами использования системного подхода в решении поставленных задач.

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
----------	---	--

1	ПК.1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения	3.1 теоретические основы предпринимательской деятельности, как современной формы деловой активности;
---	---	--

2	ПК.1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса	У.1 . разрабатывать бизнес-план создания и развития новых организаций;
3	ПК.1.3 Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач	В.1 методами управления рисками при ведении предпринимательской деятельности;
1	УК.1.1 Знает методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.	3.2 механизм организации предпринимательской деятельности
2	УК.1.2 Умеет осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач.	У.2 находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идеи;
3	УК.1.3 Владеет приемами использования системного подхода в решении поставленных задач.	В.2 современными методиками анализа эффективности предпринимательской деятельности



## 2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>58</b>	<b>68</b>
<b>Первый период контроля</b>				
<i><b>Особенности функционирования предприятий малого бизнеса</b></i>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>28</b>
Понятие малого бизнеса, его социально-экономическое значение	2		4	6
Организация собственного дела и государственная поддержка малого бизнеса		2	6	8
Виды малого бизнеса и современные формы его организации	2		6	8
Организационно-экономическая характеристика			6	6
<i><b>Экономическая деятельность предприятий малого бизнеса</b></i>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>40</b>
Инвестиционный потенциал малого бизнеса			6	6
Финансирование предприятий малого бизнеса	2		6	8
Налоговая политика государства в отношении малого бизнеса			6	6
Проблемы и перспективы развития малого бизнеса			6	6
Сущность предпринимательского риска		2	6	8
Несостоятельность, банкротство			6	6
Итого по видам учебной работы	6	4	58	68
<b>Форма промежуточной аттестации</b>				
Зачет				4
<b>Итого за Первый период контроля</b>				<b>72</b>





### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Особенности функционирования предприятий малого бизнеса</b>	<b>4</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> ПК-1: 3.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2), В.1 (ПК.1.3)	
1.1. Понятие малого бизнеса, его социально-экономическое значение Сущность малого бизнеса в рыночной среде. Функции малого бизнеса в экономике. Достоинства и недостатки малого бизнеса. Виды малого бизнеса. Современные формы организации малого бизнеса Учебно-методическая литература: 1, 3	2
1.2. Виды малого бизнеса и современные формы его организации Экономическая модель малого бизнеса. Конкурентная среда и лицензирование деятельности. Производственная деятельность: инновационная, научно-техническая, информационная. Факторы производства. Результативность производственной деятельности. Коммерческая деятельность. Финансовая деятельность. Франчайзинг. Лизинг. Консалтинг.  Учебно-методическая литература: 1, 3, 4	2
<b>2. Экономическая деятельность предприятий малого бизнеса</b>	<b>2</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> УК-1: 3.2 (УК.1.1), У.2 (УК.1.2), В.2 (УК.1.3)	
2.1. Финансирование предприятий малого бизнеса Финансовое состояние малых предприятий. Источники финансирования в малом бизнесе. Основные налоги и специальные режимы налогообложения. Упрощенная система налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей. Учебно-методическая литература: 2, 3	2

#### 3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Особенности функционирования предприятий малого бизнеса</b>	<b>2</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> ПК-1: 3.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2), В.1 (ПК.1.3)	



<p>1.1. Организация собственного дела и государственная поддержка малого бизнеса</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Форма : Семинар</p> <p>по каждому вопросу подготовить развернутый ответ и 2-3- вопроса для обсуждения.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какая форма реализации предпринимательства преобладала в период становления капиталистического товарного производства?</li> <li>2. Какие условия сдерживали развитие предпринимательства на Руси в XVII веке?</li> <li>3. Что препятствует эффективной предпринимательской деятельности в современных условиях?</li> <li>4. Что означает категория «предпринимательская функция»?</li> <li>5. Какие типичные признаки отличают предпринимательскую деятельность от любой экономической?</li> <li>6. Какой вклад внесли представители различных экономических школ в развитие теории предпринимательства?</li> <li>7. Как трактуется предпринимательская функция в классической экономической школе?</li> <li>8. Раскройте содержание предпринимательской функции с точки зрения неопределенности и риска.</li> <li>9. Как трактуется предпринимательский доход по К. Марксу?</li> <li>10. Какой вклад в развитие теории предпринимательства внес Й. Шумпетер?</li> <li>11. Какие индивидуальные черты характерны предпринимателю? Чем предприниматель-менеджер отличается от предпринимателя-собственника капитала?</li> <li>12. Охарактеризуйте социально-экономические условия, в которых функционирует предприниматель.</li> <li>13. Какими общественными выгодами сопровождается предпринимательская деятельность?</li> </ol> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	2
<p><b>2. Экономическая деятельность предприятий малого бизнеса</b></p>	2
<p><b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b></p> <p>УК-1: 3.2 (УК.1.1), У.2 (УК.1.2), В.2 (УК.1.3)</p>	



<p>2.1. Сущность предпринимательского риска</p> <p>Практическое занятие: групповое решение ситуационных задач и ситуаций</p> <p>Задание 1.</p> <p>Предприятие, выпускающее бытовую технику, с помощью дорогостоящих исследований, попыталось усовершенствовать один из выпускаемых товаров. Но никакого результата эти исследования не принесли, товар остался без изменений. В то же время надпись «Усовершенствованная новинка» на товаре значительно повысит объем реализованной продукции.</p> <p>Какое решение Вы примете: сделаете такую надпись или нет? Почему?</p> <p>Задание 2.</p> <p>Кондитерское предприятие «Конти-п» занимается производством скоропортящихся продуктов со сроком хранения не более трех суток. Руководителю предприятия предложили продавать производимые продукты, в другой области затрачивая время на их перевозку и соответственно уменьшая срок годности. Должен ли принять руководитель предприятия данное предложение? Почему?</p> <p>Задание 3.</p> <p>Ваше предприятие из всех сил старается добиться заключения выгодного контракта на большую сумму продаж с одной компанией. В ходе переговоров Вы узнаете, что представитель покупателя подыскивает себе более выгодную работу, у вас нет желания брать его к себе на работу, но если Вы намекнете ему об этой возможности он, скорее всего, передаст заказ именно вам. Как Вы поступите и почему?</p> <p>Задание 4..</p> <p>Петров П.П. проработав в компании около года, был назначен на должность руководителя отдела. В первый рабочий день он потребовал у сотрудников отдела предоставить ему для ознакомления отчеты о работе за минувший месяц. Одна из сотрудниц отказалась выполнить данное требование, мотивировав это тем, что работает в отделе давно и ей всегда доверял прежний руководитель. Как должен Петров П.П. поступить в данной ситуации?</p> <p>Задание 5.</p> <p>Первоначальная стоимость основных средств 24 000 тыс. руб.</p> <p>Стоимость введенных в феврале основных средств составила 370 тыс. руб. Стоимость ликвидированных в сентябре основных средств 280 тыс. руб. Цена единицы продукции 45 руб., а размер выпуска продукции 700 тыс. шт. Определите фондоёмкость и фондоотдачу основных средств.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	2
---	---

### 3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Особенности функционирования предприятий малого бизнеса</b>	<b>22</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> ПК-1: 3.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2), В.1 (ПК.1.3)	



<p>1.1. Понятие малого бизнеса, его социально-экономическое значение</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>Самостоятельно изучить и составить конспект по следующей теме: "Роль малого бизнеса в экономическом развитии общества"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание новых рабочих мест;</li> <li>- развитие конкурентного производства и демополизация производства;</li> <li>- увеличение производства потребительских товаров;</li> <li>- расширение сферы услуг;</li> <li>- мобильное освоение рынка вторсырья;</li> <li>- осуществление инновационной деятельности;</li> <li>- поддержка крупных производителей в сфере реализации товаров,</li> <li>- экономическая база малых населенных пунктов.</li> </ul> <p>К конспекту составить 10 тестовых вопросов.</p> <p>Задание</p> <p>Самостоятельно решить задачи:</p> <p>1. Как Вы думаете, в какой степени цель предпринимателя заключается в максимизации прибыли? Всегда ли он должен стремиться к максимизации прибыли, а не, например, к улучшению социальных условий, спонсированию искусства или политических кампаний? Приведите примеры.</p> <p>2. Вспомните реальные примеры предпринимательской деятельности и обсудите в группе мотивы, которые движут тем или иным предпринимателем на данном этапе развития его бизнеса. На каком уровне в иерархии мотивационных предпринимательских качеств находится каждый из них? По результатам обсуждения составьте пирамиду иерархии мотивационных предпринимательских качеств.</p> <p>3. Решите задачу. Функция общих издержек конкурентной фирмы описывается уравнением <math>TC = Q^2 + 4Q + 16</math>. Определите, при какой рыночной цене данный предприниматель будет получать нормальную прибыль в долгосрочном периоде, если он производит 4 единицы продукции.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	4
<p>1.2. Организация собственного дела и государственная поддержка малого бизнеса</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>Самостоятельно изучить следующие темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инфраструктура поддержки и регулирования малого предпринимательства.</li> <li>2. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства на региональном уровне.</li> <li>3. Законодательное обеспечение развития малого предпринимательства в РФ и субъектах РФ.</li> <li>4. Бизнес-инкубаторы и технопарки в инфраструктуре поддержки малого предпринимательства.</li> <li>5. Финансово-кредитная поддержка малого предпринимательства. 6. Имущественная поддержка малого предпринимательства.</li> </ol> <p>Задание 1. По каждой изученной теме составить развернутый конспект</p> <p>Задание 2. К каждому конспекту составить 10 тестовых вопросов.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	6





<p>1.3. Виды малого бизнеса и современные формы его организации</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>Самостоятельно подготовить развернутые ответы по управленческим ситуациям и задачам.</p> <p>1. Практическая ситуация.</p> <p>Гражданин РФ Сергей Морозов планирует организовать предпринимательскую деятельность в статусе индивидуального предпринимателя. Сергей, в силу отсутствия опыта в данном деле, не знает, как оформить государственную регистрацию предпринимательской деятельности. Помогите ему составить план действий, указав какие документы необходимо представить и в какие сроки в местные органы власти для регистрации индивидуального предпринимателя.</p> <p>2. Задача.</p> <p>Иванов И.И., зарегистрированный как ПБОЮЛ, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе существования его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. отсутствуют, однако ему принадлежит легковой автомобиль, неиспользуемый в профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?</p> <p>3. Задача.</p> <p>При заключении коллективного договора директор ООО «Вымпел» предложил не повышать оплату труда за работу в ночные и вечерние смены, чтобы сэкономить фонд оплаты труда и не производить сокращения штата работников. Работники организации поддержали директора, поскольку хотели сохранить место работы. Представитель выборного профсоюзного органа заявил, что такое положение коллективного договора будет противоречить трудовому законодательству и включать его в коллективный договор нельзя. Дайте правовую оценку ситуации.</p> <p>4. Задача.</p> <p>Сидоров нанял бригаду работников для ремонта своей квартиры, подписав трудовой договор с ее бригадиром, в котором для членов бригады было установлено рабочее время. Члены бригады были обязаны выполнять указания Сидорова по порядку проведения ремонта и для членов бригады определялись трудовые функции. По окончании работ Сидоров расплатился с бригадиром, который по своему усмотрению расплатился с членами своей бригады. Дайте оценку данной ситуации.</p> <p>5. Задача.</p> <p>Учащийся девятого класса Петров в возрасте 15 лет был трудным подростком, часто не посещал школу и учиться не хотел. Мать попросила директора организации, в которой работала сама, принять его на работу. Но тот сказал ей, что в соответствии с трудовым законодательством не имеет права это сделать. Вправе ли директор отказать в приеме на работу Петрова? Когда физическое лицо приобретает трудовую правосубъектность?</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	6
<p>1.4. Организационно-экономическая характеристика</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>Самостоятельно изучить и составить развернутые конспекты по следующим темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факторы, обуславливающие функционирование малого предприятия.</li> <li>2. Аналитические показатели, которые рассчитываются при изучении производственной деятельности малого предприятия.</li> <li>3. Организация эффективного управления на предприятиях малого бизнеса.</li> </ol> <p>К каждому конспекту составить 10 тестовых вопросов.</p> <p>Готовую работу сдать в назначенный срок</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	6
<p><b>2. Экономическая деятельность предприятий малого бизнеса</b></p>	36
<p><b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b></p> <p>УК-1: 3.2 (УК.1.1), У2 (УК.1.2), В.2 (УК.1.3)</p>	
<p>2.1. Инвестиционный потенциал малого бизнеса</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p>	6

Самостоятельно изучить и составить конспект по следующей теме:

1. Инвестиционный климат в современной российской экономике. 2. Динамика инвестиций по сферам деятельности малых предприятий в трансформируемой российской экономике.

3. Инвестиции в основной капитал и формирование оборотных средств.

К каждому конспекту составить по 10 тестовых вопросов.

Готовую работу сдать в назначенный срок

Учебно-методическая литература: 2, 3

<p>2.2. Финансирование предприятий малого бизнеса  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  Самостоятельно изучить и составить конспект по следующей теме:  1. Источники финансирования в малом бизнесе.  2. Основные налоги и специальные режимы налогообложения. 3. 3. Упрощенная система налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей.  К каждому конспекту составить по 10 тестовых вопросов.  Готовую работу сдать в назначенный срок</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	6
<p>2.3. Налоговая политика государства в отношении малого бизнеса  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  Самостоятельно изучить и составить конспект по следующей теме:  1. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.  2. Единый сельскохозяйственный налог.  3. Налоги и сборы, включаемые в состав текущих расходов малых предприятий.  К каждому конспекту составить по 10 тестовых вопросов.  Готовую работу сдать в назначенный срок</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	6
<p>2.4. Проблемы и перспективы развития малого бизнеса  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  Самостоятельно изучить и составить конспект по следующей теме:  1. Виды и типы рисков, возникающих в процессе деятельности малых предприятий.  2. Особенности страхования малого бизнеса.  3. Проблемы развития малого бизнеса в России.  4. Перспективы развития малого бизнеса в России.  К каждому конспекту составить по 10 тестовых вопросов.  Готовую работу сдать в назначенный срок  Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	6
<p>2.5. Сущность предпринимательского риска  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  Самостоятельно изучить и составить конспект по следующей теме:  1. Риски в деятельности предприятия малого бизнеса.  2. Сущность предпринимательского риска.  К каждому конспекту составить по 10 тестовых вопросов.  Готовую работу сдать в назначенный срок</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	6

<p>2.6. Несостоятельность, банкротство</p> <p><b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b></p> <p>Самостоятельно выполнить ряд практических задач</p> <p>1. Создайте реально действующее предприятие по печатанию логотипа Вашего учебного заведения на майках, бутылочках питьевой воды, сувенирах, др. Какие еще идеи можно использовать для открытия реального предприятия на базе Вашего учебного заведения. Проведите конкурс подобных идей в учебной группе, в учебном учреждении.</p> <p>Обоснуйте выбор организационно-правовой формы хозяйствования, его организационной структуры, системы управления. Разработайте учредительные документы и проведите реальную регистрацию Вашего предприятия.</p> <p>Примечания. Реальная работа Вашего предприятия не обязательно должны быть с большой прибылью.</p> <p>2. Защита прав собственности в России осуществляется в соответствии с ч. II ГК РФ (раздел II) «Право собственности и другие вещные права». Рассмотрев основные положения, выполните следующие задания:</p> <p>1) Раскройте понятие «права собственности».</p> <p>2) Приведите примеры из реальной практики предприятий различных форм собственности.</p> <p>3) Характеризуйте следующие виды права:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- право пользования;</li> <li>- право владения;</li> <li>- право распоряжения.</li> </ul> <p>3. Приведите практические примеры по каждому из видов права «пучка прав» (11 видов права).</p> <p>4. Какую форму ведения предпринимательства Вы желаете выбрать в своем бизнесе и почему?</p> <p>Готовую работу сдать в назначенный срок</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	<p>6</p>
--	----------



## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
<b>Основная литература</b>		
1	Маслов, Д. В. Малый бизнес. Стратегии совершенствования на основе управления качеством / Д. В. Маслов, Э. А. Белокоровин. — 2-е изд. — Москва : ДМК Пресс, 2018. — 191 с. — ISBN 978-5-93700-048-4.	URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/89584.html">http://www.iprbookshop.ru/89584.html</a>
2	Основы функционирования малого бизнеса : учебник и практикум для бакалавров / А. В. Казакова, И. А. Меркулина, М. А. Пономарева [и др.] ; под редакцией А. В. Шарковой, Д. В. Швандар. — Москва : Дашков и К, 2017. — 196 с. — ISBN 978-5-394-02870-0	IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/85411.html">http://www.iprbookshop.ru/85411.html</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
3	Мамедова, Н. А. Малый бизнес в рыночной среде : учебное пособие / Н. А. Мамедова, Е. А. Девяткин. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 152 с. — ISBN 978-5-374-00282-9.	IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/10709.html">http://www.iprbookshop.ru/10709.html</a>
4	Смагина, И. А. Малый бизнес : большой справочник / И. А. Смагина, Т. Ю. Сергеева. — Москва : Юркнига, 2008. — 320 с. — ISBN 2227-8397	IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/1693.html">http://www.iprbookshop.ru/1693.html</a>



## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС				
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль			Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Опрос	Ситуационные задачи	Зачет/Экзамен
ПК-1				
3.1 (ПК.1.1)		+		+
У.1 (ПК.1.2)	+			+
В.1 (ПК.1.3)			+	+
УК-1				
3.2 (УК.1.1)		+		+
У.2 (УК.1.2)	+			+
В.2 (УК.1.3)			+	+

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Особенности функционирования предприятий малого бизнеса":

##### 1. Доклад/сообщение

1. Сущность и роль коммерческой деятельности предприятий АПК. Предмет, объект, субъекты коммерческой деятельности в АПК
2. Особенности коммерческой деятельности на предприятиях АПК.
3. Понятие о хозяйствующем субъекте и производственно-коммерческой системе.
4. Формы собственности предприятий АПК.
5. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности АПК.
6. Характеристика товара и услуг как объекта коммерческой деятельности. Классификация услуг.
7. Коммерческие сделки и хозяйственные договоры как правовая форма осуществления коммерческих операций.
8. Особенности современной организации материально-технического обеспечения предприятий агропромышленного комплекса.
9. Мировой опыт и тенденции в организации производственно-технического обслуживания сельскохозяйственных потребителей.
10. Задачи и функции коммерческих служб предприятий АПК по материально-техническому обеспечению.
11. Сущность и особенности системы сбыта сельскохозяйственной продукции и продовольствия в современных условиях.
12. Формирование рыночной системы сбыта сельскохозяйственной продукции и продукции переработки.
13. Формирование коммерческих служб по сбыту продукции предприятий АПК.
14. Особенности сбыта отдельных видов сельскохозяйственной продукции.
15. Основы формирования, функции, система построения коммерческой службы сельскохозяйственного предприятия.
16. Сбытовая политика сельскохозяйственного предприятия.
17. Организация коммерческой работы по сбыту сельскохозяйственной продукции.
18. Планирование каналов сбыта продукции.
19. Валовая продукция, валовой доход, прибыль в коммерческой деятельности сельскохозяйственных предприятий.
20. Определение резервов увеличения объема реализации продукции на основе факторного анализа.

Количество баллов: 10





## 2. Опрос

Краткая характеристика предпринимательства в XVIII – XIX в.в.

2. Развитие учения о предпринимательстве в XX веке.

3. Выводы из учений классиков экономической теории о предпринимательстве.

4. Классификация предпринимательства.

5. Типы и виды предпринимательства.

6. Предпринимательство как явление и процесс.

7. Типы и виды предпринимательства.

8. Экономическая свобода – ведущий элемент предпринимательской среды.

9. Внешняя предпринимательская среда.

10. Внутренняя предпринимательская среда.

11. Рынок как фактор экономического развития.

12. Понятие «юридические» и «физические» лица и их отличие.

13. Права и обязанности предпринимателей.

14. Краткая характеристика организационно-правовых форм (коммерческих и некоммерческих организаций).

15. Порядок создания предпринимательского дела.

16. Особенности учета доходов и расходов.

17. Налогообложение индивидуальных предпринимателей.

18. Прекращение деятельности индивидуальных предпринимателей

Количество баллов: 7

## 3. Ситуационные задачи

Вы работаете начальником цеха. Во вторую рабочую смену один из вспомогательных рабочих Петр в состоянии алкогольного опьянения испортил дорогостоящее оборудование. Другой рабочий Сергей, пытаясь по указанию мастера его отремонтировать, получил производственную травму. Утром молодой мастер Николай (работает второй год после окончания вуза) видел, как Петр и Сергей распивали спиртное, и сделал им замечание, но они его не послушались, ссылаясь на то, что у Петра день рождения.

Убыток от простоя оборудования и затрат на его ремонт составил 20 млн. рублей за смену. У Петра это был уже третий случай нарушения дисциплины за год. Сергей не имел правонарушений и числился хорошим рабочим.

Вопросы:

1. Кого Вы обвините в случившемся?

2. Какие возможные варианты решения проблемы можно предложить?

3. Какое единственно верное решение Вы примете в отношении Ваших подчиненных и почему?

### СИТУАЦИЯ 3

Работники отдела сбыта и отдела рекламы не могут прийти к единому мнению по вопросу, требующему совместных усилий. Они приходят к руководителю и описывают ему сложившуюся ситуацию. Начинается длинная дискуссия с убедительными аргументами с обеих сторон. Скоро все участники беседы понимают, что конечной целью является не выработка оптимального решения, а отстаивание собственной точки зрения.

Вопросы:

1. Как может развиваться дискуссия дальше?

2. Какие варианты может предложить руководитель, чтобы найти решение проблемы?

3. Какое единственно верное решение следует принять и почему?

Количество баллов: 7

Типовые задания к разделу "Экономическая деятельность предприятий малого бизнеса":



### **1. Доклад/сообщение**

1. Сущность и роль коммерческой деятельности предприятий АПК. Предмет, объект, субъекты коммерческой деятельности в АПК
2. Особенности коммерческой деятельности на предприятиях АПК.
3. Понятие о хозяйствующем субъекте и производственно-коммерческой системе.
4. Формы собственности предприятий АПК.
5. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности АПК.
6. Характеристика товара и услуг как объекта коммерческой деятельности. Классификация услуг.
7. Коммерческие сделки и хозяйственные договоры как правовая форма осуществления коммерческих операций.
8. Особенности современной организации материально-технического обеспечения предприятий агропромышленного комплекса.
9. Мировой опыт и тенденции в организации производственно-технического обслуживания сельскохозяйственных потребителей.
10. Задачи и функции коммерческих служб предприятий АПК по материально-техническому обеспечению.
11. Сущность и особенности системы сбыта сельскохозяйственной продукции и продовольствия в современных условиях.
12. Формирование рыночной системы сбыта сельскохозяйственной продукции и продукции переработки.
13. Формирование коммерческих служб по сбыту продукции предприятий АПК.
14. Особенности сбыта отдельных видов сельскохозяйственной продукции.
15. Основы формирования, функции, система построения коммерческой службы сельскохозяйственного предприятия.
16. Сбытовая политика сельскохозяйственного предприятия.
17. Организация коммерческой работы по сбыту сельскохозяйственной продукции.
18. Планирование каналов сбыта продукции.
19. Валовая продукция, валовой доход, прибыль в коммерческой деятельности сельскохозяйственных предприятий.
20. Определение резервов увеличения объема реализации продукции на основе факторного анализа.

Количество баллов: 10

### **2. Опрос**

Сущность и критерии малого предпринимательства.

2. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
3. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства
4. Условия и принципы создания собственного дела
5. Идея, цели, этапы создания собственного дела.
6. Открытие счета в банке.
7. Лицензирование деятельности предпринимателей
8. Сущность предпринимательского риска.

Количество баллов: 5

### **3. Ситуационные задачи**

Карина, одна из ваших ассистенток, по Вашим советам неоднократно оканчивала курсы повышения квалификации, чтобы иметь комплексное представление о деятельности Вашей службы. После очередной стажировки в других службах банка она вернулась, чтобы занять пост Вашего референта.

Она работает с рвением, согласовывает с Вами каждый свой шаг по всем проблемам, выполняет все Ваши поручения и проявляет повышенный интерес к усовершенствованию работы.

Вы отдаете себе отчет в том, что она еще не достигла совершенства в работе референта и часто проявляет несостоятельность перед определенными проблемами.

Вопросы:

1. Следует ли применять меры наказания к Карине?
2. Какие методы управления будут действенны для повышения эффективности работы Карины?
3. Какие конкретные действия Вы предпримете?

Количество баллов: 7

### **5.2.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

#### **Первый период контроля**

##### **1. Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Сущность малого бизнеса в рыночной среде.
2. Функции малого бизнеса в экономике.
3. Виды малого бизнеса.
4. Организационно-правовые формы предприятий малого бизнеса в АПК РФ.

5. Порядок регистрации предприятий малого бизнеса.
6. Инфраструктура малого бизнеса.

7. Кредитование предприятий малого бизнеса.
8. Особенности ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса в АПК РФ.
9. Финансовые ресурсы предприятий малого бизнеса.
10. Особенности финансового менеджмента и планирования на предприятиях малого бизнеса в АПК.
11. Финансовая стратегия на предприятиях малого бизнеса.
12. Амортизационная политика.
13. Управление издержками.
14. Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса в АПК.
15. Специальные налоговые режимы в отношении субъектов малого бизнеса (КФХ).
16. Упрощенная система налогообложения.
17. Ответственность предприятий малого бизнеса за совершение налоговых правонарушений.
18. Несовершенство нормативно-правового регулирования и правового механизма.
19. Основные направления государственной поддержки предприятий малого бизнеса АПК в Архангельской области, России, промышленно развитых странах.
20. Основные направления государственной поддержки предприятий малого бизнеса в промышленно развитых странах.
21. Негосударственные структуры поддержки малого бизнеса.
22. Интеграция малого и крупного бизнеса в России.
23. Международное сотрудничество в сфере поддержки предприятий малого бизнеса.
24. Пути совершенствования системы государственной поддержки предприятий малого бизнеса АПК в условиях ВТО.
25. Краткая характеристика предпринимательства в XVIII – XIX в.в.
26. Развитие учения о предпринимательстве в XX веке.
27. Выводы из учений классиков экономической теории о предпринимательстве.
28. Классификация предпринимательства.
29. Предпринимательство как явление и процесс.
30. Типы и виды предпринимательства.
31. Экономическая свобода – ведущий элемент предпринимательской среды.
32. Внешняя предпринимательская среда.
33. Внутренняя предпринимательская среда.
34. Рынок как фактор экономического развития.
35. Понятие «юридические» и «физические» лица и их отличие.
36. Права и обязанности предпринимателей.
37. Краткая характеристика организационно-правовых форм (коммерческих и некоммерческих организаций).
38. Порядок создания предпринимательского дела.
39. Особенности учета доходов и расходов.
40. Налогообложение индивидуальных предпринимателей.
41. Прекращение деятельности индивидуальных предпринимателей
42. Сущность и критерии малого предпринимательства.
43. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
44. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства
45. Условия и принципы создания собственного дела
46. Идея, цели, этапы создания собственного дела.
47. Открытие счета в банке.
48. Лицензирование деятельности предпринимателей
49. Сущность предпринимательского риска.

Типовые практические задания:

1. Работники отдела сбыта и отдела рекламы не могут прийти к единому мнению по вопросу, требующему совместных усилий. Они приходят к руководителю и описывают ему сложившуюся ситуацию. Начинается длинная дискуссия с убедительными аргументами с обеих сторон. Скоро все участники беседы понимают, что конечной целью является не выработка оптимального решения, а отстаивание собственной точки зрения. Вопросы: 1. Как может развиваться дискуссия дальше? 2. Какие варианты может предложить руководитель, чтобы найти решение проблемы? 3. Какое единственно верное решение следует принять и почему?

### 5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
---------	---------------------

"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>
-----------	--

"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>- возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя</li> <li>- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> <li>- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации</li> <li>- неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя</li> <li>- выполнение заданий при подсказке преподавателя</li> <li>- затруднения в формулировке выводов</li> </ul>
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неправильная оценка предложенной ситуации</li> <li>- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий</li> </ul>





## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

### 2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

### 3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

### 4. Опрос

Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.

Подготовка к опросу включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.

### 5. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
  - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
  - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
  - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
  - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
  - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

### 6. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
  - Операционная система Windows 10
  - Microsoft Office Professional Plus
  - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
  - Справочная правовая система Консультант плюс
  - 7-zip
  - Adobe Acrobat Reader DC

