

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА  
 Должность: РЕКТОР  
 Дата подписания: 12.04.2022 09:40:04  
 Уникальный программный ключ:  
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16




**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУнГГПУ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**



Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Технология публикационной деятельности

Код направления подготовки	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Физико-математическое образование
Уровень образования	магистр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Профессор	доктор педагогических наук, доцент		Шефер Ольга Робертовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра физики и методики обучения физике	Беспаль Ирина Ивановна	10	15.06.2019	
Кафедра физики и методики обучения физике	Беспаль Ирина Ивановна	1	10.09.2020	

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) .....	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	10
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	11
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	14
7. Перечень образовательных технологий .....	15
8. Описание материально-технической базы .....	16

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Технология публикационной деятельности» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования магистр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

1.3 Изучение дисциплины «Технология публикационной деятельности» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися дисциплин образовательной программы бакалавриата или специалитета.

1.4 Дисциплина «Технология публикационной деятельности» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Метапредметность в физико-математическом образовании», «Методика организации олимпиад по физике», «Методика организации олимпиад по математике», «Методология и методы психолого-педагогического исследования», «Современные проблемы науки и образования», «Теория и методика обучения и воспитания», для проведения следующих практик: «производственная практика (научно-исследовательская работа)», «учебная практика (научно-исследовательская работа)».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Подготовка магистров к выполнению различных видов и форм научных и учебно-методических работы, от написания обзоров и статей по теме магистерской диссертации для участия в работе научных и научно-практических конференций разных уровней и семинаров до разработки учебно-методических пособий по теме исследования.

1.6 Задачи дисциплины:

1) сформировать навыки изложения результатов научных исследований по теме магистерской диссертации и практических работ в форме статей и обзоров для публикации в соответствующих изданиях

2) сформировать навыки по разработке учебно-методических пособий, руководств по изучению физико-математических дисциплин для организации педагогического эксперимента по теме исследования

3) сформировать навыки изложить результаты собственных научных исследований и практических работ в форме статей и обзоров, передать по организации публикации в соответствующих изданиях, представить в своем выступлении на семинаре, конференции

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	
1	ПК-2 способен осуществлять фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере образования и науки
	ПК-2.1 Знает методологию научно-исследовательской деятельности
	ПК-2.2 Умеет применять эмпирические и теоретические методы исследования
	ПК-2.3 Владеет опытом реализации научного исследования в сфере образования и науки
2	УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК-1.1 Знает теоретические основы системного подхода; основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемной ситуации
	УК-1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; выбирать и описывать стратегию действий ее разрешения
	УК-1.3 Владеет методами и приемами решения проблемных ситуаций на основе системного подхода
3	УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК-6.1 Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования
	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов
	УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
-------	--	--

1	ПК-2.1 Знает методологию научно-исследовательской деятельности	3.1 Различные источники научной информации, в том числе электронные и на иностранном языке, где представлена методология научно-исследовательской деятельности
2	ПК-2.2 Умеет применять эмпирические и теоретические методы исследования	У.1 Осуществлять отбор и систематизацию информации из различных источников, в том числе электронных и на иностранном языке для применения эмпирических и теоретических методов исследования
3	ПК-2.3 Владеет опытом реализации научного исследования в сфере образования и науки	В.1 Способами хранения и использования отобранной и систематизированной информации для реализации научного исследования в сфере образования и науки
1	УК-1.1 Знает теоретические основы системного подхода; основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемной ситуации	3.2 Способы и методы систематизации, обобщения и распространения методического опыта (отечественного и зарубежного) в профессиональной области средствами публикационной деятельности
2	УК-1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; выбирать и описывать стратегию действий ее разрешения	У.2 Разрабатывать систематизирующие материалы и выступать с результатами проведенной работы по систематизации, обобщению и распространению методического опыта (отечественного и зарубежного) в профессиональной области средствами публикационной деятельности
3	УК-1.3 Владеет методами и приемами решения проблемных ситуаций на основе системного подхода	В.2 Способами описания и представления методического опыта в различных видах публикаций на основе системного подхода
1	УК-6.1 Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования	3.3 Способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования при работе над научными публикациями
2	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	У.3 Умеет определять приоритеты своей публикационной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию своей публикационной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов
3	УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	В.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами для осуществления публикационной деятельности

## 2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ЛЗ	СРС	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>82</b>	<b>108</b>
<b>Первый период контроля</b>				
<i><b>Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию</b></i>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>82</b>	<b>108</b>
Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию	2		4	6
Учебные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию	2		4	6
Подготовка и представление научных докладов	2		6	8
Работа по подготовке и оцениванию научных мероприятий и публикаций по итогам научных исследований		4	10	14
Рецензирование научных статей и конструирование аннотаций		4	10	14
Работа с учебными и научными публикациями		4	8	12
Подготовка научной статьи к публикации		8	40	48
Итого по видам учебной работы	6	20	82	108
<b>Форма промежуточной аттестации</b>				
Зачет				
<b>Итого за Первый период контроля</b>				<b>108</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию</b>	<b>6</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> УК-1: 3.2 (УК-1.1), У.2 (УК-1.2), В.2 (УК-1.3) УК-6: 3.3 (УК-6.1), У.3 (УК-6.2), В.3 (УК-6.3) ПК-2: 3.1 (ПК-2.1), У.1 (ПК-2.2), В.1 (ПК-2.3)	
1.1. Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию 1. Публикация основных результатов научного исследования: основные правила и нормативные требования. 2. Подготовка научной публикации (общие правила и рекомендации). Требования к структуре и оформлению научно-исследовательских работ. 3. Научный стиль языка. Авторский и печатный лист. Терминология научной публикации. 4. Требования к орфографической и стилистической грамотности научной публикации, к соблюдению технических правил оформления. 5. Технология работы с информационными источниками научно-исследовательских работ. 6. Подготовка и издание научной монографии. Подготовка и публикация научной статьи (тезисов). 7. Как выбрать журнал для публикации научной статьи. 8. Публикация статьи в российском журнале. Публикация статьи в зарубежном журнале  Учебно-методическая литература: 1, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.2. Учебные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию 1. Терминология учебной публикации. 2. Требования к орфографической и стилистической грамотности учебной публикации, к соблюдению технических правил оформления. 3. Технология работы с информационными источниками. 4. Подготовка и издание учебного (учебно-методического) пособия, рекомендаций, справочника, хрестоматии. 5. Особенности научного перевода. 6. Экспертная оценка (рецензирование). Требования к оформлению отзывов и рецензий.  Учебно-методическая литература: 1, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.3. Подготовка и представление научных докладов 1. Понятие и особенности научных докладов. 2. Требования к содержанию и презентации научного доклада. 3. Речевой контент презентации научного доклада: объем, актуальность и релевантность. 4. Диапазон понятности и языковые средства. 5. Основные требования к представлению научно-практической информации. 6. Подготовка речи-убеждения, речи-информирования, речи по случаю, доклада по ключевым словам  Учебно-методическая литература: 1, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2

#### 3.2 Лабораторные

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
--	--------------------------------

<b>1. Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию</b>	<b>20</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> УК-1: 3.2 (УК-1.1), У.2 (УК-1.2), В.2 (УК-1.3) УК-6: 3.3 (УК-6.1), У.3 (УК-6.2), В.3 (УК-6.3) ПК-2: 3.1 (ПК-2.1), У.1 (ПК-2.2), В.1 (ПК-2.3)	
1.1. Работа по подготовке и оцениванию научных мероприятий и публикаций по итогам научных исследований 1. Подготовка информационных сообщений и релизов научных и научно-практических мероприятий. 2. Правила составления программ (планов) круглых столов, научно-методических и научно-практических семинаров и т.п. 3. Особенности проведения научных мероприятий в России и за рубежом. 4. Библиометрические (наукометрические) показатели в системе международных научных публикаций. 5. Индекс научного цитирования и импакт-фактор. 6. Российский индекс научного цитирования.  Учебно-методическая литература: 1, 2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4
1.2. Рецензирование научных статей и конструирование аннотаций 1. Рецензирование научных статей: основные правила и нормативные требования. 2. Экспертная оценка (рецензирование). 3. Подготовка научной публикации. Конструирование аннотаций и ключевых слов на русском и английском языке.  Учебно-методическая литература: 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	4
1.3. Работа с учебными и научными публикациями 1. Требования к научным статьям (по форме изложения, по содержанию, по результатам) в журналах, где публикуются статьи магистрантов. 2. Анализ структуры научных статей, представленной магистрантами. 3. Рекомендации по изложению материала статьи. 4. Типичные ошибки при подготовке научного издания к публикации. 5. Требования к научным докладам.  Учебно-методическая литература: 1, 3, 4	4
1.4. Подготовка научной статьи к публикации 1. ГОСТы по оформлению научных работ. 2. Библиометрические (наукометрические) показатели в системе международных научных публикаций. Индекс научного цитирования и импакт-фактор. 3. Универсальная десятичная классификация (УДК). Библиотечно-библиографическая классификация (ББК). 4. Подготовка информационных сообщений и релизов научных и научно-практических мероприятий. Правила составления программ (планов) круглых столов, научно-методических и научно-практических семинаров и т.п. 5. Представление докладов по научной статье для межвузовского сборника «Актуальные проблемы образования в высшей и средней школе». 6. Требования к методическим рекомендациям.  Учебно-методическая литература: 1, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	8

### 3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию</b>	<b>82</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> УК-1: 3.2 (УК-1.1), У.2 (УК-1.2), В.2 (УК-1.3) УК-6: 3.3 (УК-6.1), У.3 (УК-6.2), В.3 (УК-6.3) ПК-2: 3.1 (ПК-2.1), У.1 (ПК-2.2), В.1 (ПК-2.3)	

<p>1.1. Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  1. История научных публикаций.  2. Открытие, изобретение, рационализаторское предложение.  3. Понятие научной публикации. Виды научных публикаций (статьи, монографии и др.).  4. Понятие учебно-методической публикации. Программно-методическая литература.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 4  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.2. Учебные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  1. Как выбрать журнал для публикации научной статьи.  2. Публикация статьи в российском журнале. Публикация статьи в зарубежном журнале.  3. Особенности научного перевода</p> <p>Учебно-методическая литература: 3, 4  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
<p>1.3. Подготовка и представление научных докладов  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  1. Публикация основных результатов научного исследования: основные правила и нормативные требования.  2. Требования к орфографической и стилистической грамотности научной публикации, к соблюдению технических правил оформления.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	6
<p>1.4. Работа по подготовке и оцениванию научных мероприятий и публикаций по итогам научных исследований  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  1. Основные требования к представлению научно-практической информации.  2. Подготовка речи-убеждения, речи-информирования, речи по случаю, доклада по ключевым словам.  3. Подготовка информационных сообщений и релизов научных и научно-практических мероприятий.  4. Правила составления программ (планов) круглых столов, научно-методических и научно-практических семинаров и т.п.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	10
<p>1.5. Рецензирование научных статей и конструирование аннотаций  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  Магистранты готовят доклады по вопросам, выносимым на практические занятия, готовят презентации с учетом требований к их оформлению, подбирают нормативные источники.  Подбирают научные статьи по теме магистерской диссертации для их рецензирования.</p> <p>Учебно-методическая литература: 3, 4  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	10
<p>1.6. Работа с учебными и научными публикациями  <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b>  Магистранты готовят доклады по вопросам, выносимым на практические занятия, готовят презентации, подбирают нормативные источники.  Подбираю дидактический и методический материал для конструирования ученых и научных публикаций по теме магистерской диссертации  Учебно-методическая литература: 3, 4  Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	8

<p>1.7. Подготовка научной статьи к публикации</p> <p><b><i>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</i></b></p> <p>Магистранты готовят доклады по вопросам, выносимым на практические занятия, готовят презентации, подбирают нормативные источники.</p> <p>Подбирают материал по теме магистерской диссертации для конструирования научной публикации в сборнике, выпускаемом по итогам научно-практической конференции и межвузовского сборника статей</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	40
--	----

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
<b>Основная литература</b>		
1	Джуринский К. Как написать научную статью? Советы начинающему автору / <a href="http://www.power-e.ru/pdf/article_write.pdf">http://www.power-e.ru/pdf/article_write.pdf</a> .	
2	Методика написания научной статьи/ <a href="http://www.ukrwiki.uamir.org">www.ukrwiki.uamir.org</a>	
3	Правила для авторов/ <a href="http://www.rae.ru/fs">http://www.rae.ru/fs</a>	
<b>Дополнительная литература</b>		
4	Научные публикации/ <a href="http://bio.sfu-kras.ru/?page=137">http://bio.sfu-kras.ru/?page=137</a> .	

### 4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
2	Официальный информационный портал ЕГЭ	<a href="http://www.ege.edu.ru">http://www.ege.edu.ru</a>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль				Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Задания к лекциям	Отчет по лабораторной работе	Рецензия	Зачет/Экзамен
<b>ПК-2</b>					
3.1 (ПК-2.1)	+	+			+
У.1 (ПК-2.2)			+		+
В.1 (ПК-2.3)			+		+
<b>УК-1</b>					
3.2 (УК-1.1)	+	+			+
У.2 (УК-1.2)			+		+
В.2 (УК-1.3)			+	+	+
<b>УК-6</b>					
3.3 (УК-6.1)		+			+
У.3 (УК-6.2)			+		+
В.3 (УК-6.3)			+		+

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию":

##### 1. Доклад/сообщение

Подготовить доклад, выбрав один из вопросов рассматриваемых на лабораторной работе с использованием материала по теме магистерской диссертацией.

Количество баллов: 5

##### 2. Задания к лекции

1. Виды учебно-методической публикации (пособия, рекомендации, практикумы, т.п.).
2. Публикация основных результатов научного исследования: основные правила и нормативные требования.

Количество баллов: 5

##### 3. Отчет по лабораторной работе

1. УДК и ББК.
2. Индексы цитирования.
3. Правила и ошибки при подготовке научных публикаций.
4. Особенности проведения научных мероприятий в России и за рубежом.
5. Магистранты разрабатывают и проводят по плану занятия в виде круглого дискуссионного стола.

Количество баллов: 10

##### 4. Рецензия

Подготовить рецензию, используя рекомендации к этому виду документов сопровождающих статью подготовленную к публикации, по статье отобранной для анализа состояния проблемы диссертационного исследования

Подготовка научной статьи для межвузовского сборника «Актуальные проблемы образования в высшей и средней школе».

Количество баллов: 10

### 5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

#### Первый период контроля

##### 1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Публикация основных результатов научного исследования: основные правила и нормативные требования.
2. Подготовка научной публикации (общие правила и рекомендации). Требования к структуре и оформлению научно-исследовательских работ.
3. Научный стиль языка. Авторский и печатный лист. Терминология научной публикации.
4. Требования к орфографической и стилистической грамотности научной публикации, к соблюдению технических правил оформления.
5. Технология работы с информационными источниками научно-исследовательских работ.
6. Подготовка и издание научной монографии. Подготовка и публикация научной статьи (тезисов).
7. Как выбрать журнал для публикации научной статьи
8. Публикация статьи в российском журнале. Публикация статьи в зарубежном журнале.
9. Требования к орфографической и стилистической грамотности учебной публикации, к соблюдению технических правил оформления.
10. Технология работы с информационными источниками.
11. Подготовка и издание учебного (учебно-методического) пособия, рекомендаций, справочника, хрестоматии.
12. Особенности научного перевода.
13. Экспертная оценка (рецензирование). Требования к оформлению отзывов и рецензий.
14. Понятие и особенности научных докладов.
15. Требования к содержанию и презентации научного доклада.
16. Речевой контент презентации научного доклада: объем, актуальность и релевантность.
17. Диапазон понятности и языковые средства.
18. Основные требования к представлению научно-практической информации.
19. Подготовка речи-убеждения, речи-информирования, речи по случаю, доклада по ключевым словам.
20. Подготовка информационных сообщений и релизов научных и научно-практических мероприятий.
21. Правила составления программ (планов) круглых столов, научно-методических и научно-практических семинаров .

Типовые практические задания:

1. Подготовка методических рекомендаций по теме магистерской диссертации
2. Подготовка рецензий к методическим рекомендациям
3. Подготовка научных статей к публикации по теме магистерской диссертации
4. Подготовка докладов для конференций по теме магистерской диссертации

### 5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов

<p>"Неудовлетворительно" ("не зачтено")</p>	<p>- неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий</p>
---	---

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

### 2. Лабораторные

Лабораторные занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях с применением необходимых средств обучения (лабораторного оборудования, образцов, нормативных и технических документов и т.п.).

При выполнении лабораторных работ проводятся: подготовка оборудования и приборов к работе, изучение методики работы, воспроизведение изучаемого явления, измерение величин, определение соответствующих характеристик и показателей, обработка данных и их анализ, обобщение результатов. В ходе проведения работ используются план работы и таблицы для записей наблюдений.

При выполнении лабораторной работы студент ведет рабочие записи результатов измерений (испытаний), оформляет расчеты, анализирует полученные данные путем установления их соответствия нормам и/или сравнения с известными в литературе данными и/или данными других студентов. Окончательные результаты оформляются в форме заключения.

### 3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

### 4. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
  - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
  - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
  - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
  - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
  - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

### 5. Задания к лекции

Задания к лекции используются для контроля знаний обучающихся по теоретическому материалу, изложенному на лекциях.

Задания могут подразделяться на несколько групп:

1. задания на иллюстрацию теоретического материала. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. задания на выполнение задач и примеров по образцу, разобранным в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел рассмотренными на лекции методами решения;
3. задания, содержащие элементы творчества, которые требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлечь ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи, приобрести дополнительные знания самостоятельно или применить исследовательские умения;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

### 6. Отчет по лабораторной работе

При составлении и оформлении отчета следует придерживаться рекомендаций, представленных в методических указаниях по выполнению лабораторных работ по дисциплине.

### 7. Рецензия

Рецензия – письменная работа, предполагающая разбор, детальный анализ содержания и формы рецензируемой работы, оценку текста, а также указание достоинств и недостатков работы; критический отзыв.

План рецензии включает в себя:

1. предмет анализа (тема, жанр рецензируемой работы);
2. актуальность темы статьи, рукописи и пр.;
3. краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения;
4. общая оценка работы рецензентом;
5. недостатки, недочеты работы;
6. выводы рецензента.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Развивающее обучение
2. Кейс-технологии
3. Проектные технологии
4. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. Лицензионное программное обеспечение:
  - Операционная система Windows 10
  - Microsoft Office Professional Plus
  - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
  - Справочная правовая система Консультант плюс
  - 7-zip
  - Adobe Acrobat Reader DC