


Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 08.07.2022 14:53:57
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД	Теория управления образованием
Код направления подготовки	44.03.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Дошкольное образование
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Профессор	доктор педагогических наук, профессор		Молчанов Сергей Григорьевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
кафедра теорий, методики и менеджмента дошкольного образования	Артёменко Борис Александрович	10	13.06.2019	
	Артёменко Борис Александрович	1	03.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
7. Перечень образовательных технологий	23
8. Описание материально-технической базы	24

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Теория управления образованием» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень образования бакалавр).

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час.

1.3 Изучение дисциплины «Теория управления образованием» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Вариативные формы дошкольного образования», «Введение в педагогическую деятельность», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Деловая игра как форма методической работы», «Детская психология», «Дидактическое и игровое оборудование в детском саду», «Дошкольная педагогика», «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста», «Информационные технологии в образовании», «Методика конструирования в дошкольной образовательной организации», «Методика приобщения дошкольников к социокультурным нормам», «Методическая работа в ДОУ», «Методология и методика психолого-педагогических исследований», «Образовательное право», «Организация музея в дошкольном образовательном учреждении», «Основы гендерной психологии», «Основы математической обработки информации», «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни», «Педагогика», «Педагогика раннего возраста», «Подготовка детей к обучению в школе», «Половое воспитание детей», «Правовые основы управления и организация финансово-хозяйственной деятельности в ДОО», «Преемственность образовательных программ начального и дошкольного образования», «Психология», «Психолого-педагогический практикум», «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного обучения», «Семейная педагогика», «Современные методы и технологии обучения детей дошкольного возраста», «Управление дошкольным образованием», «Философия», «Экономика образования», при проведении следующих практик: «производственная практика (педагогическая в группах раннего возраста)», «производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя)», «производственная практика (педагогическая в летний период)», «производственная практика (педагогическая Первые дни ребенка в школе)», «производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектная)».

1.4 Дисциплина «Теория управления образованием» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)», «государственный экзамен», «Деловое общение», «Зарубежные технологии дошкольного образования», «Информационное обеспечение управления дошкольной образовательной организацией», «Информационные технологии в образовательном процессе дошкольной образовательной организации», «История зарубежной дошкольной педагогики», «Оздоровительные технологии в дошкольном образовании», «Организация делопроизводства в ДОУ», «Основы работы с одаренными детьми», «Проектирование основной образовательной программы дошкольной образовательной организации», «Психологические основы управления дошкольным образованием», «Теория и методика экологического образования детей», «Технологии педагогической поддержки детей с особыми образовательными потребностями», «Технологии управленческого проектирования», «Тренинг личностного роста руководителя», «Тренинг педагогического общения», «Тренинг управленческого общения», «Управление качеством образования ДОУ», «Управление проектами в ДОУ», «Управление реализацией основной образовательной программы дошкольной образовательной организации», «Экспертные оценки в образовании», «Электронный документооборот ДОУ», для проведения следующих практик: «производственная практика (преддипломная)».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Ознакомление

- 1) с сущностью и методологическими основами теории управления образованием,
- 2) с организационными формами и структурой управления,
- 4) процессом управления и методологией процесса разработки управленческих решений,
- 5) функциями управления и коммуникативными процессами в управлении

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) формирование представлений о теории управления в системе образования
- 2) формирование практических навыков применения теории управления в системе образования
- 3) формирование компетенций выявления проблем состояния управленческих объектов

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в форме требований к знаниям, умениям, владениям способами деятельности и навыками их применения в практической деятельности (компетенциям):

№ п/п	Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП)	Конкретизированные цели освоения дисциплины		
		знать	уметь	владеть

1	ОК-1 способен использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	3.1 современные тенденции развития современного общества	У.1 использовать теоретические знания в генерации новых идей в области развития образования	В.1 способами ориентации в профессиональных источниках информации
2	ОПК-4 готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	3.2 приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность	У.2 осуществлять выбор содержания образования в соответствии с требованиями современными нормативно-правовыми документами	В.2 способами ориентации в законах и нормативных актах системы образования
3	ПК-6 готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	3.3 Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях	У.3 Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению	В.3 Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	8	20	107	135
Первый период контроля				
<i>Теоретические основы управления</i>	<i>4</i>	<i>10</i>	<i>60</i>	<i>74</i>
Объект и предмет теории управления	2	2	4	8
Принципы теории управления	2	2	4	8
Методы теории управления		2	4	6
Развитие управленческой мысли		2	4	6
Основные научные школы менеджмента		2	8	10
Характеристика западных школ управления			12	12
Развитие управленческой мысли в России			12	12
Понятие системы образования, её характеристика и структура			12	12
Итого по видам учебной работы	4	10	60	74
<i>Форма промежуточной аттестации</i>				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				74
Второй период контроля				
<i>Менеджмент как наука и практика управления образованием</i>	<i>4</i>	<i>10</i>	<i>47</i>	<i>61</i>
Повышение профессионализма педагогических кадров	2	2	4	8
Принципы государственной политики в области образования	2	2	4	8
Управление развитием образования		2	12	14
Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования		2	12	14
Модель современного руководителя, её компоненты		2	12	14
Стили управления. Имидж руководителя			3	3
Итого по видам учебной работы	4	10	47	61
<i>Форма промежуточной аттестации</i>				
Экзамен				9
Итого за Второй период контроля				70

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы управления	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОК-1 (3.1, У.1, В.1) ОПК-4 (3.2, У.2, В.2) ПК-6 (3.3, У.3, В.3)	
1.1. Объект и предмет теории управления 1.Основные понятия и категории теории управления 2.Объект и предмет теории управления 3.Место и роль теории управления в системе социальных и управленческих наук Учебно-методическая литература: 1, 2, 6, 7, 8, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.2. Принципы теории управления 1.Понятие и значение принципов управления 2.Классификация принципов управления 3.Принципы управления А. Файоля Учебно-методическая литература: 1, 2, 4, 5, 9, 10, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
2. Менеджмент как наука и практика управления образованием	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОК-1 (3.1, У.1, В.1) ОПК-4 (3.2, У.2) ПК-6 (3.3, У.3, В.3)	
2.1. Повышение профессионализма педагогических кадров 1.Методы теории управления 2.Общенаучные методы теории управления: анализа, синтеза, интуиции 3.Методологические подходы к управлению: системный, ситуативный Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 7, 8, 9, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
2.2. Принципы государственной политики в области образования 1.Принципы государственной политики в области образования 2.Работа с нормативными документами. Статья 2. Закона РФ Об образовании. Принципы государственной политики в области образования 3. ФГОС дошкольного образования Учебно-методическая литература: 1, 4, 6, 7, 9, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы управления	10
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОК-1 (3.1, У.1, В.1) ОПК-4 (3.2, У.2, В.2) ПК-6 (3.3, У.3, В.3)	

1.1. Объект и предмет теории управления 1. Системные свойства образовательной организации 2. Системный подход к моделированию образовательной деятельности Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 6, 8, 9, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.2. Принципы теории управления 1. Понятие и значение принципов управления 2. Классификация принципов управления 3. Принципы управления А. Файоля Учебно-методическая литература: 2, 3, 6, 8, 10, 11, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.3. Методы теории управления 1. Общенаучные методы теории управления: анализа, синтеза, интуиции 2. Методологические подходы к управлению: системный, ситуативный Учебно-методическая литература: 1, 5, 6, 7, 9, 11, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.4. Развитие управленческой мысли 1. Развитие управленческой мысли 2. Управление и организации до 1900 года. 3. Развитие управления и организации как самостоятельных наук. Учебно-методическая литература: 2, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.5. Основные научные школы менеджмента 1. Школа научного управления Ф.Тейлора. 2. Административная школа управления А.Файоля. 3. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера. 4. Школа «человеческих отношений» Э.Мэйо и др. Учебно-методическая литература: 1, 6, 8, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2. Менеджмент как наука и практика управления образованием	10
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОК-1 (3.1, У.1, В.1) ОПК-4 (3.2, У.2) ПК-6 (3.3, У.3, В.3)	
2.1. Повышение профессионализма педагогических кадров 1. Требования к современному педагогу 2. Формы повышения профессионального мастерства педагогов Учебно-методическая литература: 3, 4, 6, 8, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
2.2. Принципы государственной политики в области образования 1. Работа с нормативными документами. Статья 2. Закона РФ Об образовании. Принципы государственной политики в области образования 2. ФГОС дошкольного образования Учебно-методическая литература: 2, 5, 8, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3	2
2.3. Управление развитием образования 1. Формирование оптимальной модели управления ДОО. 2. Образовательная программа – нормативный документ ДОО Учебно-методическая литература: 1, 2, 4, 6, 8, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	2

<p>2.4. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования</p> <p>1. Оценка качества дошкольного образования</p> <p>2. Подходы к оценке качества дошкольного образования</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 7, 9, 11</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>2.5. Модель современного руководителя, её компоненты</p> <p>1. Модель современного руководителя, её компоненты</p> <p>2. Требования к современному руководителю образовательного учреждения</p> <p>3. Основные функции и направления деятельности руководителя ДОО</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 5, 7, 8, 9, 10, 12</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы управления	60
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОК-1 (3.1, У.1, В.1) ОПК-4 (3.2, У.2, В.2) ПК-6 (3.3, У.3, В.3)	
<p>1.1. Объект и предмет теории управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Основные понятия и категории теории управления</p> <p>2. Объект и предмет теории управления</p> <p>3. Место и роль теории управления в системе социальных и управленческих наук</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3, 5, 6, 7, 8, 11, 12</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>1.2. Принципы теории управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Понятие и значение принципов управления</p> <p>2. Классификация принципов управления</p> <p>3. Принципы управления А. Файоля</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 6, 7, 9, 12</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>1.3. Методы теории управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Методы теории управления</p> <p>2. Общенаучные методы теории управления: анализа, синтеза, интуиции</p> <p>3. Методологические подходы к управлению: системный, ситуативный</p> <p>Учебно-методическая литература: 4, 6, 7, 9, 11, 12</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>1.4. Развитие управленческой мысли</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Развитие управленческой мысли</p> <p>2. Управление и организации до 1900 года.</p> <p>3. Развитие управления и организации как самостоятельных наук.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 6, 8, 10, 11, 12</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4

<p>1.5. Основные научные школы менеджмента</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Школа научного управления Ф.Тейлора. 2.Административная школа управления А.Файоля. 3.Концепция рациональной бюрократии М.Вебера. 4.Школа «человеческих отношений» Э.Мэйо и др. <p>Учебно-методическая литература: 1, 4, 7, 9, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	8
<p>1.6. Характеристика западных школ управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Школа научного управления Ф.Тейлора. 2.Административная школа управления А.Файоля. 3.Концепция рациональной бюрократии М.Вебера. 4.Школа «человеческих отношений» Э.Мэйо и др. <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 7, 8, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	12
<p>1.7. Развитие управленческой мысли в России</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Этапы развития управленческой мысли в России. 2. Особенности современной российской управленческой мысли <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 6, 7, 9, 11, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	12
<p>1.8. Понятие системы образования, её характеристика и структура</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие системы образования, её характеристика и структура 2. Системные свойства образовательной организации 3..Системный подход к моделированию образовательной деятельности <p>Учебно-методическая литература: 1, 5, 7, 9, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3</p>	12
2. Менеджмент как наука и практика управления образованием	47
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ОК-1 (З.1, У.1, В.1) ОПК-4 (З.2, У.2) ПК-6 (З.3, У.3, В.3)</p>	
<p>2.1. Повышение профессионализма педагогических кадров</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к современному педагогу 2. Формы повышения профессионального мастерства педагогов <p>Учебно-методическая литература: 1, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>2.2. Принципы государственной политики в области образования</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Принципы государственной политики в области образования 2. Работа с нормативными документами. Статья 2. Закона РФ Об образовании. 3..ФГОС дошкольного образования <p>Учебно-методическая литература: 3, 4, 7, 9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>2.3. Управление развитием образования</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование оптимальной модели управления ДОО. 2.Образовательная программа – нормативный документ ДОО <p>Учебно-методическая литература: 2, 5, 7, 8, 9, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	12

<p>2.4. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1.Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования</p> <p>2.Оценка качества дошкольного образования</p> <p>3. Подходы к оценке качества дошкольного образования</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 8, 9, 11</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2</p>	12
<p>2.5. Модель современного руководителя, её компоненты</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Требования к современному руководителю образовательного учреждения</p> <p>2.Основные функции и направления деятельности руководителя ДОО</p> <p>Учебно-методическая литература: 3, 4, 6, 7, 9, 10</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	12
<p>2.6. Стили управления. Имидж руководителя</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1. Стили руководства. Основные черты современного стиля руководства</p> <p>2.Имидж руководителя</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 7, 9, 12</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2</p>	3

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Коробко В.И. Теория управления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / Коробко В.И.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с.	http://www.iprbookshop.ru/81695.html
2	Новиков Д.А. Введение в теорию управления образовательными системами : учебное пособие / Новиков Д.А.. — Москва : Эгвес, 2009. — 157 с.	http://www.iprbookshop.ru/8512.html
3	Братановский С.Н. Система управления образованием в России и организационно-правовые аспекты ее совершенствования : монография / Братановский С.Н., Ермаченко Д.Н.. — Саратов : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012. — 198 с.	http://www.iprbookshop.ru/8998.html
4	Андреев А.Ф. Основы теории управления / Андреев А.Ф.. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2013. — 288 с.	http://www.iprbookshop.ru/40882.html
5	Романько И.Е. Теория управления : учебное пособие / Романько И.Е.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.	http://www.iprbookshop.ru/62876.html
6	Ушаков А.В. Современная теория управления. Дополнительные главы : учебное пособие для университетов / Ушаков А.В., Вундер (Полинова) Н.А.. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2015. — 186 с.	http://www.iprbookshop.ru/68128.html
7	Шевцова Н.М. Теория управления : учебное пособие / Шевцова Н.М., Сабетова Т.В., Федулова И.Ю.. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 183 с.	http://www.iprbookshop.ru/72766.html
Дополнительная литература		
8	Новиков Д.А. Модели и механизмы управления образовательными сетями и комплексами : монография / Новиков Д.А., Глотова Н.П.. — Москва : Институт управления образованием РАО, 2004. — 142 с.	http://www.iprbookshop.ru/8527.html
9	Елкин С.Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие для СПО / Елкин С.Е.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 242 с.	http://www.iprbookshop.ru/100164.html
10	Смирнова Т.А. Совершенствование системы государственного управления образованием : монография / Смирнова Т.А., Лобкова Е.В.. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 180 с.	http://www.iprbookshop.ru/100111.html
11	Елкин С.Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие / Елкин С.Е.. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 236 с.	http://www.iprbookshop.ru/86681.html
12	Батколина В.В. Психолого-педагогические теории и технологии начального образования : учебное пособие / Батколина В.В.. — Москва : Российский новый университет, 2012. — 167 с.	http://www.iprbookshop.ru/21304.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент	https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
2	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
3	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС				
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль			Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Конспект по теме	Мультимедийная презентация	Зачет/Экзамен
ОК-1				
З.1	+	+	+	+
У.1	+		+	+
В.1	+		+	+
ОПК-4				
З.2	+		+	+
У.2	+		+	+
В.2		+		+
ПК-6				
З.3	+		+	+
У.3	+		+	+
В.3	+		+	+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теоретические основы управления":

1. Доклад/сообщение

Доклад/сообщение готовится к разделу, теме, лекции, статье, монографии и сопровождается мультимедийной презентацией

Количество баллов: 20

2. Конспект по теме

Мультимедийная презентация является обязательным приложением к любому тексту, выполненному по заданию преподавателя.

Количество баллов: 15

3. Мультимедийная презентация

Доклад/сообщение готовится к разделу, теме, лекции, статье, монографии и сопровождается мультимедийной презентацией.

Количество баллов: 15

Типовые задания к разделу "Менеджмент как наука и практика управления образованием":

1. Доклад/сообщение

Доклад/сообщение готовится к разделу, теме, лекции, статье, монографии и сопровождается мультимедийной презентацией

Количество баллов: 15

2. Конспект по теме

Доклад/сообщение готовится к разделу, теме, лекции, статье, монографии и сопровождается мультимедийной презентацией

Количество баллов: 15

3. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация является обязательным приложением к любому тексту, выполненному по заданию преподавателя.

Количество баллов: 15

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Образовательная организация как социально-экономическая система
2. Бихевиоризм как методология в управлении
3. Функции теории управления
4. Тейлор основоположник научного управления производством
5. А. Файоль и его роль в создании теории современного менеджмент
6. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера
7. Э. Мэйо, основные идеи
8. А. Маслоу, мотивация и личность
9. Теория стилей руководства Д.Мак-Грегора
10. Количественная школа управления, направления, основные тенденции развития
11. Теория «революция управляющих» Дж. Бернхейма.
12. «Концепция корпорации» П. Друкера
13. Концепция «нового индустриального общества» Дж. Гэлбрейта
14. «Всеобщая организационная наука (Тектология)» А.Богданова
15. Национальные особенности менеджмента (американский, японский, европейский, российский менеджмент)
16. Особенности подготовки управленческих кадров в различных странах мира (США, Япония, Германия и т.д.)
17. Способы организации работы по созданию программы развития ДОО
18. Образовательная организация как социально-экономическая система
19. Бихевиоризм как методология в управлении
20. Функции теории управления
21. Тейлор основоположник научного управления производством
22. А. Файоль и его роль в создании теории современного менеджмент
23. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера1. Объект и предмет теории управления
24. 2. Место и роль теории управления в системе социальных и управленческих наук.
25. 3. Принципы теории управления
26. 4. Методы теории управления
27. 5. Эволюция управления как науки
28. 6. Этапы развития теории и практики управления в XX в.
29. 7. Школа научного управления Ф.Тейлора.
30. 8. Административная школа управления А. Файоля.
31. 9. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера
32. 10. Краткая характеристика школы «человеческих отношений».
33. 11. Краткая характеристика школы «поведенческих наук».
34. 12. Становление научной организации труда и управления в России.
35. 13. Этапы развития управленческой мысли в России.
36. 14. Основные концепции управления (А.А. Богданов, А. Н. Гастев, Н.А. Витке и др.).
37. 15. Основные исторические этапы развития теории управления образованием в России
38. 16. Школоведение как отрасль педагогической науки
39. 17. Развитие теории управления образованием в к.ХХ в.
40. 18. Понятие современной системы образования, её характеристика.
41. 19. Принципы государственной политики в области образования
42. 20. Современные подходы к управлению образовательными системами и процессами
43. 21. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования
44. 22. Нормативно-правовая база деятельности дошкольной образовательной организации

45. 23. Требования к современному руководителю образовательного учреждения
46. 24. Стили руководства.
47. 25. Основные черты современного стиля руководства
48. 26. Функции управления, их место в управленческом цикле
49. 27. Сущностные характеристики функции анализа. Виды анализа
50. 28. Содержание функции планирования, виды планов.
51. 29. Сущность организационной функции управления
52. 30. Сущность функции контроля. Виды контроля
53. 31. Понятие управленческого решения, сущность, классификация
54. 32. Технология принятия управленческого решения
55. 33. Способы взаимодействия с участниками образовательного процесса
56. 34. Основы психодидактики.
57. 35. Аттестация педагогического персонала.
58. 36. Разработка программы развития.
59. 37. Феномен «система образования»
60. 38. Феномен «образовательная система»
61. 39. Управление методической работой
62. 40. Новации и инновации
63. 41. Проектная деятельность в образовании.
64. Э. Мэйо, основные идеи
65. А. Маслоу, мотивация и личность
66. Теория стилей руководства Д.Мак-Грегора
67. Количественная школа управления, направления, основные тенденции развития
68. Теория «революция управляющих» Дж. Бернхейма.
69. «Концепция корпорации» П. Друкера
70. Концепция «нового индустриального общества» Дж. Гэлбрейта
71. «Всеобщая организационная наука (Тектология)» А.Богданова
72. Национальные особенности менеджмента (американский, японский, европейский, российский менеджмент)
73. Особенности подготовки управленческих кадров в различных странах мира (США, Япония, Германия и т.д.)
74. Способы организации работы по созданию программы развития ДОО
75. Образовательная организация как социально-экономическая система
76. Бихевиоризм как методология в управлении
77. Функции теории управления
78. Тейлор основоположник научного управления производством
79. А. Файоль и его роль в создании теории современного менеджмент
80. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера¹. Объект и предмет теории управления
81. 2. Место и роль теории управления в системе социальных и управленческих наук.
82. 3. Принципы теории управления
83. 4. Методы теории управления
84. 5. Эволюция управления как науки
85. 6. Этапы развития теории и практики управления в XX в.
86. 7. Школа научного управления Ф.Тейлора.
87. 8. Административная школа управления А. Файоля.
88. 9. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера
89. 10. Краткая характеристика школы «человеческих отношений».
90. 11. Краткая характеристика школы «поведенческих наук».
91. 12. Становление научной организации труда и управления в России.
92. 13. Этапы развития управленческой мысли в России.
93. 14. Основные концепции управления (А.А. Богданов, А. Н. Гастев, Н.А. Витке и др.).
94. 15. Основные исторические этапы развития теории управления образованием в России
95. 16. Школоведение как отрасль педагогической науки
96. 17. Развитие теории управления образованием в к.ХХ в.
97. 18. Понятие современной системы образования, её характеристика.
98. 19. Принципы государственной политики в области образования
99. 20. Современные подходы к управлению образовательными системами и процессами
100. 21. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования

101. 22. Нормативно-правовая база деятельности дошкольной образовательной организации
102. 23. Требования к современному руководителю образовательного учреждения
103. 24. Стили руководства.
104. 25. Основные черты современного стиля руководства
105. 26. Функции управления, их место в управленческом цикле
106. 27. Сущностные характеристики функции анализа. Виды анализа
107. 28. Содержание функции планирования, виды планов.
108. 29. Сущность организационной функции управления
109. 30. Сущность функции контроля. Виды контроля
110. 31. Понятие управленческого решения, сущность, классификация
111. 32. Технология принятия управленческого решения
112. 33. Способы взаимодействия с участниками образовательного процесса
113. 34. Основы психодидактики.
114. 35. Аттестация педагогического персонала.
115. 36. Разработка программы развития.
116. 37. Феномен «система образования»
117. 38. Феномен «образовательная система»
118. 39. Управление методической работой
119. 40. Новации и инновации
120. 41. Проектная деятельность в образовании.
121. Э. Мэйо, основные идеи
122. А. Маслоу, мотивация и личность
123. Теория стилей руководства Д.Мак-Грегора
124. Количественная школа управления, направления, основные тенденции развития
125. Теория «революция управляющих» Дж. Бернхейма.
126. «Концепция корпорации» П. Друкера
127. Концепция «нового индустриального общества» Дж. Гэлбрейта
128. «Всеобщая организационная наука (Тектология)» А.Богданова
129. Национальные особенности менеджмента (американский, японский, европейский, российский менеджмент)
130. Особенности подготовки управленческих кадров в различных странах мира (США, Япония, Германия и т.д.)
131. Способы организации работы по созданию программы развития ДОО
132. Образовательная организация как социально-экономическая система
133. Бихевиоризм как методология в управлении
134. Функции теории управления
135. Тейлор основоположник научного управления производством
136. А. Файоль и его роль в создании теории современного менеджмента
137. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера1. Объект и предмет теории управления
138. 2. Место и роль теории управления в системе социальных и управленческих наук.
139. 3. Принципы теории управления
140. 4. Методы теории управления
141. 5. Эволюция управления как науки
142. 6. Этапы развития теории и практики управления в XX в.
143. 7. Школа научного управления Ф.Тейлора.
144. 8. Административная школа управления А. Файоля.
145. 9. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера
146. 10. Краткая характеристика школы «человеческих отношений».
147. 11. Краткая характеристика школы «поведенческих наук».
148. 12. Становление научной организации труда и управления в России.
149. 13. Этапы развития управленческой мысли в России.
150. 14. Основные концепции управления (А.А. Богданов, А. Н. Гастев, Н.А. Витке и др.).
151. 15. Основные исторические этапы развития теории управления образованием в России
152. 16. Школоведение как отрасль педагогической науки
153. 17. Развитие теории управления образованием в к. XX в.
154. 18. Понятие современной системы образования, её характеристика.
155. 19. Принципы государственной политики в области образования
156. 20. Современные подходы к управлению образовательными системами и процессами

157. 21. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования
158. 22. Нормативно-правовая база деятельности дошкольной образовательной организации
159. 23. Требования к современному руководителю образовательного учреждения
160. 24. Стили руководства.
161. 25. Основные черты современного стиля руководства
162. 26. Функции управления, их место в управленческом цикле
163. 27. Сущностные характеристики функции анализа. Виды анализа
164. 28. Содержание функции планирования, виды планов.
165. 29. Сущность организационной функции управления
166. 30. Сущность функции контроля. Виды контроля
167. 31. Понятие управленческого решения, сущность, классификация
168. 32. Технология принятия управленческого решения
169. 33. Способы взаимодействия с участниками образовательного процесса
170. 34. Основы психодидактики.
171. 35. Аттестация педагогического персонала.
172. 36. Разработка программы развития.
173. 37. Феномен «система образования»
174. 38. Феномен «образовательная система»
175. 39. Управление методической работой
176. 40. Новации и инновации
177. 41. Проектная деятельность в образовании.
178. Э. Мэйо, основные идеи
179. А. Маслоу, мотивация и личность
180. Теория стилей руководства Д.Мак-Грегора
181. Количественная школа управления, направления, основные тенденции развития
182. Теория «революция управляющих» Дж. Бернхейма.
183. «Концепция корпорации» П. Друкера
184. Концепция «нового индустриального общества» Дж. Гэлбрейта
185. «Всеобщая организационная наука (Тектология)» А.Богданова
186. Национальные особенности менеджмента (американский, японский, европейский, российский менеджмент)
187. Особенности подготовки управленческих кадров в различных странах мира (США, Япония, Германия и т.д.)
188. Способы организации работы по созданию программы развития ДОО16. Школоведение как отрасль педагогической науки
189. 17. Развитие теории управления образованием в к.ХХ в.
190. 18. Понятие современной системы образования, её характеристика.
191. 19. Принципы государственной политики в области образования
192. 20. Современные подходы к управлению образовательными системами и процессами
193. 21. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования
194. 22. Нормативно-правовая база деятельности дошкольной образовательной организации
195. 23. Требования к современному руководителю образовательного учреждения
196. 24. Стили руководства.
197. 25. Основные черты современного стиля руководства
198. 26. Функции управления, их место в управленческом цикле
199. 27. Сущностные характеристики функции анализа. Виды анализа
200. 28. Содержание функции планирования, виды планов.
201. 29. Сущность организационной функции управления
202. 30. Сущность функции контроля. Виды контроля
203. 31. Понятие управленческого решения, сущность, классификация
204. 32. Технология принятия управленческого решения
205. 33. Способы взаимодействия с участниками образовательного процесса
206. 34. Основы психодидактики.
207. 35. Аттестация педагогического персонала.
208. 36. Разработка программы развития.
209. 37. Феномен «система образования»
210. 38. Феномен «образовательная система»
211. 39. Управление методической работой

212. 40. Новации и инновации
213. 41. Проектная деятельность в образовании.
214. Образовательная организация как социально-экономическая система
215. Бихевиоризм как методология в управлении
216. Функции теории управления
217. Тейлор основоположник научного управления производством
218. А. Файоль и его роль в создании теории современного менеджмента
219. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера1. Объект и предмет теории управления
220. 2. Место и роль теории управления в системе социальных и управленческих наук.
221. 3. Принципы теории управления
222. 4. Методы теории управления
223. 5. Эволюция управления как науки
224. 6. Этапы развития теории и практики управления в XX в.
225. 7. Школа научного управления Ф.Тейлора.
226. 8. Административная школа управления А. Файоля.
227. 9. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера
228. 10. Краткая характеристика школы «человеческих отношений».
229. 11. Краткая характеристика школы «поведенческих наук».
230. 12. Становление научной организации труда и управления в России.
231. 13. Этапы развития управленческой мысли в России.
232. 14. Основные концепции управления (А.А. Богданов, А. Н. Гастев, Н.А. Витке и др.).
233. 15. Основные исторические этапы развития теории управления образованием в России
234. 16. Школоведение как отрасль педагогической науки
235. 17. Развитие теории управления образованием в к. XX в.
236. 18. Понятие современной системы образования, её характеристика.
237. 19. Принципы государственной политики в области образования
238. 20. Современные подходы к управлению образовательными системами и процессами
239. 21. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования
240. 22. Нормативно-правовая база деятельности дошкольной образовательной организации
241. 23. Требования к современному руководителю образовательного учреждения
242. 24. Стили руководства.
243. 25. Основные черты современного стиля руководства
244. 26. Функции управления, их место в управленческом цикле
245. 27. Сущностные характеристики функции анализа. Виды анализа
246. 28. Содержание функции планирования, виды планов.
247. 29. Сущность организационной функции управления
248. 30. Сущность функции контроля. Виды контроля
249. 31. Понятие управленческого решения, сущность, классификация
250. 32. Технология принятия управленческого решения
251. 33. Способы взаимодействия с участниками образовательного процесса
252. 34. Основы психодидактики.
253. 35. Аттестация педагогического персонала.
254. 36. Разработка программы развития.
255. 37. Феномен «система образования»
256. 38. Феномен «образовательная система»
257. 39. Управление методической работой
258. 40. Новации и инновации
259. 41. Проектная деятельность в образовании.
260. Э. Мэйо, основные идеи
261. А. Маслоу, мотивация и личность
262. Теория стилей руководства Д.Мак-Грегора
263. Количественная школа управления, направления, основные тенденции развития
264. Теория «революция управляющих» Дж. Бернхейма.
265. «Концепция корпорации» П. Друкера
266. Концепция «нового индустриального общества» Дж. Гэлбрейта
267. «Всеобщая организационная наука (Тектология)» А.Богданова
268. Национальные особенности менеджмента (американский, японский, европейский, российский менеджмент)

269. Особенности подготовки управленческих кадров в различных странах мира (США, Япония, Германия и т.д.)
270. Способы организации работы по созданию программы развития ДОО16. Школоведение как отрасль педагогической науки
271. 17. Развитие теории управления образованием в к.ХХ в.
272. 18. Понятие современной системы образования, её характеристика.
273. 19. Принципы государственной политики в области образования
274. 20. Современные подходы к управлению образовательными системами и процессами
275. 21. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования
276. 22. Нормативно-правовая база деятельности дошкольной образовательной организации
277. 23. Требования к современному руководителю образовательного учреждения
278. 24. Стили руководства.
279. 25. Основные черты современного стиля руководства
280. 26. Функции управления, их место в управленческом цикле
281. 27. Сущностные характеристики функции анализа. Виды анализа
282. 28. Содержание функции планирования, виды планов.
283. 29. Сущность организационной функции управления
284. 30. Сущность функции контроля. Виды контроля
285. 31. Понятие управленческого решения, сущность, классификация
286. 32. Технология принятия управленческого решения
287. 33. Способы взаимодействия с участниками образовательного процесса
288. 34. Основы психодидактики.
289. 35. Аттестация педагогического персонала.
290. 36. Разработка программы развития.
291. 37. Феномен «система образования»
292. 38. Феномен «образовательная система»
293. 39. Управление методической работой
294. 40. Новации и инновации
295. 41. Проектная деятельность в образовании.

Типовые практические задания:

1. Подготовка доклада/сообщения
2. Подготовка мультимедийной презентации

Второй период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Образовательная организация как социально-экономическая система
2. Бихевиоризм как методология в управлении
3. Функции теории управления
4. Тейлор основоположник научного управления производством
5. А. Файоль и его роль в создании теории современного менеджмента
6. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера
7. Э. Мэйо, основные идеи
8. А. Маслоу, мотивация и личность
9. Теория стилей руководства Д.Мак-Грегора
10. Количественная школа управления, направления, основные тенденции развития
11. Теория «революция управляющих» Дж. Бернхейма.
12. «Концепция корпорации» П. Друкера
13. Концепция «нового индустриального общества» Дж. Гэлбрейта
14. «Всеобщая организационная наука (Тектология)» А.Богданова
15. Национальные особенности менеджмента (американский, японский, европейский, российский менеджмент)
16. Особенности подготовки управленческих кадров в различных странах мира (США, Япония, Германия и т.д.)
17. Способы организации работы по созданию программы развития ДОО
18. Образовательная организация как социально-экономическая система
19. Бихевиоризм как методология в управлении
20. Функции теории управления
21. Тейлор основоположник научного управления производством

22. А. Файоль и его роль в создании теории современного менеджмент
 23. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера¹. Объект и предмет теории управления
 24. 2. Место и роль теории управления в системе социальных и управленческих наук.
 25. 3. Принципы теории управления
 26. 4. Методы теории управления
 27. 5. Эволюция управления как науки
 28. 6. Этапы развития теории и практики управления в XX в.
 29. 7. Школа научного управления Ф.Тейлора.
 30. 8. Административная школа управления А. Файоля.
 31. 9. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера
 32. 10. Краткая характеристика школы «человеческих отношений».
 33. 11. Краткая характеристика школы «поведенческих наук».
 34. 12. Становление научной организации труда и управления в России.
 35. 13. Этапы развития управленческой мысли в России.
 36. 14. Основные концепции управления (А.А. Богданов, А. Н. Гастев, Н.А. Витке и др.).
 37. 15. Основные исторические этапы развития теории управления образованием в России
 38. 16. Школоведение как отрасль педагогической науки
 39. 17. Развитие теории управления образованием в к.ХХ в.
 40. 18. Понятие современной системы образования, её характеристика.
 41. 19. Принципы государственной политики в области образования
 42. 20. Современные подходы к управлению образовательными системами и процессами
 43. 21. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования
 44. 22. Нормативно-правовая база деятельности дошкольной образовательной организации
 45. 23. Требования к современному руководителю образовательного учреждения
 46. 24. Стили руководства.
 47. 25. Основные черты современного стиля руководства
 48. 26. Функции управления, их место в управленческом цикле
 49. 27. Сущностные характеристики функции анализа. Виды анализа
 50. 28. Содержание функции планирования, виды планов.
 51. 29. Сущность организационной функции управления
 52. 30. Сущность функции контроля. Виды контроля
 53. 31. Понятие управленческого решения, сущность, классификация
 54. 32. Технология принятия управленческого решения
 55. 33. Способы взаимодействия с участниками образовательного процесса
 56. 34. Основы психодидактики.
 57. 35. Аттестация педагогического персонала.
 58. 36. Разработка программы развития.
 59. 37. Феномен «система образования»
 60. 38. Феномен «образовательная система»
 61. 39. Управление методической работой
 62. 40. Новации и инновации
 63. 41. Проектная деятельность в образовании.
 64. Э. Мэйо, основные идеи
 65. А. Маслоу, мотивация и личность
 66. Теория стилей руководства Д.Мак-Грегора
 67. Количественная школа управления, направления, основные тенденции развития
 68. Теория «революция управляющих» Дж. Бернхейма.
 69. «Концепция корпорации» П. Друкера
 70. Концепция «нового индустриального общества» Дж. Гэлбрейта
 71. «Всеобщая организационная наука (Тектология)» А.Богданова
 72. Национальные особенности менеджмента (американский, японский, европейский, российский менеджмент)
 73. Особенности подготовки управленческих кадров в различных странах мира (США, Япония, Германия и т.д.)
 74. Способы организации работы по созданию программы развития ДОО
- Типовые практические задания:
1. Подготовка доклада/презентации
 2. Подгттовка мультимедийной презенъации

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none">- дается комплексная оценка предложенной ситуации- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять- последовательное, правильное выполнение всех заданий- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none">- дается комплексная оценка предложенной ситуации- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять- последовательное, правильное выполнение всех заданий- возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none">- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации- неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя- выполнение заданий при подсказке преподавателя- затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none">- неправильная оценка предложенной ситуации- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

5. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

6. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

7. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Проектные технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. учебная аудитория для лекционных занятий
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC
 - Издательская система Scribus