

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 11.04.2022 16:42:15
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
«ЮУГПУ» № 1001-ГРНТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	Теория управления образованием

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Дошкольное образование. Управление дошкольным образованием
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Профессор	доктор педагогических наук, профессор		Молчанов Сергей Григорьевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного образования	Артёменко Борис Александрович	10	06.06.2019	
	Артёменко Борис Александрович	1	03.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
7. Перечень образовательных технологий	18
8. Описание материально-технической базы	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Теория управления образованием» относится к модулю обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является обязательной к изучению.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час.

1.3 Изучение дисциплины «Теория управления образованием» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися дисциплин образовательной программы общего среднего образования.

1.4 Дисциплина «Теория управления образованием» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Введение в педагогическую деятельность», «Документоведение и делопроизводство в дошкольной образовательной организации», «Дошкольная педагогика», «Система менеджмента качества в дошкольной образовательной организации», «Стратегический менеджмент», «Тренинг управленческого общения», «Управление дошкольным образованием», «Управление инновационной деятельностью в дошкольной образовательной организации», «Проектирование образовательной деятельности по требованиям ФГОС», «Проектирование основной образовательной программы дошкольной образовательной организации», «Комплексный экзамен по педагогике и психологии», «Организация безопасного образовательного пространства», «Организация дополнительных образовательных услуг в дошкольной образовательной организации», «Основы математической обработки информации», «Организация муниципальной методической службы в дошкольном образовании», «Основы гендерной психологии и половое воспитание», «Основы работы с одаренными детьми», «Педагогика», «Педагогика раннего возраста», «Персональный менеджмент», «Подготовка детей к обучению в школе», «Педагогическая конфликтология», «Основы просветительской деятельности», «Основы менеджмента», «выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «Государственно-общественное управление дошкольной образовательной организацией», «Информационное обеспечение управления дошкольным образованием», «Методическая работа в дошкольной образовательной организации», «Методология и методы психолого-педагогических исследований», «Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организация отдыха детей и их оздоровления», «Организация профессиональных объединений педагогов дошкольных образовательных организаций», «подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Правовые основы финансово-хозяйственной деятельности», «Правоведение», «Психологические основы управления дошкольным образованием», «Психология», «Теория и технология инклюзивного образования», «Управление образовательным процессом в дошкольной образовательной организации», «Цифровые технологии в образовании», «Экономика образования», «Экспертные оценки в дошкольном образовании», для проведения следующих практик: «производственная практика (педагогическая (проектная в дошкольной образовательной организации))», «производственная практика (преддипломная)», «производственная практика (проектно-технологическая (в группах раннего возраста))», «учебная практика (общественно-педагогическая (организация взаимодействия с семьей))», «учебная практика (по организации методической работы в дошкольной образовательной организации)», «учебная практика (проектно-исследовательская работа)».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Ознакомление с сущностью и методологическими основами теории управления образованием, с организационными формами и структурой управления, процессом управления и методологией процесса разработки управленческих решений, функциями управления и коммуникативными процессами в управлении; формирование практических компетенций применения теории управления в системе дошкольного образования.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) Сформировать представления об основных этапах возникновения и формирования теории управления;
- 2) Организовать изучение основных теорий управления;
- 3) Организовать освоение способов применения теории управления практике.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
	ОПК.1.1 Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания.
	ОПК.1.2 Уметь анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.

ОПК.1.3 Владеть приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.		
2	ОПК-2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК.2.1 Знать закономерности и принципы построения образовательных систем, основы дидактики и методологии педагогики; нормативно-правовые, психологические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ). ОПК.2.2 Уметь разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), компонентов программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК.2.3 Владеть технологиями разработки программ учебных дисциплин в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ).

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ОПК.1.1 Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания.	3.1 современные тенденции развития современного общества
2	ОПК.1.2 Уметь анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	У.1 использовать теоретические знания в генерации новых идей в области развития образования
3	ОПК.1.3 Владеть приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.	В.1 способами ориентации в профессиональных источниках информации
1	ОПК.2.1 Знать закономерности и принципы построения образовательных систем, основы дидактики и методологии педагогики; нормативно-правовые, психологические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).	3.2 приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность
2	ОПК.2.2 Уметь разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), компонентов программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	У.2 осуществлять выбор содержания образования в соответствии с требованиями современными нормативно-правовыми документами
3	ОПК.2.3 Владеть технологиями разработки программ учебных дисциплин в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ).	В.2 способами ориентации в законах и нормативных актах системы образования

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	20	28	60	108
Первый период контроля				
Теоретические основы управления	20	28	60	108
Объект и предмет теории управления	2	4	6	12
Принципы управления	2	2	6	10
Методы в теории управления	2	2	8	12
Развитие управлеченческой мысли	2	4	6	12
Развитие управлеченческой мысли в России	2	2	6	10
Понятие системы образования, её характеристика и структура	2	2	8	12
Принципы государственной политики в области образования	2	2	4	8
Управление развитием образования	2	2	6	10
Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования				
План:	2	4	6	12
1. Оценка качества дошкольного образования				
2. Подходы к оценке качества дошкольного образования				
Управленческое решение: сущностные характеристики	2	4	4	10
Итого по видам учебной работы	20	28	60	108
Форма промежуточной аттестации				
Экзамен				36
Итого за Первый период контроля				144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы управления <i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i> ОПК-1: 3.1 (ОПК.1.1), У.1 (ОПК.1.2), В.1 (ОПК.1.3) ОПК-2: 3.2 (ОПК.2.1), У.2 (ОПК.2.2), В.2 (ОПК.2.3)	20
1.1. Объект и предмет теории управления 1.Основные понятия и категории теории управления 2.Объект и предмет теории управления 3.Место и роль теории управления в системе социальных и управленических наук Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 8, 9, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3	2
1.2. Принципы управления .Понятие и значение принципов управления 2.Классификация принципов управления 3.Принципы управления А. Файоля Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 6, 9, 10, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.3. Методы в теории управления 1.Общенаучные методы теории управления: анализа, синтеза, интуиции 2.Методологические подходы к управлению: системный, ситуативный Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 5, 6, 8, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.4. Развитие управленческой мысли 1. Управление и организации до 1900 года. 2. Развитие управления и организаций как самостоятельных наук. Учебно-методическая литература: 1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.5. Развитие управленческой мысли в России 1.Развитие управленческой мысли в России 2.Этапы развития управленческой мысли в России. 3. Особенности современной российской управленческой мысли Учебно-методическая литература: 2, 5, 6, 9, 11, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.6. Понятие системы образования, её характеристика и структура 1. Системные свойства образовательной организации 2.Системный подход к моделированию образовательной деятельности Учебно-методическая литература: 3, 5, 6, 7, 8, 10, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.7. Принципы государственной политики в области образования 1.Работа с нормативными документами. 2.Статья 2. Закона РФ Об образовании. 3Принципы государственной политики в области образования 4.ФГОС дошкольного образования Учебно-методическая литература: 1, 5, 8, 11, 12, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	2

1.8. Управление развитием образования 1.Формирование оптимальной модели управления ДОО. 2.Образовательная программа – нормативный документ ДОО Учебно-методическая литература: 3, 5, 6, 9, 10, 11, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.9. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования План: 1.Оценка качества дошкольного образования 2. Подходы к оценке качества дошкольного образования 1.Оценка качества дошкольного образования 2. Подходы к оценке качества дошкольного образования Учебно-методическая литература: 1, 4, 7, 8, 12, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.10. Управленческое решение: сущностные характеристики 1.Управленческое решение, его характеристики. 2.Классификация управленческих решений Учебно-методическая литература: 1, 3, 6, 9, 10, 11, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы управления	28
<i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i>	
ОПК-1: 3.1 (ОПК.1.1), У.1 (ОПК.1.2), В.1 (ОПК.1.3) ОПК-2: 3.2 (ОПК.2.1), У.2 (ОПК.2.2), В.2 (ОПК.2.3)	
1.1. Объект и предмет теории управления 1.Основные понятия и категории теории управления 2.Объект и предмет теории управления 3.Место и роль теории управления в системе социальных и управленческих наук Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 8, 10, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4
1.2. Принципы управления 1.Школа научного управления Ф.Тейлора. 2.Административная школа управления А.Файоля. 3.Концепция рациональной бюрократии М.Вебера. Учебно-методическая литература: 2, 4, 6, 9, 10, 11, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	2
1.3. Методы в теории управления 1.Методы управления Ф.Тейлора. 2. Методы управления А.Файоля. 3.Методы рациональной бюрократии М.Вебера. 4.Методы «человеческих отношений» Э.Мэйо и др. Учебно-методическая литература: 3, 5, 7, 8, 10, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2
1.4. Развитие управленческой мысли 1.Характеристика западных школ управления 2.Требования к современному педагогу в России и зарубежом 3.Формы повышения профессионального мастерства педагогов во Франции и России Учебно-методическая литература: 3, 6, 7, 11, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4

1.5. Развитие управленческой мысли в России 1. Управление и организации до 1900 года. 2. Развитие управления и организаций как самостоятельных наук. 3. Этапы развития управленческой мысли в России. 4. Особенности современной российской управленческой мысли	2
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	
1.6. Понятие системы образования, её характеристика и структура 1.Системные свойства образовательной организации 2.Системный подход к моделированию образовательной деятельности Учебно-методическая литература: 3, 5, 7, 8, 10, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.7. Принципы государственной политики в области образования 1.Работа с нормативными документами. 2.Статья 2. Закона РФ Об образовании. 3.Принципы государственной политики в области образования 4.ФГОС дошкольного образования Учебно-методическая литература: 2, 5, 7, 8, 12, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.8. Управление развитием образования 1.Формирование оптимальной модели управления ДОО. 2.Образовательная программа – нормативный документ ДОО Учебно-методическая литература: 4, 5, 7, 9, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2
1.9. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования План: 1.Оценка качества дошкольного образования 2. Подходы к оценке качества дошкольного образования 1.Оценка качества дошкольного образования 2. Подходы к оценке качества дошкольного образования Учебно-методическая литература: 2, 4, 7, 9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	4
1.10. Управленческое решение: сущностные характеристики 1.Управленческое решение, его характеристики. 2.Классификация управленческих решений Учебно-методическая литература: 2, 5, 8, 11, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы управления	60
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-1: 3.1 (ОПК.1.1), У.1 (ОПК.1.2), В.1 (ОПК.1.3) ОПК-2: 3.2 (ОПК.2.1), У.2 (ОПК.2.2), В.2 (ОПК.2.3)	
1.1. Объект и предмет теории управления Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1.Требования к современному руководителю образовательного учреждения 2.Основные функции и направления деятельности руководителя ДОО Учебно-методическая литература: 1, 4, 7, 9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	6

<p>1.2. Принципы управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1.Стили руководства. Основные черты современного стиля руководства 2.Имидж руководителя</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 6, 8, 9, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	6
<p>1.3. Методы в теории управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1.Алгоритм выработки управленческого решения 2.Взаимодействие в процессе принятия управленческого решения</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 10, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	8
<p>1.4. Развитие управленческой мысли</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1.Сущность и объективные предпосылки развития функций управления. 2.Классификация функций управления, их выделение в процессе разделения управленческого труда</p> <p>Учебно-методическая литература: 3, 4, 7, 8, 12, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	6
<p>1.5. Развитие управленческой мысли в России</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1.Характеристика основных концепций управления в России. 2.Сравнительный анализ взглядов представителей основных отечественных школ управления нач.ХХ в. (А.Богданов, Н.Витке, А.Гастев, П.Керженцев). 3.Критерии для анализа: временной отрезок существования школы; основные представители школы; направления и ключевые положения управленческих концепций; определение сущности управления, его содержания, основных.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 5, 6, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3</p>	6
<p>1.6. Понятие системы образования, её характеристика и структура</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1.Системные свойства образовательной организации 2.Системный подход к моделированию образовательной деятельности</p> <p>Учебно-методическая литература: 3, 4, 7, 8, 9, 10, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3</p>	8
<p>1.7. Принципы государственной политики в области образования</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1.Работа с нормативными документами. 2.Статья 2. Закона РФ Об образовании. 3.Принципы государственной политики в области образования 4.ФГОС дошкольного образования</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 5, 7, 8, 9, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3</p>	4
<p>1.8. Управление развитием образования</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>1.Работа с нормативными документами. 2.Принципы государственной политики в области образования 3.ФГОС дошкольного образования 4. Разработка программы развития ДОО</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 6, 8, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	6

<p>1.9. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Оценка качества дошкольного образования 2. Подходы к оценке качества дошкольного образования <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ, как условие эффективного планирования 2.Сущностные характеристики анализа. 3.Виды анализа <p>Учебно-методическая литература: 1, 4, 6, 8, 9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3</p>	6
<p>1.10. Управленческое решение: сущностные характеристики</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Управленческое решение, его характеристики. 2.Классификация управленческих решений <p>Учебно-методическая литература: 1, 4, 6, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Батурина В.К. Общая теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Батурина В.К.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 487 с.	http://www.iprbookshop.ru/8104.html
2	Новиков Д.А. Введение в теорию управления образовательными системами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новиков Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Эгвесь, 2009.— 157 с.	http://www.iprbookshop.ru/8512.html
3	Братановский С.Н. Система управления образованием в России и организационно-правовые аспекты ее совершенствования [Электронный ресурс]: монография/ Братановский С.Н., Ермаченко Д.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012.— 198 с.	http://www.iprbookshop.ru/8998.html
4	Чертоял Е.В. Управление дошкольным образованием. Предоставление услуг дошкольного образования в образовательных организациях разных организационно-правовых форм [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Направления подготовки: 050400.62 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования», 050100.62 «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование», 050700.62 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Дошкольная дефектология», 050700.62 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Логопедия»; квалификация (степень) выпускника: бакалавр/ Чертоял Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013.— 82 с.	http://www.iprbookshop.ru/8998.html
5	Ким С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Ким С.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 240 с.	http://www.iprbookshop.ru/85669.html
6	Шулькина Т.М. Развитие теории и практики управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шулькина Т.М.— Электрон. текстовые данные.— Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2007.— 145 с.	http://www.iprbookshop.ru/3176.html
7	Баткolina В.В. Теории и технологии дошкольного образования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Баткolina В.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский новый университет, 2012.— 80 с.	http://www.iprbookshop.ru/21320.html
Дополнительная литература		
8	Коротков Э.М. Управление качеством образования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Коротков Э.М.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Академический Проект, 2007.— 318 с.	http://www.iprbookshop.ru/36611.html
9	Садыкова Л.Р. Управление качеством образования в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс]/ Садыкова Л.Р.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2008.— 104 с.	http://www.iprbookshop.ru/60707.html
10	Патрахина Т.Н. Стратегическое планирование в сфере образования: от теории к практике [Электронный ресурс]: монография/ Патрахина Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Нижневартовск: Нижневартовский государственный университет, 2017.— 90 с.	http://www.iprbookshop.ru/92815.html
11	Управление персоналом в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие (практикум)/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019.— 136 с.	http://www.iprbookshop.ru/92771.html
12	Комлев Ю.Ю. Основы конфликтологии. Теория, анализ и управление конфликтами в органах внутренних дел [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Комлев Ю.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2014.— 182 с.	http://www.iprbookshop.ru/86483.html
13	Полякова М.В. Концепты теории воспитания [Электронный ресурс]: практико-ориентированная монография/ Полякова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 162 с.	http://www.iprbookshop.ru/49876.html

14	Козлов А.С. Теория и практика управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Козлов А.С., Левина Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский городской педагогический университет, 2010.— 162 с.	http://www.iprbookshop.ru/26630.html
----	---	---

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент	https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
2	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
3	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС							
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль						Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Задания к лекции	Коллоквиум	Конспект по теме	Мультимедийная презентация	Зачет/Экзамен	
ОПК-1							
3.1 (ОПК.1.1)	+	+		+	+	+	
В.1 (ОПК.1.3)				+	+	+	
У.1 (ОПК.1.2)		+		+	+	+	
ОПК-2							
3.2 (ОПК.2.1)		+		+	+	+	
У.2 (ОПК.2.2)				+	+	+	
В.2 (ОПК.2.3)	+	+	+		+	+	

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теоретические основы управления":

1. Доклад/сообщение

Подготовить доклад/сообщение по теме и сопроводить его презентацией не более 2-3 слайдов

Количество баллов: 10

2. Задания к лекции

Подготовить краткое изложение лекции в виде нескольких основных тезисов и сопроводить каждый тезис слайдом

Количество баллов: 15

3. Коллоквиум

К коллоквиуму подготовить доклад по одной из тем и представить его в виде устного выступления

Количество баллов: 20

4. Конспект по теме

По теме занятия подготовить конспект и сопроводить его 2-3 слайдами в виде схем названных образовательных объектов

Количество баллов: 15

5. Мультимедийная презентация

Подготовить мультимедийную презентацию и сопроводить ее текстом объемом 2-23 стр.

Количество баллов: 20

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Объект и предмет теории управления
2. Место и роль теории управления в системе социальных и управленических наук.

3. Принципы в теории управления
4. Методы в теории управления
5. Эволюция управления как науки
6. Этапы развития теории и практики управления в XX в.
7. Школа научного управления Ф.Тейлора
8. Административная школа управления А. Файоля
9. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера
10. Характеристика школы «человеческих отношений»
11. Характеристика школы «поведенческих наук»
12. Становление научной организации труда и управления в России
13. Этапы развития управленческой мысли в России
14. Основные концепции управления (А.А. Богданов, А. Н. Гастев, Н.А. Витке и др.)
15. Исторические этапы развития теории управления образованием в России
16. Школоведение как отрасль педагогической науки
17. Развитие теории управления образованием в к.ХХ в.
18. Современная система образования, её характеристика
19. Принципы государственной политики в области образования
20. Современные подходы к управлению образовательными системами и процессами
21. Качество дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования
22. Нормативно-правовая база функционирования дошкольной образовательной организации
23. Требования к современному руководителю образовательного учреждения
24. Стили руководства
25. Основные черты современного стиля руководства
26. Функции управления, их место в управленческом цикле
27. Сущностные характеристики функции анализа
28. Виды анализа
29. Содержание функции планирования
30. Виды планов
31. Сущность организационной функции управления
32. Сущность функции контроля
33. Виды контроля
34. Феномен "управленческое решение"
35. Сущность управленческого решения и управленческого действия
36. Классификация управленческих решений
37. Технология принятия управленческого решения
38. Способы взаимодействия участников образовательного процесса
39. Основы психоидидактики
40. Аттестация педагогического персонала
41. Аттестация образовательных организаций

Типовые практические задания:

1. Основные категории и понятия: дать характеристику и составить терминологический словарь
2. Системный подход в управлении: рассмотреть дошкольную образовательную организацию как образовательную систему. Сообщение на семинаре
3. Развитие управленческой мысли. Охарактеризовать основные научные школы менеджмента
4. Охарактеризовать западные школы управленческой мысли
5. Провести сравнительный анализ двух школ управления (на выбор): определить сходства, различия
6. Описать идеи представителей управленческой мысли в России
7. Охарактеризовать основные концепции управления в России.
8. Провести сравнительный анализ взглядов представителей основных отечественных школ управления нач.ХХ в. (А.Богданов, Н.Витке, А.Гастев, П.Керженцев).
9. Описать менеджмент как науку и практику управления образованием
10. Менеджер организации: характеристика современного руководителя.Модель современного руководителя в виде презентации
11. Управление организацией: основные функции
12. Методология и организация процесса разработки управленческого решенияСоставление плана действий по обеспечению
13. введения ФГОС ДО
- 14.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> -затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя -выполнение заданий при подсказке преподавателя -затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> -неправильная оценка предложенной ситуации -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

5. Задания к лекции

Задания к лекции используются для контроля знаний обучающихся по теоретическому материалу, изложенному на лекциях.

Задания могут подразделяться на несколько групп:

1. задания на иллюстрацию теоретического материала. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. задания на выполнение задач и примеров по образцу, разобранному в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел рассмотренными на лекции методами решения;
3. задания, содержащие элементы творчества, которые требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи, приобрести дополнительные знания самостоятельно или применить исследовательские умения;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

6. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

7. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

8. Коллоквиум

Коллоквиум - вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке: преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников; студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они высажут на занятии.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Проектные технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. учебная аудитория для лекционных занятий
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC
 - Интернет-браузер