

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 12.04.2022 10:01:00
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
«ЮУГПУ» № 1001-ГРНТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	Теория и практика лидерства в образовании

Код направления подготовки	44.04.02
Направление подготовки	Психолого-педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление и экспертиза в дошкольном образовании
Уровень образования	магистр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Заведующий кафедрой	кандидат биологических наук, доцент		Артёменко Борис Александрович

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного образования	Артёменко Борис Александрович	10	06.06.2019	
		1	03.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
7. Перечень образовательных технологий	19
8. Описание материально-технической базы	20

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Теория и практика лидерства в образовании» относится к модулю обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень образования магистр). Дисциплина является обязательной к изучению.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Теория и практика лидерства в образовании» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Организационно-управленческая деятельность в дошкольной образовательной организации на основе технологий менеджмента», «Основы менеджмента в дошкольном образовании», «Проектирование и организация образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Профессиональная коммуникация».

1.4 Дисциплина «Теория и практика лидерства в образовании» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Организационная культура в образовательном учреждении», «Основы ресурсного управления персоналом ДОО», для проведения следующих практик: «производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) организационно-управленческая деятельность в дошкольной образовательной орга...».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Формирование у обучающихся навыков анализа организационной ситуации и выбора адекватных ей способов профессионального поведения и взаимодействия руководителя (лидера) и подчиненных (последователей), а также повышение лидерского потенциала обучающихся.

1.6 Задачи дисциплины:

1) Научить выявлять причины, оценивать риски и возможности тех или иных особенностей профессионального взаимодействия руководителя и персонала в дошкольной образовательной организации.

2) Обучить навыкам адекватной оценки особенностей управленческих ситуаций, актуального состояния дошкольной образовательной организации.

3) Раскрыть принципы выбора эффективных способов взаимодействия с подчиненными, обеспечивающими достижение поставленных целей и задач.

4) Сформировать представление о собственной управленческой практике.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-7 способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
	ОПК-7.1 Знает способы, формы и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений
	ОПК-7.2 Умеет использовать различные способы организации взаимодействия участников образовательных отношений, разрабатывать планы взаимодействия с различными категориями участников
	ОПК-7.3 Владеет технологиями организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом особенностей образовательной деятельности
2	УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-3.1 Знает теоретические основы эффективной командной работы
	УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды
	УК-3.3 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ОПК-7.1 Знает способы, формы и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений	3.1 Теоретические основы феномена «Лидерство» как социального и политического явления; теории лидерства; модели лидерства, методы их применения в практике руководителя ДОО.

2	ОПК-7.2 Умеет использовать различные способы организации взаимодействия участников образовательных отношений, разрабатывать планы взаимодействия с различными категориями участников	У.1 При взаимодействии с участниками образовательных отношений проявляет лидерские качества, относится к команде как инструменту лидерства; эффективно развивает ее.
3	ОПК-7.3 Владеет технологиями организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом особенностей образовательной деятельности	В.1 В руководстве ДОО использует технологии эффективного развития команды на каждом этапе ее развития.
1	УК-3.1 Знает теоретические основы эффективной командной работы	3.2 Знает теоретические основания формирования команды как высшей формы существования группы; условия успеха и неудач в построении команд.
2	УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды	У.2 На основе взаимодействия с членами команды применяет различные способы выработки коллективных решений, планирует работу команды.
3	УК-3.3 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели	В.2 Методами эффективного управления коллективом ДОО; совместной выработки стратегии управления и развития организации.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	4	12	56	72
Первый период контроля				
<i>Теоретические основы лидерства. Стили лидерства и руководства.</i>	2	8	36	46
Теоретические основы лидерства.	2		4	6
Теории лидерства.		2	4	6
Теории лидерства.		2	4	6
Современные исследования лидерства.			6	6
Типы лидерства по масштабу решаемых задач, их характеристика.		2	4	6
Отечественные исследования лидерства.			6	6
Стили лидерства и руководства.		2	4	6
Оценка эффективности индивидуального стиля руководства образовательной организацией.			4	4
<i>Команда как инструмент лидерства. Влияние и власть в образовательной организации.</i>	2	4	20	26
Команда как инструмент лидерства.	2		4	6
Подходы к формированию команды.		2	4	6
Влияние и власть в образовательной организации.		2	4	6
Формы власти характерные для лидера.			4	4
Представления о власти и результаты обладания ею			4	4
Итого по видам учебной работы	4	12	56	72
Форма промежуточной аттестации				
Дифференцированный зачет				
Итого за Первый период контроля				72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы лидерства. Стили лидерства и руководства. Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: 3.1 (ОПК-7.1), У.1 (ОПК-7.2) УК-3: 3.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2)	2
1.1. Теоретические основы лидерства. План: 1. Понятие лидерства. 2. Изучение феномена лидерства в зарубежных и отечественных психологических, социологических исследованиях, исследованиях в области менеджмента. 3. Классификация теорий и проблемное поле лидерства. Учебно-методическая литература: 3, 6, 7, 8, 10, 13, 15	2
2. Команда как инструмент лидерства. Влияние и власть в образовательной организации. Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: У.1 (ОПК-7.2), В.1 (ОПК-7.3) УК-3: В.2 (УК-3.3), У.2 (УК-3.2)	2
2.1. Команда как инструмент лидерства. План: 1. Определение понятий «группа» и «команда». Виды групп. Признаки команды. 2. Команда как высшая форма существования группы. «Плюсы» и «минусы» команды. 3. Основные условия успеха и причины неудач в построении команд. 4. Основания для формирования команды. Учебно-методическая литература: 2, 3, 6, 7, 8, 10, 13, 15, 18	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы лидерства. Стили лидерства и руководства. Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: 3.1 (ОПК-7.1), У.1 (ОПК-7.2) УК-3: 3.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2)	8
1.1. Теории лидерства. План: 1. Классические теории лидерства. 2. Теория лидерских качеств. 3. Анализ теорий личностных качеств Р.Стогдилл. Учебно-методическая литература: 3, 5, 6, 7, 8, 10, 15, 16	2
1.2. Теории лидерства. План: 1. Поведенческий подход к изучению лидерства. 2. Ситуационные теории лидерства. 3. Трансакционное и трансформационное лидерство. Учебно-методическая литература: 5, 6, 7, 8, 10, 13, 15, 16	2

<p>1.3. Типы лидерства по масштабу решаемых задач, их характеристика.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегическое лидерство. 2. Содержательное лидерство. 3. Ситуативное лидерство. <p>Учебно-методическая литература: 5, 6, 7, 8, 10, 13, 15, 16</p>	2
<p>1.4. Стили лидерства и руководства.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие стиля лидерства и стиля руководства. 2. Классификации стилей лидерства. 3. Диагностика индивидуального стиля руководства. <p>Учебно-методическая литература: 5, 6, 7, 8, 10, 13, 15, 16, 18</p>	2
<p>2. Команда как инструмент лидерства. Влияние и власть в образовательной организации.</p> <p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ОПК-7: У.1 (ОПК-7.2), В.1 (ОПК-7.3) УК-3: В.2 (УК-3.3), У.2 (УК-3.2)</p>	4
<p>2.1. Подходы к формированию команды.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социометрический подход. 2. Ролевой подход М.Белбина к формированию команды. 3. Подход И. Адизеса к способам формирования управленческих команд. <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 16</p>	2
<p>2.2. Влияние и власть в образовательной организации.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятия влияния и власти. 2. Межличностное влияние. 3. Сущность власти: основные теоретические подходы. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 17</p>	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические основы лидерства. Стили лидерства и руководства.	36
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ОПК-7: 3.1 (ОПК-7.1), У.1 (ОПК-7.2) УК-3: 3.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2)</p>	
<p>1.1. Теоретические основы лидерства.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поготовить эссе на тему "Современный руководитель - лидер или эффективный менеджер" Свои доводы подтвердите конкретными фактами. 2. Выберите любого исторического персонажа (или ныне живущего) и составьте его психологический портрет как «лидера» или как «менеджера». <p>Учебно-методическая литература: 1, 3, 5, 12, 16</p>	4
<p>1.2. Теории лидерства.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Опираясь на изученный материал и литературные источники подготовьте сравнительную таблицу "Теории лидерства".</p> <p>Таблица содержит следующие разделы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 - номер по порядку; 2 - название теории; 3 - автор(ы); 4 - основные идеи. <p>После таблицы сделайте заключение о состоятельности всех теорий в настоящее время.</p> <p>Учебно-методическая литература: 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 16</p>	4

<p>1.3. Теории лидерства.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Используя рекомендованную литературу или подобранный самостоятельно подгответе реферат об одном из следующих ученых: Р. Стодилл, Р. Лайкерт, Р. Блейк, Дж. Моутон, Ф. Фидлер, У. Реддин, П. Херси, К. Бланшар, В. Врум, Ф. Йетон. Реферат должен быть оформлен согласно регламента оформления письменных работ. Учебно-методическая литература: 3, 5, 7, 10, 13, 15, 16</p>	4
<p>1.4. Современные исследования лидерства.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Опираясь на изученный материал и литературные источники подготовьте сравнительную таблицу "Современные исследования лидерства".</p> <p>Таблица содержит следующие разделы:</p> <p>1 - номер по порядку; 2 - название теории; 3 - автор(ы); 4 - основные идеи.</p> <p>После таблицы сделайте заключение о возможности дальнейших направлений в исследованиях.</p> <p>Современные теории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теория эмоционального интеллекта и лидерство. - Теория «внутреннего стимулирования» лидерства К Кэшмана. - Теория опосредованного лидерства Р.Фишера и А.Шарпа. - Воспроизведение и преемственность лидерства (Н.Тичи). - Идеи «распределенного лидерства». <p>Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 13, 15, 16</p>	6
<p>1.5. Типы лидерства по масштабу решаемых задач, их характеристика.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Опираясь на изученный материал составьте три модели руководителя образовательной организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Руководитель, проявляющий стратегическое лидерство. 2. Руководитель, проявляющий содержательное лидерство. 3. Руководитель, проявляющий ситуативное лидерство. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 6, 8, 9, 16, 17, 18</p>	4
<p>1.6. Отечественные исследования лидерства.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Подготовить конспект по плану:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лидерство и руководство (сходство и отличие в отечественных исследованиях). 2. Изучение лидерства в различных отечественных социально-психологических школах (Е.С.Кузьмин, Б.Д.Парыгин, Р.Л.Кричевский и др.). <p>Учебно-методическая литература: 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13</p>	6
<p>1.7. Стили лидерства и руководства.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составьте портрет современного руководителя дошкольной образовательной организации и решите кто он сегодня – менеджер или лидер? 2. Подготовьте эссе на тему «Кто я в образовании – менеджер или лидер?» <p>Учебно-методическая литература: 3, 6, 7, 8, 10, 11, 15, 16, 17, 18</p>	4
<p>1.8. Оценка эффективности индивидуального стиля руководства образовательной организацией.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжите изучение темы и составьте конспект по плану: <ul style="list-style-type: none"> - Критерии эффективности стиля руководства. - Факторы, влияющие на выбор руководителем индивидуального стиля руководства. - Подбор адекватного стиля руководства в зависимости от характеристик ситуации. 2. Разработайте практические рекомендации по использованию различных стилей руководства. <p>Учебно-методическая литература: 3, 5, 7, 10, 13, 16, 17, 18</p>	4
<p>2. Команда как инструмент лидерства. Влияние и власть в образовательной организации.</p>	20

<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ОПК-7: У.1 (ОПК-7.2), В.1 (ОПК-7.3) УК-3: В.2 (УК-3.3), У.2 (УК-3.2)</p>	
<p>2.1. Команда как инструмент лидерства.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Разработайте стратегический план развития коллектива (команды) дошкольной образовательной организации.</p> <p>План должен включать не только конкретные этапы развития, но и обоснование в их необходимости.</p> <p>Учебно-методическая литература: 6, 8, 17, 18</p>	4
<p>2.2. Подходы к формированию команды.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучите тему и составьте конспект по плану:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы формирования команды (Б.Такманн). 2. Технологии эффективного развития команды на каждом этапе ее формирования. 3. Факторы успешности команды. 4. Лидерство в группе, команде. 5. Теория «ограниченной реальности» Г.Сайман. 6. Способы выработки коллективных решений. 7. Основные функции менеджмента в процессе создания и деятельности команд. <p>Учебно-методическая литература: 5, 6, 8, 16, 17, 18</p>	4
<p>2.3. Влияние и власть в образовательной организации.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Продолжите изучение темы и составьте конспект по плану:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Баланс власти. 2. Основные источники и формы власти (классификация Дж.Френч и Б.Рэйвен). 3. Ситуационные источники власти. <p>Учебно-методическая литература: 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 16</p>	4
<p>2.4. Формы власти характерные для лидера.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучите тему и составьте характеристику основных форм организационной и индивидуальной власти. 2. Проведите анализ возможностей и ограничений их использования (анализ описать в тетради). 3. Опишите, что можно отнести к символам власти. <p>Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 13, 15, 16</p>	4
<p>2.5. Представления о власти и результаты обладания ею</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучите тему и составьте конспект по плану:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уровни (этапы) развития индивидуальных представлений о власти (J.Hagberg). 2. Последствия обладания властью. 3. Особенности взаимодействия руководителя образовательной организации и подчиненных, имеющих различные представления о власти. <p>Учебно-методическая литература: 5, 6, 7, 8, 10, 13, 15, 16</p>	4

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Бояцис Р. Резонансное лидерство : самосовершенствование и построение плодотворных взаимоотношений с людьми на основе активного сознания, оптимизма и эмпатии / Ричард Бояцис, Энни Макки ; перевод А. Лисицына. – Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 300 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/82458.html
2	Гоулман Д. Эмоциональное лидерство: искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта / Д. Гоулман, Р. Бояцис, Э. Макки; пер. А. Лисицына ; под редакцией В. Ионова, М. Савиной. – Москва : Альпина Паблишер, 2020. – 304 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/93042.html
3	Занковский А. Н. Психология лидерства: от поведенческой модели к культурно-ценностной парадигме / А. Н. Занковский. – Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. – 296 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/88375.html
4	Клоусон Дж. Лидерство третьего уровня: Взгляд в глубину / Дж. Клоусон; пер. Е. Ряхина. – Москва : Альпина Паблишер, 2018. – 520 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/82616.html
5	Кови С. Лидерство, основанное на принципах / С. Кови ; пер. П. Самсонов. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 305 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/83113.html
6	Лидерство и командообразование : учебное пособие / А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец [и др.]. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. – 132 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/92983.html
7	Психология лидерства: теория и практика : учебное пособие / Е. Ю. Мазур, А. В. Шилакина, Н. А. Шилакина, Е. С. Шульгина. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2020. – 392 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/99297.html
8	Сафонова Н. М. Лидерство и командообразование : учебное пособие / Н. М. Сафонова. – Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, Печатная галерея, 2017. – 68 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/73541.html
Дополнительная литература		
9	Кови С. Семь навыков эффективных менеджеров: Самоорганизация, лидерство, раскрытие потенциала / С. Кови. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 96 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/82488.html
10	Колношенко В. И. Лидерство менеджера : курс лекций / В. И. Колношенко, О. В. Колношенко. – Москва : Московский гуманитарный университет, 2014. – 128 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/39686.html
11	Колношенко В. И. Лидерство менеджера : практикум / В. И. Колношенко, О. В. Колношенко ; под редакцией Ю. Н. Царегородцев. – Москва : Московский гуманитарный университет, 2015. – 130 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/50668.html
12	Коттер, Д. Лидерство Мацуситы: Уроки выдающегося предпринимателя XX века / Д. Коттер ; пер. И. Минервин. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 256 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/82840.html
13	Лидерство и управление организацией : учебное пособие / С. А. Баркалов, Л. А. Сахарова, Т. В. Гнеднева [и др.]. – Воронеж : Научная книга, 2012. – 354 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/29270.html
14	Манфред К. Мистика лидерства: Развитие эмоционального интеллекта / К. Манфред ; пер. М. Шалунова. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 276 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/82725.html

15	Менеджмент и лидерство / Г. В. Артамонова, Н. Д. Богомолова, В. М Ивойлов, А. Д. Ткачев. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2004. — 40 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/6158.html
16	Психология современного лидерства : американские исследования / Р. У. Клоуз, Р. Л. Эппл-младший, Д. М. Дайл [и др.] ; составители Дж. П. Канджеми, К. Дж. Ковальски ; под ред. Т. Н. Ушакова ; пер. А. В. Александрова. — Москва : Когито-Центр, 2007. — 288 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/32146.html
17	Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / Д. Болдогоев, Э. Борчанинова, А. Глотова [и др.] ; под редакцией М. Савиной. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 288 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/93038.html
18	Яхонтова Е. С. Основы межличностного лидерства : учебное пособие / Е. С. Яхонтова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 216 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: http://www.iprbookshop.ru/11040.html

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС		Текущий контроль					Промежуточная аттестация
Код образовательного результата дисциплины	Доклад/сообщение	Проект	Реферат	Ситуационные задачи	Эссе	Зачет/Экзамен	
ОПК-7							
3.1 (ОПК-7.1)	+		+				+
У.1 (ОПК-7.2)				+	+		+
В.1 (ОПК-7.3)		+					+
УК-3							
3.2 (УК-3.1)	+		+				+
У.2 (УК-3.2)				+	+		+
В.2 (УК-3.3)		+					+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теоретические основы лидерства. Стили лидерства и руководства.":

1. Доклад/сообщение

Примерная тематика докладов:

1. Междисциплинарная функция психологии лидерства и ее роль в системе наук о менеджменте и деловом администрировании.
2. История зарождения и развития психологии лидерства.
3. Виды подходов к явлению лидерства в психологии.
4. Основные сходства и различия типов лидерства.
5. Концепция лидерства в онтопсихологии.
6. Функция лидера в современном обществе.
7. Лидерство как фактор личностного роста руководителя.
8. Принципы эффективного взаимодействия человека и системы: самореализация и взаимная функциональность.
9. Четыре базовых компонента фигуры лидера: социально-экономическая личностная структура.
10. Вектор ведущей направленности лидера в образовании.
11. Этапы становления лидера.
12. Лидерские качества руководителя образовательной организации.
13. Принципы этики лидера.
14. Психическая структура человека.
15. Концепции направленности и интенциональности.
16. Понятие креативности. Личностные предпосылки креативности.
17. Природное значение креативности.
18. Концепция метанойи.
19. Критерий пропорциональности.
20. Межличностная коммуникация.

Количество баллов: 15

2. Реферат

Примерная тематика рефератов:

1. Роль лидера в развитии организации и персонала.
2. Лидерство в стиле коучинга
3. Коучинг как инструмент лидера.
4. Лидерство в образовании.
5. Навыки и технологии принятия управленческих решений.
6. Командное лидерство и управление групповой динамикой.
7. Современные модели лидерства.
8. Лидерство: стиль, ситуация, эффективность.
9. Лидерство в группах.
10. Мужчины и женщины как лидеры: общие черты и различия.
11. Роль лидера в управлении проектами (на примере предприятия).
12. Основы влияния личностных качеств менеджера на эффективность деятельности организации.
13. Лидерство и стиль руководства как основа стратегического развития организации.
14. Политическое лидерство.
15. Роль лидера в студенческом самоуправлении.

Количество баллов: 15

3. Эссе

Подготовьте эссе по одной из тем. Примерная тематика эссе:

1. Лидерство – новая мода или революция в управлении?
2. Что делают и не делают лидеры?
3. Что делают менеджеры и что делают лидеры?
4. Когда эффективно харизматическое лидерство?
5. Лидеры и компетенции?
6. Лидеры и лидерские стили: в многообразии сила?
7. Занимается ли ваша организация воспитанием лидеров?
8. Какой должна быть программа самостоятельного развития лидерства?
9. Чем главным образом определяется выбор стиля лидерства?
10. Как соотносятся лидерство и степень зрелости коллектива?
11. Какие стратегии влияния использует лидер? Их преимущества и ограничения.
12. Что позволяет сложившимся лидерам эффективно воспитывать новых лидеров?

Количество баллов: 15

Типовые задания к разделу "Команда как инструмент лидерства. Влияние и власть в образовательной организации.":

1. Проект

Опираясь на различные теории лидерства, разработайте проект структуры управления дошкольной образовательной организацией, где руководитель является не эффективным менеджером, а лидером. Тип лидерства (стратегическое, содержательное или ситуативное) выбрать самостоятельно. Выбор должен быть обоснован.

Количество баллов: 20

2. Ситуационные задачи

Примерные варианты задач:

Ситуация 1. Ваши подчиненные в последнее время избегают дружеских бесед с Вами и Ваша искренняя забота об их благосостоянии не находит у них отклика.

Качество их работы резко ухудшается.

Вы:

- А. Подчеркнете необходимость выполнения повседневных обязанностей и важность стоящих перед коллективом задач.
- Б. Не проявляя особой личной инициативы, предоставите группе возможность диалога с Вами.
- С. Объяснитесь с подчиненными и определите цель дальнейшей работы.
- Д. Намеренно не вмешаетесь.

Ситуация 2. Ваши подчиненные оказались не способны решить поставленную перед ними проблему. Обычно Вы полагались на их самостоятельность. Работа и взаимоотношения внутри коллектива хорошие.

Вы:

- А. Вместе с ними примете участие в решении проблемы.
- Б. Позволите подчиненным самим выбрать пути решения проблемы.
- С. Проявите твердость в руководстве и быстро отреагируете на необходимость Реорганизации работы коллектива.
- Д. Поощрите членов коллектива в их работе над решением проблемы и поддержите их инициативу.

Ситуация 3. Вы хотите, чтобы были произведены какие-либо перемены. У Ваших подчиненных прекрасный послужной список. Они понимают необходимость перемен.

Вы:

- А. Вовлечете членов коллектива в разработку необходимых перемен, не навязывая при этом своего мнения.
- Б. Объявите о необходимых изменениях и непосредственно будете руководить их воплощением.
- С. Позволите коллективу самому выработать направление деятельности.
- Д. Учтете предложения членов коллектива, но воплощением перемен будете руководить сами.

Ситуация 4. Вы пришли руководителем в организацию с хорошо налаженной системой управления. Ваш предшественник осуществлял жесткий контроль за ее функционированием. Вы хотите, не снижая эффективности системы управления, создать более непринужденную атмосферу в коллективе.

Вы:

- А. Сделаете все, что от Вас зависит, чтобы каждый член коллектива почувствовал свою значимость и причастность.
- Б. Подчеркнете важность выполнения поставленных задач к сроку.
- С. Намеренно не будете вмешиваться.
- Д. Постарайтесь вовлечь всю группу в процесс принятия решений, но лично проследите, чтобы поставленные цели были достигнуты.

Ситуация 5. Вы хотите внести изменения в структуру коллектива. Ваши подчиненные высказали свои предложения по поводу необходимых перемен. Ваш коллектив работает эффективно и продемонстрировал гибкость в решении задач.

Вы:

- А. Определите, что именно надо изменить, и лично будете руководить процессом перемен.
- Б. Вместе с членами коллектива выработаете направление, в котором должны проводиться перемены, и поручите им самим воплотить изменения в жизнь.
- С. Примете предложения своих подчиненных относительно необходимых перемен, но их воплощением в жизнь будете руководить сами.
- Д. Во избежание конфронтации оставите все, как есть.

Количество баллов: 10

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Дифференцированный зачет

Вопросы к зачету:

1. Концепция лидерства в психологии и менеджменте.
2. Функции лидера в современном образовании.
3. Лидерство как фактор личностного роста руководителя образовательной организации.
4. Сравнительная характеристика лидера и менеджера.

5. Междисциплинарная функция психологии лидерства и ее роль в системе наук о менеджменте и деловом администрировании.
6. Технологии эффективного развития команды.
7. Социальная группа, ее структура.
8. Команда как инструмент управления.
9. Способы выработки коллективных решений.
10. Основные характеристики коллектива.
11. Формальные и неформальные коллективы.
12. Внутренняя социально-психологическая структура.
13. Социальная структура группы: статусно-ролевые отношения, профессионально-квалификационные характеристики и половозрастной состав.
14. Схема ролевого поведения человека Гордона Олпорта.
15. Формирования команды как высшей формы существования группы: условия успеха и неудач в построении команд.
16. Социометрия и психологический климат коллектива.
17. Теория черт лидерства (лидерство как неформальный феномен и как руководство).
18. Исследование стилей лидерства.
19. Принципы изучения «жизненного пространства» личности.
20. Ситуационный подход в лидерстве.
21. Теория перцептивной активности последователей.
22. Теория личностного аспекта лидерства.
23. Вероятностная модель эффективности лидерства: трансформационная парадигма, трансакционистская парадигма.
24. Базовые компоненты лидера: социально-экономическая личностная структура.
25. Лидерские качества руководителя в образовании.
26. Фундаментальные принципы этики лидера.
27. Концепции направленности и интенциональности.
28. Понятие креативности.
29. Личностные предпосылки креативности.
30. Параметры образования команды.
31. Принципы проектирования эффективных организаций.
32. Влияние внешних факторов на проектирование эффективной организации.
33. Внутренние элементы структуры организации.
34. Проектирование основной структуры организации: организация групп, распределение полномочий, три типа взаимозависимости.
35. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный.
36. Стадии развития коллектива (притирка, конфликт, эксперимент, решение проблем, формирование прочных связей).
37. Метод психологических доминант Неда Херрманна: однородный рабочий коллектив, неоднородный рабочий коллектив.
38. Координация работы групп как механизмы интеграции: системы оценки деятельности организации и ее сотрудников, системы стимулирования, системы подбора и обучения персонала.
39. Три типа установки на восприятие другого человека: позитивная, негативная и адекватная.
40. Межличностная коммуникация: сновидения, семантическое поле, принципы их эффективного использования.
41. Критерий проверки точности принимаемого решения.
42. Интересы общие, частные и корыстные.
43. Манипулирование как реализация корыстных интересов.
44. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое.
45. Понятие и природа конфликтных ситуаций в организации.
46. Типология конфликтов.
47. Основы управления конфликтом.
48. Этапы разрешения конфликта.
49. Основные параметры конфликтного поведения в структурной модели конфликта.
50. Стрессы и управление эмоциональным состоянием.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> -затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя -выполнение заданий при подсказке преподавателя -затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> -неправильная оценка предложенной ситуации -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Дифференцированный зачет

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критерии выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

Результат дифференцированного зачета выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

5. Реферат

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
 - обосновать актуальность выбранной темы;
 - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
 - сформулировать проблематику выбранной темы;
 - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
 - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

6. Эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выраждающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы . При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире.

Этапы написания эссе:

1. написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы).
2. сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;
3. дать комментарий к проблеме;
4. сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;
5. написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

При оформлении эссе следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

7. Проект

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

8. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Проблемное обучение
3. Цифровые технологии обучения

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC