

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 08.02.2022 16:40:44
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ	Сравнительный менеджмент

Код направления подготовки	38.03.02
Направление подготовки	Менеджмент
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление человеческими ресурсами
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Корнеев Дмитрий Николаевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	28.08.2019	
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	13.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
7. Перечень образовательных технологий	15
8. Описание материально-технической базы	16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Сравнительный менеджмент» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень образования бакалавр).

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е., 36 час.

1.3 Изучение дисциплины «Сравнительный менеджмент» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «История экономики и экономических учений», «История управленческой мысли», «Международный менеджмент», «Основы менеджмента».

1.4 Дисциплина «Сравнительный менеджмент» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Высший менеджмент для руководителей», «Иновационные технологии в маркетинге», «Иновационные технологии в менеджменте», «Институциональная экономика», «Иновационный менеджмент», «Корпоративная социальная ответственность».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Целью подготовки студентов по дисциплине является получение знаний, умений и навыков, позволяющих принимать обоснованные решения в сфере управления международными коллективами и международными деловыми организациями.

1.6 Задачи дисциплины:

1) анализ и сравнительная оценка поведения личностей и групп, принадлежащих к различному национально-культурному контексту

2) изучение базовых вопросов кросс-культурной коммуникации и мотивации сотрудников международных компаний

3) исследование взаимосвязи общих, единых подходов в менеджменте (международного менеджмента) и специфичных характерных черт различных школ, что и определяет основное содержание сравнительного менеджмента

4) показать объективную зависимость каждой школы менеджмента от национальной культуры и специфики развития основных направлений в бизнесе региона и страны

5) показать характерные черты в формировании, развитии основных тенденций в каждой школе (американской, европейской и японской)

6) раскрыть зависимость формирования и развития школ менеджмента от процессов глобализации бизнеса и характерных черт национальной культуры и традиций во взаимоотношениях между людьми

7) охарактеризовать основные составляющие в подготовке менеджеров для успешной работы в крупных компаниях и в малом (национальном) бизнесе.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в форме требований к знаниям, умениям, владениям способами деятельности и навыками их применения в практической деятельности (компетенциям):

№ п/п	Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП)	Конкретизированные цели освоения дисциплины		
		знатъ	уметь	владеть
1	ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	3.1 объект и предмет сравнительного менеджмента	У.1 сравнивать модели менеджмента в разных регионах мира и применять на практике теоретические методы и стратегии современного менеджмента с учетом мирового опыта	В.1 методами организации, координации и контроля процессов управления в организации с учетом моделей национального менеджмента

**2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Итого часов
	Л	ЛЗ	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	6	2	4	20	32
Первый период контроля					
<i>Культура и кросс-культурные различия как основа сравнительного менеджмента</i>	4	2	2	10	18
Введение в дисциплину «Сравнительный менеджмент»	2			5	7
Влияние национальных деловых культур на международный бизнес	2	2	2	5	11
<i>Коммуникации в системе сравнительного менеджмента</i>	2		2	10	14
Основы теории менеджмента США	2		2	5	9
Немецкая деловая культура и стиль управления				5	5
Итого по видам учебной работы	6	2	4	20	32
Форма промежуточной аттестации					
Зачет					4
Итого за Первый период контроля					36

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Культура и кросс-культурные различия как основа сравнительного менеджмента	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (У.1, В.1, 3.1)	
1.1. Введение в дисциплину «Сравнительный менеджмент» 1. Предмет и содержание дисциплины. Цель и задачи дисциплины. 2. Классификация целей. Классификация стратегий. 3. Факторы, влияющие на разработку стратегии. Составляющие стратегического менеджмента.	2
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
1.2. Влияние национальных деловых культур на международный бизнес 1. Анализ внешней и внутренней среды компании. 2. Определение направления стратегического развития компании. 3. Основные типы стратегических ориентиров компаний. 4. Уровни стратегии. 5. Подходы к разработке стратегии. 6. Стратегические цели компаний. 7. Типы целей. Пространство определения целей.	2
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
2. Коммуникации в системе сравнительного менеджмента	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (3.1, У.1, В.1)	
2.1. Основы теории менеджмента США 1. Видение как руководящая философия бизнеса компании. 2. Миссия компании, разработка миссии компании. 3. Формирование показателей прибыльности. Критерии качества поставленных целей. Формулирование стратегии. 4. Ограничения при формулировании стратегий. 5. Формирование общей стратегии компании. 6. Формирование конкурентной стратегии. Формирование функциональной стратегии.	2
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	

3.2 Лабораторные

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Культура и кросс-культурные различия как основа сравнительного менеджмента	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (У.1, В.1, 3.1)	
1.1. Влияние национальных деловых культур на международный бизнес 1. Сущность стратегического анализа. Инструменты стратегического анализа. 2. Анализ разрыва. 3. Анализ динамики издержек и кривая опыта. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2

3.3 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Культура и кросс-культурные различия как основа сравнительного менеджмента	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-5 (У.1, В.1, З.1)	
1.1. Влияние национальных деловых культур на международный бизнес	2
1. Сравнительные характеристики моделей менеджмента.	
2. Анализ сходства и различия моделей менеджмента.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
2. Коммуникации в системе сравнительного менеджмента	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	
2.1. Основы теории менеджмента США	2
1. Особенности формирования американской модели менеджмента.	
2. Характерные черты, особенности и стили управления.	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	

3.4 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Культура и кросс-культурные различия как основа сравнительного менеджмента	10
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-5 (У.1, В.1, З.1)	
1.1. Введение в дисциплину «Сравнительный менеджмент»	5
Задание для самостоятельного выполнения студентом:	
Выполнить практические задания №1-№10 (Сравнительный менеджмент: Учебно-методический практикум/ С.Ю.Угловская,-Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, 2019- 43с.)	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
1.2. Влияние национальных деловых культур на международный бизнес	5
Задание для самостоятельного выполнения студентом:	
Выполнить практические задания №10-№20 (Сравнительный менеджмент: Учебно-методический практикум/ С.Ю.Угловская,-Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, 2019- 43с.)	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	
2. Коммуникации в системе сравнительного менеджмента	10
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	
2.1. Основы теории менеджмента США	5
Задание для самостоятельного выполнения студентом:	
Разработать деловые ситуации №1-№10 (Сравнительный менеджмент: Учебно-методический практикум/ С.Ю.Угловская,-Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, 2019- 43с.)	
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	

<p>2.2. Немецкая деловая культура и стиль управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Разработать деловые ситуации №20-№23 (Сравнительный менеджмент: Учебно-методический практикум/ С.Ю.Угловская,-Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, 2019- 43с.) Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	5
---	---

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Сравнительный менеджмент [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по направлениям подготовки 080500 "Менеджмент" / под ред. С. Э. Пивоварова. - СПб.: Питер, 20019. - 362 с. - (Учебное пособие). - ISBN 5-94807-0124-х : 195-64.	http://ebs.cspu.ru/xmlui/
2	Пивоваров С.Э., Максимцев И. А. Сравнительный менеджмент. 2 изд. – СПб.: Питер, 2019 – 480 с.	http://iprbookshop.ru
Дополнительная литература		
3	Белорусов А.С. Международный менеджмент. – 2 изд., доп., перераб. – М.: Экономистъ, 2018.	http://iprbookshop.ru
4	Сравнительный менеджмент: Учебно-методический практикум/ С.Ю.Угловская,-Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, 2019- 43с.	https://narfu.ru/university/library/books/2544.pdf

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База книг и публикаций Электронной библиотеки "Наука и Техника"	http://www.n-t.ru
2	База данных финансово-экономические показатели Российской Федерации	https://www.minfin.ru/ru/statistics/

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС									
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль								Помежуточная аттестация
	Коллоквиум	Круглый стол	Мультимедийная презентация	Отчет по лабораторной работе	Проект	Реферат	Зачет/Экзамен		
ПК-5									
3.1	+					+	+		
У.1	+		+		+	+	+		
В.1	+	+		+		+	+		

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Культура и кросс-культурные различия как основа сравнительного менеджмента":

1. Коллоквиум

Особенности феномена «культура»

Влияние культуры на национальные модели менеджмента.

Подход Д.Рокича к изучению феномена культуры.

Теория внутреннего содержания личности.

Особенности низкоконтекстных культур.

Специфика высококонтекстных культур.

Классификация культур по Р.Льюису.

Классификация деловых культур по типу обработки информации.

Этапы исследований Г.Хофстеде, их результаты.

Измерение культуры Ф.Тромпенаарсом.

Понятие «кластер». Кластеризация культур.

Количество баллов: 10

2. Отчет по лабораторной работе

1. Сущность стратегического анализа. Инструменты стратегического анализа.

2. Анализ разрыва.

3. Анализ динамики издержек и кривая опыта.

Количество баллов: 10

3. Проект

1 Эволюция сравнительного менеджмента.

2 Управление мотивацией в сравнительном менеджменте.

3 Менеджмент США и Европы.

4 Менеджмент в Германии, Франции, Великобритании.

5 Менеджмент в Скандинавских странах

Количество баллов: 10

4. Реферат

1. Сравнительный менеджмент как учебная дисциплина. Социально-экономический, экологический подходы в сравнительном менеджменте.
2. Культура и кросс-культурные различия как основа сравнительного менеджмента.
3. Влияние национальных деловых культур на международный бизнес. Измерение деловых культур в модели Г. Хофтеде.
4. Кластеризация культур. Культура и стили руководства Кластеризация Ронена и Шенкера.
5. Глобализация бизнеса.
6. Развитие международного бизнеса.
7. Коммуникации в системе сравнительного менеджмента.
8. Основы теории менеджмента США.
9. Немецкая деловая культура и стиль управления.
10. Особенности французской деловой культуры.

Количество баллов: 10

Типовые задания к разделу "Коммуникации в системе сравнительного менеджмента":

1. Коллоквиум

- Управление мотивацией в сравнительном менеджменте.
Мотивационная дифференциация в мультинациональном коллективе.
Коммуникация в системе сравнительного менеджмента.
Межкультурная коммуникация,
Способы преодоления языковых барьеров в сравнительном менеджменте.
Роль неверbalной коммуникации в деятельности МНК.
Способы управления кросс-культурной коммуникацией.
Улучшение системы обратных связей в МНК.
Модель американского менеджмента, ее специфика.
Возможности использования некоторых особенностей американской модели менеджмента в других странах.
Модель европейского менеджмента.
Критика концепции евроменеджмента.
Профиль евроменеджера.
Немецкая модель менеджмента, ее специфика.

Количество баллов: 10

2. Круглый стол

1. Необходимость сравнительного анализа национальных моделей менеджмента.
- 2 Понятие «сравнительный менеджмент».
- 3 Основные подходы к сравнительному менеджменту в научной литературе.
- 4 Значение международного бизнеса в формировании современной системы мирового хозяйства.
- 5 Этапы развития международного бизнеса, Робинсоном.
- 6 Существенные черты и основные последствия для развития международного бизнеса: эры коммерции, эры экспансии, эры концессий, эры национальных государств.
- 7 Характерные черты и отличительные особенности глобализации.
- 8 Особенность подхода Рокича к изучению феномена культуры.
- 9 Критерии классификации деловых культур Льюиса.
- 10 Сходство и различие систем описания культуры Хофтеде и Тромпенаарсом.
- 11 Значение исследований Хофтеде для развития сравнительного менеджмента.
- 12 Искусство межличностного общения согласно исследованиям Басса и Бургера.
- 13 Принцип социальной справедливости в мультикультурной среде.
- 14 Связь между языком и культурой.
- 15 Особенности экономико-географического положения США в мировом хозяйстве.
- 16 Стадии эволюции американского менеджмента.
- 17 Характеристика научного менеджмента и его идеологии.
- 18 Характеристика концепции человеческих ресурсов.
- 19 Организация системы образования в США.
- 20 Американская модель менеджмента.
- 21 Различные классификации организационных культур.
- 22 Природно-географические и социально-экономические факторы, оказавшие решающее воздействие на становление и развитие модели менеджмента в Великобритании.

Количество баллов: 10

3. Мультимедийная презентация

1. Необходимость сравнительного анализа национальных моделей менеджмента.
- 2 Понятие «сравнительный менеджмент».
- 3 Основные подходы к сравнительному менеджменту в научной литературе.
- 4 Значение международного бизнеса в формировании современной системы мирового хозяйства.
- 5 Этапы развития международного бизнеса, Робинсоном.
- 6 Существенные черты и основные последствия для развития международного бизнеса: эры коммерции, эры экспансии, эры концессий, эры национальных государств.
- 7 Характерные черты и отличительные особенности глобализации.
- 8 Особенность подхода Рокича к изучению феномена культуры.
- 9 Критерии классификации деловых культур Льюиса.
- 10 Сходство и различие систем описания культуры Хоффтеде и Тромпенаарсом.
- 11 Значение исследований Хоффтеде для развития сравнительного менеджмента.
- 12 Искусство межличностного общения согласно исследованиям Басса и Бургера.
- 13 Принцип социальной справедливости в мультикультурной среде.
- 14 Связь между языком и культурой.
- 15 Особенности экономико-географического положения США в мировом хозяйстве.
- 16 Стадии эволюции американского менеджмента.
- 17 Характеристика научного менеджмента и его идеологии.
- 18 Характеристика концепции человеческих ресурсов.
- 19 Организация системы образования в США.
- 20 Американская модель менеджмента.
- 21 Различные классификации организационных культур.
- 22 Природно-географические и социально-экономические факторы, оказавшие решающее воздействие на становление и развитие модели менеджмента в Великобритании.

Количество баллов: 10

4. Реферат

1. Британская модель менеджмента.
2. Шведская модель менеджмента.
3. Характерные признаки и особенности японской системы управления.
4. Современная корейская модель менеджмента.
5. Российский менеджмент.
6. Сравнительный анализ национальных моделей менеджмента.

Количество баллов: 10

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Историческое развитие бизнеса и становление сравнительного менеджмента
2. Глобализация как начальный этап развития сравнительного менеджмента
3. Сущность сравнительного менеджмента
4. Возникновение сравнительного менеджмента в России
5. Культура и кросс-культурные различия как основа сравнительного менеджмента
6. Понятие сравнительного менеджмента как науки
7. Коммуникации как главный элемент системы управления
8. Мотивация в сравнительном менеджменте
9. Основы теории менеджмента США
10. Возникновение и развитие транснациональных корпораций
11. Социально-политические цели сравнительного менеджмента
12. Немецкая деловая культура и стиль управления
13. Особенности французской деловой культуры

14. Британская модель менеджмента
15. Философия японского менеджмента
16. Американская модель управления
17. Сравнительный анализ моделей управления
18. Факторы, определяющие национальные различия в стиле руководства
19. Значение сравнительного менеджмента для развития мировой экономики
20. Влияние культуры на национальные модели менеджмента

Типовые практические задания:

1. Необходимо проанализировать вид встречной торговли и выполнить задания:
1. Нарисуйте схему осуществления данной операции.
2. Укажите цели, которые преследуют участники сделки (причины осуществления сделки).
3. Определите положительные и отрицательные стороны осуществления для каждой из сторон сделки.
Вид встречной торговли - толлинг.

Исходные данные:

- Российская фирма "Тюменьнефть" передает давальческое сырье (нефть) на переработку.
- Белорусская сторона (предприятие "Наftан") получает сырую нефть, перерабатывает ее и возвращает нефтепродукты (бензин, керосин, дизельное топливо).
- Оплата за переработку взимается сырой нефтью.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Лабораторные

Лабораторные занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях с применением необходимых средств обучения (лабораторного оборудования, образцов, нормативных и технических документов и т.п.).

При выполнении лабораторных работ проводятся: подготовка оборудования и приборов к работе, изучение методики работы, воспроизведение изучаемого явления, измерение величин, определение соответствующих характеристик и показателей, обработка данных и их анализ, обобщение результатов. В ходе проведения работ используются план работы и таблицы для записей наблюдений.

При выполнении лабораторной работы студент ведет рабочие записи результатов измерений (испытаний), оформляет расчеты, анализирует полученные данные путем установления их соответствия нормам и/или сравнения с известными в литературе данными и/или данными других студентов. Окончательные результаты оформляются в форме заключения.

3. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

4. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

5. Коллоквиум

Коллоквиум - вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке: преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников; студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они высажут на занятии.

6. Реферат

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
 - обосновать актуальность выбранной темы;
 - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
 - сформулировать проблематику выбранной темы;
 - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
 - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

7. Круглый стол

Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к круглому столу необходимо:

1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

8. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

9. Отчет по лабораторной работе

При составлении и оформлении отчета следует придерживаться рекомендаций, представленных в методических указаниях по выполнению лабораторных работ по дисциплине.

10. Проект

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Развивающее обучение
3. Проблемное обучение
4. Проектные технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. учебная аудитория для лекционных занятий
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. лаборатория
4. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
5. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC