

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 13.10.2022 14:57:13
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Развитие образовательной организации в условиях изменений
Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Начальное образование. Управление начальным образованием
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Профессор	доктор педагогических наук, доцент		Шитякова Наталья Павловна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
кафедра педагогики, психологии и предметных методик	Волчегорская Евгения Юрьевна	10	16.06.2019	
Кафедра педагогики, психологии и предметных методик	Волчегорская Евгения Юрьевна	1	10.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
7. Перечень образовательных технологий	18
8. Описание материально-технической базы	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Развитие образовательной организации в условиях изменений» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Развитие образовательной организации в условиях изменений» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Правоведение», «Психология», «Психология управления», «Теория организации», «Теория управления», «Управление качеством образования».

1.4 Дисциплина «Развитие образовательной организации в условиях изменений» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Организация дополнительных услуг в начальном общем образовании», «Организация методической службы в начальном образовании».

1.5 Цель изучения дисциплины:

рассмотрение теоретических и практических аспектов управления развитием образовательной организации в современных условиях

1.6 Задачи дисциплины:

1) знакомство с нормативно-правовыми основами развития системы образования детей в условиях изменений

2) развитие умения ориентироваться в сущности и основных видах педагогической инновационной деятельности

3) овладение методикой и технологией разработки программ развития образовательной организации

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-16 способен организовать результативную работу коллектива образовательной организации, ориентированную на осмысление федеральных, региональных, муниципальных инициатив
	ПК.16.1 Знает федеральные, региональные и национальные приоритеты развития образования; методы вовлечения педагогического коллектива в разработку, обсуждение, согласование и принятие образовательной стратегии
	ПК.16.2 Умеет: использовать SWOT-анализ состояния образовательной организации, представлять результаты анализа в виде текста (доклада, отчета)
	ПК.16.3 Владеет: анализом перспективных отечественных и мировых тенденций в области развития образования, национальных и региональных приоритетов в сфере образования, запросов местного сообщества, обучающихся (их семей)

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК.16.1 Знает федеральные, региональные и национальные приоритеты развития образования; методы вовлечения педагогического коллектива в разработку, обсуждение, согласование и принятие образовательной стратегии	З.1 знает федеральные, региональные и национальные приоритеты развития образования; методы вовлечения педагогического коллектива в разработку, обсуждение, согласование и принятие образовательной стратегии
2	ПК.16.2 Умеет: использовать SWOT-анализ состояния образовательной организации, представлять результаты анализа в виде текста (доклада, отчета)	У.1 умеет: использовать SWOT-анализ состояния образовательной организации, представлять результаты анализа в виде текста (доклада, отчета)
3	ПК.16.3 Владеет: анализом перспективных отечественных и мировых тенденций в области развития образования, национальных и региональных приоритетов в сфере образования, запросов местного сообщества, обучающихся (их семей)	В.1 владеет: анализом перспективных отечественных и мировых тенденций в области развития образования, национальных и региональных приоритетов в сфере образования, запросов местного сообщества, обучающихся (их семей)

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	СРС	Л	ПЗ	
Итого по дисциплине	40	10	22	72
Первый период контроля				
<i>Развитие образовательной организации в условиях изменений</i>	<i>40</i>	<i>10</i>	<i>22</i>	<i>72</i>
Основные тренды развития современного образования	2	2		4
Современные изменения, происходящие в российском образовании	2		2	4
Нормативно-правовые основы управления развитием образовательного учреждения	2	2		4
Реализация федеральных, региональных и национальных приоритетов развития образования в квалификационных работах студентов	2		2	4
Сущность стратегического управления ОО	2	2		4
Миссия и цели организации	2	2		4
Цикл стратегического планирования	2		2	4
Программа развития образовательной организации	2	2		4
SWOT – анализ	4		2	6
Программа развития образовательной организации	4		4	8
Организация работы в команде	4		2	6
Командное взаимодействие в управлении развитием образовательной организации	4		2	6
Разработка стратегии развития ОО	4		2	6
Сетевое взаимодействие и социальное партнерство	2		2	4
Формирование имиджа образовательного учреждения в процессе развития	2		2	4
Итого по видам учебной работы	40	10	22	72
Форма промежуточной аттестации				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Развитие образовательной организации в условиях изменений	40
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-16: 3.1 (ПК.16.1), У.1 (ПК.16.2), В.1 (ПК.16.3)	
1.1. Основные тренды развития современного образования Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составить глоссарий по теме «Основные тренды развития современного образования» Учебно-методическая литература: 1, 2, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3	2
1.2. Современные изменения, происходящие в российском образовании Задание для самостоятельного выполнения студентом: Создать кластер «Федеральные приоритеты в выборе стратегии развития ОО». Учебно-методическая литература: 1, 2, 5	2
1.3. Нормативно-правовые основы управления развитием образовательного учреждения Задание для самостоятельного выполнения студентом: Заполнить таблицу «Современные государственные документы о перспективные направлениях и тенденциях развития образования в России» Подготовить анализ текста одного из нормативных документов с целью выявления современных требований к качеству образования. Учебно-методическая литература: 7, 9, 11, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2
1.4. Реализация федеральных, региональных и национальных приоритетов развития образования в квалификационных работах студентов Задание для самостоятельного выполнения студентом: Подготовить мультимедийную презентацию проекта «Реализация одного из направлений развития в образования в своих квалификационных работах». Учебно-методическая литература: 7, 9, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2
1.5. Сущность стратегического управления ОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: Выполнить тест по теме «Сущность стратегического управления ОО». Учебно-методическая литература: 5	2
1.6. Миссия и цели организации Задание для самостоятельного выполнения студентом: Заполнить таблицу «Различия между целью и миссией организации (Стародубцева, с. 23 – 24). Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3	2
1.7. Цикл стратегического планирования Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составить рецензию на формулировку миссии ОО, на базе которой проводится исследование. Учебно-методическая литература: 5	2
1.8. Программа развития образовательной организации Задание для самостоятельного выполнения студентом: Подготовить презентацию «Реализация идей и направлений развития образования в ВКР с учетом результатов анализа состояния ОО». Учебно-методическая литература: 2, 4	2

1.9. SWOT – анализ Задание для самостоятельного выполнения студентом: Сделать SWOT-анализ состояния образовательной организации, на базе которой ведется исследование. Учебно-методическая литература: 1	4
1.10. Программа развития образовательной организации Задание для самостоятельного выполнения студентом: Провести анализ перспективных отечественных и мировых тенденций в развитии образования и их отражении в Программе развития. Учебно-методическая литература: 2, 4	4
1.11. Организация работы в команде Задание для самостоятельного выполнения студентом: Написать эссе по теме "Команда в моем понимании". См.: требования к написанию эссе. Учебно-методическая литература: 13	4
1.12. Командное взаимодействие в управлении развитием образовательной организации Задание для самостоятельного выполнения студентом: Выполнить кейс по теме "Командное взаимодействие в управлении развитием образовательной организации". Учебно-методическая литература: 5, 13	4
1.13. Разработка стратегии развития ОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: Участие в деловой игре «Разработка стратегии развития ОО». Учебно-методическая литература: 1, 3	4
1.14. Сетевое взаимодействие и социальное партнерство Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составить кластер «Сетевое взаимодействие и социальное партнерство». Учебно-методическая литература: 3, 8	2
1.15. Формирование имиджа образовательного учреждения в процессе развития Задание для самостоятельного выполнения студентом: Подготовить доклад о сильных сторонах образовательной организации. Учебно-методическая литература: 10, 13	2

3.2 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Развитие образовательной организации в условиях изменений	10
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-16: 3.1 (ПК.16.1), У.1 (ПК.16.2), В.1 (ПК.16.3)	
1.1. Основные тренды развития современного образования План 1. Основные тренды развития современного образования в России 2. Основные тренды развития современного образования за рубежом Учебно-методическая литература: 1, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3	2
1.2. Нормативно-правовые основы управления развитием образовательного учреждения План 1. ФЗ «Об образовании в РФ» (2012 г.) 2. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года 3. ФГОС нового поколения (2009 г.) 4. Национальный проект «Образование» Учебно-методическая литература: 7, 9, 12	2

<p>1.3. Сущность стратегического управления ОО</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления развития ОО 2. Сущность понятия стратегии 3. Этапы стратегического управления 4. Виды педагогических документов в сфере развития ОО (Стратегия, Концепция, Программа развития, целевая программа) <p>Учебно-методическая литература: 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3</p>	2
<p>1.4. Миссия и цели организации</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие миссии 2. Виды миссии 3. Разработка миссии 4. Формулирование стратегических целей организации 5. Построение дерева целей организации <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 5, 6</p>	2
<p>1.5. Программа развития образовательной организации</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные компоненты Программы развития 2. Алгоритм разработки Программы развития 3. Использование метода мозгового штурма <p>Учебно-методическая литература: 2, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3</p>	2

3.3 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Развитие образовательной организации в условиях изменений	22
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-16: 3.1 (ПК.16.1), У.1 (ПК.16.2), В.1 (ПК.16.3)	
<p>1.1. Современные изменения, происходящие в российском образовании</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Изменения в содержании российского образования 2. Российское образование в условиях цифровизации 3.Новое образовательное пространство школы 4. Изменения в образовательных технологиях <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 5, 6, 9</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2</p>	2
<p>1.2. Реализация федеральных, региональных и национальных приоритетов развития образования в квалификационных работах студентов</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные достижения, результаты исследований в сфере образования 2. Презентации студентов основных идей реализации приоритетов развития образования в своих <p>Учебно-методическая литература: 7, 9, 11, 12</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2</p>	2
<p>1.3. Цикл стратегического планирования</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ внешней и внутренней среды образовательной организации 2. Определение миссии ОО и целей развития <p>Учебно-методическая литература: 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	2

<p>1.4. SWOT – анализ</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность SWOT – анализа факторов внешней и внутренней среды 2. Практические упражнения в выполнении SWOT – анализа <p>Учебно-методическая литература: 1</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	2
<p>1.5. Программа развития образовательной организации</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. цель и задачи, 2. проблемный анализ с обоснованием актуальности, новизны и практической значимости предлагаемого проекта, 3. исходные научно-теоретические предпосылки, показатели, характеризующие успешность достижения цели, 4. сроки и этапы реализации программы, 5. исполнители, 6. ресурсное и информационное обеспечение, 7. контроль над ходом реализации программы, 8. анализ и коррекция результатов. <p>Учебно-методическая литература: 2, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>1.6. Организация работы в команде</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «эффективное управление». Основные принципы, критерии эффективного управления. Роль команды в процессе управления образовательным учреждением. 2. Теории образования команд. Понятия «команда», «командообразование». Этапы командообразования. Принципы командообразования. 3. Ролевые позиции в команде. 4. Конкурентность в условиях команды. <p>Учебно-методическая литература: 13</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	2
<p>1.7. Командное взаимодействие в управлении развитием образовательной организации</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие мотивации и ее необходимость в управлении 2. Создание и работа команды 3. Управление коммуникациями в проекте 4. Проектный офис как ресурс управления развитием организации <p>Учебно-методическая литература: 6, 13</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	2
<p>1.8. Разработка стратегии развития ОО</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ внешней и внутренней среды образовательной организации 2. Разработка миссии 3. Формулирование стратегических целей организации 4. Построение дерева целей организации <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	2
<p>1.9. Сетевое взаимодействие и социальное партнерство</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность сетевого взаимодействия и социального партнерства 2. Вариативная организационно-образовательная модель сетевого взаимодействия ОО <p>Учебно-методическая литература: 3, 8</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	2

<p>1.10. Формирование имиджа образовательного учреждения в процессе развития</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие «имидж» в контексте эффективного управления. 2. Основные принципы имиджевой политики учреждения. 3. Основные формы и методики презентации результатов реализации Программы развития образовательного учреждения. <p>Учебно-методическая литература: 10, 13</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 3</p>	2
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Базиян, Н. Р. Стратегический менеджмент / Н. Р. Базиян. — Москва : Юриспруденция, 2018. — 510 с. — ISBN 978-5-9516-0819-2.	URL: http://www.iprbookshop.ru/86541.html
2	Генералова, С. В. Менеджмент. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений : учебное пособие для СПО / С. В. Генералова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 71 с. — ISBN 978-5-4488-0885-2, 978-5-4497-0709-3.	URL: http://www.iprbookshop.ru/97410.html
3	Гнатышина, Е.А. Менеджмент: теория и практика управления: Коллективная монография / Гнатышина Е.А., Гнатышина Е.В., Корнеев Д.Н., Корнеева Н.Ю., Саламатов А.А., Уварина Н.В., - Челябинск: Изд-во Цицеро, 2016. – 235 с.	URI: http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/9844
4	Молчанов С.Г. Программа развития: теория и практика: монография. – Челябинск: Изд-во ЗАО «Библиотека А. Миллера» – 2019. – 141 с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/7162
5	Патрахина, Т. Н. Стратегическое планирование в сфере образования: от теории к практике : монография / Т. Н. Патрахина. — Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2017. — 90 с. — ISBN 978-5-00047-422-8.	URL: http://www.iprbookshop.ru/92815.html
6	Савенкова, Е. В. Проектный менеджмент в образовательной организации : учебно-методическое пособие / Е. В. Савенкова, О. А. Шклярова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 204 с. — ISBN 978-5-4263-0740-7.	URL: http://www.iprbookshop.ru/92892.html
Дополнительная литература		
7	Государственная программа Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2018 - 2025 гг	http://base.garant.ru/19879355/
8	Новиков, Д. А. Модели и механизмы управления развитием региональных образовательных систем (концептуальные положения) : монография / Д. А. Новиков. — Москва : ИПУ РАН, 2001. — 83 с.	URL: http://www.iprbookshop.ru/8505.html
9	Паспорт национального проекта «Образование»	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_319308/
10	Петренко А.А. Технология проектирования развития образовательных систем //Педагогическое образование и наука. – 2012. - 4. – С.87	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_180402/400951e1bec44b76d470a1deda8b17e988c587d6/
11	Федеральный закон от 22 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]	http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html
12	Шерри, Н. С. Стратегия развития образования в регионе Российской Федерации : монография / Н. С. Шерри, И. Н. Симеева. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2010. — 223 с. — ISBN 978-5-9971-0122-0.	URL: http://www.iprbookshop.ru/23934.html
13	Яковлев, Б. П. Мотивационный менеджмент в образовании : учебное пособие / Б. П. Яковлев. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-4487-0692-9.	URL: http://www.iprbookshop.ru/93070.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Педагогическая библиотека	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
2	Портал «Гарант–Education»	http://edu.garant.ru/education/law

3	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
---	--------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС												
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль											Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Кейс-задачи	Мультимедийная презентация	Рецензия	Таблица по теме	Терминологический словарь/гlossарий	Тест	Эссе	Схема/граф-схема	Деловая/ролевая игра	Анализ текста	Зачет/Экзамен
ПК-16												
3.1 (ПК.16.1)		+	+		+	+	+	+	+			+
У.1 (ПК.16.2)	+	+		+								+
В.1 (ПК.16.3)			+							+	+	+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Развитие образовательной организации в условиях изменений":

1. Анализ текста

Провести анализ перспективных отечественных и мировых тенденций в развитии образования и их отражении в Программе развития.

Количество баллов: 3

2. Деловая/ролевая игра

Участие в деловой игре «Разработка стратегии развития ОО».

Количество баллов: 3

3. Доклад/сообщение

Подготовить доклад о сильных сторонах образовательной организации.

Количество баллов: 3

4. Кейс-задачи

Решить кейс-задание на создание команды.

Сделать SWOT-анализ состояния образовательной организации, на базе которой ведется исследование.

Количество баллов: 6

5. Мультимедийная презентация

Подготовить презентацию «Реализация идей и направлений развития образования в ВКР с учетом результатов анализа состояния ОО».

Подготовить мультимедийную презентацию проекта «Реализация одного из направлений развития в образовании в своих квалификационных работах».

Количество баллов: 6

6. Рецензия

Составить рецензию на формулировку миссии ОО, на базе которой проводится исследование.

Количество баллов: 3

7. Схема/граф-схема

Составить кластер «Сетевое взаимодействие и социальное партнерство».

Создать кластер «Федеральные приоритеты в выборе стратегии развития ОО».

Количество баллов: 6

8. Таблица по теме

Заполнить таблицу «Различия между целью и миссией организации (Стародубцева, с. 23 – 24).

Количество баллов: 3

9. Терминологический словарь/гlossарий

Составить гlossарий по теме «Основные тренды развития современного образования».

Количество баллов: 3

10. Тест

Выполнить тест по теме «Сущность стратегического управления ОО».

Количество баллов: 3

11. Эссе

Написать эссе по теме "Команда в моем понимании". См.: требования к написанию эссе.

Количество баллов: 3

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Нормативно-правовые основы управления развитием образовательного учреждения
2. Федеральные, региональные и национальные приоритеты развития российского образования
3. Миссия и цели ОО
4. SWOT-анализ, основные понятия и назначение
5. Виды педагогических документов в сфере развития ОО
6. Разработка миссии образовательной организации
7. Программа развития: проблемный анализ
8. Программа развития: обоснованием актуальности, новизны и практической значимости предлагаемого проекта
9. Программа развития: показатели достижения цели
10. Программа развития: этапы реализации программы
11. Программа развития: контроль за ходом реализации программы
12. Алгоритм разработки Программы развития
13. Основные направления развития ОО
14. Разработка образа желаемого будущего состояния школы и ее результатов
15. Перспективные направления и тенденции развития образования в России и в мире;
16. Методы вовлечения педагогического коллектива в разработку, обсуждение, согласование и принятие образовательной стратегии
17. Локальные нормативные акты образовательной организации, обеспечивающие деятельность педколлектива по развитию ОО
18. Формы представления результатов анализа деятельности ОО в виде текста
19. Современные требования к качеству образования как основание перехода ОО в новое состояние
20. Сетевое взаимодействие и социальное партнерство в условиях развития ОО.

Типовые практические задания:

1. SWOT-анализ состояния образовательной организации (по выбору студента)
2. Оценка примеров миссии образовательных организаций
- 3.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы

"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Схема/граф-схема

Схема — графическое представление определения, анализа или метода решения задачи, в котором используются символы для отображения данных.

Граф-схема — графическое изображение логических связей между основными субъектами текста (отношений между условно выделенными константами).

Для выполнения задания на составление схемы/граф-схемы необходимо:

1. Выделить основные понятия, изученные в данном разделе (по данной теме).
2. Определить, как понятия связаны между собой.
3. Показать, как связаны между собой отдельные блоки понятий.
4. Привести примеры взаимосвязей понятий в соответствии с созданной граф-схемой.

5. Кейс-задачи

Кейс — это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

6. Эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы. При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире.

Этапы написания эссе:

1. написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы);
2. сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;
3. дать комментарии к проблеме;
4. сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;
5. написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

При оформлении эссе следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

7. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

8. Таблица по теме

Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

9. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желателен применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

10. Терминологический словарь/гlossарий

Терминологический словарь/гlossарий – текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме).

Составление терминологического словаря по теме, разделу дисциплины приводит к образованию упорядоченного множества базовых и периферийных понятий в форме алфавитного или тематического словаря, что обеспечивает студенту свободу выбора рациональных путей освоения информации и одновременно открывает возможности регулировать трудоемкость познавательной работы.

Этапы работы над терминологическим словарем:

1. внимательно прочитать работу;
2. определить наиболее часто встречающиеся термины;
3. составить список терминов, объединенных общей тематикой;
4. расположить термины в алфавитном порядке;
5. составить статьи гlossария:
 - дать точную формулировку термина в именительном падеже;
 - объемно раскрыть смысл данного термина.

11. Рецензия

Рецензия – письменная работа, предполагающая разбор, детальный анализ содержания и формы рецензируемой работы, оценку текста, а также указание достоинств и недостатков работы; критический отзыв.

План рецензии включает в себя:

1. предмет анализа (тема, жанр рецензируемой работы);
2. актуальность темы статьи, рукописи и пр.;
3. краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения;
4. общая оценка работы рецензентом;
5. недостатки, недочеты работы;
6. выводы рецензента.

12. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

13. Деловая/ролевая игра

Деловая/ролевая игра – оценочное средство для проверки продуктивных умений в условиях игрового моделирования реальной проблемной ситуации.

Регламент игры:

1. Ознакомление участников с целью, задачами и правилами деловой игры.
2. Формирование игровых команд.
3. Разработка деловой игры.
4. Сценарий деловой игры.
5. Реализация деловой игры.
6. Подведение итогов деловой игры.
7. Групповое обсуждение хода деловой игры.
8. Заключительное слово руководителя деловой игры.

Основными моментами для подготовки деловой игры являются:

- определение цели деловой игры;
- описание игровой ситуации;
- формулирование правил проведения деловой игры;
- подготовка реквизита;
- определение системы оценивания результатов игры (оценочный лист).

14. Анализ текста

Анализ текста может проводиться на разных лингвистических уровнях:

- 1) фонетический анализ текста;
- 2) фоностилистический анализ текста;
- 3) лексико-грамматический анализ текста;
- 4) лингвостилистический анализ;
- 5) предпереводческий анализ текста;
- 6) переводческий анализ текста.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Проектные технологии
3. Цифровые технологии обучения
4. Кейс-технологии
5. Игровые технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC