

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 08.02.2022 16:40:44
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| Шифр | Наименование дисциплины (модуля) |
|------|----------------------------------|
| Б1.Б | Психология и педагогика |

| | |
|---|------------------------------------|
| Код направления подготовки | 38.03.02 |
| Направление подготовки | Менеджмент |
| Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль) | Управление человеческими ресурсами |
| Уровень образования | бакалавр |
| Форма обучения | заочная |

Разработчики:

| Должность | Учёная степень, звание | Подпись | ФИО |
|---------------------|---|---------|-----------------------------|
| Заведующий кафедрой | кандидат педагогических наук, доцент | | Корнеева Наталья Юрьевна |

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

| Кафедра | Заведующий кафедрой | Номер протокола | Дата протокола | Подпись |
|--|-----------------------------|-----------------|----------------|---------|
| педагогов профессионального обучения и предметных методик | Корнеева Наталья Юрьевна | 11 | 18.06.2019 | |
| педагогов профессионального обучения и предметных методик | Корнеева Наталья Юрьевна | 1 | 15.09.2020 | |

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Пояснительная записка | 3 |
| 2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) | 4 |
| 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 5 |
| 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 8 |
| 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) | 9 |
| 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 12 |
| 7. Перечень образовательных технологий | 14 |
| 8. Описание материально-технической базы | 15 |

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Психология и педагогика» относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень образования бакалавр).

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Психология и педагогика» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися дисциплин образовательной программы общего среднего образования.

1.4 Дисциплина «Психология и педагогика» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Деловые коммуникации в менеджменте», «Лидерство», «Конфликтология».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование целостного представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его деятельности и основах педагогической науки.

1.6 Задачи дисциплины:

1) ознакомление с основными положениями современной психологической и педагогической науки, подготовка базы для изучения социально-психологического блока общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профилей;

2) овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития;

3) приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стимулирование обучаемых к использованию полученных психолого-педагогических знаний в будущей профессиональной деятельности

4) усвоение методов семейного воспитания и воспитательной работы в трудовом коллективе

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в форме требований к знаниям, умениям, владениям способами деятельности и навыками их применения в практической деятельности (компетенциям):

| № п/п | Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП) | Конкретизированные цели освоения дисциплины | | |
|----------|---|---|--|--|
| | | знатъ | уметь | владеть |
| 1 | OK-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | 3.1 Основные принципы самоорганизации и самообразования | У.1 уметь учитывать психологические особенности членов трудового коллектива | В.1 Владеть навыками самоорганизации и самообразования |

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Наименование раздела дисциплины (темы) | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | Итого часов |
|---|--|----------|-----------|-------------|
| | Л | ПЗ | СРС | |
| Итого по дисциплине | 8 | 6 | 49 | 63 |
| Первый период контроля | | | | |
| Основы психологии | 4 | 2 | 30 | 36 |
| Предмет психологии. История психологии. | 2 | | 10 | 12 |
| Основы психологии личности | 2 | 2 | 10 | 14 |
| Психология групп и межгрупповых отношений | | | 10 | 10 |
| Основы педагогики | 4 | 4 | 19 | 27 |
| Предмет педагогики, задачи и методы педагогики. | 2 | 2 | 9 | 13 |
| Педагогические технологии. | 2 | 2 | 10 | 14 |
| Итого по видам учебной работы | 8 | 6 | 49 | 63 |
| Форма промежуточной аттестации | | | | |
| Экзамен | | | | 9 |
| Итого за Первый период контроля | | | | 72 |

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

| Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание | Трудоемкость (кол-во часов) |
|--|--------------------------------|
| 1. Основы психологии | 4 |
| Формируемые компетенции, образовательные результаты: OK-5 (3.1, У.1, В.1) | |
| 1.1. Предмет психологии. История психологии. План: 1.Специфика психологии как науки 2.Понятие психики 3.Сознание и бессознательное 4.Мозг и психика. Развитие психики. | 2 |
| Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 | |
| 1.2. Основы психологии личности План: 1.Соотношение понятий «индивиду», «личность», «индивидуальность». 2.Структура личности. 3.Мотивация. 4.Самосознание личности | 2 |
| Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 | |
| 2. Основы педагогики | 4 |
| Формируемые компетенции, образовательные результаты: OK-5 (3.1, У.1, В.1) | |
| 2.1. Предмет педагогики, задачи и методы педагогики. План: 1.Специфика педагогики как науки. 2.Предмет и объект педагогики. 3.Задачи педагогики. 4.Методы педагогической науки. 5.Отрасли педагогики. 6.Связь педагогики с другими науками. | 2 |
| Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 | |
| 2.2. Педагогические технологии. План: 1.Специфика педагогики как науки. 2.Предмет и объект педагогики. 3.Задачи педагогики. 4.Методы педагогической науки. 5.Отрасли педагогики. 6.Связь педагогики с другими науками. | 2 |
| Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4 | |

3.2 Практические

| Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание | Трудоемкость (кол-во часов) |
|---|--------------------------------|
| 1. Основы психологии | 2 |
| Формируемые компетенции, образовательные результаты: OK-5 (3.1, У.1, В.1) | |

| | |
|---|---|
| <p>1.1. Основы психологии личности</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие о темпераменте. Теории темперамента. 2.Физиологические основы темперамента. 3.Темперамент и основные свойства нервной системы человека. 4.Основные свойства темперамента. 5.Темперамент и особенности деятельности личности. Индивидуальный стиль деятельности. 6.Понятие характера. 7.Структура характера 8.Акцентуации характера и психопатии 9.Типы характеров | 2 |
| <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> | |
| <p>2. Основы педагогики</p> | 4 |
| <p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> | |
| <p>ОК-5 (3.1, У.1, В.1)</p> <p>2.1. Предмет педагогики, задачи и методы педагогики.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение парадигмы. 2. Основные педагогические парадигмы XXI века. 3. Когнитивно-информационная парадигма. 4. Личностная парадигма. 5. Культурологическая парадигма. 6. Компетентностная парадигма. 7. Соотношение парадигм. 8. Основные принципы гармонизации образовательных парадигм. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> <p>2.2. Педагогические технологии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль принципов организации учебно-воспитательного процесса в реализации целей образования. 2. Личностно ориентированный подход как основа организации образовательного процесса. 3. Принципы организации образовательного процесса. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> | 2 |

3.3 СРС

| Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения | Трудоемкость (кол-во часов) |
|--|--------------------------------|
| 1. Основы психологии | 30 |
| Формируемые компетенции, образовательные результаты: | |
| ОК-5 (3.1, У.1, В.1) | |
| <p>1.1. Предмет психологии. История психологии.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Сделать конспектирование вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие «установка» в отечественной и зарубежной психологии. 2.Формирование социальных установок у индивида и их развитие. 3.Социальные установки и реальное поведение. 4.Социальные стереотипы: происхождение, характеристики, влияние на реальное поведение. 5.Диспозиционная теория В.А. Ярова. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p> | 10 |

| | |
|--|----|
| <p>1.2. Основы психологии личности</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблема смысла и понимания текста. 2.Формы вербальной коммуникации: диалог и монолог, устная и письменная. 3.Диалог, спор, полемика, дискуссия. Стили и правила поведения в диалоге и споре. 4.Ролевая игра «Спор»: Разделиться на пары. Два участника ведут спор: сначала в жестком стиле, затем – в мягком стиле. В группе: рефлексия, обмен чувствами. 5.Монолог. Типы монолога. Композиция монолога: основные виды. 6.Работа в группе «Монолог»: Разделиться на подгруппы. Выбрать тему для монолога. Каждой подгруппе в течение 7-10 минут составить монолог определенного вида. Представление монологов. 7.Значение неверbalных средств общения в передаче информации. 8.Классификации неверbalных средств общения. 9.Использование позы и жеста для передачи информации. 10.Значение дистанции в общении. 11.Имидж и его конструирование. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> | 10 |
| <p>1.3. Психология групп и межгрупповых отношений</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1..Различие между лидерством и руководством. 2.Управленческие функции (по А. Файолю). 3.Теории лидерства: теория черт, ситуативная теория, теория определяющей роли последователей. 4.Стили лидерства. 5.Ролевая игра «Стили лидерства». Участники разделяются на подгруппы, в каждой из которых три лидера с различным стилем лидерства стремятся склонить остальных к определенной программе действий. Обсуждение. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> | 10 |
| <p>2. Основы педагогики</p> <p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ОК-5 (3.1, У.1, В.1)</p> | 19 |
| <p>2.1. Предмет педагогики, задачи и методы педагогики.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Основные факторы влияния среды на формирование личности. 2.Место семьи в совокупности средовых факторов. 3.История семьи и семейного воспитания. 4.Функции современной семьи. 5.Факторы, обуславливающие влияние семьи на человека. 6.Основные подходы к классификации семьи. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> | 9 |
| <p>2.2. Педагогические технологии.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие о методах воспитания. Различные подходы к классификации методов воспитания. 2. Методы формирования социального опыта и поведения детей. 3. Методы осмыслиения школьниками своего социального опыта, мотивация деятельности, поведения. 4. Методы самоопределения личности школьника. 5. Методы стимулирования и коррекции действий и отношений школьников в воспитательном процессе. <p>Разработка проекта по использованию описанных методов.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4</p> | 10 |

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

| № п/п | Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц) | Ссылка на источник в ЭБС |
|----------------------------------|--|---|
| Основная литература | | |
| 1 | Кочетков М.В. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: методические рекомендации к лекционному курсу, практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов очной формы обучения всех специальностей и направлений/ Кочетков М.В.— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Красноярский институт железнодорожного транспорта - филиал Иркутского государственного университета путей сообщения, 2015.— 106 с. | http://www.iprbookshop.ru/29287.html |
| 2 | Гуревич П.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Гуревич П.С.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 320 с. | http://www.iprbookshop.ru/8121.html |
| Дополнительная литература | | |
| 3 | Ермаков В.А. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ермаков В.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Евразийский открытый институт, 2011.— 302 с. | http://www.iprbookshop.ru/11095.html |
| 4 | Вечорко Г.Ф. Основы психологии и педагогики. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вечорко Г.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2014.— 272 с. | http://www.iprbookshop.ru/28175.html |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

| Код компетенции по ФГОС | | | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|--------------|-------|-----------------|--------------------------|
| Код образовательного результата дисциплины | Текущий контроль | | | | | | Промежуточная аттестация |
| | Доклад/сообщение | Задания к лекции | Конспект по теме | Круглый стол | Опрос | Таблица по теме | |
| OK-5 | 3.1 | + | | | | + | + |
| | У.1 | + | + | | | | + |
| | B.1 | | | + | + | | + |

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Основы психологии":

1. Доклад/сообщение

«Принципы Д. Карнеги: умение общаться или манипуляция?»

Подготовка доклада

Количество баллов: 10

2. Задания к лекции

-Основные отрасли психологии.

Составление схемы

На основе анализа психологической литературы составить схему

Количество баллов: 10

3. Круглый стол

Круглый стол:

«Принципы Д. Карнеги: умение общаться или манипуляция?»

Количество баллов: 10

Типовые задания к разделу "Основы педагогики":

1. Конспект по теме

Подготовить конспект воспитательного мероприятия с учетом максимального числа условий его проведения

Количество баллов: 10

2. Опрос

Дать характеристику перечисленных видов воспитания по плану: цель, функции, содержание, формы, критерии воспитанности.

- нравственное воспитание;

- физическое воспитание;

- эстетическое воспитание;

- экологическое воспитание;

- экономическое воспитание;

- гражданское воспитание;

- трудовое воспитание;

- половое воспитание;

- этическое воспитание;

- умственное воспитание.

Количество баллов: 15

3. Таблица по теме

Составить схему/таблицу по соответствию закономерностей и принципов воспитания: на какую из закономерностей опираются принципы: природосообразности; культурообразности; научности; учета возрастных и индивидуальных особенностей; единства педагогических требований; воспитания в деятельности; воспитания детей в коллективе и через коллектив; преемственности, последовательности и систематичности; наглядности; опоры на положительное в человеке; сочетания прямых и параллельных педагогических действий; уважения личности ребенка в сочетании с разумной требовательностью к нему; персонификации, гуманизации, индивидуализации, дифференциации и др.

Количество баллов: 15

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Первый период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Общая характеристика процесса воспитания.
2. Закономерности и принципы воспитания.
3. Методы и средства воспитания.
4. Сущность и назначение внеклассной воспитательной работы.
5. Формы организации воспитательного процесса.
6. Понятие о коллективе, его структуре, основных типах и воспитательных функциях.
7. Пути формирования коллектива и основные этапы его развития.
8. Сущность содержания воспитания.
9. Умственное воспитание.
10. Трудовое воспитание.
11. Нравственное воспитание.
12. Физическое воспитание.
13. Эстетическое воспитание.
14. Профессиональная ориентация школьников, ее сущность, значение, принципы, формы и методы, компоненты.
15. Характеристика процесса самовоспитания: его сущность и значение.
16. Современные воспитательные системы.
17. Воспитательная система школы.
18. Педагогика межнационального общения. Воспитание патриотизма, интернационализма, толерантности.
19. Понятие педагогического общения.
20. Социальная педагогика как наука.
21. Основные категории социальной педагогики.
22. Характеристика процесса социализации личности школьника.
23. Виды и причины социальных отклонений, способы их нейтрализации.
24. Учреждения дополнительного образования как фактор социального воспитания подростков.
25. Семья как фактор социализации личности.
26. Понятие педагогической технологии. Требования к педагогическим технологиям.
27. Проблема педагогических технологий в исторической ретроспективе.
28. Социальные предпосылки появления и активного применения педагогических технологий в образовательной практике.
29. Научные основы педагогических технологий.
30. Классификации педагогических технологий.
31. Технология постановки и решения педагогических задач.
32. Технология развития критического мышления.
33. Портфолио – технология накопления и систематизации информации.
34. Технология «Дебаты».
35. Технология проведения семинара в форме диалога.
36. Технология самопрезентации.
37. Технология обучения в сотрудничестве.
38. Технология проблемного обучения.
39. Технология программированного обучения.
40. Игровые технологии в образовании.

41. Технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала (В.Ф. Шаталов).
42. Технологии развивающего обучения (Л.В. Занков, Д.Б.Эльконин – В.В. Давыдов, И.С Якиманская, Г.К. Селевко).
43. Технология поэтапного формирования умственных действий (П.Я. Гальперин, Н.Ф. Талызина).
44. Укрупнение дидактических единиц (П.М. Эрдниев).
45. Технология разноуровневого обучения.
46. Технология проектного обучения.
47. Технология дистанционного обучения.
48. Технология модульного обучения.
49. Технология адаптивного обучения.
50. Технология организации коллективной творческой деятельности (КТД).

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

| Отметка | Критерии оценивания |
|---|--|
| "Отлично" | <ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы |
| "Хорошо" | <ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы |
| "Удовлетворительно" ("зачтено") | <ul style="list-style-type: none"> -затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя -выполнение заданий при подсказке преподавателя -затруднения в формулировке выводов |
| "Неудовлетворительно" ("не зачтено") | <ul style="list-style-type: none"> -неправильная оценка предложенной ситуации -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий |

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Задания к лекции

Задания к лекции используются для контроля знаний обучающихся по теоретическому материалу, изложенному на лекциях.

Задания могут подразделяться на несколько групп:

1. задания на иллюстрацию теоретического материала. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. задания на выполнение задач и примеров по образцу, разобранному в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел рассмотренными на лекции методами решения;
3. задания, содержащие элементы творчества, которые требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи, приобрести дополнительные знания самостоятельно или применить исследовательские умения;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

5. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

6. Круглый стол

Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к круглому столу необходимо:

1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

7. Таблица по теме

Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждой пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

8. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

9. Опрос

Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.

Подготовка к опросу включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проектные технологии
2. Проблемное обучение
3. Развивающее обучение

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC
 - Видео редактор Virtual Dub
 - Интернет-браузер
 - Звуковой редактор Audacity
 - Microsoft Windows Server 2016