

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 01.09.2022 12:26:55
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	Правоведение
Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	История. Право
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Преподаватель			Винокурова Мария Александровна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра отечественной истории и права	Уваров Павел Борисович	01	09.09.2021	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
7. Перечень образовательных технологий	12
8. Описание материально-технической базы	13

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Правоведение» относится к модулю обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является обязательной к изучению.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Правоведение» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Введение в право», «Актуальные проблемы истории».

1.4 Дисциплина «Правоведение» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Административное право», «Гражданское право», «Гражданское процессуальное право», «Государственно-общественное управление дошкольной образовательной организацией».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование у бакалавров базовых представлений об основных понятиях и категориях государства и права, необходимых в будущей профессиональной деятельности.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) формирование основ юридической грамотности студентов;
- 2) рассмотрение фундаментальных знаний о системе права, роли закона в иерархии нормативных актов, значении права в регулировании значимых общественных отношений;
- 3) выработать умение определять законодательные требования к будущей профессиональной деятельности.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
	ОПК.1.1 Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания.
	ОПК.1.2 Уметь анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
	ОПК.1.3 Владеть приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.
2	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК.2.1 Знает требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.
	УК.2.2 Умеет декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.
	УК.2.3 Владеет методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
3	УК-10 способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
	УК.10.1 Знает нормативно-правовые основы противодействия коррупции по российскому законодательству
	УК.10.2 Умеет выявлять формы и способы коррупционно-опасного поведения работников и противостоять им
	УК.10.3 Владеет правовыми и организационными формами противодействия коррупции и обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
----------	--	--

1	ОПК.1.1 Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания.	3.1 основы конституционного строя в РФ, основные права и обязанности граждан РФ, основы системы права России, структуру органов государственной власти и управления в РФ, систему образования РФ.
2	ОПК.1.2 Уметь анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	У.1 проводить анализ законодательных установлений и требований к профессиональной деятельности согласно федеральным государственным образовательным стандартам
3	ОПК.1.3 Владеть приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.	В.1 навыками работы с действующим законодательством РФ с последующим их анализом с целью выделения наиболее эффективных способов исполнения законодательных установлений и требований к профессиональной деятельности
1	УК.2.1 Знает требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.	3.3 требования федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; 3.4 положения компетентностного подхода, правовые, нравственные и этические нормы профессиональной деятельности
2	УК.2.2 Умеет декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.	У.3 составлять проектную документацию, применять на практике основные методы построения эффективного образовательного процесса в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере образования
3	УК.2.3 Владеет методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ	В.3 навыками сравнительного анализа для решения профессиональных задач в области образования
1	УК.10.1 Знает нормативно-правовые основы противодействия коррупции по российскому законодательству	3.2 виды нормативных документов и законодательство в сфере противодействия коррупции в образовании
2	УК.10.2 Умеет выявлять формы и способы коррупционно-опасного поведения работников и противостоять им	У.2 уметь находить оптимальные варианты решения различных профессиональных и жизненных проблем на основе знаний законодательства РФ в сфере противодействия коррупции
3	УК.10.3 Владеет правовыми и организационными формами противодействия коррупции и обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению	В.2 владеть навыками работы с законодательными актами и документами при выполнении проектных задач, в том числе в сфере противодействия коррупции

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	СРС	Л	ПЗ	
Итого по дисциплине	40	10	22	72
Первый период контроля				
<i>Общие понятия о государстве и праве</i>				
Происхождение государства и права и их соотношение с обществом				
Понятие и сущность государства. Государственная власть. Форма государства.				
Понятие права. Правовые отношения				
<i>Характеристика отдельных отраслей права Российской Федерации</i>				
Основы конституционного строя РФ				
Общие положения гражданского права				
Правовое регулирование брачно-семейных отношений в Российской Федерации.				
Основы трудового права				
Основные положения административного права и процесса				
Основные понятия уголовного права и процесса				
Итого по видам учебной работы				
<i>Форма промежуточной аттестации</i>				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
---	--------------------------------

3.2 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
--	--------------------------------

3.3 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
--	--------------------------------

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Окулич И.П. Правоведение: учеб. пособие для вузов*/ И.П. Окулич, Н.С. Конева. - Челябинск: Рекпол, 2007.	
2	Балашов А. И. Правоведение: учеб. для вузов*/ А.И. Балашов, Г.П. Рудаков. - 3-е изд., доп. и перераб. - СПб. и др.: Питер, 2006.	
3	Аблѣзгова О.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аблѣзгова О.В. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 243 с.	http://www.iprbookshop.ru/1150.html
4	Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А. — Электрон. текстовые данные. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. — 142 с.	http://www.iprbookshop.ru/83305.html
5	Василенко А.И. Теория государства и права: учеб. пособие для вузов*/ А.И. Василенко, М.В. Максимов, Н.М. Чистяков; Финансовая акад. при правительстве РФ. - М.: Кн. мир, 2007.	
Дополнительная литература		
6	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник/ С.В. Барабанова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Прометей, 2018. — 390 с.	http://www.iprbookshop.ru/94498.html
7	Димитров Н.Н. Правоведение для неюридических направлений подготовки (специальности) (в схемах и комментариях) [Электронный ресурс]: учебное наглядное пособие/ Димитров Н.Н., Булкин А.Н. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Российская таможенная академия, 2018. — 178 с.	http://www.iprbookshop.ru/93206.html
8	Теория государства и права. Часть 2. Теория права [Электронный ресурс]: учебник/ Е.А. Воротилин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Зерцало-М, 2011. — 336 с.	http://www.iprbookshop.ru/4054.html
9	Лейст О.Э. Теория государства и права. Часть 1. Теория государства [Электронный ресурс]: учебник/ Лейст О.Э., Бережнов А.Г., Кененов А.А. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Зерцало-М, 2011. — 520 с.	http://www.iprbookshop.ru/4432.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Справочная правовая система Консультант плюс	
2	Портал «Гарант–Education»	http://edu.garant.ru/education/law
3	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
4	Государственная система правовой информации, официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС				
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль			Промежуточная аттестация
	Контрольная работа по разделу/теме	Ситуационные задачи	Тест	Зачет/Экзамен
ОПК-1				
3.1 (ОПК.1.1)	+			+
У.1 (ОПК.1.2)		+		+
В.1 (ОПК.1.3)			+	+
УК-2				
3.3 (УК.2.1)	+			+
3.4 (УК.2.1)			+	+
У.3 (УК.2.2)			+	+
В.3 (УК.2.3)		+		+
УК-10				
3.2 (УК.10.1)			+	+
У.2 (УК.10.2)		+		+
В.2 (УК.10.3)		+		+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Общие понятия о государстве и праве":

1. Контрольная работа по разделу/теме

Ответьте письменно на вопросы.

1. Дайте определение понятия «государство». Дайте характеристику известным вам различным подходам к определению государства.
2. Перечислите основные признаки государства и дайте пояснение, почему именно они характеризуют эту категорию.
3. Что такое сущность государства и в чем она проявляется?
4. Проанализируйте в исторической ретроспективе: менялась ли сущность государства. Охарактеризуйте сущность современного демократического государства.
5. Классифицируйте основные функции государства на современном этапе и раскройте их содержание.
6. Опишите формы и методы осуществления функций государства.
7. Дайте характеристику места и роли государства в демократической политической системе.
8. Перечислите структурные единицы механизма государства. Охарактеризуйте их взаимосвязь и взаимовлияние.
9. Назовите недостатки авторитарного государственного режима.
10. Существует ли прямая зависимость между формой правления и государственным режимом? Ответ поясните.

Количество баллов: 10

Типовые задания к разделу "Характеристика отдельных отраслей права Российской Федерации":

1. Ситуационные задачи

1. Учащийся колледжа, пятнадцатилетний Иванов, с отличием окончил сессию и получил повышенную стипендию в размере 1 200 р. Молодой человек

потратил все деньги, купив себе плеер. Тетка Иванова, которая являлась его опекуном, потребовала отнести плеер назад в магазин и отдать ей деньги, мотивируя это тем, что Иванов несовершеннолетний и не имеет права без ее разрешения самостоятельно распоряжаться полученными средствами.

Дайте правовую оценку этой ситуации. С какого момента наступает полная дееспособность? Что такое ограниченная дееспособность?

2. Семнадцатилетняя Куклина вышла замуж и родила ребенка. Прожив в браке семь месяцев, она развелась с мужем. На момент развода ей еще не исполнилось 18 лет. За этот период ей досталось наследство от бабушки — кирпичный дом. Куклина продала дом и купила себе однокомнатную квартиру.

Мать Куклиной обратилась в суд о признании сделки недействительной, аргументируя это тем, что девочке еще нет 18 лет и она недееспособна.

Как суд должен разрешить данную ситуацию? Что такое эмансипация?

3. Тринадцатилетнему Котову дядя на день рождения подарил 6 000 р.

Котов хотел купить велосипед и спросил об этом у своих родителей. Родители были не против и предложили в выходные дни вместе съездить и купить велосипед. Котов ждать не стал и купил велосипед за 5 500 р. у своего соседа Хулиганова. Родители, узнав об этом, потребовали у Хулиганова вернуть деньги.

Дайте правовую оценку данной ситуации. Имел ли право Котов самостоятельно заключить указанную сделку?

Обладают ли дееспособностью лица

от шести до четырнадцати лет?

4. Пятилетняя Цветкова увидела в магазине игрушек красивую куклу и

стала просить маму купить ее. Мать куклу не купила, сказав, что она очень дорого стоит. Отойдя от прилавка, девочка стала сильно плакать. Отец пожалел ее

и дал ей необходимую сумму. Цветкова, не дожидаясь родителей, побежала к нужному отделу и протянула продавцу деньги. Продавец продавать девочке куклу без родителей отказалась.

Дайте правовую оценку этой ситуации. Правомерны ли действия продавца? Имеют ли право малолетние в возрасте до шести лет заключать мелкие бытовые сделки?

Количество баллов: 10

2. Тест

1. Сторонами трудового правоотношения являются:

А. наемник и наниматель

Б. работник, работодатель и профсоюз

В. работник и работодатель

Г. работник, работодатель и государственный орган по надзору за соблюдением трудового законодательства

2. Возраст, с которого законодательство допускает прием граждан на работу:

А. 18 лет

Б. 16 лет

В. 14 лет

Г. 21 год

3. К основаниям расторжения трудового договора по инициативе работодателя относится:

А. совершение работником административного правонарушения

Б. беременность работника

В. прогул

Г. переезд работника на новое место жительства

4. К обязательным условиям трудового договора относится

А. условие о месте выплаты заработной платы

Б. условие о рабочем месте

В. условие о месте работы

Г. условие о продолжительности отпуска

5. К числу документов, предъявляемых при приеме на работу относится

А. свидетельство о браке

Б. выписка из домовой книги

В. паспорт

Г. паспорт транспортного средства

6. К личным правам супругов относится:

А. право на личную собственность

Б. право на долю в совместно нажитом имуществе

В. право на расторжение брака

Г. право на выбор рода занятий, профессии

7. Функции семьи:

А. бытовая

Б. экономическая

В. досуговая

Г.социальная

Д.биологическая

8. Совершение каких из нижеперечисленных действий регулируется нормами административного права?

Выберите один или несколько правильных ответов

А. государственная регистрация автотранспортного средства

Б. возбуждение следователем МВД России уголовного дела

В. охрана объекта частным охранным предприятием

Г.заключение служебного контракта с гражданином, поступающим на государственную службу в орган исполнительной власти

Д.выдача юридическому лицу органом исполнительной власти лицензии на осуществление определенного вида деятельности

10. Состав административного правонарушения состоит из:

А. четырех элементов;

Б. трех элементов;

В. шести элементов;

Г.пяти элементов.

Количество баллов: 10

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

5. Контрольная работа по разделу/теме

Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения студентами учебного материала раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу/теме и конспектов лекций.

Контрольная работа выполняется студентом в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

6. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Развивающее обучение
3. Проблемное обучение
4. Игровые технологии
5. Технология интеллект-карт

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC