

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 11.04.2022 16:42:17
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	Основы просветительской деятельности
Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Дошкольное образование. Управление дошкольным образованием
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Иванова Ирина Юрьевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра педагогики и психологии детства	Емельянова ирина Евгеньевна	10	06.06.2019	
	Филиппова Оксана Геннадьевна	1	03.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
7. Перечень образовательных технологий	25
8. Описание материально-технической базы	26

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Основы просветительской деятельности» относится к модулю обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является обязательной к изучению.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Основы просветительской деятельности» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Педагогика», «Педагогическая риторика», «Психология».

1.4 Дисциплина «Основы просветительской деятельности» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Дошкольная педагогика», «Основы педагогического мастерства», «Управление инновационной деятельностью в дошкольной образовательной организации», для проведения следующих практик: «учебная практика (просветительская)».

1.5 Цель изучения дисциплины:

развитие профессионального мышления студентов в области базовых профессионально-этических принципов современной просветительской деятельности; формирование у студентов представлений о просветительской деятельности педагога, принципах и правилах просветительской работы с родителями, формирование ответственности за выполнение профессиональных задач в сфере просвещения родителей в ДОО.

1.6 Задачи дисциплины:

1) сформировать целостные научные представления о принципах организации и реализации, о содержании, методах и формах просвещения родителей и воспитанников дошкольной образовательной организации

2) сформировать умения организации реализации просвещения в ДОО с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) воспитанников

3) привить обучающимся практические навыки осуществления эффективного взаимодействия, изучения, формирования адекватного запроса родителей в области просвещения с учетом норм и правил этического поведения педагога

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	ОПК.7.1 Знать субъектов образовательных отношений, закономерности и принципы их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ.
	ОПК.7.2 Уметь выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений
	ОПК.7.3 Владеть методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ОПК.7.1 Знать субъектов образовательных отношений, закономерности и принципы их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ.	3.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития просветительской деятельности в РФ и за рубежом, определяющие ее место и роль в обществе и системе образования; 3.2 Знает особенности запросов на просвещение участников образовательных отношений
2	ОПК.7.2 Уметь выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений	У.1 Умеет выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия в процессе просветительской деятельности в дошкольной образовательной организации
3	ОПК.7.3 Владеть методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	В.1 владеет методами и технологиями взаимодействия с участниками образовательных отношений в процессе просвещения

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	10	22	40	72
Первый период контроля				
<i>Просветительская деятельность как процесс сбора, обработки и распространения информации</i>	6	12	18	36
Становление просветительской деятельности: исторический обзор	2	4	6	12
Теоретические основы просветительской деятельности	2	6	6	14
Содержание просветительской деятельности	2	2	4	8
Система просвещения РФ			2	2
<i>Организационные и содержательные основы педагогического просвещения родителей дошкольников</i>	4	10	22	36
Организация взаимодействия семьи и ДОО	2	2	6	10
Традиционные формы психолого-педагогического просвещения родителей в ДОО	2	2	6	10
Методы и формы активизации родителей как условие повышения педагогической культуры		4	6	10
Современные информационно-просветительские технологии в ДОО		2	4	6
Итого по видам учебной работы	10	22	40	72
Форма промежуточной аттестации				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Просветительская деятельность как процесс сбора, обработки и распространения информации	6
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: 3.1 (ОПК.7.1), 3.2 (ОПК.7.1)	
1.1. Становление просветительской деятельности: исторический обзор 1.Зарождение основ воспитания и просвещения на Руси в догосударственный период. 2.Социально-культурный уклад России в XV-XVII веках. 3.Просвещение и возникновение социально-культурных общностей в XVIII века. 4.Общественно-просветительное движение и досуг в России в XIX - начале XX веков. 5. Характеристика социально-культурных процессов советского и постсоветского периодов Методическое сопровождение: 1, 3, 4, 12 Учебно-методическая литература: 1, 3, 4, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 6	2
1.2. Теоретические основы просветительской деятельности 1.Просветительская деятельность как направление профессионально-педагогической деятельности. 2. Понятия «образование», «просвещение», «просветительская деятельность». 3.Психолого-педагогические основы просветительской деятельности. Методическое сопровождение: 2, 3, 4,14 Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 14	2
1.3. Содержание просветительской деятельности 1. Содержание просветительской деятельности: проблемное поле и тенденции развития 2. Основные функции и принципы просветительской деятельности. 3. Просветительская политика: сущность и концептуальная основа Методическое сопровождение: 2, 3, 4, 12 Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 12	2
2. Организационные и содержательные основы педагогического просвещения родителей дошкольников	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: У.1 (ОПК.7.2), В.1 (ОПК.7.3)	
2.1. Организация взаимодействия семьи и ДОО 1. Дифференцированный подход к работе с родителями. Типы семей. 2. Психолого-педагогические основы взаимодействия воспитателей дошкольных учреждений с родителями 3. Формы и методы работы с родителями. Методическое сопровождение:3, 4, 6, 7, 12, 13, 15 Учебно-методическая литература: 3, 4, 6, 7, 12, 13, 15 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 4, 5, 7, 8, 10	2
2.2. Традиционные формы психолого-педагогического просвещения родителей в ДОО 1. Лекции и беседы специалистов. 2. Психолого-педагогические тренинги; 3. Заседание клубов по интересам; 4. Проектирование культурно-просветительских программ для родителей. 2. Методическое сопровождение: 3,4, 5, 7, 13 Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 7, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 7, 8, 10	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
--	--------------------------------

1. Просветительская деятельность как процесс сбора, обработки и распространения информации	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: 3.1 (ОПК.7.1), 3.2 (ОПК.7.1)	
1.1. Становление просветительской деятельности: исторический обзор 1.Зарождение основ воспитания и просвещения на Руси в догосударственный период. 2.Социально-культурный уклад России в XV-XVII веках. 3.Просвещение и возникновение социально-культурных общностей в XVIII века. 4.Общественно-просветительное движение и досуг в России в XIX - начале XX веков. 5. Характеристика социально-культурных процессов советского и постсоветского периодов. Методическое сопровождение: 1, 3, 4, 12 Учебно-методическая литература: 1, 3, 4, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3, 5	4
1.2. Теоретические основы просветительской деятельности 1.Просветительская деятельность как направление профессионально-педагогической деятельности. 2. Понятия «образование», «просвещение», «просветительская деятельность». 3.Психолого-педагогические основы просветительской деятельности. Методическое сопровождение: 2, 3, 4, 14 Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3, 4	6
1.3. Содержание просветительской деятельности 1. Содержание просветительской деятельности: проблемное поле и тенденции развития 2. Основные функции и принципы просветительской деятельности. 3. Просветительская политика: сущность и концептуальная основа Методическое сопровождение: 2, 3, 4, 12 Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 12	2
2. Организационные и содержательные основы педагогического просвещения родителей дошкольников	10
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: У.1 (ОПК.7.2), В.1 (ОПК.7.3)	
2.1. Организация взаимодействия семьи и ДОО 1. Дифференцированный подход к работе с родителями. Типы семей. 2. Психолого-педагогические основы взаимодействия воспитателей дошкольных учреждений с родителями 3. Формы и методы работы с родителями. Методическое сопровождение:3, 4, 6, 7, 12, 13, 15 Учебно-методическая литература: 3, 4, 6, 7, 12, 13, 15 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 6, 7	2
2.2. Традиционные формы психолого-педагогического просвещения родителей в ДОО 1. Лекции и беседы специалистов. 2. Психолого-педагогические тренинги; 3. Заседание клубов по интересам; 4. Проектирование культурно-просветительских программ для родителей. Методическое сопровождение:3,4, 5, 7, 13 Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 7, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 4, 6, 9	2
2.3. Методы и формы активизации родителей как условие повышения педагогической культуры 1. Методика ознакомления с особенностями семьи и семейного воспитания. 2. Методы активизация включенности родителей в работу детского сада. 3. Методы повышения педагогической культуры родителей. 4. Проектирование культурно-просветительских программ для родителей. Методическое сопровождение: 3, 4, 5, 8, 9, 12, 13, 15 Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 8, 9, 12, 13, 15 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 6, 7, 9, 10	4

2.4. Современные информационно-просветительские технологии в ДОО 1. Современные глобальные информационные вызовы и национальные интересы РФ. 2. Концепция российского просветительства будущего. 3. Роль информационно-социальных технологий в образовании и просвещении. 4. Структура информационно-просветительской среды в ДОО. 5. Приоритеты и проблемы в развитии новых информационных технологий в просветительской деятельности. Методическое сопровождение: 3, 6, 15 Учебно-методическая литература: 3, 6, 15 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3, 5, 7, 9	2
---	---

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Просветительская деятельность как процесс сбора, обработки и распространения информации	18
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: 3.1 (ОПК.7.1), 3.2 (ОПК.7.1)	
1.1. Становление просветительской деятельности: исторический обзор Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Подготовка реферата «Тенденции развития просвещения» 2. Написание эссе на тему: «Перспективы развития просветительской деятельности в России и за рубежом». 3. Заполнить таблицу "История развития просветительской деятельности". Учебно-методическая литература: 1, 3, 4, 12	6
1.2. Теоретические основы просветительской деятельности Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Ведение словаря 2. Составить конспект по темам: 1) Просветительская деятельность как коммуникативный процесс. 2) Межличностное взаимодействие в процессе проведения культурно-просветительской деятельности. 3) Современные концепции просветительской деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 5, 6, 7	6
1.3. Содержание просветительской деятельности Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Составить конспект по теме: Культурно-просветительская деятельность: цели и задачи. 2. Ведение словаря 3. Разработайте по предложенной тематике программу проведения конференции для родителей. Эстетическое воспитание дошкольников. Растим будущих мам и пап. Школьное завтра наших детей. 4. Разработайте программу проведения деловой игры для родителей. Методика формирования и развития информационно-познавательных потребностей 5. Разработайте проект по изучению, формированию и развитию информационно-познавательных потребностей родителей: - Сформулировать проблему (дать характеристику ситуации); - определить социально-демографическую группу и цель проекта; - разработать методы исследования (анкета, наблюдение, тестирование и др); - обосновать проект (основные направления, уровни и формы деятельности). Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 7, 10	4

1.4. Система просвещения РФ Задание для самостоятельного выполнения студентом: Аннотированный обзор литературы по проблеме «Просветительская политика в РФ и за рубежом» Провести сравнительный анализ просветительской политики в РФ и за рубежом. Заполнить таблицу. Учебно-методическая литература: 10, 11, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 5, 6	2
2. Организационные и содержательные основы педагогического просвещения родителей дошкольников	22
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: У.1 (ОПК.7.2), В.1 (ОПК.7.3)	
2.1. Организация взаимодействия семьи и ДОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: - Изучить, предложенную литературу по теме: «Формы работы с родителями». Составить таблицу «Формы работы с родителями в ДОО» - тест "Организация взаимодействия ДОО с родителями" Учебно-методическая литература: 3, 4, 6, 7, 12, 13, 15	6
2.2. Традиционные формы психолого-педагогического просвещения родителей в ДОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: - Написать эссе на тему: «Общение с родителями: Зачем? Как?». - Составить аннотированный обзор литературы по проблеме. - Изучить и проанализировать «Концепцию системы профессиональной помощи родителям в воспитании детей», автор К.Н. Поливанов - Разработать буклет для родителей по любой проблеме воспитания детей дошкольного возраста - Составить картотеку традиционных и инновационных форм просвещения родителей в ДОО Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 7, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3, 5	6
2.3. Методы и формы активизации родителей как условие повышения педагогической культуры Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Разработать конспект и защитить одну из активных форм просвещения родителей в ДОО. 2. Подготовить и оформить информацию для информационного стенда, папки передвижки для родителей. 3. Создать буктрейлер для родителей по любой книге по воспитанию детей дошкольного возраста. Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 8, 9, 12, 13, 15	6
2.4. Современные информационно-просветительские технологии в ДОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Проанализировать сайт дошкольной образовательной организации. Составить таблицу. 3. Составить таблицу "Информационные технологии, используемые в просвещении родителей". 4. Разработайте рекомендации воспитателям по взаимодействию с родителями в группах и чатах. 5. Разработайте памятку родителям по взаимодействию в группах и чатах. Учебно-методическая литература: 3, 6, 15	4

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Исследовательская и культурно-просветительская деятельность бакалавров педагогического образования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Направление подготовки 050100 – «Педагогическое образование». Профили подготовки – «Математика. Информатика», «Математика»/ — Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013.— 65 с.	http://www.iprbookshop.ru/32044.html .— ЭБС «IPRbooks»
2	Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 071401 «Социально-культурная деятельность», специализаций «Педагогика детско-юношеского досуга» и «Менеджмент социально-культурной деятельности институтов гражданского общества»/ — Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012.— 59 с.	http://www.iprbookshop.ru/29718.html .— ЭБС «IPRbooks»
3	Иванова И.Ю. Организационные и содержательные основы просветительской деятельности учебное пособие / И.Ю. Иванова. – Челябинск : Изд-во ЮУрГГПУ, 2017. – 199 с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/1929
4	Иванова И.Ю. Просветительская деятельность в дошкольном образовании: теоретические основы учебное пособие / И.Ю. Иванова. – Челябинск : Изд-во ЮУрГГПУ, 2019. – 196 с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/5720
5	Иванова И.Ю. Подготовка студентов педагогического вуза к организации просветительской деятельности учебное пособие / И.Ю. Иванова. — Челябинск : Изд-во ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2020.— 106 с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/7326
Дополнительная литература		
6	Заволочкина Л.Г. Информационные и коммуникационные технологии в культурно-просветительской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Заволочкина Л.Г., Крючкова К.С., Филиппова Е.М.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016.— 72 с.	http://www.iprbookshop.ru/57783.html .— ЭБС «IPRbooks»
7	Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования [Электронный ресурс]: учебник. Направления подготовки бакалавра: 050400.62 – «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»; 050100.62 – «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование»/ Л.В. Коломийченко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013.— 208 с.	http://www.iprbookshop.ru/32062.html .— ЭБС «IPRbooks»
8	Бердышев С.Н. Организация выставочной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бердышев С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 178 с.	http://www.iprbookshop.ru/851.html .— ЭБС «IPRbooks»
9	Лошакова Л.Ю. Гигиеническое просвещение, обучение и воспитание по вопросам ухода за полостью рта детей до 3-х лет [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Лошакова Л.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2011.— 36 с.	http://www.iprbookshop.ru/6046.html .— ЭБС «IPRbooks»
10	Беленчук Л.Н. Просвещение России [Электронный ресурс]: взгляд западников и славянофилов / Л.Н. Беленчук. — Электрон. текстовые данные. — М.: Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, 2014. — 152 с.	http://www.iprbookshop.ru/34945.html
11	Петров Ф.А. Формирование системы университетского образования в России. Том 2. Становление системы университетского образования в России в первые десятилетия XIX века [Электронный ресурс] / Ф.А. Петров. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 816 с.	http://www.iprbookshop.ru/13122.html
12	Зверева О.Л. Актуальные проблемы семейного воспитания [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.Л. Зверева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2015. — 40 с.	http://www.iprbookshop.ru/69995.html

13	Бабынина Т.Ф. Взаимодействие воспитателей с родителями и сотрудниками образовательного учреждения [Электронный ресурс]: курс лекций по профессиональному модулю для студентов СПО отделения дошкольного образования / Т.Ф. Бабынина, Л.В. Гильманова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Набережно-челнинский государственный педагогический университет, РИЦ, 2014. — 112 с.	http://www.iprbookshop.ru/29883.html
14	Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 071401 «Социально-культурная деятельность», специализаций «Педагогика детско-юношеского досуга» и «Менеджмент социально-культурной деятельности институтов гражданского общества»/ — Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012.— 59 с.	http://www.iprbookshop.ru/29718.html .— ЭБС «IPRbooks»
15	Иванова И.Ю. Подготовка бакалавров педагогического образования к взаимодействию с семьями воспитанников учебное пособие / И.Ю. Иванова. – Челябинск : Изд-во ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2020. – 105с.	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/7327

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Каталог электронных образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru
2	Megabook – Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия	http://megabook.ru
3	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
4	База книг и публикаций Электронной библиотеки "Наука и Техника"	http://www.n-t.ru
5	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
6	Министерство образования и науки РФ	http://минобрнауки.рф
7	Портал популяризации культурного наследия и традиций народов России "Культура.РФ"	https://www.culture.ru
8	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
9	Яндекс–Энциклопедии и словари	http://slovari.yandex.ru
10	Педагогическая библиотека	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС														
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль													Промежуточная аттестация
	Аннотация	Доклад/сообщение	Задания к лекциям	Конспект по теме	Контрольная работа по разделу/теме	Мультимедийная презентация	Проект	Реферат	Рецензия	Таблица по теме	Терминологический словарь/гlossарий	Тест	Эссе	Зачет/Экзамен
ОПК-7														
3.1 (ОПК.7.1)		+						+		+	+		+	+
3.2 (ОПК.7.1)	+			+										+
У.1 (ОПК.7.2)			+	+					+	+		+		+
В.1 (ОПК.7.3)					+	+	+						+	+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Просветительская деятельность как процесс сбора, обработки и распространения информации":

1. Аннотация

Аннотированный обзор литературы по проблеме "Просветительская политика в РФ и за рубежом"

Количество баллов: 10

2. Доклад/сообщение

1. Подготовьте сообщение «Просветительская деятельность ЮНЭСКО».

2. Подготовьте сообщение «Роль международных и отечественных организаций в культурно-просветительской деятельности».

Количество баллов: 5

3. Конспект по теме

1. Просветительская деятельность как коммуникативный процесс.

2. Межличностное взаимодействие в процессе проведения культурно-просветительских мероприятий.

3. Культурно-просветительская деятельность: цели и задачи.

4. Современные концепции просветительской деятельности.

Количество баллов: 10

4. Реферат

1. Зарождение основ воспитания и просвещения на Руси в догосударственный период.
2. Социально-культурный уклад в России в XV-XVII веках.
3. Просвещение и возникновение социально-культурных общностей в XVIII веке.
4. Общественно-просветительское движение в России в XIX начале XX века.
5. Характеристика социально-культурных процессов советского и постсоветского периодов.
6. Тенденции развития просвещения в современный период.

Рекомендации к оформлению реферата: Объем – до 10-15 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль - 14, интервал – 1,5. Все поля по 20 мм.

Критерии оценки материалов реферата:

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. Соответствие содержания теме.
2. Глубина проработки материала.
3. Правильность и полнота использования источников.
4. Соответствие оформления реферата требованиям.

Количество баллов: 10

5. Таблица по теме

1. Заполните таблицу по теме: "История развития просветительской деятельности".

Аналитическая таблица должна содержать следующие разделы: № п/п, период, ФИО деятелей, основные идеи, формы просвещения, выводы.

2. Заполните таблицу: "Становление и развитие просветительской деятельности. Исторический обзор".

Таблица должна содержать следующие столбцы: № п/п, Период, особенности просветительской деятельности, идеи просвещения, формы просвещения, ФИО просветителей.

Количество баллов: 10

6. Терминологический словарь/гlossарий

Агитация

Активные методы просвещения

Взаимодействие

Видеоматериалы

Воспитание родителей (parent education англ.)

День открытых дверей

Домашний практикум

Информационно-образовательная среда

Информирование

Киноуниверситет (кинолекторий)

Клуб по интересам

Коммуникативный барьер

Компетентность

Компетенция

Неформальное образование

Образование

Обучение

Педагогическая компетентность

Педагогическая культура

Педагогическая пропаганда

Количество баллов: 5

7. Эссе

Примерные темы эссе:

1. Перспективы развития просветительской деятельности в России и за рубежом.
2. Современная просветительская деятельность: перспективы и трудности реализации.
3. Роль soft skills педагога в современном просвещении.

Рекомендации к оформлению эссе: Объем эссе – до 2-3 страниц машинописного текста в редакторе Word.

Шрифт: Times New Roman, кегль - 14, интервал – 1,5. Все поля по 20 мм. Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе. Далее через один интервал - название эссе жирным шрифтом. Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Критерии оценки материалов эссе

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы.
2. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на практическом уровне, с корректным использованием научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе.
3. Аргументация своей позиции с опорой на факты социальной действительности, образовательной политики или собственный опыт.

Количество баллов: 20

Типовые задания к разделу "Организационные и содержательные основы педагогического просвещения родителей дошкольников":

1. Задания к лекции

1. Составьте перечень культурно-просветительских ресурсов в интернете.
2. Подберите видеосюжеты для работы с родителями (ситуации взаимодействия детей и родителей, детей со сверстниками) (5 сюжетов).
3. Разработайте план-конспект беседы с родителями по вопросу воспитания и обучения ребенка.
4. Подготовьте доклад «Средства формирования культурно-просветительских потребностей родителей».
5. Разработайте текст анкеты на выявление культурно-просветительских потребностей родителей.
6. Разработайте план мероприятий просветительской деятельности в ДОО («Родительский всеобуч»).
7. Подготовьте информацию для просветительского мероприятия (для родителей, педагогов, детей) в ДОО. Оформите мультимедийное сопровождение материала.

Количество баллов: 5

2. Конспект по теме

Составить конспект по следующему плану:

1. Родительская самоэффективность: проблемы и пути решения.
2. Педагогическая компетентность родителей.
3. Родительский университет как форма просвещения.
4. Современные модели реализации просветительской деятельности с родителями.

Количество баллов: 20

3. Контрольная работа по разделу/теме

Опираясь на высказывания родителей, определите тематику встреч, отвечающую, на ваш взгляд, потребностям родителей; выберите формы проведения встреч; основные методы общения; определите категории семей, приглашаемых на встречу (например, однодетные семьи, родители, воспитывающие только дочь (сына) и др.); решите, кто может быть ответственным за проведение встречи.

1. Высказывания родителей, воспитывающих дошкольников младших групп:

Что делать, чтобы ребенок не болел, простуды замучили.

Так много дома разных игрушек, но ребенок с ними почему-то не играет, только нытьем изводит нас по выходным.

Правильно воспитывать мне мешает свекровь, не могу найти с ней общего языка.

Часто домашние мелкие неурядицы отвлекают от общения с ребенком.

Не нахожу у ребенка хоть к чему-то способностей. Может, его в кружок или студию отдать?

2. Высказывания родителей, воспитывающих дошкольников средних групп:

Трудностей особых нет, растет предприимчивым, современным. Если ему невыгодно что-то делать, никогда не заставишь.

Мы разводимся, нам сейчас не до ребенка.

Старший обижает младшего. Младший постоянно ябедничает на старшего. Замучились с ними!

Если бы отцы больше занимались с детьми, никаких трудностей бы не было.

По-моему, перед школой у всех одни и те же трудности - чтобы хорошо считала, писала, читала. Разве не так?

3. Высказывания родителей, воспитывающих старших дошкольников:

Какие могут быть трудности с ребенком? Если в чем провинился, он свое место знает - угол.

Очень беспокоит застенчивость дочери. Хорошо это или плохо и что с этим делать?

Очень неаккуратный и небрежный, порвал все книги в доме.

Трудностей с самим воспитанием нет, есть трудности с деньгами для осуществления воспитания.

Количество баллов: 10

4. Мультимедийная презентация

Подготовить мультимедийные презентации по следующим темам:

1. Родительская самоэффективность: понятие, особенности работы в ДОО.
 2. Родительский клуб как форма просвещения родителей.
 3. Информационно-коммуникационные технологии просвещения родителей в ДОО.
 4. Подготовить презентацию книги о воспитании и обучении детей дошкольного возраста для родителей.
- Подготовьте презентацию по одной из выбранных вами технологий воспитания детей. Количество слайдов в презентации не менее 15.

Критерии и система оценивания презентации.

Оцениваются:

1. Точность, полнота и содержательность раскрытия темы.
2. Грамотность.
3. Оригинальность и сложность презентации.
4. Аккуратность и эстетичность.
5. Самостоятельность.

Должно быть:

- полно, грамотно раскрыта тема, использована необходимая информация, термины и понятия, представлены ссылки на авторов и их труды;
- аккуратно и эстетически красиво с точки зрения композиции создан дизайн слайдов презентации;
- грамотно использованы средства и возможности программы Microsoft Power Point, применены необходимые эффекты анимации, виды шрифта и гармоничное сочетание цветов.

Количество баллов: 5

5. Проект

Разработайте проект по изучению, формированию и развитию информационно-познавательных потребностей родителей:

- Сформулировать проблему (дать характеристику ситуации);
- определить социально-демографическую группу и цель проекта;
- разработать методы исследования (анкета, наблюдение, тестирование и др);
- обосновать проект (основные направления, уровни и формы деятельности).

Используя различные источники (СМИ, художественную, научно-популярную, научную, статистическую и др. литературу, информационные сайты), соберите данные о признаках (примерах проявления) информационного общества в различных сферах жизнедеятельности. Внесите данные в таблицу, проанализируйте их. таблицу оформите по следующим разделам: признаки (проявления) информационного общества, источник информации, характеристика ситуации, задачи, основные направления информационно-просветительской деятельности.

Количество баллов: 20

6. Рецензия

Изучите, проанализируйте и подготовьте рецензию на "Концепцию профессиональной помощи родителям в воспитании детей", авт. К.Н. Поливанов.

Количество баллов: 10

7. Таблица по теме

1. Прочитать книгу О.Л. Зверевой "Развитие содержания и форм педагогического просвещения родителей - М.: НИИ школьных технологий, 2011. - 87 с. На основе изученной книги составить таблицу "Современные формы просвещения и взаимодействия с родителями в ДОО".

Количество баллов: 10

8. Тест

Примерные вопросы теста:

1. Дайте определение просветительской деятельности -
2. Перечислите составляющие просветительской деятельности ..
3. Перечислите функции просветительской деятельности.
4. Задачи просветительской деятельности:
 - а. Удовлетворение потребности в культурном досуге;
 - б. Удовлетворение потребности в отдыхе;
 - в. Удовлетворение потребности в развлечении;
 - г. Самореализация человека;
 - д. Выполнение плана работы воспитателя.
5. Педагогический всеобуч проводится для и имеет целью Организует и проводит его
6. Перечислите методы изучения культурно-образовательных потребностей родителей (не менее 3).
7. Разновидность неформального образования, совокупность информационно-образовательных мероприятий по пропаганде и целенаправленному распространению научных знаний и иных социально значимых сведений, формирующих общую культуру человека, основы его мировоззрения и комплекс интеллектуальных способностей к компетентному действию - это
 - а. Неформальное образование
 - б. Формальное образование
 - в. Просветительская деятельность
 - г. Общее образование
8. Целенаправленный процесс информирования населения об имеющемся социально-культурном опыте; рассчитан на большую, обычно не расчлененную на устойчивые группы аудиторию и не предполагает каких-либо формализованных процедур контроля за успешностью освоения сообщаемых сведений - это
 - а. социализация
 - б. образование
 - в. просвещение
 - г. обучение
9. Процесс передачи и освоения социально-культурного опыта, сориентированный на формирование комплекса способностей к его обогащению - это
 - а. просвещение
 - б. образование
 - в. обучение
 - г. воспитание
10. Совокупность организованных действий, направленных на распространение и разъяснение научных знаний и иных социально значимых сведений - это
 - а. Просветительская деятельность
 - б. Просветительское мероприятие
 - в. Образовательная программа
 - г. Общее образование
11. Перечислите основные принципы просветительской деятельности

Количество баллов: 10

9. Эссе

Написать эссе на тему: Просвещение родителей в детском саду: зачем? как?

Количество баллов: 20

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Соотношение понятий «образование» и «просвещение».
2. Цели и задачи просветительской деятельности.
3. Основные принципы просветительской деятельности.
4. Понятие системы просвещения.

5. Направления просветительской деятельности.
6. Права граждан в сфере просвещения.
7. Понятие просветительской программы.
8. Принципы формирования просветительских программ
9. Виды просветительских программ.
10. Просветительские мероприятия.
11. Просветительские проекты.
12. Понятие просветительского учреждения. Типы просветительских учреждений.
13. Управление системой просвещения. Принципы управления.
14. Социальные функции просвещения.
15. Требования к организации просветительской деятельности.
16. Организация просветительской деятельности за рубежом.
17. Этапы развития просветительской работы в России.
18. Общественные институты, реализующие просветительскую деятельность.
19. Просветительская деятельность как социокультурная система.
20. Педагогическая культура родителей.
21. Технологии организации взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с семьей.
22. Подходы и основные направления в организации взаимодействия ДОО и семьи.
23. Пошаговая технология продвижения к контакту и взаимопониманию по методике Д.Б. Филонова.
24. Формы работы с семьей за пределами детского сада.
25. Формы работы с семьей внутри детского сада.
26. Функции работы образовательного учреждения с семьей.
27. Формы и методы взаимодействия с родителями в рамках «новой философии» работы с семьей.
28. Особенности открытости дошкольного учреждения в новых социальных условиях
29. Классификация типов родительских отношений и стилей воспитания.
30. Традиционные формы взаимодействия родителей и ДОО
31. Педагогическое просвещение – одна из традиционных форм взаимодействия педагогов учреждений образования и родителей.
32. Дифференцированный подход при организации работы с родителями.
33. Становление просветительской деятельности: исторический обзор
34. Традиционные формы психолого-педагогического просвещения родителей в ДОО.
35. Методы и формы активизации родителей как условие повышения.
36. Современные информационно-просветительные технологии в ДОО.
37. Психолого-педагогические основы просветительской деятельности.
38. Просветительская деятельность как коммуникативный процесс.
39. Дифференцированный подход в просветительской работе с родителями.
40. Проектирование культурно-просветительских программ для родителей.
41. Родительский университет как форма просвещения.
42. Повышение родительской самоэффективности средствами просвещения.
43. Родительские клубы как формы просвещения родителей в ДОО.

Типовые практические задания:

1. Воспитатель огорчен тем, что на встрече родителей воспитанников группы, которую все оценили как полезную, отсутствовали некоторые мамы и папы, а им, по мнению воспитателя, «было бы желательно услышать то, о чем шла речь».

Задание. Выбрать и обосновать один из предлагаемых вариантов дальнейших действий воспитателя.

1-й вариант. Подготовлю папку-передвижку на основе материалов состоявшейся встречи и предложу (по очереди) отсутствовавшим родителям самостоятельно ознакомиться с ними.

2-й вариант. Выскажу свое неодобрение родителям в форме замечания типа «Очень жаль, что вам не удалось прийти...»

3-й вариант. Искренне поделюсь с одним из участвовавших во встрече родителей своим огорчением по поводу пассивности некоторых мам и пап и попрошу его ненавязчиво поделиться своими впечатлениями от встречи с теми, кого на ней не было. Надеюсь, что последним захочется побеседовать со мной на тему, обсуждавшуюся во время встречи.

4-й вариант. В личной беседе поинтересуюсь причинами отсутствия родителей на встрече.

5-й вариант. Не буду придавать отсутствию некоторых родителей на встречах особого значения: участвовать в них или нет - их право.

6-й вариант. Попробую сначала понять, какие чувства у меня вызывает отсутствие некоторых родителей на встречах, к которым я тщательно готовлюсь, затрачивая на это много сил и времени. Разобравшись в себе, поделюсь с каждым из не пришедших родителей своими переживаниями, подчеркнув в то же время, что их право решать, участвовать во встречах или нет.

2. «Я давно хотела сказать вам о плохом поведении вашего сына», - говорит воспитатель матери одного из мальчиков, увидев ее в дверях группы. Мать отвечает, что очень торопится, и уходит. Воспитатель удивлен безразличием матери, о чем и рассказал коллегам.

- Ваша реакция на сетование воспитателя.

3. Воспитатель известил родителей о предстоящем субботнике, поместив информацию о нем на групповом стенде. Пришли всего три человека. Воспитатель недоволен. Субботник пришлось перенести.

- Чем можно объяснить происшедшее? Что предпринять в дальнейшем?

4. Во время сборов на прогулку ребенок достает из кармана пальто записку адресованную воспитателю, с просьбой матери не закалывать ее ребенка после дневного сна (причина не указывается)

- Вы выполните просьбу матери? Какими будут ваши действия в дальнейшем?

5. На одной из встреч с родителями воспитатель объяснял нежелательность опоздания детей к утренней гимнастике и завтраку. Миша появился в дверях группы, когда завтрак уже заканчивался. «Покормите его, пожалуйста», - произнесла мать, поспешно исчезая за дверью. • Спрогнозируйте варианты вашей реакции на ситуацию, если: а) мать обратилась к вам в категоричной форме; б) воспитанник сообщил вам, что «они с мамой проспали»; в) воспитанник сказал, что «мама поругалась с папой»; г) воспитанник сообщил вам, что «по дороге они с мамой увидели раненую птичку и искали для нее безопасное место».

6. Мать пришла за ребенком с большим опозданием.

- Проиграйте варианты вашего поведения, учитывая следующие условия: а) мать одна воспитывает двоих детей (второй первоклассник); это не первый случай ее прихода за ребенком, когда рабочий день уже закончился; б) в семье уже давно существует несогласованность между взрослыми по поводу того, кто будет забирать ребенка из детского сада; ребенок стал реагировать на это тревогой и беспокойством в течение всего дня; в) мать впервые пришла за ребенком так поздно.

7. Днем к детскому саду подъехала машина с песком для песочниц. Песок сгрузили на асфальт недалеко от входа в детский сад. «Вечером попросите родителей перенести песок», - предложила заведующая педагогам.

- Как вы будете просить о помощи родителей? Какими будут ваши действия, если они станут отказываться?

8. Воспитатель, прочитав актуальную, с его точки зрения, книгу по семейной педагогике, предложил родителям ознакомиться с отдельными главами.

- Как вы будете обращаться к родителям с этим предложением?

9. Воспитатель решил поговорить с матерью пятилетнего воспитанника о его поведении - драчливости.

- Как вы начнете разговор с матерью?

10. В течение нескольких дней ребенка вечером забирает его двенадцатилетний брат, хотя с родителями нет ни устной, ни письменной договоренности об этом. Воспитатель уже говорил родителям, что не вправе отдавать ребенка несовершеннолетнему брату. И вот он снова пришел за младшим братишкой.

• Какими будут ваши действия?

Для успешного общения с родителями очень важно правильно выбрать тему (темы) встречи с ними. Содержание бесед-дискуссий должно определяться прежде всего актуальностью выбранного содержания, т.е. тем, насколько оно отвечает потребностям родителей ваших воспитанников

11. Заведующая детским садом провела общее родительское собрание. Выступая с докладом, она сказала: «Вас, родителей, мы знаем. Все вы специалисты в своей области. А нас, работников детского сада, на которых возложено большое дело — воспитание детей, — вы почти не знаете. В лучшем случае знаете имя и отчество воспитателя той группы, где находится ваш ребенок. А чему учат детей, как их воспитывают, кто отдает им свои силы и знания — над этим не каждый задумывается». Затем заведующая представила родителям воспитательниц, рассказала, что все они получили специальное профессиональное образование для работы с детьми, и на примерах показала ту разнообразную педагогическую деятельность, которой ежедневно занимается каждый из них. Далее рассказала о себе, представила обслуживающий персонал детского сада. (О. М. Котлярова. Педагогическая пропаганда — важное звено. «Дошкольное воспитание», 1960, № 6, стр. 68.)

- В чем педагогическая ценность такого собрания?

12. В редакцию пришло письмо, в котором мать тревожится за своего сына. Андрюше один год девять месяцев.

Недавно он стал ходить в ясли и резко изменился. Спустя некоторое время в яслях ему дали такую характеристику: ленив, не активен, упрям, часто задумывается.

Мать пишет, что, если бы она не работала в этих яслях и сама никогда не наблюдала за сыном, не поверила бы. Дома его поведение противоположно. Как с ним быть? Почему это так?

(Г. М. Лямина. Отчего он такой? «Дошкольное воспитание», 1962, № 4, стр. 114.)

- Какой ответ следует написать?

13. В детском саду была устроена выставка «Какую книжку нужно покупать детям». Были на этой выставке списки книг для детей каждого возраста, а под списком — книги. Здесь же имелись советы родителям. Вот некоторые из них:

«Не опешите покупать ребенку новую книгу, пока не прочитаны те, которые у него есть».

«Привлекайте внимание ребенка к содержанию книги, картинок, каждый раз раскрывая что-то новое».

«Проявляйте сами интерес к книгам ребенка, бережно обращайтесь с ними».

«Важно приучить детей аккуратно обращаться с книгами, рассматривать рисунки. После рассматривания книги следует убрать на место».

(«Книга — друг ребенка». М., «Просвещение», 1964, стр. 189.)

1. Как бы вы организовали такую выставку?

2. Какую бы работу вы провели с родителями, чтобы научить их работать с книгой?

14. В детском саду было проведено общее родительское собрание на тему «Влияние наблюдений природы на содержание рисунков детей».

В организации собрания было предусмотрено своевременное оповещение родителей о дне, времени и теме собрания, приглашение родителей на занятия по изобразительной деятельности, организация выставки работ детей, иллюстрирующих доклад, выставки литературы, убранство комнаты, освещение.

К этому собранию был подготовлен уголок для родителей, где наглядно, живо и интересно освещались вопросы дошкольного воспитания, рекомендовались новые книги, игрушки, было дано описание педагогических приемов воспитателей и родителей по ознакомлению детей с природой.

Здесь же был юмористический бюллетень «Чего не должно быть в воспитании детей», оформленный педагогическим коллективом детского сада. На собрании было многолюдно. Доклад вызвал живой обмен мнениями.

(Л. Глухенькая. Вместе воспитывать маленьких. «Дошкольное воспитание», 1965, № 2, стр. 30—31).

- Дайте анализ подготовки и проведения данного собрания.

15. Один отец пишет в редакцию журнала «Дошкольное воспитание»:

«Во всех детских садах есть групповые и общие родительские уголки. Мы, родители, хотели бы видеть уголки, оформленные красочно, со вкусом, но без излишеств. На стендах желательно видеть правила для родителей, меню, план работы родительского комитета, сообщение о том, что сделано родителями для улучшения работы детского сада. Нам, родителям, нужны советы врача, педагога, кулинара, которые можно поместить в разделе «Советы родителям».

Родители будут благодарны воспитателям, если они подготовят для уголков высказывания педагогов, деятелей науки, культуры о воспитании, пословицы и поговорки о семье и детях.

Нужно иметь в уголке подшивку журнала «Дошкольное воспитание» и библиотеку для родителей, которой можно пользоваться. Некоторые экспонаты стенда нужно делать съёмными, чтобы можно было периодически обновлять их и не переделывать из-за этого весь стенд.

Что же касается групповых уголков для родителей, то я за то, чтобы их вообще не было. Ни к чему они.

Возможно, я в чем-то ошибаюсь, дайте мне совет»

(А. Козлов. О родительских уголках. «Дошкольное воспитание», 1964, № 11, стр. 101.)

1. Прав ли отец?

2. Как нужно оформить уголок для родителей, чтобы он был центром пропаганды педагогических знаний среди родителей?

3. Как привлечь самих родителей к оформлению уголка?

16. Коллектив сотрудников детских яслей № 20 Ростова-на-Дону много внимания уделяет работе с родителями. Еще до приема ребенка в ясли сестра-воспитательница знакомится с малышом, с членами его семьи и условиями их жизни, с режимом ребенка дома. Узнает, какие у него любимые игрушки, как взрослые занимаются с ребенком, есть ли согласованность в воспитании малыша между всеми членами семьи, какими приемами они этого добиваются.

Перед посещением семьи сестра-воспитательница готовится к предстоящей беседе, чтобы вызвать у родителей доверие к себе, убедить, что у дошкольного учреждения и семьи цели общие.

С учетом собранного материала о будущих воспитанниках и их семьях определяется содержание и методы работы с каждой семьей. Такой план обсуждается на методическом совете.

В плане предусматриваются также посещения родителей на дому, консультации и беседы, открытые дни, а также совещания по обмену опытом родителей.

(Л. Лернер. Только вместе. «Дошкольное воспитание», 1965, № 10, стр. 47.)

- В чем педагогическая ценность такой системы работы с родителями?

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы. При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире.

Этапы написания эссе:

1. написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы).

2. сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;

3. дать комментарии к проблеме;

4. сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;

5. написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

При оформлении эссе следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

5. Таблица по теме

Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;

2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;

3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;

4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;

5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;

6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;

7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;

8. в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

6. Терминологический словарь/гlossарий

Терминологический словарь/гlossарий – текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме).

Составление терминологического словаря по теме, разделу дисциплины приводит к образованию упорядоченного множества базовых и периферийных понятий в форме алфавитного или тематического словаря, что обеспечивает студенту свободу выбора рациональных путей освоения информации и одновременно открывает возможности регулировать трудоемкость познавательной работы.

Этапы работы над терминологическим словарем:

1. внимательно прочитать работу;
2. определить наиболее часто встречающиеся термины;
3. составить список терминов, объединенных общей тематикой;
4. расположить термины в алфавитном порядке;
5. составить статьи глоссария:
 - дать точную формулировку термина в именительном падеже;
 - объемно раскрыть смысл данного термина.

7. Реферат

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
 - обосновать актуальность выбранной темы;
 - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
 - сформулировать проблематику выбранной темы;
 - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
 - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

8. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

9. Аннотация

Аннотация – самое краткое сообщение о тематике первичного документа.

Особенности текста аннотации состоят в следующем:

- аннотация включает характеристику основной темы, проблемы объекта, цели работы и её результаты. В аннотации указывают, что нового несёт в себе данный документ по сравнению с другими, родственными по тематике и целевому назначению;
- аннотация может включать сведения об авторе первичного документа и достоинствах произведения, взятые из других документов;
- рекомендуемый средний объём аннотации 500 печатных знаков.

Аннотация состоит из двух частей:

- а) библиографического описания;
- б) текста аннотации.

Образец оформления аннотации

АННОТАЦИЯ на первоисточник (статью, книгу, сочинение и пр.)

Фамилия автора, полное наименование работы, места и год издания

1. Краткие сведения об авторе.
2. Вид издания (статья, книга, учебник, сочинение и пр.).
3. Целевая аудитория издания.
4. Цели и задачи издания.
5. Структура издания и краткий обзор содержания работы.
6. Основные мысли, проблемы, затронутые автором.
7. Выводы и предложения автора по решению затронутых проблем.

10. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

11. Задания к лекции

Задания к лекции используются для контроля знаний обучающихся по теоретическому материалу, изложенному на лекциях.

Задания могут подразделяться на несколько групп:

1. задания на иллюстрацию теоретического материала. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. задания на выполнение задач и примеров по образцу, разобранным в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел рассмотренными на лекции методами решения;
3. задания, содержащие элементы творчества, которые требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи, приобрести дополнительные знания самостоятельно или применить исследовательские умения;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

12. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео – аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

13. Контрольная работа по разделу/теме

Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения студентами учебного материала раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу/теме и конспектов лекций.

Контрольная работа выполняется студентом в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

14. Рецензия

Рецензия – письменная работа, предполагающая разбор, детальный анализ содержания и формы рецензируемой работы, оценку текста, а также указание достоинств и недостатков работы; критический отзыв.

План рецензии включает в себя:

1. предмет анализа (тема, жанр рецензируемой работы);
2. актуальность темы статьи, рукописи и пр.;
3. краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения;
4. общая оценка работы рецензентом;
5. недостатки, недочеты работы;
6. выводы рецензента.

15. Проект

Проект – это самостоятельное, развернутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

16. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выявить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Проектные технологии
3. Цифровые технологии обучения
4. Кейс-технологии
5. Игровые технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC