

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 11.04.2022 16:42:17
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Основы менеджмента
Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Дошкольное образование. Управление дошкольным образованием
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Заведующий кафедрой	кандидат биологических наук, доцент		Артёменко Борис Александрович

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного образования	Артёменко Борис Александрович	10	06.06.2019	
	Артёменко Борис Александрович	1	03.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	16
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
7. Перечень образовательных технологий	22
8. Описание материально-технической базы	23

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Основы менеджмента» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час.

1.3 Изучение дисциплины «Основы менеджмента» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Теория управления образованием».

1.4 Дисциплина «Основы менеджмента» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Государственно-общественное управление дошкольной образовательной организацией», «Маркетинг образовательных услуг», «Организация муниципальной методической службы в дошкольном образовании», «Организация профессиональных объединений педагогов дошкольных образовательных организаций», «Персональный менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Управление дошкольным образованием».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Сформировать у студентов представление о современных технологиях, принципах, методах, средствах и формах управления, направленных на повышение эффективности работы организации.

1.6 Задачи дисциплины:

1) Раскрыть теоретические аспекты организации управления в контексте современных представлений об эффективном менеджменте.

2) Обучить методам и технологиям эффективного управления современной организацией.

3) На основе существующих моделей менеджмента сформировать навыки планирования (проектирования) деятельности организации.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-1 способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности
	ПК.1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения
	ПК.1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса
	ПК.1.3 Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач
2	УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	УК.3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
	УК.3.2 Умеет осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.
	УК.3.3 Владеет методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
----------	--	--

1	ПК.1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения	3.1 Теоретические аспекты современного менеджмента социально-экономических систем, направления развития менеджмента и его модели, а также роль менеджера в эффективном управлении образовательной организацией как одного из видов локального образования социально-экономической системы.
2	ПК.1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса	У.1 В практической деятельности опирается на научно-теоретические знания в области менеджмента, самостоятельно подбирает наиболее эффективные способы управления организацией, а также планирует траекторию собственного развития в данной области.
3	ПК.1.3 Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач	В.1 Используя различные модели управления, проектирует систему управления образовательной организацией с позиции эффективного менеджмента.
1	УК.3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	3.2 Теоретические аспекты управления персоналом организации, технологии межличностной и групповой коммуникации, делового этикета, а также инструменты разрешения конфликтных ситуаций для эффективного менеджмента.
2	УК.3.2 Умеет осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.	У.2 Использует различные виды социального взаимодействия для осуществления эффективного менеджмента с позиции руководителя образовательной организации.
3	УК.3.3 Владеет методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде	В.2 Применяет методы и приемы эффективного менеджмента, объективно оценивает собственную роль в коллективе и роль каждого его члена, способен проявлять лидерские качества.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	20	28	60	108
Первый период контроля				
<i>История развития менеджмента</i>	8	8	16	32
Природа управления и исторические предпосылки его развития	2	2	4	8
Этапы и школы в развитии менеджмента	2	2	4	8
Модели менеджмента: американская, японская, европейская	2	2	4	8
Развитие управления в России	2	2	4	8
<i>Теоретические аспекты менеджмента</i>	12	12	24	48
Общая теория управления	2	2	4	8
Управление социально-экономическими системами	2	2	4	8
Методологические основы менеджмента	2	2	4	8
Моделирование ситуаций и разработка решений	2	2	4	8
Природа и состав функций менеджмента	2	2	4	8
Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	2	2	4	8
<i>Практические аспекты менеджмента</i>		8	20	28
Динамика групп и лидерство в системе менеджмента		2	6	8
Мотивация деятельности в менеджменте		2	4	6
Стиль менеджмента и имидж менеджера		2	6	8
Конфликтность в менеджменте		2	4	6
Итого по видам учебной работы	20	28	60	108
Форма промежуточной аттестации				
Экзамен				36
Итого за Первый период контроля				144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. История развития менеджмента	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК.1.1) УК-3: 3.2 (УК.3.1)	
1.1. Природа управления и исторические предпосылки его развития План: 1. Управление – специфический вид человеческой деятельности. 2. Содержание управления: виды деятельности. 3. Типология управления и понятие менеджмента. 4. Исторические тенденции развития концепций менеджмента. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 11, 13	2
1.2. Этапы и школы в развитии менеджмента План: 1. Эволюция управления как научной дисциплины. 2. Классическая школа в управлении (Ф. Тейлор, Ф. Гилберт, Г. Гант) 3. Административная школа управления (А. Файоль, Г. Эмирсон, М. Вебер, Г. Форд, Л. Уоррик и др.). Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 20, 24, 25	2
1.3. Модели менеджмента: американская, японская, европейская План: 1. Американская модель менеджмента и ее особенности. 2. Японская модель менеджмента и ее характеристика. 3. Европейская модель менеджмента и ее особенности. 4. Сравнение особенностей управления в разных моделях. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 20	2
1.4. Развитие управления в России План: 1. Управление в дореволюционной России. 2. Значение предпринимателей для развития управления. 3. Развитие управления при социализме (подходы А.К. Гастева, П.М. Керженцева, Г.А. Кулагина и др.). 4. Менеджмент и экономическая реформа. 5. Проблемы и ошибки менеджмента в России и применение опыта мирового менеджмента. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11	2
2. Теоретические аспекты менеджмента	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2) УК-3: 3.2 (УК.3.1), У.2 (УК.3.2)	

<p>2.1. Общая теория управления</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика объекта управления (управляемой системы), субъекта управления (управляющей системы) и цели управления. 2. Задачи субъекта управления: исследование, анализ, планирование, организация, регулирование, контроль, корректировка. 3. Процесс развития общей теории управления. Классификация организационных систем как объектов управления. 4. Реализация процесса управления. Управленческие воздействия. Обратная связь в системах управления. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20</p>	2
<p>2.2. Управление социально-экономическими системами</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды, основные характеристики и особенности организаций. 2. Внутренняя и внешняя среда организации. Жизненный цикл организации и его основные стадии. 3. Классификация организаций. 4. Особенности объекта управления (организации и трудового коллектива) как элемента системы управления. 5. Управление организацией с позиции системного подхода. Пути совершенствования управления организациями. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11</p>	2
<p>2.3. Методологические основы менеджмента</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Менеджмент как наука управления. 2. Основы методологии менеджмента: системный, кибернетический, ситуационный подходы. 3. Методы менеджмента: общенаучные и конкретные (специфические). 4. Классификация методов управления. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11</p>	2
<p>2.4. Моделирование ситуаций и разработка решений</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управленческие решения в организации как связующий процесс. 2. Классификация управленческих решений, процедура подготовки и принятия управленческих решений. 3. Методы диагностики проблем, выявления, выбора и реализации альтернативных управленческих решений. 4. Основы моделирования: классификация моделей, типы моделей. Модели системного анализа. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 20</p>	2
<p>2.5. Природа и состав функций менеджмента</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональный подход к менеджменту: место и роль функций, признаки классификации функций управления. 2. Сравнительный анализ содержания функций управления в западном и российском менеджменте. 3. Назначение и содержание общих, конкретных и специальных функций управления. 4. Процессный подход к выполнению функций управления. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20</p>	2
<p>2.6. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль и место функции планирования в системе менеджмента. 2. Типы планов, способы и процесс планирования. 3. Стратегия и стратегические планы. 4. Анализ внешней и внутренней среды организации при планировании. 5. Управление реализацией стратегического плана и контроль за его выполнением. 6. Тактические планы. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 20</p>	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. История развития менеджмента	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК.1.1) УК-3: 3.2 (УК.3.1)	
1.1. Природа управления и исторические предпосылки его развития План: 1. Управление – специфический вид человеческой деятельности. Собственность и управление. 2. Содержание управления: виды деятельности. Типология управления. 3. Влияние социальных, политических, экономических сил и технологий на организации практику управления. 4. Исторические тенденции развития концепций менеджмента. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13	2
1.2. Этапы и школы в развитии менеджмента План: 1. Управление как научная дисциплина. Общие подходы к управлению. 2. Школы человеческих отношений (Э. Мейо, М. Фоллэт, А. Маслоу, Р. Лайкерт, Д. Макгрегор и др.). 3. Количественная (математическая) школа (К. Чермен, Р. Акофф, Е. Арнов, Л. Канторович). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20	2
1.3. Модели менеджмента: американская, японская, европейская План: 1. Характеристика моделей менеджмента. 2. Американская модель менеджмента: особенности управления персоналом, отношение к конкурентам. 3. Японская модель менеджмента: характерные методы управления, отношение к персоналу, кадровая политика. 4. Европейская модель менеджмента: отличительные особенности управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20	2
1.4. Развитие управления в России План: 1. Управление в дореволюционной России. Значение предпринимателей для развития управления. 2. Развитие управления при социализме. 3. Менеджмент и экономическая реформа. Сочетание рыночных и административных методов управления. 4. Проблемы и ошибки менеджмента в России. 5. Применение в отечественном управлении опыта мирового менеджмента. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 20, 25	2
2. Теоретические аспекты менеджмента	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2) УК-3: 3.2 (УК.3.1), У.2 (УК.3.2)	
2.1. Общая теория управления План: 1. Концепции управления и их основные положения. 2. Цели и критерии управления. 3. Основные категории теории управления. 4. Процесс управления и его содержание. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20, 24, 25	2

<p>2.2. Управление социально-экономическими системами</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация – социальная система. Виды и особенности организаций. 2. Внутренняя и внешняя среда организации. 3. Жизненный цикл организации и его основные стадии. 4. Классификация организаций. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20, 24, 25</p>	2
<p>2.3. Методологические основы менеджмента</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основы методологии менеджмента. 2. Цели и задачи менеджмента в организации. 3. Методы менеджмента и их классификация. 4. Интерактивная игра «Модель принципов управления современной организацией». <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 20</p>	2
<p>2.4. Моделирование ситуаций и разработка решений</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация управленческих решений. 2. Последовательность стадий и этапов процесса принятия решения. 3. Использование на практике методов принятия управленческих решений. 4. Алгоритм разработки и принятия управленческих решений. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20</p>	2
<p>2.5. Природа и состав функций менеджмента</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Место и роль функций в процессе управления. 2. Признаки классификации и функций управления. 3. Сравнительный анализ содержания функций управления в западном и российском менеджменте. 4. Конкретные и специальные функции управления. 5. Процессный подход к выполнению функций управления. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20</p>	2
<p>2.6. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значение функции планирования / прогнозирования. 2. Принципы планирования. 3. Миссия организации. Значение целей организации и их классификация. Цели деятельности организации. 4. Цель анализа внешней среды. SWOT-анализ. 5. Различия между стратегическим и тактическим планированием <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20</p>	2
3. Практические аспекты менеджмента	8
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ПК-1: У.1 (ПК.1.2), В.1 (ПК.1.3)</p> <p>УК-3: У.2 (УК.3.2), В.2 (УК.3.3)</p>	
<p>3.1. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика формальных и неформальных групп и их взаимовлияние. 2. Состав и структура группы. Групповые процессы и нормы. 3. Типы ролей в группе. Этапы развития группы и поведение лидера. 4. Власть и влияние руководителя. Формы власти и влияние. 5. Понятие лидерства и руководства в организации. Классификация и характеристика стилей руководства. <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 26, 27, 28</p>	2

<p>3.2. Мотивация деятельности в менеджменте</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и процесс мотивации. 2. Теория человеческих отношений. Теория человеческих ресурсов. 3. Современные концепции. 4. Содержательные теории мотивации 5. Процессуальные теории мотивации. <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 26, 27</p>	2
<p>3.3. Стиль менеджмента и имидж менеджера</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика и сравнение автократического, демократичного, либерального стилей руководства. 2. Четыре системы стилей лидерства по Лайкерту. 3. Модели руководства Блэйка и Мутона. 4. Ситуативная модель лидерства Фидлера. 5. Имидж менеджера-лидера. <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 26, 27, 28</p>	2
<p>3.4. Конфликтность в менеджменте</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «конфликт». Характеристика элементов конфликта. 2. Динамика развития конфликта. 3. Классификация причин возникновения конфликтов. 4. Типология конфликтов. 5. Позитивные и негативные последствия конфликтов. 6. Методы управления конфликтом. <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 10, 12, 14, 21, 22, 26, 27, 28</p>	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. История развития менеджмента	16
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК.1.1) УК-3: 3.2 (УК.3.1)	
1.1. Природа управления и исторические предпосылки его развития Задание для самостоятельного выполнения студентом: Подготовить эссе на тему "Управление как вид профессиональной деятельности руководителя" Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20	4
1.2. Этапы и школы в развитии менеджмента Задание для самостоятельного выполнения студентом: Выбрать одного из ученых - основоположников современного менеджмента и подготовить о нем реферат с мультимедийным сопровождением. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20	4
1.3. Модели менеджмента: американская, японская, европейская Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составить сравнительную таблицу по моделям менеджмента. После таблицы сделайте заключение, какая из моделей Вам кажется наиболее эффективной и почему. Точка зрения оспаривать быть доказана. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20	4
1.4. Развитие управления в России Задание для самостоятельного выполнения студентом: Выбрав любой этап развития отечественного менеджмента и любого из отечественных ученых, подготовьте доклад и мультимедийную презентацию по теме. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20	4
2. Теоретические аспекты менеджмента	24

Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2) УК-3: 3.2 (УК.3.1), У.2 (УК.3.2)	
2.1. Общая теория управления Задание для самостоятельного выполнения студентом: Опираясь на материал лекций и интернет-ресурсы составьте таблицу «Сравнительная характеристика концепций менеджмента». Таблица состоит из следующих столбиков: - № п/п; - Название концепции; - Ф.И.О. автора и даты жизни; - Основные положения. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20, 24, 25	4
2.2. Управление социально-экономическими системами Задание для самостоятельного выполнения студентом: Опираясь на лекционный материал и учебную литературу, составьте описание жизненного цикла дошкольной образовательной организации как вида социально-экономической системы. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20, 24, 25	4
2.3. Методологические основы менеджмента Задание для самостоятельного выполнения студентом: Выберите любой подход и подготовьте доклад на тему «..... подход как эффективный способ управления организацией». Подходы: диалектический подход; системный подход; кибернетический подход; ситуационный подход; исследование операций. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20, 25	4
2.4. Моделирование ситуаций и разработка решений Задание для самостоятельного выполнения студентом: Опираясь на теоретический материал, подумайте и ответьте в письменном виде (не более 2 стр.) на вопрос: если бы Вас назначили руководителем дошкольной образовательной организации, то какую структуру управления Вы бы выстроили в ДОО и почему? Ответ поясните. Ответьте на вопросы самоконтроля: 1. Какие виды структур управления выделяют в менеджменте? 2. Можно ли выделить, по Вашему мнению, наиболее эффективную структуру управления? Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20, 24, 25	4
2.5. Природа и состав функций менеджмента Задание для самостоятельного выполнения студентом: Основываясь на изученном материале, составьте портрет современного руководителя дошкольной образовательной организации, пояснив, почему именно выбранные Вами характеристики ему необходимы для успешного руководства организацией. Как и какие функции он должен реализовать в своей профессиональной деятельности? Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 20, 24, 25	4

<p>2.6. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Опираясь на теоретический материал, выделите факторы для проведения SWOT-анализа образовательных организаций (как муниципальных, так и частных).</p> <table border="0"> <tr> <td>сильные стороны</td> <td>слабые стороны</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>1.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>2.</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>3.</td> </tr> <tr> <td>п..</td> <td>п..</td> </tr> <tr> <td>возможности</td> <td>угрозы</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>1.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>2.</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>3.</td> </tr> <tr> <td>п..</td> <td>п..</td> </tr> </table> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 24, 25</p>	сильные стороны	слабые стороны	1.	1.	2.	2.	3.	3.	п..	п..	возможности	угрозы	1.	1.	2.	2.	3.	3.	п..	п..	4
сильные стороны	слабые стороны																				
1.	1.																				
2.	2.																				
3.	3.																				
п..	п..																				
возможности	угрозы																				
1.	1.																				
2.	2.																				
3.	3.																				
п..	п..																				
<p>3. Практические аспекты менеджмента</p>	20																				
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ПК-1: У.1 (ПК.1.2), В.1 (ПК.1.3)</p> <p>УК-3: У.2 (УК.3.2), В.2 (УК.3.3)</p>																					
<p>3.1. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Выберите любого исторического или ныне живущего персонажа (политик, полководец, ученого, писатель, музыкант, промышленника и т.д.) и охарактеризуйте его с позиции: «лидер» он или «менеджер». Докажите свою точку зрения.</p> <p>Ответьте на вопросы самоконтроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как соотносятся понятия «Власть» и «Лидерство»? 2. Какие качества присущи лидеру? 3. В чем отличия менеджера от лидера? <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 10, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 26, 27, 28</p>	6																				
<p>3.2. Мотивация деятельности в менеджменте</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Выберите любую, наиболее близкую Вам теорию мотивации и подготовьте доклад с мультимедийным сопровождением. Поясните, чем Вам близка выбранная теория:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теория А. Маслоу; - теория Д. МакКлелланда; - теория К. Альдерфера; - теория Ф. Герцберга; - теория ожиданий (В. Врум); - теория равенства (С. Адамс); - теория постановки целей (Э. Лок); - концепция партисипативного управления. <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 26, 27, 28</p>	4																				
<p>3.3. Стиль менеджмента и имидж менеджера</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Опираясь на классификацию стилей руководства и знания истории, приведите примеры персонажей для каждого стиля руководства и обоснуйте свою точку зрения.</p> <p>Ответьте на письменно на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие классификации стилей руководства существуют? 2. Какой стиль наиболее эффективный? 3. Подумайте, может ли использоваться только какой-то один стиль руководства? <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 26, 27, 28</p>	6																				

<p>3.4. Конфликтность в менеджменте</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Подберите и опишите не менее 3-х методик (техник) разрешения (профилактики) конфликтных ситуаций в коллективе. Какие из них наиболее эффективны по Вашему мнению и почему?</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 4, 5, 10, 12, 14, 21, 22, 26</p>	4
---	---

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Веселова, Н. Ю. Основы менеджмента : учебное пособие / Н.Ю. Веселова, Т.Л. Оганесян. – Краснодар : Краснодарский кооперативный институт, 2008. – 210 с.	http://www.iprbookshop.ru/9787.html
2	Дресвянников, В.А. Менеджмент организации : учебное пособие / В.А. Дресвянников, О.Е. Чуфистов, А.Б. Зубков. – Саратов : Вузовское образование, 2014. – 137 с.	http://www.iprbookshop.ru/23580.html
3	Ильенкова, С.Д. Основы менеджмента : учебное пособие / С.Д. Ильенкова, В.И. Кузнецов. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 240 с.	http://www.iprbookshop.ru/11041.html
4	Основы менеджмента : курс лекций / составители И.В. Боровских. – Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2011. – 131 с.	http://www.iprbookshop.ru/15701.html
5	Основы менеджмента : курс лекций / Ю.Н. Кулаков, А.В. Федосьина, Д.В. Князев, С.В. Горев. – Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 120 с.	http://www.iprbookshop.ru/26861.html
6	Основы менеджмента : учебное пособие / Т.Ю. Анопченко, Е.В. Бахтеева, Г.А. Болошин [и др.] ; под редакцией И.В. Мостовая, И.Ю. Солдатова, М.А. Чернышев. – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2009. – 280 с.	http://www.iprbookshop.ru/47055.html
7	Петров, Н.А. Основы менеджмента : учебное пособие / Н.А. Петров, С.В. Мелихов. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010. – 83 с.	http://www.iprbookshop.ru/20445.html
8	Эриашвили, Н.Д. Основы менеджмента : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили ; под ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушка. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 271 с.	http://www.iprbookshop.ru/8111.html
Дополнительная литература		
9	Воронин, А.Ю. Основы менеджмента : учебное пособие / А.Ю. Воронин, О.В. Сересева, Л.И. Чурина. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 119 с.	http://www.iprbookshop.ru/91292.html
10	Двойникова, Е.Ю. Психология лидерства : учебное пособие / Е.Ю. Двойникова. – Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. – 122 с.	http://www.iprbookshop.ru/92224.html
11	Егорова, Т.И. Основы менеджмента / Т.И. Егорова ; под ред. А.Я. Волкова. – Москва, Ижевск : Институт компьютерных исследований, 2019. – 136 с.	http://www.iprbookshop.ru/91975.html
12	Занковский, А.Н. Психология лидерства: от поведенческой модели к культурно-ценностной парадигме / А.Н. Занковский. – 2-е изд. – Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. – 296 с.	http://www.iprbookshop.ru/88375.html
13	Климович, Л.К. Основы менеджмента : учебник / Л.К. Климович. – 3-е изд. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. – 280 с.	http://www.iprbookshop.ru/93391.html
14	Кови, С. Семь навыков эффективных менеджеров: Самоорганизация, лидерство, раскрытие потенциала / С. Кови. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 96 с.	http://www.iprbookshop.ru/82488.html
15	Кови, Стивен Лидерство, основанное на принципах / Стивен Кови ; перевод П. Самсонов. – 9-е изд. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 305 с.	http://www.iprbookshop.ru/83113.html
16	Колношенко, В.И. Лидерство менеджера : курс лекций / В.И. Колношенко, О.В. Колношенко. – Москва : Московский гуманитарный университет, 2014. – 128 с.	http://www.iprbookshop.ru/39686.html
17	Колношенко, В.И. Лидерство менеджера : практикум / В.И. Колношенко, О.В. Колношенко ; под ред. Ю.Н. Царегородцев. – Москва : Московский гуманитарный университет, 2015. – 130 с.	http://www.iprbookshop.ru/50668.html
18	Лидерство и командообразование : учебное пособие / А.Н. Байдаков, А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец [и др.]. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. – 132 с.	http://www.iprbookshop.ru/92983.html
19	Лидерство и управление организацией : учебное пособие / С.А. Баркалов, Л.А. Сахарова, Т. В. Гнеднева [и др.]. – Воронеж : Научная книга, 2012. – 354 с.	http://www.iprbookshop.ru/29270.html

20	Основы менеджмента : учебно-методическое пособие / В.В. Макрусев, М.В. Бойкова, И.Н. Колобова, Е.О. Любкина. – Москва : Российская таможенная академия, 2017. – 104 с.	http://www.iprbookshop.ru/84857.html
21	Психология лидерства: теория и практика : учебное пособие / Е.Ю. Мазур, А.В. Шилакина, Н.А. Шилакина, Е.С. Шульгина. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2020. – 392 с.	http://www.iprbookshop.ru/99297.html
22	Психология современного лидерства : американские исследования / Р.У. Клоуз, Р.Л. Эппл-младший, Д.М. Дайл [и др.] ; составители Дж.П. Канджеми, К.Дж. Ковальски ; под редакцией Т.Н. Ушакова ; перевод А.В. Александрова. – Москва : Когито-Центр, 2007. – 288 с.	http://www.iprbookshop.ru/32146.html
23	Сафонова, Н.М. Лидерство и командообразование : учебное пособие / Н.М. Сафонова. – Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, Печатная галерея, 2017. – 68 с.	http://www.iprbookshop.ru/73541.html
24	Цибульникова, В.Е. Общие основы менеджмента в образовании : учебное пособие для студентов педагогических вузов / В.Е. Цибульникова. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. – 232 с.	http://www.iprbookshop.ru/79043.html
25	Цибульникова, В.Е. Основы менеджмента в образовании : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. – 92 с.	http://www.iprbookshop.ru/72505.html
26	Шарипов, Ф.В. Психологические основы менеджмента : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. – 298 с.	http://www.iprbookshop.ru/59225.html
27	Юрген, А. Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами / А. Юрген; перевод А. Олейник. – Москва : Альпина Паблишер, 2018. – 536 с.	http://www.iprbookshop.ru/82577.html
28	Яхонтова, Е.С. Основы межличностного лидерства : учебное пособие / Е.С. Яхонтова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 216 с.	http://www.iprbookshop.ru/11040.html

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль				Промежуточная аттестация
	Коллоквиум	Круглый стол	Мультимедийная презентация	Реферат	Зачет/Экзамен
ПК-1					
3.1 (ПК.1.1)	+		+	+	+
У.1 (ПК.1.2)	+	+	+		+
В.1 (ПК.1.3)	+	+			+
УК-3					
3.2 (УК.3.1)	+		+	+	+
У.2 (УК.3.2)	+	+	+		+
В.2 (УК.3.3)	+	+			+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "История развития менеджмента":

1. Коллоквиум

Вопросы для обсуждения:

- 1) менеджмент как всеобщая человеческая деятельность;
- 2) менеджмент как особая профессиональная деятельность;
- 3) предмет науки управления. Субъект и объект управления;
- 4) организация как объект управления;
- 5) функции, роли и навыки руководителя;
- 6) типы менеджмента в организации.

Количество баллов: 15

2. Реферат

1. Природа и роль менеджмента.
2. Менеджмент: прошлое и настоящее – основные этапы истории менеджмента как науки об управлении деятельностью людей.
3. Функции и принципы управления.
4. Социальная ответственность управления.
5. Этические принципы управления.
6. Американские подходы к построению теории управления.
7. Отечественные подходы к построению теории управления.
8. Основные концепции менеджмента, их родоначальники и представители.
9. Содержание и предназначение менеджмента.
10. Основные типы менеджеров и их роли.
11. Критерии эффективности управленческой работы в современной организации.
12. Критерии результативности в работе менеджера современной организации.
13. Организация – основное понятие менеджмента: подходы к определению и структурированию.
14. Современная организация как управляемая система.
15. Внешняя среда организации: ее уровни и факторы.
16. Внутренняя среда организации: сферы воздействия и их факторы.
17. Концепция организационного поведения в менеджменте.
18. Рабочие группы и их разновидности.
19. Природа и цель планирования в менеджменте.
20. Процесс планирования и его этапы.
21. Сущность и значение организационных структур.
22. Стили руководства.
23. Теория принятия управленческих решений.
24. Типы и виды управленческих решений.
25. Основы теории человеческих коммуникаций и их использование в управлении.
26. Конфликты в организации и методы их разрешения.
27. Разновидности организационных конфликтов и методы управления ими.
28. Теории лидерства в менеджменте.
29. Проблемы формальных и неформальных лидеров в организации.
30. Теории мотивации.

Количество баллов: 10

Типовые задания к разделу "Теоретические аспекты менеджмента":

1. Коллоквиум

Вопросы для обсуждения:

- 1) типы и модели планирования;
- 2) система планов в организации и их взаимосвязь;
- 3) миссия, цели и ценности организации;
- 4) этапы стратегического планирования;
- 5) анализ и оценка внешней среды;
- 6) обследование сильных и слабых сторон организации.

Количество баллов: 15

2. Мультимедийная презентация

Выбрать любого из теоретиков менеджмента (зарубежного или отечественного) подготовить презентацию о его биографии и научном вкладе.

Количество баллов: 10

Типовые задания к разделу "Практические аспекты менеджмента":

1. Коллоквиум

Вопросы для обсуждения:

- 1) Потребности, мотивы, стимулы, вознаграждения
- 2) Виды позитивной и негативной мотивации
- 3) Содержательные теории мотивации
- 4) Процессуальные теории мотивации
- 5) Мотивация и компенсация
- 6) Системы экономического стимулирования
- 7) Факторы эффективности мотивации

Количество баллов: 15

2. Круглый стол

Вопросы для обсуждения:

- 1) Природа, определение и содержание понятия лидерства
- 2) Лидерство и управление
- 3) Теории лидерских качеств
- 4) Концепции лидерского поведения
- 5) Ситуационные модели лидерства
- 6) Сравнительный анализ ситуационных моделей лидерства
- 7) Концепция атрибутивного лидерства
- 8) Концепция харизматического лидерства
- 9) Концепция преобразующего лидерства

Количество баллов: 10

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Первый период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Менеджмент - как интегрированная наука, практика и искусство управления.
2. Структура и функции процесса управления организацией.
3. Виды менеджмента и их функции.
4. Функции и роли менеджеров в организации.
5. Организация и самоорганизация деятельности менеджеров.
6. Эволюция развития менеджмента: подход научного управления, административный и бюрократические подходы.
7. Эволюция развития менеджмента: подходы к управлению с учетом человеческих отношений и науки о поведении.
8. Процессорный, системный и ситуационный подходы к управлению.
9. Современный этап развития менеджмента.
10. Системно-ситуационный подход к построению организации.
11. Системно-ситуационный подход к функционированию организации.
12. Внутренняя среда организации и ее характеристики.
13. Внешняя среда организации и ее характеристики.
14. Характеристики и особенности функционирования формальных и неформальных организаций.
15. Типы управленческих решений.
16. Процесс рационального принятия решений.
17. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
18. Среда принятия решений (риск, неопределенность).
19. Методы разработки управленческих решений.
20. Назначение и содержание миссии организации.
21. Цели организации. Процесс целеполагания.
22. Сущность и функции стратегического менеджмента.
23. Структура и этапы процесса стратегического менеджмента.
24. Системно-ситуационный анализ внутренней и внешней среды организации.
25. Подходы к выбору стратегии деятельности организации.
26. Взаимосвязь стратегического менеджмента с другими видами управления.
27. Функции текущего планирования.
28. Роль и функции политики, процедур и правил в управлении.
29. Организационные полномочия и ответственность. Линейные и аппаратные полномочия.
30. Эффективная организация распределения полномочий. Процесс делегирования.
31. Факторы, влияющие на установление и реализацию делегирования.
32. Сущность процесса организационного проектирования.
33. Основные типы организационных структур и их особенности.
34. Централизация и децентрализация в системе управления организации.
35. Преимущества и недостатки матричной структуры организации.
36. Сущность и структура процесса мотивации.
37. Теория содержания мотивации: иерархия потребностей по Маслоу.

38. Теория содержания мотивации: двухфакторная теория Герцберга.
39. Теория процесса мотивации: теория ожидания.
40. Теория процесса мотивации: теория справедливости.
41. Виды и функции управленческого контроля.
42. Процесс управленческого контроля и его этапы.
43. Регулирование - управление по отклонениям.
44. Управление по целям и результатам.
45. Культура и имидж организации, и их значимость.
46. Формирование и развитие организационной культуры.
47. Руководство в организации. Отношения руководителя к подчиненным.
48. Стили менеджмента.
49. Лидерство в системе менеджмента.
50. Сравнение характеристик и стилей деятельности лидера и менеджера.
51. Управленческая решетка. Стили руководства.
52. Концепция управления персоналом.
53. Методы управления персоналом.
54. Управление развитием персонала.
55. Управление деловой карьерой.
56. Управление формальными и неформальными группами в организации.
57. Роль информации в принятии управленческих решений и координации деятельности организации.
58. Коммуникация в организации. Управление коммуникационными процессами.
59. Типы конфликтов. Управление конфликтами в организации.
60. Тенденция развития менеджмента. Информатизация и автоматизация управления организацией.

Типовые практические задания:

1. Ситуационная задача: Допустим, у Вас в подчинении работает человек, который несколько перерос свою должность. Однако из-за различных объективных причин карьерный рост не возможен, а доход достаточно высок, есть также комиссионные. Найдите пути дополнительной мотивации такого сотрудника.
2. Ситуационная задача: Вы работаете в табачной компании и до сих пор не были убеждены в том, что курение сигарет вызывает рак. Недавно Вы ознакомились с отчетом об исследовании, в ходе которого со всей очевидностью установлен связь между курением раковыми заболеваниями. Как Вы поступите?
3. Ситуационная задача: Возможна ли настоящая дружба между руководителем и подчиненным? Привести аргументы за и против.
4. Ситуационная задача: Сотрудник постоянно уклоняется от ответственности, переспрашивает, как следует выполнять текущую работу, но в результате все делает весьма старательно. Сотрудник работает в компании более полугода. Чем может быть вызвана эта ситуация? Каковы Ваши действия?
5. Ситуационная задача: Представьте себе, что к Вам в подчинение поступает человек, который ранее работал на должности такого же уровня, как и Ваша. Чем может быть вызван такой переход и каковы Ваши действия?

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Коллоквиум

Коллоквиум - вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке: преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников; студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии.

5. Круглый стол

Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к круглому столу необходимо:

1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

6. Реферат

Реферат – теоретическое исследование определенной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

Реферат обычно включает следующие части:

1. библиографическое описание первичного документа;
2. собственно реферативная часть (текст реферата);
3. справочный аппарат, т.е. дополнительные сведения и примечания (сведения, дополнительно характеризующие первичный документ: число иллюстраций и таблиц, имеющихся в документе, количество источников в списке использованной литературы).

Этапы написания реферата

1. выбрать тему, если она не определена преподавателем;
2. определить источники, с которыми придется работать;
3. изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
4. составить план;
5. написать реферат:
 - обосновать актуальность выбранной темы;
 - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
 - сформулировать проблематику выбранной темы;
 - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
 - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

При оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

7. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии
4. Цифровые технологии обучения

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC