

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 08.02.2022 16:40:41
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ	Информационный менеджмент

Код направления подготовки	38.03.02
Направление подготовки	Менеджмент
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление человеческими ресурсами
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат экономических наук, доцент		Дегтярева Нина Адамовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	28.08.2019	
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	13.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
7. Перечень образовательных технологий	18
8. Описание материально-технической базы	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Информационный менеджмент» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень образования бакалавр).

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е., 36 час.

1.3 Изучение дисциплины «Информационный менеджмент» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте», «Основы менеджмента», «Управление производством», «Управление человеческими ресурсами».

1.4 Дисциплина «Информационный менеджмент» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Антикризисное управление», «Иновационные технологии в менеджменте», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Эффективный менеджмент», «Иновационный менеджмент».

1.5 Цель изучения дисциплины:

изучить принципы и методы информационного менеджмента как процесса управления, на базе компьютерных технологий обработки информации с применением управленческих информационных систем как базового инструмента для работы менеджеров на всех уровнях управления в различных предметных областях.

1.6 Задачи дисциплины:

1) изучение теоретических основ и овладение практическими навыками управления информационными системами организаций;

2) освоение способов и методов управления информационными системами необходимыми для эффективного управления современными науческими производствами и компаниями;

3) формирование знаний, умений и навыков, необходимых для управления информационными системами организации

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в форме требований к знаниям, умениям, владениям способами деятельности и навыками их применения в практической деятельности (компетенциям):

№ п/п	Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП)	Конкретизированные цели освоения дисциплины		
		знать	уметь	владеть
1	ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	3.1 основные методы решения задач информационного менеджмента, связанные с основными этапами жизненного цикла информационного менеджмента;	У.1 выполнять анализ состояния существующей информационной системы организации и требований к информационным системам, выполнять оценку экономической эффективности информационной системы;	В.1 информационным менеджментом в системе управления организацией.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Итого часов
	Л	ЛЗ	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	6	2	4	20	32
Первый период контроля					
<i>Введение</i>	2	2		2	6
Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента	2	2		2	6
<i>Информационные системы</i>	4		4	18	26
Информационные системы предприятий	2			4	6
Информационные технологии			2	2	4
Технологическая среда информационной системы				4	4
Управление информационными системами на различных этапах жизненного цикла информационной системы			2	4	6
Организация планирования информационной системы на фирме-потребителе ИС.	2			4	6
Итого по видам учебной работы	6	2	4	20	32
Форма промежуточной аттестации					
Зачет					4
Итого за Первый период контроля					36

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Введение	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-11 (3.1)	
1.1. Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента 1.История развития информационного бизнеса. 2.Понятие информации и информационного менеджмента. 3.Сфера, цель и задачи информационного менеджмента. 4.Основные понятия информационного менеджмента: информация: информационный менеджмент; информационный ресурс; информационные технологии. 5.Управление. Управление информацией. Управленческая информация. 6. Цикл информационного менеджмента. 7. Роль ИТ-менеджмента в бизнесе компании.	2
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	
2. Информационные системы	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-11 (У.1, В.1)	
2.1. Информационные системы предприятий 1.Системы планирования ресурсов (ERP). 2.Системы управления взаимоотношениями клиентами (CRM). 3.Системы информационной поддержки аналитической деятельности.	2
Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	
2.2. Организация планирования информационной системы на фирме-потребителе ИС. 1.Стратегическое планирование ИС: цели, ограничения, технологии, проблемы. 2.Анализ бизнеса и стратегии его развития. 3.Учет и анализ сложившейся ситуации в системе управления и необходимость установки ИС. 4.Анализ свойств ИС фирмы- производителя, цели анализа. 5.Планирование способа приобретения и направления развития ИС. 5.Определение подходов к организации работ по автоматизации управления на основе ИС: хаотичная; по участкам; по направлениям; полная и комплексная автоматизация. 6.Определение информационной архитектуры ИС, определение технологического направления, определение ожидаемой организационной структуры управления (ОСУ), предполагаемые последствия и реорганизация, определение стратегических свойств ИС. 7.Конструкции ИС: лоскутная схема, схема ядро-оболочка, конструкторы. 8.Структурные методы анализа требований к ИС, принципы и преимущества методов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2

3.2 Лабораторные

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Введение	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-11 (3.1)	

<p>1.1. Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента</p> <p>Лабораторная работа по теме: Понятие информационного менеджмента, информационных услуг и информационных технологий</p> <p>Цель работы: знакомство с секторами рынка информационных услуг.</p> <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Охарактеризуйте следующие понятия: - информационные услуги; - рынок информационных услуг; - информационные технологии; - информационный продукт; 2) Приведите примеры информационных услуг для трех секторов рынка и охарактеризуйте особенности их предоставления. 3) Укажите информационные услуги, которые Вы используете(2 и более), охарактеризуйте их преимущества по сравнению с аналогичными. 4) Оформите отчет. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	2
---	---

3.3 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Информационные системы	4
<i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i>	
ПК-11 (У.1, В.1)	
1.1. Информационные технологии 1.Виды и функции информационных технологий. 2.Технологии сбора, обработки и хранения информации. 3.Базы данных. 4.Распределенные вычисления. 5.Облачные технологии. 6.Информационные ресурсы.	2
Учебно-методическая литература: 1, 2, 4, 6	
1.2. Управление информационными системами на различных этапах жизненного цикла информационной системы 1.Понятие жизненного цикла информационной системы (ИС). 2.Существующие модели жизненного цикла ИС: каскадная, поэтапная, спиральная. 3.Стандарты жизненного цикла: ГОСТ-34; ISO/IEK 12207: 1995-08-01; методика Oracle CDM; СоТ 4.Основные этапы жизненного цикла ИС. 5.Особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла.	2
Учебно-методическая литература: 3, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	

3.4 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Введение	2
<i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i>	
ПК-11 (3.1)	

<p>1.1. Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Ответьте на вопросы для самоконтроля</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определите цель и предмет информационного менеджмента. 2. Назовите основные факторы становления информационного менеджмента как научно-практического направления. 3. Дайте определение основным понятиям информационного менеджмента. 4. Сформулируйте цели, задачи, особенности информационного менеджмента. 5. Какова связь информационного менеджмента со смежными дисциплинами. 6. Назовите области информационного менеджмента. <p>Тесты для самоконтроля</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационный менеджмент – это: <ol style="list-style-type: none"> а) формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее; б) управление ИС на всех этапах их жизненного цикла; в) управление информацией г) технология, компонентами которой являются документная информация, персонал, технические и программные средства обеспечения информационных процессов, а также нормативно установленные процедуры формирования и использования информационных ресурсов. 2. Менеджмент - это: <ol style="list-style-type: none"> а) совокупность системы скоординированных мероприятий, направленных на достижение значимых целей организаций; б) формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее; с) совокупность принципов, методов и форм управления. 3. Компьютерная информационная технология - это: <ol style="list-style-type: none"> а) технология обработки информации, которая может использоваться как инструментарий в различных предметных областях для решения различных задач; б) система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники; с) последовательность технологических этапов по модификации первичной информации в результатную в какой-либо предметной области без применения средств электронно- вычислительной техники; д) модификация обеспечивающих ИТ, реализующая какую-либо из предметных технологий. 4. Компьютерные информационные технологии включают: <ol style="list-style-type: none"> а) обеспечивающие ИТ; б) функциональные ИТ; с) предметные технологии. <p>Учебно-методическая литература: 4, 5, 6</p>	2
<p>2. Информационные системы</p> <p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ПК-11 (У.1, В.1)</p>	18

2.1. Информационные системы предприятий

4

Задание для самостоятельного выполнения студентом:

Вопросы для самоконтроля:

1. Каковы основные характеристики системы планирования ресурсов (ERP)?
2. Каковы основные характеристики системы управления взаимоотношениями клиентами (CRM).
3. Каковы основные характеристики системы информационной поддержки аналитической деятельности.

Тесты для самоконтроля

1. Эффективным подходом к разработке ИТ-стратегии является карта ключевых показателей (balanced scorecard — BSC). Какой из нижеперечисленных показателей не является базовым в развитии предприятия:
 - a) организационная структура;
 - б) внутренние бизнес-процессы;
 - в) финансы;
 - г) взаимоотношение с клиентами.
2. Концепция, которая определяет стиль ведения бизнеса, когда «актуальная на каждый момент времени информация о критичных для бизнеса процессах используется для получения конкурентных преимуществ за счет постоянного сокращения задержек в управлении», отражена как:
 - a) RTE;
 - б) EMS;
 - в) CRM;
 - г) ERP..
3. Информационными системами, поддерживающими производственный цикл, являются:
 - a) MRP;
 - б) EPSS;
 - с) DSS;
 - д) APS;
 - е) ERP.
4. Информационными системами, поддерживающими процесс принятия решений, являются:
 - a) MRP;
 - б) EPSS;
 - с) DSS;
 - д) APS;
 - е) ERP.
5. Информационными системами, поддерживающими процесс принятия решений, являются:
 - a) MRPII;
 - б) IPSS;
 - с) PLM;
 - д) GPSS;
 - е) TPS.
6. MRP (Material Requirements Planning) - это:
 - a) система поддержки принятия решений;
 - б) системы планирования материальных потребностей;
 - с) системы планирования производственных ресурсов;
 - д) система транзакционной обработки.

Учебно-методическая литература: 2, 5

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1

<p>2.2. Информационные технологии</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Ответьте на вопросы самоконтроля</p> <p>1. Назовите виды и функции информационных технологий.</p> <p>2. Опишите технологии сбора, обработки и хранения информации.</p> <p>3. Базы данных и их характеристика.</p> <p>4. Распределенные вычисления.</p> <p>5. Каковы характеристики облачных технологий?</p> <p>6. Информационные ресурсы и процессы в менеджменте.</p> <p>Тесты для самоконтроля</p> <p>1. Технология - это:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) вероятность того, что какие-то цели при реализации проекта автоматизации деятельности предприятия не будут достигнуты; b) средства, полученные из бюджета для осуществления мероприятий целевого назначения; c) последовательность работ по преобразованию объекта из исходного состояния в желаемое, определяемое целью такого преобразования. <p>2. Технология включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) исходный объект; b) цель преобразования объекта; c) ресурсы (финансовые, материальные, информационные, кадровые и т.д.), необходимые для преобразования объекта; d) инструментарий преобразования объекта; e) субъект преобразования. <p>3. Компьютерная информационная технология - это:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) технология обработки информации, которая может использоваться как инструментарий в различных предметных областях для решения различных задач; b) система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники; c) последовательность технологических этапов по модификации первичной информации в результатную в какой-либо предметной области без применения средств электронно- вычислительной техники; d) модификация обеспечивающих ИТ, реализующая какую-либо из предметных технологий. <p>4. Компьютерные информационные технологии включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) обеспечивающие ИТ; b) функциональные ИТ; c) предметные технологии. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 4, 6</p>	2
<p>2.3. Технологическая среда информационной системы</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучите теоретические вопросы по плану:</p> <p>1. Информационные системы управления объектом, их классификация и принципы построения.</p> <p>2. Техническое, программное и организационное обеспечение информационных систем..</p> <p>3. Информационное обеспечение информационных систем.</p> <p>4.Лингвистические средства. Системный персонал.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4

2.4. Управление информационными системами на различных этапах жизненного цикла информационной системы

4

Задание для самостоятельного выполнения студентом:

Ответьте на вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение жизненного цикла ИС.
2. Какие существуют модели жизненного цикла ИС?
3. Охарактеризуйте стандарты жизненного цикла: ГОСТ-34; ISO/IEK 12207: 1995-08-01;
4. Назовите основные этапы жизненного цикла ИС.
5. Перечислите особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла.

Тесты для самоконтроля

1. Жизненный цикл информационной системы – это:
 - а) инструментарий, позволяющий пользователю строить свой собственный вариант конфигурации системы;
 - б) конфигурация, которая представляет собой реализацию информационной системы;
 - в) период времени, который начинается с момента принятия решения о необходимости создания программного продукта и заканчивается в момент его полного изъятия из эксплуатации;
 - г) модель создания и использования информационной системы, отражающая ее различные состояния.
2. MRP (Material Requirements Planning) – это:
 - а) система поддержки принятия решений;
 - б) системы планирования материальных потребностей;
 - в) системы планирования производственных ресурсов;
 - г) система транзакционной обработки.
3. Деятельностью ИТ-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС является:
 - а) стратегическое планирование ИС;
 - б) оперативное планирование ИС;
 - в) маркетинговое планирование;
 - г) производственное планирование.
4. Существуют следующие модели жизненного цикла ИС:
 - а) каскадная;
 - б) параллельная;
 - в) итерационная;
 - г) спиральная.
5. Каскадная модель жизненного цикла ИС – это:
 - а) модель разработки ИС с циклами обратной связи между этапами;
 - б) модель, в которой делается упор на начальные этапы жизненного цикла и каждая итерация соответствует поэтапной модели создания фрагмента или версии системы, на которой уточняются цели и характеристики проекта, определяется качество, планируются работы следующей итерации;
 - в) модель, которая предполагает переход на следующий этап после полного окончания работ по предыдущему этапу и характеризуется четким разделением данных и процессов их обработки.
6. Поэтапная модель жизненного цикла ИС - это:
 - а) итерационная модель разработки ИС с циклами обратной связи между этапами;
 - б) итерационная модель, в которой делается упор на начальные этапы жизненного цикла и каждая итерация соответствует поэтапной модели создания фрагмента или версии системы, на которой уточняются цели и характеристики проекта, определяется качество, планируются работы следующей итерации;
 - с) модель, которая предполагает переход на следующий этап после полного окончания работ по предыдущему этапу и характеризуется четким разделением данных и процессов их обработки.
7. Спиральная модель жизненного цикла ИС - это:
 - а) итерационная модель разработки ИС с циклами обратной связи между этапами;
 - б) итерационная модель, в которой делается упор на начальные этапы жизненного цикла и каждая итерация соответствует поэтапной модели создания фрагмента или версии системы, на которой уточняются цели и характеристики проекта, определяется качество, планируются работы следующей итерации;
 - с) модель, которая предполагает переход на следующий этап после полного окончания работ по предыдущему этапу и характеризуется четким разделением данных и процессов их обработки.

2.5. Организация планирования информационной системы на фирме-потребителе ИС.
Задание для самостоятельного выполнения студентом:

4

Ответьте на вопросы для самоконтроля

1. В чем состоит необходимость стратегического планирования информационной системы?
2. Назовите фазы стратегического планирования информационной системы.
3. Что анализируют при изучении окружения системы?
4. Что анализируют при изучении внутренней ситуации предприятия?
5. Как разрабатываются стратегии на перспективу в среде информационной системы?
6. Что включается в состав итогового доклада по стратегическому планированию?
7. Как организуется стратегическое планирование информационной системы? Что такое инновации? Назовите этапы инновационного процесса.

Тесты для самоконтроля

1. Деятельностью ИТ-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС является:

- a) стратегическое планирование ИС;
- б) оперативное планирование ИС;
- в) маркетинговое планирование;
- г) производственное планирование.

2. Планирование ИС - это:

- а) деятельность ИТ-менеджера по разработке плана создания, внедрения и развития ИС;
- б) деятельность ИТ-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС;
- с) деятельность ИТ-менеджера по выработке стратегических целей и составлению стратегического плана ИС для обеспечения конкретных преимуществ фирмы-потребителя

3. Стратегическое планирование ИС - это:

- а) деятельность ИТ-менеджера по разработке плана создания, внедрения и развития ИС;
- б) деятельность ИТ-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС;
- с) деятельность ИТ-менеджера по выработке стратегических целей и составлению стратегического плана ИС для обеспечения конкретных преимуществ фирмы-потребителя.

4. Оперативное планирование ИС - это:

- а) деятельность ИТ-менеджера по разработке плана создания, внедрения и развития ИС;
- б) деятельность ИТ-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС;
- с) деятельность ИТ-менеджера по выработке стратегических целей и составлению стратегического плана ИС для обеспечения конкретных преимуществ фирмы-потребителя.

5. Деятельностью ИТ-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС является:

- а) стратегическое планирование ИС;
- б) оперативное планирование ИС;
- в) маркетинговое планирование;
- д) производственное планирование.

6. Деятельностью ИТ-менеджера по выработке стратегических целей и составлению стратегического плана ИС для обеспечения конкретных преимуществ фирмы-потребителя является:

- а) стратегическое планирование ИС;
- б) оперативное планирование ИС;
- в) маркетинговое планирование;
- д) производственное планирование.

Учебно-методическая литература: 1, 3, 5

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Гринберг А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Гринберг А.С., Король И.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 415 с.	http://www.iprbookshop.ru/81776.html .
2	Меняев М.Ф. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Меняев М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2017.— 304 с	http://www.iprbookshop.ru/94799.html .
3	Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров очной и заочной формы обучения/ А.С. Сенин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дело, 2018.— 296 с.	http://www.iprbookshop.ru/95097.html .
Дополнительная литература		
4	Лапшина С.Н. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Лапшина С.Н., Тебайкина Н.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019.— 83 с.	http://www.iprbookshop.ru/87808.html .
5	Горбенко А.О. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]/ Горбенко А.О.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Лаборатория знаний, 2020.— 295 с.	http://www.iprbookshop.ru/6540.html .
6	Семичастный И.Л. Информационно-коммуникационные технологии. Часть 1 [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов ОУ «бакалавр» направлений подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной формы обучения/ Семичастный И.Л.— Электрон. текстовые данные.— Донецк: Донецкий государственный университет управления, 2016.— 123 с..	http://www.iprbookshop.ru/62360.html .

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru
2	База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет»	http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС				
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль			Промежуточная аттестация
	Контрольная работа по разделу/теме	Расчетно-графическая работа	Тест	
ПК-11				
3.1			+	+
У.1	+			+
В.1		+		+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Введение":

1. Text

1. Информационный менеджмент – это:

- а) формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее;
- б) управление ИС на всех этапах их жизненного цикла;
- в) управление информацией
- г) технология, компонентами которой являются документная информация, персонал, технические и программные средства обеспечения информационных процессов, а также нормативно установленные процедуры формирования и использования информационных ресурсов.

2. Менеджмент - это:

- а) совокупность системы скоординированных мероприятий, направленных на достижение значимых целей организации;
- б) формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее;
- с) совокупность принципов, методов и форм управления.

3. Компьютерная информационная технология - это:

- а) технология обработки информации, которая может использоваться как инструментарий в различных предметных областях для решения различных задач;
- б) система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники;
- с) последовательность технологических этапов по модификации первичной информации в результатную в какой-либо предметной области без применения средств электронно- вычислительной техники;
- д) модификация обеспечивающих ИТ, реализующая какую-либо из предметных технологий.

4. Компьютерные информационные технологии включают:

- а) обеспечивающие ИТ;
- б) функциональные ИТ;
- с) предметные технологии.

5. Эффективным подходом к разработке ИТ-стратегии является карта ключевых показателей (balanced scorecard — BSC). Какой из нижеперечисленных показателей не является базовым в развитии предприятия:

- а) организационная структура;
- б) внутренние бизнес-процессы;
- в) финансы;
- г) взаимоотношение с клиентами.

6.. Концепция, которая определяет стиль ведения бизнеса, когда «актуальная на каждый момент времени информация о критичных для бизнеса процессах используется для получения конкурентных преимуществ за счет постоянного сокращения задержек в управлении», отражена как:

- а) RTE;
- б) EMS;
- в) CRM;
- г) ERP..

7.. Информационными системами, поддерживающими производственный цикл, являются:

- а) MRP;
- б) EPSS;
- с) DSS;
- д) APS;
- е) ERP.

8.. Информационными системами, поддерживающими процесс принятия решений, являются:

- а) MRP;
- б) EPSS;
- с) DSS;
- д) APS;
- е) ERP.

9. Информационными системами, поддерживающими процесс принятия решений, являются:

- а) MRPII;
- б) IPSS;
- с) PLM;
- д) GPSS;
- е) TPS.

10. MRP (Material Requirements Planning) - это:

- а) система поддержки принятия решений;
- б) системы планирования материальных потребностей;

Количество баллов: 25

Типовые задания к разделу "Информационные системы":

1. Контрольная работа по разделу/теме

Задания для контрольной работы
(по темам дисциплины)

1. В чем состоит сущность информационного менеджмента и каково место ИТ-менеджера в управлении ИС?
2. Что такое информационная система?
3. Каковы функции ИТ-менеджера на фирме-потребителе и фирме-производителе ИС?
4. Что такое MRP, MRPII, ERP, APS, PDM, CRM, SCM, PLM-системы?
5. Что такое TPS; MIS; EPSS; IPSS; EIS; GPSS; DSS-системы?
6. Что такое заказная, уникальная, тиражируемая ИС?
7. Что такое система-трансформер (система-конструктор)?
8. Что такое адаптируемые ИС?
9. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС собственными силами?
10. Каковы особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла?
11. Что такое стратегическое планирование ИС?
12. Каковы различия стратегического и оперативного планов автоматизации предприятий?
13. Как оценить необходимость установки ИС?
14. Как оценивается эффективность инвестиций в ИТ?
15. Какие существуют конструкции ИС и каковы их особенности?

Количество баллов: 35

2. Расчетно-графическая работа

Тема расчетно-графической работы
«Информатизация отдельного бизнес-процесса организации».

Варианты к выполнению расчетно-графической работы по дисциплине «Информационный менеджмент»

Тип предприятия	Выпускаемая продукция	Численность сотрудников, чел.	Область информатизации
1.Предприятие химической промышленности	минеральные удобрения	2500	Документооборот
2.Металлургическое предприятие	Трубы большого диаметра	3500	Снабжение
3.Региональная сеть продовольственных магазинов	Реализация продуктов	6 точек, 190 чел.	Учет товара на складе
4 Предприятие легкой промышленности	Хлопчатобумажные ткани	550	Взаимодействие с клиентами
5 Мясопереработка	Колбасы, консервы	500	Производство
6 Хлебопечение	Хлеб	600	Бухгалтерский учет
7 Строительство	Жилые дома	800	Маркетинг
8 Транспорт	Грузовые перевозки	700	Оптимизация маршрутов
9 Ресторан		45	Учет заказов
10 Автомобилестроение	Легковые автомобили	2000	Управление персоналом
12 Нефтепереработка	Бензины	4000	Управление финансами
13 Предприятие легкой промышленности	Одежда	1000	Производство
14 Пищевая промышленность	Молочные продукты	600	Взаимодействие с поставщиками
15 Пищевая промышленность	Рыбные консервы	500	Взаимодействие с торг. точками
16 Промышленность стройматериалов	Кирпич	500	Отдел кадров
17 Магазин Продукты	Бухгалтерский учет	100	Учет заказов
18 Такси		850	Контроль качества
19 Машиностроение	Электродвигатели малой мощности	700	Производство
20 Оптические устройства	Бытовые лампы накаливания		

Количество баллов: 40

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. История развития информационного бизнеса.
2. Понятие информации и информационного менеджмента.
3. Сфера, цель и задачи информационного менеджмента.
4. Основные понятия информационного менеджмента: информация: информационный менеджмент; информационный ресурс; информационные технологии.
5. Управление. Управление информацией. Управленческая информация.
6. Цикл информационного менеджмента.
7. Роль ИТ-менеджмента в бизнесе компании.
8. Системы планирования ресурсов (ERP).
9. Системы управления взаимоотношениями клиентами (CRM).
10. Системы информационной поддержки аналитической деятельности.
11. Виды и функции информационных технологий.
12. Технологии сбора, обработки и хранения информации.
13. Базы данных.
14. Облачные технологии.
15. Информационные ресурсы.
16. Техническое, программное и организационное обеспечение информационной системы.
17. Вычислительное и коммуникационное оборудование информационной системы.
18. Лингвистические средства информационной системы.
19. Системный персонал.
20. Понятие жизненного цикла ИС.
21. Существующие модели жизненного цикла ИС: каскадная, поэтапная, спиральная.
22. Стандарты жизненного цикла: ГОСТ-34; ISO/IEK 12207: 1995-08-01;
23. Стандарты жизненного цикла: методика Oracle CDM; СоT
24. Основные этапы жизненного цикла ИС.
25. Особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none">-дается комплексная оценка предложенной ситуации-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять-последовательное, правильное выполнение всех заданий-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none">-дается комплексная оценка предложенной ситуации-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять-последовательное, правильное выполнение всех заданий-возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none">- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации- неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя- выполнение заданий при подсказке преподавателя- затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none">- неправильная оценка предложенной ситуации- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Лабораторные

Лабораторные занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях с применением необходимых средств обучения (лабораторного оборудования, образцов, нормативных и технических документов и т.п.).

При выполнении лабораторных работ проводятся: подготовка оборудования и приборов к работе, изучение методики работы, воспроизведение изучаемого явления, измерение величин, определение соответствующих характеристик и показателей, обработка данных и их анализ, обобщение результатов. В ходе проведения работ используются план работы и таблицы для записей наблюдений.

При выполнении лабораторной работы студент ведет рабочие записи результатов измерений (испытаний), оформляет расчеты, анализирует полученные данные путем установления их соответствия нормам и/или сравнения с известными в литературе данными и/или данными других студентов. Окончательные результаты оформляются в форме заключения.

3. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

4. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

5. Тест

Тест это система стандартизованных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

6. Расчетно-графическая работа

Расчетно-графическая работа (РГР) – это самостоятельное исследование, которое направлено на выработку навыков практического выполнения технико-экономических расчетов. Цель расчетно-графической работы – закрепление теоретических знаний по дисциплине, формирование практических навыков по определению оптимального варианта организации взаимодействия.

Составляющие РГР:

- Приведение аргументов в пользу выбранной темы;
- Представление объекта исследования и его характеристик;
- Расчеты;
- Графическое отображение данных;
- Выводы и рекомендации.

Элементы структуры РГР:

- Оглавление
- Задание
- Исходные данные
- Практические решения
- Выводы
- Список литературы.

7. Контрольная работа по разделу/теме

Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения студентами учебного материала раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу/теме и конспектов лекций.

Контрольная работа выполняется студентом в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Проблемное обучение

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. учебная аудитория для лекционных занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC