

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 01.03.2022 12:33:21
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	Информационное право

Код направления подготовки	44.03.04
Направление подготовки	Профессиональное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Информатика и вычислительная техника
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Старший преподаватель	кандидат педагогических наук		Гафарова Елена Аркадьевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
транспорта, информационных технологий и методики обучения техническим дисциплинам	Руднев Валерий Валентинович	10	13.06.2019	
транспорта, информационных технологий и методики обучения техническим дисциплинам	Руднев Валерий Валентинович	1	13.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
7. Перечень образовательных технологий	19
8. Описание материально-технической базы	20

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Информационное право» относится к модулю обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является обязательной к изучению.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Информационное право» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Информатика», «Образовательное право», «Правоведение».

1.4 Дисциплина «Информационное право» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «Социальные проблемы информатизации», «Профессионально-педагогическая этика».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов комплексных представлений о тенденциях развития информационных правовых отношений, их видах, а также о способах их защиты.

1.6 Задачи дисциплины:

1) добиться усвоения студентами основных понятий и источников информационного права

2) сформировать умение у студентов в применении нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности

3) создать условия для приобретения опыта в применении и разработке нормативных актов

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ОПК.8.1 Знать методы научно-педагогического исследования в предметной области в целях самообразования ОПК.8.2 Уметь осуществлять поиск, анализ научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, используя профессиональные базы данных ОПК.8.3 Владеть способностью организовывать проведение различных мероприятий научной направленности в области преподаваемой дисциплины, создавать условия для осуществления научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся
2	ПК-9 способен работать с нормативными документами, со справочной литературой, другими информационными источниками, способен разрабатывать сопроводительную отраслевую документацию ПК.9.1 Знать методы и средства разработки сопроводительной отраслевой документации. ПК.9.2 Уметь применять методы и средства разработки сопроводительной конструкторско-технологической документации. ПК.9.3 Владеть методами и средствами разработки сопроводительной отраслевой документации.

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ОПК.8.1 Знать методы научно-педагогического исследования в предметной области в целях самообразования	З.1 тематическую направленность информации, пригодной для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности
2	ОПК.8.2 Уметь осуществлять поиск, анализ научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, используя профессиональные базы данных	У.1 производить отбор и анализ поступающей информации

	3 ОПК.8.3 Владеть способностью организовывать проведение различных мероприятий научной направленности в области преподаваемой дисциплины, создавать условия для осуществления научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся	В.1 владеть опытом отбора и анализа информации, пригодной для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности
1	ПК.9.1 Знать методы и средства разработки сопроводительной отраслевой документации.	3.2 стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач
2	ПК.9.2 Уметь применять методы и средства разработки сопроводительной конструкторско-технологической документации.	У.2 применять стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач
3	ПК.9.3 Владеть методами и средствами разработки сопроводительной отраслевой документации.	В.2 владеть опытом применения стратегии и технологии общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач

**2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ЛЗ	CPC	
Итого по дисциплине	12	6	54	72
Первый период контроля				
<i>Основные понятия и источники информационного права. Основные законодательные акты в области информационного права</i>	6		26	32
Информационное право, его система и источники	2		4	6
Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения	2		4	6
Правовые режимы информации, документированная информация	2		4	6
Конституционные права граждан в условиях интенсификации сетевого взаимодействия			4	4
Решение правовых задач			10	10
Защита персональных данных	4	2	12	18
Правовое регулирование персональных данных	2		4	6
Защита персональных данных	2		4	6
Изучение рекомендаций по организационной защите физическим лицом своих персональных данных		2	4	6
Защита интеллектуальной собственности	2	4	16	22
Информационные аспекты интеллектуальной собственности		2	4	6
Свободные лицензии		2	4	6
Методы защиты интеллектуальной собственности	2		4	6
Решение задач по защите ИС			4	4
Итого по видам учебной работы	12	6	54	72
Форма промежуточной аттестации				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				72

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Основные понятия и источники информационного права. Основные законодательные акты в области информационного права Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-8: 3.1 (ОПК.8.1), У.1 (ОПК.8.2), В.1 (ОПК.8.3)	6
1.1. Информационное право, его система и источники Информационное право, его система и источники 1.Информация как объект правоотношений. 2.Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения. 3.Право на информацию, правовые проблемы среды Интернет. Учебно-методическая литература: 1, 2	2
1.2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения 1.Информационное право, его система и источники 2.Правовые режимы информации, документированная информация 3. Информация как продукт и услуга Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.3. Правовые режимы информации, документированная информация Правовые режимы информации, документированная информация 1. Виды правовых режимов информации 2. Информация свободного доступа 3. Информация ограниченного доступа 4. Виды тайн 5. Конфиденциальная информация Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
2. Защита персональных данных Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.2 (ПК.9.1)	4
2.1. Правовое регулирование персональных данных Правовое регулирование персональных данных 1. Содержание и понятийный аппарат ФЗ-152 О защите персональных данных 2. Ответственность операторов по обработке персональных данных 3. Практика применения ФЗ-152 Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2.2. Защита персональных данных Защита персональных данных 1. Где находятся мои персональные данные 2. Понятие цифрового следа и цифровой тени 3. Способы защиты контура ПДн Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
3. Защита интеллектуальной собственности Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)	2

<p>3.1. Методы защиты интеллектуальной собственности</p> <p>Методы защиты интеллектуальной собственности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие интеллектуальной собственности 2. Защита интеллектуальной собственности 3. Авторское право 4. Патентное право 5. Средства индивидуализации 6. Иные способы защиты <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	2
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

3.2 Лабораторные

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Защита персональных данных	2
<i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i>	
ПК-9: 3.2 (ПК.9.1)	
1.1. Изучение рекомендаций по организационной защите физическим лицом своих персональных данных Изучение рекомендаций по организационной защите физическим лицом своих персональных данных 1. Изучить рекомендации 2. Заполнить матрицу ПДн 3. Разработать индивидуальный план по внедрению рекомендаций по защите ПДн Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2. Защита интеллектуальной собственности	4
<i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i>	
ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)	
2.1. Информационные аспекты интеллектуальной собственности Информационные аспекты интеллектуальной собственности 1. Понятие интеллектуальной собственности 2. Правовые механизмы защиты интеллектуальной собственности 3. Свободные лицензии Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
2.2. Свободные лицензии Свободные лицензии Изучение истории разработки, текущего состояния, функциональных возможностей семейства Свободных лицензий Учебно-методическая литература: 1, 2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Основные понятия и источники информационного права. Основные законодательные акты в области информационного права	26
<i>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</i>	
ОПК-8: 3.1 (ОПК.8.1), У.1 (ОПК.8.2), В.1 (ОПК.8.3)	

<p>1.1. Информационное право, его система и источники</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Информационное право, его система и источники</p> <p>1.Информация как объект правоотношений.</p> <p>2.Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения.</p> <p>3.Право на информацию, правовые проблемы среды Интернет.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2</p>	4
<p>1.2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения</p> <p>1.Информационное право, его система и источники</p> <p>2.Правовые режимы информации, документированная информация</p> <p>3. Информация как продукт и услуга</p> <p>Учебно-методическая литература: 2</p>	4
<p>1.3. Правовые режимы информации, документированная информация</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Правовые режимы информации, документированная информация</p> <p>1. Виды правовых режимов информации</p> <p>2. Информация свободного доступа</p> <p>3. Информация ограниченного доступа</p> <p>4. Виды тайн</p> <p>5. Конфиденциальная информация</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4
<p>1.4. Конституционные права граждан в условиях интенсификации сетевого взаимодействия</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Конституционные права граждан в условиях интенсификации сетевого взаимодействия</p> <p>1. Конституционные права граждан в области информации</p> <p>2. Интенсификация сетевого взаимодействия</p> <p>3. Реализация прав граждан</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	4
<p>1.5. Решение правовых задач</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Решение правовых задач тематической направленности</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	10
<p>2. Защита персональных данных</p>	12
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ПК-9: 3.2 (ПК.9.1)</p>	
<p>2.1. Правовое регулирование персональных данных</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Правовое регулирование персональных данных</p> <p>1. Содержание и понятийный аппарат ФЗ-152 О защите персональных данных</p> <p>2. Ответственность операторов по обработке персональных данных</p> <p>3. Практика применения ФЗ-152</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	4
<p>2.2. Защита персональных данных</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Защита персональных данных</p> <p>1. Где находятся мои персональные данные</p> <p>2. Понятие цифрового следа и цифровой тени</p> <p>3. Способы защиты контура ПДн</p> <p>Учебно-методическая литература: 1</p>	4

<p>2.3. Изучение рекомендаций по организационной защите физическим лицом своих персональных данных</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Изучение рекомендаций по организационной защите физическим лицом своих персональных данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить рекомендации 2. Заполнить матрицу ПДн 3. Разработать индивидуальный план по внедрению рекомендаций по защите ПДн <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	4
3. Защита интеллектуальной собственности	16
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)</p>	
<p>3.1. Информационные аспекты интеллектуальной собственности</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Информационные аспекты интеллектуальной собственности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие интеллектуальной собственности 2. Правовые механизмы защиты интеллектуальной собственности 3. Свободные лицензии <p>Учебно-методическая литература: 1, 2</p>	4
<p>3.2. Свободные лицензии</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Свободные лицензии: изучить семейства и ограничения, составить тезисный план и план-схему.</p> <p>Инструмент Creative Commons Zero — гибрид отказа от авторских прав и публичной лицензии (как запасной вариант)</p> <p>Пермиссивные лицензии (требуют только указание авторства, предоставляют свободу ограничивать эту же самую свободу) — с 1983 года</p> <p>Лицензия BSD</p> <p>Лицензия MIT</p> <p>Mozilla Public License</p> <p>Creative Commons Attribution</p> <p>Копилефтные лицензии (копилефт бывает нормальный, слабый и т. п.) — с 1989 года</p> <p>GPL</p> <p>Creative Commons Attribution ShareAlike</p> <p>GFDL</p> <p>Учебно-методическая литература: 2</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2</p>	4

Интеллектуальная собственность как объект охраны
В ст. 1225 ГК РФ термином «интеллектуальная собственность» обозначаются результаты интеллектуальной деятельности субъекта и средства индивидуализации, которые снабжены правовой охраной, а также включены в исчерпывающий перечень, содержащийся в данной статье.

Объекты интеллектуальной собственности характеризуют следующие признаки:

Нематериальность. Свойство, делающее возможным одновременное независимое использование 1 объекта несколькими субъектами.

Абсолютный характер правоотношений. Правообладателю противостоят все трети лица, не имеющие права мешать ему или использовать объект без его разрешения. Объекты, имея нематериальный характер, выражаются в материальных носителях, вещные права на которые надо отграничивать от рассматриваемых прав.

Законом признаются следующие интеллектуальные права на указанные объекты:

Имущественное право. Исключительное, предполагающее, что субъект (правообладатель) имеет возможность использовать объект любыми способами, а для третьих лиц такие действия без его согласия запрещены. Такое право может быть передано.

Личные неимущественные, в частности право авторства, право на имя. Они подлежат охране бессрочно, а также являются неотчуждаемыми.

Иные, например право доступа.

По категориям прав дифференцируются и способы их защиты. К примеру, в ст. 1251 ГК РФ перечислены способы, применимые в случае нарушения неимущественных прав автора, а в ст. 1252 — если ущемлено исключительное право.

Гражданко-правовая защита интеллектуальных прав: способы защиты
Нормы о защите интеллектуальных прав содержатся в части 4 ГК РФ. Если право нарушено, по выбору правообладателя могут быть использованы как общие способы защиты из ст. 12 ГК РФ (например, применение последствий недействительности лицензионного договора, заключенного с нарушением формы), так и специфические, в том числе закрепленные в ст. 1251, 1252 ГК РФ.

Использование инструментов защиты должно быть основано на существе права, ставшего объектом посягательства, а также последствиях, являющихся его результатом.

Специфика механизма, целью которого выступает защита прав интеллектуальной собственности, заключается в том, что даже безвиновное нарушение, помимо обязанности прекратить действия, может повлечь для субъекта, его совершившего, негативные последствия в виде публикации судебного решения, в котором отражен факт нарушения, изъятия или уничтожения контрафактных носителей, пресечения поведения.

Закон предусматривает следующие способы защиты интеллектуальных прав, относящихся к группе личных неимущественных:

признание права;
восстановление положения;
пресечение действий, посягающих на право;
возмещение морального вреда;
публикация судебного решения о нарушении (мера, направленная на восстановление репутации и имени автора).
Важно! Защита права возможна только при условии подтверждения правообладателем собственных прав на объект.

Ст. 1252 ГК РФ применительно к исключительным правам добавляет к перечню способов защиты возмещение убытков либо требование компенсации (ст. 1301 содержит варианты расчета ее размера), изъятие материальных носителей.

Судебные споры о применении способов защиты интеллектуальной собственности в РФ

Защита интеллектуальных прав стала предметом обзора судебной практики Президиума ВС РФ от 23.09.2015. В частности, было отмечено такое усовершенствование системы защиты, как создание в 2013 году специализированного суда, назначением которого является повышение эффективности охраны указанных прав.

3.4. Решение задач по защите ИС

4

Задание для самостоятельного выполнения студентом:

Решение правовых задач тематической направленности

Учебно-методическая литература: 1, 2

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Ловцов Д.А. Информационное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.А. Ловцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2011. — 228 с. — 978-5-93916-270-8.	http://www.iprbookshop.ru/5786.html
2	Ковалева Н.Н. Информационное право России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 352 с. — 978-5-394-00482-7	http://www.iprbookshop.ru/5995.html
Дополнительная литература		
3	Чернецкая Н.А. Информационное право [Электронный ресурс] : ответы на экзаменацные вопросы / Н.А. Чернецкая. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетраглит, 2014. — 144 с. — 978-985-7067-87-9	http://www.iprbookshop.ru/28083.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
2	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль				Помежуточная аттестация
	Кейс-задачи	Ситуационные задачи	Тест	Эссе	
ОПК-8					
3.1 (ОПК.8.1)			+		+
У.1 (ОПК.8.2)			+		+
В.1 (ОПК.8.3)		+			+
ПК-9					
3.2 (ПК.9.1)			+	+	+
У.2 (ПК.9.2)			+		+
В.2 (ПК.9.3)	+				+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Основные понятия и источники информационного права. Основные законодательные акты в области информационного права":

1. Ситуационные задачи

Задача 1.

Гражданин Иванов, служил в качестве члена научно-исследовательской группы института "Прогресс". Иванов дал интервью для журнала «Метрополитен», в котором оценил радиационную обстановку в регионе с целью продемонстрировать суть его технической разработки по определению интенсивности излучения. Интервью с Ивановым была опубликована и стала общедоступной, и научным руководством Института "Прогресс".

Администрация института подала заявление на Иванова о возбуждении уголовного дела по признакам преступлений, предусмотренных ст. 147 и ст. 183 Уголовного кодекса.

Зашитнику Иванова стало известно, что Иванов воспользовался для разработки своего технического устройства сведениями, составляющими коммерческую тайну.

Будет ли Иванов привлечен к уголовной ответственности? Как ему избежать уголовной ответственности?

Количество баллов: 5

2. Тест

Задание №1

В каком нормативном правовом акте закреплены все виды конфиденциальной информации?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) В ФЗ -152 "О персональных данных"
- 2) В Указе Президента № 188
- 3) В Трудовом кодексе РФ

Задание №2

Что такое персональные данные в соответствии с ФЗ-152?

Запишите ответ:

- 1) Ответ:

Задание №3

Какую информацию запрещено относить к конфиденциальной в соответствии с законом РФ?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Паспортные данные гражданина
- 2) Информация, накапливаемая в открытых фондах библиотек, музеев, архивов
- 3) Себестоимость продукта и объем сбыта
- 4) Контактные данные клиентов

Задание №4

Раскройте понятие "конфиденциальный документ"

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) это зафиксированная на материальном носителе конфиденциальная информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.
- 2) это зафиксированная на материальном носителе конфиденциальная информация с обязательным проставлением грифа конфиденциальности
- 3) это любая информация имеющая конфиденциальный характер даже если она предоставлена в устном виде
- 4) все ответы правильные

Задание №5

Перечислите 4 вида тайн относящихся к персональным данным. В случае если Вам известно больше видов тайн относящихся к ПД их следует перечислить.

Запишите ответ:

- 1) Ответ:

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Защита персональных данных":

1. Эссе

Экзаменационное задание: написать эссе на тему: «Как и почему необходимо защищать информацию» - от 3 до 5 страниц.

Структура эссе

Эссе состоит из трёх частей – вступления, основной части и заключения. Эссе всегда содержит тезис – основную идею, позицию автора. Тезис может находиться в начале эссе, если у автора уже есть точка зрения на данную проблему, или в заключении, если он приходит к ней в результате рассуждений. Любой тезис должен быть поддержан двумя-тремя аргументами. Аргументы в свою очередь должны быть проиллюстрированы двумя-тремя примерами. Общая схема эссе:

- Вступление и тезис;
- Аргумент 1;
 - Пример 1;
 - Пример 2;
 - Пример 3;
- Аргумент 2;
 - Пример 1;
 - Пример 2;
 - Пример 3;
- Заключение.

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Защита интеллектуальной собственности":

1. Кейс-задачи

Задача.

Лех Я.В. обратился в суд с иском к ООО «Гранада» о взыскании компенсации за нарушение исключительного права на произведение, компенсации морального вреда, возложении обязанности по удалению произведения с сайта.

В обоснование иска указал, что общество разместило на своем сайте литературно-художественный публицистический очерк (документальный рассказ), посвященный дню защиты Земли, автором которого он является Лех. Разрешение на публикацию очерка на сайте ответчика он не давал. Путем размещения на сайте указанного очерка было нарушено его авторское неимущественное право. Представитель ответчика факт размещения произведения истца на сайте не отрицала, исковые требования признала в части компенсации за нарушение ответчиком авторского права истца, при этом ссылалась на завышенный размер компенсации, заявленный истцом. В части компенсации морального вреда иск не признала, ссылаясь на то, что неимущественные права истца ответчиком не нарушены.

Отмечает, что «незаконно использованный» ответчиком очерк по количеству строк более чем в два раза превышает написанный им рассказ, авторские права на который были приобретены московским продюсером за 1000 долларов. При этом над очерком он работал около 4 месяцев, а рассказ написан за 1 день. Как разрешить этот спор с позиции норм информационного права?

Количество баллов: 5

2. Тест

1. Составитель сборника и авторы вошедших в сборник документов обладают следующими правами
составитель пользуется авторским правом; авторы не имеют права использовать свои произведения независимо
составитель пользуется авторским правом при условии соблюдения прав автора каждого из произведений;
авторы вправе использовать свои произведения независимо; другие лица могут самостоятельно осуществлять подбор тех же материалов
составитель пользуется авторским правом; другие лица не могут осуществлять подбор тех же материалов
составитель не пользуется авторским правом; права принадлежат только авторам произведений
2. Право пользования наименованием места происхождения товара, зарегистрированного в установленном порядке, может быть предоставлено
только юридическому лицу, находящемуся в том же географическом объекте
любому лицу, находящемуся в любом географическом объекте РФ
только юридическому лицу, производящему товар с теми же свойствами
любому физическому или юридическому лицу, находящемуся в том же географическом объекте и производящему товар с теми же свойствами
3. Единичное репродуцирование библиотеками и архивами правомерно опубликованного произведения для замены утраченного или испорченного экземпляра допускается
без согласия автора и без указания его имени
с условием выплаты автору вознаграждения
без согласия автора и без выплаты ему вознаграждения, но с обязательным указанием его имени при обязательном согласии автора и с указанием его имени
4. Срок действия авторского права на произведение, обнародованные под именем автора
в течение жизни автора и 50 лет после его смерти
в течение жизни автора и жизни правопреемника
в течение жизни автора и 10 лет после его смерти
в течение жизни автора
5. Принципами авторского права являются
моральная и материальная заинтересованность автора в результатах творческой деятельности:
всемирная охрана прав и законных интересов автора
правовое регулирование творческой деятельности
сочетание личных интересов автора с общественными интересами
свобода творчества

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. • Понятие и признаки информации.
2. • Юридические признаки и свойства информации.
3. • Основные информационные революции.
4. • Понятие и признаки информационного общества.
5. • Основные теории информационного общества.
6. • Понятие информационной сферы и законы ее развития.
7. • Понятие, предмет и метод ИП.
8. • Источники ИП.
9. • Информационное законодательство.
10. • Принципы ИП.
11. • Система ИП.
12. • Понятие и особенности информационных правоотношений.
13. • Структура и характеристика элементов информационных правоотношений.
14. • Субъекты информационных правоотношений.
15. • Объекты информационных правоотношений.
16. • Содержание информационных правоотношений.
17. • Основные виды информационных правоотношений.
18. • Информационно-правовые нормы: понятие, классификация.
19. • Информационно-правовые конфликты: понятие, характеристика.
20. • Юридических механизм профилактики информационно-правовых конфликтов.

- 21. • Государственная информационно-правовая политика.
- 22. • Теория информационного управления.
- 23. • Информационные правонарушения.
- 24. • Компьютерные преступления.
- 25. • Основные виды информационных прав и свобод.
- 26. • Право на тайну.
- 27. • Государственная тайна.
- 28. • Коммерческая тайна.
- 29. • Личная тайна.
- 30. • Персональные данные и их правовая охрана.
- 31. • Понятие контрафактной продукции и борьба с ее распространением.
- 32. • Авторские договоры.
- 33. • Понятие и особенности использования в РФ электронно-цифровой подписи.
- 34. • Особенности и основные проблемы регулирования отношений в сети Интернет.
- 35. • Понятие электронной коммерции и проблемы ее регулирования в РФ.
- 36. • Понятие информационной безопасности и ее основные угрозы.
- 37. • Доктрина информационной безопасности.
- 38. • Основные правовые методы защиты от информационной агрессии.
- 39. • Понятие и характеристика «Информационных войн».
- 40. • Характеристика информационных преступлений.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> -неправильная оценка предложенной ситуации -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Лабораторные

Лабораторные занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях с применением необходимых средств обучения (лабораторного оборудования, образцов, нормативных и технических документов и т.п.).

При выполнении лабораторных работ проводятся: подготовка оборудования и приборов к работе, изучение методики работы, воспроизведение изучаемого явления, измерение величин, определение соответствующих характеристик и показателей, обработка данных и их анализ, обобщение результатов. В ходе проведения работ используются план работы и таблицы для записей наблюдений.

При выполнении лабораторной работы студент ведет рабочие записи результатов измерений (испытаний), оформляет расчеты, анализирует полученные данные путем установления их соответствия нормам и/или сравнения с известными в литературе данными и/или данными других студентов. Окончательные результаты оформляются в форме заключения.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критерии выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Тест

Тест это система стандартизованных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

5. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

6. Эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы . При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире.

Этапы написания эссе:

1. написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы).
2. сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;
3. дать комментарии к проблеме;
4. сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;
5. написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

При оформлении эссе следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

7. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Кейс-технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC