

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 12.04.2022 10:01:01
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
ФТД	Экология управления

Код направления подготовки	44.04.02
Направление подготовки	Психолого-педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление и экспертиза в дошкольном образовании
Уровень образования	магистр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Семенова Марина Леонидовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного образования	Артёменко Борис Александрович	10	06.06.2019	
		1	03.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	6
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
7. Перечень образовательных технологий	16
8. Описание материально-технической базы	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Экология управления» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень образования магистр). Дисциплина является факультативной.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Экология управления» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Государственно-общественное управление в ДОО», «Информационная открытость ДОО», «Нормативное регулирование образовательной деятельности в сфере дошкольного образования», «Организационно-управленческая деятельность в дошкольной образовательной организации на основе технологий менеджмента», «Проектирование и организация образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Профессиональная коммуникация», «Реализация потенциала развития образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Современные проблемы дошкольного образования», «Современные проблемы науки и образования», «Теория и практика проектной деятельности в дошкольном образовании», «Трудовое законодательство в образовании», при проведении следующих практик: «учебная практика (научно-исследовательская работа)».

1.4 Дисциплина «Экология управления» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «Государственный контроль и надзор в сфере дошкольного образования», «Информационная образовательная среда в дошкольной образовательной организации», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Компетенции эксперта в дошкольном образовании», «Методическая деятельность в дошкольной образовательной организации», «Мониторинг образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления», «Организационная культура в образовательном учреждении», «Организация инновационной деятельности в ДОО», «Основы ресурсного управления персоналом ДОО», «Оценка качества в сфере дошкольного образования», «Стратегический менеджмент в дошкольном образовании», «Теория и практика лидерства в образовании», «Управление организационными изменениями в ДОО», «Управление разработкой и реализацией основной образовательной программы дошкольного образования», «Экспертиза и мониторинг в дошкольном образовании», для проведения следующих практик: «производственная практика (педагогическая в ДОО)», «производственная практика (педагогическая в дошкольной образовательной организации)», «производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) экспертно-аналитическая деятельность в дошкольном образовании».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование знаний, умений и компетенций, необходимых для организации экологичности управления образовательной организацией

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) дать представление об основах экологической культуры управления
- 2) формировать умение создавать образовательную среду на основе использования гуманистических технологий управления
- 3) способствовать развитию навыков принятия управленческих решений при выборе наиболее эффективных методов и средств управления

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-2 способен исследовать, проектировать и осуществлять организационно-управленческую деятельность в дошкольной образовательной организации с использованием эффективных технологий менеджмента, соответствующих закономерностям развития управляемой системы
	ПК 2.1. Знает: нормативно-правовую базу, перспективные направления и тенденции развития дошкольного образования, основы менеджмента в сфере образования, теоретические основы управления ресурсами ДОО
	ПК 2.2 Умеет: применять комплекс методов стратегического и оперативного анализа для изучения состояния и потенциала управляемой системы, управлять ресурсами ДОО, осуществлять организационно-методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования и профессионального развития педагогов; отбирать и применять методы управления, обеспечивающие открытость и эффективность образовательной деятельности
	ПК 2.3 Владеет: индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в управлении ДОО, способами организации командной работы для решения задач развития ДОО, реализации инновационной работы

2	ПК-1 способен осуществлять управление образовательной деятельностью в дошкольной образовательной организации
	ПК 1.1 Знает: нормативные требования к содержанию и условиям образовательной деятельности; возрастные особенности воспитанников; теоретические и методические основы проектирования основной образовательной программы; современные инновационные технологии в дошкольном образовании
	ПК 1.2 Умеет: проектировать образовательные программы, осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, проводить мониторинг индивидуального развития, осуществлять контроль качества реализации образовательной программы; определять актуальные направления и задачи инновационной деятельности
	ПК 1.3 Владеет: технологиями проектирования, организации и контроля качества образовательной деятельности и развивающей образовательной среды на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений, способами разработки и реализации инновационных проектов

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК 2.1. Знает: нормативно-правовую базу, перспективные направления и тенденции развития дошкольного образования, основы менеджмента в сфере образования, теоретические основы управления ресурсами ДОО	3.2 Знает нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи
2	ПК 2.2 Умеет: применять комплекс методов стратегического и оперативного анализа для изучения состояния и потенциала управляемой системы, управлять ресурсами ДОО, осуществлять организационно-методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования и профессионального развития педагогов; отбирать и применять методы управления, обеспечивающие открытость и эффективность образовательной деятельности	У.2 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования
3	ПК 2.3 Владеет: индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в управлении ДОО, способами организации командной работы для решения задач развития ДОО, реализации инновационной работы	В.2 Владеет навыками организации различных видов коллективной деятельности с учетом возможностей образовательной организации
1	ПК 1.1 Знает: нормативные требования к содержанию и условиям образовательной деятельности; возрастные особенности воспитанников; теоретические и методические основы проектирования основной образовательной программы; современные инновационные технологии в дошкольном образовании	3.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации

2	ПК 1.2 Умеет: проектировать образовательные программы, осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, проводить мониторинг индивидуального развития, осуществлять контроль качества реализации образовательной программы; определять актуальные направления и задачи инновационной деятельности	У.1 Умеет разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы
3	ПК 1.3 Владеет: технологиями проектирования, организации и контроля качества образовательной деятельности и развивающей образовательной среды на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений, способами разработки и реализации инновационных проектов	В.1 Владеет современными психолого-педагогическими технологиями, основанными на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	4	12	56	72
Первый период контроля				
<i>Экология управления как часть культуры управления</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>56</i>	<i>72</i>
Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда	2		4	6
Принципы экологического управления	2		6	8
Субъекты эколого-управленческого взаимодействия		2	6	8
Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов		2	8	10
Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации		2	8	10
Социально-психологический климат в коллективе		2	8	10
Экологическая этика управления		2	8	10
Этические качества руководителя		2	8	10
Итого по видам учебной работы	4	12	56	72
Форма промежуточной аттестации				
Зачет по факультативу				
Итого за Первый период контроля				72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Экология управления как часть культуры управления	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК 1.1), У.1 (ПК 1.2), В.1 (ПК 1.3) ПК-2: 3.2 (ПК 2.1.), У.2 (ПК 2.2), В.2 (ПК 2.3)	
1.1. Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда Тема: Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда. План: 1. Понятие "экологическое управление". 2. Развитие управления как науки. Гуманистическая парадигма управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.2. Принципы экологического управления Тема: Принципы экологического управления. План: 1. Общие принципы управления. 2. Частные принципы управления, их характеристика. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Экология управления как часть культуры управления	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК 1.1), У.1 (ПК 1.2), В.1 (ПК 1.3) ПК-2: 3.2 (ПК 2.1.), У.2 (ПК 2.2), В.2 (ПК 2.3)	
1.1. Субъекты эколого-управленческого взаимодействия Тема: Субъекты эколого-управленческого взаимодействия. План: 1. Типы и процессы управленческого взаимодействия. 2. Критерии взаимодействия: статус, функции, права, полномочия. 3. Методы и механизмы управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.2. Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов Тема: Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания. План: 1. Факторы, инициирующие эмоциональное выгорание. 2. Профессиональные качества, препятствующие эмоциональному выгоранию педагогов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.3. Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации Тема: Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации. План: 1. Экологическая культура, сущность, краткая характеристика. 2. Организационная культура организации как фактор экологичного управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2

1.4. Социально-психологический климат в коллективе Тема: Социально-психологический климат в коллективе.. План: 1. Групповое взаимодействие. 2. Социальная ингибция и социальная фасилитация. 3. Мотивация и стимулирование. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.5. Экологическая этика управления Тема: Экологическая этика управления. План: 1. Теоретическое содержание этики управления. 2. Профессиональная этика. Принципы нравственной оценки поведения менеджера. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.6. Этические качества руководителя Тема: Этические качества руководителя. План: 1. Профессиональные, личностные и нравственные качества руководителя, их характеристика и методы оценивания. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Экология управления как часть культуры управления	56
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК 1.1), У.1 (ПК 1.2), В.1 (ПК 1.3) ПК-2: 3.2 (ПК 2.1.), У.2 (ПК 2.2), В.2 (ПК 2.3)	
1.1. Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда. Задание: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Составить свое представление об экологии управления как науке. Оформить свое представление в письменном виде. 3. Определить объект и предмет экологии управления. 4. Указать, с какими науками взаимодействует экология управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4
1.2. Принципы экологического управления Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Принципы экологического управления. Задание: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Ответить на вопросы: 1) Какие из перечисленных принципов управления в большей степени соответствуют идеям экологичности в управлении? 2) Каких принципов должен придерживаться руководитель в своей управленческой практике, управляя педагогическим коллективом дошкольной образовательной организации? Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	6

<p>1.3. Субъекты эколого-управленческого взаимодействия Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Субъекты эколого-управленческого взаимодействия. Задание: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Ответить на вопросы: 1) Существует ли связь между гуманизацией и экологизацией управления? Обоснуйте свой ответ. 2) Какие условия создаются в вашем учреждении для сохранения профессионального здоровья педагогов и руководителей? 3. Разработать рекомендации по сохранению профессионального здоровья в условиях интенсивной деятельности.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	6
<p>1.4. Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания. Задания: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать (варианты на выбор) -Тест с ответами по теме «Профессиональный стресс в деятельности педагога» -Тест с ответами по теме «Профессиональное выгорание: профилактика и восстановление».</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	8
<p>1.5. Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации. Задание: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать критерии оценки организационной культуры конкретной организации. 3. Составить рекомендации для руководителя по формированию организационной культуры организации.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	8
<p>1.6. Социально-психологический климат в коллективе Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Социально-психологический климат в организации. Задание: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать кейс-ситуацию конфликтного содержания с вариантами решения проблемы, используя различные стратегии поведения в конфликте. Прим.: Кейс (от англ. case) — это описание конкретной ситуации или случая. Как правило, кейс содержит не просто описание, но и некую проблему или противоречие и строится на реальных фактах 3. Разработать алгоритм психологического анализа конфликтной ситуации</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	8
<p>1.7. Экологическая этика управления Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Экологическая этика управления. Задание: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 3. Охарактеризовать способы защиты чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников в организации.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	8

<p>1.8. Этические качества руководителя</p> <p><i>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</i></p> <p>Тема: Этические качества руководителя.</p> <p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать комплекс мероприятий, необходимых для совершенствования гуманизации труда, предметной и социальной среды в образовательной организации. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	8
---	---

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2012. — 374 с. — 978-5-98704-499-5.	http://www.iprbookshop.ru/9105.html
2	Козлов В.В. Психология управления [Электронный ресурс] / В.В. Козлов. Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 353 с. — 2227-8397.	http://www.iprbookshop.ru/18337.html
3	Основы педагогического общения: учебное пособие: курс лекций для студентов педагогических вузов [Электронный ресурс]/ В.С. Елагина, Е.Ю. Немудрая.—2-е изд.—Челябинск: НП «Инновационный центр «РОСТ», 2012.—184с.	http://ebs.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/372
Дополнительная литература		
4	Чертоляс Е.В. Управление дошкольным образованием. Предоставление услуг дошкольного образования в образовательных организациях разных организационно-правовых форм [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. Направления подготовки: 050400.62 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования», 050100.62 «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование», 050700.62 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Дошкольная дефектология», 050700.62 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Логопедия»; квалификация (степень) выпускника: бакалавр / Е.В. Чертоляс. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 82 с. — 2227-8397.	http://www.iprbookshop.ru/32105.htm

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС		
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Задания к лекциям	Зачет/Экзамен
ПК-1		
3.1 (ПК 1.1)	+	+
У.1 (ПК 1.2)	+	+
В.1 (ПК 1.3)	+	+
ПК-2		
3.2 (ПК 2.1.)	+	+
У.2 (ПК 2.2)	+	+
В.2 (ПК 2.3)	+	+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Экология управления как часть культуры управления":

1. Задания к лекции

Задание:

Подготовить проблемные вопросы для коллоквиума по изученным темам*:

- 1) Экология управления как часть культуры управления.
- 2) Принципы экологии управления.
- 3) Субъекты эколого-управленческого взаимодействия.
- 4) Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов.
- 5) Экологическая этика управления.
- 6) Этические качества руководителя.

* по 1-2 вопросу к каждой теме

Коллоквиум с латинского языка переводится как разговор или беседа, дискуссия.

Данное понятие имеет следующие два возможных значения:

1. Одна из форм обучения, подразумевающая беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.
2. Научное мероприятие, где проходит обсуждение изученных материалов.

Задачи коллоквиума.

- проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме;
- углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию;
- формирование умений коллективного обсуждения (поддерживать диалог в микрогруппах, находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого учащегося).

Требования к формулировке проблемных вопросов:

- 1) проблемный вопрос не требует вспоминания известных знаний, вызывает необходимость размышления, рассуждения;
- 2) вопросы не должны иметь однозначного, «правильного» ответа;
- 3) вопросы должны побуждать к самостоятельному анализу, оценке и собственным идеям;
- 4) формулировка вопроса начинается со слов: «каковы», «как», «как узнать», «в какой мере», «для чего», «зачем», «почему»...

Например:

В какой мере коммуникативные способности руководителя влияют на благоприятную рабочую атмосферу в коллективе?

Насколько эффективно осуществлять авторитарное управление в творчески зрелом коллективе? И т.д.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет по факультативу

Вопросы к зачету:

1. Экология управления как часть культуры управления
2. Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда
3. Принципы экологии управления
4. Субъекты эколого-управленческого взаимодействия
5. Гуманизация труда как составная часть политики управления персоналом
6. Формирование экологической культуры руководителя образовательной организации
7. Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов
8. Человек и его трудовая среда.
9. Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации
10. Пути личностно-профессионального роста руководителей.
11. Личность и управление ее развитием в организации.
12. Взаимодействие факторов трудовой среды и субъектов управления.
13. Социально-психологический климат в организации.
14. Развитие инновационного потенциала личности руководителя.
15. Личность руководителя, его влияние на социально-психологическую атмосферу в коллективе.
16. Управление конфликтами и стрессами в организации.

17. Социально-психологические аспекты управления организацией.
18. Гуманизация труда, предметной и социальной среды
19. Экологическая этика управления.
20. Этические качества руководителя

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет по факультативу

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по факультативу и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по факультативу, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Задания к лекции

Задания к лекции используются для контроля знаний обучающихся по теоретическому материалу, изложенному на лекциях.

Задания могут подразделяться на несколько групп:

1. задания на иллюстрацию теоретического материала. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. задания на выполнение задач и примеров по образцу, разобранным в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел рассмотренными на лекции методами решения;
3. задания, содержащие элементы творчества, которые требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи, приобрести дополнительные знания самостоятельно или применить исследовательские умения;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Развивающее обучение
3. Кейс-технологии
4. Игровые технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC