

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 12.04.2022 10:01:01
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
«ЮУГПУ» № 100-ГРНУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
ФТД	Экология управления

Код направления подготовки	44.04.02
Направление подготовки	Психолого-педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление и экспертиза в дошкольном образовании
Уровень образования	магистр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Семенова Марина Леонидовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного образования	Артёменко Борис Александрович	10	06.06.2019	
		1	03.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	6
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
7. Перечень образовательных технологий	16
8. Описание материально-технической базы	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Экология управления» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень образования магистр). Дисциплина является факультативной.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Экология управления» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Государственно-общественное управление в ДОО», «Информационная открытость ДОО», «Нормативное регулирование образовательной деятельности в сфере дошкольного образования», «Организационно-управленческая деятельность в дошкольной образовательной организации на основе технологий менеджмента», «Проектирование и организация образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Профессиональная коммуникация», «Реализация потенциала развития образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Современные проблемы дошкольного образования», «Современные проблемы науки и образования», «Теория и практика проектной деятельности в дошкольном образовании», «Трудовое законодательство в образовании», при проведении следующих практик: «учебная практика (научно-исследовательская работа)».

1.4 Дисциплина «Экология управления» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «Государственный контроль и надзор в сфере дошкольного образования», «Информационная образовательная среда в дошкольной образовательной организации», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Компетенции эксперта в дошкольном образовании», «Методическая деятельность в дошкольной образовательной организации», «Мониторинг образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления», «Организационная культура в образовательном учреждении», «Организация инновационной деятельности в ДОО», «Основы ресурсного управления персоналом ДОО», «Оценка качества в сфере дошкольного образования», «Стратегический менеджмент в дошкольном образовании», «Теория и практика лидерства в образовании», «Управление организационными изменениями в ДОО», «Управление разработкой и реализацией основной образовательной программы дошкольного образования», «Экспертиза и мониторинг в дошкольном образовании», для проведения следующих практик: «производственная практика (педагогическая в ДОО)», «производственная практика (педагогическая в дошкольной образовательной организации)», «производственная практика (техническая (проектно-технологическая)) экспертно-аналитическая деятельность в дошкольном образовании».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование знаний, умений и компетенций, необходимых для организации экологичности управления образовательной организацией

1.6 Задачи дисциплины:

1) дать представление об основах экологической культуры управления

2) формировать умение создавать образовательную среду на основе использования гуманистических технологий управления

3) способствовать развитию навыков принятия управленческих решений при выборе наиболее эффективных методов и средств управления

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-2 способен исследовать, проектировать и осуществлять организационно-управленческую деятельность в дошкольной образовательной организации с использованием эффективных технологий менеджмента, соответствующих закономерностям развития управляемой системы
	ПК 2.1. Знает: нормативно-правовую базу, перспективные направления и тенденции развития дошкольного образования, основы менеджмента в сфере образования, теоретические основы управления ресурсами ДОО
	ПК 2.2 Умеет: применять комплекс методов стратегического и оперативного анализа для изучения состояния и потенциала управляемой системы, управлять ресурсами ДОО, осуществлять организационно-методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования и профессионального развития педагогов; отбирать и применять методы управления, обеспечивающие открытость и эффективность образовательной деятельности
	ПК 2.3 Владеет: индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в управлении ДОО, способами организации командной работы для решения задач развития ДОО, реализации инновационной работы

2	ПК-1 способен осуществлять управление образовательной деятельностью в дошкольной образовательной организации
	ПК 1.1 Знает: нормативные требования к содержанию и условиям образовательной деятельности; возрастные особенности воспитанников; теоретические и методические основы проектирования основной образовательной программы; современные инновационные технологии в дошкольном образовании
	ПК 1.2 Умеет: проектировать образовательные программы, осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, проводить мониторинг индивидуального развития, осуществлять контроль качества реализации образовательной программы; определять актуальные направления и задачи инновационной деятельности
	ПК 1.3 Владеет: технологиями проектирования, организации и контроля качества образовательной деятельности и развивающей образовательной среды на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений, способами разработки и реализации инновационных проектов

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК 2.1. Знает: нормативно-правовую базу, перспективные направления и тенденции развития дошкольного образования, основы менеджмента в сфере образования, теоретические основы управления ресурсами ДОО	3.2 Знает нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи
2	ПК 2.2 Умеет: применять комплекс методов стратегического и оперативного анализа для изучения состояния и потенциала управляемой системы, управлять ресурсами ДОО, осуществлять организационно-методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования и профессионального развития педагогов; отбирать и применять методы управления, обеспечивающие открытость и эффективность образовательной деятельности	У.2 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования
3	ПК 2.3 Владеет: индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в управлении ДОО, способами организации командной работы для решения задач развития ДОО, реализации инновационной работы	В.2 Владеет навыками организации различных видов коллективной деятельности с учетом возможностей образовательной организации
1	ПК 1.1 Знает: нормативные требования к содержанию и условиям образовательной деятельности; возрастные особенности воспитанников; теоретические и методические основы проектирования основной образовательной программы; современные инновационные технологии в дошкольном образовании	3.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации

2	ПК 1.2 Умеет: проектировать образовательные программы, осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, проводить мониторинг индивидуального развития, осуществлять контроль качества реализации образовательной программы; определять актуальные направления и задачи инновационной деятельности	У.1 Умеет разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы
3	ПК 1.3 Владеет: технологиями проектирования, организации и контроля качества образовательной деятельности и развивающей образовательной среды на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений, способами разработки и реализации инновационных проектов	В.1 Владеет современными психолого-педагогическими технологиями, основанными на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	4	12	56	72
Первый период контроля				
<i>Экология управления как часть культуры управления</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>56</i>	<i>72</i>
Культура управления как комплексная характеристика управляемческого труда	2		4	6
Принципы экологического управления	2		6	8
Субъекты эколого-управляемческого взаимодействия		2	6	8
Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов		2	8	10
Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации		2	8	10
Социально-психологический климат в коллективе		2	8	10
Экологическая этика управления		2	8	10
Этические качества руководителя		2	8	10
Итого по видам учебной работы	4	12	56	72
<i>Форма промежуточной аттестации</i>				
Зачет по факультативу				
Итого за Первый период контроля				72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Экология управления как часть культуры управления Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК 1.1), У.1 (ПК 1.2), В.1 (ПК 1.3) ПК-2: 3.2 (ПК 2.1.), У.2 (ПК 2.2), В.2 (ПК 2.3)	4
1.1. Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда Тема: Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда. План: 1. Понятие "экологическое управление". 2. Развитие управления как науки. Гуманистическая парадигма управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.2. Принципы экологического управления Тема: Принципы экологического управления. План: 1. Общие принципы управления. 2. Частные принципы управления, их характеристика. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Экология управления как часть культуры управления Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: 3.1 (ПК 1.1), У.1 (ПК 1.2), В.1 (ПК 1.3) ПК-2: 3.2 (ПК 2.1.), У.2 (ПК 2.2), В.2 (ПК 2.3)	12
1.1. Субъекты эколого-управленческого взаимодействия Тема: Субъекты эколого-управленческого взаимодействия. План: 1. Типы и процессы управленческого взаимодействия. 2. Критерии взаимодействия: статус, функции, права, полномочия. 3. Методы и механизмы управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.2. Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов Тема: Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания. План: 1. Факторы, инициирующие эмоциональное выгорание. 2. Профессиональные качества, препятствующие эмоциональному выгоранию педагогов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.3. Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации Тема: Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации. План: 1. Экологическая культура, сущность, краткая характеристика. 2. Организационная культура организации как фактор экологичного управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2

1.4. Социально-психологический климат в коллективе Тема: Социально-психологический климат в коллективе.. План: 1. Групповое взаимодействие. 2. Социальная ингибиция и социальная фасилитация. 3. Мотивация и стимулирование. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.5. Экологическая этика управления Тема: Экологическая этика управления. План: 1. Теоретическое содержание этики управления. 2. Профессиональная этика. Принципы нравственной оценки поведения менеджера. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.6. Этические качества руководителя Тема: Этические качества руководителя. План: 1. Профессиональные, личностные и нравственные качества руководителя, их характеристика и методы оценивания. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Экология управления как часть культуры управления	56
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-1: 3.1 (ПК 1.1), У.1 (ПК 1.2), В.1 (ПК 1.3) ПК-2: 3.2 (ПК 2.1.), У.2 (ПК 2.2), В.2 (ПК 2.3)	
1.1. Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда. Задание: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Составить свое представление об экологии управления как науке. Оформить свое представление в письменном виде. 3. Определить объект и предмет экологии управления. 4. Указать, с какими науками взаимодействует экология управления. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4
1.2. Принципы экологического управления Задание для самостоятельного выполнения студентом: Тема: Принципы экологического управления. Задание: 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Ответить на вопросы: 1) Какие из перечисленных принципов управления в большей степени соответствуют идеям экологичности в управлении? 2) Каких принципов должен придерживаться руководитель в своей управленческой практике, управляя педагогическим коллективом дошкольной образовательной организации? Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	6

<p>1.3. Субъекты эколого-управленческого взаимодействия</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Тема: Субъекты эколого-управленческого взаимодействия.</p> <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Ответить на вопросы: <p>1)Существует ли связь между гуманизацией и экологизацией управления? Обоснуйте свой ответ.</p> <p>2)Какие условия создаются в вашем учреждении для сохранения профессионального здоровья педагогов и руководителей?</p> <p>3. Разработать рекомендации по сохранению профессионального здоровья в условиях интенсивной деятельности.</p>	6
<p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p> <p>1.4. Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Тема: Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания.</p> <p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать (варианты на выбор) <p>-Тест с ответами по теме «Профессиональный стресс в деятельности педагога»</p> <p>-Тест с ответами по теме «Профессиональное выгорание: профилактика и восстановление».</p>	8
<p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p> <p>1.5. Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Тема: Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации.</p> <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать критерии оценки организационной культуры конкретной организации. 3. Составить рекомендации для руководителя по формированию организационной культуры организации. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	8
<p>1.6. Социально-психологический климат в коллективе</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Тема: Социально-психологический климат в организации.</p> <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать кейс-ситуацию конфликтного содержания с вариантами решения проблемы, используя различные стратегии поведения в конфликте. <p>Прим.:</p> <p>Кейс (от англ. case) — это описание конкретной ситуации или случая. Как правило, кейс содержит не просто описание, но и некую проблему или противоречие и строится на реальных фактах</p> <p>3. Разработать алгоритм психологического анализа конфликтной ситуации</p>	8
<p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p> <p>1.7. Экологическая этика управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Тема: Экологическая этика управления.</p> <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить теоретический материал по теме. 2. Разработать Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 3. Охарактеризовать способы защиты чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников в организации. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2, 3</p>	8

1.8. Этические качества руководителя

8

Задание для самостоятельного выполнения студентом:

Тема: Этические качества руководителя.

Задания:

1. Изучить теоретический материал по теме.

2. Разработать комплекс мероприятий, необходимых для совершенствования гуманизации труда, предметной и социальной среды в образовательной организации.

Учебно-методическая литература: 1, 2, 3

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2012. — 374 с. — 978-5-98704-499-5.	http://www.iprbookshop.ru/9105.html
2	Козлов В.В. Психология управления [Электронный ресурс] / В.В. Козлов. Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 353 с. — 2227-8397.	http://www.iprbookshop.ru/18337.html
3	Основы педагогического общения: учебное пособие: курс лекций для студентов педагогических вузов [Электронный ресурс] / В.С. Елагина, Е.Ю. Немудрая.—2-е изд.—Челябинск: НП «Инновационный центр «РОСТ», 2012.—184с.	http://ebs.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/372
Дополнительная литература		
4	Чертоляс Е.В. Управление дошкольным образованием. Предоставление услуг дошкольного образования в образовательных организациях разных организационно-правовых форм [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. Направления подготовки: 050400.62 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования», 050100.62 «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование», 050700.62 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Дошкольная дефектология», 050700.62 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Логопедия»; квалификация (степень) выпускника: бакалавр / Е.В. Чертоляс. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 82 с. — 2227-8397.	http://www.iprbookshop.ru/32105.htm

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС			
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль		Помежуточная аттестация
	Задания к лекции	Зачет/Экзамен	
ПК-1			
3.1 (ПК 1.1)	+	+	
У.1 (ПК 1.2)	+	+	
В.1 (ПК 1.3)	+	+	
ПК-2			
3.2 (ПК 2.1.)	+	+	
У.2 (ПК 2.2)	+	+	
В.2 (ПК 2.3)	+	+	

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Экология управления как часть культуры управления":

1. Задания к лекции

Задание:

Подготовить проблемные вопросы для коллоквиума по изученным темам*:

- 1) Экология управления как часть культуры управления.
- 2) Принципы экологии управления.
- 3) Субъекты эколого-управленческого взаимодействия.
- 4) Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов.
- 5) Экологическая этика управления.
- 6) Этические качества руководителя.

* по 1-2 вопросу к каждой теме

Коллоквиум с латинского языка переводится как разговор или беседа, дискуссия.

Данное понятие имеет следующие два возможных значения:

1. Одна из форм обучения, подразумевающая беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.
2. Научное мероприятие, где проходит обсуждение изученных материала-лов.

Задачи коллоквиума.

- проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме;
- углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию;
- формирование умений коллективного обсуждения (поддерживать диалог в микротрупах, находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого учащегося).

Требования к формулировке проблемных вопросов:

- 1) проблемный вопрос не требует вспоминания известных знаний, вызывает необходимость размышления, рассуждения;
- 2) вопросы не должны иметь однозначного, «правильного» ответа;
- 3) вопросы должны побуждать к самостоятельному анализу, оценке и собственным идеям;
- 4) формулировка вопроса начинается со слов: «каковы», «как», «как узнать», «в какой мере», «для чего», «зачем», «почему»...

Например:

В какой мере коммуникативные способности руководителя влияют на благоприятную рабочую атмосферу в коллективе?

Насколько эффективно осуществлять авторитарное управление в творчески зрелом коллективе? И т.д.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет по факультативу

Вопросы к зачету:

1. Экология управления как часть культуры управления
2. Культура управления как комплексная характеристика управленческого труда
3. Принципы экологии управления
4. Субъекты эколого-управленческого взаимодействия
5. Гуманизация труда как составная часть политики управления персоналом
6. Формирование экологической культуры руководителя образовательной организации
7. Психологическое здоровье педагогов. Факторы эмоционального выгорания педагогов
8. Человек и его трудовая среда.
9. Организационная культура организации как фактор влияния на социально-психологическую атмосферу организации
10. Пути личностно-профессионального роста руководителей.
11. Личность и управление ее развитием в организации.
12. Взаимодействие факторов трудовой среды и субъектов управления.
13. Социально-психологический климат в организации.
14. Развитие инновационного потенциала личности руководителя.
15. Личность руководителя, его влияние на социально-психологическую атмосферу в коллективе.
16. Управление конфликтами и стрессами в организации.

17. Социально-психологические аспекты управления организацией.
18. Гуманизация труда, предметной и социальной среды
19. Экологическая этика управления.
20. Этические качества руководителя

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> -затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя -выполнение заданий при подсказке преподавателя -затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> -неправильная оценка предложенной ситуации -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет по факультативу

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по факультативу и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по факультативу, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критерии выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Задания к лекции

Задания к лекции используются для контроля знаний обучающихся по теоретическому материалу, изложенному на лекциях.

Задания могут подразделяться на несколько групп:

1. задания на иллюстрацию теоретического материала. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. задания на выполнение задач и примеров по образцу, разобранному в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел рассмотренными на лекции методами решения;
3. задания, содержащие элементы творчества, которые требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи, приобрести дополнительные знания самостоятельно или применить исследовательские умения;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Развивающее обучение
3. Кейс-технологии
4. Игровые технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC