


Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 11.04.2022 16:17:12
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16





МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Детская практическая психология
Код направления подготовки	44.03.02
Направление подготовки	Психолого-педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Дошкольное образование
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент			Терещенко Марина Николаевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра педагогики и психологии детства	Емельянова Ирина Евгеньевна	10	13.06.2019	
	Филиппова Оксана Геннадьевна	1	03.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
7. Перечень образовательных технологий	17
8. Описание материально-технической базы	18

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Детская практическая психология» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

1.3 Изучение дисциплины «Детская практическая психология» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Введение в профессию», «Детская психология», «Дошкольная педагогика», «Гендерная психология и педагогика», «Возрастная педагогика», «Общая психология (с практикумом)», «Психодиагностика (с практикумом)», «Психология личности», «Психология развития и возрастная психология», «Психолого-педагогический практикум», «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в ДОО», «Психолого-педагогическое сопровождение».

1.4 Дисциплина «Детская практическая психология» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Клиническая психология детей и подростков», «Конфликтология», «Основы психологического консультирования», «Подготовка детей к обучению в школе», «Психология семьи (с практикумом)», «Психологическая служба в образовании».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов представления о содержании деятельности педагога- психолога в дошкольной образовательной организации и освоение практических навыков психологической работы с детьми дошкольного возраста.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) сформировать у студентов представления о содержании деятельности педагога-психолога дошкольной образовательной организации
- 2) сформировать знания об основных принципах, методах и формах работы педагога-психолога в дошкольном образовательном учреждении
- 3) сформировать умения и навыки практической психологической работы

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-2 способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение процессов обучения, развития, воспитания и социализации субъектов образовательных отношений
	ПК.2.1 Знать теоретические основы психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации субъектов образовательных отношений
	ПК.2.2 Уметь разрабатывать и реализовывать совместно со специалистами программы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательных отношений
	ПК.2.3 Владеть технологиями психологической диагностики, коррекционно-развивающей работы, психопрофилактики, психологического консультирования субъектов образовательных отношений
2	ПК-3 способен осуществлять психолого-педагогическое просвещение субъектов образовательных отношений
	ПК.3.1 Знать задачи и принципы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений по вопросам социализации и развития обучающихся
	ПК.3.2 Уметь планировать, определять содержание и формы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений
	ПК.3.3 Владеть современными технологиями психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений
3	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	УК.1.1 Знает методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.
	УК.1.2 Умеет осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач.
	УК.1.3 Владеет приемами использования системного подхода в решении поставленных задач.

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
-------	--	--

1	ПК.2.1 Знать теоретические основы психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации субъектов образовательных отношений	3.1 Знать теоретические основы психолого-педагогического сопровождения развития, воспитания и социализации детей дошкольного возраста
2	ПК.2.2 Уметь разрабатывать и реализовывать совместно со специалистами программы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательных отношений	У.1 Уметь разрабатывать и реализовывать совместно со специалистами программы психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста
3	ПК.2.3 Владеть технологиями психологической диагностики, коррекционно-развивающей работы, психопрофилактики, психологического консультирования субъектов образовательных отношений	В.1 Владеть методиками диагностики, коррекционно-развивающей, консультативной и психопрофилактической работы
1	ПК.3.1 Знать задачи и принципы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений по вопросам социализации и развития обучающихся	3.2 Знать задачи, принципы и формы просвещения всех субъектов образовательного процесса
2	ПК.3.2 Уметь планировать, определять содержание и формы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений	У.2 Уметь определять содержание и формы просвещения детей и взрослых в ДОО
3	ПК.3.3 Владеть современными технологиями психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений	В.2 Владеть современными формами просвещения взрослых и детей, с учетом возрастных особенностей.
1	УК.1.1 Знает методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.	3.3 Знает методы критического анализа полученной информации
2	УК.1.2 Умеет осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач.	У.3 Умеет осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач
3	УК.1.3 Владеет приемами использования системного подхода в решении поставленных задач.	В.3 владеет приемами решения психолого-педагогических задач

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	4	4	96	104
Первый период контроля				
<i>Основные виды деятельности практического психолога образования</i>	2	4	66	72
Виды деятельности педагога-психолога ДОО	2		6	8
Психологическая диагностика как вид деятельности педагога-психолога ДОО		2	30	32
Коррекционно-развивающая работа как вид деятельности педагога-психолога ДОО		2	30	32
<i>Организационно-методическая работа педагога-психолога ДОО</i>	2		30	32
Документация педагога-психолога ДОО	2		30	32
Итого по видам учебной работы	4	4	96	104
Форма промежуточной аттестации				
Дифференцированный зачет				4
Итого за Первый период контроля				108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Основные виды деятельности практического психолога образования	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3) УК-1: В.3 (УК.1.3)	
1.1. Виды деятельности педагога-психолога ДОО 1. Виды психологической практики и критерии их отличий. 2. Психологическая работа с ребенком. 3. Психологическая работа с родителями воспитанников. 4. Психологическая работа с педагогами ДОО. 5. Формы работы детского практического психолога. 6. Профилактика как вид деятельности педагога-психолога ДОО. 7. Психологическое просвещение как вид деятельности педагога-психолога ДОО. 8. Консультирование как вид деятельности педагога-психолога ДОО. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9	2
2. Организационно-методическая работа педагога-психолога ДОО	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-1: У.3 (УК.1.2), В.3 (УК.1.3), 3.3 (УК.1.1)	
2.1. Документация педагога-психолога ДОО 1. Нормативно-правовая документация. 2. Специальная документация. 3. Организационно-методическая документация Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Основные виды деятельности практического психолога образования	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3) УК-1: В.3 (УК.1.3)	
1.1. Психологическая диагностика как вид деятельности педагога-психолога ДОО 1. Психодиагностика как отрасль психологии. 2. Цели и задачи психодиагностики. 3. Принципы построения психодиагностических методик. 4. Комплексный принцип подбора методов в психодиагностике. 5. Ситуация и процедура психологического диагностирования. Инструкция. 6. Типы диагностических методик: методы высокого уровня формализации (тесты, опросники, проективные техники). 7. Малоформализованные методы (наблюдение, опрос, беседа, анализ продуктов деятельности). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 5, 7, 8	2

1.2. Коррекционно-развивающая работа как вид деятельности педагога-психолога ДОО 1. Психокоррекция и психотерапия как методы психологического воздействия. 2. Принципы организации коррекции психического развития. 3. Виды психокоррекции. 4. Этапы психокоррекции. 5. Общая характеристика психокоррекционных методов работы. 6. Требования к составлению коррекционной программы Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8	2
--	---

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Основные виды деятельности практического психолога образования	66
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3) УК-1: В.3 (УК.1.3)	
1.1. Виды деятельности педагога-психолога ДОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: Разработать этический кодекс педагога-психолога ДОО Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	6
1.2. Психологическая диагностика как вид деятельности педагога-психолога ДОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составить подборку психодиагностических методик для диагностики детей дошкольного возраста: - тесты для диагностики познавательных процессов; - тесты для диагностики эмоционально-волевой сферы; - тесты для диагностики межличностных отношений. Учебно-методическая литература: 1, 5, 6, 7, 8	30
1.3. Коррекционно-развивающая работа как вид деятельности педагога-психолога ДОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составить коррекционно-развивающую программу для детей дошкольного возраста(тема на выбор: агрессивность, тревожность, страхи, гиперактивность, медлительность) Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9	30
2. Организационно-методическая работа педагога-психолога ДОО	30
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-1: У.3 (УК.1.2), В.3 (УК.1.3), З.3 (УК.1.1)	
2.1. Документация педагога-психолога ДОО Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Составить план работы педагога-психолога на учебный год. 2. Составить психологическую характеристику на ребенка. 3. Разработать хронометраж деятельности педагога-психолога. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	30

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Кузьмина Е.Г. Детская практическая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузьмина Е.Г.— Электрон. текстовые данные.— Орск: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2010.— 264 с.	http://www.iprbookshop.ru/50097.html .— ЭБС «IPRbooks»
2	Авдулова Т.П. Социальная психология детства [Электронный ресурс]: диагностический практикум/ Авдулова Т.П., Изотова Е.И., Хузеева Г.Р.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018.— 102 с	http://www.iprbookshop.ru/75825.html .— ЭБС «IPRbooks»
3	Михайлова О.Б. Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Михайлова О.Б.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский университет дружбы народов, 2018.— 216 с	http://www.iprbookshop.ru/91044.html .— ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
4	Истратова О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Истратова О.Н., Эксакусто Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018.— 191 с.	http://www.iprbookshop.ru/87753.html .— ЭБС «IPRbooks»
5	Ежова Н.Н. Краткий справочник практического психолога [Электронный ресурс]/ Ежова Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2014.— 319 с	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58955.html .— ЭБС «IPRbooks»
6	Ежова Н.Н. Рабочая книга практического психолога [Электронный ресурс]/ Ежова Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2013.— 316 с.	http://www.iprbookshop.ru/58993.html .— ЭБС «IPRbooks»
7	Забродин Ю.М. Психодиагностика [Электронный ресурс]/ Забродин Ю.М., Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 449 с.	http://www.iprbookshop.ru/29298.html .— ЭБС «IPRbooks»
8	Мартынова Е.В. Индивидуальное психологическое консультирование. Теория, практика, обучение [Электронный ресурс]/ Мартынова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Генезис, 2020.— 383 с	http://www.iprbookshop.ru/95360.html .— ЭБС «IPRbooks»
9	Пахальян В.Э. Психопрофилактика в практической психологии образования. Методология и организация [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015	http://www.iprbookshop.ru/37677.html .— ЭБС «IPRbooks»

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС									
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль								Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Мультимедийная презентация	Портфолио	Ситуационные задачи	Сочинение	Таблица по теме	Тест	Конспект внеучебного мероприятия	Зачет/Экзамен
ПК-2									
3.1 (ПК.2.1)	+								+
У.1 (ПК.2.2)								+	+
В.1 (ПК.2.3)			+						+
ПК-3									
3.2 (ПК.3.1)						+			+
У.2 (ПК.3.2)		+							+
В.2 (ПК.3.3)					+				+
УК-1									
3.3 (УК.1.1)							+		+
У.3 (УК.1.2)						+			+
В.3 (УК.1.3)				+	+				+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Основные виды деятельности практического психолога образования":

1. Доклад/сообщение

Приготовить доклад на тему: Психолого-педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста в условиях ДОО.

Количество баллов: 10

2. Конспект внеучебного мероприятия

Разработать конспект коррекционно-развивающей программы. Тема на выбор студента. Пример: Коррекция агрессивности детей старшего дошкольного возраста.

Количество баллов: 10

3. Мультимедийная презентация

Приготовить мультимедийную презентацию на тему: Формы психологического просвещения детей дошкольного возраста.

Количество баллов: 10

4. Портфолио

Составить портфолио психолога-диагноста. Задача составить подборку тестов для диагностики детей дошкольного возраста: тесты для диагностики познавательных процессов, тесты для диагностики эмоционально-волевой сферы, тесты для диагностики межличностных отношений.

Количество баллов: 20

5. Ситуационные задачи

Решить задачи: Задача 1. Перед родительским собранием, посвященным взаимоотношениям в семье, педагоги провели с детьми беседу о любви родителей к детям и детей к родителям.

Приведем некоторые высказывания детей:

Света (5 лет 6 мес.): «Из людей больше всего люблю папу, а маму меньше. В папе больше доброты, а в маме нет. Мама нервничает. Меня рано в сад поднимает, потому, что меня надо причесать, а ей рано на работу ехать. А папу люблю, потому, что он меня на машине возит, забирает из сада, часто гулять пускает».

Леша (6 лет): «Больше всего я папу люблю, потому что мы с ним играем, на диване боремся, и я его побеждаю».

Аня (5 лет 6 мес.) «Я люблю людей и гостей своих. Еще люблю жвачки, мороженое, конфеты, сладкий чай, печенье. А если не из еды, тогда я люблю платья, туфли, красивые босоножки, кофточки и все блестящее, золотое».

Вопросы: Какие выводы можно сделать на основе детских высказываний о стиле семейных отношений, о моральных ценностях в семьях этих детей?

Задача 2. Четырехлетняя девочка, играя в своём уголке, выговаривала кукле: «Не приставай. Помощница нашлась. Успеешь в жизни наработаться».

Вопросы: Какой можно сделать вывод о трудовом воспитании в семье девочки?

Задача 3. Из калитки детского сада вышли мать и сын. Мама торопится, она всё время повторяет: «Скорее, Серёжа, мне очень некогда». Мальчик что-то весело рассказывает ей, размахивает руками, вдруг поднял голову и спросил:

- Мамочка, куда ты положила мой подарок?
- Вот ещё, - отмахнулась мать. — Не хватало только мусора в квартире.

Мальчик остановился:

- Да идём же. Выбросила в урну возле детского сада. Серёжа вырвал руку и побежал назад.
- Куда же ты, вернись назад! Но мальчик не остановился.

Вопрос: Какими могут быть последствия бестактного поведения мамы?

Задача 4. После игры дети младшей группы оставили на полу медвежонка с оторванной лапой.

Воспитательница прижала к себе медвежонка и сказала:

— Кто тебя, Мишенька обидел и бросил? Потерпи немного, сейчас я вылечу твою лапу. — Затем взяла иглу с ниткой и при детях починила игрушку. Ребята с сочувствием смотрели на мишку. Починив игрушку, воспитательница сказала:

— Вот ты и здоров. Иди к детям, они тебя не обидят, будут осторожно играть с тобой.

— Я, я умею осторожно играть с мишкой, — наперебой заговорили дети.

Всем хотелось получить игрушку, на которую несколько минут назад никто не обращал внимания ...

Вопросы: 1. Объясните линию поведения воспитательницы. 2. К каким чувствам детей апеллировала воспитательница? 3. Чем можно объяснить возникшее у детей желание играть с мишкой?

Задача 5. Обед. В процессе кормления детей ясельной группы участвуют два воспитателя – Ольга Александровна и Татьяна Петровна.

Ольга Александровна властно обходит детей вокруг столов и внимательно всматривается, как дети пытаются кушать самостоятельно. Главное, по её мнению, научить детей есть самостоятельно «любой ценой». При этом она добавляет:

- Ложи в рот! - говорит она и наполнив ложку супом пытается положить в рот.

Надо заметить, что ей свойственен авторитарный стиль воспитания. «Будет так, как я сказала, а не иначе!»

Татьяна Петровна в своей работе учитывает интересы детей и всегда следит за своей речью. Она пытается поправить Ольгу Александровну:

- Клади в рот! Слова с «лож» всегда употребляются с приставками - говорит Татьяна Петровна, на что получает грубый ответ.

Вопросы: Ребёнок хочет помочь воспитателю. Он «активно» участвует в проведении режимных моментов: заставляя детей всё съесть, грозя им уколами, во время одевания на прогулку всё делает за детей.

- Как должен вести себя воспитатель по отношению к такому «помощнику»?

- Почему ребёнок так старается?

Задача 6. На занятие к Ольге Васильевне пришла заведующая. Она удобно устроилась за последним столом. Дети бойко отвечали на вопросы. Воспитатель оживляла в их памяти картины увиденного ранее (луг, река, поляна), и дети рассказывали, их трудно было остановить.

И только один мальчик молчал, даже не пытался вставить слово.

- А что Серёже нездоровится? - спросила заведующая.
- Ему неинтересно, сидит, скучает, - ответила Ольга Васильевна.

Оказалось, Серёжа до 5 лет сидел дома и в детский сад пришёл недавно. А дома родители с ним много занимались. Мальчик уже умел считать до ста, писать, обнаруживал знания в географии, ботанике.

- А почему вы его не спрашиваете, - удивилась заведующая.
- А зачем? - ответила воспитательница.
- Права ли воспитательница?
- Какова будет реакция заведующей?
- Как поступили бы вы?

Задача 7. Мама четырёхлетней Даши жалуется воспитателю, что каждое утро дочь со скандалом умывается. А как она это делает в детском саду?

- Договариваемся, - говорит воспитательница. - Хотите посмотреть? - предлагает педагог.

Количество баллов: 15

6. Сочинение

Написать сочинение на тему: "Психолог-просветитель -кто он?"

Количество баллов: 15

7. Таблица по теме

составить и заполнить таблицу: первый столбик виды деятельности педагога-психолога ДОО, второй столбик цель и задачи каждого вида деятельности, третий столбец формы и методы работы педагога-психолога ДОО.

Количество баллов: 15

Типовые задания к разделу " Организационно-методическая работа педагога-психолога ДОО":

1. Сочинение

Составить психологический портрет ребенка дошкольного возраста (отразить характеристику познавательной, эмоциональной сферы, особенности коммуникации и межличностного взаимодействия)

Количество баллов: 15

2. Таблица по теме

Составить таблицу: План работы педагога-психолога ДОО на учебный год

Количество баллов: 10

3. Тест

1. Первая группа заданий (теоретического содержания) на проверку усвоения знаний на уровнях распознавания, запоминания, понимания
- 1.1. Уровень психологической профилактики, при котором психолог работает с детьми, которые имеют незначительные эмоциональные и поведенческие расстройства:
- а) первичный;
 - б) вторичный;
 - в) третичный;
 - г) все предложенные варианты.
2. Психологическая диагностика проводится:
- а) во второй половине дня, в начале недели
 - б) в первой половине дня, в конце недели
 - в) в первой половине дня, в середине недели
3. Какой принцип психокоррекции предполагает тренировку уже имеющихся способностей, находящихся в зоне «актуального развития» ребёнка?
- а) деятельностный принцип
 - б) принцип коррекции «снизу-вверх»
 - в) принцип коррекции «сверху вниз»
4. К каким психодиагностическим методикам относятся беседы и интервью?
- а) к строгоформализованным,
 - б) к среднеформализованным,
 - в) к малоформализованным.
5. Какие наблюдения проводятся в течение длительного времени, предполагают постоянный контакт исследователя и объекта изучения?
- а) лонгитюдные
 - б) периодические
 - в) единичные.
6. Вид документации психолога, обеспечивающий содержательную и процессуальную сторону его деятельности?
- а) специальная
 - б) нормативная
 - в) общая
7. Совокупность временных норм, регламентирующих выполнение различных видов психологической деятельности?
- а) хронометраж
 - б) календарь
 - в) планирование
8. Совокупность результатов профессиональной деятельности психолога в соответствии с целями и задачами, поставленными в годовом плане?
- а) итоговый запрос,
 - б) оценка,
 - в) итоговый отчет.
9. Сколько часов приходится на ставку педагога-психолога?
- а) 36 часов в неделю;
 - б) 24 часа в неделю;
 - в) 20 часов в неделю;
 - г) 42 часа в неделю.
10. Педагог-психолог не имеет права:
- а) на получение профессиональных льгот, предусмотренных «Законом об образовании»;
 - б) самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и взрослыми;
 - в) отказываться от выполнения распоряжений администрации;
 - г) доводить результаты исследования до всех заинтересованных лиц
- Количество баллов: 10

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Первый период контроля

1. Дифференцированный зачет

Вопросы к зачету:

1. История и современное состояние психологической службы образования.
2. Принцип единства диагностики и коррекции развития.

3. Задачи психологической службы образования.
4. Принципы организации коррекции психического развития.
5. Диагностика и коррекция тревожности детей дошкольного возраста
6. Требования к оформлению коррекционно-развивающей программы.
7. Современные особенности социального запроса.
8. Основные направления психокоррекционной работы с дошкольниками.
9. Принципы практической психологии.
10. Коррекция агрессивности и конфликтности в отношениях со сверстниками.
11. Профессиональное место психолога в образовательном учреждении.
12. Методы психологической диагностики дошкольников.
13. Методы диагностики и коррекции гиперактивности детей дошкольного возраста
14. Понятие общего психического недоразвития ребенка, многообразие вариантов недоразвития.
15. Стадии «созревания» коллектива.
16. Понятие условной нормы и нормального психического развития в психологии.
17. Психологический климат коллектива, его составляющие компоненты.
18. Особенности психического развития детей дошкольного возраста.
19. Профессиональные требования к практическому психологу.
20. Проблема готовности ребенка к школьному обучению. Диагностика готовности к школе.
21. Необходимость комплексной подготовки детского практического психолога.
22. Методы диагностики взаимоотношений ребенка в семье.
23. Индивидуальные особенности ребенка, их учет в практической психологии.
24. Требования к процедуре психологического консультирования
25. Права и обязанности практического психолога образования.
26. Педагогическая и психологическая диагностика игровой деятельности.
27. Этический кодекс практического психолога образования.
28. Методы диагностики мотивационной сферы, самооценки, самосознания, уровня притязаний и мотивации.
29. Характеристика специальной документации педагога-психолога.
30. Понятие эмоционального благополучия. Методы диагностики эмоционального благополучия.
31. Формы работы детского практического психолога.

32. История и современное состояние психологической службы образования.
2. Принцип единства диагностики и коррекции развития.
3. Задачи психологической службы образования.
4. Принципы организации коррекции психического развития.
5. Психическое и психологическое здоровье.
6. Требования к оформлению коррекционно-развивающей программы.
7. Современные особенности социального запроса.
8. Основные направления психокоррекционной работы с дошкольниками.
9. Принципы практической психологии.
10. Коррекция агрессивности и конфликтности в отношениях со сверстниками.
11. Профессиональное место психолога в образовательном учреждении.
12. Методы психологической диагностики дошкольников.
13. Взаимодействие психолога с коллективом образовательного учреждения.
14. Понятие общего психического недоразвития ребенка, многообразие вариантов недоразвития.
15. Стадии «созревания» коллектива.
16. Понятие условной нормы и нормального психического развития в психологии.
17. Психологический климат коллектива, его составляющие компоненты.
18. Особенности психического развития детей дошкольного возраста.
19. Профессиональные требования к практическому психологу.
20. Проблема готовности ребенка к школьному обучению. Диагностика готовности к школе.
21. Необходимость комплексной подготовки детского практического психолога.
22. Методы диагностики взаимоотношений ребенка в семье.
23. Индивидуальные особенности ребенка, их учет в практической психологии.
24. Методы диагностики взаимодействия со сверстниками и взрослыми. Социограмма.
25. Права и обязанности практического психолога образования.
26. Педагогическая и психологическая диагностика игровой деятельности.
27. Этический кодекс практического психолога образования.
28. Методы диагностики мотивационной сферы, самооценки, самосознания, уровня притязаний и мотивации.
29. Характеристика специальной документации педагога-психолога.
30. Понятие эмоционального благополучия. Методы диагностики эмоционального благополучия.
31. Формы работы детского практического психолога.
32. Работа с семьей как приоритетное направление психокоррекционной службы.
33. Особенности депривации психологического развития в дошкольном возрасте.
34. Нормативные документы, регламентирующие деятельность психолога ДОУ.
35. Специфика разделения работы детского практического психолога, связанная с возрастными особенностями психики ребенка.
36. Назначение кабинета психолога в ДОУ.
37. Особенность статуса ребенка как клиента в детской практической психологии.
38. Требования к подбору и использованию диагностико-коррекционного материала.
39. Просвещение как вид психологической практики.
40. Уровень стандартизации процедуры консультирования и степень ответственности психолога-консультанта.
41. Особенности психологического просвещения детей старшего дошкольного возраста.
42. Оценка психологической готовности к обучению в школе.
43. Понятие психологической профилактики.
44. Оценка степени адаптации детей к условиям ДОУ.
45. Ситуация и процедура психологического диагностирования.
46. Организационно-методическая документация педагога-психолога.
47. Основные задачи психопрофилактической деятельности практического психолога.
48. Методы диагностики интеллектуальной сферы детей дошкольного возраста.
49. Психолого-педагогический консилиум как один из перспективных методов работы практического психолога в образовании.
50. Уровни психопрофилактической работы в ДОУ.
51. Формы психологической работы с родителями.
52. Цели и задачи психологического консультирования.
53. Процедура психологического консультирования. Структура консультации.
54. Особенности планирования работы педагога-психолога в дошкольном образовательном учреждении.
55. Виды деятельности практического психолога ДОУ.
56. Диагностика как отрасль психологии. Цели и задачи психологической диагностики.
33. Особенности депривации психологического развития в дошкольном возрасте.
34. Нормативные документы, регламентирующие деятельность психолога ДОУ.
35. Специфика разделения работы детского практического психолога, связанная с возрастными особенностями психики ребенка.
36. Назначение кабинета психолога в ДОУ.
37. Особенность статуса ребенка как клиента в детской практической психологии.

38. Требования к подбору и использованию диагностико-коррекционного материала.
39. Просвещение как вид психологической практики.
40. Уровень стандартизации процедуры консультирования и степень ответственности психолога-консультанта.
41. Особенности психологического просвещения детей старшего дошкольного возраста.
42. Оценка психологической готовности к обучению в школе.
43. Понятие психологической профилактики.
44. Оценка степени адаптации детей к условиям ДОУ.
45. Ситуация и процедура психологического диагностирования.
46. Организационно-методическая документация педагога-психолога.
47. Основные задачи психопрофилактической деятельности практического психолога.
48. Методы диагностики интеллектуальной сферы детей дошкольного возраста.
49. Психолого-педагогический консилиум как один из перспективных методов работы практического психолога в образовании.
50. Уровни психопрофилактической работы в ДОУ.
51. Формы психологической работы с родителями.
52. Цели и задачи психологического консультирования.
53. Процедура психологического консультирования. Структура кон-сультации.
54. Особенности планирования работы педагога-психолога в дошкольном образовательном учреждении.
55. Виды деятельности практического психолога ДОУ.
56. Диагностика как отрасль психологии. Цели и задачи психологической диагностики.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Дифференцированный зачет

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

Результат дифференцированного зачета выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

5. Таблица по теме

Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

6. Конспект внеучебного мероприятия

Внеучебное (воспитательное) мероприятие □ целенаправленное взаимодействие преподавателя с обучающимися, учебным коллективом, направленное на решение определенных воспитательных задач.

Выполнение задания по составлению конспекта внеучебного мероприятия

Подготовительная часть:

- определить цели и задачи мероприятия;
- выбрать виды, формы и методы работы с учетом содержания и направленности воспитательных задач, возраста обучающихся (педагогическая практика), традиций, технических возможностей;
- продумать, как максимально занять обучающихся в подготовке и проведении мероприятия;
- определить возможность участия специалистов по профилю, тематике мероприятия, представителей организаций самоуправления, учреждения образования;
- выбрать литературу, необходимую для разработки внеучебного мероприятия, с указанием выходных данных.

Примерная схема конспекта внеучебного мероприятия

1. Тема мероприятия.
2. Цели.
3. Формы, методы и приемы организации индивидуальной и групповой деятельности обучающихся с учетом особенностей класса, в котором будет проведено мероприятие.
4. Дидактические средства, используемые в ходе проведения мероприятия.
5. Ход мероприятия (подробное описание деятельности студента как руководителя и деятельности обучающихся)
6. Подведение итогов (выводы, обобщения, сделанные детьми или самим студентом для понимания степени достижения цели мероприятия).

Схема конспекта внеучебного мероприятия может быть дополнена другими элементами.

7. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

8. Портфолио

Портфолио – подборка документов, демонстрирующая возможности и достижения, полученные студентом в процессе обучения.

Три основных типа портфолио:

1. Портфолио документов – портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений.
2. Портфолио работ – собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ учащегося, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождение различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.
3. Портфолио отзывов – включает оценку обучающимся своих достижений, проделанный им анализ различных видов учебной и внеучебной деятельности и её результатов, резюме, планирование будущих образовательных этапов, а также отзывы, представленные преподавателями, возможно, сокурсниками, руководителями практик от сторонних организаций и т.д.

9. Сочинение

Сочинение - самостоятельное логическое изложение своих мыслей на заданную тему, цельный завершённый текст. Для написания сочинения необходимо осмыслить тему, подобрать соответствующий теме материал, составить план, изложить информацию в форме связного текста в соответствии с планом.

10. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

11. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Тренинги
2. Игровые технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC