

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 03.06.2022 11:22:55
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
ФТД	Психология управления в сфере физической культуры и спорта

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Физическая культура. Дополнительное образование (менеджмент спортивной индустрии)
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент			Жабакова Татьяна Викторовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
кафедра теории и методики физической культуры и спорта	Жабак Вадислав Ермекбаевич	9	01.07.2019	
Кафедра теории и методики физической культуры и спорта	Жабак Вадислав Ермекбаевич	2	17.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
7. Перечень образовательных технологий	21
8. Описание материально-технической базы	22

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Психология управления в сфере физической культуры и спорта» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является факультативной.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е., 36 час.

1.3 Изучение дисциплины «Психология управления в сфере физической культуры и спорта» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование», «Психология», «Психолого-педагогические технологии в сфере физической культуры», «Теория менеджмента».

1.4 Дисциплина «Психология управления в сфере физической культуры и спорта» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Event-менеджмент», «Проектный менеджмент в сфере физической культуры и спорта», «Спортивный менеджмент», «Стратегическое планирование спортивных событий», «Управление инновационными процессами в области физической культуры и спорта», «Управление персоналом в спортивной организации».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование у бакалавров знаний, умений и навыков в области управления персоналом в спортивной организации, необходимых для становления организационно-управленческих компетенций будущих менеджеров спортивной индустрии.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) формирование представлений о теоретических основах и основных концепциях психологии управления в сфере ФКС;
- 2) формирование практических навыков в области психологии управления в сфере ФКС;
- 3) актуализация межпредметных компетенций, способствующих пониманию базовых принципов психологии управления в сфере ФКС.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-2 способен анализировать и оценивать потенциальные возможности обучающихся, их потребности и результаты обучения
	ПК.2.1 Знает способы достижения и оценки образовательных результатов в системе общего и (или) дополнительного образования в соответствии с возрастными и физиологическими особенностями; методы педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных данных
	ПК.2.2 Умеет применять основные методы объективной оценки результатов учебной деятельности обучающихся на основе методов педагогического контроля и анализа
	ПК.2.3 Владеет навыками организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися и (или) дополнительной общеобразовательной программы, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)
2	ПК-3 способен проектировать компоненты образовательных программ, в том числе индивидуальные маршруты обучения, воспитания и развития обучающихся
	ПК.3.1 Знает содержание и требования ФГОС, примерной программы по предмету/предметной области, особенности проектирования компонентов образовательной программы
	ПК.3.2 Умеет проектировать и разрабатывать элементы образовательной программы, рабочую программу по предмету/предметной области; проектировать содержание различных моделей обучения, воспитания и развития
	ПК.3.3 Владеет способами проектирования образовательных маршрутов разного уровня

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
----------	--	--

1	ПК.2.1 Знает способы достижения и оценки образовательных результатов в системе общего и (или) дополнительного образования в соответствии с возрастными и физиологическими особенностями; методы педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных данных	3.1 способы достижения и оценки эффективности управления в сфере ФКС
2	ПК.2.2 Умеет применять основные методы объективной оценки результатов учебной деятельности обучающихся на основе методов педагогического контроля и анализа	У.1 применять основные методы объективной оценки результатов управления в сфере ФКС
3	ПК.2.3 Владеет навыками организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися и (или) дополнительной общеобразовательной программы, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)	В.1 навыками организации, осуществления контроля и оценки эффективности управления в сфере ФКС
1	ПК.3.1 Знает содержание и требования ФГОС, примерной программы по предмету/предметной области, особенности проектирования компонентов образовательной программы	3.2 содержание и требования к организации управления в сфере ФКС
2	ПК.3.2 Умеет проектировать и разрабатывать элементы образовательной программы, рабочую программу по предмету/предметной области; проектировать содержание различных моделей обучения, воспитания и развития	У.2 проектировать и разрабатывать модели управления в сфере ФКС
3	ПК.3.3 Владеет способами проектирования образовательных маршрутов разного уровня	В.2 способами проектирования моделей управления в сфере ФКС

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	8	8	20	36
Первый период контроля				
<i>Теоретические и практические аспекты психологии управления в сфере ФКС</i>	8	8	20	36
Введение в психологию управления	2	2	4	8
Психология личности как объекта управления в сфере ФКС	2	2	4	8
Психологические проблемы лидерства и руководства	2	2	4	8
Социально-психологическая структура отношений в физкультурно-спортивной организации	2	2	4	8
Психология организационного конфликта			4	4
Итого по видам учебной работы	8	8	20	36
Форма промежуточной аттестации				
Зачет по факультативу				
Итого за Первый период контроля				36

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические и практические аспекты психологии управления в сфере ФКС	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)	
1.1. Введение в психологию управления 1. Предмет, объект и задачи психологии управления. Связь с другими науками. 2. Управление как социальный феномен. 3. Цель и продукт управленческой деятельности. 4. Характерные черты и ментальность американской, японской, европейской и российской управленческих структур. 5. Психологические закономерности управленческой деятельности: неопределенность отклика, неадекватность отображения человека человеком, неадекватность самооценки, расщепление смысла управленческой информации, самосохранение, компенсация. 6. Уровни психолого-управленческой проблематики: деятельность руководителя; деятельность организации как субъекта и объекта управления; взаимодействие руководителя с членами организации. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 12, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.2. Психология личности как объекта управления в сфере ФКС 1. Современные теории личности. 2. Системные качества личности: самосознание, направленность, способности, темперамент, характер. 3. Социализация человека в сфере деятельности, общения и самосознания. 4. Идентификация, подражание, внушение, фасилитация (ингибция) и конформность как психологические механизмы социализации. Учебно-методическая литература: 5, 6, 8, 9, 13, 15, 16, 20, 21, 22 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2
1.3. Психологические проблемы лидерства и руководства 1. Рольевые теории в управлении. 2. Лидерство и руководство как социальные феномены. 3. Харизматическая, ситуационная и синтетическая теории лидерства. 4. Общие и специфические функции руководителя: руководитель-лидер и руководитель-организатор. 5. Психология индивидуального стиля управления. 6. Объективные и субъективные факторы, определяющие стиль руководителя. 7. Психологические аспекты авторитарного, демократического и либерального стиля управления. 8. Характер, темперамент, способности, авторитет и опыт руководителя как детерминанты успешного управления. 9. Виды ориентации руководителей (на задачу и на людей). 10. Основные направления и способы управленческих воздействий: внушение, убеждение, принуждение. Учебно-методическая литература: 1, 4, 5, 8, 13, 14, 22 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	2

<p>1.4. Социально-психологическая структура отношений в физкультурно-спортивной организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общение как социальный феномен. 2. Управленческое общение: перцепция, обмен информацией, взаимодействие. Вербальные и невербальные средства общения. 3. Роль социальной стереотипизации в механизмах взаимовосприятия. 4. Механизмы объективного понимания партнера: эмпатия, идентификация, аттракция, рефлексия и каузальная атрибуция. 5. Психологическая сущность организации. 6. Групповая динамика и групповые феномены в организации. Стадии развития коллектива. 7. Формально-неформальные отношения в организации. 8. Психологические феномены групповой жизнедеятельности. Психология малых групп. Лидеры и последователи в малой группе. 9. Распределение деловых ролей в организации. 10. Управление социально-психологическим климатом организации. <p>Учебно-методическая литература: 16, 17, 19, 20, 22 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
--	---

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические и практические аспекты психологии управления в сфере ФКС	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)	
<p>1.1. Введение в психологию управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Комплексные подходы к теории управления: системный (Р.Аккоф, Ч.Бардсон, Г. Саймон и др.), ситуационный (П. Лоуренс, Дж. Лорш, Т. Питерс и Р. Уотмен), процессный подход, их составляющие. Школы стратегий Г. Минцберга (школа дизайна, школа планирования, школа позиционирования). 2. Психологические компоненты управленческого цикла. 3. Синтетический подход к проблеме управления (А.И. Пригожин). 4. Формирование организационного поведения (психоанализ - З.Фрейд, А.Адлер, Э.Фромм, бихевиоризм - И.П. Павлов, А.Бандура, В.М.Бехтерев, гуманистическая - А. Маслоу, Э.Мейо, К.Роджерс, М.Роджерс, К.Левин, интеракционизм - Д.Мид, Р. Сирс). <p>Учебно-методическая литература: 4, 6, 7, 10, 11, 13, 14, 16 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.2. Психология личности как объекта управления в сфере ФКС</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование особенностей личности в процессе управления личностью (умение построить воздействие, эмпатичность личности, неординарность, креативность по Ф. Лютенс). 2. Воздействие на личностные установки, уровни притязаний. 3. Социальная роль, ее определение. Требования, предъявляемые к социальной роли (универсальные нормы, социальные, организационные, групповые, личностные). 4. Психология ответственности. 5. Уровень самооценки и карьерный рост. Принцип саморазвития. <p>Учебно-методическая литература: 5, 7, 8, 11, 12, 16, 20, 21 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2

<p>1.3. Психологические проблемы лидерства и руководства</p> <p>1. Психология принятия управленческих решений.</p> <p>2. Основания управленческих решений: основание, опыт и анализ ситуации. Делегирование руководителем своих полномочий.</p> <p>3. Понятие и виды управленческих решений: интуитивные, решения на основе суждений, рациональное решение).</p> <p>4. Принципы диагностики управленческих решений: объективность, валидность, эффективность, объективность.</p> <p>5. Этапы принятия рационального решения: диагностика проблемы, формулировка ограничений или пограничных критериев принятия решений, определение альтернатив, оценка альтернатив, выбор.</p> <p>6. Методы диагностики управленческих решений: мозговой штурм, метод команды, метод генерирования, метод индивидуального решения.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 4, 5, 10, 13, 14, 15, 20</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2
<p>1.4. Социально-психологическая структура отношений в физкультурно-спортивной организации</p> <p>1. Причины и условия возникновения организационных конфликтов.</p> <p>2. Динамика возникновения и развития конфликта.</p> <p>3. Интриги в организациях и меры противодействия им.</p> <p>4. Типология конфликтных личностей. Технология управления и регулирования конфликтов: соревнование, приспособление, компромисс, избегание, сотрудничество.</p> <p>5. Манипулирование и влияние.</p> <p>6. Психология здоровья руководителя.</p> <p>7. Психология стресса: стрессоры, механизмы развития, симптомы.</p> <p>8. Управление эмоциональными состояниями: профилактика конфликтов, меры индивидуальной экстренной самопомощи.</p> <p>Учебно-методическая литература: 7, 8, 9, 11, 12, 15, 17, 19, 20</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теоретические и практические аспекты психологии управления в сфере ФКС	20
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)	

<p>1.1. Введение в психологию управления</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по разделу 1. Предмет, объект и задачи психологии управления. Связь с другими науками. 2. Управление как социальный феномен. 3. Цель и продукт управленческой деятельности. 4. Характерные черты и ментальность американской, японской, европейской и российской управленческих структур. 5. Психологические закономерности управленческой деятельности: неопределенность отклика, неадекватность отображения человека человеком, неадекватность самооценки, расщепление смысла управленческой информации, самосохранение, компенсация. 6. Уровни психолого-управленческой проблематики: деятельность руководителя; деятельность организации как субъекта и объекта управления; взаимодействие руководителя с членами организации. 7. Психологические компоненты управленческого цикла. 8. Синтетический подход к проблеме управления (А.И. Пригожин). 9. Формирование организационного поведения (психоанализ - З.Фрейд, А.Адлер, Э.Фромм, бихевиоризм - И.П. Павлов, А.Бандура, В.М.Бехтерев, гуманистическая - А. Маслоу, Э.Мейо, К.Роджерс, М.Роджерс, К.Левин, интеракционизм- Д.Мид, Р. Сирс). <p>2. Подготовить таблицу "Комплексные подходы к теории управления", сравните системный (Р.Аккоф, Ч.Бардсон, Г. Саймон и др.), ситуационный (П. Лоуренс, Дж. Лорш, Т. Питерс и Р. Уотмен), процессный подход, их составляющие.</p> <p>3. Подготовить схему "Школы стратегий Г. Минцберга (школа дизайна, школа планирования, школа позиционирования)".</p> <p>4. Подготовить терминологический словарь по теме "Введение в психологию управления". Основные понятия и термины: психология, психология управления, организационная психология, управление, менеджмент, самооценка, методы психологии управления.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3, 5, 6, 12, 14, 15, 19</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>1.2. Психология личности как объекта управления в сфере ФКС</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по разделу 1. Современные теории личности. 2. Системные качества личности: самосознание, направленность, способности, темперамент, характер. 3. Социализация человека в сфере деятельности, общения и самосознания. 4. Идентификация, подражание, внушение, фасилитация (ингибция) и конформность как психологические механизмы социализации. <p>2. Круглый стол "Личность в системе управления"</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование особенностей личности в процессе управления личностью (умение построить воздействие, эмпатичность личности, неординарность, креативность по Ф. Лютенс). 2. Воздействие на личностные установки, уровни притязаний. 3. Социальная роль, ее определение. Требования, предъявляемые к социальной роли (универсальные нормы, социальные, организационные, групповые, личностные). <p>3. Подготовить терминологический словарь по теме "Психология личности как объекта управления в сфере ФКС". Основные понятия и термины: индивид, личность, индивидуальность, самооценка, акцентуация характера, психопатия, ответственность, социализация человека</p> <p>Учебно-методическая литература: 5, 6, 9, 11, 12, 14, 15, 16</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4

<p>1.3. Психологические проблемы лидерства и руководства</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по разделу 1. Рольевые теории в управлении. 2. Лидерство и руководство как социальные феномены. 3. Харизматическая, ситуационная и синтетическая теории лидерства. 4. Общие и специфические функции руководителя: руководитель-лидер и руководитель-организатор. 5. Психология индивидуального стиля управления. 6. Объективные и субъективные факторы, определяющие стиль руководителя. 7. Психологические аспекты авторитарного, демократического и либерального стиля управления. 8. Характер, темперамент, способности, авторитет и опыт руководителя как детерминанты успешного управления. 9. Виды ориентации руководителей (на задачу и на людей). 10. Основные направления и способы управленческих воздействий: внушение, убеждение, принуждение. <p>2. Подготовить проект "Виды управленческих решений в сфере ФКС"</p> <p>3. Подготовить схемы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы диагностики управленческих решений: объективность, валидность, эффективность, объективность. 2. Этапы принятия рационального решения <p>4. Подготовиться к деловой игре "Мозговой штурм как метод принятия управленческих решений"</p> <p>5. Подготовить терминологический словарь по теме "Психологические проблемы лидерства и руководства".</p> <p>Основные понятия и термины: лидерство, руководство, социальная роль, социальный статус, ролевое ожидание, личность руководителя, стиль управления, убеждение, внушение, принуждение, управленческие решения.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 5, 6, 7, 12, 13, 20, 21, 22</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
--	---

<p>1.4. Социально-психологическая структура отношений в физкультурно-спортивной организации</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по разделу 1. Общение как социальный феномен. 2. Управленческое общение: перцепция, обмен информацией, взаимодействие. Вербальные и невербальные средства общения. 3. Роль социальной стереотипизации в механизмах взаимовосприятия. 4. Механизмы объективного понимания партнера: эмпатия, идентификация, аттракция, рефлексия и каузальная атрибуция. 5. Психологическая сущность организации. 6. Групповая динамика и групповые феномены в организации. Стадии развития коллектива. 7. Формально-неформальные отношения в организации. 8. Психологические феномены групповой жизнедеятельности. Психология малых групп. Лидеры и последователи в малой группе. 9. Распределение деловых ролей в организации. 10. Управление социально-психологическим климатом организации. <p>2. Круглый стол "Механизмы объективного понимания в системе социальных отношений"</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эмпатия, идентификация, аттракция, рефлексия и каузальная атрибуция 2. Психологические феномены групповой жизнедеятельности <p>3. Подготовить проект "Распределение деловых ролей в физкультурно-спортивной организации"</p> <p>4. Подготовить терминологический словарь по теме "Социально-психологическая структура отношений в физкультурно-спортивной организации". Основные понятия и термины: общение, социальная перцепция, коммуникация, психологическое воздействие, психологический микроклимат, групповые феномены, групповая динамика, социометрия, референтометрия.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 4, 5, 6, 15, 16, 17 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4
<p>1.5. Психология организационного конфликта</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить вопросы, подготовиться к контрольной работе по разделу 1. Причины и условия возникновения организационных конфликтов. 2. Динамика возникновения и развития конфликта. 3. Типология конфликтных личностей. 4. Технология управления и регулирования конфликтов: соревнование, приспособление, компромисс, избегание, сотрудничество. <p>2. Подготовить проект "Алгоритм действий руководителя по управлению конфликтами"</p> <p>3. Подготовить к деловой игре "Стратегии поведения в конфликтных ситуациях"</p> <p>4. Подготовить терминологический словарь по теме "Психология организационного конфликта"</p> <p>Основные понятия и термины: организационный конфликт, конфликтность, управление конфликтом, стресс, фрустрация, манипулирование, жизненный кризис, аутогенная тренировка.</p> <p>Учебно-методическая литература: 5, 6, 9, 10, 11, 15, 16, 20 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3</p>	4

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/ Бакирова Г.Х.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 591 с	http://www.iprbookshop.ru/81838.html
2	Горяйнова Н.М. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горяйнова Н.М., Горяйнов В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 274 с	http://www.iprbookshop.ru/81492.html
3	Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Логос, 2014.— 376 с.	http://www.iprbookshop.ru/51639.html
4	Захарова Т.И. Социология и психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Т.И., Стюрина Д.Е.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Евразийский открытый институт, 2010.— 288 с	http://www.iprbookshop.ru/11097.htm
5	Козлов В.В. Психология управления [Электронный ресурс]/ Козлов В.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 353 с	http://www.iprbookshop.ru/18337.html
6	Малягина Н.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малягина Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Евразийский открытый институт, 2011.— 216 с	http://www.iprbookshop.ru/10806.html
7	Митин А.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учебник/ Митин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Волтерс Клувер, 2011.— 400 с	http://www.iprbookshop.ru/16794.html
8	Основы психологии управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011.— 182 с	http://www.iprbookshop.ru/61994.html
9	Трусь А.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трусь А.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 319 с	http://www.iprbookshop.ru/35535.html
10	Цыбульская М.В. Конфликтология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Цыбульская М.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Евразийский открытый институт, 2010.— 312 с	http://www.iprbookshop.ru/10705.html
11	Шуванов В.И. Социальная психология управления [Электронный ресурс]: учебник/ Шуванов В.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 468 с	http://www.iprbookshop.ru/10543.html
Дополнительная литература		
12	Журавлев А.Л. Психология управления совместной деятельностью: новые направления исследований [Электронный ресурс]/ Журавлев А.Л., Нестик Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательство «Институт психологии РАН», 2019.— 248 с	http://www.iprbookshop.ru/88379.html
13	Кузнецов И.Н. Эффективный руководитель [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 596 с	http://www.iprbookshop.ru/85495.html
14	Питер Друкер Эффективный руководитель [Электронный ресурс]/ Питер Друкер— Электрон. текстовые данные.— Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2012.— 231 с	http://www.iprbookshop.ru/39479.html
15	Психология управления в организации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ О.С Карымова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 286 с	http://www.iprbookshop.ru/54148.html
16	Романова Е.В. Психология управления. На пути к руководящей должности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 136 с	http://www.iprbookshop.ru/30786.html

17	Садиков А.В. Социология и психология управления [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Садиков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2010.— 129 с	http://www.iprbookshop.ru/46764.html
18	Тайм-менеджмент для руководителей [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ М.И. Ананич [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019.— 86 с	http://www.iprbookshop.ru/99222.html
19	Трусь А.А. Психология управления. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трусь А.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 350 с	http://www.iprbookshop.ru/48016.html
20	Хасанова Г.Б. Психология управления трудовым коллективом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хасанова Г.Б., Исхакова Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2012.— 260 с	http://www.iprbookshop.ru/62253.html
21	Цой Л.Н. Практическая конфликтология. Книга первая [Электронный ресурс]/ Цой Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Глобус, 2001.— 233 с	http://www.iprbookshop.ru/8169.html
22	Чуркина М. Управленческая эффективность руководителя [Электронный ресурс]/ Чуркина М., Жадько Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2019.— 240 с	http://www.iprbookshop.ru/82788.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2	Государственная система правовой информации, официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
3	Яндекс—Энциклопедии и словари	http://slovari.yandex.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС								
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль							Промежуточная аттестация
	Контрольная работа по разделу/теме	Круглый стол	Проект	Таблица по теме	Терминологический словарь/гlossарий	Схема/граф-схема	Деловая/ролевая игра	Зачет/Экзамен
ПК-2								
3.1 (ПК.2.1)	+							+
У.1 (ПК.2.2)						+		+
В.1 (ПК.2.3)			+					+
ПК-3								
3.2 (ПК.3.1)		+			+			+
У.2 (ПК.3.2)				+				+
В.2 (ПК.3.3)							+	+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теоретические и практические аспекты психологии управления в сфере ФКС":

1. Деловая/ролевая игра

Тематика деловых игр:

1. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях
2. Мозговой штурм как метод принятия управленческих решений

Количество баллов: 10

2. Контрольная работа по разделу/теме

Вопросы для подготовки к контрольной работе

1. Предмет, объект и задачи психологии управления. Связь с другими науками.
2. Управление как социальный феномен.
3. Цель и продукт управленческой деятельности.
4. Характерные черты и ментальность американской, японской, европейской и российской управленческих структур.
5. Психологические закономерности управленческой деятельности: неопределенность отклика, неадекватность отображения человека человеком, неадекватность самооценки, расщепление смысла управленческой информации, самосохранение, компенсация.
6. Уровни психолого-управленческой проблематики: деятельность руководителя; деятельность организации как субъекта и объекта управления; взаимодействие руководителя с членами организации.
7. Психологические компоненты управленческого цикла.
8. Синтетический подход к проблеме управления (А.И. Пригожин).
9. 9. Формирование организационного поведения (психоанализ - З.Фрейд, А.Адлер, Э.Фромм, бихевиоризм - И.П. Павлов, А.Бандура, В.М.Бехтерев, гуманистическая - А. Маслоу, Э.Мейо, К.Роджерс, М.Роджерс, К.Левин, интеракционизм- Д.Мид, Р. Сирс).
10. Современные теории личности.
11. Системные качества личности: самосознание, направленность, способности, темперамент, характер.
12. Социализация человека в сфере деятельности, общения и самосознания.
13. Идентификация, подражание, внушение, фасилитация (ингибция) и конформность как психологические механизмы социализации.
14. Ролевые теории в управлении.
15. Лидерство и руководство как социальные феномены.
16. Харизматическая, ситуационная и синтетическая теории лидерства.
17. Общие и специфические функции руководителя: руководитель-лидер и руководитель-организатор.
18. Психология индивидуального стиля управления.
19. Объективные и субъективные факторы, определяющие стиль руководителя.
20. Психологические аспекты авторитарного, демократического и либерального стиля управления.
21. Характер, темперамент, способности, авторитет и опыт руководителя как детерминанты успешного управления.
22. Виды ориентации руководителей (на задачу и на людей).
23. Основные направления и способы управленческих воздействий: внушение, убеждение, принуждение.
24. Общение как социальный феномен.
25. Управленческое общение: перцепция, обмен информацией, взаимодействие. Вербальные и невербальные средства общения.
26. Роль социальной стереотипизации в механизмах взаимовосприятия.
27. Механизмы объективного понимания партнера: эмпатия, идентификация, аттракция, рефлексия и каузальная атрибуция.
28. Психологическая сущность организации.
29. Групповая динамика и групповые феномены в организации. Стадии развития коллектива.
30. Формально-неформальные отношения в организации.
31. Психологические феномены групповой жизнедеятельности. Психология малых групп. Лидеры и последователи в малой группе.
32. Распределение деловых ролей в организации.
33. Управление социально-психологическим климатом организации.
34. Причины и условия возникновения организационных конфликтов.
35. Динамика возникновения и развития конфликта.
36. Типология конфликтных личностей.
37. Технология управления и регулирования конфликтов: соревнование, приспособление, компромисс, избегание, сотрудничество.

Количество баллов: 10

3. Круглый стол

Круглый стол "Механизмы объективного понимания в системе социальных отношений"

Вопросы для обсуждения:

1. Эмпатия, идентификация, аттракция, рефлексия и каузальная атрибуция
2. Психологические феномены групповой жизнедеятельности

Круглый стол "Личность в системе управления"

Вопросы для обсуждения:

1. Использование особенностей личности в процессе управления личностью (умение простроить воздействие, эмпатичность личности, неординарность, креативность по Ф. Лютенс).
2. Воздействие на личностные установки, уровни притязаний.
3. Социальная роль, ее определение. Требования, предъявляемые к социальной роли (универсальные нормы, социальные, организационные, групповые, личностные).

Количество баллов: 10

4. Проект

Темы для подготовки проектов:

1. Алгоритм действий руководителя по управлению конфликтами
2. Распределение деловых ролей в физкультурно-спортивной организации
3. Виды управленческих решений в сфере ФКС

Количество баллов: 40

5. Схема/граф-схема

Подготовить схемы:

1. Принципы диагностики управленческих решений: объективность, валидность, эффективность, объективность.
2. Этапы принятия рационального решения
3. Школы стратегий Г. Минцберга (школа дизайна, школа планирования, школа позиционирования)

Количество баллов: 10

6. Таблица по теме

Подготовить таблицу "Комплексные подходы к теории управления", сравните системный (Р.Аккоф, Ч.Бардсон, Г. Саймон и др.), ситуационный (П. Лоуренс, Дж. Лорш, Т. Питерс и Р. Уотмен), процессный подход, их составляющие.

Количество баллов: 10

7. Терминологический словарь/гlossарий

Задания для подготовки терминологического словаря:

1. Подготовить терминологический словарь по теме "Психология организационного конфликта". Основные понятия и термины: организационный конфликт, конфликтогенность, управление конфликтом, стресс, фрустрация, манипулирование, жизненный кризис, аутогенная тренировка.
2. Подготовить терминологический словарь по теме "Социально-психологическая структура отношений в физкультурно-спортивной организации". Основные понятия и термины: общение, социальная перцепция, коммуникация, психологическое воздействие, психологический микроклимат, групповые феномены, групповая динамика, социометрия, референтометрия.
3. Подготовить терминологический словарь по теме "Психологические проблемы лидерства и руководства". Основные понятия и термины: лидерство, руководство, социальная роль, социальный статус, ролевое ожидание, личность руководителя, стиль управления, убеждение, внушение, принуждение, управленческие решения.
4. Подготовить терминологический словарь по теме "Психология личности как объекта управления в сфере ФКС". Основные понятия и термины: индивид, личность, индивидуальность, самооценка, акцентуация характера, психопатия, ответственность, социализация человека
5. Подготовить терминологический словарь по теме "Введение в психологию управления". Основные понятия и термины: психология, психология управления, организационная психология, управление, менеджмент, самооценка, методы психологии управления.

Количество баллов: 10

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГТТУ».

Первый период контроля

1. Зачет по факультативу

Вопросы к зачету:

1. Предмет, объект и задачи психологии управления. Связь с другими науками.

2. Управление как социальный феномен.
3. Цель и продукт управленческой деятельности.
4. Характерные черты и ментальность американской, японской, европейской и российской управленческих структур.
5. Психологические закономерности управленческой деятельности: неопределенность отклика, неадекватность отображения человека человеком, неадекватность самооценки, расщепление смысла управленческой информации, самосохранение, компенсация.
6. Уровни психолого-управленческой проблематики: деятельность руководителя; деятельность организации как субъекта и объекта управления; взаимодействие руководителя с членами организации.
7. Психологические компоненты управленческого цикла.
8. Синтетический подход к проблеме управления (А.И. Пригожин).
9. 9. Формирование организационного поведения (психоанализ - З.Фрейд, А.Адлер, Э.Фромм, бихевиоризм - И.П. Павлов, А.Бандура, В.М.Бехтерев, гуманистическая - А. Маслоу, Э.Мейо, К.Роджерс, М.Роджерс, К.Левин, интеракционизм- Д.Мид, Р. Сирс).
10. Современные теории личности.
11. Системные качества личности: самосознание, направленность, способности, темперамент, характер.
12. Социализация человека в сфере деятельности, общения и самосознания.
13. Идентификация, подражание, внушение, фасилитация (ингибиция) и конформность как психологические механизмы социализации.
14. Ролевые теории в управлении.
15. Лидерство и руководство как социальные феномены.
16. Харизматическая, ситуационная и синтетическая теории лидерства.
17. Общие и специфические функции руководителя: руководитель-лидер и руководитель-организатор.
18. Психология индивидуального стиля управления.
19. Объективные и субъективные факторы, определяющие стиль руководителя.
20. Психологические аспекты авторитарного, демократического и либерального стиля управления.
21. Характер, темперамент, способности, авторитет и опыт руководителя как детерминанты успешного управления.
22. Виды ориентации руководителей (на задачу и на людей).
23. Основные направления и способы управленческих воздействий: внушение, убеждение, принуждение.
24. Общение как социальный феномен.
25. Управленческое общение: перцепция, обмен информацией, взаимодействие. Вербальные и невербальные средства общения.
26. Роль социальной стереотипизации в механизмах взаимовосприятия.
27. Механизмы объективного понимания партнера: эмпатия, идентификация, аттракция, рефлексия и каузальная атрибуция.
28. Психологическая сущность организации.
29. Групповая динамика и групповые феномены в организации. Стадии развития коллектива.
30. Формально-неформальные отношения в организации.
31. Психологические феномены групповой жизнедеятельности. Психология малых групп. Лидеры и последователи в малой группе.
32. Управление социально-психологическим климатом организации.
33. Причины и условия возникновения организационных конфликтов.
34. Динамика возникновения и развития конфликта.
35. Типология конфликтных личностей.
36. Технология управления и регулирования конфликтов: соревнование, приспособление, компромисс, избегание, сотрудничество.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы

"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет по факультативу

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по факультативу и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по факультативу, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Контрольная работа по разделу/теме

Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения студентами учебного материала раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу/теме и конспектов лекций.

Контрольная работа выполняется студентом в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

5. Круглый стол

Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к круглому столу необходимо:

1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

6. Терминологический словарь/гlossарий

Терминологический словарь/гlossарий – текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме).

Составление терминологического словаря по теме, разделу дисциплины приводит к образованию упорядоченного множества базовых и периферийных понятий в форме алфавитного или тематического словаря, что обеспечивает студенту свободу выбора рациональных путей освоения информации и одновременно открывает возможности регулировать трудоемкость познавательной работы.

Этапы работы над терминологическим словарем:

1. внимательно прочитать работу;
2. определить наиболее часто встречающиеся термины;
3. составить список терминов, объединенных общей тематикой;
4. расположить термины в алфавитном порядке;
5. составить статьи гlossария:
 - дать точную формулировку термина в именительном падеже;
 - объемно раскрыть смысл данного термина.

7. Схема/граф-схема

Схема — графическое представление определения, анализа или метода решения задачи, в котором используются символы для отображения данных.

Граф-схема — графическое изображение логических связей между основными субъектами текста (отношений между условно выделенными константами).

Для выполнения задания на составление схемы/граф-схемы необходимо:

1. Выделить основные понятия, изученные в данном разделе (по данной теме).
2. Определить, как понятия связаны между собой.
3. Показать, как связаны между собой отдельные блоки понятий.
4. Привести примеры взаимосвязей понятий в соответствии с созданной граф-схемой.

8. Таблица по теме

Таблица — форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

9. Проект

Проект — это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация — защита проекта.

10. Деловая/ролевая игра

Деловая/ролевая игра - оценочное средство для проверки продуктивных умений в условиях игрового моделирования реальной проблемной ситуации.

Регламент игры:

1. Ознакомление участников с целью, задачами и правилами деловой игры.
2. Формирование игровых команд.
3. Разработка деловой игры.
4. Сценарий деловой игры.
5. Реализация деловой игры.
6. Подведение итогов деловой игры.
7. Групповое обсуждение хода деловой игры.
8. Заключительное слово руководителя деловой игры.

Основными моментами для подготовки деловой игры являются:

- определение цели деловой игры;
- описание игровой ситуации;
- формулирование правил проведения деловой игры;
- подготовка реквизита;
- определение системы оценивания результатов игры (оценочный лист).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии
4. Игровые технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC