

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 06.09.2021 08:15:55
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

07.09.2020

№ 16-03/15

Челябинск

СОГЛАСОВАНО:



Председатель профкома студентов
и аспирантов ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

А.А. Альгин

Председатель Объединенного
совета обучающихся

О.Е. Наймиллер

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
протокол № 1 от 31.08.2020 г.
Председатель совета, ректор

Т.А. Чумаченко
« 07 » 2020 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» (далее – Правила) разработаны на основе ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет», локальных нормативных актов университета.

1.2. Настоящие Правила призваны способствовать эффективной организации учебного и воспитательного процессов, укреплению дисциплины студентов, рациональному использованию учебного времени; являются локальным нормативным актом университета, регламентирующим права и обязанности обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, ответственность за нарушение учебной дисциплины, учебный распорядок и правила поведения студентов.

1.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся, а также изменения и дополнения к ним, публикуются на официальном сайте (портале) ЮУрГГПУ. Знание и выполнение Правил обязательно для всех обучающихся в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»: слушателей подготовительного отделения, студентов факультетов, института и колледжа, магистрантов, аспирантов.

1.4. Настоящие Правила утверждаются решением Ученого совета университета; вводятся в действие приказом ректора при согласовании с профкомом студентов и аспирантов ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», Объединенным советом обучающихся.

Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до принятия их новой редакции.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся в университете имеют право:

- избирать и быть избранными в состав Ученого совета университета, стипендиальную комиссию и другие структуры государственно-общественного управления вузом;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности университета, в том числе через общественные объединения и органы управления университета;
- пользоваться помещениями, оборудованием и фондами библиотек университета в порядке, установленном в вузе;

- принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской, культурно-массовой, спортивной и общественной работе университета;
- на получение материальной помощи в установленном порядке;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- оценивать содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей;
- переводиться в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся университета и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- осваивать помимо учебных дисциплин по избранному направлению подготовки (специальности) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в университете (по решению ректора университета), а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями);
- переходить с платного обучения на бесплатное обучение в порядке, предусмотренном Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», утвержденного Ученым советом университета;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами университета.

Обучающиеся в университете обязаны:

- соблюдать требования Устава университета, настоящие Правила, Правила проживания в общежитии и иные локальные акты университета;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;
- в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами университета;
- своевременно ликвидировать академическую задолженность;
- бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу университета. Без соответствующего разрешения обучающимся запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений;
- принимать меры к обеспечению сохранности имущества вуза. В случае причинения университету материального ущерба по вине обучающегося, последний обязан возместить его в соответствии с гражданским законодательством РФ;
- не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для обучающихся и работников;
- при неявке на занятия по уважительной или иной причине не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность деканат факультета (института) и в первый день явки в университет представить документы (медицинская справка, повестка, объяснительная и т.п.), поясняющие причины отсутствия;
- соблюдать чистоту и порядок на территории университета, а также во всех учебных, учебно-производственных и других помещениях;
- соблюдать требования о запрете курения табака на территориях и в помещениях вуза;
- незамедлительно сообщать уполномоченным должностным лицам университета о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества вуза, о нарушениях локальных нормативных актов;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами университета.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Учебный год в университете начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности/ профилю). Учёный совет университета вправе переносить сроки начала учебного года.

3.2. Учебный процесс в университете осуществляется шесть дней в неделю (с понедельника по субботу) в соответствии с учебными планами и расписанием занятий.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий при освоении основной профессиональной образовательной программы устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Если в ФГОС не определен максимальный объем аудиторных учебных занятий, тогда в очной форме обучения он не должен превышать 36 академических часов в неделю, в очно-заочной форме – не должен превышать 18 академических часов в неделю, в заочной форме – 200 часов в год. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия в рамках дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту.

Деканат факультета (дирекция института, колледжа) составляет расписание занятий, проводимых в форме контактной работы, на соответствующий период обучения (до 30 августа – на первый семестр, до 2 февраля – на второй семестр). Проректор по учебной работе утверждает расписание занятий и заверяет своей подписью.

При составлении расписаний учебных занятий не допускаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

3.3. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут. Учебные занятия планируются парами по два академических часа (каждый по 45 минут).

После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним учебно-вспомогательных помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

3.4. Ежегодно для проведения учебных занятий приказом ректора на каждом курсе формируются потоки и академические группы в соответствии с установленными в университете нормами.

3.5. Во всех учебных корпусах университета устанавливается единое расписание учебных пар (звонков). Расписание учебных пар (звонков) утверждается приказом ректора по согласованию с органами студенческого самоуправления.

3.6. В каждой группе приказом ректора по представлению декана факультета (директора института, колледжа), назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных студентов, слушателей. Функции старосты закреплены Положением о старосте академической группы (утв. протоколом Ученого совета университета от 29.03.2018 г. № 10).

В академической группе ведется журнал установленной формы, который хранится в деканате. Ежедневно перед началом занятий журнал выдается старосте, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов.

3.6. Каникулы обучающихся определяются утвержденным календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе в зависимости от уровня обучения. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

4. ПОРЯДОК В УЧЕБНЫХ КОРПУСАХ И АУДИТОРИЯХ

4.1. На территории учебных корпусов университета запрещаются:

- действия, затрудняющие работу соответствующего учебного структурного подразделения;
- курение на территории и в помещениях университета (15-ФЗ от 23.02.2012 г.);
- употребление спиртных напитков, включая слабоалкогольные;
- хранение, употребление и распространение средств токсического и наркотического опьянения;
- азартные игры;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- появление с животными;
- хранение, ношение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств, огнестрельного, газового, травматического, пневматического и холодного оружия, а также оружия

ударного действия; предметов, запрещенных к свободному обращению на территории РФ;

- оскорбления (словами, жестами, действиями) в отношении работников университета или обучающихся, в том числе совершенные на почве межнациональных и межрелигиозных конфликтов;
- привлечение других лиц к участию в конфликтах, в том числе возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;
- проведение несанкционированных митингов, а также мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на политической, межнациональной и межрелигиозной почве;
- организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), ведущим к нарушению учебного процесса (полному или частичному срыву учебных занятий или обязательных мероприятий), деятельности университета в целом или его структурных подразделений, а также участие в таких действиях и акциях;
- умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества университета;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение.

4.2. В учебных аудиториях воспрещается:

- а) пребывание в верхней одежде и головных уборах;
- б) прием пищи;
- в) разговоры по мобильному телефону во время занятий, а также хранение указанных устройств без использования функции беззвучного вызова.

4.3. Ключи от помещений, а также аудиторий, лабораторий, кабинетов должны находиться у дежурного работника охраны и выдаваться только сотрудникам университета при наличии удостоверения личности. Пребывание студентов самостоятельно в аудиториях разрешается под ответственность сотрудника университета соответствующего структурного подразделения.

5. ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

5.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой, спортивной

деятельности университета для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотой;
- в) назначение повышенной государственной стипендии.

5.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора по представлению декана факультета (директора института, колледжа), руководителя структурного подразделения с учетом мнения общественных органов обучающихся и доводятся до сведения студентов группы (факультета, института).

5.3. Обучающиеся очной формы обучения, отличившиеся в учебной, научной, культурно-массовой, спортивной деятельности, могут быть представлены к назначению государственной академической стипендии за достижения, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Законодательного Собрания Челябинской области, Губернатора Челябинской области, Администрации города Челябинска, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА НАРУШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. За нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом университета, настоящими Правилами, Правилами проживания в общежитиях, иными локальными нормативными и индивидуальными правовыми актами университета к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из университета.

6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.4. До применения меры дисциплинарного взыскания с обучающегося деканом факультета (института, колледжа) должно быть затребовано письменное объяснение по существу допущенного нарушения. Если в течение трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то работниками деканата составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.5. При применении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба и поведение обучающегося.

6.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 6.3. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мотивированного мнения Объединенного совета обучающихся и (или) профсоюзного комитета студентов и аспирантов, но не более семи учебных дней со дня представления ректору, указанного мотивированного мнения.

6.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора по мотивированному представлению (служебной записке) руководителя учебного структурного подразделения, в соответствии с установленным в университете порядком. Объявленное взыскание доводится до сведения обучающегося под роспись работниками деканата в течение трех учебных дней со дня издания приказа, не считая времени отсутствия обучающегося, указанные в п.6.3. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело обучающегося.

6.8. Основания для отчисления лиц, обучающихся в университете, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются Уставом университета.

6.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания, имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству Объединенного совета обучающихся или профсоюзного комитета студентов и аспирантов, декана факультета (института, колледжа).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. За нарушение настоящих Правил, нанесенный материальный ущерб виновные лица несут административную, дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускается. Общественные объединения и организации работников и обучающихся осуществляют свою деятельность в университете на основе действующего законодательства и договора (соглашения) между ними и администрацией.

7.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка размещаются на официальном сайте университета, находятся в подразделениях университета на видном и доступном месте.
