

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА  
Должность: РЕКТОР  
Дата подписания: 30.11.2022 09:58:17  
Уникальный программный ключ:  
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Челябинский государственный педагогический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГПУ»)**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Потапова М.В.

«15» апреля 2016 г.

**ПОРЯДОК**

**РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ**  
**ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящий порядок устанавливает правила разработки, согласования и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный педагогический университет». Порядок также определяет структуру и содержание основных профессиональных образовательных программ, реализуемых на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.2 ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ научно-исследовательской деятельности, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

Федеральных государственных образовательных стандартов и высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259;

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 года № 277;

Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 года № 1383;

Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Министерством образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн

### 3. СОСТАВ И ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

3.1. ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ научно-исследовательской работы, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов:

В состав ОПОП по направлению подготовки входят следующие документы:

- 1) Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
- 2) Планируемые результаты освоения образовательной программы.
- 3) Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, рабочие программы научно-исследовательской деятельности.
- 4) Оценочные средства для промежуточной и итоговой аттестации, включая программу итоговой (государственной итоговой) аттестации.
- 5) Методические материалы, а также иные компоненты, включенные в состав образовательной программы.

3.2. ОПОП разрабатывается в форме комплекта документов (описание ОПОП), который подлежит е обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Макет титульного листа образовательной программы представлен в Приложении 1.

Состав описания ОПОП представлен в Приложении 2.

Каждый компонент ОПОП разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов в соответствии с действующими макетами, принятыми в Университете

3.3. В соответствии с ФГОС ВО структура программы включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

3.4. Базовая часть ОПОП является обязательной вне зависимости от ее направленности.



В базовой части указывается перечень базовых дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО: «История и философия науки», «Иностранный язык».

3.5. Вариативная часть ОПОП направлена на расширение и/или углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, включенных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ОПОП.

3.6. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части ОПОП, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части ОПОП, в соответствии с направленностью указанной программы.

Факультативные дисциплины включаются в образовательную программу, но не являются обязательными для изучения и осваиваются обучающимся по желанию.

3.7. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования отражает цель программы, область и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности в соответствии с направлением подготовки.

3.8. Планируемые результаты освоения программы формулируются в виде знаний, умений, опыта профессиональной деятельности и формируемых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

3.9. Матрица соответствия формируемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП разрабатывается в виде таблицы. Компоненты компетенций могут формироваться при изучении различных дисциплин, а также в различных формах практической и самостоятельной работы. Образец матрицы компетенций приведен в Приложении 3.

3.10. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом. При разработке календарного учебного графика учебного процесса по ОПОП следует учитывать трудоемкость практики и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускника. Календарный учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.11. Учебный план представляет собой план учебного процесса, в котором отображается логическая последовательность освоения частей (блоков) ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах и часах, а также трудоемкость в часах аудиторной и самостоятельной работы. Продолжительность этих видов учебной работы:

одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей– трудоемкости продолжительностью по 45 минут (или 27 астрономическим часам);

трудоемкость итоговой (государственной итоговой) аттестации– рассчитывается исходя из количества отведенных на нее зачетных единиц: 9 з.е.:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 3 з.е.;

представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), включая подготовку к процедуре представления и процедуру представления – 6 з.е.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды и объемы учебной работы, формы промежуточной аттестации.



Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программ, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Факультативные дисциплины обязательны для включения в ОПОП, устанавливаются дополнительно к ОПОП, включаются в вариативную часть учебного плана.

Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ОПОП. Объем ОПОП (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в неделю в среднем за период теоретического обучения составляет 54 академических часа, т.е. 1,5 зачетных единицы, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП (кроме факультативных дисциплин).

Учебный план состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. В Блок 2 «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. педагогическая).

Блок 3. «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы. В Блок 3 «Научные исследования» входит научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Блок 4. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы. В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Форма учебного плана представлена в Приложении 3.

3.12. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом. При разработке календарного учебного графика учебного процесса по ОПОП следует учитывать трудоемкость практики и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускника.

3.13. Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются, утверждаются, обновляются для всех дисциплин учебного плана согласно действующим локальным нормативным актам Университета.

3.14. Рабочие программы практик разрабатываются, утверждаются и обновляются согласно действующим локальным нормативным актам Университета.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации формируется фонд оценочных средств, утверждаемый в установленном порядке. ФОС по дисциплине хранится на кафедре, за которой данная дисциплина закреплена, в течение срока реализации ОПОП. Форма промежуточной аттестации устанавливается учебным планом.

3.16. Раздел описания «Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО» отражает соответствие кадрового обеспечения, учебно-методического и информационного обеспечения, материально-технического обеспечения реализации образовательной программы требованиям ФГОС ВО.

3.17. К методическим материалам и иным компонентам, входящим в состав ОПОП, могут относиться нормативные и методические документы и материалы, регулирующие содержание и реализацию образовательного процесса по ОПОП.

#### 4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ОПОП

4.1. Учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой (кафедрами) на каждую форму обучения для каждой ОПОП и действует в течение полного срока подготовки обучающегося.

Разработанный учебный план проходит процедуру согласования с заведующим кафедрой (заведующими кафедрами), заведующим отделом подготовки научных и научно-педагогических кадров и руководителем ОПОП, рассматривается ученым советом и утверждается ректором (проректором по учебной работе) университета.

4.2. Рабочая программа дисциплины (модуля), программа практики/НИ разрабатывается коллективом педагогических работников кафедры, за которой учебным планом закреплено обучение по данному элементу ОПОП.

4.3. РПД (модуля), программа практики/НИ разрабатывается на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и на основе утвержденного учебного плана ОПОП. Разработанная РПД (модуля), программа практики/НИ рассматривается на заседании кафедры, реализующей элемент ОПОП.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается руководителем ОПОП, в обязательном порядке согласуется с заведующим выпускающей кафедрой. В разработке программы ГИА могут принимать участие иные педагогические работники кафедры по согласованию с руководителем ОПОП или заведующим кафедрой.

Программа ГИА утверждается на заседании кафедры с указанием даты и номера протокола. Рассматривается ученым советом и утверждается ректором (проректором по учебной работе) университета.

#### 4.5. Порядок изменения ОПОП

Изменение (обновление) ОПОП в части содержания рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), программ производственных практик, программ государственной итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии, осуществляется по решению соответствующей кафедры.

Изменение ОПОП в части состава дисциплин, практик, видов ГИА, установленных в учебном плане, графика учебного процесса, осуществляется выпускающей кафедрой по решению ученого совета университета.

#### 5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Сведения об ОПОП размещаются в установленном порядке на образовательном портале ЮУрГГПУ.

2. Представление информации об ОПОП на сайте университета осуществляется в соответствии с требованиями Министерства образования и науки.

Заведующий отделом  
подготовки научных  
и научно-педагогических кадров

« 15 » апреля 2016 г.



Л.Ю.Нестерова



Приложение 1.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования**

**«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_ Садырин В.В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Направление: (шифр) \_\_\_\_\_

Направленность: \_\_\_\_\_

Квалификация: Исследователь. Преподаватель - исследователь.

Нормативный срок освоения программы – 3 года (4 года)

Форма обучения – очная (заочная)

Челябинск

Год

## Приложение 2.

### Состав описания основной профессиональной образовательной программы

1. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры
    - 1.1. Общие положения
    - 1.2. Цель основной профессиональной образовательной программы
    - 1.3. Область профессиональной деятельности выпускников
    - 1.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников
    - 1.5. Виды профессиональной деятельности выпускника
    - 1.6. Направленность (профиль) образовательной программы
  2. Планируемые результаты освоения образовательной программы
  3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы аспирантуры по направлению подготовки
    - 3.1. Учебный план
    - 3.2. Календарный учебный график
    - 3.3. Рабочие программы дисциплин
    - 3.4. Рабочие программы практик
    - 3.5. Рабочая программа научно-исследовательской деятельности
  4. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО аспирантуры
    - 4.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО
    - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО
    - 4.3. Материально-техническое обеспечение для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО
- ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Матрица компетенций
- ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Учебный план
- ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Календарный учебный график
- ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Рабочие программы дисциплин (модулей) с фондом оценочных средств
- ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Рабочие программы практик с фондом оценочных средств
- ПРИЛОЖЕНИЕ 6. Рабочая программа научно-исследовательской деятельности
- ПРИЛОЖЕНИЕ 7. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации
- ПРИЛОЖЕНИЕ 8. Методические материалы

