

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 05.07.2021 15:46:17
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВПО «ЧГПУ»)

26.06.2014г

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
студентов и аспирантов
ФГБОУ ВПО «ЧГПУ»

И.М. Чабдаров

Председатель объединенного совета
обучающихся

Е.Д. Гребенкина

16-25-2



УТВЕРЖДЕНО

На заседании Ученого совета
протокол № 11 от 26.06.14г.

Председатель Ученого совета

В.В. Садырин

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской деятельности обучающихся
по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Челябинск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения научно-исследовательской деятельности аспирантов, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Челябинский государственный педагогический университет» (далее – Университет), формы и способы ее проведения.

1.2. Научно-исследовательская деятельность является одним из обязательных компонентов образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и представляет собой одну из форм организации образовательного процесса, направленного на подготовку аспирантами научно-квалификационной работы (диссертации), получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также на формирование у аспирантов компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с областью и видами профессиональной деятельности.

1.3. Цели и объем научно-исследовательской деятельности (трудоемкость в зачетных единицах), а также требования к формируемым компетенциям, видам профессиональной деятельности и ее результатам определяются программами аспирантуры в соответствии с требованиями, предъявляемыми к диссертационным работам на соискание ученой степени кандидата наук и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по реализуемым в Университете направлениям подготовки.

1.4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения научно-исследовательской деятельности устанавливается Университетом индивидуально с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки Росс от 19 ноября 2013 г. № 1259;

– Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением– Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842.

3. ВИДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Научно-исследовательская деятельность аспирантов подразделяется на следующие виды работ: научно-исследовательская работа, выполняемая в соответствии с планами научно-исследовательских работ Университета; участие в научных, научно-практических мероприятиях.

3.2. Научно-исследовательская деятельность, выполняемая в соответствии с планами научно-исследовательских работ, включает следующие формы:

- выполнение индивидуальных заданий;
- написание научных статей, отчетов о научно-исследовательской работе;
- участие аспирантов в открытых конкурсах различного уровня;
- участие в работе молодежных научных обществ;
- участие аспирантов в выполнении госбюджетной или хоздоговорной тематики, в работах по творческому содружеству, в рамках государственных, межвузовских или внутривузовских грантов;
- выступление с авторскими докладами, сообщениями на научно-практических конференциях;
- участие в выполнении научно-исследовательских работ кафедры и факультета;
- подготовка и представление на кафедру научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.3. Участие в научных, научно-практических мероприятиях включает участие аспирантов в открытых конкурсах на лучшую научную работу, научных конференциях, семинарах, в работе научных обществ.

3.4. Виды и формы научно-исследовательской деятельности, способы её организации и проведения, распределение по периодам обучения и срокам выполнения устанавливаются программами аспирантуры по направлениям подготовки, учебными планами, календарными учебными графиками, программой научно-исследовательской деятельности в соответствии с ФГОС ВО соответствующих направлений подготовки с учетом профиля подготовки.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Требования к организации научно-исследовательской деятельности определяются программой аспирантуры, учебным планом, рабочей

программой и ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и профилю. Организация научно-исследовательской деятельности на всех этапах должна быть направлена на подготовку аспирантом научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, обеспечение непрерывности и последовательности овладения аспирантом компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки и видам профессиональной деятельности выпускника.

4.2. Все виды и формы научно-исследовательской деятельности выполняются аспирантами в структурных подразделениях Университета.

4.3. Научным руководителем и аспирантом определяется тема научно-квалификационной работы, её цели, задачи, актуальность, практическая и теоретическая значимость, место выполнения. Руководителем осуществляется методическое обеспечение процесса научно-исследовательской деятельности аспиранта, контролируется качество ее проведения.

4.4. Сроки и продолжительность выполнения научно-исследовательской деятельности устанавливаются Университетом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.5. Научно-исследовательская деятельность может осуществляться: непрерывно (выделенные недели в календарном учебном графике для проведения непрерывной научно-исследовательской работы, предусмотренной программой аспирантуры); путем чередования с теоретическим обучением и практикой по дням (неделям).

4.6. Общее руководство и контроль за выполнением научно-исследовательской деятельности аспирантов возлагается на научного руководителя, который назначается из числа ведущих преподавателей Университета.

4.7. При выполнении научно-исследовательской деятельности в структурных подразделениях Университета, аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в Университете. В случае невыполнения требований аспирант может быть отстранен от выполнения научно-исследовательской деятельности.

4.8. Аспиранты, не выполнившие план научно-исследовательской деятельности без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку при промежуточной аттестации, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из Университета.

5. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Содержание научно-исследовательской деятельности определяется рабочей программой, разработанной на основании ФГОС ВО, программой аспирантуры и индивидуального плана аспиранта, обучающегося по

программе аспирантуры соответствующего направления подготовки с учетом профиля.

5.2. Содержание научно-исследовательской деятельности планируется научным руководителем совместно с аспирантом, на весь период обучения и отражается в индивидуальном плане аспиранта, в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта. Индивидуальный план аспиранта утверждается проректором по учебной работе.

5.3. В процессе научно-исследовательской деятельности аспиранты, в том числе совместно с научными руководителями, выполняют следующие основные виды работ и деятельности:

- определение темы научного исследования;
- определение цели, объекта и предмета исследования;
- определение задач исследования в соответствии с поставленной целью;
- формулирование научной новизны, актуальности, теоретической и практической значимости исследований;
- составление плана научно-исследовательской деятельности аспиранта и выполнения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- сбор и анализ информации, обзор литературных источников, в том числе статей в реферируемых и реферативных журналах, монографий, государственных стандартов, отчетов по НИР, теоретических и технических публикаций, электронно-библиотечных систем, специализированных баз данных по теме диссертационного исследования;
- определение и разработка методики и методологии проведения экспериментальных исследований, выбор параметров и переменных, контролируемых при исследованиях, выбор критериев оценки, эффективности исследуемого объекта (способа, процесса, устройства); – выбор методов и методик анализа;
- проведение теоретических исследований с использованием системного подхода и моделирования;
- проведение экспериментальных исследований:
- обработка экспериментальных данных, в том числе с использованием статистических методов и информационных технологий, обсуждение результатов, в том числе оценка степени влияния различных внешних факторов на получаемые результаты и оценка достоверности получаемых результатов;
- подготовка отчета о выполненной работе;
- подготовка научных публикаций по результатам проведенных исследований, в том числе статей и докладов для журналов, конференций, семинаров;
- подготовка отдельных разделов и текста диссертации в целом, автореферата– диссертации; выступления с докладами на научных конференциях, семинарах, участие в конкурсах;
- другие виды выполняемых работ и деятельности.

6. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ И ИХ ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом научно-исследовательской деятельности за определенный период в соответствии с планом, отчет может быть дополнен печатными, графическими, аудио-, фото- и видеоматериалами.

6.2. Форма, примерное содержание и структура письменных отчетов определяются программой научно-исследовательской деятельности. Формы аттестации и виды отчетности по результатам выполнения научно-исследовательской деятельности устанавливаются с учетом требований ФГОС ВО, учебного плана, программы аспирантуры.

6.3. По результатам выполнения аспирантом научно-исследовательской деятельности проводится промежуточная аттестация за каждый семестр и год обучения на основании защиты отчета. По итогам промежуточной аттестации принимается решение: «аттестовать»; «аттестовать условно»; «не аттестовать». Результаты фиксируются в индивидуальном плане подготовки аспиранта.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА

7.1. Аспирант имеет право:

- обращаться по всем вопросам выполнения научно-исследовательской деятельности к научному руководителю;
- вносить предложения по усовершенствованию организации и содержанию выполнения научно-исследовательской деятельности;
- пользоваться необходимыми электронно-библиотечными, материально-техническими ресурсами для выполнения научно-квалификационной работы.

7.2. Аспирант обязан:

- составлять совместно с научным руководителем индивидуальный план научно-исследовательской деятельности для разных периодов и лет обучения;
- выполнить все виды работ, предусмотренные учебным планом и рабочей программой;
- выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности Университета;
- своевременно представлять в установленные сроки отчетную документацию по выполнению научно-исследовательской деятельности.

8. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы научно-исследовательской деятельности: обеспечивает планирование и учет её результатов.

8.2. Разрабатывает и определяет совместно с аспирантом тему, цель, объект, предмет, задачи, актуальность, новизну, теоретической и практической значимости методiku выполнения научного исследования.

8.3. Составляет совместно с аспирантом, согласовывает и утверждает план научно-исследовательской деятельности аспиранта.

8.4. Оказывает научную и методическую помощь в планировании, организации и выполнении аспирантом научно-исследовательской деятельности, в анализе и оценке полученных результатов, оформлении отчета, подготовки публикаций, научно-квалификационной работы (диссертации).

8.5. Осуществляет систематический контроль научно-исследовательской деятельности, соблюдения сроков её проведения и соответствия ее содержания требованиям, установленным программой аспирантуры, рабочей программой и планом научно-исследовательской деятельности.

8.6. Контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации, проведении экспериментов и содержании научно-исследовательской деятельности.

8.7. Дает отзывы и докладывает во время промежуточной и итоговой аттестации о выполнении аспирантом научно-исследовательской деятельности.

8.8. Обобщает научно-методический опыт выполнения аспирантом научно-исследовательской деятельности, вносит предложения по ее совершенствованию; участвует в работе по обсуждению вопросов научно-исследовательской деятельности.

Выполняет другие обязанности, связанные с выполнением аспирантом научно-исследовательской деятельности.

Исполнитель:

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры

«26» 08 2014 г.

Л.Ю. Нестерова

Согласовано:

Проректор по научной работе

«26» 08 2014 г.



М.В. Потапова

Начальник управления правовой,
финансово-экономической работы
и перспективного развития

«26» 08 2014 г.

Д.А. Фёдоров

Лист регистрации изменений
в Положении о научно-исследовательской деятельности обучающихся по
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

№ п/п	Содержание внесенных изменений	Основание для внесения изменений	ФИО, должность лица ответственного за внесение изменений. Подпись.	Дата внесения изменения
1.	На титульном листе и в тексте Положении о научно-исследовательской деятельности обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, вместо слов «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования» «Челябинский государственный педагогический университет (ФГБОУ ВПО «ЧГПУ»)» читать «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования» «Челябинский государственный педагогический университет (ФГБОУ ВО «ЧГПУ»)»	Приказ от 12.04.2016 г. № 376 «О мероприятиях в связи с переименованием университета и утверждением новой редакции устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный педагогический университет»	Проректор по учебной работе, Потапова М.В. 	25.04.16
2.	На титульном листе и в тексте Положении о научно-исследовательской деятельности обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, вместо слов «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный педагогический университет (ФГБОУ ВО «ЧГПУ»)»» читать «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования» «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет (ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)»	Приказ от 22.08.2016 г. № 657 «О мероприятиях в связи с переименованием университета и утверждением новой редакции устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»	Проректор по учебной работе, Потапова М.В. 	05.09.16