

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: И.О. РЕКТОРА
Дата подписания: 28.06.2023 23:21:46
Уникальный программный ключ:
b6e76b92ec4f986b6a51079d898cbb9a5d33e96b



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

Колледж ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

25.10.2018

№ 16-03/52



УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ЮУрГГПУ
10 2018 г. протокол № 3
И.о. ректора Т.А. Чумаченко

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА
ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

Челябинск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Рекомендациями по разработке Положения о педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования (письмо Управления среднего профессионального образования Минобрнауки России от 21.12.99 г. № 22-52-182 ин/22-23); Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ (далее Университет) от 29.06.2017 № 16-03/30.

1.2. Педагогический совет колледжа ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» (далее Колледж) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим преподавателей, методистов, администрацию и других сотрудников колледжа.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, содержанием образования, повышения качества реализации основных образовательных программ, обучения и воспитания студентов и слушателей, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ в области образования, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию Министерство просвещения российской Федерации, Положением о Колледже, приказами ректора и проректоров ЮУрГГПУ, распоряжениями директора колледжа, настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией колледжа, отделом управления реализацией образовательных программ, Учебно-методическим советом колледжа, руководителями предметно-цикловых комиссий.

1.6. Положение о Педагогическом совете утверждается Ученым советом Университета. Пересматривается один раз в три года. Изменения, дополнения вносятся в Положение в том же порядке что и при принятии.

2. Основные направления деятельности Педагогического совета

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; оснований отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; вопросов оказания платных образовательных услуг, а также порядка регламентации и оформления отношений учебного учреждения и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Колледжа.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже.

2.5. Рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов учебной работы колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и

мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.6. Рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов воспитательной работы колледжа, заслушивание информации кураторов групп.

2.7. Координация и контроль работы кураторов групп, утверждение планов работы кураторов. Организация обмена опытом работы кураторов студенческих групп.

2.8. Изучение и обобщение опыта кураторов студенческих групп, а также опыта воспитательной работы со студентами в других образовательных организациях; разработка рекомендаций по организации работы кураторов.

2.9. Координация работы педагогического коллектива колледжа по реализации основных целей, задач, содержания и форм педагогической поддержки студентов.

2.10. Обсуждение текущих вопросов и итогов методической работы колледжа, включая деятельность Учебно-методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения.

2.11. Определение порядка формирования экзаменационных, апелляционных и предметных (цикловых) и предметных комиссий, рассмотрение их деятельности (утверждение планов работы предметных (цикловых) комиссий; заслушивание ежегодных отчетов председателей предметных (цикловых) и предметных комиссий, обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.12. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда и безопасностью в учебном заведении.

2.13. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе; внесение предложений о поощрении (наложении взыскания) педагогических работников колледжа.

2.14. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении и наложении взысканий на обучающихся.

2.15. Рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов самообследования при подготовке его к процедурам комплексной оценки и аккредитации.

2.16. Определение основных направлений профориентационной работы колледжа и путей их реализации.

3. Порядок формирования, состав и организация работы Педагогического совета

3.1. Педагогический совет формируется распоряжением директора колледжа.

3.2. В состав Педагогического совета входят: директор колледжа, заместители директора, преподаватели, руководители предметно-цикловых комиссий, специалисты по учебно-методической работе, диспетчер колледжа.

3.3. Преподаватели Колледжа являются членами педагогического совета.

3.4. Из членов Педагогического совета выбирается секретарь открытым голосованием. Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.5. Работой Педагогического совета руководит председатель – директор колледжа ФГБОУ ВО «ОУрГГПУ».

План работы педагогического совета рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа на учебный год.

3.6. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Даты заседаний педагогического совета устанавливает директор Колледжа.

3.7. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися образовательного учреждения после утверждения их директором колледжа.

3.8. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.

Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

3.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4. Документация Педагогического совета

4.1. К документации Педагогического совета относятся:

- распоряжение директора колледжа о создании Педагогического совета;
- Положение о Педагогическом совете колледжа ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;
- план работы Педагогического совета на учебный год;
- отчет о работе Педагогического совета;
- протоколы заседаний Педагогического совета.

Директор колледжа

Начальник Управления ПФЭРиПР


Проректор по учебной работе



М.Ю. Буслаева



А.Г. Базаев



23.10.18

Н.Г. Корнещук