

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 09.09.2022 14:02:15
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

30.06.2022

№ 16-03/21



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 11 от 30.06.2022 г.

Председатель Ученого совета

Т.А. Чумаченко

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

Челябинск

2022

I. Общие положения

1. Настоящее положение «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы), в том числе особенности образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 6 апреля 2021 г. N 245 г.;

– иными нормативными актами Президента РФ, Правительства РФ, Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом, локальными актами Южно-Уральского государственного гуманитарно-педагогического университета (далее ЮУрГГПУ, университет) по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

3. Настоящее Положение является обязательным для всех структурных подразделений университета, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

II. Организация и осуществление образовательной деятельности

4. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры в соответствии с перечнем специальностей и направлений

подготовки высшего образования, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Университет вправе реализовывать:

по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;

по нескольким специальностям одну программу специалитета.

5. Основные профессиональные образовательные программы (далее – ОПОП), имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются и утверждаются Ученым советом ЮУрГГПУ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Порядок разработки образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры определяется локальным актом университета и утверждается Ученым советом ЮУрГГПУ.

6. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

7. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

8. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

9. Формы обучения устанавливаются федеральными

государственными образовательными стандартами (далее – образовательные стандарты, ФГОС).

10. В ЮУрГГПУ образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на русском языке.

Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета.

11. Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными университетом (в случае установления таких компетенций);

планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

12. При реализации образовательной программы ЮУрГГПУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом университета.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

13. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

14. Зачетная единица для образовательных программ, реализуемых в ЮУрГГПУ, эквивалентна 27 астрономическим часам или 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом.

15. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

16. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

17. Образовательный процесс по образовательным программам в университете организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, – семестрам (далее – периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

В рамках каждого курса выделяется 2 семестра. В рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр.

Выделение периодов обучения (курсов) и семестров фиксируется в календарном учебном графике и в учебном плане; выделение периодов освоения модулей – в учебном плане. Календарный учебный график, учебный план утверждаются в установленном порядке.

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

18. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Образовательные отношения в связи с получением образования прекращаются с 1 сентября, 31 августа – последний день освоения

образовательной программы.

По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок начала учебного года устанавливается университетом.

По очно-заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается с 1 сентября.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается с 1 ноября.

По очно-заочной и заочной формам обучения последний день освоения образовательной программы устанавливается в соответствии со сроком освоения образовательной программы и календарным учебным графиком.

19. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

20. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

21. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе университет обеспечивает:

реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

проведение практик;

проведение промежуточной аттестации обучающихся;

проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

22. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к

реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся;

по решению университета – в иных формах, установленных организацией, в том числе при проведении практики.

23. Контактная работа включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую университетом самостоятельно;

иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые университетом самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

24. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

25. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем:

при очной форме обучения по программам бакалавриата и специалитета составляет не менее 14 академических часов в неделю, по программам магистратуры - не менее 10 академических часов в неделю;

при очно-заочной форме обучения - не менее 8 академических часов в неделю;

при заочной форме обучения – не менее 160 академических часов в год. Максимальный объем аудиторных учебных занятий при освоении

основной профессиональной образовательной программы, реализуемой в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, в очно-заочной форме – 18 академических часов в неделю, в заочной форме – 200 часов в год, если иное не установлено ФГОС ВО. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия в рамках дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту.

Максимальный объем учебной нагрузки при освоении основной профессиональной образовательной программы, включая все виды его контактной и самостоятельной работы, составляет 57 часов в неделю при любой форме обучения.

26. Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

Порядок составления, утверждения и изменения расписания учебных занятий определяется локальным нормативным актом университета.

При составлении расписаний учебных занятий не допускаются нерациональные затраты времени обучающихся.

Продолжительность занятия составляет 90 минут. При этом предусмотрены перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут. Время начала учебных занятий, продолжительность перерывов устанавливается правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Продолжительность занятий в форме практической подготовки определяется локальным нормативным актом университета.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. Возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. Возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Объединение в учебные потоки, в учебные группы, деление учебной группы на подгруппы (с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения) закрепляется распорядительным актом ректора

университета или проректора по учебной работе.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке), элективным курсам по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

27. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, второго и (или) третьего курса(ов) обучения по программам специалитета, а также по решению университета в иные сроки в период освоения образовательной программы университет имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой университетом, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом университета.

28. Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами ЮУрГГПУ.

29. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается университетом на основании его личного заявления при соблюдении условий, определяемых локальным актом университета.

30. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или)

путем повышения темпа освоения образовательной программы. Порядок зачета регламентируется локальным актом университета.

31. Университет осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

32. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальным нормативным актом ЮУрГГПУ.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. В ЮУрГГПУ промежуточная аттестация осуществляется с учетом рейтинга обучающегося. Для оценивания результатов промежуточной аттестации используется пятибалльная система оценок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено" (далее – пятибалльная система). Правила перевода оценок, предусмотренных рейтинговой системой оценивания, в пятибалльную систему устанавливается локальным нормативным актом.

33. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе – результаты обучения).

Зачет организацией результатов обучения, освоенных обучающимися в других организациях, осуществляется в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона.

Зачет организацией результатов обучения, освоенных обучающимися внутри организации, осуществляется в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом организации.

Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

34. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных

причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Университет (структурные учебные подразделения университета) устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике, которые фиксируются в графике ликвидации задолженностей. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной университетом (кафедрой университета).

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Первая повторная промежуточная аттестация и (или) вторая повторная промежуточная аттестация могут быть проведены в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

35. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстерна в срок, не позднее одного месяца с даты зачисления университетом утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в ЮУрГГПУ, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются локальным нормативным актом университета.

36. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

37. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному университетом.

38. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

39. Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в ЮУрГГПУ, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в университете, выбывшему до окончания обучения из университета, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная университетом копия указанного документа.

III. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

40. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ЮУрГГПУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

41. Для получения высшего образования по образовательным

программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья университет создает специальные условия.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

42. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных

занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

IV. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения


43. Настоящее Положение утверждается Ученым советом университета и вводится в действие в соответствии с приказом ректора университета.

44. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в нормативно-правовой базе. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета университета и утверждаются ректором.

45. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом университета и утверждения ректором. Настоящее Положение после вступления его в юридическую силу действует до введения в действие нового Положения.

Начальник Учебно-методического
управления

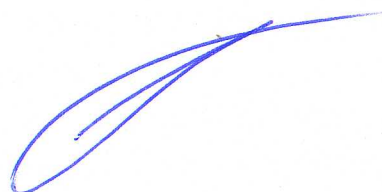
«30» 06 2022 г.

 — Т.А. Шульгина

Согласовано:

Первый проректор

«30» 06 2022 г.



А.Н. Богачев

Начальник Правового управления

« 30 » 06 2022 г.

А.Г. Базаев

Председатель Первичной профсоюзной
организации студентов и аспирантов ЮУрГГПУ

« 30 » 06 2022 г.

А.А. Альгин

Председатель Объединенного совета
обучающихся ЮУрГГПУ

« 30 » 06 2022 г.

М.М. Буман

Начальник канцелярии

« 30 » 06 2022 г.

И.М. Яхиббаева