

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА  
Должность: РЕКТОР  
Дата подписания: 07.07.2021 10:20:15  
Уникальный программный ключ:  
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

09.10.2020 г.

№ 16-03/24

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Ученого совета

Протокол № 3 от 08.10.2020 г.

Председатель Ученого совета

 Т.А. Чумаченко



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛАХ (ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВАХ)**

Челябинск

2020

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные термины, определения и сокращения.....	3
3. Требования к структуре и содержанию и оформлению оценочных материалов (оценочных средств).....	6
4. Порядок разработки и утверждения, экспертизы и обновления оценочных материалов (оценочных средств).....	9
5. Ответственность и полномочия.....	11
6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения.....	11

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает требования к структуре, содержанию и оформлению, а также порядок разработки, утверждения и хранения оценочных материалов (оценочных средств) по основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП) высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – ЮУрГГПУ, университет), для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам, а также государственной итоговой аттестации выпускников в целях установления соответствия результатов обучения планируемым результатам освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

1.2 Положение об оценочных материалах (оценочных средствах) (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Уставом университета;

- иными локальными нормативными актами университета.

1.3 Настоящее Положение подлежит применению всеми учебными подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательных программ высшего образования (далее – ОП ВО) – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры.

## **2. Основные термины, определения и сокращения**

### **2.1. Термины, определения**

**Виды оценочных средств для диагностирования уровня сформированности компетенции:**

- репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание

объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины (модуля), практики;

– реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

– практико-ориентированного и/или исследовательского уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения и опыт деятельности, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

**Государственная итоговая аттестация** – оценивание результатов освоения ОПОП - компетенций выпускников, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенций выпускников, установленных университетом (в случае установления таких компетенций).

**Индикатор сформированности компетенции** – совокупность описаний знаний, умений и навыков обучающегося, приобретенных в ходе образовательного процесса, представленных в виде измеримых параметров и свидетельствующих об уровне достижения результатов обучения.

**Компетенция** – интегрированный результат овладения содержанием образования, выражаемый в готовности (способности) обучающегося применять усвоенные знания, умения и навыки, а также способы деятельности с целью решения теоретических и практических задач.

**Критерий оценивания** – признак, на основании которого проводится оценка результатов обучения.

**Матрица компетенций** – перечень требований к выпускнику в форме планируемых результатов обучения (списка формируемых компетенций) соотнесенных с основными элементами учебного плана: образовательными модулями/ дисциплинами, практиками, формами ГИА.

**Основная профессиональная образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом об образовании в Российской Федерации, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ государственной итоговой аттестации, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающих воспитание и качество подготовки обучающихся.

**Оценочные материалы (оценочные средств)** – комплекты оценочных и методических материалов по дисциплине (модулю), практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации, входящих в состав ОПОП ВО, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся, определения соответствия уровня подготовки обучающихся и

выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО).

**Планируемые результаты освоения ОПОП** – компетенции выпускников, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные университетом (в случае установления таких компетенций).

**Планируемые результаты обучения** – компетенции (или их компоненты) обучающихся, установленные университетом по каждой дисциплине (модулю) и практике и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП.

**Промежуточная аттестация** – процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю), практике; оценка степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения модуля/ дисциплины, практики в установленной учебным планом форме: зачет, зачет с оценкой, экзамен, контрольная работа, курсовая работа (проект) и др.

**Рабочая программа дисциплины (модуля), практики** – регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля), практики, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы, оценочные материалы (оценочные средства) для проведения текущего контроля промежуточной аттестации обучающихся, перечень учебно-методического обеспечения и описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), практики.

**Текущий контроль** – проверка уровня усвоения знаний, умений, навыков и отдельных элементов компетенций, полученных обучающимися в процессе освоения учебной дисциплины (модуля), практики.

**Тема (раздел)** – часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

**Уровни сформированности компетенций** – планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике — знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## **2.2. Обозначения и сокращения**

**ГИА** – государственная итоговая аттестация.

**ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

**ОМ (ОС)** – оценочные материалы (оценочные средства).

**РПД** – рабочая программа дисциплины (модуля).

**РПП** – рабочая программа практики.

**УМУ** – Учебно-методическое управление.

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

### **3. Требования к структуре и содержанию и оформлению оценочных материалов (оценочных средств)**

3.1 ОМ(ОС) являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и магистратуры, реализуемых ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ, и входят в состав системы оценки качества освоения обучающимися результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, освоения ОПОП в целом.

3.2 ОМ(ОС) предназначены для оценивания запланированных результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, практического опыта) обучающихся и позволяют определить соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям к результатам освоения образовательной программы (компетенциям выпускников, установленных ФГОС ВО и компетенциям выпускников, установленных университетом (в случае установления таких компетенций)).

3.3 Контроль качества освоения ОПОП ВО включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся на основе оценочных материалов, которые включают в себя:

- оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплинам (модулям);
- оценочные материалы (оценочных средства) по практикам;
- оценочные материалы (оценочные средства) для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4 ОМ(ОС) разрабатываются и формируются на основе следующих принципов:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются у обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), практики, ОПОП в целом);
- валидность (соответствие объектов оценки установленным результатам обучения);
- надежность (единообразие используемых показателей и критериев оценки достижений обучающихся);
- объективность (получение объективных и достоверных результатов оценивания и контроля);

– своевременность (реализация оценочных процедур в соответствии со структурой ОПОП и периодами обучения, регламентируемыми календарным учебным графиком);

– эффективность (соответствие результатов применения ОМ(ОС) поставленным целям и задачам в области качества образования).

3.5 При формировании ОМ(ОС) должно быть обеспечено его соответствие:

– ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

– ОП ВО направления подготовки (специальности) (профилю или специализации);

– рабочей программе дисциплины (модуля), рабочей программе практики, программе государственной итоговой аттестации;

– образовательным технологиям, используемым в обучении по конкретной дисциплине (модулю), в организации всех видов практик и государственных аттестационных испытаний в составе ГИА.

3.6 ОМ(ОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (пример макета – Приложение 1), практике (пример макета – Приложение 2), включают:

3.6.1. перечень компетенций обучающегося, формируемые в результате освоения образовательной программы с указанием этапов их формирования;

3.6.2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

3.6.3. типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), практике;

3.6.4. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

3.7 ОМ(ОС) для государственной итоговой аттестации (пример макета – Приложение 3) включает:

3.7.1. перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, соответствующих выбранным видам профессиональной деятельности выпускника;

3.7.2. результаты освоения компетенций (знать, уметь, владеть);

3.7.3. вопросы или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

3.7.4. описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

3.7.5. методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.8 Оценочные средства группируются в следующие блоки:

**Задания на уровень «знать».** Оценочными средствами для диагностирования уровня сформированности компетенции – «знать» могут быть: тестовые задания по дисциплине, практике; вопросы для устного собеседования (опрос, коллоквиум) и др. При наличии разработанного фонда тестовых заданий по дисциплине, практике вместо тестовых заданий приводятся его регистрационные данные.

**Задания на уровень «уметь».** Оценочными средствами для диагностирования уровня сформированности компетенции – «уметь» могут быть: тематические практические задания (работы), письменные работы: расчетно-графические задания, расчетно-проектные работы, лабораторные работы, рефераты; типовые задачи, задачи по анализу конкретных ситуаций и др. При наличии опубликованных методических указаний по выполнению соответствующих видов работ расчетно-графических заданий, лабораторных работ и т.д. приводятся их библиографические данные.

**Задания на уровень «владеть».** Оценочными средствами для диагностирования уровня сформированности компетенции – «владеть» могут выступать: комплексные практические задания (работы), выполнение и защита курсовых работ/проектов, контрольных работ, индивидуальные творческие задания (индивидуальные задания), перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, кейс-стади, деловые/ролевые игры, научно-исследовательские работы, практико-ориентированные задания и др. При наличии опубликованных методических указаний по выполнению указанных видов работ приводятся их библиографические данные.

3.9 Результаты текущего контроля находят отражение в текущем рейтинге студента по конкретной дисциплине, на основании которого могут быть определены результаты итогового контроля по дисциплине (промежуточной аттестации). Балльно-рейтинговое оценивание результатов обучения студентов в ходе текущего и промежуточного (итогового) контроля освоения дисциплины(практики) регулируется Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов освоения основных профессиональных образовательных программ студентами.

3.10 Процедура оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), практики указывается в зависимости от формы контроля, выносимой на промежуточную аттестацию, и применяемых образовательных технологий.

3.11 ОМ(ОС) ОПОП ВО оформляются в составе характеристики (описания) ОПОП ВО, которая включает в себя:

- характеристику профессиональной деятельности выпускника, в том числе наименование (перечень) вида(ов) профессиональной деятельности/ типа(ов) задач профессиональной деятельности, на который(ые) ориентирована ОПОП;

- планируемые результаты освоения ОПОП (перечень компетенций выпускника в соответствии с ФГОС ВО и результаты обучения, установленные в Университете);



– оценочные материалы, содержащие описание компонентов, индикаторов, показателей, критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования.

#### **4. Порядок разработки и утверждения, экспертизы и обновления оценочных материалов (оценочных средств)**

4.1 Разработка ОМ(ОС) осуществляется кафедрой, реализующей учебные дисциплины (модули), практики, государственную итоговую аттестацию ОПОП соответствующего направления подготовки, направленности (профиля).

4.2 ОМ(ОС) ОПОП формируются профессорско-преподавательским составом и научно-педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми ЮУрГГПУ к реализации ОПОП на иных условиях. ОМ(ОС) разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), практике учебного плана ОПОП, включая элективные и факультативные дисциплины (модули), а также ГИА.

4.3 Разработчик ОМ(ОС) самостоятельно выбирает вид оценочного средства. Критерии оценивания, а также соответствующие шкалы оценивания результатов обучения устанавливаются руководителем ОПОП по каждой образовательной программе и согласуется со специалистами УМУ.

4.4 ОМ(ОС) по дисциплине (модулю), практике разрабатываются сотрудником либо группой сотрудников кафедры, ответственной за реализацию дисциплины (модуля), практики. Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей, специализаций преподается одна и та же дисциплина (модуль) с одинаковыми требованиями к ее содержанию и результатом освоения, то по ней создается единые оценочные материалы (оценочные средства). Целесообразность разработки единых ОМ(ОС) по одноименной дисциплине (модулю) для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля).

4.5 С целью установления соответствия ОМ(ОС) требованиям ФГОС ВО, содержанию ОПОП, структуре и содержанию РПД/ РПП по дисциплине (модулю), практике оценочные материалы подлежат внутренней экспертизе качества, осуществляемой учебно-методической комиссией факультета/института, либо группой лиц из числа ППС, назначаемых заведующим кафедрой, либо заведующим кафедрой. Результаты внутренней экспертизы ОМ(ОС) по дисциплине (модулю), практике обсуждаются на заседании кафедры, ответственной за реализацию дисциплины (модуля), практики и отражаются в соответствующем протоколе.

4.6 ОМ(ОС) утверждаются на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплин (модулей) и организацию практик.

4.7 ОМ(ОС) ГИА разрабатываются творческим коллективом работников Университета из числа лиц, относящихся к ППС.

4.8 С целью установления соответствия ОМ(ОС) ГИА требованиям ФГОС ВО, структуре и содержанию ОПОП, программы ГИА оценочные материалы для ГИА подлежат внешней экспертизе качества со стороны руководителей и (или) работников профильных организаций, профессиональных сообществ, деятельность которых соответствует направленности (профилю) ОПОП.

Результаты внешней экспертизы ОМ(ОС) ГИА оформляются в виде экспертного заключения о соответствии содержания и качества ОМ(ОС) ГИА по соответствующему направлению подготовки, направленности (профилю) (Приложение 4).

4.9 ОМ(ОС) ГИА являются составной частью программы ГИА и утверждается Ученым советом (заседанием общеуниверситетской кафедры), структурного подразделения, ответственного за реализацию ОПОП. Порядок разработки и утверждения программы ГИА регулируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. ОМ(ОС) ГИА оформляется отдельным документом (макет в приложении 3)

4.10 ОМ(ОС) ОПОП, включая ОМ(ОС) по дисциплинам (модулям), практикам и ОМ(ОС) ГИА, являются составной частью ОПОП и утверждается в ее составе Ученым советом Университета. Порядок разработки и утверждения ОПОП ВО регулируется Положением о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры.

4.11 ОМ(ОС) ОПОП оформляются на электронном и бумажном носителях, хранятся в составе документов ОПОП в структурном подразделении, ответственном за реализацию ОПОП.

4.12 ОМ(ОС) по дисциплине (модулю), практике является неотъемлемой частью рабочей программы, разрабатывается в виде отдельного документа.

4.13 ОМ(ОС) по дисциплине (модулю), практикам и ГИА подлежит обновлению по мере необходимости с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы до начала учебного года. Разработка новых ОМ(ОС) в обязательном порядке производится при утверждении новых ФГОС ВО (либо актуализации действующих ФГОС ВО), при утверждении новой ОПОП, либо обновлении действующей ОПОП или ее отдельных содержательных компонентов.

4.14 ОМ(ОС) размещаются в электронной информационной образовательной среде университета (далее – ЭИОС). Кафедра, являющаяся разработчиком ОМ(ОС) вносит электронные версии документов в базу

данных ЭИОС университета и несет ответственность за соответствие печатного варианта документов их электронным аналогам, размещенным в базе данных ЭИОС университета.

4.15 При разработке ОМ(ОС) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в состав ОМ(ОС) (при необходимости) включаются адаптивные оценочные средства и методические материалы, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся.

## **5. Ответственность и полномочия**

5.1 Ответственность за своевременную разработку ОМ(ОС) ОПОП несет руководитель ОПОП и руководитель структурного подразделения, ответственного за реализацию ОПОП (заведующий кафедрой, декан), а также непосредственные разработчики оценочных средств – педагогические работники Университета и (или) лица, привлекаемые ЮУрГГПУ к реализации ОПОП на иных условиях.

5.2 Разработчики ОМ(ОС) несут ответственность за качество их разработки, соответствие установленным в настоящем Положении требованиям, своевременность актуализации и обновления.

5.3 Управление информационных технологий обеспечивает техническую поддержку представления ОМ(ОС) в ЭИОС ЮУрГГПУ. Порядок формирования и функционирования ЭИОС Университета регулируется Положением об электронной информационной образовательной среде ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ.

5.4 Контроль за исполнением требований настоящего положения осуществляет Учебно-методическое управление.

## **6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения**

6.1 В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в нормативно-правовой базе. Дополнения и изменения к настоящему Положению утверждаются решением Ученого совета университета.

6.2 Настоящее положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом университета и вводится в действие приказом ректора. Настоящее Положение после вступления его в юридическую силу действует до введения в действие нового Положения.

Начальник Учебно-методического  
управления

«08» / 10 2020 г.



Т.А. Шульгина

Согласовано:

Первый проректор

« 08 » 10 2020 г.

Начальник Правового управления

« 08 » 10 2020 г.

Начальник канцелярии


« 08 » 10 2020 г.



А.Н. Богачев



А.Г. Базаев



И.М. Яхиббаева